

УТВЕРЖДАЮ  
Президент  
В.И. Лимаренко  
АО «НИАЭП»

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**  
запроса цен в электронной форме, участниками которых являются только  
субъекты малого и среднего предпринимательства на право заключения  
договора  
по лоту № 219ИТ/ЗЦ-015 «Передача прав использования программного  
обеспечения ELMA для нужд АО «НИАЭП»

**ТОМ 2 «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ»**

Нижний Новгород  
2015 г

УТВЕРЖДАЮ:

Старший вице-президент по  
проектированию АО «НИАЭП»

  
Ю.А. Иванов

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015 г.

## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на передачу прав использования программного обеспечения ELMA

СОГЛАСОВАНО:

Директор по системной инженерии и  
ИТ

  
В.В. Аленьков

(подпись, дата)

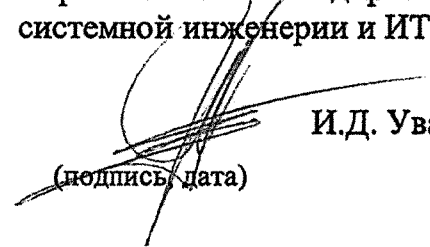
РАЗРАБОТАНО:

Начальник управления автоматизации  
бизнес - процессов

  
Р.А. Стерхов

(подпись, дата)

Первый заместитель директора по  
системной инженерии и ИТ

  
И.Д. Уваров

(подпись, дата)

Начальник отдела оптимизации  
бизнес-процессов

  
С.В. Нелюбин

(подпись, дата)

г. Нижний Новгород  
2015

Техническое задание  
на передачу прав использования программного обеспечения ELMA

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ .....	3
Подраздел 1.1 Наименование .....	3
Подраздел 1.2 Сведения о новизне .....	3
Подраздел 1.3 Этапы разработки / изготовления .....	3
Подраздел 1.4 Документы для разработки / изготовления .....	3
Подраздел 1.5 Код ОКП .....	3
РАЗДЕЛ 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ .....	3
РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ .....	3
РАЗДЕЛ 4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ .....	3
Подраздел 4.1 Технические, функциональные и качественные характеристики (потребительские свойства) товаров .....	3
Подраздел 4.2. Требования к надежности.....	4
Подраздел 4.3. Требования к составным частям, исходным и эксплуатационным материалам .....	4
Подраздел 4.4 Требования к маркировке .....	4
Подраздел 4.5 Требования к упаковке.....	4
РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ.....	5
Подраздел 5.1 Порядок сдачи и приемки.....	5
Подраздел 5.2 Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товаров .....	5
РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ .....	5
РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ .....	5
РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ И/ИЛИ СРОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ .....	5
РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ .....	5
РАЗДЕЛ 10. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ .....	5
РАЗДЕЛ 11. ТРЕБОВАНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ .....	5
РАЗДЕЛ 12. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ .....	5
РАЗДЕЛ 13. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ.....	6
РАЗДЕЛ 14. ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ И СРОКУ (ПЕРИОДИЧНОСТИ) ПОСТАВКИ .....	6
РАЗДЕЛ 15. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ .....	6
РАЗДЕЛ 16. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ .....	6
РАЗДЕЛ 17. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ.....	6

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Подраздел 1.1 Наименование
Права использования программного обеспечения ELMA или аналога, удовлетворяющего всем требованиям данного технического задания
Подраздел 1.2 Сведения о новизне
Требование не установлено
Подраздел 1.3 Этапы разработки / изготовления
Требование не установлено
Подраздел 1.4 Документы для разработки / изготовления
Требование не установлено
Подраздел 1.5 Код ОКП
ОКП 509000

## РАЗДЕЛ 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Платформа ELMA BPM: 1. Корпоративный портал компании. 2. Моделирование бизнес-процессов в нотации BPMN (также формирование бумажных регламентов на основе модели процесса). 3. Исполняемые бизнес-процессы в системе. 4. Управление взаимоотношениями с клиентами.
Приложение ELMA ECM+: 1. Электронная канцелярия. 2. Хранилище документов. 3. Маршруты документов.

## РАЗДЕЛ 3. УСЛОВИЯ ЭКСПЛУАТАЦИИ

Срок действия лицензий – бессрочный
-------------------------------------

## РАЗДЕЛ 4. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Подраздел 4.1 Технические, функциональные и качественные характеристики (потребительские свойства) товаров
ПО, на которое приобретаются лицензии, должно обеспечивать следующие

требования:

1) Возможность без знаний программирования разрабатывать унифицированные сервисы с функционалом обработки заявок и документооборота для автоматизации вспомогательных процессов, таких как:

- заказ транспорта;
- закупка билетов;
- выдача IT-актива;
- заявка на подбор и устройство на работу;
- выдача справки по форме 2 НДФЛ;
- выдача банковских карт;
- бронирование переговорных;
- управление отчетностью по договорам инжиниринговых услуг строительного

дивизиона;

- оформление гостевого пропуска;
- электронный документооборот;
- согласование и ведение архива оперативно-распорядительных документов;
- и других процессов при возникновении потребности.

2) Моделирование бизнес-процессов в нотации BPMN (также автоматическое формирование бумажных регламентов на основе модели процесса).

#### Подраздел 4.2. Требования к надежности

Должна быть обеспечена стабильная работа ПО в условиях нормальной эксплуатации.

#### Подраздел 4.3. Требования к составным частям, исходным и эксплуатационным материалам

Лицензия	Количество
Платформа ELMA BPM Enterprise (named user*)	30
Платформа ELMA BPM Enterprise (floating user**)	30
Приложение ELMA ECM+ Enterprise (named user*)	30
Приложение ELMA ECM+ Enterprise (floating user**)	30

\* named user – именная лицензия / \*\* floating user – конкурентная лицензия

#### Подраздел 4.4 Требования к маркировке

Требование не установлено

#### Подраздел 4.5 Требования к упаковке

Требование не установлено

## РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ ПО ПРАВИЛАМ СДАЧИ И ПРИЕМКИ

### Подраздел 5.1 Порядок сдачи и приемки

Передача прав производится по адресу г. Нижний Новгород, пл. Свободы д.3.  
После передачи прав сублицензиат самостоятельно загружает дистрибутивы ПО с портала лицензиата.

### Подраздел 5.2 Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке товаров

Требование не установлено

## РАЗДЕЛ 6. ТРЕБОВАНИЯ К ТРАНСПОРТИРОВАНИЮ

Требование не установлено

## РАЗДЕЛ 7. ТРЕБОВАНИЯ К ХРАНЕНИЮ

Требование не установлено

## РАЗДЕЛ 8. ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ ИЛИ СРОКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИЙ

Требования по сроку гарантий качества на результаты работ (услуг): 12 месяцев с даты подписания Сторонами Акта передачи права.

## РАЗДЕЛ 9. ТРЕБОВАНИЯ К ОБСЛУЖИВАНИЮ

Требование не установлено

## РАЗДЕЛ 10. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

Требование не установлено

## РАЗДЕЛ 11. ТРЕБОВАНИЯ ПО БЕЗОПАСНОСТИ

ПО должно быть лицензионным. Не должно содержать вредоносного или другого не предусмотренного спецификацией кода.

## РАЗДЕЛ 12. ТРЕБОВАНИЯ К КАЧЕСТВУ

Требование не установлено

### РАЗДЕЛ 13. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ

Требование не установлено

### РАЗДЕЛ 14. ТРЕБОВАНИЯ К КОЛИЧЕСТВУ И СРОКУ (ПЕРИОДИЧНОСТИ) ПОСТАВКИ

Передача прав осуществляется одновременно, не позднее 10 дней с момента заключения договора.

### РАЗДЕЛ 15. ТРЕБОВАНИЕ К ФОРМЕ ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

Требование не установлено.

### РАЗДЕЛ 16. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения
1	ПО	Программное обеспечение

### РАЗДЕЛ 17. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

№ п/п	Наименование приложения	Номер страницы