

## СОГЛАСОВАНО

Руководитель проектного офиса  
«Комплексная утилизация АПЛ»  
Управления по выводу из  
эксплуатации ЯРОО  
Госкорпорации "Росатом"

\_\_\_\_\_ А. А. Захарчев  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.

Начальник отдела комплексной  
утилизации АПЛ, НК с ЯЭУ и САТО

\_\_\_\_\_ В. С. Топилин  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.

Согласовано:

Представитель Государственного  
заказчика

\_\_\_\_\_ В. Н. Степанов

Главный инженер –  
1-й зам. директора

\_\_\_\_\_ В. Б. Панин

Заместитель директора  
по экономике и финансам

\_\_\_\_\_ Щербина Т. М

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ Огурешин Д. В.

Юрисконсульт

\_\_\_\_\_ Гуменный Н. В.

## АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

на проведение открытого аукциона по реализации продуктов утилизации,  
полученных при выполнении работ по формированию реакторного отсека  
утилизированной АПЛ зав. №226

г. Владивосток  
2013 г.

## УТВЕРЖДАЮ

Директор Дальневосточного центра  
по обращению с радиоактивными  
отходами «ДальРАО» - филиала  
федерального государственного  
унитарного предприятия «РосРАО» -  
заместитель генерального директора

\_\_\_\_\_ Н. И. Лысенко  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.

## **Информационное сообщение**

Федеральное государственное унитарное предприятие «Предприятие по обращению с радиоактивными отходами «РосРАО», в лице ДВЦ «ДальРАО»- филиала ФГУП «РосРАО», сообщает о проведении аукциона по продаже продуктов утилизации, полученных при выполнении работ по формированию реакторного отсека утилизированной АПЛ зав. №226 по государственному контракту от 24.03.2013 г. №П.2л.12.26.13.2196.

Форма торгов – открытый аукцион.

Собственник выставляемых на аукцион продуктов утилизации - Российская Федерация.

Основание проведения торгов – постановление Правительства Российской Федерации от 28.05.1998 №518 «О мерах по ускорению утилизации атомных подводных лодок и надводных кораблей с ядерными энергетическими установками, выведенных из состава Военно-Морского Флота, и экологической реабилитации радиационно-опасных объектов Военно-Морского Флота».

Продавец (организатор торгов) – Федеральное государственное унитарное предприятие «Предприятие по обращению с радиоактивными отходами «РосРАО».

### **Лот № 1**

Наименование имущества: лом стали АК (формат 5А) – 342,100 т.

Начальная цена реализации – 474 834,80 (Четыреста семьдесят четыре тысячи восемьсот тридцать четыре рубля 80 копеек) (НДС не облагается).

Местонахождение: Россия, Приморский край, ЗАТО г. Фокино, б. Разбойник, ДВЦ «ДальРАО» - филиал ФГУП «РосРАО».

Размер задатка – 47 483,48 (Сорок семь тысяч четыреста восемьдесят три рубля 48 копеек).

### **Лот № 2**

Наименование имущества: лом черных металлов (формат 5А) – 145,700 т.

Начальная цена реализации – 225 106,5 (Двести двадцать пять тысяч сто шесть рублей 50 копеек) (НДС не облагается).

Местонахождение: Россия, Приморский край, ЗАТО г. Фокино, б. Разбойник, ДВЦ «ДальРАО» - филиал ФГУП «РосРАО».

Размер задатка – 22 510,65 (Двадцать две тысячи пятьсот десять рублей 65 копеек).

### **Лот № 3**

Наименование имущества: лом стали Ю2 (балласт) (формат 1А) – 55,000 т.

Начальная цена реализации – 278 465,00 (Двести семьдесят восемь тысяч четыреста шестьдесят пять рублей 00 копеек) (НДС не облагается).

Местонахождение: Россия, Приморский край, ЗАТО г. Фокино, б. Разбойник, ДВЦ «ДальРАО» - филиал ФГУП «РосРАО».

Размер задатка – 27 846,50 (Двадцать семь тысяч восемьсот сорок шесть рублей 50 копеек).

### **Лот № 4**

Наименование имущества: лом стали АК (формат 5А) – 9,720 т.

Начальная цена реализации – 13 491,36 (Тринадцать тысяч четыреста девяносто

один рубль 36 копеек) (НДС не облагается).

Местонахождение: Россия, Приморский край, ЗАТО г. Фокино, б. Разбойник, ДВЦ «ДальРАО» - филиал ФГУП «РосРАО».

Размер задатка – 1 349,14 (Одна тысяча триста сорок девять рублей 14 копеек).

#### **Лот № 5**

Наименование имущества: лом черных металлов (формат 5А) – 4,140 т.

Начальная цена реализации – 6 396,30 (Шесть тысяч триста девяносто шесть рублей 30 копеек) (НДС не облагается).

Местонахождение: Россия, Приморский край, ЗАТО г. Фокино, б. Разбойник, ДВЦ «ДальРАО» - филиал ФГУП «РосРАО».

Размер задатка – 639,63 (Шестьсот тридцать девять рублей 63 копейки).

#### **Лот № 6**

Наименование имущества: лом стали Ю2 (балласт) (формат 1А) – 4,070 т.

Начальная цена реализации – 20 606,41 (Двадцать тысяч шестьсот шесть рублей 41 копейка) (НДС не облагается).

Местонахождение: Россия, Приморский край, ЗАТО г. Фокино, б. Разбойник, ДВЦ «ДальРАО» - филиал ФГУП «РосРАО».

Размер задатка – 2 060,64 (Две тысячи шестьдесят рублей 64 копейки).

Торги по реализации указанного имущества проводятся впервые.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – 21.10.2013 г.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 15.11.2013 г. 17.00 местного времени г. Владивосток, Приморского края (10.00 время - г. Москва).

Время и место приема заявок (время местное г. Владивосток) – с 09.00 до 18.00 часов (перерыв с 13.00 до 14.00) (с 02.00 до 11.00 время - г. Москва), кроме субботы и воскресенья по адресу: Россия, Приморский край, ЗАТО г. Фокино, б. Разбойник, ДВЦ «ДальРАО» - филиал ФГУП «РосРАО», здание ПБК, каб. 10.

Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в аукционе – 18.11.2013 г. в 11.00 по местному времени (в 04.00 - время г. Москва), по адресу: Россия, Приморский край, г. Владивосток, ул. 1-я Флотская, 39-А.

Дата, время и место проведения аукциона – 28.11.2013 г. в 11.00 по местному времени (в 4.00 - время г. Москва), по адресу: Россия, Приморский край, г. Владивосток, ул. 1-я Флотская, 39-А.

Оплата товара покупателем производится в порядке и сроки, установленные договором купли-продажи. Задаток по лоту, внесенный претендентом для участия в открытом аукционе, является предоплатой по договору и засчитывается в оплату стоимости товара. Оставшуюся часть оплаты за Имущество Покупатель перечисляет на расчетный счет государственного заказчика – Госкорпорации «Росатом» в течение 5-ти (пяти) рабочих дней, но не позднее 30-ти рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи единовременного перечисления денежных средств по следующим реквизитам:

Полное наименование: Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом»,

Юридический адрес: ул. Б. Ордынка 24, г. Москва, 119017,

ИНН 7706413348, КПП 770601001

Наименование получателя: Межрегиональное операционное УФК

(Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом»  
л/сч. №04951007250)

Расчетный счет 40105810700000001901

Наименование Банка: ОПЕРУ-1 Банка России

БИК 044501002

КБК 725 1 14 02015 01 6000 440 – «Доходы от реализации продуктов утилизации вооружения и военной техники в рамках федеральной целевой программы “Промышленная утилизация вооружения и военной техники (2011 – 2015 годы)” (в части реализации материальных запасов) по государственному контракту от 24.03.2013 года №П.2л.12.26.13.2196»

В платежном поручении Покупателя должны быть указаны сведения о наименовании Покупателя, Имуществе, дате проведения аукциона, дате заключения настоящего Договора.

Договор купли-продажи объекта аукциона должен быть подписан сторонами в течение 15-ти рабочих дней от даты подведения итогов аукциона.

Для участия в аукционе по продаже продуктов утилизации, полученных при выполнении работ по формированию реакторного отсека утилизированной АПЛ зав. №226 претендент перечисляет в качестве задатка в безналичном порядке денежные средства в валюте Российской Федерации на счет со следующими реквизитами:

Реквизиты для оплаты:

Получатель: Дальневосточный центр по обращению с радиоактивными отходами – филиал федерального государственного унитарного предприятия «Предприятие по обращению с радиоактивными отходами «РосРАО»

ИНН 4714004270

КПП 253643001

р/с 40502810750260180018

Дальневосточный банк ОАО «Сбербанк России» г. Хабаровск

к/с 3010181060000000608

БИК 040813608

Назначение платежа: задаток для участия в аукционе на право заключения договора купли-продажи продуктов утилизации, полученных при выполнении работ по формированию реакторного отсека утилизированной АПЛ зав. №226, лот №\_\_\_\_\_.

Задаток должен быть перечислен на указанный счет не позднее 10 рабочих дней до срока рассмотрения заявок.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты.

Шаг аукциона составляет 5 % от начальной цены реализации каждого лота и не изменяется в течение всего времени проведения аукциона.

В аукционе могут принять участие любые юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в

уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25%.

Установленные федеральными законами ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны.

Наличие лицензий и других разрешительных документов, на право осуществление деятельности, выдаваемые уполномоченными организациями.

Для участия в торгах претенденты представляют организатору аукциона следующие документы:

1. заявка установленной формы (в двух экземплярах);
2. надлежащим образом заверенная доверенность на право представлять соответствующие интересы представителем претендента;
3. платежный документ (оригинал или заверенную копию) об оплате суммы задатка;

Помимо вышеизложенных документов для целей принятия решения о признании претендента участником аукциона представляются документы по составу и форме в соответствии с главой 3 раздела 1 аукционной документации.

Победителем аукциона признается участник, предложивший самую высокую цену.

Подробную информацию о порядке подачи заявок, о порядке внесения задатка, об исчерпывающем перечне представляемых покупателями документов, ограничения для отдельных категорий физических и юридических лиц, о проекте договора купли-продажи, а также условиях и правилах проведения аукциона можно ознакомиться на сайте по адресу [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) в разделе «Продажа государственного и муниципального имущества», и на сайте [www.a-k-d.ru](http://www.a-k-d.ru) в разделе торги.

## Раздел 1

### 1. Общие сведения

#### 1.1. Законодательное регулирование

Проведение открытого аукциона осуществляется в соответствии со ст. 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановления Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 № 585 «Об утверждении положения об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе и положения об организации продажи находящихся в государственной или муниципальной собственности акций открытых акционерных обществ на специальном аукционе».

В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение аукциона регулируется настоящей аукционной документацией.

#### 1.2. Основание для проведения аукциона

Постановление Правительства Российской Федерации от 28.05.1998 №518 «О мерах по ускорению утилизации атомных подводных лодок и надводных кораблей с ядерными энергетическими установками, выведенных из состава Военно-Морского Флота, и экологической реабилитации радиационно-опасных объектов Военно-Морского Флота».

#### 1.3. Тип аукциона

Аукцион является открытым по составу участников и открытым по форме подачи предложений о цене имущества.

#### 1.4. Термины и определения

**Организатор аукциона (продавец)** – предприятие-исполнитель работ по утилизации корабля с ЯЭУ или судна АТО, с которым заключен государственный контракт на выполнение данных работ.

**Аукцион** – способ продажи отдельных видов товаров в виде публичного торга, проводимого в заранее установленном месте и заранее обозначенное время с правом предварительного осмотра товаров.

Товар на аукционе продается единичными образцами или партиями (лотами).

**Лот** – предмет аукциона, в отношении которого в информационном сообщении о проведении аукциона, в аукционной документации, отдельно указываются предмет, начальная (стартовая) цена, характеристики и иные условия и требования.

**Аукционная документация** – утвержденная государственным заказчиком документация, содержащая сведения о порядке проведения аукциона и заключения договора, требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в аукционе, инструкцию по подготовке заявок на участие в аукционе, проект договора, заключаемого по результатам аукциона, а также требования к участникам аукциона и другие сведения, необходимые для подготовки аукционной заявки.

**Аукционист** – лицо, проводящее аукцион.

**Победитель** – участник аукциона (покупатель), предложивший самую высокую цену.

**Начальная (стартовая) цена лота** – стоимость объекта аукциона, определенная на основании отчета об оценке имущества, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

**Предложение о цене** – сумма, предложенная участником аукциона за объект аукциона.

**Шаг аукциона** – величина повышения начальной цены.

Устанавливается в размере 5% от начальной цены лота и не изменяется в течение всего времени проведения аукциона.

**Задаток** – денежная сумма, перечисляемая претендентом на расчетный счет организатора аукциона, в соответствии с договором задатка и подтверждающая его намерение участвовать в аукционе (задаток устанавливается в размере 10% от начальной цены лота продаваемого имущества, указанной в информационном сообщении о продаже имущества).

**Претендент** – физическое или юридическое лица, подавшие для участия в аукционе продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме, утверждаемой продавцом, и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении о проведении аукциона.

**Участник аукциона (покупатель)** – претендент, допущенный аукционной комиссией к участию в аукционе.

**Заявка на участие в аукционе** – документальное подтверждение согласия претендента участвовать в конкурсе на условиях, указанных в информационном сообщении о проведении открытого аукциона конкурса и аукционной документации, поданное в срок и по установленной форме.

**Договор** – соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей.

**Корабль ЯЭУ** – корабль с комплексом систем и оборудования, включающим реакторную установку, предназначенную для обеспечения корабля тепловой, механической и электрической энергией.

**Суда АТО** – суда специального назначения и плавучие емкости, предназначенные для обращения с ядерным топливом (свежим и отработавшим) транспортных реакторов и радиоактивными отходами кораблей ВМФ.

**Официальный сайт** – официальный сайт Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о реализации государственного имущества – [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

**Официальное печатное издание** – бюллетень Росимущества «Государственное имущество».

**Предприятия-исполнители работ** – судостроительные и судоремонтные предприятия, а также другие предприятия России независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, выполняющие работы по утилизации кораблей.

**Продукты утилизации** – черные, цветные и драгоценные металлы, части неразделанных корпусных конструкций, а также оборудование, механизмы и устройства в неразделанном виде, пригодные к реализации на рынке товаров.

**Юридическое лицо** – организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

### **1.5. Требования к участникам аукциона**

В аукционе могут принять участие любые юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25%.

Установленные федеральными законами ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны.

Наличие лицензий и других разрешительных документов, на право осуществление деятельности, выдаваемые уполномоченными организациями.

### **1.6. Дополнительные требования**

На основании Постановления Правительства РФ от 11.07.96 № 693 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения особого режима в ЗАТО, на территории которого расположены объекты Госкорпорации «Росатом» руководитель объекта имеет право применять к компаниям с иностранными инвестициями или с участием иностранных юридических и физических лиц изъятия ограничительного характера в целях обеспечения особого режима безопасного функционирования объектов.

Деятельность компаний с иностранными инвестициями или с участием иностранных юридических и физических лиц осуществляется согласно Правилам создания и деятельности на территории ЗАТО организаций с иностранными инвестициями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22.05.2006 № 302.

## **2. Аукционная документация**

### **2.1. Получение аукционной документации.**

Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести имущество (далее – претендент), имеет право на ознакомление с информацией о подлежащем реализации имуществе.

Аукционная документация предоставляется на бумажном носителе по письменному запросу претендента в течение двух рабочих дней с момента получения такого запроса.

Запрос о предоставлении аукционной документации должен содержать четкую информацию о наименовании претендента, его адресе, номерах телефонов и данных уполномоченных представителей.

Претендент вправе воспользоваться информацией об аукционе, размещенной на сайтах сети «Интернет»: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и [www.a-k-d.ru](http://www.a-k-d.ru)

Организатор торгов не несет ответственности за содержание аукционной документации, полученной претендентом неофициально, и во всех случаях руководствуется текстом официальной аукционной документации.

### **2.2. Разъяснение положений аукционной документации.**

С момента получения аукционной документации любой претендент вправе направить в письменной форме организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации.

В течение пяти рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор торгов обязан направить в письменной форме разъяснения положений аукционной документации претенденту, подавшему запрос, по адресу, указанному в запросе, при условии, что указанный запрос поступил к организатору торгов не позднее, чем за пять дней до дня окончания приема заявок на участие в аукционе.

Организатор аукциона не отвечает на вопросы претендентов, связанные с разъяснением положений аукционной документации, заданные по телефону, лично или по электронной почте.

### **2.3. Внесение изменений в информационное сообщение и аукционную документацию.**

Организатор торгов вправе принять решение о внесении изменений в информационное сообщение и аукционную документацию в любое время, но не позднее, чем за пять дней до даты окончания приема заявок.

Все вносимые в информационное сообщения изменения подлежат опубликованию в том же порядке, что и информационное сообщение.

В случае внесения в информационное сообщение изменений, организатор торгов изменяет дату проведения аукциона и продлевает срок приема заявок так, чтобы со дня опубликования изменений до даты проведения аукциона такой срок составлял не менее чем 20-ти дней.

Претенденты на участие в аукционе, получившие комплект документации об аукционе на официальном сайте торгов и не направившие заявления на получение документации об аукционе, должны самостоятельно контролировать появление в печатном издании и на официальных сайтах торгов изменений в

информационном сообщении, разъяснений и изменений аукционной документации.

Организатор торгов не имеет обязательств и не несет ответственности в случае, если претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в информационное сообщение и аукционную документацию.

#### **2.4. Отказ от проведения аукциона.**

Организатор торгов, официально опубликовавший в печатном издании и разместивший на официальных сайтах торгов информационное сообщение, вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за 10-ть дней до даты окончания приема заявок.

В течение 5-ти дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона организатор аукциона направляет претендентам уведомление об отказе от проведения аукциона в письменной форме.

В случае если претендентом внесен задаток на участие в аукционе, возврат задатка осуществляется в течение 5-ти дней со дня принятия решения организатором торгов об отказе от проведения аукциона.

Извещение об отказе от проведения аукциона со ссылкой на номер публикации информационного сообщения публикуется в том же печатном издании, в котором было опубликовано информационное сообщение, а также размещается на официальных сайтах торгов.

### **3. Подготовка заявки на участие в аукционе**

#### **3.1. Форма заявки на участие в аукционе. Документы, прилагаемые к заявке.**

Для участия в торгах претенденты представляют организатору аукциона следующие документы:

1. заявка установленной формы (в двух экземплярах);
2. надлежащим образом заверенная доверенность на право представлять соответствующие интересы представителем претендента;
3. платежный документ (оригинал или заверенную копию) об оплате суммы задатка;

Помимо вышеизложенных документов для целей принятия решения о признании претендента участником аукциона представляются следующие документы:

##### **Для юридических лиц:**

1. нотариально заверенные копии учредительных документов с зарегистрированными изменениями и дополнениями.
2. нотариально заверенные копии свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе и свидетельство об учете в статрегистре Росстата;
3. надлежащим образом оформленные и удостоверенные документы, подтверждающие полномочия органов управления и должностных лиц претендента;
4. надлежащим образом оформленное письменное решение соответствующего органа управления претендента на совершение сделки, принятое в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством страны, в которой зарегистрирован претендент, с приложением соответствующих документов;
5. оригинал полученной не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты подачи заявки выписки из ЕГРЮЛ или нотариально заверенную копию такой выписки;
6. лицензии и другие документы на право осуществление деятельности, выдаваемые уполномоченными организациями;
7. сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица.
8. лицензия на осуществление работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну (для лотов №1 и №4, содержащих продукты утилизации, образованные в результате разделки прочных корпусов утилизированных АПЛ)

Все листы документов, представляемые одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их описание. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе и с участием в аукционе. Организатор торгов не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается аукцион.

Ненадлежащее исполнение претендентом требований о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

### **3.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе.**

Заявка на участие в аукционе, документы, относящиеся к заявке, должны быть составлены на русском языке.

Любые вспомогательные документы и печатные материалы, представленные претендентом на участие в аукционе, могут быть написаны на другом языке, если такие материалы сопровождаются точным (аутентичным), надлежащим образом заверенным переводом на русский язык.

### **3.3. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе.**

Документы, входящие в состав заявки представляются в оригинале либо в виде надлежащим образом заверенных копий. При подготовке заявки на участие в аукционе претенденты должны употреблять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

Сведения, содержащиеся в заявках участников аукциона, не должны допускать двусмысленных толкований.

Все документы, представляемые претендентами в составе заявки на участие в аукционе, должны быть заполнены по всем пунктам.

Документы, содержащие помарки, подчистки, дописки, исправления, противоречия, ошибки и т.п., за исключением необходимых исправлений ошибок, сделанных претендентом, которые надлежащим образом заверены путем проставления уполномоченным лицом подписи и печати (для юридических лиц) рядом с исправлениями, при принятии решения о признании права лица на участие в аукционе не рассматриваются и считаются не поданными.

При этом аукционная комиссия вправе признать поданные претендентом документы, содержащие мелкие погрешности, ошибки, несоответствия, соответствующими требованиям аукционной документации, если ошибки и неточности не противоречат нормам действующего законодательства Российской Федерации.

### **3.4. Подтверждение полномочий лица на осуществление действий от имени претендента на участие в аукционе.**

Полномочия лица, подписавшего заявку на участие в аукционе, должны быть подтверждены соответствующими документами.

Документами, подтверждающими полномочия руководителя юридического лица, являются:

а) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки;

б) документ, подтверждающий факт избрания (назначения) на должность руководителя юридического лица.

Это может быть заверенная копия протокола (выписка из протокола) или решения, копия приказа или распоряжения.

Полномочия руководителя юридического лица считаются подтвержденными в случае, если сведения о фамилии, имени, отчестве, должности руководителя юридического лица, подписавшего заявку на участие в аукционе, полностью соответствуют сведениям, содержащимся в выписке из единого государственного реестра юридических лиц (документам о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства) и документу, подтверждающему факт избрания (назначения) на должность руководителя юридического лица.

Документами, подтверждающими полномочия представителя, действующего на основании доверенности, являются:

а) оригинал доверенности, составленной в соответствии с требованиями действующего законодательства (примерная форма доверенности приведена в приложении к настоящей документации);

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки.

## **4. Подача заявки на участие в аукционе**

### **4.1. Время, место и даты начала и окончания приема заявок на участие в аукционе.**

Прием заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона и осуществляется в течение не менее 25 календарных дней и заканчивается не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты рассмотрения продавцом заявок и документов претендентов.

Время, место и даты начала и окончания приема заявок указаны в информационном сообщении.

Заявки регистрируются лицом, уполномоченным организатором торгов, в порядке их поступления.

При получении заявки организатором торгов, в лице его уполномоченного представителя, в журнале регистрации заявок делается запись с указанием:

- регистрационного номера заявки;
- даты приема заявки;
- времени приема заявки (с указанием часа и минут);
- наименования претендента;
- почтового адреса претендента.

Продавец принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, в том числе предложений о цене имущества, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

### **4.2. Порядок изменения и отзыва заявки на участие в аукционе.**

Претендент вправе изменить или отозвать свою заявку в любое время после ее подачи до дня проведения аукциона.

Изменение заявки осуществляется путем ее полной замены.

Для изменения заявки уполномоченное лицо, подавшее заявку, должно представить организатору аукциона письменное заявление претендента с просьбой изменить свою заявку с приложением новой заявки.

Новая заявка регистрируется в журнале регистрации заявок в порядке, предусмотренном для подачи заявок.

Для отзыва заявки уполномоченное лицо, подавшее заявку, должно представить организатору аукциона письменное заявление претендента с просьбой отозвать свою заявку.

### **4.3. Заявки на участие в аукционе, поданные с опозданием.**

Заявки, поступившие по истечению срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям.

## **5. Признание претендентов участниками аукциона**

### **5.1. Место и время рассмотрения заявок на участие в аукционе.**

Заявки на участие в аукционе с приложенными документами рассматриваются на заседании аукционной комиссии в порядке, в день, во время и в месте, которые установлены в информационном сообщении о проведении аукциона.

Рассмотрению подлежат все заявки на участие в аукционе, поданные до истечения установленного организатором торгов срока окончания приема заявок на участие в аукционе.

### **5.2. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.**

Рассмотрение заявок на участие в аукционе начинается с проверки соответствия претендентов и представленных ими документов требованиям аукционной документации.

Определение участников аукциона проводится аукционной комиссией, которая определяет:

1. соответствие заявки на участие в аукционе требованиям, содержащимся в аукционной документации.

При этом аукционная комиссия вправе потребовать от претендента разъяснения положений представленной им заявки на участие в аукционе;

2. соответствие претендента – юридического лица требованиям к участникам аукциона, установленным аукционной документацией.

Аукционная комиссия вправе потребовать от претендента разъяснения положений представленных им документов и материалов, подтверждающих его соответствие указанным требованиям;

3. перечисление в установленный срок задатка в размере, указанном в информационном сообщении, документом подтверждающим перечисление денежных средств, является заверенная копия платежного поручения или его оригинал в составе заявки.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка из этого счета.

### **5.3. Принятие решения о признании участником аукциона.**

Аукционная комиссия на основании результатов определения участников аукциона принимает решение о допуске претендента к участию.

Данное решение оформляется протоколом о признании претендентов участниками аукциона, в котором приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся продавец принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

– представленные документы не подтверждают право претендента быть

покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

– заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

– не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания членами комиссии протокола о признании претендентов участниками аукциона.

После подписания указанного протокола, претенденты, признанные участниками аукциона, а также претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня со дня подписания протокола, путем вручения им под расписку соответствующего уведомления, либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Указанный протокол размещается на указанных в информационном сообщении сайтах сети «Интернет» в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения.

Заявки, поданные претендентами и не отозванные в соответствии с требованиями настоящей документации, хранятся организатором конкурса в течение 3-х лет, со дня подведения итогов аукциона.

## **6. Проведение аукциона**

### **6.1. Порядок проведения аукциона.**

Аукцион проводится в срок и месте, указанным в информационном сообщении, но не ранее чем через 10-ть рабочих дней и не позднее 15-ти рабочих дней от даты определения участников аукциона, указанной в информационном сообщении.

Непосредственно перед началом проведения аукциона секретарь аукционной комиссии производит регистрацию участников в журнале регистрации и выдает участникам аукциона (их уполномоченным представителям) пронумерованные карточки участника аукциона (далее - карточки).

Для регистрации уполномоченный представитель участника аукциона обязан иметь при себе документ, удостоверяющий его личность (паспорт), а также доверенность на право представлять интересы участника.

Аукцион ведет аукционист в присутствии аукционной комиссии.

Аукционист избирается из числа аукционной комиссии.

Аукцион начинается с объявления председателем аукционной комиссии об открытии аукциона, после чего аукционист оглашает наименование, состав и характеристики имущества, его начальную цену и «шаг аукциона» (по каждому лоту) и предлагает участникам аукциона подтвердить эту цену путем поднятия карточек вверх выше плеча.

После подтверждения участниками аукциона начальной цены имущества аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене имущества, превышающие начальную цену имущества.

Каждое последующее предложение о цене имущества, превышающее предыдущую цену имущества на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек вверх выше плеча. В случае заявления цены имущества, кратной «шагу аукциона», эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек вверх выше плеча и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену имущества, указывает на этого участника и объявляет заявленную им цену имущества как цену продажи имущества.

При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену имущества 3 (три) раза. Если до третьего повторения заявленной цены имущества ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену имущества, аукцион завершается.

## **6.2. Определение победителя аукциона.**

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет цену имущества и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена имущества были названы аукционистом последними.

Цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 (двух) экземплярах.

Если при проведении аукциона продавцом проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, киносъемки прилагаются в течение суток к протоколу в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемку, аукционистом и председателем аукционной комиссии.

Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и членами аукционной комиссии, утверждается руководителем предприятия-исполнителя работ и является основанием для заключения с победителем аукциона договора купли-продажи имущества.

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом с уведомлением о вручении в течение 5-ти дней от даты подведения итогов аукциона.

## **7. Заключение договора купли-продажи по результатам аукциона**

### **7.1. Срок и порядок заключения договора купли-продажи.**

Организатор аукциона после проведения аукциона и подписания членами аукционной комиссии протокола аукциона предоставляет победителю аукциона экземпляр указанного протокола, проект договора купли-продажи объекта

аукциона, включающий в себя условия, представленные победителем аукциона в аукционном предложении.

Договор купли-продажи объекта аукциона должен быть подписан сторонами в течение 15-ти рабочих дней от даты подведения итогов аукциона.

Если победитель уклоняется от заключения в установленный срок договора купли-продажи недвижимого имущества, то задаток победителю не возвращается, и он утрачивает право на заключение договора купли-продажи недвижимого имущества, а аукцион признается несостоявшимся.

Оплата приобретенного на аукционе недвижимого имущества производится в порядке, размере и сроки, которые определены в договоре купли-продажи недвижимого имущества по цене имущества, предложенной победителем, но не позднее 30 рабочих дней от дня заключения договора купли-продажи.

Задаток, внесенный покупателем на счет продавца, засчитывается в счет оплаты за приобретаемое имущество и перечисляется продавцом в федеральный бюджет в течение 5-ти рабочих дней после подписания договора купли-продажи ПУ, по реквизитам указанным государственным заказчиком.

## **7.2. Переход права собственности на имущество.**

Право собственности на объект аукциона переходит к покупателю в порядке, установленном договором купли-продажи после полной оплаты стоимости имущества и в соответствии с законодательством Российской Федерации, но не позднее 30-ти дней после дня полной оплаты имущества.

Факт оплаты подтверждается копией платежного поручения о перечислении денежных средств покупателем, по реквизитам государственного заказчика – Госкорпорации «Росатом», которые указаны в договоре купли-продажи.

Основанием государственной регистрации перехода прав на имущество является договор купли-продажи и передаточный акт.

Расходы по оформлению государственной регистрации перехода права собственности в полном объеме возлагаются на покупателя.

## **8. Признание аукциона несостоявшимся**

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подано менее двух заявок на участие в аукционе (по каждому лоту), аукцион (по данному лоту) признается несостоявшимся.

В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного претендента, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

В случае если после трехкратного объявления аукционистом начальной цены ни один из участников не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

В случае отказа или уклонения победителя аукциона от подписания договора купли-продажи объекта аукциона организатор торгов имеет право признать аукцион несостоявшимся.

В случае признания аукциона несостоявшимся, организатор торгов, возвращает внесенные участниками аукциона задатки, в сроки, установленные для возврата договором задатка, за исключением случая уклонения победителя аукциона от подписания договора купли-продажи.

Аукцион может быть признан несостоявшимся и в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **9. Возвращение суммы задатков**

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5-ти дней от даты подведения итогов аукциона.

Задаток возвращается претенденту, в случае отзыва заявки в установленном порядке до даты окончания приема заявок, в течение 5-ти дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Претенденту, не допущенному к участию в аукционе, задаток возвращается в течение 5-ти дней после принятия такого решения.

## **10. Обеспечение защиты прав и законных интересов претендентов и/или участников аукциона**

Действия (бездействия) организатора аукциона (продавца), аукционной комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы претендентов и/или участников аукциона.

## Раздел 2.

### 1. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

№ п/п	Наименование разделов	Содержание разделов
1.	Организатор аукциона	ФГУП «РосРАО», в лице Дальневосточного центра по обращению с радиоактивными отходами – филиал а федерального государственного унитарного предприятия «Предприятие по обращению с радиоактивными отходами «РосРАО»
2.	Предмет аукциона	Заключение договора купли-продажи
3.	Объект аукциона	Лот №1 - лом стали АК (формат 5А) – 342,100 т Лот №2 - лом черных металлов (формат 5А) – 145,700 т Лот №3 - лом стали Ю2 (балласт) (формат 1А) – 55,000 т Лот №4 - лом стали АК (формат 5А) – 9,720 т Лот №5 - лом черных металлов (формат 5А) – 4,140 т Лот №6 - лом стали Ю2 (балласт) (формат 1А) – 4,070 т
4.	Место нахождения объекта аукциона.	Россия, Приморский край, ЗАТО г. Фокино, б. Разбойник, ДВЦ «ДальРАО» - филиал ФГУП «РосРАО».
5.	Начальная (стартовая) стоимость имущества (НДС не облагается)	Лот № 1 – 474 834,80 руб. Лот № 2 – 225 106,50 руб. Лот № 3 – 278 465,00 руб. Лот № 4 – 13 491,36 руб. Лот № 5 – 6 396,30 руб. Лот № 6 – 20 606,41 руб.
6.	Размер задатка	10% от начальной (стартовой) цены аукциона (лота)
7.	Величина задатка	Лот № 1 – 47 483,48 руб. Лот № 2 – 22 510,65 руб. Лот № 3 – 27 846,50 руб. Лот № 4 – 1 349,14 руб. Лот № 5 – 639,63 руб. Лот № 6 – 2 060,64 руб.
8.	Срок внесения задатка	Не позднее 10 рабочих дней до срока рассмотрения заявок.
9.	Реквизиты для перечисления задатка (организатора аукциона)	Получатель: Дальневосточный центр по обращению с радиоактивными отходами – филиал федерального государственного унитарного предприятия «Предприятие по обращению с радиоактивными отходами «РосРАО» ИНН 4714004270 КПП 253643001 р/с 40502810750260180018 Дальневосточный банк ОАО «Сбербанк России» г. Хабаровск к/с 30101810600000000608 БИК 040813608

		Назначение платежа: Задаток для участия в аукционе на право заключения договора купли-продажи продуктов утилизации, полученных при выполнении работ по формированию реакторного отсека утилизированной АПЛ зав. №226, лот №_____
10.	Валюта аукционного предложения	Все суммы денежных средств должны быть выражены в валюте Российской Федерации – российских рублях.
11.	Язык документов в составе заявки на участие в аукционе	Заявка на участие в аукционе, все документы и корреспонденция между организатором торгов и претендентом, относящиеся к заявке на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки, на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением, надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык (проставление апостиля, либо легализация, либо иная процедура в соответствии с международным договором).
12.	Требования к оформлению заявки на участие в аукционе	Заявка на участие в аукционе представляется в аукционную комиссию в двух экземплярах.
13.	Время, место и дата начала и окончания приема заявок на участие в аукционе	Россия, Приморский край, ЗАТО г. Фокино, б. Разбойник, ДВЦ «ДальРАО» - филиал ФГУП «РосРАО», здание ПБК, каб. 10. Дата и время начала приема заявок <b><u>21.10. 2013 с 09.00 часов местного времени (с 02.00 часов время – г. Москва).</u></b> Дата и время окончания приема заявок <b><u>15.11.2013 в 17.00 часов местного времени (с 10.00 часов время – г. Москва).</u></b> Прием заявок осуществляется в будние дни с 09.00 до 18.00 по местному времени (перерыв с 13.00 по 14.00) (с 02.00 до 11.00 время – г. Москва).
14.	Время, место и дата признания претендентов участниками аукциона	<b>18.11.2013 в 11.00 часов местного времени (с 04.00 часов время – г. Москва)</b> по адресу: Россия, Приморский край, г. Владивосток, ул. 1-я Флотская, 39-А.
15.	Время, место и дата проведения аукциона	<b>28.11.2013 в 11.00 по местному времени (в 04.00 часа время – г. Москва)</b> по адресу: Россия, Приморский край, г. Владивосток, ул. 1-я Флотская, 39-А.
16.	Критерии оценки аукционных предложений	Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за объект аукциона (лота).

Претендент для доступа на режимный объект заблаговременно не менее чем за 3 рабочих дня до срока подачи заявки, направляет на своем фирменном бланке запрос в адрес ДВЦ «ДальРАО» - филиала ФГУП «РосРАО» на имя директора для оформления пропуска. В обращении указывается Ф. И. О. и паспортные данные представителя претендента, на которого будет оформлен пропуск. Запрос отправлять на факс 8 (423) 229-21-38, 8 (423) 263-97-75 или e-mail: dalrao2@mail.ru

## 2. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЪЕКТЕ АУКЦИОНА

Объект аукциона (продукты утилизации) имеют следующие количественные и качественные характеристики:

№ п/п	Марка металла	Техническая характеристика	Количество, тонн.
1.	Лом стали АК	Формат 5А	342,100
2.	Лом черных металлов	Формат 5А	145,700
3.	Лом стали Ю2 (балласт)	Формат 1А	55,000
4.	Лом стали АК	Формат 5А	9,720
5.	Лом черных металлов	Формат 5А	4,140
6.	Лом стали Ю2 (балласт)	Формат 1А	4,070

**Местонахождение:** Россия, Приморский край, ЗАТО г. Фокино, б. Разбойник, ДВЦ «ДальРАО» - филиал ФГУП «РосРАО»

**Имущественные права:** Федеральная собственность.

### Раздел 3.

## ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМИ

### 1. ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

БЛАНК ПРЕТЕНДЕНТА  
(если имеется фирменный бланк)

Дальневосточный центр по  
обращению с радиоактивными  
отходами – филиал федерального  
государственного унитарного  
предприятия «Предприятие по  
обращению с радиоактивными  
отходами «РосРАО»

#### Заявка на участие в аукционе

(заполняется претендентом (его полномочным представителем))

1. Ознакомившись с информационным сообщением о проведении аукциона по продаже продуктов утилизации, расположенных по адресу: Россия, Приморский край, ЗАТО г. Фокино, б. Разбойник, ДВЦ «ДальРАО» - филиал ФГУП «РосРАО», являющихся федеральной собственностью и закрепленных за ДВЦ «ДальРАО» - филиал ФГУП «РосРАО» на праве хозяйственного ведения (далее – Аукцион) опубликованном в \_\_\_\_\_ и размещенном в сети «Интернет» на сайте [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), а также изучив предмет аукциона и порядок его проведения, \_\_\_\_\_

(для юридического лица — полное наименование)

(далее — «Претендент»)

**(для юридических лиц)**

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ дата регистрации « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.,  
ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Юридический адрес Претендента: \_\_\_\_\_

Представитель Претендента \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. № \_\_\_\_\_

просит принять настоящую заявку на участие в аукционе по продаже продуктов утилизации, проводимом Дальневосточный центр по обращению с радиоактивными отходами – филиал федерального государственного унитарного предприятия «Предприятие по обращению с радиоактивными отходами «РосРАО» (далее — «Организатор аукциона») « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в \_\_\_\_ часов \_\_ минут по адресу: Россия, Приморский край, ЗАТО г. Фокино, б. Разбойник, ДВЦ «ДальРАО» - филиал ФГУП «РосРАО», здание ПБК, каб. 10.

2. Подавая настоящую заявку на участие в Аукционе (лот №), Претендент обязуется соблюдать условия его проведения, содержащиеся в указанном выше информационном сообщении о проведении Аукциона.

3. Претендент подтверждает, что на дату подписания настоящей заявки ознакомлен с порядком проведения Аукциона, условиями заключения договора купли-продажи, проектом договора купли-продажи, документацией на объект, выставляемый на аукционе, подтверждает, что в отношении него не проводится процедура ликвидации, несостоятельности (банкротства), а также надлежащим образом идентифицировал и ознакомлен с реальным состоянием имущества в результате осмотра, который Претендент осуществляет самостоятельно по адресу нахождения Россия, Приморский край, ЗАТО г. Фокино, б. Разбойник, ДВЦ «ДальРАО» - филиал ФГУП «РосРАО» и согласен на участие в проводимом аукционе на указанных условиях.

4. В случае признания победителем торгов Претендент обязуется:

- подписать протокол об итогах аукциона;
- предоставить документы, необходимые для заключения договора купли-продажи в срок и в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении;
- заключить договор купли-продажи в срок, указанный в информационном сообщении;
- оплатить продаваемое на аукционе имущества в срок, установленный договором купли-продажи.

В случае уклонения или отказа от исполнения перечисленных обязательств сумма внесенного задатка не возвращается.

5. Претендент осведомлен о том, что Организатор аукциона не несет ответственности за ущерб, который может быть причинен Претенденту отменой аукциона или снятием с аукциона части имущества, а также приостановлением организации и проведения аукциона в случае, если данные действия осуществлены во исполнение поступившего от государственного органа исполнительной власти решения (независимо от времени до начала проведения аукциона), а также в иных случаях, предусмотренных федеральным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

6. Претендент осведомлен о том, что он вправе отозвать настоящую заявку в порядке, указанном в информационном сообщении, до окончания срока приема заявок, и что при этом сумма внесенного задатка возвращается Претенденту в порядке, установленном в аукционной документации.

**Подпись Претендента**  
(полномочного представителя Претендента)

---

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

**Заявка принята Организатором аукциона**

ФГП «РосРАО», в лице Дальневосточного центра по обращению с радиоактивными отходами – филиала федерального государственного унитарного предприятия «Предприятие по обращению с радиоактивными отходами «РосРАО»
(полное наименование организатора аукциона)

**Время и дата принятия заявки:**

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Регистрационный номер заявки: № \_\_\_\_\_

**Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона**

---

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

## 2. ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ДОВЕРЕННОСТИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ПРЕТЕНДЕНТА (УЧАСТНИКА) АУКЦИОНА

*БЛАНК ПРЕТЕНДЕНТА  
(если имеется фирменный бланк)*

**ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

\_\_\_\_\_  
(наименование претендента (участника аукциона))

доверяет \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(кем выдан)

представлять интересы

\_\_\_\_\_  
(наименование (юр.лицо) или ФИО(физ.лицо) претендента (участника аукциона))

на открытом аукционе по продаже \_\_\_\_\_, являющегося федеральной собственностью и закрепленного за ДВЦ «ДальРАО» - филиал ФГУП «РосРАО» на праве хозяйственного ведения, в том числе: присутствовать на заседании аукционной комиссии при рассмотрении заявок на участие в аукционе и признании претендентов участниками аукциона, участвовать в аукционе, подавать предложения о цене, с правом подписи, а также подписывать, подавать и получать любые другие документы, и совершать все необходимые действия, связанные с выполнением настоящего поручения.

Подпись удостоверяемого \_\_\_\_\_ удостоверяем.  
(ФИО удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Претендент на участие в аукционе  
(уполномоченный представитель)

Должность, наименование участника (юр.лицо)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

Доверенность действительна по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

### **3. ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ**

#### **ОПИСЬ**

документов, представленных для участия в открытом аукционе по реализации продуктов утилизации, полученных при выполнении работ по формированию реакторного отсека утилизированной АПЛ зав. №226

---

(полное наименование юридического лица Претендента)

---

В соответствии с информационным сообщением о проведении открытого аукциона по реализации продуктов утилизации, полученных при выполнении работ по формированию реакторного отсека утилизированной АПЛ зав. №226 и требованиями аукционной документации представляю документы как указано ниже:

1. \_\_\_\_\_ Л.
2. \_\_\_\_\_ Л.
3. \_\_\_\_\_ Л.
4. \_\_\_\_\_ Л.
5. \_\_\_\_\_ Л.
6. \_\_\_\_\_ Л.

#### **Подпись Претендента**

(полномочного представителя Претендента)

---

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

**Опись принята Организатором аукциона к заявке №\_\_ от «\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.**

Дальневосточный центр по обращению с радиоактивными отходами – филиал федерального государственного унитарного предприятия «Предприятие по обращению с радиоактивными отходами «РосРАО»
---

(полное наименование организатора аукциона)
---

#### **Подпись уполномоченного лица Организатора аукциона**

---

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

#### **4. ФОРМА ЗАПРОСА РАЗЪЯСНЕНИЙ**

*БЛАНК ПРЕТЕНДЕНТА  
(если имеется фирменный бланк)*

Дальневосточный центр по обращению с радиоактивными отходами – филиал федерального государственного унитарного предприятия «Предприятие по обращению с радиоактивными отходами «РосРАО»

#### **ЗАПРОС о разъяснении положений аукционной документации**

Прошу Вас разъяснить следующие положения аукционной документации:

№ п/п	Ссылка на пункт документации об аукционе, положения которого следует разъяснить	Содержание запроса

Ответ на запрос прошу отправить по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Подпись Претендента**  
(полномочного представителя Претендента)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 г.  
М.П.

## 5 . ПРОЕКТ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ

### ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

**купли – продажи продуктов утилизации полученных при выполнении работ по формированию реакторного отсека утилизированной АПЛ зав. №226**

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Владивосток

Федеральное государственное унитарное предприятие «Предприятие по обращению с радиоактивными отходами «РосРАО» (ФГУП «РосРАО»), именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице директора ДВЦ «ДальРАО» - филиала ФГУП «РосРАО» - заместителя генерального директора Лысенко Николая Ивановича, действующего на основании Доверенности № 41/Ф-04 от 17.04.2013 и Положения о филиале, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, на основании протокола об итогах аукциона от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013 г. № \_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

#### **1. Предмет договора.**

1.1. Продавец обязуется продать, а Покупатель обязуется принять и оплатить, в установленном настоящим договором порядке, продукты утилизации полученные при выполнении работ по формированию реакторного отсека утилизированной АПЛ зав. №226 (далее – имущество), а именно \_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_ тонн, в соответствии со спецификацией (приложение № 1) к настоящему договору.

#### **2. Условия поставки.**

2.1. Имущество находится на складе Продавца, расположенном по адресу: Россия, Приморский край, ЗАТО г. Фокино, б. Разбойник, ДВЦ «ДальРАО» - филиал ФГУП «РосРАО»..

2.2. Вывоз имущества со склада осуществляется силами и средствами Покупателя, с учетом условий закрытого административно – территориального образования (ЗАТО) и режимом деятельности предприятия.

2.3. Датой поставки имущества считается дата его окончательной передачи Продавцом Покупателю по товарно-транспортной накладной, после подписания акта-сверки передачи имущества.

2.4. Датой перехода бремени содержания и риска случайной гибели (случайного повреждения) имущества от Продавца к Покупателю считается дата передачи имущества.

2.5. Погрузка имущества в транспортные средства осуществляется силами и средствами Покупателя за счет Покупателя.

2.6. Отгрузка имущества осуществляется на грузовой автомобильный или

на морской транспорт.

### **3. Приемка имущества по количеству и качеству.**

3.1. Качество, технические характеристики и количество имущества отражены в отчете об оценке от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_ (приложение №2) к настоящему договору.

3.2. Передача имущества Покупателю осуществляется не позднее чем через 30-ть рабочих дней после дня полной оплаты имущества.

Право на отгрузку Имущества наступает после представления Покупателем Продавцу заверенных копий платежных поручений о перечислении денежных средств в федеральный бюджет.

3.3 Продавец обязан уведомить Покупателя сообщением по телефону (телефонограмма) или телефаксу о дате и времени отгрузки имущества не позднее, чем за 10-ть (десять) дней, с отправкой официального уведомления по почте.

3.4. Покупатель обязан произвести вывоз имущества со склада Продавца в течение 15-ти (пятнадцати) рабочих дней, но не позднее чем через 30-ть рабочих дней после уведомления об отгрузке.

3.5. Приемка каждой отправляемой партии имущества по весу и качеству производится на складе Продавца в присутствии обеих сторон. Вес каждой партии имущества определяется на весах Продавца.

3.6. «Продавец» обязан обеспечивать каждое транспортное средство с имуществом документами, удостоверяющими его взрывобезопасность в соответствии с требованиями ГОСТ 2787-75 и радиационную безопасность согласно нормативам СанПиН 2.6.1.993-00.

### **4. Цена и порядок расчетов.**

4.1. Цена Имущества в количестве, указанном в спецификации и пункте 1.1. настоящего договора, установленная по итогам аукциона составляет \_\_\_\_\_ (прописью) рублей.

4.2. Задаток, перечисленный Продавцу в качестве обеспечения участия в аукционе в размере \_\_\_\_\_ (прописью) рублей, засчитывается в оплату Имущества с момента заключения данного договора.

4.3. Оставшуюся часть оплаты за Имущество в размере \_\_\_\_\_ (прописью) рублей Покупатель перечисляет на расчетный счет государственного заказчика – Госкорпорации «Росатом» по реквизитам:

Полное наименование:

Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом»,

Юридический адрес: ул. Б. Ордынка 24, г. Москва, 119017,

ИНН 7706413348, КПП 770601001

Наименование получателя: Межрегиональное операционное УФК (Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом» л/сч. №04951007250)

Расчетный счет 40105810700000001901

Наименование Банка: ОПЕРУ-1 Банка России

БИК 044501002

КБК 725 1 14 02015 01 6000 440 – «Доходы от реализации продуктов утилизации вооружения и военной техники в рамках федеральной целевой программы “Промышленная утилизация вооружения и военной техники (2011 – 2015 годы)” (в части реализации материальных запасов) по государственному контракту от 24.03.2013 года №П.2л.12.26.13.2196».

в течение 5-ти (пяти) рабочих дней, но не позднее 30-ти рабочих дней со дня заключения настоящего Договора путем единовременного перечисления денежных средств.

В платежном поручении Покупателя должны быть указаны сведения о наименовании Покупателя, Имуществе, дате проведения аукциона, дате заключения настоящего Договора.

4.4. Обязательства Покупателя по оплате Имущества считаются исполненными с момента зачисления всей суммы денежных средств, определенной п. 4.3, на расчетный счет государственного заказчика.

4.5. После передачи всего объема имущества Продавец и Покупатель производят сверку по поставкам имущества и платежам, определенными п. 1.1, п. 4.1. и п. 4.3, что оформляется двусторонним актом сверки.

4.6. В случае поставки меньшего количества имущества чем, определенного в п. 1.1., Продавец обязуется в 5-ти (пяти) дневный срок с момента получения акта сверки допоставить недостающее Имущество.

## **5. Ответственность сторон.**

5.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении одной из сторон обязательств по настоящему договору, соответствующая сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Все споры по настоящему договору разрешаются путем переговоров. При невозможности разрешения споров путем переговоров такие разногласия разрешаются в судебном порядке в судах общей юрисдикции для физических лиц и Арбитражных судах для физических лиц.

5.3. В случае нарушения Покупателем сроков оплаты, предусмотренных пунктом 4.3. настоящего договора, государственный заказчик вправе взыскать с Покупателя пени в размере 1% от суммы, несвоевременно оплаченной Покупателем, за каждый день просрочки.

Взыскание пени производится за период, начиная с момента нарушения Покупателем сроков оплаты и до момента исполнения Покупателем обязанности по оплате имущества в полном объеме.

5.4. В случае нарушения Продавцом сроков отгрузки имущества, на Продавца накладываются штрафные санкции равные 1% от стоимости объема имущества, не переданного Покупателю.

## **6. Переход права собственности.**

Имущество считается переданным Покупателю по настоящему Договору после подписания сторонами акта о приеме-передаче. Акт подписывается Продавцом после полной оплаты приобретаемого Покупателем Имущества.

## **7. Обстоятельства непреодолимой силы**

7.1. В случае невозможности полного либо частичного исполнения любой из сторон обязательств по настоящему Договору ввиду действия обстоятельств непреодолимой силы (пожара, стихийных бедствий, военных действий, гражданских беспорядков, принятия органами государственной власти или управления правовых актов, повлекших невозможность исполнения Договора и др.) срок исполнения обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого будут действовать эти обстоятельства.

7.2. В случае наступления указанных обстоятельств одна из сторон обязана в течение 3-х (трех) календарных дней уведомить другую сторону, приложив к уведомлению справку соответствующего государственного органа.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме, подписаны обеими сторонами и являются приложением к настоящему договору.

Такие изменения и дополнения являются неотъемлемой частью настоящего договора.

8.2. Все документы, передаваемые посредством факсимильной связи, имеют полную юридическую силу вплоть до предоставления подлинных экземпляров. В случае возникновения спора ответственность за возникшие последствия и бремя доказывания тех или иных фактов, достоверности подписи, возлагается на сторону, прибегнувшую к помощи средств электронной техники.

8.3. Одностороннее расторжение настоящего договора не допускается.

8.4. Срок действия настоящего договора устанавливается с момента подписания и до полного исполнения сторонами обязательств.

8.5. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Настоящий договор составлен в трех идентичных экземплярах, обладающих равной юридической силой, и передаются:

- 1 экз. – Продавцу;
- 2 экз. – Покупателю;
- 3 экз. – Госкорпорация «Росатом».

## **9. Местонахождение и банковские реквизиты сторон**

Продавец

Покупатель

Федеральное государственное  
унитарное предприятие  
«Предприятие по обращению с  
радиоактивными отходами «РосРАО»

Юридический адрес:

119017, г. Москва, ул. Б. Ордынка, 24

ИНН 4714004270

КПП 770601001

Дальневосточный центр по  
обращению с радиоактивными  
отходами – филиал федерального  
государственного унитарного  
предприятия «Предприятие по  
обращению с радиоактивными  
отходами «РосРАО»

Почтовый адрес: 690013, г.

Владивосток, ул. 1-я Флотская, 39-А

тел./факс. 423 263-97-75

ИНН 4714004270

КПП 253643001

р/с 40502810750260180018  
Дальневосточный банк  
ОАО «Сбербанк России»  
г. Хабаровск  
к/с 30101810600000000608  
БИК 040813608

Директор Дальневосточного центра  
по обращению с радиоактивными  
отходами - филиала федерального  
государственного унитарного  
предприятия «Предприятие по  
обращению с радиоактивными  
отходами «РосРАО» - заместитель  
генерального директора

\_\_\_\_\_ Н.И. Лысенко

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП