

**Федеральное государственное унитарное предприятие  
«РОССИЙСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЯДЕРНЫЙ ЦЕНТР - Всероссийский  
научно-исследовательский институт экспериментальной физики»**

---

СОГЛАСОВАНО:  
Руководитель подразделения

\_\_\_\_\_ А.Г. Орлов

УТВЕРЖДАЮ:  
Заместитель Председателя  
Закупочного комитета

\_\_\_\_\_ Ю.М. Якимов

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ЗАПРОСУ ЦЕН**  
открытый запрос цен в электронной форме на право заключения договора  
платных медицинских услуг в летнюю оздоровительную кампанию 2014г.

**ТОМ 1 «ОБЩАЯ И КОММЕРЧЕСКАЯ ЧАСТИ»**

г. Саров  
2014 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ЗАПРОСУ ЦЕН .....	1
СОДЕРЖАНИЕ .....	2
ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА ЦЕН.....	3
1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	5
<b>СОКРАЩЕНИЯ</b> .....	6
3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ЦЕН .....	8
4. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН.....	16
5. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН .....	24
ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН (Форма 1).....	24
АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2) .....	29
ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ (Форма 3).....	35
СВИДЕТЕЛЬСТВО ИЗГОТОВИТЕЛЯ ОБОРУДОВАНИЯ (Форма 4) .....	36
СПЕЦИФИКАЦИЯ (Форма 5) .....	38
БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ ВОЗВРАТА АВАНСА (Форма 6).....	39
БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА (Форма 7).....	41
БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ГАРАНТИЙНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ (Форма 8) .....	43
<b>ЧАСТЬ 2. «ПРОЕКТ ДОГОВОРА».....</b>	<b>45</b>

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА ЦЕН

1. **Форма и способ процедуры закупки:** Открытый запрос цен в электронной форме.

2. **Заказчик, являющийся Организатором запроса цен:** Федеральное государственное унитарное предприятие «РФЯЦ-ВНИИЭФ».

**Место нахождения:** 607188, Нижегородская область, г. Саров, пр-т Мира, д. 37

**Почтовый адрес:** 607188, Нижегородская область, г. Саров, пр-т Мира, д. 37

**Адрес электронной почты Заказчика:** [lebedeva@usis.sar.ru](mailto:lebedeva@usis.sar.ru)

**Номер контактного телефона/факса Заказчика:** (831-30) 2-47-76

**Контактное лицо:** Лебедева Ирина Викторовна.

**Предмет договора:** платных медицинских услуг в летнюю оздоровительную кампанию 2014г. . Наименование, характеристики и количество закупаемого товара указаны в Томе 2 «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ» документации по проведению запроса цен.

3. **Место и условия поставки товара (предоставления услуги):** б/о «Лесная поляна» и б/о им. А.П. Гайдара, б/о «Родничок, Республика Мордовия, Ельниковский район.

4. **Срок поставки товара (предоставления услуги):** окончание работ – ДОК «Лесная поляна» и ДОК им.А.П. Гайдара с 08.06.2014 по 23.08.2014 гг., б/о «Родничок» с 08.06.2014 по 15.09.2014 гг.

5. **Сведения о порядке проведения, в том числе об оформлении участия в запросе цен, определении лица, выигравшего запрос цен:**

Запрос цен проводится на электронной торговой площадке «АКД» в сети «Интернет» по адресу [www.a-k-d.ru](http://www.a-k-d.ru) в порядке, установленном регламентом данной электронной торговой площадки в соответствии с условиями и требованиями документации по запросу цен.

Для участия в запросе цен участникам необходимо быть аккредитованным на указанной электронной торговой площадке в соответствии с правилами данной электронной торговой площадки.

Победителем запроса цен признается, по решению закупочной комиссии, допущенный участник запроса цен, предложивший наименьшую цену договора.

6. **Начальная (максимальная) цена договора:** 2 002 374 (два миллиона две тысячи триста семьдесят четыре) рубля 00 копеек с учетом НДС 18%.

7. **Порядок формирования цены договора:** Цена договора включает стоимость работ, материалы, комплектующие и запасные части, транспортные расходы, расходы на уплату налогов и других обязательных платежей, в т.ч. НДС.

Цена договора, предлагаемая участником размещения заказа, не может превышать начальную (максимальную) цену договора.

Арифметические расхождения в заявке между цифрами и словами не допускаются. Наличие таких арифметических расхождений расценивается комиссией как несоответствие заявки требованиям, установленным документацией запроса цен.

8. **Срок, место и порядок предоставления документации по запросу цен:**

На официальном государственном сайте для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, определенный Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по закупкам атомной отрасли Госкорпорации «Росатом» [www.zakupki.rosatom.ru](http://www.zakupki.rosatom.ru) документация по запросу цен находится в открытом доступе, начиная с даты размещения настоящего извещения и документации по запросу цен. Порядок получения документации по запросу цен на электронной торговой площадке «АКД» [www.a-k-d.ru](http://www.a-k-d.ru) определяется правилами данной электронной торговой площадки.

9. **Возможность проведения процедуры переторжки по снижению первоначально указанной в заявке на участие в запросе цен цены:** не предусмотрена.

10. **Дата начала и окончания подачи заявок на участие в запросе цен, место и порядок их подачи участниками:**

Заявки на участие в запросе цен предоставляются на электронную торговую площадку ЭТП АКД [www.a-k-d.ru](http://www.a-k-d.ru), начиная с даты размещения настоящего извещения и документации по запросу цен на официальном сайте и на данной ЭТП, в порядке и в соответствии с регламентом работы данной ЭТП, в срок не позднее **10-00** (время московское) **«15» мая 2014 года.**

11. **Место и дата проведения отборочной стадии:** г. Саров, Нижегородская обл., ул. Железнодорожная, д. 4, комната 111 – в соответствии с афишей «АКД».

12. **Место и дата подведения итогов запроса цен:** г. Саров, Нижегородская обл., ул. Железнодорожная, д. 4, комната 111 - в соответствии с афишей «АКД».

13. **Срок заключения договора:** в течение 20 (двадцати) дней, но не ранее чем через 10 (десять) дней после размещения протокола подведения итогов или признания процедуры закупки несостоявшейся на официальном сайте и на ЭТП.

14. **Форма, размер и срок предоставления обеспечения возврата аванса, исполнения договора, гарантийных обязательств:** не требуется.

Процедура запроса цен не является торгами по законодательству Российской Федерации и заказчик/организатор запроса цен имеет право, но не обязанность заключить договор с победителем запроса цен.

Заказчик/Организатор запроса цен вправе отказаться от проведения запроса цен не позднее, чем за 1 (один) день до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, не неся никакой ответственности перед участниками конкурса или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки.

Остальные и более подробные условия запроса цен содержатся в документации по запросу цен.

## ЧАСТЬ 1.

### 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

**Заказчик** – организация атомной отрасли, указанная в пункте 5 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», являющаяся собственником средств или их законным распорядителем, представителем интересов которой выступают руководители (или их доверенные лица), наделенные правом совершать от его имени сделки (заключать договоры).

**Закупочная комиссия** – коллегиальный орган, заранее сформированный организатором запроса цен для принятия решений в рамках данного запроса цен.

**Лот** – часть закупаемых товаров, работ, услуг, явно обособленная в документации по запросу цен, на которую в рамках запроса цен подается отдельное предложение.

**Начальная (максимальная) цена договора** – указанная в пункте 8 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», предельно допустимая цена договора, определяемая заказчиком в документации по запросу цен и рассчитываемая в порядке, установленном в Едином отраслевом стандарте закупок (Положении о закупке) Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом».

**Оператор электронной торговой площадки** – лицо, которое на законных основаниях осуществляет предпринимательскую деятельность по обеспечению проведения запроса цен в электронной форме на электронной торговой площадке.

**Организатор запроса цен** – организация, указанная в пункте 6 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», непосредственно выполняющая действия по проведению запроса цен.

**Официальный государственный сайт:** официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, определенный Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и имеющий адрес [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru);

**Официальный сайт по закупкам атомной отрасли:** официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», имеющий адрес [www.zakupki.rosatom.ru](http://www.zakupki.rosatom.ru), предназначенный для публикации информации о закупках атомной отрасли;

**Переторжка** – дополнительный элемент запроса цен, заключающийся в добровольном повышении предпочтительности заявок на участие в запросе цен в рамках специально организованной для этого процедуры путем снижения участниками цены своих первоначально поданных заявок на участие в запросе цен в случаях и порядке, определенном документацией по запросу цен.

**Победитель запроса цен** – участник запроса цен, предложивший наименьшую цену договора, при условии соответствия его заявки требованиям документации по запросу цен.

**Поставщик товара** – любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, способное на законных основаниях осуществить поставку товаров, иных объектов гражданских прав, приобретаемых заказчиком на возмездной основе.

**Продукция** – товары, работы, услуги, иные объекты гражданских прав, приобретаемые заказчиком на возмездной основе.

**Участник запроса цен** – поставщик товара или несколько поставщиков товара, выступающих на стороне одного поставщика товара в рамках участия в запросе цен, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, официально запросивший документацию по запросу цен или запросивший разъяснения документации по запросу цен в срок до истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен, либо своевременно подавший заявку на участие в запросе цен. Участник запроса цен утрачивает свой статус после истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен, если такой участник своевременно не подал свою заявку на участие в запросе цен.

**Эксперт** – лицо, обладающее специальными знаниями в областях, относящихся к предмету запроса цен, и привлекаемое для их использования в рамках данного запроса цен.

**Электронная торговая площадка (ЭТП)** – программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий проведение запроса цен в электронной форме, т.е. с обменом электронными документами или иными сведениями в электронно-цифровой форме, с использованием сети Интернет.

**Электронная форма проведения запроса цен** – проведение запроса цен с использованием электронной торговой площадки и обменом электронными документами.

**Электронный документ** – электронное сообщение, подписанное электронной цифровой подписью, созданное и оформленное в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 10 января 2002 года № 1–ФЗ «Об электронной цифровой подписи», Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и принятых в соответствии с ним иных нормативно-правовых актов Правительства Российской Федерации.

## **СОКРАЩЕНИЯ**

ЕОСЗ — Единый отраслевой стандарт закупок (Положение о закупке) Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», утвержденный решением наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» (протокол от 07.02.2012 № 37).

НДС — налог на добавленную стоимость.

ЦАК — Центральный арбитражный комитет в сфере закупок Госкорпорации «Росатом».

ЭТП — электронная торговая площадка.

ЭЦП — электронная цифровая подпись.

ДЗО — дочерние либо зависимые общества.

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

2.1. Открытый запрос цен в электронной форме на право заключения договора на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг.

Настоящий запрос цен проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП, указанными в пункте 7 раздела 4 «Информационная карта запроса цен».

2.2. Требования к количеству, качеству, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) и техническим характеристикам продукции, требования к безопасности продукции и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика указаны в Томе 2 «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ». Проект договора, который будет заключен по результатам запроса цен, приведен в Части 2 Тома 1.

2.3. Для участия в процедуре запроса цен участник запроса цен должен быть зарегистрированным на ЭТП, в том числе, получить аккредитацию участника ЭТП в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аттестации, установленными данной ЭТП.

2.4. Участник запроса цен несет все расходы, связанные с участием в запросе цен, в том числе с регистрацией и аккредитацией на ЭТП, с подготовкой и предоставлением заявки на участие в запросе цен, иной документации, а организатор запроса цен не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов запроса цен, а также оснований их завершения.

2.5. В любой момент вплоть до подписания договора закупочная комиссия вправе отстранить участника запроса цен, в том числе допущенного до участия в запросе цен, в случаях:

- а) обнаружения недостоверных сведений в заявке на участие в запросе цен и (или) ее уточнениях согласно пункту 3.14, существенных для допуска данного участника к запросу цен и (или) установления его места в ранжировке;
- б) получения заключения ЦАК об отмене процедуры запроса цен, принятого в порядке рассмотрения жалоб;
- в) подкрепленного документами факта давления таким участником запроса цен на члена закупочной комиссии, эксперта, руководителя организатора запроса цен или заказчика.

2.6. Организатор запроса цен, по решению заказчика или закупочной комиссии, разместивший на официальном сайте и на ЭТП, извещение о проведении запроса цен и документацию по запросу цен, вправе отказаться от проведения запроса цен не позднее, чем за 1 (один) день до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, не неся никакой ответственности перед участниками конкурса или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки.

Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается организатором запроса цен не позднее 2 (двух) дней со дня принятия решения об отказе от проведения запроса цен, в порядке, установленном для размещения извещения о проведении запроса цен.

### 3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ЦЕН

3.1. Для целей настоящей документации по запросу цен под заявкой на участие в запросе цен понимается предоставляемое участником запроса цен с использованием функционала и в соответствии с регламентом ЭТП предложение на участие в запросе цен, сделанное в электронной форме с приложением полного комплекта электронных документов согласно перечню, определенному пунктом 14 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», оформленных в соответствии с положениями настоящего подраздела, содержание которых соответствует требованиям настоящей документации по запросу цен.

3.2. Участник запроса цен вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

3.3. При наличии разночтений между суммой, указанной участником запроса цен в электронной форме на ЭТП, и суммой, указанной в заявке на участие в запросе цен, преимущество имеет сумма, указанная в электронной форме на ЭТП.

3.4. Заявки на участие в запросе цен должны быть поданы на ЭТП до истечения срока, установленного в извещении о проведении запроса цен и в пункте 16 раздела 4 «Информационная карта запроса цен». У участника запроса цен отсутствует возможность подать заявку на участие в запросе цен на ЭТП после окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен.

3.5. Каждый документ, входящий в заявку на участие в запросе цен, должен быть подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица участника запроса цен без доверенности, или надлежащим образом, уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченного лица). В последнем случае доверенность прикладывается к заявке на участие в запросе цен.

3.6. Каждый документ, входящий в заявку на участие в запросе цен, должен быть скреплен печатью участника запроса цен.

3.7. На официальные документы, выданные участнику запроса цен третьими лицами и содержащими печать (лицензии, доверенности, нотариально заверенные копии и др.) требования, указанные в пунктах 3.5 и 3.6 не распространяются.

3.8. Предоставляемые в составе заявки на участие в запросе цен документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и скреплены печатью участника запроса цен.

3.9. Все без исключения страницы заявки на участие в запросе цен должны быть пронумерованы.

3.10. Все документы (формы, заполненные в соответствии с требованиями настоящей документации по запросу цен, а также иные данные и сведения, предусмотренные документацией по запросу цен, оформленные в соответствии с настоящим подразделом), входящие в состав заявки на участие в запросе цен должны

быть предоставлены участником запроса цен через ЭТП в отсканированном виде в доступном для прочтения формате (предпочтительнее формат \*.pdf, формат: один файл – один документ). Все файлы заявки на участие в запросе цен, размещенные участником запроса цен на ЭТП, должны иметь наименование либо комментарий, позволяющие идентифицировать содержание данного файла заявки на участие в запросе цен, с указанием наименования документа, представленного данным файлом. При этом сканироваться документы должны после того, как они будут оформлены в соответствии с требованиями, указанными в пунктах 3.5– 3.9.

Все вышеуказанные документы должны быть указаны в описи и представлены участником в составе заявки на участие в запросе цен.

Документы, находящиеся в архиве участника и не входящие в состав заявки на участие в запросе цен рассматриваться не будут.

В случае отсутствия документа в составе заявки, закупочная комиссия вправе отклонить заявку участника процедуры закупки, подавшего такую заявку на участие в запросе цен.

3.11. Организатор запроса цен вправе в любой момент до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен продлить сроки приема заявок на участие в запросе цен и, при необходимости, сроки проведения последующих процедур запроса цен, о чем организатор запроса цен в течение 1 (одного) рабочего дня размещает информацию на официальном сайте и ЭТП.

3.12. Если до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен поступило менее двух заявок, организатор запроса цен вправе продлить срок подачи заявок на участие в запросе цен. Продолжительность нового срока подачи заявок должна быть не менее 4 (четырёх) рабочих дней со дня, следующего за извещением о продлении срока.

3.13. В срок, установленный в извещении о проведении запроса цен и в пункте 16 раздела 4 «Информационная карта запроса цен» автоматически с помощью программно-аппаратных средств ЭТП производится открытие доступа организатору запроса цен ко всем поданным заявкам на участие в запросе цен и содержащимся в них документам и сведениям.

3.14. В ходе рассмотрения заявок на участие в запросе цен, организатор запроса цен, по решению закупочной комиссии, вправе уточнять заявки на участие в запросе цен в следующем порядке:

а) затребовать у участника запроса цен отсутствующие, представленные не в полном объеме или в нечитаемом виде разрешающие документы (лицензии, допуски, членство в саморегулируемых общественных организациях и т.д.), документы, подтверждающие полномочия лица на подписание заявки от имени участника запроса цен, документы, подтверждающие обладание участником запроса цен необходимыми для исполнения договора финансовыми ресурсами, документы от изготовителя товара, подтверждающие право участника запроса цен предлагать этот товар, документы, подтверждающие соответствие требованиям, установленным на основании поручений Правительства Российской Федерации либо нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти;

б) направить участникам запроса цен запросы об исправлении выявленных в ходе рассмотрения арифметических и грамматических ошибок

в документах, представленных в составе заявки на участие в запросе цен и направлении организатору запроса цен исправленных документов. При исправлении арифметических ошибок в заявках на участие в запросе цен применяются следующие правила:

- при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами;
- при наличии разночтений между ценой, указанной в заявке на участие в запросе цен, и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет итоговая цена, указанная в заявке на участие в запросе цен;
- при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной в заявке на участие в запросе цен.

Исправление иных ошибок не допускается.

в) направить участникам запроса цен запросы по разъяснению положений заявок на участие в запросе цен, не изменяющие существо заявки, включая изменение условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки продукции, графика поставки продукции или платежа, иных условий). Данные запросы могут направляться, в том числе, по техническим условиям заявки (уточнение перечня предлагаемых товаров, работ, услуг, их технических характеристик, иных технических условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет проводимой процедуры запроса цен и объем, номенклатуру и цену предлагаемых участником товаров, работ, услуг.

3.15. Закупочная комиссия на своем заседании в отношении каждого участника запроса цен принимает решение о допуске к дальнейшему участию в запросе цен, либо об отказе в допуске, по следующим основаниям:

а) несоответствие заявки по составу (за исключением случаев непредставления документов и (или) сведений, необходимых исключительно для целей оценки и сопоставления заявок, если это было предусмотрено документацией по запросу цен), содержанию и оформлению, в том числе представленного технического предложения, наличие в такой заявке предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, начальную (максимальную) цену единицы товара, услуги, работы, срока поставки товара. Если в заявке на участие в запросе цен указан срок в периодах (дни, недели, месяцы), а в извещении о проведении запроса цен и пункте 3 раздела 4 «Информационная карта запроса цен» установлена календарная дата, то для исчисления соответствия заявки на участие в запросе цен требуемым срокам, предлагаемый период поставки товара отсчитывается от предполагаемой даты заключения договора, рассчитываемой в соответствии с датой подведения итогов запроса цен, указанной в извещении о проведении запроса цен и пункте 17 раздела 4 «Информационная карта запроса цен» и датой заключения договора, указанной в извещении о проведении запроса цен и пункте 18 раздела 4 «Информационная карта запроса цен»;

б) предоставление участником запроса цен в составе заявки на участие в запросе цен недостоверных сведений;

в) несоответствие участника запроса цен требованиям документации по запросу цен;

г) несоответствие поставщиков требованиям документации по запросу цен, если они были установлены;

д) несоответствие товара, работ, услуг и (или) договорных условий, указанных в заявке на участие в запросе цен, требованиям документации по запросу цен.

3.16. По итогам отборочной стадии закупочной комиссией принимаются решения в отношении каждого участника запроса цен о допуске к участию в запросе цен или об отказе в допуске к участию в запросе цен. Также принимается решение о проведении или не проведении переторжки, о чем указывается в протоколе заседания закупочной комиссии по рассмотрению заявок на отборочной стадии. Если принято решение о не проведении переторжки, закупочная комиссия в том же протоколе определяет итоги запроса цен.

3.17. Протокол заседания закупочной комиссии размещается на официальном сайте и на ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

### 3.18. Переторжка

3.18.1. Если в пункте 15 раздела 4 «Информационная карта запроса цен» предусмотрена возможность проведения процедуры переторжки закупочная комиссия вправе принять решение о проведении процедуры переторжки, т.е. предоставление участникам запроса цен возможности добровольно повысить предпочтительность их заявок на участие в запросе цен путем снижения первоначально указанной в заявке цены. Снижение цены не должно повлечь за собой изменение иных условий заявки на участие в запросе цен.

3.18.2. Форма и порядок проведения переторжки с использованием функционала ЭТП, определенные закупочной комиссией, сроки и порядок подачи новых ценовых предложений, указываются в письмах, приглашающих участников запроса цен на процедуру переторжки, и направленных одновременно всем участникам, допущенным до участия в запросе цен.

3.18.3. Участник запроса цен, приглашенный на переторжку, вправе не участвовать в ней, тогда его предложение остается действующим с ранее объявленной ценой, указанной в заявке на участие в запросе цен.

3.18.4. Предложения участника по увеличению цены, указанной в заявке на участие в запросе цен не рассматриваются, данный участник считается не участвовавшим в процедуре переторжки, предложение участника остается действующим с ранее объявленной ценой.

3.18.5. Переторжка может проводиться в режиме реального времени или иметь заочную форму.

3.18.6. После проведения переторжки победитель определяется в порядке, установленном для данного запроса цен в соответствии с критериями оценки, указанными в документации по запросу цен.

3.19. В рамках оценочной стадии в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен и в пункте 17 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», закупочная комиссия ранжирует заявки по цене (с учетом результатов переторжки, если проводилась) начиная с наименьшей. При равенстве цен заявок различных участников лучшее (более высокое) место в ранжировке получает участник, который раньше подал заявку на участие в запросе цен. Победителем запроса цен считается участник, предложивший минимальную цену и которому присвоено первое место.

3.20. Запрос цен признается несостоявшимся, если по окончании срока подачи заявок:

- а) подана только одна заявка от одного участника (с учетом отозванных участником заявок);
- б) не подана ни одна заявка (с учетом отозванных участником заявок).
- в) принято решение об отказе в допуске всем участникам запроса цен, подавшим заявки;
- г) принято решение о допуске только одного участника запроса цен.

3.21. В случае, указанном в подпункте а) пункта 3.20, закупочная комиссия по согласованию с заказчиком рассматривает единственную заявку в порядке, установленном пунктами 3.14 - 3.16. Если данная заявка и подавший ее участник закупки отвечают всем требованиям, установленным в извещении и документации по запросу предложений, а также в случае признания запроса цен несостоявшимся по основанию, указанному в подпункте г) пункта 3.20, закупочная комиссия вправе дать одну из двух рекомендаций:

- а) рекомендовать заказчику заключить договор с таким единственным участником запроса цен,
- б) рекомендовать заказчику не заключать договор.

Рекомендация закупочной комиссии с обоснованием приводится в соответствующем протоколе ее заседания.

3.22. Заказчик при наличии рекомендации закупочной комиссии о заключении договора вправе принять решение о заключении договора с единственным участником запроса цен в течение 20 дней после размещения соответствующего протокола заседания закупочной комиссии на официальном сайте и на ЭТП. Заказчик при наличии рекомендации закупочной комиссии по заключению договора с единственным участником запроса цен вправе не заключать договор с единственным участником запроса цен, либо принять решение о проведении повторной закупки.

3.23. В случае принятия решения о заключении договора, заказчик в срок, указанный в пункте 18 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», передает победителю запроса цен или участнику запроса цен, с которым заключается договор согласно пункту 3.22, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса цен или участником запроса цен, с которым заключается договор согласно пункту 3.22, в заявку на участие в запросе цен, в проект договора, прилагаемый к документации по запросу цен. Победитель запроса цен или участник запроса цен, с которым заключается договор согласно пункту 3.22, обязан предоставить заказчику подпи-

санный и заверенный печатью со своей стороны договор в срок, указанный в пункте 18 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», а также представить обновленные сведения и документы, подтверждающие соответствие требованиям, установленным на основании поручений Правительства Российской Федерации либо нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, указанные в пункте 13.7 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», в случае, если в такие сведения были внесены изменения с момента подачи заявки на участие в запросе цен и до подписания договора. В случае отсутствия изменений, победитель запроса цен представляет справку об отсутствии изменений. Дата подписания справки, подтверждающей актуальность информации – не ранее 5 (пяти) дней до заключения договора (с двух сторон).

3.24. Перед подписанием договора между заказчиком и победителем запроса цен или участником запроса цен, с которым принято решение заключить договор в соответствии с пунктом 3.22 могут проводиться преддоговорные переговоры, направленные на уточнение условий договора, которые не были зафиксированы в документации по запросу цен или заявке победителя запроса цен или участника, с которым принято решение заключить договор.

3.25. В случае отказа победителя запроса цен от подписания договора организатор закупки или заказчик вправе потребовать подписания договора от участника запроса цен, занявшего второе место, затем — третье место и так далее.

3.26. Победитель запроса цен или участник, с которым заключается договор в соответствии с пунктом 3.22 и (или) участник запроса цен, занявший второе место, если победитель запроса цен уклонился от заключения договора, и так далее для участников, занявших третье и следующие места (если соответствующая ранжировка проводилась), признается уклонившимся от заключения договора, то есть совершившим действия (бездействия), которые не приводят к подписанию договора в сроки, установленные в извещении о проведении запроса цен и в пункте 18 раздела 4 «Информационная карта запроса цен»:

- а) прямой письменный отказ от подписания договора;
- б) не подписание участником проекта договора в срок в соответствии с пунктом 3.23;
- в) не предоставление обеспечения договора в случае, если в документации по запросу цен было установлено требование обеспечения договора, возврата аванса, исполнения гарантийных обязательств;
- г) предъявление при подписании договора встречных требований по условиям договора в противоречие ранее установленным в документации по запросу цен и (или) в заявке такого участника, а также достигнутым в ходе преддоговорных переговоров.

3.27. В случаях, когда победитель запроса цен уклоняется от заключения договора на условиях настоящей документации по запросу цен, заказчик вправе по своему усмотрению:

- а) заключить договор с другим участником, занявшим следующее место, а также провести переговоры с ним по уменьшению цены его заявки;
- б) провести повторную процедуру закупки;

в) отказаться от заключения договора и прекратить процедуру запроса цен.

3.28. В случае уклонения победителя запроса цен или участника, с которым заключается договор в соответствии с пунктом 3.22, и (или) участника запроса цен, занявшего второе место, если победитель запроса цен уклонился от заключения договора, и так далее для участников, занявших третье и следующие места (если соответствующая ранжировка проводилась), от подписания договора, заказчик вправе по собственному выбору применить одно или несколько следующих действий:

а) обратиться в суд с иском о понуждении такого лица заключить договор и (или) о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора;

б) удержать обеспечение заявки такого участника запроса цен;

в) направить предложение о включении сведений о таком участнике запроса цен в реестр недобросовестных поставщиков атомной отрасли.

3.29. Сведения об участнике запроса цен, по решению заказчика, будут внесены в соответствующий публичный реестр недобросовестных поставщиков сроком на 2 года в следующих случаях:

а) если такой участник запроса цен:

– будучи признанным победителем запроса цен уклонился от заключения договора;

– будучи участником, с которым заключается договор в соответствии с пунктами 3.22 и 3.27, и (или) участником запроса цен, занявшим второе место, если победитель запроса цен уклонился от заключения договора, и так далее для участников, занявших третье и следующие места (если соответствующая ранжировка проводилась), уклонился от заключения договора;

– будучи участником запроса цен, с которым заключается договор отказался от предоставления обеспечения договора, если такое требование установлено в документации по запросу цен;

б) если договор, заключенный с участником запроса цен по результатам запроса цен, будет расторгнут по решению суда или по соглашению сторон в силу существенного нарушения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) условий договора.

3.30. В случае, если указано в пункте 19 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», победитель запроса цен или участник, с которым заключается договор в соответствии с пунктами 3.22 и 3.27, должен предоставить обеспечение возврата аванса и/или исполнения обязательств по договору и/или исполнения гарантийных обязательств в порядке, предусмотренном проектом договора (часть 2 «Проект договора» Тома 1 «Общая и коммерческая части» документации по запросу цен).

3.30.1. Форма, размер, срок предоставления обеспечения возврата аванса и/или исполнения обязательств по договору и/или исполнения гарантийных обязательств указан в пункте 19 раздела 4 «Информационная карта запроса цен». Обеспечение возврата аванса и/или исполнения обязательств по договору и/или исполнения гарантийных обязательств должно быть предоставлено в порядке и в

сроки, на условиях предоставления соответствующего обеспечения, установленные проектом договора (часть 2 «Проект договора» Тома 1 «Общая и коммерческая части» документации по запросу цен).

3.30.2. Если в заявке участника запроса цен содержится предложение по уменьшению размера аванса, либо отказ от аванса, то сумма обеспечения возврата аванса уменьшается соответственно, либо обеспечение возврата аванса не предоставляется.

3.30.3. Каждый участник закупки, подающий заявку на участие в запросе цен должен заполнить проект договора, указанный в разделе «Проект договора» данной документации, в части реквизитов участника, цены договора и Приложений (Спецификация, Техническое задание и т.п.). Заполненный и подписанный проект договора должен быть представлен через ЭТП в составе заявки в формате \*.doc.

3.30.4. Изменение иных разделов и условий проекта договора (встречные предложения) не допускаются. Представление участником закупки в составе заявки встречного предложения может быть расценено заказчиком как существенное несоответствие условиям запроса цен.

Если на стадии проведения преддоговорных переговоров с победителем запроса цен или с участником запроса цен, с которым принято решение заключить договор в соответствии с пунктами 3.22 и пунктом 3.27, достигнуто соглашение об уменьшении размера аванса, либо соглашение об отказе от аванса, то сумма обеспечения возврата аванса уменьшается соответственно, либо обеспечение возврата аванса не предоставляется.

Непредставление обеспечения возврата аванса в случае полного отказа таким участником от аванса не является причиной признания победителя запроса предложений или участника, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора.

#### 4. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

Следующие условия проведения запроса цен являются неотъемлемой частью настоящей документации по запросу цен, уточняют и дополняют положения разделов 1...3 документации по запросу цен

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
1.	Предмет запроса цен  Состав и объем товара, работ, услуг	Право заключения договора платных медицинских <b>услуг в летнюю оздоровительную кампанию 2014г.</b> .  Наименование, характеристики и количество закупаемого товара указаны в Томе 2 «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ» документации по проведению запроса цен.
2.	Нормативный документ, в соответствии с которым проводится запрос цен	Единый отраслевой стандарт закупок (Положение о закупке) Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», утвержденный решением наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» (протокол от 07.02.2012 № 37).
3.	Сроки поставки товара  Место и условия поставки товара  <i>Условия оплаты</i>	Сроки поставки товара (предоставление услуги): <b>ДОК «Лесная поляна» и ДОК им. А.П. Гайдара</b> с 08.06.2014 по 23.08.2014 гг., б/о «Родничок» с 08.06.2014 по 15.09.2014 гг  Место и условия поставки товара (предоставление услуги): <b>б/о «Лесная поляна» и б/о им. А.П. Гайдара</b> , б/о «Родничок», Республика Мордовия, Ельниковский район.  Заказчиком производится 100% оплата по факту оказанных услуг после подписания акта выполненных работ путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя  Все расчеты по Договору производятся в российских рублях путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.  Цена договора включает стоимость работ, материалы, комплектующие и запасные части, транспортные расходы, расходы на уплату налогов и других обязательных платежей, в т.ч. НДС.
4.	Количество лотов	1 (один) лот
5.	Заказчик	Заказчик: <b>ФГУП «РФЯЦ-ВНИИЭФ»</b> Место нахождения Заказчика: <b>607188, Нижегородская область, г. Саров, пр-т Мира, д. 37</b> Почтовый адрес Заказчика:

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p><b>607188, Нижегородская область, г. Саров, пр-т Мира, д. 37</b>            Адрес электронной почты Заказчика:  <a href="mailto:lebedeva@usis.sar.ru">lebedeva@usis.sar.ru</a>            Номер контактного телефона/факса Заказчика  <b>(831-30) 24776</b></p>
6.	Организатор запроса цен	<p><b>ФГУП «РФЯЦ-ВНИИЭФ»</b>            Место нахождения Организатора размещения заказа: <b>607188, Нижегородская обл., г. Саров, ул. Железнодорожная, д. 4</b>            Почтовый адрес Организатора размещения заказа: <b>607188, Нижегородская обл., г. Саров, ул. Железнодорожная, д. 4</b>            Адрес электронной почты Организатора размещения заказа:  <a href="mailto:lebedeva@usis.sar.ru">lebedeva@usis.sar.ru</a>            Контактное лицо Организатора размещения заказа:            Лебедева Ирина Викторовна            Номер контактного телефона/факса:  <b>(831-30) 24776</b></p>
7.	Информационное обеспечение проведения запроса цен	<p>Официальный государственный сайт РФ для размещения информации о закупках <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a>, официальный сайт по закупкам атомной отрасли Госкорпорации «Росатом» <a href="http://www.zakupki.rosatom.ru">www.zakupki.rosatom.ru</a>,            Настоящий запрос цен проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала электронной торговой площадки «АКД» <a href="http://www.a-k-d.ru">www.a-k-d.ru</a></p>
8.	Начальная (максимальная) цена договора	<p><b>2 002 374 (два миллиона две тысячи триста семьдесят четыре) рубля 00 копеек с учетом НДС 18%</b>            Цена договора включает стоимость работ, материалы, комплектующие и запасные части, транспортные расходы, расходы на уплату налогов и других обязательных платежей, в т.ч. НДС.            Цена договора, предлагаемая участником размещения заказа, не может превышать начальную (максимальную) цену договора.</p>
9.	Официальный язык запроса цен	русский
10.	Валюта запроса цен	российский рубль
11.	Требования, предъявляемые к участникам запроса цен	<p>11.1. должен быть зарегистрированным в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в установленном в Российской Федерации порядке (для российских участников);            11.2. должен быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые разрешения для ведения деятельности в соответствии с законодательством государства по месту нахождения, месту выполнения работ (оказания услуг) и законодательством Российской Федерации (для иностранных участников);</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>11.3. должен раскрывать в составе заявки на участие в запросе цен информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных); Информация в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных), запрашивается для достижения общественно значимых целей. Данная информация должна быть передана в Госкорпорацию «Росатом» для последующего направления в Минэнерго РФ, ФНС РФ и Росфинмониторинг в порядке реализации поручения Председателя Правительства Российской Федерации от 28.12.2011 № ВП-П13-9308 для обеспечения прозрачности финансово-хозяйственной деятельности, в том числе исключения случаев конфликта интересов и иных злоупотреблений, связанных с занимаемой должностью.</p> <p>В отношении участников запроса цен, являющихся зарубежными публичными компаниями мирового уровня, занимающих лидирующие позиции в соответствующих отраслях, сведения будут считаться предоставленными в полном объеме, если они будут содержать информацию об акционерах, владеющих пакетами акций более 5%. Подтверждающие документы в отношении акционеров такой компании могут быть заменены прямой ссылкой на общедоступный источник, посредством которого в установленном законе порядке раскрыта соответствующая информация.</p> <p>В отношении участников запроса цен, являющихся публичными акционерными обществами, акции которых котируются на бирже, или число акционеров которых превышает 50, сведения будут считаться предоставленными в полном объеме, если они будут содержать информацию об акционерах, владеющих пакетами акций более 5%. Подтверждающие документы в отношении акционеров (бенефициаров) такой компании могут быть заменены прямой ссылкой на общедоступный источник, посредством которого в установленном законе порядке раскрыта соответствующая информация. В отношении акционеров (бенефициаров), владеющих пакетами акций менее 5%, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.</p> <p>11.4. не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);</p> <p>11.5. не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена;</p> <p>11.6. в Реестре недобросовестных поставщиков ФАС России и в реестре недобросовестных поставщиков атомной отрасли должны отсутствовать сведения об участнике запроса</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>цен.</p> <p>11.7. обязан предоставить копии бухгалтерского баланса вместе с отчетом о прибылях и убытках за последний завершенный финансовый год и последний отчетный период, предшествующий подаче заявке, заверенные печатью и подписью уполномоченного лица Участника;</p> <p>11.8. обязан предоставить справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций за последний отчетный период по утверждённой форме согласно приложению № 1 к ПК ФНС № ММ-3-19/206@ от 23 мая 2005 года (в редакции Приказа Федеральной налоговой службы от 6 апреля 2006 года № САЭ-3-19/206@).</p> <p>11.9. обязан иметь лицензию на осуществление медицинской деятельности по номенклатуре: осуществление медицинской деятельности в Оздоровительном комплексе;</p> <p>11.10. -наличие квалифицированных медицинских работников.</p> <p>11.11. победитель запроса цен обязан заключить договор с Заказчиком на условиях, указанных в проекте договора.</p>
12.	Требования к поставляемому товару, выполняемым работам, оказываемым услугам	Требования к поставляемым услугам приводятся Томе 2 «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ» документации по проведению запроса цен.
13.	Документы, подтверждающие соответствие требованиям, предъявляемым участникам запроса цен и включаемые участником в состав заявки на участие в запросе цен	<p>13.1. отсканированный оригинал свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц), копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);</p> <p>13.2. отсканированный оригинал документа, подтверждающего полномочия лица на подписание заявки от имени участника запроса цен (документы, подтверждающие полномочия лица, выполняющего функции единоличного исполнительного органа и, при необходимости, отсканированный оригинал доверенности, если заявка подписывается по доверенности);</p> <p>13.3. отсканированный оригинал решения об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>если для участника запроса цен заключение договора или предоставление обеспечения заявки на участие в запросе цен, обеспечения договора являются крупной сделкой, либо письмо участника запроса цен о том, что данная сделка для такого участника запроса цен не является крупной;</p> <p>13.4. отсканированный оригинал решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, если требование о наличии такого одобрения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса цен выполнение договора или предоставление обеспечения заявки на участие в запросе цен, обеспечение договора является сделкой с заинтересованностью, либо письмо участника запроса цен о том, что данная сделка для такого участника запроса цен не является сделкой с заинтересованностью.</p> <p>В случае, если получение решения об одобрении или о совершении крупной сделки и (или) решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, указанных в пунктах 13.3 и 13.4, до истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен для участника невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении таких сделок, участник запроса цен обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем запроса цен представить вышеуказанные решения до момента заключения договора.</p> <p>13.5. отсканированный оригинал уведомления о возможности применения участником запроса цен упрощенной системы налогообложения (для участников запроса цен, применяющих ее).</p> <p>13.6. документы, подтверждающие сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) в соответствии с анкетой участника процедуры закупки (раздел 5 <a href="#">форма 2</a>);</p> <p>13.7. отсканированный оригинал полученной <b>не ранее чем за 6 месяцев (а если были изменения — то не ранее внесения таких изменений в соответствующий реестр)</b> до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса цен выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>13.8. отсканированные оригиналы учредительных документов в действующей редакции (для юридических лиц);</p> <p>13.9. подтверждение в форме 1 «Заявка на участие в запросе цен» о ненахождении участника запроса цен в процессе ликвидации (для юридического лица), об отсутствии в отношении участника запроса цен решения арбитражного суда о признании его несостоятельным (банкротом), об отсутствии ареста имущества участника запроса цен, наложенного по решению суда, административного органа, о приостановлении экономической деятельности участника запроса цен.</p> <p>13.10. Отсканированная справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций за последний отчетный период по утверждённой форме согласно приложению № 1 к ПК ФНС № ММ-3-19/206@ от 23 мая 2005 года (в редакции Приказа Федеральной налоговой службы от 6 апреля 2006 года № САЭ-3-19/206@), выданная за последний отчетный период.</p> <p>13.11. Копии бухгалтерского баланса вместе с отчетом о прибылях и убытках за последний завершённый финансовый год и последний отчетный период, предшествующий подаче заявке, заверенные печатью и подписью уполномоченного лица Участника.</p> <p>11.12. Копию лицензии на осуществление медицинской деятельности по номенклатуре: осуществление медицинской деятельности в Оздоровительном комплексе.</p> <p>13.12. документ, подтверждающий наличие квалифицированных медицинских работников.</p> <p>Участник запроса цен вправе приложить к заявке на участие в запросе цен иные документы, которые, по мнению участника запроса цен, подтверждают соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.</p> <p><b>В случае отсутствия документа в составе заявки, Комиссия вправе отклонить заявку участника процедуры закупки, подавшего такую заявку на участие в запросе цен.</b></p>
14.	Состав заявки на участие в запросе цен и порядок размещения документов в составе заявки на участие	<p>1) заявка на участие в запросе цен по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации по запросу цен (раздел 5, Форма 1);</p> <p>2) анкета (раздел 5, Форма 2) Таблица 1 «Сведения об участнике запроса цен», Таблица 2 «Сведения о цепочке</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
	в запросе цен	<p>собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)» по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации по запросу цен. Все сведения и документы обязательны к предоставлению;</p> <p>3) документы, указанные в пункте 13 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», подтверждающие соответствие участника запроса цен установленным требованиям;</p> <p>4) техническое предложение в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации по запросу цен (раздел 5, Форма 3), в том числе содержащее:</p> <p>Техническое предложение со всеми прилагаемыми документами оформляется отдельным томом «Техническое предложение. Том 2».</p> <p><b>5) <i>заполненный и подписанный проект договора Часть 2.</i></b></p>
15.	Возможность проведения процедуры переторжки по снижению первоначально указанной в заявке цены договора	<b>не возможна</b>
16.	Место и срок окончания подачи заявок на участие в запросе цен (открытия доступа к поданным заявкам на участие в запросе цен)	<p>Место и срок окончания подачи заявок на участие в запросе цен (открытия доступа к поданным заявкам на участие в запросе цен):</p> <p>ЭТП «АКД» в сети «Интернет» по адресу: <a href="http://www.a-k-d.ru">www.a-k-d.ru</a></p>
17.	Срок проведения отборочной и оценочной стадии рассмотрения заявок	<p>Отборочная стадия рассмотрения заявок на участие в запросе цен в соответствии с афишей ЭТП «АКД».</p> <p>Оценочная стадия рассмотрения заявок на участие в запросе цен и подведение итогов запроса цен в соответствии с афишей ЭТП «АКД».</p>
18.	Срок заключения договора:	<p>Договор будет заключен в течение 20 (двадцати) дней, но не ранее чем через 10 (десять) дней после размещения протокола подведения итогов или признания процедуры закупки несостоявшейся на официальном сайте и на ЭТП. Победитель электронного запроса цен берет на себя обязательство представить Заказчику подписанный со своей стороны проект договора на поставку продукции в соответствии с требованиями</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>ми документации по запросу цен и условиями своего предложения в течение десяти дней со дня размещения на официальном сайте протокола подведения итогов запроса цен.</p> <p>До заключения договора, победитель запроса цен представляет обновленную таблицу сведений о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), в случае, если в такие сведения были внесены изменения либо справку об отсутствии изменений. Срок подписания победителем запроса цен справки, подтверждающей актуальность информации – не ранее 5(пяти) дней до заключения договора (с двух сторон).</p>
19.	Обеспечение исполнения договора, возврата аванса, исполнения гарантийных обязательств:	Не требуется

## 5. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

**Фирменный бланк участника запроса цен**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН (Форма 1)

Изучив извещение о проведении запроса цен на право заключения договора на \_\_\_\_\_, опубликованное на официальном сайте <http://zakupki.rosatom.ru> и на электронной торговой площадке «АКД» в сети «Интернет» по адресу: [www.a-k-d.ru](http://www.a-k-d.ru), запрос цен № \_\_\_\_ (указывается номер запроса цен на ЭТП), документацию по запросу цен,

\_\_\_\_\_  
(полное наименование участника запроса цен с указанием организационно-правовой формы)

ИНН \_\_\_\_\_,  
(ИНН участника запроса цен)

зарегистрированное по адресу \_\_\_\_\_,  
(юридический адрес участника запроса цен)

фактический адрес \_\_\_\_\_,  
(фактический адрес участника запроса цен)

выражает согласие исполнить условия, указанные в извещении о проведении запроса цен и документации по запросу цен (Том 1 «ОБЩАЯ И КОММЕРЧЕСКАЯ ЧАСТИ» и Том 2 «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ»), условия договора, предусмотренные ЧАСТЬ 2 «Проект договора» Тома 1, документации по запросу цен, и предлагаем товар согласно Приложениям к заявке «Техническое предложение» и «Спецификация».

Цена договора составляет: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп., в том числе НДС \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп., и включая все расходы на изготовление и поставку товара, расходы на перевозку, страхование, упаковку, экспедирование, полный комплект тех. документации, уплату таможенных пошлин, налогов (в т. ч. НДС), на установку (при необходимости) и других обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Срок поставки товара: \_\_\_\_\_;

Начало поставки товара: \_\_\_\_\_;

Окончание поставки товара: \_\_\_\_\_;

Место и условия поставки товара: \_\_\_\_\_;

Сроки и условия оплаты: \_\_\_\_\_;

Гарантийные обязательства: \_\_\_\_\_.

Настоящим подтверждаем, что против \_\_\_\_\_  
(наименование участника запроса цен)

не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании \_\_\_\_\_

*(наименование участника запроса цен)*

банкротом, деятельность \_\_\_\_\_

*(наименование участника запроса цен)*

не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

Настоящим даем свое согласие и подтверждаем получение нами всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о персональных данных) согласий всех упомянутых в Таблице 2 «Сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)» формы 2 «Анкета участника запроса цен», заинтересованных или причастных к данным сведениям лиц на обработку предоставленных сведений заказчиком (организатором запроса цен), а также на раскрытие заказчиком сведений, полностью или частично, Госкорпорации «Росатом», компетентным органам государственной власти (в том числе Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку данных сведений Госкорпорацией «Росатом» и такими органами.

Нами будет предоставлено обеспечение исполнения договора в виде безотзывной банковской гарантии, выданной банком, на исполнение обязательств по договору в течение \_\_\_ дней *[указать срок предоставления обеспечения исполнения договора]* на сумму \_\_\_% от цены договора *[вид, срок, сумма обеспечения исполнения договора указываются в соответствии с частью 2 «Проект договора» и/или пунктом 19 раздела 4 «Информационная карта запроса цен» документации по запросу цен]*

Нами будет представлено обеспечение возврата аванса в виде безотзывной банковской гарантии, выданной банком, на возврат аванса/ в течение \_\_\_ дней *[указать срок предоставления обеспечения возврата аванса]* на сумму \_\_\_\_\_ *[вид, срок, сумма обеспечения возврата аванса указываются в соответствии с частью 2 «Проект договора» и/или пунктом 19 раздела 4 «Информационная карта запроса цен» документации по запросу цен]*.

Нами будет представлено обеспечение исполнения гарантийных обязательств в виде безотзывной банковской гарантии, выданной банком, на исполнения гарантийных обязательств/ в течение \_\_\_ дней *[указать срок предоставления обеспечения исполнения гарантийных обязательств]* на сумму \_\_\_\_\_ *[вид, срок, сумма обеспечения исполнения гарантийных обязательств указываются в соответствии с частью 2 «Проект договора» и/или пунктом 19 раздела 4 «Информационная карта запроса цен» документации по запросу цен]*.

В случае признания нас победителем запроса цен, мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями документации по запросу цен и условиями нашей заявки на участие в запросе цен, в срок не позднее 10 календарных дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен или признания запроса цен несостоявшимся на официальном сайте и на ЭТП.

В случае, если нашей заявке на участие в запросе цен будет присвоено второе место, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации по запросу цен и условиями нашей заявки на участие в запросе цен.

Мы, \_\_\_\_\_ гарантируем, что  
(наименование организации или Ф.И.О. участника запроса цен)

вместе с подписанным с нашей стороны проектом договора передадим Заказчику процедуры закупки актуальные сведения о цепочке собственников участника процедуры закупки, включая бенефициаров (в том числе конечных) (Таблица 2 «Сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)» формы 2 «Анкета участника запроса цен») с приложением подтверждающих документов.

Мы, \_\_\_\_\_ согласны с условием, что  
(наименование организации или Ф.И.О. участника запроса цен)

сведения о нас будут внесены в соответствующий публичный реестр недобросовестных поставщиков сроком на два года в следующих случаях:

- а) если мы:
- будучи признанным победителем запроса цен, уклонимся от заключения договора;
  - будучи участником, занявшим второе место, если победитель запроса цен уклонился от заключения договора, и так далее при занятии третьего и следующего мест (если соответствующая ранжировка проводилась), уклонимся от заключения договора;
  - будучи единственным участником запроса цен, подавшим заявку на участие в запросе цен, либо участником запроса цен, признанным единственным участником запроса цен, уклонимся от заключения договора;
  - будучи участником, с которым заключается договор, откажемся от предоставления обеспечения исполнения договора, если такое требование установлено в документации по запросу цен;
- б) если договор, заключенный с нами по результатам проведения настоящего открытого запроса цен, будет расторгнут по решению суда или по соглашению сторон в силу существенного нарушения нами условий договора.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации по запросу цен, информация по сути наших предложений в данном запросе цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки на участие в запросе цен:

Опись документов заявки в соответствии с требованиями пункта 14 раздела 4 «Информационная карта запроса цен» в формате.

№ п/п	Наименование документа	Число страниц
1.	Анкета (форма 2)	
2.	Отсканированный оригинал свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц)	
3.	...	

№ п/п	Наименование документа	Число страниц
4.	...	
...		
...		
...		

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

## ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Заявку на участие в запросе цен следует оформить на официальном бланке участника запроса цен.
3. Участник запроса цен присваивает заявке на участие в запросе цен дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
4. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.
5. Участник запроса цен должен указать стоимость поставки товара/ выполнения работ/ оказания услуг цифрами и словами, в рублях, в соответствии со Спецификацией. Цену следует указывать в формате XXX XXX XXX,XX руб., например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь руб. восемьдесят девять коп.)».
6. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке на участие в запросе цен документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 14 раздела 4 «Информационная карта запроса цен».
7. Заявка на участие в запросе цен должна быть подписана и скреплена печатью в соответствии с требованиями пунктов 3.5, 3.6.

## АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: \_\_\_\_\_

Таблица 1. Сведения об участнике запроса цен.

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (Полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника запроса цен – физического лица, в том числе, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуального предпринимателя (дата и номер, кем выдано) либо паспортные данные для участника запроса цен – физического лица	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершенного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника запроса цен в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника запроса цен, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника запроса цен – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Фамилия, Имя и Отчество уполномоченного лица участника запроса цен с указанием должности, контактного телефона, эл.почты	

*(Подпись уполномоченного представителя)*

*(Имя и должность подписавшего)*

М.П.

#### ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки на участие в запросе цен, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 20 указывается уполномоченное лицо участника запроса цен для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором запроса цен.
5. Заполненная участником запроса цен анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указывается слово «нет».

Таблица 2. Сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).

Участник запроса цен: \_\_\_\_\_  
наименование организации участника запроса цен

№ п/п	Информация об участнике запроса цен						Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)							Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)
	ИНН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование / ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель / участник / акционер / бенефициар	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

В случае, если в представленные нами сведения о цепочке собственников будут внесены изменения, обязуемся, в случае признания нас победителем, представить обновленную таблицу сведений о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) либо справку об отсутствии изменений. Дата подписания справки, подтверждающей актуальность информации – не позднее 5 (пяти) дней до заключения договора (с двух сторон).

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

#### ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Форма Таблицы 2 изменению не подлежит. Все сведения и документы обязательны к предоставлению.
3. Таблица 2 должна быть представлена в составе заявки на участие в запросе цен в двух форматах \*.pdf и \*.xls;

4. В столбце 2 участнику запроса цен необходимо указать ИНН. В случае, если контрагент российское юридическое лицо указывается 10-значный код. В случае, если контрагент российское физическое лицо (как являющееся, так и не являющееся индивидуальным предпринимателем) указывается 12-тизначный код. В случае если контрагент - иностранное юридическое или физическое лицо в графе указывается «отсутствует».

5. В столбце 3 участнику запроса цен необходимо указать ОГРН. Заполняется в случае, если контрагент - российское юридическое лицо (13-значный код). В случае если контрагент российское физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя (ИП), указывается ОГРНИП (15-тизначный код). В случае если контрагент - российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».

6. В столбце 4 участником запроса цен указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае, если контрагент - физическое лицо указывается ФИО.

7. В столбце 5 участнику запроса цен необходимо указать код ОКВЭД. В случае если контрагент российское юридическое лицо и индивидуальный предприниматель указывается код, который может состоять из 2-6 знаков, разделенных через два знака точками. В случае, если контрагент российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».

8. Столбец 6 участником запроса цен заполняется в формате Фамилия Имя Отчество, например Иванов Иван Степанович.

9. Столбец 7 заполняется в формате серия (пробел) номер, например 5003 143877. Для иностранцев допускается заполнение в формате, отраженном в национальном паспорте.

10. Столбец 8 заполняется согласно образцу.

11. Столбцы 9, 10 заполняются в порядке пунктов 3, 4 настоящей инструкции.

12. В столбце 11 указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае, если собственник физическое лицо указывается ФИО. Так же, при наличии информации о руководителе юридического лица – собственника контрагента, указывается ФИО полностью.

13. Столбец 12 заполняется в формате географической иерархии в нисходящем порядке, например, Тула, ул. Пионеров, 56-89.

14. Столбец 13 заполняется в порядке пункта 8 настоящей инструкции.

15. В столбце 14 указывается, какое отношение имеет данный субъект к вышестоящему звену в цепочке "контрагент - бенефициар" согласно примеру, указанному в образце.

16. В столбце 15 указываются юридический статус и реквизиты подтверждающих документов, например учредительный договор от 23.01.2008.

## ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ТАБЛИЦЫ СВЕДЕНИЙ О ЦЕПОЧКЕ СОБСТВЕННИКОВ

начало

№ п/п	Информация об участнике запроса цен					
	ИНН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя
1	2	3	4	5	6	7
1	7734567890	1044567890123	ООО "Ромашка"	45.хх.хх	Иванов Иван Степанович	5003 143877

ОКОНЧАНИЕ

Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)							Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)
№	ИНН	ОГРН	Наименование / ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель / участник / акционер / бенефициар	
8	9	10	11	12	13	14	15
1.1	7754467990	108323232323232	ЗАО "Свет 1"	Москва, ул.Лубянка, 3		Участник	учредительный договор от 23.01.2008
1.1.0	111222333444		Петрова Анна Ивановна	Москва, ул.Щепкина, 33	44 55 666777	Руководитель	устав, приказ №45-л/с от 22.03.10
1.1.1	333222444555		Сидоров Пётр Иванович	Саратов, ул. Ленина, 45-34	55 66 777888	Участник	учредительный договор от 12.03.2004
1.1.2	6277777777	104567567567436	ООО "Черепашка"	Саратов, ул. Ленина, 45		Участник	учредительный договор от 12.03.2004
1.1.2.0	7495672857623		Мухов Амир Мазиевич	Саратов, ул. Ленина, 45	66 78 455434	Руководитель	устав, приказ №77-л/с от 22.05.11
1.1.2.1	8462389547345		Мазаева Инна Львовна	Саратов, ул. К.Маркса, 5-34	67 03 000444	Бенефициар	учредительный договор от 12.03.2004
...							
1.2	7754456890	107656565656565	ООО "Свет 2"	Смоленск, ул. Титова, 34		Участник	учредительный договор от 23.01.2008
1.2.0	666555777444		Антонов Иван Игоревич	Смоленск, ул. Титова, 34	66 55 444333	Руководитель	устав, приказ №56-л/с от 22.05.09
1.2.1	888777666555		Ивлев Дмитрий Степанович	Смоленск, ул. Чапаева, 34-72	77 55 333444	Участник	учредительный договор от 23.01.2006
1.2.2	333888444555		Степанов Игорь Дмитриевич	Смоленск, ул. Гагарина, 2-64	66 77 223344	Участник	учредительный договор от 23.01.2006
...							
1.3	ASU66-54		Игуана лтд (Iguana LTD)	США, штат Вирджиния, 533		Участник	учредительный договор от 23.01.2008
			Ruan Max Amer	Кипр, Лимассол, 24-75	776AE 6654	Руководитель	
...							

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ (Форма 3)

Участник запроса цен: \_\_\_\_\_

*Суть технического предложения*


---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

*(Подпись уполномоченного представителя)**(Имя и должность подписавшего)*

М.П.

## ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки на участие в запросе цен, приложением к которой является данное техническое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа Технического предложения.

5. Техническое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

– описание предлагаемых функциональных характеристик (потребительских свойств) товара, его количественных и качественных характеристик;

– указание на зарегистрированные товарные знаки и (или) знаки обслуживания товара, патенты, полезные модели или промышленные образцы, которым будет соответствовать предлагаемый товар;

– указание производителя и страны происхождения предлагаемого товара;

– описание комплектации предлагаемого товара;

– описание выполняемых работ или оказываемых услуг (в том числе состав работ или услуг и последовательность их выполнения, технология выполнения работ или услуг, сроки выполнения работ или услуг);

– указание количества предлагаемого товара, объема работ или услуг или порядка его определения;

## СВИДЕТЕЛЬСТВО ИЗГОТОВИТЕЛЯ ОБОРУДОВАНИЯ (Форма 4)

Настоящим компания \_\_\_\_\_ (указывается полное наименование  
компании-изготовителя \_\_\_\_\_ оборудования), являющаяся изготовителем  
\_\_\_\_\_ (указывается наименование, марка, модель и тому подобное  
применительно к оборудованию, предложенному участником процедуры закупки), удостоверяет,  
что участник запроса цен \_\_\_\_\_ (указывается полное  
наименование организации, получившей данное свидетельство), имеет право на предложение и,  
в случае признания его победителем запроса цен и заключения с ним по результатам запроса  
цен договора, поставку \_\_\_\_\_ единиц, указанного оборудования (указывается количество  
единиц оборудования, требуемого в соответствии с условиями документации по запросу цен) в  
рамках открытого запроса цен в электронной форме на право заключения договора  
\_\_\_\_\_ в соответствии с извещением о  
проведении запроса цен, опубликованным «\_\_\_» \_\_\_\_\_ на официальном сайте и на ЭТП.

Настоящим мы также подтверждаем, что распространяем все наши фирменные гарантии на  
оборудование, поставленное \_\_\_\_\_ (указывается полное  
наименование организации, получившей данное свидетельство) на весь срок исполнения  
обязательств по договору в части гарантийных обязательств, заключенного по итогам запроса  
цен в электронной форме на право заключения договора  
\_\_\_\_\_ в соответствии с извещением о  
проведении запроса цен, опубликованным «\_\_\_» \_\_\_\_\_ на официальном сайте и на ЭТП.

\_\_\_\_\_  
(Подпись уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_  
(Имя и должность подписавшего)

М.П.

## ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки на участие в запросе цен, приложением к которой является данная справка.

3. Свидетельство изготовителя заполняется на все виды предлагаемого оборудования (по номенклатуре технического задания Тома 2 «Техническая часть»).

4. Данная форма Свидетельства является примерной и может быть соответствующим образом изменена головным изготовителем (в соответствии с Р 50-605-80-93). Для организатора запроса цен принципиально, чтобы в данном документе нашли бы отражение следующие положения:

- Документ должен быть выдан головным изготовителем (в соответствии с Р 50-605-80-93) оборудования (по номенклатуре технического задания Тома 2 «Техническая часть») или иным авторизованным поставщиком;
- В документе должен быть явно упомянут участник запроса цен как лицо, получившее право на предложение и поставку оборудования (по номенклатуре технического задания Тома 2 «Техническая часть»);
- В документе должен быть упомянут предложенный товар (по номенклатуре технического задания Тома 2 «Техническая часть») с использованием тех же наименований, обозначений, что и в Спецификации (Приложение к Заявке на участие в запросе цен по форме 5 раздела 5 Документации запроса цен);
- В документе должны быть указаны количество единиц оборудования (по номенклатуре технического задания Тома 2 «Техническая часть») в соответствии со Спецификацией (Приложение к Заявке на участие в запросе цен по форме 5 раздела 5 Документации запроса цен);
- Из документа должно следовать, что изготовитель гарантирует участнику запроса цен проведение шеф-монтажа и/или шеф-наладки, на предлагаемый товар (по номенклатуре технического задания Тома 2 «Техническая часть») распространение фирменных гарантий изготовителя на весь срок исполнения обязательств по договору в части гарантийных обязательств.

## СПЕЦИФИКАЦИЯ (Форма 5)

№ п/п	Наименование [товара, работ, услуг]	Количество [то- вара, работ, услуг]	Ед. изм.	Цена за единицу, руб. без НДС	Цена всего, руб. без НДС	Цена все- го, руб. с НДС
1						
...						
ИТОГО:						

Общая стоимость договора в руб., с НДС: \_\_\_\_\_  
(сумма цифрой и прописью)

\_\_\_\_\_

должность

М.П.

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
подпись Ф.И.О.

## ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. При заполнении спецификации необходимо вносить значения с округлением строго до копеек – второй знак после запятой.

3. Строки и графы спецификации должны быть идентичны и записаны в последовательности по номенклатуре технического задания Тома 2 «Техническая часть».

4. Помимо отсканированного оригинала спецификации, заполненной участником запроса цен, в составе заявки должна быть представлена спецификация в электронном виде в формате файла «.doc» (Microsoft Word).

## БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ ВОЗВРАТА АВАНСА (Форма 6)

г. \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_,  
 (указывается организационно-правовая форма и полное фирменное наименование банка, адрес места нахождения, ИНН, ОГРН) именуемое в дальнейшем «Гарант», действующее на основании лицензии \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, по просьбе (указывается наименование Поставщика по Договору), именуемого \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Принципал», дает в пользу \_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем «Бенефициар», следующее обязательство:

1. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару денежную сумму, указанную в требовании Бенефициара, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящей гарантией.

Настоящая банковская гарантия обеспечивает исполнение Принципалом обязательства по возврату аванса, выплаченного по Договору (наименование договора, номер, дата договора), заключенному между Принципалом и Бенефициаром (далее – Договор) по результатам \_\_\_\_\_ (указать процедуру закупки) (Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен от \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_).

2. Требование Бенефициара об уплате Гарантом денежной суммы по настоящей гарантии должно быть представлено в письменной форме с приложением документа, подтверждающего выплату Принципалу авансового платежа.

В требовании Бенефициар должен указать, в чем состоит нарушение Принципалом обязательств, послужившее основанием для возникновения обязательства о возврате аванса.

3. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается предельной суммой \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

4. Платеж будет осуществлен Гарантом в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента получения письменного требования Бенефициара в соответствии с п.2 настоящей банковской гарантии. Обязательство Гаранта по выплате суммы гарантии считается исполненным надлежащим образом после зачисления денежных средств на расчетный счет Бенефициара.

5. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по гарантии прекращается:

- 5.1. уплатой Бенефициару суммы, на которую выдана гарантия;
- 5.2. окончанием определенного в гарантии срока, на который она выдана;
- 5.3. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по гарантии и возвращения ее Гаранту;
- 5.4. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

6. Настоящая банковская гарантия вступает в силу со дня ее выдачи и действует до \_\_\_\_\_ (указывается конкретный срок).

7. Требования по настоящей гарантии могут быть предъявлены по выбору Бенефициара: по месту нахождения Гаранта: \_\_\_\_\_ или отправкой по почтовому адресу Гаранта: \_\_\_\_\_.

8. Гарант обязуется заранее уведомлять Бенефициара об изменении своего места нахождения и почтового адреса.

9. Споры по настоящей гарантии подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Нижегородской области.

Подписано и скреплено круглой печатью Гаранта \_\_\_\_\_ числа \_\_\_\_\_ месяца 20\_\_ года.

_____ Руководитель	_____ Подпись	_____ ФИО полностью
Главный бухгалтер	_____ Подпись	_____ ФИО полностью
Место печати	_____	

## БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА (Форма 7)

г. \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_,  
 (указывается организационно-правовая форма и полное фирменное наименование банка, адрес места нахождения, ИНН, ОГРН) именуемое в дальнейшем «Гарант», действующее на основании лицензии \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, по просьбе (указывается наименование Поставщика по Договору), именуемого в дальнейшем «Принципал», дает в пользу \_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем «Бенефициар», следующее обязательство:

1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом обязательств, предусмотренных Договором (наименование договора, номер, дата договора), заключенным между Принципалом и Бенефициаром по результатам \_\_\_\_\_ (указать процедуру закупки) (Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен от \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_) (далее – Договор) Гарант уплачивает Бенефициару денежную сумму, указанную в требовании Бенефициара, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящей гарантией.

2. Требование Бенефициара об уплате Гарантом денежной суммы по настоящей гарантии должно быть представлено в письменной форме.

В требовании Бенефициар должен указать, в чем состоит нарушение Принципалом обязательств, в обеспечение которых выдана настоящая гарантия.

3. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается предельной суммой \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

4. Платеж будет осуществлен Гарантом в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента получения письменного требования Бенефициара в соответствии с п.2 настоящей банковской гарантии. Обязательство Гаранта по выплате суммы гарантии считается исполненным надлежащим образом после зачисления денежных средств на расчетный счет Бенефициара.

5. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по гарантии прекращается:

5.1. уплатой Бенефициару суммы, на которую выдана гарантия;

5.2. окончанием определенного в гарантии срока, на который она выдана;

5.3. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по гарантии и возвращения ее Гаранту;

5.4. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

6. Настоящая банковская гарантия вступает в силу со дня ее выдачи и действует до \_\_\_\_\_ (указывается конкретный срок, определяемый как срок исполнения Принципалом обязательств по Договору, плюс 60 дней).

7. Требования по настоящей гарантии могут быть предъявлены по выбору Бенефициара: по месту нахождения Гаранта: \_\_\_\_\_ или отправкой по почтовому адресу Гаранта: \_\_\_\_\_.

8. Гарант обязуется заранее уведомлять Бенефициара об изменении своего места нахождения и почтового адреса.

9. Споры по настоящей гарантии подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Нижегородской области.

Подписано и скреплено круглой печатью Гаранта \_\_\_\_\_ числа \_\_\_\_\_ месяца 20\_\_ года.

\_\_\_\_\_  
 Руководитель

\_\_\_\_\_  
 Подпись

\_\_\_\_\_  
 ФИО полностью

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

Подпись

\_\_\_\_\_

ФИО полностью

Место печати

\_\_\_\_\_

## БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ГАРАНТИЙНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ (Форма 8)

г. \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_,  
(указывается организационно-правовая форма и полное фирменное наименование банка, адрес места нахождения, ИНН, ОГРН) именуемое в дальнейшем «Гарант», действующее на основании лицензии \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, по просьбе (указывается наименование Поставщика по Договору), именуемого \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Принципал», дает в пользу \_\_\_\_\_, именуемого в дальнейшем «Бенефициар», следующее обязательство:

1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом гарантийных обязательств, предусмотренных Договором (наименование договора, номер, дата договора), заключенным между Принципалом и Бенефициаром по результатам \_\_\_\_\_ (указать процедуру закупки) (Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе цен от \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_) (далее – Договор) Гарант уплачивает Бенефициару денежную сумму, указанную в требовании Бенефициара, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящей гарантией.

2. Требование Бенефициара об уплате Гарантом денежной суммы по настоящей гарантии должно быть представлено в письменной форме.

В требовании Бенефициар должен указать, в чем состоит нарушение Принципалом обязательств, в обеспечение которых выдана настоящая гарантия.

3. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается предельной суммой \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

4. Платеж будет осуществлен Гарантом в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента получения письменного требования Бенефициара в соответствии с п.2 настоящей банковской гарантии. Обязательство Гаранта по выплате суммы гарантии считается исполненным надлежащим образом после зачисления денежных средств на расчетный счет Бенефициара.

5. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по гарантии прекращается:

5.1. уплатой Бенефициару суммы, на которую выдана гарантия;

5.2. окончанием определенного в гарантии срока, на который она выдана;

5.3. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по гарантии и возвращения ее Гаранту;

5.4. вследствие отказа Бенефициара от своих прав по гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

6. Настоящая банковская гарантия вступает в силу со дня ее выдачи и действует до \_\_\_\_\_ (указывается конкретный срок, определяемый как срок исполнения гарантийных обязательств Поставщиком, предусмотренных Статьей \_\_ проекта Договора, плюс 60 дней).

7. Требования по настоящей гарантии могут быть предъявлены по выбору Бенефициара: по месту нахождения Гаранта: \_\_\_\_\_ или отправкой по почтовому адресу Гаранта: \_\_\_\_\_.

8. Гарант обязуется заранее уведомлять Бенефициара об изменении своего места нахождения и почтового адреса.

9. Споры по настоящей гарантии подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Нижегородской области.

Подписано и скреплено круглой печатью Гаранта \_\_\_\_\_ числа \_\_\_\_\_ месяца 20\_\_ года.

\_\_\_\_\_  
Руководитель

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО полностью

\_\_\_\_\_  
Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО полностью

Место печати

\_\_\_\_\_

## ЧАСТЬ 2. «ПРОЕКТ ДОГОВОРА»

Проект договора, который будет заключен по результатам запроса цен, приведен в *Части 2 Тома 1* в виде отдельного файла в формате Word (прикреплен отдельным файлом).