

ДОГОВОР № _____
на выполнение работ
по обслуживанию и текущему ремонту лифтов для ООО "ННКЦ".

г. Новоуральск

_____ 2013 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Новоуральский научно-конструкторский центр», именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице Генерального директора Баженова Павла Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «ПОДРЯДЧИК», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ЗАКАЗЧИК (владелец лифтов*) поручает, а ПОДРЯДЧИК (специализированная лифтовая организация*) принимает на себя обязательства по выполнению комплекса работ по техническому обслуживанию и ремонту лифтов, по списку, указанном в Приложении № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора. Приложение № 1, к настоящему Договору составляется в письменной форме, подписывается уполномоченными на то представителями и заверяются фирменными печатями сторон.

1.2. По настоящему Договору ПОДРЯДЧИК выполняет:

1.2.1. Техническое обслуживание лифтов ЗАКАЗЧИКА путём регулярного проведения, согласно инструкциям заводов-изготовителей, но не реже 1 раза в месяц: смазки, чистки, наладки, регулировки и ремонта лифтового оборудования, в целях поддержания работоспособности и безопасности лифтов при эксплуатации.

1.2.2. Аварийно-техническое обслуживание лифтов ЗАКАЗЧИКА, оперативное устранение неисправностей лифтового оборудования, не допуская простоя лифтов более 24 часов после получения заявки на ремонт, за исключением работ капитального характера, которые выполняются в согласованные Сторонами сроки.

1.2.3. Телефоны диспетчерской службы _____ в г. Новоуральске: _____.

1.3. ПОДРЯДЧИК выполняет замену или ремонт оборудования, выведенного из строя в результате нарушения правил эксплуатации, умышленной порчи, хищения или аварии в здании, а также работы, направленные на повышение надёжности лифтов и лифтового оборудования по требованию органов надзора или заводов-изготовителей за дополнительную оплату, на основании отдельного соглашения Сторон.

1.4. Не является предметом Договора и выполняется по отдельному соглашению Сторон замена, ремонт, модернизация нижеперечисленного оборудования:

1.4.1. лебедки главного привода и её составных частей: *редуктора, червячной пары, тормоза, электродвигателя, канатоведущего шкива лебедки главного привода, барабана трения;*

1.4.2. оборудования гидропривода (гидроагрегата, гидроцилиндра, трубопроводов);

1.4.3. привода дверей кабины и его составных частей: *редуктора, электродвигателя, балки привода дверей;*

1.4.4. кабины и её составных частей: *рамы кабины, рамы пола, щитов купе кабины, подвески в сборе, отводных блоков;*

1.4.5. дверей шахты, их составных частей: *створок, порогов, замков, верхних балок дверей;*

1.4.6. системы управления и электропривода;

1.4.7. натяжного устройства уравнивающих канатов;

1.4.8. ограничителя скорости в сборе, натяжного устройства ограничителя скорости;

1.4.9. ловителей;

1.4.10. противовеса и его составных частей: *рамы противовеса, подвески в сборе, отводных блоков (при наличии);*

1.4.11. тяговых элементов;

1.4.12. уравнивающих канатов, цепей;

Заказчик _____

Подрядчик _____

- 1.4.13. каната ограничителя скорости;
- 1.4.14. буфера.

* Основные понятия, используемые в Договоре, согласно разделу 1 «Технического регламента о безопасности лифтов», утверждённого Постановлением Правительства №782 от 02.10.09г.:

"владелец лифта" - собственник (собственники) здания (сооружения) или его части, в котором находится лифт, собственники помещений в многоквартирном доме на праве общей долевой собственности, организации, в хозяйственном ведении или оперативном управлении которых находится здание (сооружение);

"специализированная лифтовая организация" - юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, предметом деятельности, которого является осуществление одного или нескольких видов деятельности по проектированию, производству, монтажу (демонтажу), техническому обслуживанию, ремонту, модернизации и диспетчерскому контролю лифтов;

"эксплуатация лифта" - стадия жизненного цикла, включающая использование по назначению, осмотры, техническое обслуживание и ремонт лифта.

"техническое обслуживание лифта" - комплекс операций по поддержанию работоспособности и безопасности лифта при его эксплуатации;

"устройство безопасности лифта" - техническое средство для обеспечения безопасного пользования лифтом;

"устройство диспетчерского контроля" - техническое средство для дистанционного контроля за работой лифта и обеспечения связи с диспетчером;

"обслуживающий персонал" - физические лица, имеющие профессиональную подготовку (специальность, квалификацию) и выполняющие работы: по техническому обслуживанию, ремонту, монтажу, диспетчерскому контролю, осмотру, управлению лифтом и эвакуации людей из остановившейся кабины.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ПО ДОГОВОРУ

2.1. ПОДРЯДЧИК обязуется в соответствии с условиями Договора и требованиями действующих нормативных документов:

2.1.1. Организовать и обеспечить функционирование производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности.

2.1.2. Назначить приказом специалиста, по техническому обслуживанию лифтов.

2.1.3. Назначить приказом персонал по техническому обслуживанию лифтов.

2.1.4. Допускать специалистов и персонал прошедший обучение, аттестацию, периодическую проверку знаний к работе в установленном порядке.

2.1.5. Обеспечить специалистов должностными инструкциями, а персонал – производственными инструкциями.

2.1.6. Обеспечить своевременное, качественное и в полном объёме выполнение работ согласно п. 1.2 Договора, в соответствии с требованиями действующей нормативно-технической документации.

2.1.7. Предъявлять счёт-фактуру ЗАКАЗЧИКУ в течение 5 (пяти) дней с момента подписания Акта выполненных работ.

2.1.8. Обеспечить сохранность принятых от ЗАКАЗЧИКА паспортов лифтов и вносить в них необходимые изменения и дополнения, сведения о заменённом оборудовании в установленном порядке.

2.1.9. Обеспечить не реже одного раза в 12 месяцев подготовку лифтов к периодическому техническому освидетельствованию и предъявлять лифты для проведения проверок и испытаний специалистам органа по сертификации. Срок подготовки лифтов к периодическому техническому освидетельствованию указан в Приложении № 1 к настоящему Договору.

2.1.10. Своевременно уведомлять ЗАКАЗЧИКА о необходимости приостановить эксплуатацию лифтов, в связи с истечением назначенного срока службы. Информировать ЗАКАЗЧИКА о принятии новых нормативно правовых актов и нормативно-технических документов, устанавливающих требования к безопасности лифтов.

2.1.11. Обеспечить организацию выполнения предписаний надзорных органов, в соответствии с предоставленными им полномочиями.

2.1.12. Проводить по отдельному договору и за отдельную плату аварийно-восстановительный ремонт лифтов, необходимость в котором возникла вследствие нарушения «Правил пользования лифтами», нарушений электроснабжения или других, не зависящих от ПОДРЯДЧИКА действий.

2.1.13. Производить регистрацию в специальных журналах всех видов работ, проводимых на лифтах персоналом ПОДРЯДЧИКА.

Заказчик _____

Подрядчик _____

- 2.1.14. Принимать участие в работе комиссий, производить ввод лифтов в эксплуатацию.
- 2.1.15. Иметь, предусмотренные действующим законодательством допуски, разрешения, свидетельства на виды деятельности связанные с выполнением настоящего Договора, в соответствии с законодательством РФ. При необходимости привлекать для выполнения обязательств по Договору уполномоченных по отдельным видам деятельности субподрядчиков.
- 2.1.16. Подрядчик приостанавливает работу лифтов при нарушении правил их безопасной эксплуатации.
- 2.1.17. Об остановке лифтов на основании п. 2.1.16 Договора ПОДРЯДЧИК должен поставить ЗАКАЗЧИКА в известность немедленно. Пуск лифтов в работу ПОДРЯДЧИК производит не позднее 12 часов после устранения причины препятствующей безопасной эксплуатации.
- 2.1.18. ПОДРЯДЧИК гарантирует качество выполняемых работ по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту лифтов, их соответствие требованиям «Технического регламента о безопасности лифтов», национальных стандартов, сводов правил других нормативных документов действующих в Российской Федерации.
- 2.2. ЗАКАЗЧИК обязуется в соответствии с условиями Договора и требованиями действующих нормативных документов:
- 2.2.1. Назначить приказом специалиста, по организации эксплуатации лифтов.
- 2.2.2. При отсутствии устройств диспетчерского контроля, назначить приказом лифтеров для выполнения осмотра лифтов в соответствии с руководством по эксплуатации лифта.
- 2.2.3. Самостоятельно обеспечивает эвакуацию пассажиров из кабин аварийно-остановившихся лифтов силами обученного персонала.
- 2.2.4. Обеспечить не реже одного раза в 12 месяцев проведение периодического технического освидетельствования лифтов специалистами органа по сертификации.
- 2.2.5. Обеспечить постановку на учёт новых или модернизированных лифтов, вывод лифтов из эксплуатации по истечении назначенного срока службы, организацию проведения оценки соответствия лифтов по ГОСТ Р 53783-2010, выполнения рекомендаций выданных при оценке соответствия.
- 2.2.6. Обеспечить организацию выполнения предписаний надзорных органов, в соответствии с предоставленными им полномочиями.
- 2.2.7. Обеспечить соблюдение законодательства в области промышленной безопасности.
- 2.2.8. Передать ПОДРЯДЧИКУ техническую документацию.
- 2.2.9. Обеспечить наличие «Правил пользования лифтами» и табличек с телефонами для связи с обслуживающим персоналом и аварийной службой.
- 2.2.10. ЗАКАЗЧИК для обеспечения безопасности находящихся в эксплуатации лифтов выполняет мероприятия:
- по поддержанию условий эксплуатации (электроснабжения, температурного режима, влажности и д. р.) в машинном, блочном помещениях и в шахте лифта в соответствии с требованиями технической документации на лифт;
 - по обеспечению возможности доступа в помещения с оборудованием лифта для обслуживающего персонала, специалистов и лиц осуществляющий контроль и надзор;
 - по исключению доступа посторонних лиц в помещения с оборудованием лифта;
 - по обеспечению стационарным электрическим освещением: этажных площадок, площадок перед входом в помещение, в котором размещено оборудование лифта, устройств для проведения эвакуации пассажиров из кабины и для проведения динамических испытаний.
 - по обеспечению использования лифта только по назначению в течение всего срока эксплуатации.
- 2.2.11. Обеспечивает влажную уборку кабин лифтов.

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ РАСЧЁТОВ

- 3.1. Общая сумма настоящего Договора составляет _____ рублей, том числе НДС (____%) _____ рублей (_____ рублей _____ коп).
- 3.2. Стоимость работ по техническому обслуживанию лифтов определяется Приложением № 1, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора и составляет в месяц _____ (____ рублей 00 коп.), в том числе НДС (____%) _____ рублей (_____ рублей _____ коп).

Заказчик _____

Подрядчик _____

3.2. ЗАКАЗЧИК оплачивает стоимость работ ежемесячно, в течение десяти банковских дней, после подписания сторонами Акта выполненных работ на основании счёта на оплату, предъявляемого ПОДРЯДЧИКОМ, путём перечисления денежных средств на расчётный счёт ПОДРЯДЧИКА.

3.3. В случае если ЗАКАЗЧИК до 5 числа следующего за расчётным месяцем не предъявит документально обоснованных претензий ПОДРЯДЧИКУ к объёму и качеству выполненных работ, то они считаются выполненными в полном объёме, принятыми ЗАКАЗЧИКОМ и подлежат оплате.

3.4. Корректировка расчётов с ПОДРЯДЧИКОМ за расчётный месяц производится за непрерывные простои лифтов свыше 24 часов на основании Акта о простоях лифтов за месяц, составленного ПОДРЯДЧИКОМ и согласованного с ЗАКАЗЧИКОМ, отражается в Актах приёмки-сдачи выполненных работ. Оплата не производится за фактические дни простоев лифтов.

3.5. Стороны обязаны ежеквартально производить сверку расчётов по обязательствам, возникшим из исполняемого Договора.

3.6. ЗАКАЗЧИК обязан предоставлять ПОДРЯДЧИКУ подписанный Акт сверки расчётов (далее – Акт сверки), составленный на последнее число месяца прошедшего квартала в течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания квартала, по факсимильной или электронной связи и одновременно почтой.

3.7. ПОДРЯДЧИК в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Акта сверки подписывает Акт сверки и возвращает один экземпляр ЗАКАЗЧИКУ либо, при наличии разногласий, направляет в адрес ЗАКАЗЧИКА подписанный протокол разногласий, по факсимильной или электронной связи и одновременно почтой.

3.8. В случае задержки платежей по Договору более трёх месяцев, Подрядчик вправе приостановить выполнение работ по техническому обслуживанию, представив письменное уведомление Заказчику и местному органу Ростехнадзора за 15 дней до приостановки работ.

4. ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ПРОМЫШЛЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

ПОДРЯДЧИК обязуется:

4.1. При исполнении обязанностей на территории ЗАКАЗЧИКА соблюдать требования законодательства, иных правовых актов, а также локальных нормативных актов ЗАКАЗЧИКА об охране окружающей среды, охране труда, промышленной и пожарной безопасности, в области использования атомной энергии (ядерная безопасность, радиационная безопасность).

4.2. Обеспечить при исполнении обязанностей на территории ЗАКАЗЧИКА выполнение мероприятий по технике безопасности, охране труда, охране окружающей среды, промышленной и пожарной безопасности, нарушение которых может повлечь причинение имущественного ущерба ЗАКАЗЧИКУ, а также привлечение ЗАКАЗЧИКА уполномоченными государственными органами к предусмотренной законодательством ответственности.

4.3. В целях выполнения требований пунктов 4.1., 4.2. ознакомиться с действующими у ЗАКАЗЧИКА локальными нормативными актами об охране окружающей среды, охране труда, промышленной и пожарной безопасности.

4.4. Информировать ЗАКАЗЧИКА обо всех нештатных ситуациях на площадке проведения работ на территории ЗАКАЗЧИКА (авариях, возгораниях, пожарах, несчастных случаях и т.д.) и принимаемых решениях в срок, не позднее 1 (одного) часа с момента возникновения нештатной ситуации.

4.5. Факт нарушения ПОДРЯДЧИКОМ положений пункта 4.1. устанавливает представитель ЗАКАЗЧИКА.

4.6. ЗАКАЗЧИК в срок, не позднее 1 (одного) дня от даты установления факта нарушения положений пункта 4.1. направляет ПОДРЯДЧИКУ требование об устранении нарушений.

4.7. В случае нарушения ПОДРЯДЧИКОМ положений пункта 4.1. ПОДРЯДЧИК уплачивает ЗАКАЗЧИКУ пени в размере 0.5% от стоимости работ ежедневно, начиная от даты получения требования об устранении нарушений, до дня устранения нарушений.

4.8. В случае нарушения ПОДРЯДЧИКОМ положений пункта 4.2. ПОДРЯДЧИК уплачивает ЗАКАЗЧИКУ штраф в размере 0,2% от стоимости работ.

Заказчик _____

Подрядчик _____

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ГАРАНТИИ

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут имущественную ответственность в соответствии со ст.702-729 Гражданского кодекса РФ.

5.2. В случае расторжения Договора по инициативе ЗАКАЗЧИКА, последний обязуется оплатить ПОДРЯДЧИКУ фактические затраты.

5.3. При изменении юридических адресов и платёжных реквизитов Стороны обязаны уведомить друг друга в 10-дневный срок.

5.4. За нарушение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ. Возмещению подлежат убытки в виде прямого ущерба и неполученной прибыли. Бремя доказывания убытков лежит на потерпевшей Стороне.

5.5. В случае несвоевременного исполнения работ по п. 1.2.1. ЗАКАЗЧИК вправе требовать от ПОДРЯДЧИКА выплаты пени в размере 1 % от месячной стоимости обслуживания лифта за каждый день просрочки.

5.6. Работники ПОДРЯДЧИКА обязаны соблюдать правила внутриобъектового и пропускного режима, установленного в ООО «ННКЦ».

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует в течение календарного года. Срок выполнения работ: ежемесячно.

6.2. В случае, если за календарный месяц до окончания действия данного Договора, ни одна из сторон не заявит о своём желании выйти из него, Договор пролонгируется на следующий календарный год.

6.3 Срок начала выполнения работ _____, срок окончания работ _____.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. ПОДРЯДЧИК предоставляет ЗАКАЗЧИКУ следующие документы, подтверждающие Сведения о «цепочке» собственников ПОДРЯДЧИКА с указанием наименования документа, его реквизитов, номера, даты:

- Устав юридического лица (последняя актуальная редакция со всеми дополнениями и изменениями).
- Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (торгового реестра и т.п.), выданная не ранее чем за 30 дней до дня поступления Договора на согласование.
- Выписка (справка) из списка участников общества с ограниченной ответственностью или выписка (справка) из реестра акционеров акционерного общества, выданная не ранее чем за 30 дней до дня поступления Договора на согласование.
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица.
- Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе по месту нахождения юридического лица.
- Документы, подтверждающие избрание/назначение единственного исполнительного органа и другие, при условии, что они могут подтвердить запрашиваемую информацию».

7.2. Передача документов в письменном виде осуществляется по Акту приёма-передачи (Приложение №2) и/или путём направления с адреса электронной почты ПОДРЯДЧИКА на адрес электронной почты ЗАКАЗЧИКА nrdc@nrdc.ru

7.3. ПОДРЯДЧИК обязан при заключении Договора предоставить ЗАКАЗЧИКУ информацию в отношении всей цепочки собственников ПОДРЯДЧИКА, включая бенефициаров (в том числе конечных), по форме установленной в Приложении №3. В случае, каких либо изменений в цепочке собственников ПОДРЯДЧИКА, включая бенефициаров (в том числе конечных) и/или в исполнительных органах ПОДРЯДЧИК обязуется предоставлять соответствующую информацию по форме Приложения №3 с приложением соответствующих подтверждающих документов не позднее 2-х дней с момента таких изменений

7.4. ПОДРЯДЧИК гарантирует ЗАКАЗЧИКУ, что сведения в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), ПОДРЯДЧИКА, переданные ЗАКАЗЧИКУ по Акту приёма-передачи или направленные с адреса

Заказчик _____

Подрядчик _____

электронной почты ПОДРЯДЧИКА _____ на адреса электронной почты ЗАКАЗЧИКА nrdc@nrdc.ru, (далее – Сведения), являются полными, точными и достоверными.

7.5. При изменении Сведений ПОДРЯДЧИК обязан не позднее пяти (5) дней с момента таких изменений направить в адрес ЗАКАЗЧИКА соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом ПОДРЯДЧИКА по Акту приёма-передачи (Приложение №2) и по форме, установленной в Приложении №3.

7.6. ПОДРЯДЧИК настоящим выдаёт свое согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях заинтересованных или причастных к Сведениям лиц на обработку предоставленных Сведений ЗАКАЗЧИКОМ, а также на раскрытие ЗАКАЗЧИКОМ Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации, Госкорпорации «Росатом», ОАО «ТВЭЛ») и последующую обработку Сведений такими органами (далее – Раскрытие). ПОДРЯДЧИК освобождает ЗАКАЗЧИКА от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе, возмещает ЗАКАЗЧИКУ убытки, понесённые в связи с предъявлением ЗАКАЗЧИКУ претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

7.7. ПОДРЯДЧИК и ЗАКАЗЧИК подтверждают, что условия настоящего Договора о предоставлении Сведений и о поддержании их актуальными признаны ими существенными условиями настоящего Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.8. Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, отказ от предоставления, несвоевременное и (или) недостоверное и (или) неполное предоставление Сведений (в том числе, уведомлений об изменениях с подтверждающими документами) является основанием для одностороннего отказа ЗАКАЗЧИКА от исполнения Договора и предъявления ЗАКАЗЧИКОМ ПОДРЯДЧИКУ требования о возмещении убытков, причинённых прекращением Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения ПОДРЯДЧИКОМ соответствующего письменного уведомления ЗАКАЗЧИКА, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.2. ПОДРЯДЧИК не вправе уступать свои обязательства и права по настоящему Договору третьей Стороне без письменного согласия ЗАКАЗЧИКА. Согласно ст. 434 ГК РФ

8.3. Договор может быть заключён путём обмена документами посредством факсимильной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от Стороны по Договору.

8.4. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами или уполномоченными на то представителями Сторон.

8.5. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

8.6. Все споры и разногласия по настоящему Договору будут по возможности разрешаться путём переговоров, а в случае, если Стороны не придут к соглашению, спор подлежит передаче в Арбитражный суд в соответствии с действующим законодательством РФ.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

9.1 Приложение 1 – Перечень оборудования;

9.2 Приложение 2 – Акт приёма-передачи документов

9.3 Приложение 3 – Информация о контрагенте.

Заказчик _____

Подрядчик _____

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик: ООО «ННКЦ»

Общество с ограниченной ответственностью
«Новоуральский научно-конструкторский центр»
(ООО «ННКЦ»)

Юридический адрес: ул. Дзержинского, д.2,
г. Новоуральск, Свердловская область, 624130.

Почтовый адрес: а/я 45, Главпочтамт,
г. Новоуральск, Свердловская область, 624130.

Тел. (34370) 9-94-64

Факс: (34370) 9-82-68

E-mail: nrdc@nrdc.ru

ОГРН: 1076629000700

ИНН/КПП: 6629020806/662901001

ОКПО: 81772823

ОКАТО: 65540000000

ОКВЭД: 73.10

Р/с: 40702810928050005063

Банк: Филиал ОАО Банк ВТБ в г.Екатеринбурге

Кор/счет: 30101810400000000952

БИК: 046577952

ИНН банка: 7702070139

Адрес банка: ул. Маршала Жукова, д.5,
г. Екатеринбург, 620142

Подрядчик:

Генеральный директор
ООО «ННКЦ»

_____ П.В. Баженов

«_____» _____ 2013 г.
М.П.

«_____» _____ 2013 г.
М.П.



Заказчик _____

Подрядчик _____

Приложение №1
к Договору № _____ от «__» _____ 2013г.

№ п.п	Адрес установки	Регистр.№	Г/П Кг.	Год ввода в экспл.	Назначение	Кол-во ост.	Договорная стоимость, руб.	Планируемый месяц проведения периодического технического освидетельствования
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Здание 51А	15120	3200	1998	Груз.	3		
2	Здание 52	18799	500	2006	Груз.	2		
3	Здание 52	18800	500	2006	Груз.	2		
4	Здание 52-5	15221	630	2001	Пасс.	4		
5	Здание 52-5	15222	1000	2001	Пасс.	4		
6	Здание 52-5	38	100	2001	Груз.	3		

Генеральный директор
ООО «ННКЦ»

Подрядчик

_____ П.В. Баженов

«__» _____ 2013 г.
м.п.

«__» _____ 2013 г.
м.п.



Заказчик _____

Подрядчик _____

АКТ
Приёма-передачи документов

Передающая Сторона:
Принимающая Сторона:

Наименование документа	Кол-во страниц

Передающая Сторона гарантирует Принимающей Стороне, что сведения и документы, переданные по настоящему Акту (далее – Сведения), являются полными, точными и достоверными.

При изменении Сведений Передающая Сторона обязана не позднее пяти (5) дней с момента таких изменений направить Принимающей Стороне соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом Контрагента.

Передающая Сторона настоящим выдаёт свое согласие и подтверждает получение ей всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях заинтересованных или причастных к Сведениям лиц на обработку предоставленных Сведений Принимающей Стороной, а также на раскрытие Принимающей Стороной Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации, Госкорпорации «Росатом», ОАО «ТВЭЛ») и последующую обработку Сведений такими органами (далее – Раскрытие). Передающая Сторона освобождает Принимающую Сторону от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе, возмещает Принимающей Стороне убытки, понесённые в связи с предъявлением Принимающей Стороне претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

ПОДПИСИ:
Передающая Сторона:
Принимающая Сторона:

Приложение 3

к Договору № _____ от « ____ » _____ 2013г.

Информация о контрагенте

(наименование организации, представляющей информацию)														
2														
Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)														
3														
4														
Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)														

* Приведенные в таблице сведения об юридических лицах и физических лицах являются условиями и указаны в таблице сведения об юридических лицах и физических лицах являются условиями и указаны в качестве примера заполнения формы 4. Доля участия собственников указывается в процентах от уставного капитала; для акционерных обществ указывается также номинальная стоимость и количество акций. Указывается размер уставного капитала согласно учредительных документов организации по состоянию на дату представления настоящей информации; для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Центрального банка России на дату представления настоящей информации.

В случае если доля участия в уставном капитале составляет менее 100 процентов, указываются сведения об иных участвующих в уставном капитале лицах, а также их доли в уставном капитале.

Для физических лиц - фамилия, имя, отчество, паспортные данные; для юридических лиц - полное наименование и организационно-правовая форма на русском языке, ИНН, юридический и почтовый адрес (в отношении нерезидентов также на английском языке или на официальном языке страны юрисдикции, если английский таковым не является; организационно-правовая форма и идентификационный код в соответствии с правом страны юрисдикции).

Подрядчик:

Заказчик _____

Подрядчик _____