



**ВНИИА**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ

**ВСЕРОССИЙСКИЙ  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ АВТОМАТИКИ  
ИМ. Н.Л. ДУХОВА**

**ИЗВЕЩЕНИЕ № 230-14/400**

**о проведении открытого запроса ценовых котировок в электронной форме на выполнение работ для нужд**

**ФГУП «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л. Духова»**

*(данная процедура проводится в соответствии с Единым отраслевым стандартом закупок Госкорпорации «Росатом», утвержденным приказом Госкорпорации «Росатом» от 29.07.2009 №518*

*(в редакции от 25.11.2009г. №827, 29.12.2009г. №933, 22.01.2010г. №33, 04.02.2010г. №81, 12.02.2010г. №107, 15.02.2010 № 116, 04.03.2010г. № 165, 31.03.2010г. №248, 25.05.2010г. №410, 26.05.2010г. №418, 01.06.2010г. №433, 01.06.2010г. №434, 23.06.2010г. №01/54-П, 09.08.2010г. №1/162-П, 31.08.2010г. №1/220-П, 13.10.2010г. №1/343-П, 14.10.2010г. №1/344-П, 28.10.2010 №1/391-П, 28.10.2010 № 1/396-П, 13.11.2010 №1/427-П, 17.11.2010 №1/447-П, 25.01.2011 № 1/44-П, 25.01.2011 № 1/45-П, 05.03.2011 № 1/171-П, 05.04.2011 №1/282-П, 15.04.2011 №1/312-П, 15.04.2011 №1/313-П, 10.06.2011 № 1/498-П, 06.07.2011 № 1/569-П, 07.07.2011 № 1/580-П, 14.07.2011 №1/599-П, 12.08.2011 №1/689-П, 24.08.2011 № 1/709-П, 03.10.2011 № 1/827-П, 25.10.2011 № 1/903-П, 02.11.2011 № 1/941-П, 07.11.2011 №1/948-П, 14.11.2011 № 1/964-П))*

### 1. Информация о заказчике:

Наименование (полное, сокращенное)	Федеральное государственное унитарное предприятие «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л. Духова» (ФГУП «ВНИИА»)
Место нахождения	127055, г. Москва, ул. Сущевская д. 22
Почтовый адрес	127055, г. Москва, ул. Сущевская д. 22
Адрес электронной почты	<a href="mailto:zakupki@vniia.ru">zakupki@vniia.ru</a>
Контактное лицо	Ермолов Иван Валерьевич тел./факс. (499) 972-84-27
Контактное лицо по технической части	Каграманов Андрей Рудольфович тел. (499) 972-84-76
Время работы	в рабочие дни 9-00 до 17-00 (в пятницу с 9-00 до 14-00), по московскому времени

**2. Форма заявки на участие в запросе ценовых котировок (далее – котировочная заявка):** приведена в Приложении № 2 к настоящему Извещению.

### 3. Прием и рассмотрение котировочных заявок:

Электронная торговая площадка «Аукционный Конкурсный Дом», расположенная по адресу в сети Интернет [www.a-k-d.ru](http://www.a-k-d.ru). По правилам работы электронной торговой площадки.

### 4. Место подачи котировочных заявок:

Адрес в сети Интернет: [www.a-k-d.ru](http://www.a-k-d.ru). Тел.: 8 (495) 788-54-28.

### 5. Наименование выполнения работ:

**Ремонт помещений санузлов 611, 613 (корпус 2, этаж 6) (далее Работы)** в соответствии с техническим заданием Приложение №1 к настоящему Извещению).

### 4. Место выполнения работ:

ФГУП «ВНИИА», г. Москва, ул. Сущевская, д. 22

### 5. Источник финансирования:

Собственные средства.

### 6. Срок выполнения работ:

не позднее 40 (сорока) рабочих дней с даты заключения Договора.

### 7. Начальная (максимальная) цена Договора, включая НДС:

**758 143,00 (семьсот пятьдесят восемь тысяч сто сорок три) рубля 00 коп.**

Цена договора включает: стоимость работ и материалов, НДС, зарплату рабочих, эксплуатацию машин и механизмов, своевременный вывоз отходов с территории, доставку материалов на объект Заказчика, полный комплект технической и исполнительной документации, а так же другие расходы и обязательные платежи, связанные с выполнением обязательств по Договору.

### 10. Срок подачи котировочных заявок:

с «13» января 2012 г. по «20» января 2012 г.

### 11. Дата и время окончания срока подачи котировочных заявок:

«20» января 2012 г., 11 час. 00 мин. (время московское).

### 12. Условия заключения договора, сроки и условия оплаты товаров:

С победителем запроса ценовых котировок цен будет заключен Договор, путем подписания его на территории ФГУП «ВНИИА» по адресу: г. Москва, ул. Сущевская, д. 22, лицом, имеющим право действовать от имени организации-победителя без доверенности.

Оплата за фактически выполненные работы осуществляется, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней на основании счета, счета-фактуры, а так же при наличии подписанных обеими сторонами акта выполненных работ по форме КС-2, предоставления справки по форме КС-3, отчета об использовании материала, комплекта исполнительной и технической документации, в том числе гарантийных талонов, технических паспортов, сертификатов, а также предоставления обоснования стоимости используемых материалов и оборудования (счет, счет-фактура, товарные накладные).

**Данные условия поставки считаются существенными.**

### **13. Срок подписания Договора:**

Не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте о размещении заказов протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее чем через двадцать дней со дня подписания указанного протокола. А в случае, если Заказчику требуется согласие собственника ГК «Росатом» на совершение крупной сделки - не позднее дня получения Заказчиком указанного согласия в соответствии с федеральным законом от 01.12.2007 317-ФЗ «О Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом».

### **14. Обязательные требования к Участникам размещения заказа:**

Участвовать в данной процедуре может любое юридическое лицо, способное на законных основаниях исполнить условия Договора (далее – Участник) и соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки Товаров, выполнение работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки, в том числе:

14.1. Быть правомочным заключать Договор.

14.2. Обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку Товаров, производство работ и оказание услуг, подлежащих лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и являющихся предметом заключаемого Договора.

14.3. Обладать необходимыми сертификатами на Товары в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, являющиеся предметом заключаемого Договора.

14.4. Не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом).

14.5. Не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономической деятельности, которой приостановлена.

14.6. Не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято.

14.7. Обладать профессиональной компетентностью, надежностью, опытом и репутацией в том числе:

14.7.1. Участник должен работать на рынке более 3-х лет.

14.7.2. Предмет закупок должен соответствовать задекларированному виду экономической деятельности.

14.7.3. Участник не должен быть зарегистрирован по адресу массовой регистрации, жилой квартиры, общежития, войсковой части.

14.7.4. Участник не должен быть зарегистрирован на подставное лицо (утраченный паспорт) по данным Федеральной миграционной службы, размещаемым на официальном сайте Федеральной миграционной службы по адресу: <http://services.fms.gov.ru/info-service.htm?sid=2000>

14.7.5. Руководитель организации не должен быть руководителем других юридических лиц.

14.7.6. Руководитель и учредители не должны быть дисквалифицированы.

14.7.7. Участник не должен быть внесен в федеральный реестр недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ.

14.7.8. Участник не должен быть внесен в реестр организаций – должников Федеральной службы судебных приставов.

14.7.9. Наличие у участника квалифицированного персонала, имеющего необходимые документы, подтверждающие их квалификацию в соответствии с родом выполняемых работ.

14.7.10. Участник не должен быть внесен в реестр недобросовестных поставщиков атомной отрасли.

14.7.11. Участник не должен иметь просроченных обязательств по действующим договорам, заключенным с Заказчиком, если исполнение указанных обязательств не урегулировано дополнительным соглашением между Заказчиком и Участником на момент проведения процедуры закупки.

**15. Для подтверждения обязательных требований к Участникам размещения заказа заявка на участие должна содержать следующие обязательные документы и справки:**

15.1. Выписку из ЕГРЮЛ по состоянию на дату не ранее 1 августа 2011 года.

15.2. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

15.3. Свидетельство о государственной регистрации юридического лица.

15.4. Информационное письмо об учете в статрегистре Росстата.

15.5. Приказ о назначении руководителя организации.

15.6. Приказ о назначении главного бухгалтера организации.

15.7. Договор аренды или документа, подтверждающего право собственности на помещение по адресу регистрации организации.

15.8. Формы бухгалтерской отчетности (формы № 1,2) за 2010 г. с отметкой ИФНС.

15.9. Справку о состоянии расчетов по налогам, сборам взносам (ф.39-1), на дату не ранее, чем за 3 месяца до даты размещения заказа, с подписью должностного лица ИФНС.

15.10. Форму (КНД 1110018), о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год с отметкой ИФНС.

15.11. Документ подтверждающий применение участником процедур закупки упрощенной системы налогообложения (если таковая имеется).

15.12. Свидетельство СРО о допуске к работам по предмету запроса, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства в соответствии с предметом закупки.

15.13. Справку, заверенную подписью руководителя и печатью организации о том, что:

- участник не зарегистрирован по адресу «массовой регистрации», жилой квартиры, общежития, войсковой части;
- руководитель организации не является руководителем других юридических лиц;
- руководитель и учредители не дисквалифицированы;
- участник не внесен в федеральный реестр недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ;
- участник не внесен в реестр организаций – должников Федеральной службы судебных приставов;
- участник не внесен в реестр недобросовестных поставщиков атомной отрасли;
- участник не зарегистрирован на подставное лицо (утраченный паспорт) по данным Федеральной миграционной службы;
- участник не имеет просроченных обязательств по действующим договорам, заключенным с Заказчиком, не урегулированных дополнительным соглашением между Заказчиком и Участником на момент проведения процедуры закупки.

15.14. Свидетельства, удостоверения, аттестаты, подтверждающие квалификацию персонала в соответствии с родом выполняемых работ.

15.15. Другие документы, подтверждающие квалификацию участника процедуры закупок.

#### **16. Требования к содержанию Заявки:**

16.1. Наименование, место нахождения (для юридического лица), банковские реквизиты участника процедуры закупки, контактное лицо.

16.2. Идентификационный номер налогоплательщика, ОГРН.

16.3. Наименование, марка, товарный знак, функциональные свойства и технические характеристики поставляемых Товаров.

16.4. Согласие участника процедуры закупки исполнить условия Договора, указанные в извещении о проведении запроса ценовых котировок.

16.5. Цена Товара, работы, услуги с указанием сведений о включенных или не включенных в нее расходах.

16.6. Сроки поставки Товара, выполнения работ, оказания услуг.

16.7. Сроки и порядок оплаты поставок Товаров, выполнения работ, оказания услуг.

16.8. Оформленные надлежащим образом оригиналы и копии документов и справок, подтверждающих соответствие участника процедуры закупки обязательным требованиям, установленным в настоящем извещении о проведении запроса ценовых котировок (раздел **Обязательные требования к Участникам размещения заказа**).

16.9. В случае, если заявка и/или документы, подтверждающие соответствие участника процедуры закупки обязательным требованиям подписываются уполномоченным лицом, не имеющим права действовать без доверенности от имени участника размещения заказа – предоставляется оригинал доверенности на уполномоченное лицо.

**16.10 В составе заявки должен быть представлен заполненный Участником процедуры закупки договор, включая все приложения к договору в формате \*.doc.**

17. Документы, подтверждающие соответствие участника процедуры закупки обязательным требованиям, установленным в настоящем извещении, должны быть заверены руководителем предприятия или лицом, им уполномоченным, и скреплены печатью. В случае, если документ состоит более, чем из одного листа – заверяется и скрепляется печатью каждый лист. Все документы должны быть отсканированы в цвете и в разрешении, позволяющим полностью передать текст документа и его атрибуты.

18. Любой участник процедуры закупки вправе подать только одну котировочную заявку в отношении каждого лота, внесение изменений в которую не допускается.

19. Сведения об Участниках размещения заказа, уклонившихся от заключения договора, а также о контрагентах, с которыми договоры расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договоров, включаются в реестр недобросовестных поставщиков атомной отрасли.

Приложение к извещению: № 1 «Техническое задание» на 4-х листах.

№ 2 «Форма заявки на участие в запросе ценовых котировок» на 1-м листе.

№ 3 Проект Договора на выполнение работ на 9-ти листах.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ

по ремонту помещений санузлов 611, 613 (корпус 2, этаж 6)

№ п/п	Наименование работ и материалов	Ед. изм.	Объем
<i>Женский санузел</i>			
<b>Демонтажные работы</b>			
1	Разборка покрытий полов из керамических плиток	м <sup>2</sup>	17,8
2	Демонтаж подиума	м <sup>3</sup>	0,26
3	Разборка облицовки стен из керамических глазурованных плиток	м <sup>2</sup>	33,2
4	Отбивка штукатурки с поверхностей стен и потолков	м <sup>2</sup>	33,2
6	Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб диаметром до 32 мм	м.п.	19,7
7	Разборка трубопроводов из чугунных канализационных труб диаметром 50 мм	м.п.	3
8	Смена стекол толщиной 2-3 мм в металлических переплетах при площади стекла до 0,5 м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	1,3
9	Смена стекол толщиной 2-3 мм в металлических переплетах при площади стекла до 1,0 м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	7,8
10	Ремонт и восстановление уплотнения стыков прокладками ПРП в 1 ряд в стенах, оконных, дверных и балконных блоках насухо	м.п.	16,8
11	Снятие дверных полотен	м <sup>2</sup>	5,2
12	Демонтаж дверных коробок в каменных стенах с отбивкой штукатурки в откосах	шт.	2
13	Демонтаж светильников для люминесцентных ламп	шт.	2
14	Демонтаж выключателей, розеток	шт.	1
15	Демонтаж умывальников и раковин	шт.	2
16	Демонтаж унитазов	шт.	3
17	Демонтаж сифонов	шт.	1
18	Демонтаж перегородок каркасно-филенчатых в санузлах	м <sup>2</sup>	12,8
19	Демонтаж зеркала	м <sup>2</sup>	0,7
20	Уборка помещений и вывоз мусора		
<b>Строительные работы</b>			
21	Устройство покрытий для полов из керамических одноцветных плиток на цементном растворе	м <sup>2</sup>	17,8
22	Штукатурка поверхностей внутри здания известковым раствором, простая по камню и бетону стен	м <sup>2</sup>	33,2

23	Облицовка стен керамической глазурованной плиткой	м <sup>2</sup>	33,2
24	Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами поверхностей стен, ранее окрашенных вододисперсионной краской с очисткой старой краски более 35%	м <sup>2</sup>	61,74
25	Окраска масляными составами ранее окрашенных поверхностей радиаторов и ребристых труб отопления за 2 раза	м <sup>2</sup>	5
26	Окраска масляными составами ранее окрашенных металлических оконных переплетов, санитарно-технических приборов и других металлических поверхностей площадью до 0,25 м <sup>2</sup> за 2 раза	м <sup>2</sup>	3,3
27	Устройство подвесных потолков «Армстронг» по каркасу из оцинкованного профиля	м <sup>2</sup>	17,8
28	Устройство перегородок каркасно-филенчатых в санузлах	м <sup>2</sup>	12,8
29	Установка внутренних полотен в санузлах	шт.	4
30	Установка блоков в наружных и внутренних дверных проемах в каменных стенах, площадь проема до 3 м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	2,7
31	Монтаж доводчиков	т	0,001
32	Монтаж порогов	т	0,001
33	Установка и крепление наличников	м	20
34	Устройство короба из ДСП	м <sup>2</sup>	2,3
35	Облицовка короба керамической плиткой	м <sup>2</sup>	2,3
36	Монтаж зеркала (1300x600)	м <sup>2</sup>	0,78
<b>Сантехнические работы</b>			
37	Прокладка трубопроводов водоснабжения из стальных водогазопроводных оцинкованных труб диаметром 15 мм	м.п.	4,5
38	Прокладка трубопроводов водоснабжения из стальных водогазопроводных оцинкованных труб диаметром 25 мм	м.п.	10
39	Прокладка трубопроводов водоснабжения из стальных водогазопроводных оцинкованных труб диаметром 32 мм	м.п.	5,2
40	Гидравлическое испытание трубопроводов систем отопления, водопровода и горячего водоснабжения диаметром до 50 мм	м.п.	19,7
41	Масляная окраска металлических поверхностей решеток, переплетов, труб диаметром менее 50 мм и т.п., окраска за 2 раза	м <sup>2</sup>	6,2
42	Прокладка трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности диаметром 50 мм	м.п.	3
43	Установка одиночных умывальников с подводкой холодной и горячей воды	шт.	2
44	Установка унитазов с бачком непосредственно присоединенным	шт.	3
45	Монтаж гофрированных воздуховодов D = 100 мм	м <sup>2</sup>	4
46	Установка анемостатов D = 100 мм	шт.	4
<b>Электромонтажные работы</b>			
47	Установка светильника в подвесных потолках, устанавливаемых на профиле, количество ламп в светильнике до 4	шт.	8
48	Установка шкафа (пульт) управления навесной, высота, ширина и глубина до 600x600x350 мм	шт.	1
49	Монтаж автомата, ток до 25 А	шт.	2
50	Монтаж выключателя одноклавишного неутропленного типа при открытой проводке	шт.	1

51	Прокладка пластмассового короба шириной до 40 мм	м.п.	5
52	Прокладка винипластовой трубы по установленным конструкциям, по потолкам, диаметр до 50 мм	м.п.	25
53	Прокладка кабеля до 35 кВ в проложенных трубах, блоках и коробах	м.п.	30
<b>Мужской санузел</b>			
<b>Демонтажные работы</b>			
54	Разборка покрытий полов из керамических плиток	м <sup>2</sup>	20,6
55	Демонтаж подиума	м <sup>3</sup>	1,4
56	Разборка облицовки стен из керамических глазурованных плиток	м <sup>2</sup>	34
57	Отбивка штукатурки с поверхностей стен и потолков	м <sup>2</sup>	34
58	Разборка трубопроводов из водогазопроводных труб диаметром до 32 мм	м.п.	18,6
59	Разборка трубопроводов из чугунных канализационных труб диаметром 50 мм	м.п.	5
60	Смена стекол толщиной 2-3 мм на штапиках по замазке в металлических переплетах при площади стекла до 0,5 м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	1,3
61	Смена стекол толщиной 2-3 мм на штапиках по замазке в металлических переплетах при площади стекла до 1,0 м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	7,8
62	Ремонт и восстановление уплотнения стыков прокладками ПРП в 1 ряд в стенах, оконных, дверных и балконных блоках насухо	м.п.	16,8
63	Снятие дверных полотен	м <sup>2</sup>	8,6
64	Демонтаж дверных коробок в каменных стенах с отбивкой штукатурки в откосах	шт.	2
65	Демонтаж светильников для люминесцентных ламп	шт.	2
66	Демонтаж выключателей, розеток	шт.	1
67	Демонтаж умывальников и раковин	шт.	2
68	Демонтаж унитазов и писсуаров	шт.	10
69	Демонтаж сифонов	шт.	1
70	Демонтаж перегородок каркасно-филенчатых в санузлах	м <sup>2</sup>	13,4
71	Демонтаж зеркала	м <sup>2</sup>	0,7
72	Уборка помещений и вывоз мусора		
<b>Строительные работы</b>			
73	Устройство покрытий для полов из керамических одноцветных плиток на цементном растворе	м <sup>2</sup>	20,6
74	Штукатурка поверхностей внутри здания известковым раствором, простая по камню и бетону стен	м <sup>2</sup>	34
75	Облицовка стен керамической глазурованной плиткой	м <sup>2</sup>	34
76	Окраска поливинилацетатными вододисперсионными составами поверхностей стен, ранее окрашенных вододисперсионной краской с расчисткой старой краски более 35%	м <sup>2</sup>	75,4
77	Окраска масляными составами ранее окрашенных поверхностей радиаторов и ребристых труб отопления за 2 раза	м <sup>2</sup>	5
78	Окраска масляными составами ранее окрашенных металлических	м <sup>2</sup>	3,3

	оконных переплетов, санитарно-технических приборов и других металлических поверхностей площадью до 0,25 м <sup>2</sup> за 2 раза		
79	Устройство подвесных потолков «Армстронг» по каркасу из оцинкованного профиля	м <sup>2</sup>	20,6
80	Устройство перегородок каркасно-филенчатых в санузлах	м <sup>2</sup>	13,4
81	Установка внутренних полотен в санузлах	шт.	5
82	Установка блоков в наружных и внутренних дверных проемах в каменных стенах, площадь проема до 3 м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	3,6
83	Монтаж доводчиков	т	0,001
84	Монтаж порогов	т	0,001
85	Установка и крепление наличников	м.п.	20
86	Устройство короба из ДСП	м <sup>2</sup>	2,3
87	Облицовка короба керамической плиткой	м <sup>2</sup>	2,3
88	Монтаж зеркала (1300x600)	м <sup>2</sup>	0,78
<b>Сантехнические работы</b>			
89	Прокладка трубопроводов водоснабжения из стальных водогазопроводных оцинкованных труб диаметром 15 мм	м.п	6,5
90	Прокладка трубопроводов водоснабжения из стальных водогазопроводных оцинкованных труб диаметром 25 мм	м.п	7,8
91	Прокладка трубопроводов водоснабжения из стальных водогазопроводных оцинкованных труб диаметром 32 мм	м.п.	4,3
92	Гидравлическое испытание трубопроводов систем отопления, водопровода и горячего водоснабжения диаметром до 50 мм	м.п	18,6
93	Масляная окраска металлических поверхностей решеток, переплетов, труб диаметром менее 50 мм и т.п., окраска за 2 раза	м <sup>2</sup>	3
94	Прокладка трубопроводов канализации из полиэтиленовых труб высокой плотности диаметром 50 мм	м.п.	5
95	Установка одиночных умывальников с подводкой холодной и горячей воды	шт.	2
96	Установка унитазов с бачком непосредственно присоединенным	шт.	5
97	Установка настенных писсуаров	шт.	5
98	Монтаж гофрированных воздуховодов D = 100 мм	м <sup>2</sup>	4
99	Установка анемостатов D = 100 мм	шт.	4
<b>Электромонтажные работы</b>			
100	Установка светильников в подвесных потолках, устанавливаемых на профиле, количество ламп в светильнике до 4	шт.	10
101	Монтаж автомата, ток до 25 А	шт.	1
102	Монтаж выключателя одноклавишного неутопленного типа при открытой проводке	шт.	1
103	Прокладка пластмассового короба шириной до 40 мм	м.п.	5
104	Прокладка виниловой трубы по установленным конструкциям, по потолкам, диаметр до 50 мм	м.п.	30
105	Прокладка кабеля до 35 кВ в проложенных трубах, блоках и коробах	м.п.	35

**Приложение № 2 к извещению № 230-14/400  
о проведении открытого запроса ценовых  
котировок в электронной форме  
на выполнение работ  
для нужд ФГУП "ВНИИА"**

(на фирменном бланке организации)

№ документа  
В адрес Заказчика  
Дата

**Заявка на участие в открытом запросе ценовых котировок  
на выполнение работ \_\_\_\_\_ для нужд ФГУП «ВНИИА»**

Изучив открытый запрос ценовых котировок на \_\_\_\_\_ для  
нужд Федерального государственного унитарного предприятия «Всероссийский научно-исследовательский  
институт автоматики им. Н.Л. Духова», \_\_\_\_\_  
*(фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения,*

\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_  
*почтовый адрес (для юридического лица) (наименование должности руководителя (уполномоченного лица) и его Ф.И.О.)*

сообщает, что согласно исполнить условия Договора, приведенного в документации запроса котировок, и  
выполнить Работы, указанные в извещении о проведении открытого запроса ценовых котировок № 230-  
14/400, и представляет следующие сведения:

**1. Сведения об участнике размещения заказа:**

1.1. Место нахождения (для юридического лица): \_\_\_\_\_

1.2. Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

1.3. ИНН \_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

**2. Перечень Работ:**

Мы согласны выполнить следующие работы в следующем объеме в полном соответствии с  
техническим заданием, приведенным в котировочной документации Заказчика (Извещение № 230-14/400):

№ п/п	Наименование работ	Ед. изм. шт.	Кол-во	Цена (с НДС)
1				

**ИТОГО:**

**3. Существенные условия заключения Договора:**

3.1. Наименование, объемы и количество работ соответствуют указанному в п. 2 данной заявки.

3.2. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ коп., в том числе НДС (18 %) \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_ коп. Цена договора включает: стоимость работ и материалов, НДС, зарплату рабочих, эксплуатацию машин и механизмов, своевременный вывоз отходов с территории, доставку материалов на объект Заказчика, полный комплект технической и исполнительной документации, а так же другие расходы и обязательные платежи, связанные с выполнением обязательств по Договору.

3.3. Срок выполнения работ: не позднее 40 (сорока) рабочих дней с даты заключения Договора.

3.4. Оплата за фактически выполненные работы осуществляется, в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней по факту выполнения работ, а также подписания акта выполненных работ по форме КС-2, предоставления справки по форме КС-3, счета, счета-фактуры, отчета об использовании материала, комплекта исполнительной и технической документации, в том числе гарантийных талонов, технических паспортов, сертификатов, а также предоставления обоснования стоимости используемых материалов и оборудования (счет, счет-фактура, товарные накладные).

3.5. Подписание Договора на территории ФГУП «ВНИИА» по адресу: г. Москва, ул. Суцеская, д. 22, лицом, имеющим право действовать от имени организации-победителя без доверенности.

4. Мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_  
(наименование организации или Ф.И.О. Участника размещения заказа) в реестр недобросовестных поставщиков атомной отрасли в случае уклонения нами от заключения договора.

К заявке прилагаются документы и справки:

Участник размещения заказа

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) М.П.

**Приложение № 3 к извещению № 230-14/400  
о проведении открытого запроса ценовых  
котировок в электронной форме  
на выполнение работ  
для нужд ФГУП "ВНИИА"**

**Проект Договора подряда № \_\_\_\_\_**

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Федеральное государственное унитарное предприятие Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л. Духова (ФГУП «ВНИИА»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заместителя директора Дмитриева Вадима Евгеньевича, действующего на основании доверенности № 863 от 21.07.2011 года, с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик» с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны» и «Сторона» соответственно, по итогам открытого запроса ценовых котировок в электронной форме (Протокол \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Подрядчик обязуется в установленный настоящим Договором срок своим иждивением выполнить работы по ремонту помещений санузлов 611, 613 (корпус 2, этаж 6), расположенных по адресу: г. Москва, ул. Сушевская, д.22 (далее по тексту «Работы»), а Заказчик обязуется принять и оплатить выполненные работы в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Подрядчик выполняет работу в соответствии со Свидетельством, выданным саморегулируемой организацией \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

1.3. Подрядчик выполняет работу в полном соответствии с Календарным план-графиком работ (Приложение №3), действующими нормами, правилами, инструкциями и государственными стандартами, регламентирующими технический уровень, качество, объем работ.

1.4. Виды и объемы работ определяются на основании Технического задания (Приложение №1) и Сметного расчета (Приложение №2), в сметно-нормативной базе ФЕР, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

### **2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб., в том числе НДС 18 % - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).

Цена договора включает: стоимость работ и материалов, НДС, зарплату рабочих, эксплуатацию машин и механизмов, своевременный вывоз отходов с территории, доставку материалов на объект Заказчика, полный комплект технической и исполнительной документации, а так же другие расходы и обязательные платежи, связанные с выполнением обязательств по Договору.

2.2. Оплата по Договору производится следующим образом:

2.2.1. Оплата за фактически выполненные работы осуществляется в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней по факту выполнения работ, а также подписания акта выполненных работ по форме КС-2, предоставления справки по форме КС-3, счета, счета-фактуры, отчета об использовании материала, комплекта исполнительной и технической документации, в том числе гарантийных талонов, технических паспортов, сертификатов, а также предоставления обоснования стоимости используемых материалов и оборудования (счет, счет-фактура, товарные накладные).

2.3. В случае увеличения объемов работ и/или использования более дорогостоящих материалов без согласия с Заказчиком, Подрядчик оплачивает понесенные в связи с этим расходы за свой счет

2.4. Датой осуществления платежа считается дата снятия денежных средств с расчетного счета Заказчика.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### 3.1. *Подрядчик обязуется:*

3.1.1. Составить, согласовать и утвердить у Заказчика Сметный расчет (Приложение №2) и Календарный план график работ (Приложение №3).

3.1.2. До начала производства работ Подрядчик должен предоставить Заказчику приказ о назначении представителя Подрядчика, ответственного за проведение работ на Объекте.

3.1.3. Подрядчик обязан согласовать с заказчиком График производства работ с указанием дат начала и окончания этапов (видов) работ, в соответствии с техническим заданием и сметой.

3.1.4. Выполнить работы в полном объеме и в сроки, предусмотренные настоящим договором.

3.1.5. Выполнить работы на высоком профессиональном уровне в полном соответствии с требованиями Заказчика и законодательства Российской Федерации, строительными нормами, правилами и стандартами и в соответствии с требованиями нормативных актов органов власти и организаций, действующих на дату подписания Договора.

3.1.6. Работы должны производиться только в отведенной зоне работ. После окончания работ Подрядчиком производится: ликвидация рабочей зоны, уборка мусора, материалов и оборудования.

3.1.7. Заказчик не предоставляет мест для размещения персонала и оборудования Подрядчика. Доставка и вывоз грузов осуществляется транспортом Подрядчика.

3.1.8. Для выполнения работ, Подрядчик использует таких специалистов, квалификация, опыт и компетенция которых позволяет осуществлять надлежащий надзор и качественное выполнение Работ, являющихся гражданами РФ, имеющих регистрацию в г. Москве или Московской области, а также имеющих необходимые документы, подтверждающие квалификацию персонала в соответствии с характером выполняемых работ.

3.1.9. Подрядчик обязуется предусмотреть мероприятия, исключающие возможность травмирования людей, обеспечить необходимые условия для соблюдения технологического процесса, сохранности оборудования и материалов.

3.1.10. Подрядчик принимает на себя обязательства по обеспечению на строительной площадке мероприятия по охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли.

3.1.11. Обеспечить соблюдение требований режима, пожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда сотрудниками Подрядчика, находящимися на объекте Заказчика. Работы должны выполняться с 8-00 до 17-30 в будние дни. Уборку и вывоз мусора производить ежедневно.

3.1.12. Своевременно подавать списки/заявки персонала (в т. ч. Субподрядчиков), участвующего в работах по данному Договору, согласно требованиям режима Заказчика.

3.1.13. Немедленно предупредить Заказчика и, до получения его указаний, приостановить работы при обнаружении обстоятельств, требующих изменений сметной документации и способных негативно повлиять на выполнение работ, здоровье и безопасность людей, стоимость Работ.

3.1.14. Привлекать Субподрядчиков только с письменного согласия Заказчика для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В этом случае Подрядчик несет перед Заказчиком всю ответственность за соблюдение сроков и качество результатов Работ, выполняемых привлеченными согласно настоящему пункту Субподрядчиками.

3.1.15. Подрядчик учитывает все риски, связанные с предметом договора, и обязуется выполнить заданные объемы работ без увеличения стоимости и в заданные сроки в соответствии со Сметным расчетом (Приложение №2) и календарным планом-графиком (Приложение №3) .

### 3.2. *Подрядчик имеет право:*

3.2.1. Привлекать субподрядные организации, с согласия Заказчика.

### 3.3. *Заказчик обязуется:*

3.3.1. Предоставить Подрядчику проект для проведения работ..

3.3.2. Обеспечить объект электроэнергией и водой, необходимыми в процессе производства работ.

3.3.3. Назначить ответственного представителя технического надзора за всеми видами выполняемых работ и обеспечить приемку выполненных работ.

3.3.4. Обеспечить доступ на свою территорию, если это не противоречит требованиям режима, по предварительной заявке Подрядчика:

- персонала Подрядчика (граждане РФ, имеющие регистрацию в г. Москве или в Московской области).

- материалов и оборудования, необходимых для производства работ и средств их доставки.

### 3.4. *Заказчик вправе:*

3.4.1. Остановить работы Подрядчика, если они проводятся с нарушением действующих норм и правил РФ, требований режима, сметной документации, требований пожарной охраны и техники безопасности.

3.4.2. Вносить изменения в проект и график производства работ, предварительно известив об этом Подрядчика.

#### **4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

4.1. Работы должны быть выполнены Подрядчиком в полном объеме и сданы Заказчику не позднее 40 (сорока) рабочих дней с даты заключения Договора.

4.2. Сроки начала и окончания работ переносятся на период задержки исполнения Заказчиком обязательств по Договору.

4.3. Допускается досрочное выполнение работ, предусмотренных настоящим Договором.

#### **5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ**

5.1. Приемка выполненных Подрядчиком работ осуществляется представителем Заказчика и оформляется актом КС-2, справкой КС-3. Подрядчик представляет Заказчику в установленном порядке счет-фактуру согласно Главе 21 НК РФ, акты выполненных работ (форма КС-2), справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3), сертификаты, гарантийные талоны, технические паспорта на оборудование, счет на окончательный платеж. Подрядчик обязан предоставить Заказчику заверенные копии счетов, счетов-фактур, товарно-транспортных накладных на используемые в производстве работ материалы и оборудование.

5.2. Подрядчик, по окончании выполнения работ, должен предоставить полный комплект Исполнительной документации (сертификаты, акты на скрытые работы, акты на особо ответственные работы и другие документы согласно СНиП 3.01.01.85.) не позднее 20-го рабочего дня месяца следующего за отчетным.

5.3. Подрядчик обязуется предоставить полный комплект Технической документации на русском языке, в том числе:

- документы о сертификации установленных Подрядчиком материалов и оборудования (оригиналы, либо надлежащим образом заверенные копии, сертификатов безопасности, сертификаты пожарной безопасности, сертификаты (или декларации) соответствия и т. д.);

- технический паспорт на установленное Подрядчиком оборудование на русском языке и/или инструкцию пользователя (руководство по эксплуатации) Товаром (оборудованием) на русском языке;

- оформленные гарантийные талоны или аналогичные документы, с указанием заводских (серийных) номеров установленного Подрядчиком оборудования и гарантийного периода.

5.4. Заказчик обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения документов, указанных в п.5.1 и 5.2. Договора, с участием Подрядчика осмотреть и принять выполненные работы, подписать и вернуть Подрядчику 1 (один) экземпляр Акта сдачи-приемки работ или направить Подрядчику мотивированный отказ от приемки работ.

5.5. Заказчик, обнаружив после приемки работ отступления от условий договора или иные недостатки, которые не могли быть установлены им при приемке (скрытые недостатки), в том числе такие, которые были умышленно скрыты Подрядчиком, обязан известить об этом Подрядчика в течение 10 (десяти) дней со дня их обнаружения.

5.6. Подрядчик обязан устранить недостатки в сроки, назначенные Заказчиком. При неисполнении Подрядчиком в назначенный срок этого требования, Заказчик имеет право поручить устранение недостатков третьему лицу, или устранить недостатки своими силами с отнесением расходов на Подрядчика, а так же потребовать возмещения убытков, если во время выполнения работ станет очевидным, что они не будут выполнены надлежащим образом.

5.7. Заказчик вправе отказаться от приемки работ в случае обнаружения недостатков, которые исключают возможность ее дальнейшей эксплуатации и не могут быть устранены Подрядчиком.

5.8. Право собственности на результаты выполненных работ переходят от Подрядчика Заказчику после подписания Акта приемки выполненных работ (форма КС-2).

#### **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае нарушения установленных настоящим договором сроков выполнения работ по вине Подрядчика, Подрядчик уплачивает пеню в размере 0,1% от стоимости работ, указанной в п. 2.1. Договора за каждый календарный день просрочки до фактического их завершения но не более 10% от цены договора.

6.2. Неустойка должна быть уплачена Подрядчиком согласно счету, выставленному Заказчиком, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения Подрядчиком, а также Заказчик может удерживать неустойку из любых платежей, причитающихся Подрядчику.

6.3. Оплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору.

6.4. Подрядчик несет ответственность за ненадлежащее выполнение работ, включая недостатки, обнаруженные в процессе эксплуатации объекта после выполнения работ по Договору.

6.5. В случае неправильного оформления или несвоевременного предоставления счета-фактуры Заказчику, повлекшего за собой убытки, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика возмещения упущенной выгоды в сумме НДС, излишне уплаченного в бюджет, в соответствии с налоговым законодательством РФ (Главы 16 и 21 НК РФ).

6.6. Подрядчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ за качество выполненных работ.

6.7. В остальном за невыполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## 7. ГАРАНТИЙНЫЙ СРОК

7.1. Гарантийный срок на используемые в работе материалы, оборудование и работы составляет 24 месяца после подписания Акта приемки выполненных работ (КС-2).

7.2. Подрядчик гарантирует, что качество материалов поставляемых для выполнения работ, соответствует требованиям строительных норм и правил, а также образцам, согласованным Заказчиком.

7.3. Гарантии качества распространяются на все работы, выполненные Подрядчиком по договору. Качество работ определяется нормативной документацией (ГОСТ, СНиП, ПУЭ и др.)

7.4. Если в течении срока гарантии выявятся недостатки в работах, и/или дефекты материалов Подрядчик обязан в сроки назначенные Заказчиком исправить недостатки путем замены материалов и/или выполнением работ для обеспечения надлежащего качества за свой счет.

7.5. Гарантии имеют силу, если дефекты в материалах и/или результатах работ не вызваны не соблюдением норм и правил эксплуатации установленного Подрядчиком оборудования службами Заказчика.

7.6. Устранение всех дефектов, обнаруженных в течении указанного периода, производится исполнителем без дополнительной оплаты, если таковые не являются следствиями противоправных действий со стороны третьих лиц, стихийных бедствий, или нарушения правил эксплуатации зданий и сооружений.

## 8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ И ОХРАНА ТРУДА

8.1. В целях предотвращения несчастных случаев при производстве работ Заказчик и Подрядчик определяют следующий порядок взаимодействия по вопросам обеспечения безопасности и охраны труда:

### **8.2. Подрядчик обязан:**

8.2.1. Обеспечить безопасные условия и охрану труда своих работников, как до начала, так и при производстве работ, в том числе:

- ознакомиться с «Системой управления охраной труда ВНИИА», разработанными совместными мероприятиями по обеспечению безопасности и руководствоваться ими при производстве работ;

- предоставить заказчику необходимые документы (удостоверения, протоколы проверки знаний и др.), подтверждающие своевременность прохождения персоналом исполнителя проверок знаний по охране труда в соответствии с характером выполняемых работ;

8.2.2. Применять только сертифицированные средства индивидуальной и коллективной защиты работников;

8.2.3. Осуществлять трехступенчатый контроль с участием представителей Заказчика за соблюдением требований безопасности и охраны труда на отведенных территориях или участках производства работ;

8.2.4. Немедленно информировать заказчика о нештатных ситуациях на строительном-монтажной площадке или выделенном участке работы (авариях, возгораниях и пожарах, несчастных случаях и т.д.) и принимаемых решениях;

8.2.5. При необходимости по фактам нарушения работниками и должностными лицами Подрядчика требований безопасности или охраны труда проводить с участием Заказчика «Дни охраны труда» с принятием конкретных мер к нарушителям.

### **8.3. Заказчик обязан:**

8.3.1. Взаимодействовать с Подрядчиком по вопросам обеспечения безопасных условий и охраны труда, как до начала, так и при производстве работ, в том числе:

- ознакомить Подрядчика с «Системой управления охраной труда ВНИИА»;

- разрабатывать с участием Подрядчика мероприятия по обеспечению безопасности при производстве работ и оказывать помощь в их реализации;

-до начала работ совместно с подрядными организациями провести комиссионную проверку соответствия выделенной территории или участка работы требованиям проекта производства работ ( решение санитарно-бытового обслуживания работников Подрядчика, состояние проездов, мест складирования материалов и оборудования, электробезопасности, ограждения и освещения, выполнение требований охраны окружающей среды и др.) с составлением соответствующего акта.

8.3.2. Участвовать в проведении Подрядчиком трехступенчатого контроля за соблюдением требований безопасности и охраны труда на отведенных территориях или участках производства работ.

8.3.3. При получении информации от Подрядчика о нештатных ситуациях на строительном-монтажной площадке или выделенном участке работы (авариях, возгораниях и пожарах, несчастных случаях и т.д.), немедленно принимать меры для оказания помощи.

8.3.4. Участвовать в проводимых Подрядчиком «Днях охраны труда» с принятием конкретных мер по фактам нарушения работниками и должностными лицами Подрядчика требований безопасности или охраны труда.

8.3.5. Заказчик вправе:

8.3.5.1. Требовать от подрядных организаций предоставления документов (удостоверений, протоколов проверки знаний и др.), подтверждающих квалификацию персонала исполнителя и своевременность прохождения им проверок знаний по охране труда в соответствии с характером выполняемых работ.

8.3.5.2. Приостанавливать работу Подрядчика при выявлении грубых нарушений требований безопасности и охраны труда до их устранения.

## **9. ФОРС-МАЖОР (ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ)**

9.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

9.2. Документ, выданный Торгово-промышленной палатой РФ, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

9.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по договору.

## **10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

10.1. Все споры по настоящему договору решаются путем переговоров.

10.2. При не достижении согласия споры решаются в арбитражном суде г. Москвы в соответствии с правилами о подсудности на основании законодательства РФ с обязательным соблюдением претензионного порядка рассмотрения споров. Срок рассмотрения претензии – 14 рабочих дней с момента ее получения.

## **11. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

11.1. Договор может быть расторгнут по взаимному согласию обеих Сторон, а так же в одностороннем порядке по письменному требованию одной из Сторон по основаниям, предусмотренным договором и действующим законодательством. Сторона обязана сообщить другой Стороне о расторжении договора за 10 дней до прекращения действия договора.

11.2. Заказчик имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае не соблюдения Подрядчиком: условий настоящего Договора, сроков утвержденных в графике производства работ, а также в случае нарушения персоналом Подрядчика требований режима, безопасности и охраны труда.

## **12. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

12.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения (совместного подписания сторонами) и действует до полного исполнения обязательств по настоящему договору.

### 13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами каждой из Сторон.

13.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. В случае расторжения договора в связи с нарушениями его существенных условий Подрядчиком, Подрядчик по решению уполномоченного органа Госкорпорации «Росатом» может быть внесен в реестр недобросовестных поставщиков атомной отрасли.

13.4. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах и содержит \_\_ (\_\_\_\_) страниц, неотъемлемым приложением к Договору является Спецификация на \_\_ (\_\_\_\_) страницах. Договор вступает в силу с момента подписания Договора и Спецификации обеими сторонами:

Приложение № 1 – Техническое задание.

Приложение № 2 – Сметный расчет.

Приложение № 3 – Календарный план-график работ.

### 14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

#### ПОДРЯДЧИК:

#### ЗАКАЗЧИК:

#### ФГУП «ВНИИА»

ИНН 7707074137; КПП 770701001

127055, г. Москва, ул. Сущевская д. 22

Банковские реквизиты:

р/с 40502810638040000105

Московский банк Сбербанка России ОАО, г. Москва

ОАО «Сбербанк России»

к/с 3010181040000000225 в ОПЕРУ

Московского ГТУ Банка России

БИК 044525225

Контактное лицо: Нефедов М.Ю.

Тел/Факс: 8(499) 972-84-09

Заместитель директора

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ Дмитриев В.Е.

**Техническое задание**

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

**ЗАКАЗЧИК:**  
**ФГУП «ВНИИА»**

Заместитель директора

\_\_\_\_\_ Дмитриев В.Е.

Приложение №2

к Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Сметный расчет**

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

**ЗАКАЗЧИК:  
ФГУП «ВНИИА»**

Заместитель директора

\_\_\_\_\_ Дмитриев В.Е.

**Календарный план-график работ**

**ПОДРЯДЧИК:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)

**ЗАКАЗЧИК:  
ФГУП «ВНИИА»**

Заместитель директора

\_\_\_\_\_ Дмитриев В.Е.