

УТВЕРЖДАЮ:

Ген. директор ОАО «ГЭС»

_____ Надгериев В.П.

« ____ » _____ 2013 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**на право заключения договора на поставку силовых трансформаторов
для нужд ОАО «Городские электрические сети»**

**г. Прохладный
2013г.**

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

Раздел I. Термины и определения

Раздел II. Приглашение к участию в аукционе в электронной форме

Раздел III. Порядок проведения аукциона в электронной форме

Раздел IV. Информационная карта аукциона

Раздел V. Техническое задание

Раздел VI. Образцы форм документов, включаемых в заявку на участие в аукционе

Раздел VII. Проект договора

РАЗДЕЛ I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Заказчик – организатор открытого аукциона в электронной форме, в интересах и за счет средств которого осуществляется закупка товаров.

Закупка - комплекс мероприятий, направленных на удовлетворение потребностей заказчика в определенных товарах, работах, услугах на основе договора, заключенного по результатам проведения закупки.

Претендент на участие в процедуре закупки (далее - претендент) - любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, подавшие заявку на участие в закупке.

Участник процедуры закупки (далее - участник) - претендент на участие в процедуре закупки, который признан соответствующим требованиям, установленным заказчиком в аукционной документации.

Открытый аукцион в электронной форме (далее - аукцион) - аукцион, проведение которого обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Порядок проведения аукциона в электронной форме устанавливается настоящей документацией в зависимости от правил, действующих на выбранной заказчиком для проведения определенного аукциона электронной площадке.

Аукционная комиссия (далее – комиссия) - коллегиальный орган, создаваемый заказчиком для выполнения функций по принятию решений в рамках проведения данного аукциона.

Электронная торговая площадка (далее - ЭТП) - программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий проведение запроса предложений в электронной форме, т.е. с обменом электронными документами или иными сведениями в электронно-цифровой форме, с использованием сети «Интернет».

Оператор электронной торговой площадки – лицо, которое на законных основаниях осуществляет предпринимательскую деятельность по обеспечению проведения открытого аукциона в электронной форме на электронной торговой площадке.

Официальный сайт – Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о заказах отдельными видами юридических лиц в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Документация об открытом аукционе в электронной форме (далее - аукционная документация) - комплект документов, содержащий всю необходимую и достаточную информацию о предмете закупки, условиях и порядке ее проведения и рассматриваемый как неотъемлемая часть извещения о закупке.

Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме - комплект документов, содержащий предложение претендента на участие в аукционе, направленное

заказчику с намерением принять участие в аукционе и впоследствии заключить договор на поставку товаров, работ, услуг на условиях, определенных аукционной документацией.

Электронный документ - документ, предоставленный в электронно-цифровой форме, подписанный электронной цифровой подписью (далее – ЭЦП), созданный и оформленный в порядке, предусмотренном Федеральным законом Российской Федерации от 10.01.2002 № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи», Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и принятых в соответствии с ним иных нормативно-правовых актов Правительства Российской Федерации.

Начальная (максимальная) цена договора (НМЦ) – предельно допустимая цена договора, определяемая заказчиком.

РАЗДЕЛ II. ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В АУКЦИОНЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. Открытым акционерным обществом «Городские электрические сети» приглашаются к участию в открытом аукционе в электронной форме, проводимом на сайте электронной торговой площадки «Аукционный Конкурсный Дом», юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели.

2. На официальном сайте: www.zakupki.gov.ru/223/ и сайте электронной торговой площадки: www.A-K-D.ru публикуется аукционная документация, все разъяснения, касающиеся настоящей документации об электронном аукционе в электронной форме, а также все изменения или дополнения документации об электронном аукционе, в случае возникновения таковых. Документация об электронном аукционе доступна для ознакомления на указанных сайтах без взимания платы.

РАЗДЕЛ III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Содержание документации об аукционе

1.1.1. Настоящая документация об аукционе подготовлена и разработана в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» и «Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд ОАО «Городские электрические сети».

1.1.2. Документация об аукционе раскрывает, конкретизирует и дополняет информацию, опубликованную в Извещении о проведении аукциона; в случае любых противоречий между ними документация об аукционе имеет приоритет.

1.1.3. Единственным официальным источником информации об аукционной документации, включая изменения, дополнения к документации об аукционе, и разъяснения к документации об аукционе, информации о ходе и результатах аукциона является официальный сайт. Участники самостоятельно должны отслеживать размещенные на таком сайте разъяснения и изменения аукционной документации, информацию о принятых в ходе аукциона решениях аукционной комиссии и организатора аукциона;

1.1.4. Предполагается, что участник размещения заказа изучит всю документацию об аукционе, включая изменения, дополнения и разъяснения к документации об аукционе. Неполное предоставление информации, запрашиваемой в документации об аукционе, или же предоставление заявки на участие в аукционе, не отвечающей всем требованиям документации об аукционе, может привести к отклонению заявки на участие в аукционе на этапе ее рассмотрения.

1.1.5. Документация об аукционе размещается в электронном виде на официальном сайте и сайте ЭТП. Порядок получения настоящей документации на ЭТП определяется правилами данной ЭТП. При разрешении разногласий (в случае их возникновения) аукционная

комиссия будет руководствоваться текстом документации об аукционе, размещенным на официальном сайте, сайте ЭТП, и не несет ответственности за содержание документации об аукционе, полученной участником размещения заказа не в соответствии с порядком, предусмотренным данным пунктом

1.2. Разъяснение документации об аукционе

1.2.1. Любой участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес ЭТП запрос о разъяснении положений документации об электронном аукционе не позднее, чем за пять рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

1.2.2. Заказчик после получения от оператора ЭТП запроса с помощью функционала электронной площадки размещает разъяснение положений документации об аукционе с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос, в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса. Если заказчик не успевает разместить ответ на запрос за пять рабочих дней до окончания срока подачи заявок, он должен перенести окончательный срок подачи заявок на количество дней задержки. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

1.2.3. При проведении аукциона в электронной форме какие-либо переговоры заказчика и оператора электронной площадки с участником закупки не допускаются, за исключением случаев предоставления разъяснений в порядке, предусмотренном настоящей документацией об аукционе.

1.3. Изменения к документации об аукционе

1.3.1. Заказчик по собственной инициативе вправе внести изменения с помощью функционала электронной площадки в документацию об аукционе не позднее, чем в течение трех дней со дня принятия заказчиком решения о внесении указанных изменений.

1.3.2. В случае если в документацию об аукционе были внесены изменения, срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения таких изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе этот срок составлял не менее чем пятнадцать дней. В случае изменения предмета аукциона срок со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений до окончания срока подачи заявок должен составлять не менее двадцати дней.

1.4. Отказ от проведения аукциона

1.4.1. Заказчик вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до дня проведения аукциона.

1.4.2. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается с помощью функционала электронной площадки заказчиком в порядке, установленном регламентом ЭТП для размещения информации об отказе от проведения электронного аукциона.

1.5. Правила документооборота при проведении аукциона

1.5.1. Все связанные с получением аккредитации и проведением аукциона в электронной форме документы и сведения направляются участником закупки, заказчиком и оператором электронной площадки в форме электронных документов.

1.5.2. Документы и сведения, направляемые в форме электронных документов, должны быть подписаны электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать соответственно от имени участника закупки, заказчика.

1.5.3. Наличие электронной цифровой подписи на электронных документах, направленных от имени участника закупки, заказчика, оператора ЭТП, означают подлинность таких документов и сведений.

1.5.4. При размещении на сайте заказчиком извещения об отказе от проведения аукциона в электронной форме, изменений, внесенных в извещение и документацию об аукционе, разъяснений положений документации об аукционе оператор ЭТП направляет уведомление о таких извещениях, изменениях, разъяснениях всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в аукционе, уведомление о разъяснениях положений документации лицу, направившему запрос.

1.5.5. При направлении документов и сведений в форме электронных документов, полученных от имени участника закупки, до подведения итогов аукциона оператор ЭТП обеспечивает конфиденциальность сведений об участнике закупки, направившим такие документы в порядке, установленном условиями функционирования ЭТП.

1.5.6. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей аукционной заявки, а заказчик не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов аукциона.

1.5.7. В случае если заказчиком установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, такое требование в равной мере распространяется на всех участников закупки. Размер обеспечения заявки на участие в аукционе указывается в «Информационной карте аукциона» настоящей документации.

1.6. Требования к участникам процедуры закупки

1.6.1. Претендент на участие в процедуре закупки должен быть зарегистрированным на ЭТП, в том числе получить аккредитацию участника ЭТП в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аттестации, установленными данной ЭТП.

1.6.2. Претендент на участие в закупке закупки для того, чтобы принять участие в аукционе должен удовлетворять всем требованиям, установленным в п.21 «Информационной карты аукциона».

1.6.3. Несоответствие претендента на участие в процедуре закупки требованиям, установленным заказчиком в документации об аукционе является основанием для отказа претенденту на участие в процедуре закупки в признании его участником процедуры закупки.

1.6.4. Заказчик вправе повторно проверить соответствие участников процедуры закупки требованиям, установленным документацией о закупке, на любом этапе проведения процедуры закупки до заключения договора. При выявлении факта несоответствия участника в процедуре закупки, победителя в процедуре закупки или соисполнителей (субподрядчиков), привлекаемых в целях исполнения договора, аукционная комиссия отстраняет такого участника или победителя в процедуре закупки от дальнейшего участия в процедурах закупки на любой стадии ее проведения, включая этап заключения договора.

1.6.5. Требования, указанные в пункте 1.6.2. настоящей статьи, могут быть установлены также к соисполнителям (субподрядчикам), привлекаемым исполнителем (подрядчиком) в целях исполнения договора, заключенного по результатам закупки.

1.6.6. Требования к претендентам на участие в процедуре закупки, а также привлекаемым для исполнения договора соисполнителям (субподрядчикам), предъявляются в равной степени ко всем претендентам и участникам процедур закупок. Предъявление к претендентам на участие в процедуре закупки и соисполнителям (субподрядчикам) требований, не предусмотренных документацией о закупке, не допускается.

1.7. Условия допуска и отстранение от участия в аукционе

1.7.1. Заказчик отстраняет претендента/участника процедуры закупки от участия в соответствующей процедуре закупки и от участия в предквалификационном отборе в любой момент до заключения договора, если обнаружит, что такой претендент/участник представил заведомо недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию в отношении его квалификационных данных.

1.7.2. Решение о допуске участника размещения заказа к участию в аукционе принимает аукционная комиссия в порядке, определенном настоящей документацией.

1.7.3. Аукционная комиссия вправе при рассмотрении заявок на участие в аукционе проверять соответствие предоставленных участником сведений действительности, включая направление запросов в государственные органы или лицам, указанным в заявке. Несоответствие участника закупки требованиям, установленным в аукционной

документации, является основанием для отказа на участие в аукционе..

1.7.4. При рассмотрении заявок аукционная комиссия в отношении каждого участника принимает решение о допуске к дальнейшему участию в аукционе и о соответствии такого участника и его заявки в целом требованиям аукционной документации, либо об отказе в допуске и отклонению его заявки, по следующим основаниям:

- несоответствие заявки на участие в аукционе по составу и содержанию требованиям аукционной документации.
- предоставление участником в заявке недостоверных сведений;
- несоответствие продукции и (или) договорных условий, указанных в заявке на участие в аукционе, требованиям аукционной документации;
- отсутствие или несоответствие размера обеспечения заявки (за исключением случая отсутствия в составе заявки документа, подтверждающего перечисление денежных средств при условии, что денежные средства в требуемом объеме были получены заказчиком).

1.7.5. Отказ в допуске к участию в аукционе по результатам рассмотрения первых и вторых частей заявок по иным основаниям, нежели предусмотрены п.1.7.4. не допускается.

2. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

2.1. Для целей настоящей документации под заявкой на участие в аукционе понимается представляемое участником аукциона через ЭТП согласие на поставку товара, являющегося предметом аукциона, сделанное в электронной форме в соответствии с требованиями и условиями документации об аукционе, с приложением полного комплекта документов согласно перечню, определенному в п.22 «Информационной карты аукциона».

2.2. Заявка на участие в открытом аукционе в электронной форме состоит из первой части (форма 2, Раздел VI аукционной документации) и второй части (форма 1, Раздел VI аукционной документации) заявки.

2.3. Первая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать следующую информацию о характеристиках и качестве продукции и условиях договора в необходимом объеме:

- описание функциональных характеристик (потребительских свойств) товара, его количественных и качественных характеристик;
- указание на зарегистрированные товарные знаки и (или) знаки обслуживания товара, патенты, полезные модели или промышленные образцы, которым будет соответствовать товар;
- указание производителя и страны происхождения товара;
- описание комплектации товара;
- указание количества товаров, объема работ или услуг или порядка его определения;
- иные предложения участника об условиях исполнения договора в тех рамках, которые установлены аукционной документацией.

2.4. Участнику необходимо предоставить в составе первой части заявки копии документов, подтверждающих соответствие товаров установленным техническим характеристикам.

2.5. Вторая часть заявки на участие в аукционе должна содержать достоверные сведения об участнике электронного аукциона и документы, подтверждающие соответствие участника требованиям установленным заказчиком в аукционной документации.

2.6. Вторая часть заявки на участие в электронном аукционе должна содержать так же информацию и документы, подтверждающие квалификацию и ресурсную обеспеченность участника, в соответствии с предельными показателями достаточности и необходимости, а также подтверждающие наличие системы менеджмента качества:

- документы, подтверждающие наличие у участника аукциона необходимых для исполнения договора оборудования и других материальных возможностей;
- документы, подтверждающие обладание участником аукциона необходимыми для исполнения договора людскими ресурсами;

- документы, подтверждающие профессиональную компетентность участника аукциона;
- документы, подтверждающие обладание участником аукциона необходимыми для исполнения договора финансовыми ресурсами;
- документы, подтверждающие использование участником аукциона и (или) предприятием - изготовителем товара системы менеджмента качества (управления, обеспечения и контроля качества);
- документы, подтверждающие надежность, опыт и репутацию участника аукциона;
- иные документы, подтверждающие соответствие участника аукциона требованиям, установленным в аукционной документации.

1. Участнику необходимо предоставить в составе второй части заявки скан-копии дилерского или дистрибьюторского договора, документа от изготовителя указанного в заявке товара, подтверждающие право участника на законных основаниях предлагать такой товар в срок и на условиях, указанных в аукционной документации.

Участнику необходимо предоставить в составе второй части заявки копии платежного поручения, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки, в случае если извещением о проведении аукциона и документацией об аукционе установлено требование обеспечения заявки.

2.7. Каждый документ, входящий в заявку на участие в аукционе, должен быть скреплен печатью участника закупки и подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица участника без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее - уполномоченное лицо). В последнем случае доверенность либо нотариально заверенная копия доверенности прикладывается к заявке. Копии документов, входящих в состав заявки, должны быть заверены участником, если иное не предусмотрено настоящей документацией.

2.8. Предоставляемые в составе заявки документы должны быть четко напечатаны. Исправления (дописки) не допускаются за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением и заверены печатью участника аукциона. Все без исключения страницы заявки должны быть пронумерованы.

2.9. Заявка имеет правовой статус оферты в течение срока ее действия, подача участником заявки означает в случае признания аукциона несостоявшимся его согласие заключить договор по начальной (максимальной) цене или, если стороны это согласуют, по более низкой цене.

2.10. В заявке на участие в аукционе претендентом указывается срок, в течение которого данная заявка является действительной, но не менее 60 (шестидесяти) календарных дней со дня, следующего за днем проведения открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам.

2.11. Заявка, подготовленная претендентом на участие в аукционе, а также вся документация, связанная с аукционом должны быть составлены на русском языке.

2.12. Все суммы денежных средств в заявке на участие в аукционе должны быть выражены в валюте, установленной в «Информационной карте аукциона».

2.13. В случае если извещением о проведении аукциона и в соответствии с требованиями и условиями документации об аукционе установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, участник должен предоставить обеспечение заявки в размере и валюте, указанных в документации. Обеспечение заявки на участие в аукционе вносится на счет ЭТП в соответствии с регламентом и инструкциями данной ЭТП.

3. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

3.1. Заявки на участие в аукционе должны быть поданы на ЭТП до истечения срока, установленного в аукционной документации в порядке определенном регламентом работы данной ЭТП.

3.2. При подаче заявки участнику посредством программных и технических средств ЭТП

присваивается уникальный в рамках данного аукциона идентификационный номер (далее — номер участника).

3.3. Участник вправе подать только одну заявку. В случае установления факта подачи одним участником аукциона двух и более заявок при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны, все заявки такого участника не рассматриваются.

3.4. Участник закупки, подавший заявку, вправе отозвать ее в любой момент до окончания срока подачи заявок посредством программных и технических средств ЭТП.

3.5. Порядок изменения или отзыва заявок на участие в аукционе, поданных на ЭТП, определяется и осуществляется в соответствии с регламентом работы данной ЭТП.

3.6. Заявки на участие в аукционе, поданные после даты окончания срока подачи заявок, указанного в извещении о проведении аукциона не рассматриваются.

3.7. Если после окончания срока подачи заявок на участие в аукционе не поступило ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

4. РАССМОТРЕНИЕ ПЕРВЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

4.1. Незамедлительно после окончания срока подачи заявок ЭТП открывает организатору аукциона доступ к сведениям и документам, содержащимся в первых частях поданных заявок; при этом ЭТП не раскрывает организатору наименований участников, в том числе указанных в сертификатах ключа ЭЦП, которыми подписаны заявки и (или) электронные документы, входящие в заявку.

4.2. Аукционная комиссия в указанные в извещении и аукционной документации сроки проводит рассмотрение первых частей заявок.

4.3. По итогам рассмотрения первых частей заявок комиссия на своем заседании в отношении каждого участника принимает решение о допуске к дальнейшему участию в аукционе, либо об отказе в допуске по основаниям, установленным в п.1.7.4. настоящей аукционной документации.

4.4. Результаты рассмотрения первых частей заявок аукционная комиссия заносит в протокол по рассмотрению первых частей заявок, который оформляется и подписывается в указанный в «Информационной карте аукциона», но не позднее пяти рабочих дней после заседания комиссии. В день подписания протокол размещается на официальном сайте и на ЭТП.

4.5. В случае если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

4.6. Если по результатам рассмотрения первых частей заявок только одна заявка (в т.ч. единственная поданная заявка) была признана соответствующей условиям аукциона, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся по основаниям, если подана только одна заявка от одного участника (с учетом отозванных участником заявок), а также с допуском только одного участника закупки. При этом ЭТП открывает заказчику доступ к сведениям и документам, содержащимся во второй части такой заявки, а аукционная комиссия проводит отборочную стадию рассмотрения первых и вторых частей заявки одновременно с оформлением соответствующего протокола (протоколов).

4.7. После размещения протокола на указанных сайтах, оператор ЭТП направляет каждому участнику уведомление о результатах рассмотрения первой части его заявки (а в случае признания аукциона несостоявшимся по основаниям, если подана только одна заявка от одного участника (с учетом отозванных участником заявок) а также с допуском только одного участника закупки, — о результатах рассмотрения первой и второй части заявки).

4.8. Любой участник закупки после размещения протокола рассмотрения первых частей заявок вправе направить заказчику запрос о разъяснении причин отказа ему в допуске к участию в аукционе. Заказчик не позднее трех рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить участнику соответствующие разъяснения. Данный запрос участника и ответ заказчика направляются в форме электронного документа посредством программных и технических средств ЭТП.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

5.1. В аукционе могут участвовать только участники, допущенные к нему по результатам рассмотрения первых частей заявок.

5.2. Аукцион проводится на электронной площадке в день, указанный в извещении о проведении аукциона. Днем проведения аукциона является рабочий день, следующий после истечения двух дней со дня окончания срока рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе.

5.3. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении электронного аукцион, на «шаг аукциона».

5.4. «Шаг аукциона» составляет от 0,5% до 5% начальной (максимальной) цены договора.

5.5. В процессе аукциона его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на произвольную величину в пределах «шага аукциона».

5.6. С помощью программных и технических средств ЭТП обеспечиваются следующие ограничения на подачу предложений о цене договора:

- участник может снизить текущее минимальное предложение о цене договора как минимум на 0,5% и как максимум на 5%;
- участник не может подать предложение о цене договора выше чем ранее поданное им же;
- участник не может дважды подать одно и то же предложение по цене договора;
- участник не может подать предложение о цене договора, равное нулю.

5.7. Если в течение 30 минут после начала проведения аукциона не подано ни одного предложения о цене договора, аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств ЭТП, завершается и признается несостоявшимся.

5.8. Если в течение 30 минут не подано ни одного нового минимального предложения о цене договора, аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств ЭТП, завершается.

5.9. В течение 30 минут с момента завершения аукциона любой участник вправе подать предложение о цене договора, которое не ниже чем последнее предложение о минимальной цене договора на аукционе, независимо от «шага аукциона» и с учетом требований п.5.7. данного раздела.

5.10. С момента начала проведения аукциона и до его окончания на ЭТП в режиме реального времени должны указываться все поступившие предложения о цене договора и время их поступления (без указания наименований или номеров участников, их подавших), а также оставшееся время для подачи нового минимального предложения о цене договора. При этом оператор ЭТП обязан обеспечивать при проведении аукциона конфиденциальность данных о его участниках.

5.11. По истечении 30 минут после завершения аукциона с помощью программных и технических средств ЭТП на такой площадке и официальном сайте размещается протокол хода аукциона, в котором указываются наименование ЭТП и ее адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», дата и время начала и окончания аукциона, все поступившие предложения о цене договора и время их поступления с указанием номеров участников, их подавших.

6. РАССМОТРЕНИЕ ВТОРЫХ ЧАСТЕЙ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ИТОГОВ АУКЦИОНА

6.1. Незамедлительно после завершения аукциона или размещения протокола по рассмотрению первых частей заявок в случае признания аукциона несостоявшимся по причине допуска только одного участника закупки, оператор ЭТП открывает доступ организатору аукциона ко вторым частям заявок всех участников, а также документам, которые получены оператором ЭТП в процессе аккредитации таких участников.

6.2. Аукционная комиссия в указанные в извещении и аукционной документации сроки

рассматривает вторые части заявок.

6.3. При рассмотрении вторых частей заявок организатор аукциона по решению аукционной комиссии вправе уточнять аукционные заявки, при этом обмен документами и сведениями производится в форме электронных документов посредством программных и технических средств ЭТП.

6.4. В рамках рассмотрения вторых частей заявок выполняются следующие действия:

- проверка состава и содержания вторых частей заявок на соответствие требованиям аукционной документации;
- проверка достоверности сведений и документов, поданных в составе второй части заявки;
- проверка участника аукциона на соответствие требованиям, установленным в соответствии с аукционной документацией;
- проверка субподрядчиков (поставщиков, соисполнителей) на соответствие требованиям, установленным в аукционной документации, если установлены;
- проверка наличия и размера обеспечения заявки требованиям аукционной документации, если такие были установлены;
- проверка наличия сведений о поставщике в реестре недобросовестных поставщиков, если такие требования выдвигались в аукционной документации;
- принятие решения по результатам рассмотрения вторых частей заявок и об итогах аукциона.

6.5. Аукционная комиссия рассматривает вторые части заявок, начиная с заявки участника, предложившего минимальную цену договора, до выполнения одного из двух условий:

- определены пять участников, соответствующие требованиям аукционной документации;
- рассмотрены все поступившие заявки.

6.6. Если согласно журналу хода аукциона (п.5.12) зафиксировано два и более предложения с одинаковой ценой, рассмотрение начинается с ранее поступившего предложения.

6.7. По результатам рассмотрения вторых частей заявок аукционная комиссия на своем заседании в отношении каждого участника, вторая часть заявки которого рассматривается, принимает решение о соответствии такого участника и его заявки в целом требованиям аукционной документации, либо отклонению его заявки по основаниям, предусмотренным п.1.7.4. настоящей документации.

6.8. Аукционная комиссия присваивает участникам, заявки которых были признаны соответствующими условиям аукциона, места, начиная с первого; при этом первое место присваивается участнику, который предложил минимальную цену договора.

6.9. Аукционная комиссия ведет протокол по рассмотрению вторых частей заявок и подведению итогов аукциона, который оформляется и подписывается не позднее пяти рабочих дней после заседания комиссии. В день подписания протокол размещается на официальном сайте и на ЭТП.

6.10. Незамедлительно после размещения указанного протокола ЭТП направляет каждому участнику уведомление о результатах рассмотрения второй части его заявки.

6.11. Любой участник аукциона после размещения протокола рассмотрения вторых частей заявок вправе направить организатору аукциона запрос о разъяснении причин отказа ему в допуске к участию в аукционе. Организатор аукциона не позднее 3 рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить участнику аукциона соответствующие разъяснения. Данный запрос участника и ответ организатора направляются в форме электронного документа посредством программных и технических средств ЭТП.

7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

7.1. По результатам аукциона договор заключается с победителем электронного аукциона или иным участником электронного аукциона при уклонении победителя.

7.2. В течение трех рабочих дней со дня получения от заказчика проекта договора

победитель аукциона или единственный участник процедуры закупки обязан подписать договор со своей стороны и представить все экземпляры подписанного договора заказчику. В случае если в документации о закупке было установлено требование об обеспечении исполнения договора, победитель аукциона или единственный участник процедуры закупки обязан одновременно с представлением договора представить заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора в форме и размере, предусмотренном аукционной документацией.

7.3. В случае если победителем или единственным участником процедуры закупки не исполнены требования подпункта 7.2., он признается уклонившимся от заключения договора.

7.4. Заказчик в течение не более десяти рабочих дней с даты получения от победителя аукциона или иного участника процедуры закупки, с которым по итогам закупки подлежит заключению договор, подписанного с его стороны договора с приложением документов, подтверждающих предоставление обеспечения исполнения договора, если требование об обеспечении исполнения было установлено в аукционной документации, обязано подписать договор и передать один экземпляр договора лицу, с которым заключен договор, или его представителю либо направить один экземпляр договора по почте в адрес лица, с которым заключен договор.

7.5. В случае если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, такое обеспечение возвращается победителю, а также участнику процедуры закупки, заявке которого присвоен второй номер, в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора.

7.6. При уклонении победителя аукциона, участника аукциона, заявке которого присвоен второй номер, или единственного участника аукциона от заключения договора обеспечение заявки такому лицу не возвращается, а заказчик вправе обратиться в суд с требованием о взыскании убытков, причиненных уклонением от заключения договора, в части, не покрытой суммой обеспечения заявки.

7.7. При уклонении победителя аукциона от заключения договора заказчик предлагает заключить договор участнику аукциона, заявке которого присвоен второй номер. Участник аукциона, заявке которого был присвоен второй номер, не вправе отказаться от заключения договора.

7.8. Проект договора, заключаемого с участником, заявке которого был присвоен второй номер, составляется заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к аукционной документации, условий исполнения договора, предложенных этим участником. Проект договора подлежит направлению заказчиком в адрес указанного участника в срок, не превышающий десять рабочих дней с даты признания победителя уклонившимся от заключения договора.

7.9. Участник, заявке которого присвоен второй номер, обязан подписать договор и передать его заказчику в порядке и в сроки, предусмотренные подпунктом 7.2. Одновременно с подписанными экземплярами договора такой участник обязан предоставить заказчику обеспечение исполнения договора, в случае если требование об обеспечении исполнения договора было установлено в аукционной документации.

7.10. Непредставление участником, заявке которого присвоен второй номер, в срок установленный п. 7.9. настоящего раздела, подписанных со своей стороны экземпляров договора, считается уклонением такого участника от заключения договора с применением последствий, установленных в п.7.6. настоящего раздела. В этом случае заказчик вправе направить предложение о заключении договора участнику аукциона, заявке которого присвоен третий номер, либо признать процедуру закупки несостоявшейся.

7.11. В случае принятия заказчиком решения о заключении договора с участником, заявке которого присвоен третий номер, формирование условий договора, направление проекта договора в адрес такого участника и подписание договора участником осуществляется в порядке, предусмотренном п.п.7.7-7.9. настоящего раздела, при этом заключение договора для такого участника не является обязательным. В случае отказа такого участника, равно как и иных участников аукциона от заключения договора заказчик вправе направить

предложение о заключении договора участнику аукциона, заявке которого присвоен следующий номер в порядке увеличения, либо признать процедуру закупки несостоявшейся.

При этом в случае отказа участника аукциона от заключения договора направление заказчиком предложений о заключении договора другим участникам осуществляется последовательно, по степени увеличения номера заявки участников аукциона.

7.12. В случае наличия принятых судом судебных актов или возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию сторонами договора в установленные настоящей статьей сроки, сторона, для которой создалась невозможность своевременного подписания договора, обязана в течение трех рабочих дней уведомить другую сторону о наличии таких обстоятельств или судебных актов. При этом течение установленных в настоящей статье сроков приостанавливается на срок действия таких обстоятельств или судебных актов, но не более тридцати дней. В случае прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы или судебных актов, препятствующих заключению договора, соответствующая сторона, на действия которой оказывали влияние обстоятельства непреодолимой силы или судебные акты, обязана уведомить другую сторону о таком прекращении не позднее следующего дня.

В случае если судебные акты или обстоятельства непреодолимой силы, препятствующие подписанию договора для заказчика, действуют более тридцати дней, процедура закупки признается несостоявшейся и предоставленное обеспечение исполнения заявки и/или договора (в случае наличия в Документации о закупке требования об обеспечении исполнения заявки и/или договора) возвращается победителю и участнику, заявке которого присвоен второй номер (при наличии), в течение пяти дней с момента признания процедуры закупки несостоявшейся.

В случае если судебные акты или обстоятельства непреодолимой силу, препятствующие подписанию договора для победителя или иного участника, с которым подлежит заключению договор, действуют более тридцати дней, такой победитель или участник аукциона теряет право на заключение договора. В этом случае заказчик вправе направить проект договора иному участнику в соответствии с порядком, установленным п.п.7.7.-7.11. настоящего раздела или признать процедуру закупки несостоявшейся.

7.13. Изменение и расторжение договора, заключенного по результатам аукциона, осуществляется в порядке и по основаниям, предусмотренным положениями заключаемых договоров, а также законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, предусмотренных настоящим пунктом, а также пунктом 7.14. настоящего раздела.

7.14. В случае если при заключении и исполнении договора изменяются объем, цена закупаемых товаров или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор на Официальном сайте размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

7.15. Сведения о возможности изменения цены договора и объема закупаемых товаров, а также иных условий договора, являвшихся критерием оценки заявок на участие в процедуре закупки, указываются в аукционной документации и проекте договора.

Раздел IV. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА АУКЦИОНА

1	Заказчик	Открытое акционерное общество «Городские электрические сети» (ОАО «ГЭС»)
2	Место нахождения заказчика, контактная информация	361045, Кабардино-Балкарская Республика, г. Прохладный, ул. Гагарина, 14 E - mail: pges@inbox.ru Тел/факс: (86631) 4-54-10 Конт. лицо: Бабенко Наталия Викторовна Тел.: (886631) 4-55-51
3	Форма торгов	Открытый аукцион в электронной форме на право

		заключения договора на поставку силовых трансформаторов для нужд ОАО «Городские электрические сети»
4	Предмет договора	Поставка силовых трансформаторов
5	Адрес электронной площадки в сети Интернет	www.A-K-D.ru
6	Начальная (максимальная) цена договора (с учетом НДС)	Начальная (максимальная) цена договора составляет: 1456000,00 руб. (Один миллион четыреста пятьдесят шесть тысяч) рублей 00 коп. Цена договора включает в себя стоимость товара в объеме поставки, таможенные расходы, НДС, другие налоги и обязательные платежи, установленные законодательством РФ, затраты на выполнение погрузочных работ, транспортные расходы на доставку товара до места поставки.
7	Валюта аукциона	Рубль Российской Федерации.
8	Источник финансирования	Средства ОАО «Городские электрические сети»
9	Место поставки товара	361045, Кабардино-Балкарская Республика, г. Прохладный, ул. Гагарина 14, склад
10	Условия и срок поставки товара	Поставка товара осуществляется силами и за счет поставщика согласно «Технического задания» до 30 апреля 2013г, включительно. Поставщик за два рабочих дня до даты поставки уведомляет покупателя о дате и времени поставки. Товар должен сопровождаться документами, подтверждающими его соответствие ГОСТ и ТУ завода-изготовителя, сертификатами и удостоверениями (паспортами) качества, а также технической (включая инструкцию по эксплуатации) документацией, гарантийным сертификатом.
11	Форма, сроки и порядок оплаты	Безналичный расчет путем перечисления денежных средств на счет поставщика. Предоплата в размере 30 % от общей стоимости договора перечисляется на счет поставщика в течение трех банковских дней с момента подписания договора. Окончательный платеж производится в течение трех банковских дней с момента передачи товара заказчику, на основании оформленных сторонами: товарной накладной, товарно – транспортной накладной, договора и счета-фактуры.
12	Обеспечение заявки на участие в аукционе:	72800 руб., 5% от НМЦ договора
13	Обеспечение исполнения договора поставки:	Не предусмотрено.
14	Требования к качественным характеристикам поставляемого товара	Поставляемый товар должен быть новым (не позднее 2013 года выпуска), не бывшим в эксплуатации, протестированным на работоспособность. Требования к качественным и функциональным характеристикам товара и гарантийному сроку указаны в «Техническом задании» аукционной документации.

15	Срок подачи заявок на участие в аукционе:	С «18» февраля 2013г, с момента размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона до «10» марта 2013г., 18 ч.00 мин. по московскому времени.
16	Порядок подачи заявок на участие в аукционе:	Заявка на участие в аукционе должна быть оформлена согласно образцам форм, приведенным в аукционной документации с приложением полного комплекта документов, определенного п.22. Информационной карты. Заявка на участие в аукционе направляется участником закупки оператору ЭТП в форме электронных документов. Каждая часть заявки подписывается электронной цифровой подписью, обе части заявки подаются одновременно.
17	Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе:	Рассмотрение первых частей заявок будет осуществляться аукционной комиссией по адресу: КБР, г. Прохладный, ул. Гагарина 14. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не позднее «12» марта 2013г.
18	Дата и время начала проведения аукциона в электронной форме:	Открытый аукцион в электронной форме проводится на указанной электронной торговой площадке «15» марта 2013г. в 10 ч.00 мин. по московскому времени
19	Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в аукционе:	Рассмотрение вторых частей заявок и подведение итогов аукциона будет осуществляться аукционной комиссией по адресу: КБР, г. Прохладный, ул. Гагарина 14, не позднее «20» марта 2013г.
20	Порядок и Срок подписания Договора Поставки	Договор поставки должен быть заключен не позднее 20 дней со дня размещения на официальном сайте протокола подведения итогов аукциона в электронной форме.

21	Требования к участникам закупки	<p>1) соответствие претендента требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом аукциона;</p> <p>2) не проведение ликвидации претендента - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;</p> <p>3) не приостановление деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;</p> <p>4) отсутствие у претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято;</p> <p>5) отсутствие сведений о претенденте в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;</p> <p>6) наличие у претендента необходимой профессиональной (в том числе, технической) квалификации;</p> <p>7) наличие у претендента финансовых, трудовых и материальных ресурсов для исполнения договора;</p> <p>8) наличие у претендента опыта, в том числе, опыта исполнения договоров на закупку товаров, работ, услуг, аналогичных покупаемым, или положительной деловой репутации.</p>
22	Документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе	<p>1) Заявка на участие в аукционе (форма 1, Раздел VI аукционной документации)</p> <p>2) Анкета участника (форма 3, Раздел VI аукционной документации)</p> <p>3) Предложение о поставляемом товаре (форма 2, Раздел VI аукционной документации)</p> <p>4) Оригинал справки о перечне и годовых объемах выполнения аналогичных договоров (форма 4, Раздел VI</p>

	<p>аукционной документации) с приложениями копий документов, подтверждающих исполнение данных договоров.</p> <p>5) Оригинал справки о материально-технических ресурсах (форма 5, Раздел VI аукционной документации)</p> <p>6) Оригинал справки о кадровых ресурсах, которые будут привлечены в ходе выполнения договора (форма 6, Раздел VI аукционной документации)</p> <p>7) Подтверждение о ненахождении участника закупки в процессе ликвидации (для юридического лица), об отсутствии в отношении участника аукциона решения арбитражного суда о признании его несостоятельным (банкротом), об отсутствии ареста имущества участника, наложенного по решению суда, административного органа, о неприостановлении экономической деятельности участника аукциона (предоставляется в свободной форме)</p> <p>8) Отсканированные оригиналы учредительных документов в действующей редакции (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей)</p> <p>9) Отсканированный оригинал полученной не ранее чем за 6 месяцев (а если были изменения — то не ранее внесения таких изменений в соответствующий реестр) до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей)</p> <p>10) Отсканированный оригинал уведомления о возможности применения участником закупки упрощенной системы налогообложения (для участников закупки, применяющих её)</p> <p>11) Отсканированный оригинал документа, подтверждающий полномочия лица на подписание заявки от имени участника закупки (документы, подтверждающие полномочия лица, выполняющего функции единоличного исполнительного органа и, при необходимости, доверенность, если заявка на участие в аукционе подписывается по доверенности)</p> <p>12) Отсканированный оригинал решения об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника аукциона заключение договора или предоставление обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения договора являются крупной сделкой, либо письмо участника аукциона о том, что данная сделка для такого участника не является крупной</p>
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		<p>13) Отсканированный оригинал свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц), копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей)</p> <p>14) Отсканированные оригиналы сертификатов, лицензий и иных документов, подтверждающих качественные характеристики товара (соответствия ГОСТ, международные стандарты качества ISO, наличия санитарно-эпидемиологических экспертиз, заключений, регистрации в органах исполнительной власти, наличия удостоверений проч.)</p> <p>15) Справка из налоговой инспекции или декларация участника аукциона, заверенная руководителем организации и главным бухгалтером, об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний отчетный период</p> <p>16) Отсканированный оригинал свидетельства ИФНС о постановке на налоговый учет</p> <p>17) Иные документы, которые, по мнению участника аукциона, подтверждают его соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.</p>
27	«Шаг аукциона»	0,5% от начальной максимальной цены договора, что составляет 7280 руб.
28	Дополнительные требования	<p>Участник аукциона согласен с условием, что сведения о нем будут внесены в публичный реестр недобросовестных поставщиков сроком на 2 года в следующих случаях:</p> <p>а) если такой участник процедуры закупки: будучи признанным победителем в аукционе уклонился от заключения договора; будучи единственным участником процедуры закупки, подавшим заявку на участие в аукционе либо участником, признанным единственным участником, уклонился от заключения договора; будучи признанным победителем или единственным участником аукциона, либо являющимся единственным участником, подавшим заявку на участие в аукционе, отказался от предоставления обеспечения исполнения договора, если такое требование установлено в документации;</p> <p>б) если договор, заключенный с участником аукциона по результатам аукциона, будет расторгнут по решению суда или по инициативе поставщика (исполнителя, подрядчика).</p> <p>в) если договор, заключенный с участником аукциона, будет расторгнут по инициативе заказчика в связи с нарушением поставщиком существенных условий договора.</p>

г) предоставление недостоверных сведений.

РАЗДЕЛ V. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Объемы поставки товара и начальная (максимальная) цена договора

Наименование товара	Характеристика (комплектация) товара	Технические параметры товара	Ед. измерения	Кол-во поставляемого товара
Трансформатор ТМГ(2) - 400/10/0,4	Трансформатор силовой трехфазный герметичный с естественным масляным охлаждением типа ТМГ. Номинальная мощность 400 кВА, номинальное напряжение обмотки ВН 10кВ, номинальное напряжение обмотки НН 0,4кВ, климатическое исполнение и категория размещения УХЛ1, номинальная частота 50 Гц, схема и группа соединения обмоток Y/Yн-0.	Ток холостого хода- не более 1,1%; потери холостого хода- не более 750 Вт; потери короткого замыкания- не более 6000 Вт; напряжение короткого замыкания- не более 4,5%. Габаритные размеры: длина-1184мм, ширина-895мм, высота-1380мм.	шт	7
Итого начальная (максимальная) цена договора с НДС, в руб.:				1456000

2. Форма, сроки и порядок оплаты за поставляемые товары

2.1. Срок поставки товара в течение тридцати дней после поступления денежных средств (предоплаты) на расчетный счет поставщика, но не позднее 30 апреля 2013г.

2.2. Предоплата 30% стоимости всей партии поставляемого товара, согласно выставленного счета, оставшиеся 70% перечисляются заказчиком в течение трех банковских дней с момента поставки товара.

Поставщик осуществляет погрузку и доставку товара до места поставки: Кабардино-Балкарская Республика, г. Прохладный, ул. Гагарина 14, склад, за счет собственных средств, своими силами или с привлечением третьих лиц. Датой поставки продукции считается дата доставки до склада заказчика. Поставщик обязан известить заказчика о произведенной отгрузке не позднее двух рабочих дней с момента отгрузки посредством факсимильной, электронной, телетайпной связи.

3. Требования по качеству, надежности, сертификации товара

3.1. Продукция должна быть сертифицирована для применения на территории РФ.

3.2. Продукция должна соответствовать ГОСТ 11677-85, ГОСТ Р 52719-2007.

3.3. Товар должен быть изготовлен в заводских условиях в соответствии с сертификатами, ГОСТами, ТУ завода-изготовителя, что подтверждается сертификатами качества, паспортами и технической документацией на каждую единицу продукции. Поставляемый товар должен быть новым (не позднее 2013 года выпуска), не бывшим в эксплуатации, протестированным на работоспособность. Все составные части товара должны быть новыми, не восстановленными и не содержать восстановленных элементов, не должны иметь дефектов, связанных с конструкцией или функционированием при штатном их использовании.

3.4. Товар должен быть подготовлен к использованию по назначению. При использовании товара по назначению не должно создаваться угрозы для жизни и здоровья потребителя и окружающей среды.

3.5. Упаковка должна обеспечивать сохранность груза от всякого рода повреждений при транспортировке, погрузке-разгрузке, хранении в складском помещении и должна соответствовать характеру товара, государственным стандартам, техническим условиям, другим нормативно-техническим документам, требованиям изготовителя. Упаковка и маркировка должна содержать (в случаях, если предусмотрено производителем): наименование компании-производителя, наименование модели товара, номер партии; голограммы, защитные пломбы, марки, содержащие все элементы защиты от подделок.

4. Срок и объем предоставления гарантии качества

4.1. Поставщик должен гарантировать, что поставляемый товар изготовлен в соответствии со стандартами, показателями и параметрами, утвержденными на данный вид товара, требованиями производителя, и является новым и ранее не использованным.

4.2. Поставщик обязуется выполнять гарантийное обслуживание поставляемого товара без дополнительных расходов со стороны заказчика. Под гарантийным обслуживанием подразумевается замена поставленного товара надлежащего качества при обнаружении брака или восстановление работоспособности товара.

4.3. Гарантийный срок эксплуатации товара должен составлять не менее пяти лет с момента отгрузки с завода-изготовителя. Полный срок службы товара должен составлять не менее тридцати лет.

4.4. Поставщиком, вместе с товаром, должен быть предоставлен документ, подтверждающий гарантию производителя данного товара, с указанием срока действия такой гарантии. Кроме того, поставщик предоставляет и свою собственную гарантию, срок действия которой должен быть не менее, чем срок действия гарантии производителя товара.

**РАЗДЕЛ VI. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА
УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

Форма 1

№ _____

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе в электронной форме
на право заключения договора на поставку силовых трансформаторов

Кому: Открытое акционерное общество «Городские электрические сети»
от _____

наименование участника размещения заказа

Адрес: _____

ИНН _____ КПП _____

Р/с _____

Банк _____

К/с _____ БИК _____

Тел./факс _____ Контактное лицо: _____

E-mail: _____

1. Изучив извещение о проведении открытого аукциона в электронной форме на сайте «Системы Электронных Торгов В2В-Center», аукционную документацию и принимая установленные в них требования и условия аукциона

_____ (наименование участника размещения заказа)

в лице _____,

(наименование должности, ФИО руководителя или уполномоченного лица)

действующего на основании _____, сообщает о согласии осуществить поставку силовых трансформаторов для нужд ОАО «Городские электрические сети», _____ согласно приложения к настоящей Заявке на участие в открытом аукционе в электронной форме (Форма № 2) по указанному Вами адресу, на условиях, установленных в аукционной документации, и направляет настоящую заявку.

Мы согласны поставить продукцию в соответствии с требованиями аукционной документации на общую сумму _____ рублей, в том числе НДС 18% - _____ рублей (без НДС – для поставщиков, работающих по упрощенной системе налогообложения).

В цену включены: расходы на доставку до места поставки, стоимость затрат на хранение, страхование, на уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, установленных законодательством РФ, а также стоимость информационного обслуживания и агентское вознаграждение. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо затраты по поставке товара, данная продукция будет в любом случае поставлена в соответствии с Техническим заданием в пределах предлагаемой нами суммы договора.

2. Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении

_____ (наименование организации - участника размещения заказа, индивидуального предпринимателя)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за

прошедший календарный год не превышает _____ % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

В случае если наше предложение будет признано лучшим, мы берем на себя обязательства подписать договор на поставку силовых трансформаторов для нужд ОАО «Городские электрические сети», в соответствии с требованиями аукционной документации и условиями нашей заявки в срок, указанный в аукционной документации.

В случае если наше предложение будет признано лучшим после предложения победителя аукциона, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор на поставку силовых трансформаторов для нужд ОАО «Городские электрические сети», в соответствии с требованиями документации об открытом аукционе в электронной форме и условиями нашей заявки.

В случае если мы будем признаны единственным участником аукциона, мы обязуемся подписать договор на поставку в соответствии с требованиями аукционной документации по начальной (максимальной) цене договора или по согласованию с заказчиком цене ниже, чем начальная (максимальная) цена договора, указанная в документации об аукционе.

В случае признания нас победителем обязуемся поставить товар в срок, указанный в документации об открытом аукционе в электронной форме.

В случае присуждения нам права заключить договор в период с даты получения протокола аукциона и проекта договора и до подписания официального договора настоящая заявка будет носить характер предварительного заключенного нами и заказчиком договора о заключении договора на условиях наших предложений.

С условиями оплаты, указанными в аукционной документации, согласны.

К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи - на _____ стр.

_____ (должность руководителя)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Инструкции по заполнению

1. Заявку следует оформить на официальном бланке участника закупки. Участник присваивает письму дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.
2. Участник должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.
3. Участник должен указать стоимость поставки цифрами и словами, в рублях, с НДС.
4. Заявка должна быть подписана и скреплена печатью.

Предложение о поставке товара

Получив запрос на поставку силовых трансформаторов, предлагаем поставку следующей продукции:

№	Тип трансформатора	Характеристика (комплектация) трансформатора	Технические параметры трансформатора	Единица измерения	Количество поставляемых трансформаторов,	Цена за ед. без НДС, руб.*	Сумма поставки без НДС, руб.*	Фактический срок поставки *	Производитель и страна происхождения товара*	Примечание*
1	2	3	4	5	9	10	11	12	13	
1	ТМГ(2)-400/10/0,4	Трансформатор силовой трехфазный герметичный с естественным масляным охлаждением типа ТМГ. Номинальная мощность 400 кВА, номинальное напряжение обмотки ВН 10кВ, номинальное напряжение обмотки НН 0,4кВ, климатическое исполнение и категория размещения УХЛ1, номинальная частота 50 Гц, схема и группа соединения обмоток Y/Yн-0.	Ток холостого хода- не более 1,1%; потери холостого хода- не более 750 Вт; потери короткого замыкания- не более 6000 Вт; напряжение короткого замыкания- не более 4,5%. Габаритные размеры: длина-1184мм, ширина-895мм, высота-1380мм.	шт	7					
ИТОГО С НДС										

* - графы для заполнения участниками закупки

Условия оплаты _____.

Гарантийный срок _____

В цену продукции включены все налоги (НДС) и обязательные платежи, транспортные расходы до склада заказчика, все скидки, а также сопутствующие работы (услуги): погрузка, страхование груза, упаковка, маркировка.

К настоящему предложению прикладываются следующие документы, подтверждающие соответствие предлагаемой нами продукции установленным требованиям: _____

Данное предложение имеет статус оферты и действительно до _____ 2013г.

_____ должностное лицо ответственного лица Поставщика

Анкета участника аукциона

Фирменное наименование (полное и сокращенное наименования организации)		
Основной государственный регистрационный номер		
ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО		
Адрес местонахождения в соответствии с учредительными документами		
Фактический адрес		
Банковские реквизиты		
Телефон/факс		
E-mail		
Контактное лицо	ФИО (полн.)	
	Должность	
	Телефон	
	Факс	
	E-mail	
Дата регистрации		
Организационно-правовая форма предприятия		
Орган государственной регистрации		
Учредители, бенефициары		
Дата и номер лицензии, наименование выдавшего ее органа		
Данные о лицах, имеющих право подписи	Руководитель	Должность _____ ФИО _____ Телефон _____
	Главный бухгалтер	Должность _____ ФИО _____ Телефон _____
	Заместители	Должность _____ ФИО _____ Телефон _____
Год создания компании		
Виды деятельности компании		
Наличие лицензий (наименование, №, срок действия)		
Годовой объем выполненных работ, услуг		
Чистые активы, тыс. руб.		
Коэффициент текущей ликвидности за предшествующий		

год	
Обеспеченность собственными средствами в предшествующем году, тыс. руб.	

(дата)

(подпись, печать)

(Ф.И.О., должность)

Инструкции по заполнению:

1. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.
2. Участники должны заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».
3. В графе «Банковские реквизиты» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении договора.

Справка о перечне и годовых объемах выполнения аналогичных договоров от «___» _____ г. № _____

Наименование участника: _____

Наименование товаров	Заказчик (наименование организации)	Период выполнения	Объем поставки		Примечания поставщика
		Дата	В количественном выражении (ед. изм.)	В денежном выражении (руб.)	
1	2	3	4	5	6
ВСЕГО, руб.					
20__ год					
ВСЕГО, руб.					
20__ год					
ВСЕГО, руб.					
ВСЕГО за 2 года, руб.					

_____ (дата)

_____ (подпись, печать)

_____ (Ф.И.О., должность)

Инструкции по заполнению:

1. Участник указывает дату и номер заявки.
2. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
3. В этой форме участник указывает перечень и годовые объемы выполнения договоров, сопоставимого характера и объема с предметом аукциона.
4. Следует указать не менее трех, но не более десяти аналогичных договоров. Участник может самостоятельно выбрать договоры, которые, по его мнению, наилучшим образом характеризуют его опыт.
5. Участник может включать и незавершенные договоры, обязательно отмечая данный факт.

Справка о материально-технических ресурсах

от « _____ » _____ г. № _____

Наименование участника: _____

№ п/п	Наименование	Местонахождение	Право собственности или иное право (хозяйственного ведения, оперативного управления)	Предназначение (с точки зрения выполнения Договора)	Состояние	Примечания
1.						
2.						
3.						
...						

_____ (подпись, М.П.)

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

Инструкции по заполнению

1. Участник указывает дату и номер заявки.
2. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
3. В данной справке перечисляются материально-технические ресурсы, которые Участник считает ключевыми и планирует использовать в ходе выполнения Договора (склады, транспортные средства, средства обеспечения условий хранения продукции в процессе перевозки, средства связи, компьютерной обработки данных и тому подобное).

Сведения о кадровых ресурсах

от «___» _____ г. № _____

Наименование участника: _____

Категории персонала	Общая численность персонала, чел.	Опыт работ в должности	Разряд (класс) (при наличии)
1	2	3	4
Руководящее звено (руководитель и его заместители, главный бухгалтер, главный экономист, главный юрист)			
...			
Специалисты (в том числе специалисты по продукции, менеджеры по закупкам, менеджеры по продажам, менеджеры по гарантийному обслуживанию, сварщики, монтажники, и т.д.)			
...			
Прочий персонал (в том числе экспедиторы, водители, грузчики, и т.д.)			
ИТОГО:			

_____ (дата)

_____ (подпись, печать)

_____ (Ф.И.О., должность)

Инструкции по заполнению:

1. Участник указывает дату и номер заявки.
2. Участник указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
3. В таблице по разделам: «Руководящее звено», «Специалисты», «Прочий персонал» указывается, в общем, штатная численность всех специалистов, находящихся в штате Участника.
4. Ниже в таблице перечисляются только те работники, которые будут непосредственно привлечены Участником в ходе выполнения Договора.
5. По разделу «прочий персонал» можно не заполнять данные по опыту работы и разряду (знак «х»), и ограничиться указанием общего числа работников данной категории.

РАЗДЕЛ VI. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № _____

г. Прохладный

_____2013г.

именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны и Открытое акционерное общество «Городские электрические сети» (сокращенно ОАО «ГЭС») именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Генерального директора Надгериева Владимира Петровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Поставщик обязуется передать в собственность Покупателя силовые трансформаторы ТМГ, именуемые далее «Товар», а Покупатель обязуется принять и оплатить товар на условиях, установленных настоящим Договором.
- 1.2. Наименование, ассортимент, количество, срок поставки, место поставки определяются в техническом задании аукционной документации.
- 1.3. Поставщик гарантирует Покупателю, что Товар, поставляемый по настоящему договору, не продан, не заложен, в споре и под арестом (запрещением) не состоит, правами третьих лиц не обременен и не является предметом исков третьих лиц.

2. КАЧЕСТВО И КОМПЛЕКТНОСТЬ

- 2.1. Качество товара соответствует действующим ГОСТам, ТУ, нормативной документации (определяющей качество товара) и подтверждается сертификатом качества для данной группы товаров. Комплектация в полном объеме указана в техническом паспорте, инструкции по эксплуатации и т.п. Документы, подтверждающие качество товара (паспорт, сертификат) прилагаются Поставщиком к каждому наименованию товара одновременно с его поставкой.
- 2.2. Поставщик гарантирует, что Товар, который он обязуется поставить по настоящему договору, является новым, не позднее 2013 года выпуска.
- 2.3. В течение гарантийного срока Поставщик гарантирует исправную и полнофункциональную работу товара в соответствии с техническим описанием производителя товара.
- 2.4. Товар подлежит возврату Поставщику, который обязан принять его и вывезти в установленный по договоренности сторон срок со дня составления акта о недостатке и/или недоброкачественности Товара, за свой счет и своими силами. Покупатель в случае поставки ему товара ненадлежащего качества принимает некачественный товар на ответственное хранение. Расходы, связанные с ответственным хранением Товара, возмещаются Покупателю Поставщиком на основании счета, выставленного Покупателем. Срок замены некачественного Товара и возмещения расходов устанавливается Покупателем.
- 2.5. Гарантийный срок эксплуатации товара составляет не менее пяти лет с момента отгрузки с завода-изготовителя, при соблюдении Покупателем руководства по эксплуатации.
- 2.6. Покупатель вправе потребовать также полного возмещения убытков (в виде возмещения расходов Покупателя, связанных с устранением недостатков товара), причиненных ему вследствие продажи Товара ненадлежащего качества. Убытки

возмещаются в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с момента получения письменной претензии о возмещении убытков.

2.7. Если Покупатель лишен возможности использовать Товар по обстоятельствам, зависящим от Поставщика, гарантийный срок не течет до устранения соответствующих обстоятельств Поставщиком.

2.8. Гарантийный срок продлевается на время, в течение которого товар не мог использоваться из-за обнаруженных в нем недостатков.

2.9. Гарантийный срок продлевается на время, в течение которого товар не использовался по назначению по вине Продавца.

3. ПОРЯДОК И ФОРМА РАСЧЕТОВ

3.1. Расчеты за товар производятся между Поставщиком и Покупателем в рублях.

3.2. Общая сумма договора составляет _____ (_____ рублей 00 копеек) рублей, в том числе НДС _____ руб.

3.3. Цена товара включает в себя стоимость товара, упаковки, оформления соответствующих сертификатов и другой необходимой документации, транспортные расходы по доставке товара в место поставки, НДС, иные расходы Поставщика, связанные с выполнением настоящего договора.

3.4. Покупатель производит предоплату за Товар в размере 30% стоимости всей партии поставляемого товара, согласно выставленного счета в течение трех банковских дней, оставшиеся 70% перечисляются заказчиком в течение трех банковских дней с момента поставки товара согласно выставленного счета-фактуры, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.

3.5. Поставщик обязан предоставить счет-фактуру в момент передачи товара заказчику вместе с Товаром и всеми необходимыми документами к нему. Счет-фактура должен соответствовать требованиям действующих нормативных актов Российской Федерации.

3.6. В случае предоставления Поставщиком счета-фактуры, несоответствующего требованиям настоящего договора, Поставщик по первому требованию Покупателя обязан в 2-дневный срок с момента получения требования от Покупателя переоформить счет-фактуру в соответствии с требованиями настоящего договора.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

4.1. Поставка товара производится Поставщиком одной партией в соответствии с техническим заданием, с момента подписания Сторонами договора в срок: не позднее 30 апреля 2013 года.

4.2. Поставщик обеспечивает доставку товара до места поставки: КБР, г. Прохладный, ул. Гагарина, 14 транспортной компанией или своим транспортом (по согласованию с Заказчиком) за счет Поставщика.

4.3. Моментом поставки товара считается дата подписания товарно-транспортной накладной (акта приема – передачи) Заказчиком.

4.4. Приемка Товара по количеству грузовых мест и внешнему виду на предмет отсутствия видимых повреждений тары и упаковки проводится Покупателем, за счет Покупателя на месте доставки в день фактического прибытия Товара на основании данных, указанных в товаротранспортных документах (накладных), путём проставления последним соответствующей отметки в указанных документах на складе Покупателя упаковки и составлением соответствующего акта. Покупатель обязуется подписать и передать Поставщику накладную по форме ТОРГ-12 в момент приемки Товара по количеству, ассортименту и внешнему виду на предмет отсутствия видимых повреждений тары и упаковки.

4.5. Право собственности, риск случайной гибели или случайного повреждения товара переходит на Покупателя с момента получения товара по накладной. Документами, подтверждающими получение, являются накладная и счет-фактура, передаваемые Покупателю в момент получения товара.

4.6. Обязанность Поставщика по поставке Товара не считается исполненной в случае частичного исполнения обязанности по поставке Товара и/или в случае не прохождения Товара контроля качества, проводимого Покупателем, что является основанием для:

- добросовестной замены либо для соразмерного уменьшения покупной цены;
- безвозмездного устранения недостатков товара в разумный срок;
- возмещения своих расходов на устранение недостатков товара.

4.7. В случае существенного нарушения качества Товара Покупатель имеет право отказаться от исполнения настоящего договора, а Поставщик в течение 15 календарных дней обязан вернуть сумму оплаченную Покупателем на момент расторжения настоящего договора.

5. ТАРА И УПАКОВКА

5.1. Товар должен отгружаться Поставщиком в таре и упаковке, соответствующей характеру поставляемого товара. При этом упаковка должна обеспечивать полную сохранность товара от всякого рода повреждений и порчи при его перевозке и длительном хранении. Маркировка на таре должна соответствовать действующим стандартам и содержать наименование и заводской номер изделия. Отгрузка товара производится силами и средствами Поставщика и за его счёт.

5.2. Стоимость тары и упаковки включена в цену поставляемого товара и возврату не подлежит.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За нарушение условий договора по количеству, качеству и ассортименту товара, подлежащего передаче Покупателю, Поставщику устанавливается срок в течение 10 (десяти) рабочих дней для осуществления допоставки, доукомплектования и устранения неполадок товара. В случае просрочки осуществления указанных действий, Поставщику устанавливается неустойка в размер 0,05 % от общей стоимости договора за каждый день просрочки выполнения указанных обязательств Поставщика, но не более 10 (десяти) процентов.

6.2. В случае нарушения срока поставки установленного п.4.1. настоящего договора Поставщику устанавливается неустойка в размер 0,05 % от общей стоимости договора за каждый день просрочки выполнения указанных обязательств Поставщика, но не более 10 (десяти) процентов.

6.3. В случае несвоевременной оплаты Покупатель оплачивает неустойку в размере 0,05 % от стоимости неоплаченного товара за каждый день просрочки.

6.4. По требованиям об уплате санкций (штраф, пени, неустойка) на Покупателе не лежит бремя доказывания понесенных им убытков.

6.5. Уплата штрафа, пени и неустойки не освобождает ни одну из Сторон настоящего договора от надлежащего исполнения условий его в полном объеме.

6.6. В случае нарушения срока поставки установленного п.4.1. настоящего договора на срок превышающий 30 календарных дней, Покупатель имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке с уведомлением Поставщика средствами факсимильной и электронной связи.

Расторжение настоящего договора не освобождает Поставщика от уплаты штрафа, пени и неустойки начисленных в соответствии с п.6.2. до момента расторжения настоящего договора.

7. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между сторонами.

7.2. Настоящим договором Стороны установили обязательный досудебный претензионный порядок разрешения споров и разногласий путем предъявления письменных претензий. Срок рассмотрения претензий – 10 (десять) календарных дней с момента ее получения.

7.3. Если указанные споры не могут быть решены путем переговоров, они подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством в Арбитражном суде Кабардино-Балкарской Республики.

8. ПЕРЕДАЧА ПРАВ

8.1. Ни одна из сторон не вправе уступать или передавать иным образом третьим лицам права и обязанности, возникшие из настоящего Договора, без письменного согласия на то другой стороны.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2013 г.

9.2. При наличии вины Поставщика Покупатель вправе досрочно расторгнуть договор без возмещения ущерба Поставщику, вызванного расторжением настоящего договора.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.

10.2. Факсимильные/электронные копии Договора, дополнительных соглашений, приложений, спецификаций, изменений и т.д. к настоящему Договору должны быть подтверждены оригиналами в течение 10 дней с момента их отправки.

10.3. В случае изменения у какой-либо из сторон юридического статуса, адреса, названия и банковских реквизитов она обязана в течение 3-х рабочих дней со дня возникновения изменений известить другую сторону.

10.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

10.5. Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему Договору, составленные в письменной форме и подписанные Сторонами или их уполномоченным представителями Сторон, являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

10.6. По вопросам, не урегулированным в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующими законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОКУПАТЕЛЬ:
М.П.

ПОСТАВЩИК:
М.П.

Дополнительное соглашение к договору

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1
к Договору № _____ / _____ от « _____ » _____ 2013 года

г. Прохладный

« _____ » _____ 2013 г.

ОАО «Городские электрические сети», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице генерального директора _____, действующего на основании устава с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, на основании ст. 450 ГК РФ заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Изменить п. _____ Договора. Изложить в следующей редакции:

« _____ ».

2. Условия вышеуказанного Договора, не урегулированные настоящим дополнительным соглашением, остаются в первоначальной редакции.

3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в юридическую силу с момента его подписания.

4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в 2-х экземплярах для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу.

«ПОКУПАТЕЛЬ»

_____ / _____ /

«ПОСТАВЩИК»

_____ / _____ /