

ПРОТОКОЛ № 1
преддоговорных переговоров с ООО «Максима» по открытому запросу цен на право заключения договора на поставку расходных материалов

г. Москва

«11» сентября 2014 г.

Присутствовали:

Участник открытого запроса цен – ООО «Максима» (603122, РФ, г.Нижний Новгород, ул. Ванеева, д.205), в директора Музюкина Владимира Ивановича, действующего на основании Устава,

Представитель Заказчика – в лице Директора Департамента информационных технологий Чаркина Евгения Игоревича, в соответствии с протоколом очного заседания закупочной комиссии по рассмотрению на оценочной стадии заявок на участие в открытом запросе цен на право заключения договора на поставку расходных материалов (Протокол №131202/0451/330/2 от 10.12.2013) провели преддоговорные переговоры по уточнению положений договора.

Стороны обсуждали содержание договора и пришли к решению:

1. Уточнить условия раздела №7 Договора «**7. ПОЛОЖЕНИЯ О НАЛОГОВОЙ ДОБРОСОВЕЩНОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**»:

7.1. Срок предоставления документов, перечисленных в п.7.2 настоящего договора не позднее пятнадцати дней с даты заключения договора.

7.2. Поставщик в срок, установленный п.7.1 Договора, обязан предоставить Покупателю копию справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданной налоговым органом не ранее чем за 60 дней до дня заключения договора, подтверждающей отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, совокупный размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Поставщика, определяемой по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший период (год, квартал/полугодие/9 месяцев текущего года). При наличии в справке положений о неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов справка должна содержать приложение, в котором указываются коды инспекций ФНС России, по данным которых налогоплательщик (плательщик сборов, налоговый агент) имеет неисполненную обязанность, при это дополнительно представляет Покупателю:

- копию справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, выданной налоговым органом по месту нахождения Поставщика не ранее чем за 60 дней до дня заключения договора;

- копию бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний заверченный отчетный период. При этом для годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности – копия бухгалтерского баланса с отметкой налогового органа о приеме или, в случае представления отчетности в налоговую инспекцию в электронном виде, с приложением квитанции о приеме; для промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности – копия бухгалтерского баланса, заверенная подписями руководителя и главного бухгалтера Поставщика.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут в одностороннем порядке при непредставлении Поставщиком документов, перечисленных пунктом 7.2 в срок, установленный пунктом 7.1, либо в случае выявления по представленным документам задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов в размере, превышающем

двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Поставщика, определяемой по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший период (год, квартал/полугодие/9 месяцев текущего года).

ПОДПИСИ СТОРОН

Госкорпорация «Росатом»

М.П.

Е.И. Чаркин

ООО «Максима»

М.П.

В.И. Музюкин

