



**ДОГОВОР № номер договора  
подряда**

город Лесной

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Федеральное государственное унитарное предприятие "Комбинат "Электрохимприбор", именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице **генерального директора Новикова Андрея Владимировича**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и, контрагент\_наименование\_предприятия именуемое в дальнейшем Подрядчик, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о следующем:

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Подрядчик обязуется в предусмотренный п. 3.1 настоящего Договора срок выполнить **строительные, монтажные и пуско-наладочные работы** (далее - Работы) на Объекте (далее - Объект): **техническое перевооружение системы снабжения сжатым воздухом объектов промышленной площадки № 2 с установкой локальных компрессоров – здание 209б (инв. № 7112646), электроснабжение компрессорных станций у здания 292 (инв. № 7612877), у здания 292а (инв. № 8812019)** собственными силами и средствами, с использованием своих оборудования и материалов в соответствии с условиями настоящего Договора, **Техническим заданием Заказчика (Приложение №1 к настоящему Договору), Сводкой затрат (Приложение 2 к настоящему Договору), Соглашением по охране труда (Приложение №3 к настоящему Договору), Графиком производства работ (Приложение №4 к настоящему Договору)**, в соответствии со СНИП.

1.2. Под Работами сторонами понимается вся совокупность необходимых и достаточных действий Подрядчика в соответствии с требованиями Договора, включая, но, не ограничиваясь следующим: **строительные, монтажные, пуско-наладочные работы** и ввод в эксплуатацию Объекта, поставка материалов и оборудования, необходимого для эксплуатации Объекта, проведение установки оборудования, его монтажа, испытаний, пусконаладочных работ «вхолостую» и иных работ, выполнение которых необходимо для ввода в эксплуатацию Объекта, подготовка и сдача Исполнительной документации, оказание услуг, получение всех необходимых для выполнения своих обязательств по Договору разрешений и согласований от Государственных органов регулирования и надзора Российской Федерации, гарантийное обслуживание, устранение Дефектов и Несоответствий, а также возможные работы, определенно в Договоре не упомянутые, но необходимые для полной и нормальной эксплуатации Объекта в соответствии с Проектно-сметной документацией. Сметная документация может уточняться перед выполнением конкретного объема (этапа) работ без изменения стоимости и сроков выполнения работ, предусмотренных п.п. 2.1, 3.1 настоящего Договора.

1.3. Адрес Объекта:

- **промышленная площадка № 2 у здания 209б (инв. № 8609063), у здания 292 (инв. № 7612877), у здания 292а (инв. № 8812019)**

### **2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

2.1. Стоимость поручаемых Подрядчику Работ на Объекте в соответствии с настоящим Договором составляет стоимость договора руб руб., в т.ч. НДС (18%) в размере ндс руб руб, и является твёрдой.

2.2. Цена договора, указанная в п. 2.1 настоящего Договора, не может быть увеличена в период действия настоящего Договора и является твёрдой. Сметы, составляемые в соответствии с условиями настоящего Договора, должны быть выполнены в текущих ценах и не могут содержать в себе объёмы работ, стоимость которых превышает установленную пунктом 2.1 настоящего Договора цену.

В цену настоящего Договора включены все работы, необходимые для полного исполнения обязательств Подрядчика по настоящему Договору, а так же работы, не детализированные в настоящем Договоре, но необходимые для качественного выполнения работ.

Техническое задание (Приложение №1 к настоящему Договору) и **Сводка затрат (Приложение №2 к настоящему Договору)** могут уточняться перед выполнением конкретного объема (этапа) работ без изменения стоимости и сроков выполнения работ, предусмотренных п.п.3.1, 4.1 настоящего Договора.

2.3. Подрядчик, обнаруживший в ходе строительства работы, не учтённые в технической документации, и в связи с этим необходимость проведения дополнительных работ и увеличения сметной стоимости строительства, обязан сообщить в письменном виде об этом Заказчику в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их обнаружения.

2.4. Оплата за выполненные работы производится по факту их выполнения на основе сметных расчетов, согласованных с Подрядчиком, в течение 30 (тридцати) дней на основании предоставленных Подрядчиком не позднее 24 числа отчётного месяца актов приемки выполненных работ формы КС-2 и справок о стоимости выполненных работ и затрат формы КС-3, счетов-фактур.

### 3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1. Календарные сроки выполнения работ Подрядчиком:  
начало работ - **дата подписания Договора**;  
окончание работ – **01.12.2014 г.**

3.2. Отдельные виды работ выполняются в сроки, определенные Графиком производства работ (Приложение №4 к настоящему Договору).

3.3. Подрядчик с согласия Заказчика имеет право выполнить работы досрочно.

### 4. ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА

4.1. Для надлежащего исполнения настоящего договора Подрядчик обязуется:

4.1.1. Выполнить все Работы в объёме и в сроки, предусмотренные настоящим договором и приложениями к нему, согласно действующим СНиП, и сдать **Заказчику** весь выполненный объём работ в целом в установленном порядке;

4.1.2. Предоставлять Заказчику информацию о ходе выполнения работ;

4.1.3. Своевременно устранить за свой счёт недостатки и дефекты, выявленные при приёмке работ и в течение гарантийного срока;

4.1.4. В ходе выполнения работ на строительной площадке соблюдать требования природоохранного, лесного, земельного и водного законодательства, проводить необходимые противопожарные мероприятия, мероприятия по охране труда, предусмотренные в Соглашении по охране труда (Приложение №3 к настоящему Договору), охране окружающей среды и рациональному использованию территории строительства, нести ответственность за соблюдение всех видов правил и условий безопасности при ведении строительства объекта круглосуточно как в отношении механизмов (всех видов спецтехники, машин, подъёмных кранов, приборов, оборудования, временных и передвижных источников тепла и энергии, инструментов, инвентаря, оснастки и т.п.), используемых при строительстве, так и в отношении физических лиц. Нести ответственность за соблюдение требований соответствующих СНиП, ГОСТ и ТУ, действующих на территории РФ;

4.1.5. Обеспечивать содержание и уборку строительной площадки, сохранность используемых при выполнении работ строительных материалов;

4.1.6. Вывезти в 15-дневный срок со дня подписания акта о приёмке выполненных работ

(форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) за пределы строительной площадки принадлежащие ему машины, оборудование, строительные материалы, мусор, образовавшийся в процессе выполнения работ, демонтировать возведенные им временные здания и сооружения;

4.1.7. При полном завершении работ в 3-дневный срок известить об этом Заказчика;

4.1.8. Немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить работы при обнаружении возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе исполнения работ, иных не зависящих от Подрядчика обстоятельств, угрожающих годности или прочности результатов выполняемой работы либо создающих невозможность ее завершения в срок;

4.1.9. Осуществить охрану Объекта, материалов, оборудования и другого имущества на территории строительной площадки от начала работ до их завершения, с подписанием Акта приёмки законченного строительством Объекта № КС-14;

4.1.10. Обеспечить завершение работ в срок, указанный в п. 3.1 настоящего Договора, с качеством в соответствии с проектной документацией, техническими условиями, действующими СНиП и ГОСТ РФ. Под требованиями качества объекта понимаются все установленные на территории РФ в отношении строительных и монтажных работ, конструкций, систем, скрытых работ правила, требования, условия, стандарты и обычаи делового оборота, действующие в сфере предмета настоящего Договора;

4.1.11. Контролировать качество выполняемых работ на объекте, осуществлять технический надзор за их выполнением, вести общий журнал работ по форме № КС-6;

4.1.12.- Выполнить все работы, указанные в пункте 1.1. настоящего Договора своими силами и средствами, *силами и средствами привлеченных субподрядчиков (в случае привлечения субподряда)* с использованием своих оборудования и материалов *и оборудования и материалов субподрядчиков (в случае привлечения субподряда)*;

4.1.13. Привлекать для выполнения работ по настоящему Договору субподрядные организации только с письменного согласия Заказчика;

4.1.14. Предоставлять Заказчику по его запросам документы и информацию, относящиеся к предмету настоящего Договора;

4.1.15. Нести затраты на общую инфраструктуру при выполнении работ, благоустройство места выполнения работ и прилегающей территории;

4.1.16. Использовать в процессе производства работ оборудование и материалы, сертифицированные на территории Российской Федерации и необходимые для выполнения работ на объекте, а также оборудование, комплектующие изделия, и все необходимое для нормального функционирования всех инженерных и вспомогательных систем объекта в соответствии с проектной документацией и техническим заданием, требованиями, установленными Федеральным законом «О техническом регулировании» от 27.12.2002 г. № 184-ФЗ;

4.1.17. При выполнении работ, а также после её завершения не раскрывать посторонним лицам, непосредственно незанятым при выполнении работ, характер, стоимость и объёмы выполняемой работы;

4.1.18. При необходимости совместно с Заказчиком участвовать в оформлении разрешения на строительство и разрешения (ордера) на производство работ по строительству (ремонту) инженерных коммуникаций, а также в получении Постановления на закрытие движения городского общественного транспорта;

4.1.19. Назначить ответственного производителя работ;

4.1.20. Выполнить в полном объёме все свои обязательства, предусмотренные в других статьях настоящего Договора;

4.1.21. Представить отчётные документы, счета, счета-фактуры не позднее 24 числа отчётного месяца, а в случае невозможности представления оригиналов документов в указанный срок - направить факсимильные или электронные копии данных документов;

4.1.22. Устранять выявленные Заказчиком нарушения требований законодательства по охране

труда и промышленной безопасности и правил охраны труда и промышленной безопасности в установленный Заказчиком срок;

4.1.23. Обязательно информировать службу охраны труда Заказчика о каждом несчастном случае на производстве, повлекшем потерю трудоспособности или гибели работника Подрядчика.

4.1.24. Осуществить сдачу Заказчику (его уполномоченному представителю) всего объёма демонтированного в процессе выполнения работ оборудования (труб, задвижек и т.д.) на склад, указанный Заказчиком (если в процессе выполнения работ демонтировалось оборудование Заказчика);

## **5. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

5.1. Для выполнения настоящего договора Заказчик обязуется:

5.1.1. Передать Подрядчику за 3 (три) дня до начала выполнения конкретного вида работ утвержденную проектно-сметную документацию на выполнение соответствующего вида работ;

5.1.2. Передать Подрядчику на период строительства и до его завершения строительную площадку, пригодную для производства работ;

5.1.3. Передать Подрядчику разрешение на производство работ;

5.1.4. Произвести приёмку и оплату работ, выполненных Подрядчиком.

5.2. В случае внесения изменений в переданную Подрядчику техническую документацию, Заказчик обязан передать Подрядчику уточнённую документацию. Если вызываемые внесением изменений в техническую документацию дополнительные работы по стоимости превышают сумму Договора, указанной в п.2.1 договора, то Стороны обязаны согласовать дополнительную смету и оформить дополнительное соглашение, изменив цену Договора.

5.3. Выполнить в полном объёме все свои обязательства, предусмотренные в других статьях настоящего Договора.

5.4. В случаях, когда работа выполнена Подрядчиком с отступлениями от требований настоящего Договора, ухудшившими результат работ; с иными недостатками, которые делают результат работ непригодным для предусмотренного в Договоре использования, а при отсутствии в Договоре соответствующего условия - обычного использования, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика возмещения своих расходов на устранение недостатков собственными силами и/или силами третьих лиц.

5.5. По Договору Заказчик имеет право:

5.5.1. Осуществлять проверки организации работы Подрядчика по соблюдению требований законодательства по охране труда и промышленной безопасности и правил охраны труда и промышленной безопасности.

5.5.2. Требовать остановку Работ и принятие необходимых мер в случае угрозы возникновения аварий и несчастных случаев;

5.5.3. Предъявлять в любой момент требования Подрядчику о замещении любого работника из числа его персонала или персонала привлекаемых Подрядчиком Субподрядчиков в следующих случаях:

- появление на рабочем месте в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения на основании подтверждающего акта медицинского освидетельствования;
- нарушение трудового распорядка;
- несоответствие квалификации работника при выполнении Работ требованиям документации, по которой выполняются работы;
- нарушение нарядно-допускной системы;
- нарушение технологического процесса выполнения Работ, включая нарушение ППР;
- нарушение требований радиационной, промышленной, пожарной и экологической безопасности, а также требований правил охраны труда (правил безопасности);
- выявление факта хищения.

При этом Подрядчик обязан за свой счёт заменить данного работника квалифицированным специалистом.

## **6. МТР, ОБОРУДОВАНИЕ, СТРОИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА И РАСХОДНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

6.1 Подрядчик в счет Цены Договора поставляет на строительную площадку все МТР, Оборудование, необходимые для выполнения Работ по Договору и ввода Объекта в эксплуатацию. К МТР относятся материалы, конструкции, изделия, аппаратура, необходимые для выполнения Работ по предмету Договора. К оборудованию относятся машины, механизмы, агрегаты, приспособления, приборы и аналогичные устройства, предметы, которые являются частью Объекта, включая комплектующие изделия и запасные части (если таковые имеются).

6.2 Подрядчик поставляет Заказчику материалы и Оборудование, свободные от прав третьих лиц.

6.3 При поставке МТР и Оборудования и сдаче Объекта Подрядчик предоставляет Заказчику следующую документацию:

а). документы о сертификации МТР и Оборудования (оригиналы или надлежащим образом заверенные копии сертификатов безопасности, сертификаты пожарной безопасности, сертификаты (или декларации) соответствия и т.д.);

б). технические паспорта на МТР и Оборудование на русском языке и/или инструкцию пользователя (руководство по эксплуатации) МТР и Оборудования на русском языке, содержащие технические и метрологические характеристики;

в). оформленные гарантийные талоны или аналогичные документы, с указанием заводских (серийных) номеров МТР и Оборудования и гарантийного периода;

г). свидетельства о поверке приборов и датчиков, подлежащих поверке, с действующими клеймами поверителя;

д). счета-фактуры, выставленные Заказчику;

е). товарные накладные в 2-х экземплярах (один экземпляр для Заказчика и один экземпляр для Подрядчика).

6.4 МТР, Оборудование, поставляемые Подрядчиком, должны строго соответствовать проекту и проектно-сметной документации, быть сертифицированы (если в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежат обязательной сертификации), быть укомплектованы в соответствии с техническими условиями и действующими нормативно-технической документацией.

6.5 Подрядчик несет ответственность за качество поставляемых им МТР и Оборудования, а также за сроки их поставки.

6.6 Подрядчик вправе начать монтаж МТР и Оборудования и/или направить МТР и Оборудование в работу при условии отсутствия Дефектов или полного их устранения по результатам входного контроля.

6.7 Подрядчик в счет Цены Договора своими силами производит приобретение, поставку, выгрузку, складирование, хранение всех МТР и Оборудования, необходимого для строительства и эксплуатации Объекта, а также их доставку, складирование и хранение на строительной площадке.

6.8 При поставке, складировании и хранении в соответствии со СНиП и другой нормативной документацией МТР и Оборудования Подрядчик обеспечивает принятие мер, предотвращающих их утрату (гибель), порчу и/или повреждения. В случае утраты, порчи и/или повреждения МТР и Оборудования, их допоставка (замена) осуществляется за счет Подрядчика.

6.9 Все МТР и Оборудование, поставляемые в соответствии с Договором, подлежат обязательному входному контролю с участием представителей Подрядчика, и Заказчика, Входной контроль поставляемых Подрядчиком МТР и Оборудования осуществляется при их доставке на строительную площадку. Приемка МТР и Оборудования проводится комиссией, создаваемой Подрядчиком, с привлечением представителей Заказчика. По факту приемки МТР и Оборудования, соответствующего по качеству, комплектности, маркировке стандартом, техническим условиям и условиям Договора, составляется Акт о фактическом качестве и комплектности полученных МТР и Оборудования.

6.10 Подрядчик доставляет на Объект всю Строительную технику и расходные материалы, необходимые для выполнения Работ, осуществляет их разгрузку и складирование, выполняет ремонт и техническое обслуживание машин и механизмов.

6.11 Строительная техника должна быть в рабочем состоянии, безопасной, пригодной для предполагаемого назначения, безопасного и эффективного выполнения Работ.

6.12 Подрядчик обеспечивает в счет Цены Договора свою производственную деятельность горюче-смазочными и расходными материалами, несет все расходы за пользование тепло-электроэнергией, водой и телефоном в период выполнения работ.

6.13 Риск случайной гибели или случайного повреждения МТР и Оборудования, а также обязанности по обеспечению сохранности и целостности МТР и Оборудования до даты окончания работ на Объекте несёт Подрядчик.

6.14 Подрядчик по письменному требованию Заказчика в согласованные ими сроки, но не позднее 5 (пяти) календарных дней, следующих за датой получения требования, представляет всю необходимую информацию, предъявляет документы (паспорта, сертификаты, акты испытаний и т.п.), удостоверяющие качество поставляемых Подрядчиком МТР и оборудования, а также выполненных Работ, их соответствие требованиям проектно-сметной документации.

## 7. КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ДОГОВОРА

7.1. Заказчик назначает приказом на строительной площадке своего представителя, который от имени Заказчика совместно с Подрядчиком ведет "Журнал учёта выполненных работ" по форме КС-6а. Заказчик подписывает "Акты о приемке выполненных работ" по форме № КС-2; "Справку о стоимости выполненных работ и затрат" по форме № КС-3, осуществляет технический надзор и контроль за ходом и качеством выполнения работ. Все замечания, итоги проверок, а также принятые Подрядчиком меры отражаются в "Общем журнале работ" по форме КС-6.

Передаёт Подрядчику утвержденный Заказчиком перечень сдаточной документации, организывает сдачу-приёмку готовых узлов и законченного строительством объекта приёмочной комиссии в соответствии с утвержденным перечнем и типовыми формами. Контролирует целевое использование, полученных от Заказчика по настоящему Договору денежных средств, соблюдение Графика производства работ, качество используемых Подрядчиком материалов и соответствия используемого оборудования условиям настоящего Договора и проектно-сметной документации.

7.2. Осуществляя контроль над ходом работ, Заказчик не вмешивается в оперативно-хозяйственную деятельность Подрядчика.

7.3. Подрядчик передает Заказчику:

7.3.1. Приказ о назначении ответственного производителя работ;

7.3.2. Копию квалификационного аттестата о прохождении профессиональной аттестации ответственным производителем.

## 8. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА

8.1. Гарантии качества распространяются на все конструктивные элементы и работы, выполняемые Подрядчиком по настоящему Договору.

8.2. Гарантийный срок нормальной эксплуатации объекта и входящих в него инженерных систем, оборудования, материалов и работ устанавливается \_\_\_\_\_ месяцев (*указать срок предоставляемой гарантии*) от даты подписания сторонами Акта приёмки законченного строительством объекта.

8.3. Если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты (недостатки, недоделки и т.п.), то Подрядчик обязан их устранить за свой счёт в согласованные Сторонами сроки. Гарантийный срок в этом случае продлевается на срок устранения дефектов. Если срок для устранения дефектов (недостатков, недоделок и т.п.) не будет согласован Сторонами, то дефекты должны быть устранены Подрядчиком в течение 15 (пятнадцати) дней с момента получения от Заказчика соответствующего уведомления, если более длительный срок не будет вызван характером работ.

## 9. СДАЧА И ПРИЁМКА ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

9.1. Подрядчик производит сдачу-приёмку работ путем подписания сторонами актов о приёмке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3). В течение 10 рабочих дней со дня окончания работ по п. 1.1 Подрядчик предоставляет Заказчику подписанный двумя Сторонами акт приёмки законченного строительством Объекта КС-14.

9.2. Стороны подписывают Акт о приёмке выполненных работ (форма КС-2), справку о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) при отсутствии у Заказчика замечаний к качеству и объёму их выполнения. В случае если Заказчик не согласен подписать Акт сдачи-приёмки выполненных работ, то он должен представить мотивированный отказ от его подписания с указанием перечня выявленных в процессе приёмки объекта дефектов (недостатков, недоделок и т.п.). Мотивированный отказ Заказчика является основанием для устранения Подрядчиком дефектов (недостатков, недоделок и т.п.) за свой счёт в сроки, установленные Заказчиком.

При отсутствии мотивированного отказа от Заказчика в течение 20 рабочих дней с даты получения Актов, работы считаются принятыми без замечаний и подлежат оплате.

9.3. Приемка оборудования Заказчиком производится в следующем порядке:

9.3.1. Оборудование, приобретенное Подрядчиком, стоимостью ниже 40 000 (сорок) тысяч рублей включается отдельной строкой в формы КС-2 и КС-3 с приложением ведомости установленного оборудования по наименованиям, количеству, цене;

9.3.2. Оборудование, приобретенное Подрядчиком, не требующее монтажа и стоимостью свыше 40 000 (сорок) тысяч рублей и сроком эксплуатации свыше 12 месяцев предъявляется Заказчику с оприходованием на склады Заказчика на основании ТОРГ-12, счетов, счетов-фактур;

9.3.3. Оборудование, приобретенное Подрядчиком, требующее монтажа и стоимостью свыше 40 000 (сорок) тысяч рублей и сроком эксплуатации свыше 12 месяцев предъявляется Заказчику с оприходованием на склады Заказчика на основании ТОРГ-12, счетов, счетов-фактур. Передача Оборудования Подрядчику производится на основании акта о передаче оборудования с указанием наименования и количества. Приемка Оборудования, согласно ведомости установленного оборудования по форме приложения к форме КС-12.

9.3.4. В случае если работы не завершены на момент проведения ежегодной или внеплановой инвентаризации, Заказчик организует проведение инвентаризации полученного и не установленного Подрядчиком оборудования и подписание Подрядчиком инвентаризационных описей.

9.4. Подрядчик обязан передать Заказчику за 5 (Пять) дней до начала приёмки выполненных работ исполнительную документацию в соответствии с утверждённым Заказчиком перечнем сдаточной документации.

9.5.-Приёмка законченного строительством Объекта осуществляется после выполнения сторонами всех предусмотренных Договором обязательств в соответствии с установленным порядком, действующим на дату его подписания.

9.6.-Приёмка законченного строительством Объекта осуществляется комиссией, создаваемой Заказчиком в порядке, установленном в соответствии с действующими территориальными строительными нормами Свердловской области.

9.7.-Риск гибели или повреждения/уничтожения результата работ переходит от Подрядчика к Заказчику после приёмки законченного строительством Объекта, в соответствии с настоящим Разделом. Подписание промежуточных Актов о приёмке выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3) не влечёт перехода вышеуказанных рисков от Подрядчика к Заказчику.

9.8. Порядок сдачи-приёмки скрытых работ:

9.8.1. Скрытые работы, подлежащие закрытию, принимаются Заказчиком отдельно. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приёмки Заказчиком скрытых работ и составления актов освидетельствования этих работ. Подрядчик в письменном виде заблаговременно уведомляет Заказчика о необходимости проведения промежуточной приёмки выполненных работ, подлежащих закрытию, но не позднее, чем за 2 календарных дня до начала проведения этой приёмки.

9.8.2. В случае если Заказчиком внесены в журнал производства работ замечания по выполненным работам, подлежащим закрытию, то они не должны закрываться Подрядчиком без письменного разрешения Заказчика. Если закрытие работ выполнено без подтверждения Заказчика (Заказчик не был информирован об этом или информирован с опозданием), то Подрядчик за свой

счёт обязуется открыть любую часть скрытых работ, не прошедших приемку Заказчиком, согласно его указанию, а затем – восстановить ее.

9.8.3. Готовность принимаемых конструкций, скрытых работ и систем подтверждается подписанием Заказчиком и Подрядчиком актов освидетельствования конструкций и скрытых работ и приёмки каждой системы в отдельности.

## **10. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

10.1. До сдачи Объекта строительства Подрядчик несёт ответственность за риск случайного его уничтожения или повреждения, кроме случаев, связанных с обстоятельствами непреодолимой силы.

10.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ. В случае нарушения установленного п.2.4 настоящего Договора срока оплаты выполненных работ, Заказчик уплачивает Подрядчику неустойку, исчисляемую по 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ от суммы не перечисленных (несвоевременно перечисленных) денежных средств за каждый день просрочки.

10.3. За нарушение срока начала и/или окончания работ, установленного в п. 3.1 настоящего Договора, нарушение Графика производства работ (Приложение №4 к настоящему Договору), Подрядчик выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,1% от стоимости настоящего договора за каждый день просрочки выполнения работ. Подрядчик освобождается от ответственности в случаях нарушения сроков выполнения работ, если такое нарушение вызвано ненадлежащим исполнением Заказчиком своих обязательств, предусмотренных п. 5.1. настоящего Договора.

10.4. За нарушение указанных в п. 8.3. настоящего Договора сроков устранения дефектов, Подрядчик выплачивает Заказчику неустойку в размере 0,01% от стоимости работ по настоящему Договору за каждый день просрочки.

10.5. В случае нарушения Подрядчиком своих обязательств по Договору, он возмещает Заказчику убытки, в том числе упущенную выгоду, которые понес Заказчик в связи с ненадлежащим исполнением Подрядчиком договорных обязательств.

10.6. Уплата неустойки и убытков не освобождает стороны от принятых на себя обязательств.

10.7. Заказчик имеет право расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке в случае грубых систематических нарушений требований трудового законодательства и правил по охране труда, приведшие к травматизму с тяжелыми и смертельными последствиями.

## **11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

11.1. Ущерб, нанесённый в процессе выполнения работ по настоящему Договору третьему лицу в результате выполнения строительно-монтажных работ, компенсируется Подрядчиком при наличии его вины. Подрядчик во всех случаях принимает срочные меры по ликвидации нанесённого ущерба третьим лицам.

11.2. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие приложения:

- Приложение №1 Техническое задание;
- Приложение №2 Сводка затрат;
- Приложение №3 Соглашение по охране труда;
- Приложение №4 График производства работ;
- Приложение №5 Акт о приемке оборудования.

11.3. Подрядчик обязуется предоставить Заказчику до подписания Договора следующие документы:

11.3.1. Копию устава со всеми изменениями;

11.3.2. Копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (предпринимателя, осуществляющего деятельность без образования юридического лица) и копию паспорта (для предпринимателя);

11.3.3. Копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

11.3.4. Копию приказа (протокола общего собрания) о назначении руководителя и копию доверенности, если договор подписывается лицом, действующим на основании доверенности;

11.3.5. Копию лицензии на осуществление определенного вида деятельности, если соответствующий вид деятельности в соответствии с действующим законодательством РФ подлежит лицензированию.

## **12. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по договору, если их неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств.

Под форс-мажорными обстоятельствами понимают такие обстоятельства, которые возникли после заключения договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных сторонам, включая, но, не ограничиваясь: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, запретительные или ограничительные акты органов любого уровня власти, террористический акт, при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по договору.

Сторона, у которой возникли обстоятельства форс-мажора, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента наступления форс-мажорных обстоятельств письменно уведомить другую сторону о наступлении этих обстоятельств, указав при этом предполагаемый срок действия и прекращения этих обстоятельств. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены компетентным органом.

Если обстоятельства будут продолжаться более 3-х месяцев, то любая сторона имеет право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору и, в этом случае, не будет иметь право на возмещение другой стороной возможных убытков.

Если, по мнению сторон, исполнение договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по договору продлевается соразмерно времени, которое необходимо для учета действия этих обстоятельств и их последствий.

## **13. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

13.1. Все споры и разногласия по исполнению настоящего договора разрешаются сторонами путем переговоров и/или в претензионном порядке.

В претензии указываются: требования заявителя; сумма претензии и обоснованный её расчет, если претензия подлежит денежной оценке; обстоятельства, на которых основываются требования и доказательства, подтверждающие их, со ссылкой на соответствующее законодательство; перечень прилагаемых к претензии документов и других доказательств; иные сведения, необходимые для урегулирования спора. К претензии прилагаются копии документов (выписки из них), отсутствующие у другой стороны, и подтверждающие предъявленные заявителем требования.

Срок рассмотрения претензии по настоящему договору - 15 дней со дня её получения другой стороной. Претензия отправляется средствами почтовой связи (заказным письмом с обратным уведомлением), либо вручается под расписку. Претензия и ответ на претензию подписываются исполнителем (или другим уполномоченным лицом). Неполучение ответа на претензию в установленные настоящим договором сроки рассматривается как отказ в её удовлетворении. В случае возврата претензии почтовой службой в связи с отсутствием адресата по адресу, указанному в договоре, претензионный порядок считается соблюденным.

При невозможности урегулирования споров путём переговоров, они передаются в Арбитражный суд по месту нахождения ответчика с соблюдением установленного сторонами обязательного досудебного претензионного порядка урегулирования спора.

## 14. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

14.1. Условия настоящего Договора могут быть изменены по взаимному согласованию с обязательным составлением письменного документа. При передаче письменного документа посредством факсимильной связи сторона обязана в 5-ти дневный срок выслать другой стороне подлинный экземпляр данного документа.

14.2. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического и/или фактических адресов, наименования, номеров телефонов, банковских и иных реквизитов, данная сторона обязана в течение 5-ти дней письменно известить об этом другую сторону, а также указать в письме, что оно является неотъемлемой частью настоящего договора. При этом заключения дополнительного соглашения между Сторонами в целях закрепить указанные изменения в договоре не требуется.

Ответственность за негативные последствия, связанные с неисполнением установленных настоящим пунктом обязанностей в установленные сроки несёт сторона, нарушившая указанные условия договора.

14.3. Досрочное расторжение настоящего Договора может иметь место по соглашению сторон либо по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, действующим на территории РФ гражданским законодательством.

14.4. При расторжении настоящего Договора по соглашению сторон незавершённое строительство передаётся Заказчику который оплачивает Подрядчику стоимость выполненных работ в объёме, определяемом Дополнительным соглашением сторон.

Уступка прав требования к Заказчику третьим лицам по настоящему Договору не допускается без согласия Заказчика.

14.5. Сторона, решившая расторгнуть настоящий Договор, направляет письменное уведомление другой стороне.

14.6. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

14.6.1. В случае нарушения Подрядчиком сроков начала и/или окончания выполнения работ;

14.6.2. В любой момент после заключения Договора, когда Заказчику стало известно о предоставлении Подрядчиком до подписания Договора и в ходе его исполнения ложных сведений, иных сведений, не соответствующих представлениям Заказчика о финансовом положении Подрядчика, его учредительных документах, разрешениях (лицензиях) на осуществление работ, выполняемых по настоящему Договору Подрядчиком, и другой информации о существенном изменении обстоятельств, когда они изменились настолько, что если бы Заказчик мог это разумно предвидеть, Договор вообще не был бы им заключён или был бы заключён на значительно отличающихся условиях;

14.6.3. Иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

Основания для одностороннего внесудебного отказа Заказчика от настоящего Договора не распространяются на случаи, когда Стороны письменно согласовали условия о переносе сроков выполнения работ. Настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Подрядчиком от Заказчика Уведомления об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора.

14.7. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

14.8. Все указанные в настоящем Договоре приложения и акты являются его неотъемлемой частью.

14.9. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует по 20.11.2014г, а в части связанной с окончанием исполнения обязательств по договору, в том числе в части расчетов - до полного их исполнения сторонами.

В случае, если в соответствии с законодательством РФ на заключение настоящего договора требуется получение согласия Госкорпорации "Росатом", договор считается заключённым после

получения такого согласия и подписания его сторонами.

14.10. В случае, если для исполнения своих обязательств по настоящему Договору Подрядчику необходимо выполнить работы на территории города Лесного, Подрядчик обязан за 10 дней количество дней дней до планируемой даты уведомить Заказчика об автотранспорте и физических лицах, на которых необходимо оформить въезд и предоставить Заказчику необходимую информацию для оформления их въезда в город и на территорию Заказчика в соответствии с действующими режимными требованиями (наличие гражданства РФ, полные паспортные данные, наличие/отсутствие судимости, наличие/отсутствие оформления допуска к сведениям, составляющим государственную тайну и др.).

При невыполнении настоящего условия или несоответствии данных физических лиц действующим режимным требованиям, Подрядчик несет риск всех возможных связанных с этим неблагоприятных последствий.

14.11. Стороны договорились о том, что с момента подписания настоящего Договора все предыдущие договоренности, достигнутые сторонами до подписания настоящего Договора в ходе обмена письмами, заключения любых соглашений, путем устных переговоров и т.д., утрачивают силу.

## 15. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**ЗАКАЗЧИК:**

Федеральное государственное унитарное  
предприятие «Комбинат «Электрохимприбор»  
624200, г. Лесной,  
Коммунистический проспект, ба,  
ИНН 6630002336 КПП 660850001,  
Р/с № 40502810616340101001 в Уральском банке  
ОАО «Сбербанк России» г. Екатеринбург, Лесное  
отделение № 8642, г. Лесной  
К/с № 30101810500000000674 в ГРКЦ ГУ Банка  
России по Свердловской области,  
БИК 046577674  
ОКПО 07624577

**ПОДРЯДЧИК:**

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_  
М.П.

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_  
М.П.

**АКТ**  
**О ПРИЕМКЕ ОБОРУДОВАНИЯ**  
**ПОСЛЕ** \_\_\_\_\_  
(указывается наименование работ по отчетным документам)

Город Лесной  
(место составления)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Приемочная комиссия, назначенная Генеральным директором ФГУП «Комбинат  
(наименование организации, назначившей комиссию)

«Электрохимприбор» приказом от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

в составе:

председателя - представителя Заказчика \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, должность)

ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор»

членов комиссии - представителей:

ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор»:

эксплуатационной организации \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, должность)

проектировщика \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, должность)

ГУ «СУ ФПС №6» \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы, должность)

других заинтересованных органов надзора и организаций:

\_\_\_\_\_  
(фамилии, инициалы, должность, место работы)

\_\_\_\_\_  
(фамилии, инициалы, должность, место работы)

\_\_\_\_\_ - директора Подрядчика (либо другое уполномоченное лицо)  
(фамилия, инициалы, должность)

**УСТАНОВИЛА:**

1. Оборудование смотри приложение к акту о приемке оборудования после  
(наименование оборудования, технологической установки, агрегата (при необходимости  
указать в приложении))

смонтированное в здании  
(наименование здания, сооружения, цеха, адрес, инвентарный номер)

входящее в состав ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор»  
(наименование предприятия)

прошло \_\_\_\_\_  
(указываются конкретные виды работ)

с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

в течение \_\_\_\_\_  
(часы при необходимости, дни)

в соответствии с установленным заказчиком порядком и по РД \_\_\_\_\_  
(наименование нормативного

\_\_\_\_\_ документа, по которому проводились работы)

2. \_\_\_\_\_  
(наименование работ)

ВЫПОЛНЕНО \_\_\_\_\_  
(наименование организации-подрядчика, пусконаладочной организации)

3. Выявленные в процессе комплексного опробования дефекты проектирования, изготовления и монтажа оборудования (при необходимости указать в приложении к настоящему акту), а также недоделки устранены (*либо указывается, что дефекты и недоделки отсутствуют*).
4. В процессе комплексного опробования выполнены дополнительные работы, указанные в приложении к настоящему акту (*в случае наличия*).

### РЕШЕНИЕ ПРИЕМОЧНОЙ КОМИССИИ

Оборудование, прошедшее \_\_\_\_\_, считать готовым с  
(наименование работ)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года к приемке в эксплуатацию с оценкой качества монтажных работ в соответствии с Инструкцией \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (отлично, хорошо, удовлетворительно)

**Председатель приемочной комиссии** \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

**Члены приемочной комиссии:** \_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (инициалы, фамилия)

МП

Приложение  
к акту о приемке оборудования  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
после \_\_\_\_\_ (наименование работ)

Оборудование, смонтированное \_\_\_\_\_ (наименование организации) в здании ФГУП «Комбинат «Электрохимприбор» \_\_\_\_\_ (инв. номер, наименование и адрес здания) в соответствии с проектом/договором/актами формы КС-2, КС-3.

К сдаче предъявлено:

| Наименование оборудования | Тип, марка | количество | Стоимость | Общая сумма |
|---------------------------|------------|------------|-----------|-------------|
|                           |            |            |           |             |
|                           |            |            |           |             |

\_\_\_\_\_  
Председатель приемочной комиссии:  
\_\_\_\_\_ ФИО/подпись.

\_\_\_\_\_  
Представитель Подрядчика:  
\_\_\_\_\_ ФИО/подпись.

МП