



ВНИИА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ

**ВСЕРОССИЙСКИЙ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ АВТОМАТИКИ
ИМ. Н.Л. ДУХОВА**

**Документация к извещению № 175-3342/118
по проведению открытого конкурса в электронной форме
на поставку товаров для нужд
ФГУП «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л.
Духова»**

1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Официальный сайт по закупкам атомной отрасли – официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», имеющий адрес www.zakupki.rosatom.ru, предназначенный для публикации информации о закупках атомной отрасли.

Конкурс – процедура закупки, при которой закупочная комиссия на основании критериев и порядка оценки, установленных в конкурсной документации, определяет участника конкурса, предложившего лучшие условия выполнения договора на поставку продукции/выполнения работ/оказания услуг.

Закупочная комиссия – коллегиальный орган, созданный Заказчиком в целях определения Победителя конкурса, а также признания конкурса несостоявшимся.

Участник закупки – любое юридическое или физическое лицо, в том числе и индивидуальный предприниматель, способное на законных основаниях поставить требуемую продукцию/выполнить работы/оказать услуги,

Участник конкурса – Участник закупки, официально запросивший конкурсную документацию или запросивший разъяснения документации в срок до истечения срока подачи заявок, либо своевременно подавший заявку на участие в конкурсе; при этом участник закупки утрачивает свой статус после истечения срока подачи заявок, если он не подал заявку на участие в конкурсе.

Заявка на участие в конкурсе – комплект документов, содержащих предложение участника закупки о заключении договора на поставку продукции на условиях документации о закупке, направленный организатору закупки в форме электронного документа.

Электронный документ – электронное сообщение, подписанное электронной цифровой подписью.

Электронная торговая площадка (ЭТП) – программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий проведение процедур закупки в электронной форме, т.е. с обменом электронными документами или иными сведениями в электронно-цифровой форме, с использованием сети Интернет.

Оператор электронной торговой площадки – лицо, которое на законных основаниях осуществляет предпринимательскую деятельность по обеспечению проведения закупочных процедур в электронной форме на электронной торговой площадке.

Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) – предельно допустимая цена договора, определяемая Заказчиком в Извещении о проведении открытого конкурса и Конкурсной документации.

Лот – часть закупаемой продукции, явно обособленная в документации о закупке, на которую в рамках процедуры закупки подается отдельное предложение.

Переторжка – процедура, предполагающая добровольное повышение предпочтительности заявок участников закупки путем снижения участниками закупки цены своих первоначально поданных заявок, уменьшения сроков поставки/выполнения работ/оказания услуг или снижения размера аванса.

Преференция – преимущество, которое предоставляется определенным группам участников закупки при проведении конкурса.

Эксперт – лицо, обладающее специальными знаниями в областях, относящихся к предмету закупки, и привлекаемое для их использования в рамках закупочной процедуры.

2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О КОНКУРСЕ

2.1. Официальное название, вид и предмет конкурса

2.1.1. Открытый конкурс в электронной форме на поставку товаров для нужд ФГУП «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л. Духова».

2.1.2. Наименование, количество и характеристики поставляемого товара/работ/услуг, указаны в Разделе 6 «Информационная карта» настоящей Конкурсной документации (далее по тексту ссылки на разделы, подразделы, пункты и подпункты относятся исключительно к настоящей Конкурсной документации, если рядом с такой ссылкой не указано иного).

2.2. Заказчик

2.2.1. Заказчиком, проводящим открытый конкурс, является Федеральное государственное унитарное предприятие «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л. Духова» (ФГУП «ВНИИА»), далее – Заказчик.

2.3. Извещение о проведении конкурса

2.3.1. Извещение о проведении настоящего конкурса в электронной форме размещено на официальном сайте Госкорпорации «Росатом» в сети Интернет (далее – Извещение о проведении конкурса, Извещение) по адресу www.zakupki.rosatom.ru, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов <http://zakupki.gov.ru> и на электронной торговой площадке по адресу www.a-k-d.ru.

2.4. Источники финансирования заказа

2.4.1. Оплата поставляемого товара/выполненных работ/оказанных услуг по договору будет осуществляться за счет собственных средств Заказчика.

2.5. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота)

2.5.1. Начальная (максимальная) цена договора указана в Извещении о проведении конкурса и в Разделе 6 «Информационная карта».

2.6. Срок подачи заявок на участие в конкурсе

2.6.1. Заявки на участие в конкурсе могут быть поданы Участниками закупки начиная со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте Извещения о проведении конкурса. Прием заявок на участие в конкурсе заканчивается в день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

2.7. Отказ от проведения конкурса

2.7.1. Заказчик может отказаться от проведения конкурса в любое время, но не позднее, чем за 3 (три) дня до даты вскрытия конвертов (даты открытия доступа к заявкам в электронном виде), не неся никакой ответственности перед Участниками закупки и/или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки.

2.7.2. В случае принятия Заказчиком решения об отказе от проведения конкурса, соответствующее извещение об отказе от проведения конкурса будет размещено Заказчиком на официальном сайте в день принятия такого решения, в порядке установленном для размещения извещения о проведении конкурса в электронной форме. Все зарегистрированные на ЭТП участники данной процедуры закупки, подавшие заявки на участие в конкурсе в форме электронного документа через ЭТП, получают соответствующие уведомления.

2.7.3. В случае, если в разделе 6 «Информационная карта» установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, Заказчик возвращает Участникам закупки денежные средства, внесенные в качестве

обеспечения заявок на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса.

2.8. Затраты на участие в конкурсе

2.8.1. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой своей заявки на участие в конкурсе и участием в конкурсе, а Заказчик не имеет обязательств в связи с такими расходами, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

3.1. Участник закупки должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора по результатам процедуры закупки, в том числе:

3.1.1. Быть зарегистрированным в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в установленном в Российской Федерации порядке (для российских участников).

3.1.2. Обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и если такие товары, работы, услуги приобретаются в рамках заключаемого договора.

3.1.3. Не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом).

3.1.4. Не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность которой приостановлена.

3.1.5. Не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято.

3.1.6. Обладать профессиональной компетентностью, оборудованием и другими материальными возможностями, также людскими ресурсами, финансовыми ресурсами, необходимыми для исполнения договора на поставку продукции, надежностью, опытом и репутацией:

3.1.6.1. Участник должен иметь опыт работы на рынке не менее 2-х лет.

3.1.6.2. Уставный вид деятельности участника должен соответствовать предмету закупки.

3.1.6.3. Участник не должен быть зарегистрирован по адресу массовой регистрации, жилой квартиры, общежития, войсковой части.

3.1.6.4. Участник не должен быть зарегистрирован на подставное лицо (утраченный паспорт) по данным Федеральной миграционной службы, размещаемым на официальном сайте Федеральной миграционной службы по адресу: <http://services.fms.gov.ru/info-service.htm?sid=2000>.

3.1.6.5. Руководитель участника не должен быть дисквалифицирован.

3.1.6.6. Участник не должен быть внесен в федеральный реестр недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ.

3.1.6.7. Участник не должен быть внесен в реестр недобросовестных поставщиков Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом».

3.1.6.8. Участник не должен быть внесен в реестр недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации о размещении государственных и муниципальных заказов.

3.1.6.9. Участник не должен иметь просроченных обязательств по действующим договорам, заключенным с Заказчиком, если исполнение указанных обязательств не урегулировано дополнительным соглашением между Заказчиком и Участником на момент проведения процедуры закупки, либо не оспаривается Участником в судебном порядке.

3.1.7. Участник должен иметь право на законных основаниях предлагать товар, указанный в заявке в срок и на условиях, указанных в настоящей документации.

3.1.8. Участник должен предоставить Заказчику в составе заявки подробные сведения о цепочке собственников/руководителей участника (с приведением данных, позволяющих однозначно идентифицировать указанных лиц: ИНН/ОГРН и/или паспортных данных), включая собственников/руководителей организаций-учредителей, вплоть до конечных бенефициаров - физических лиц, с обязательным приложением подтверждающих документов (Уставов, учредительных договоров,

выписки из ЕГРЮЛ, выписки из реестра акционеров и т.д. – официальных документов, позволяющих однозначно определить состав собственников/руководителей/бенефициаров). Непредоставление/неполное предоставление/ указанных данных, равно как и предоставление недостоверных данных, может являться основанием для отклонения заявки участника от участия в конкурсе.

3.2. Для подтверждения обязательных требований к Участникам конкурса заявка на участие должна содержать следующие отсканированные оригиналы обязательных документов и справок:

3.2.1. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения извещения открытого конкурса.

3.2.2. Устав (а также учредительный договор при его наличии).

3.2.3. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

3.2.4. Свидетельство о государственной регистрации.

3.2.5. Информационное письмо об учете в статрегистре Росстата.

3.2.6. Приказ о назначении руководителя организации.

3.2.7. Приказ о назначении главного бухгалтера организации.

3.2.8. Договор аренды или документ, подтверждающий право собственности на помещение по адресу регистрации организации.

3.2.9. Формы бухгалтерской отчетности (формы № 1,2) за 2012 г. (годовая отчетность) с отметкой ИФНС.

3.2.10. Справку о состоянии расчетов по налогам, сборам взносам выданную ИФНС (ф.39-1), на дату не ранее, чем за 3 месяца до даты опубликования извещения о проведении процедуры закупки на официальном сайте, с подписью должностного лица и печатью ИФНС.

3.2.11. Форму (КНД 1110018), о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год с отметкой ИФНС.

3.2.12. В случае применения участником упрощенной системы налогообложения - документ, подтверждающий применение участником процедур закупки упрощенной системы налогообложения (письмо ИФНС).

3.2.13. Копии дилерского или дистрибьюторского договора, документа от изготовителя указанного в заявке товара, подтверждающие право участника на законных основаниях предлагать такой товар в срок и на условиях, указанных в настоящей документации.

3.2.14. Сертификаты качества (соответствия), на поставляемую продукцию, если продукция входит в Единый перечень продукции подлежащей обязательной сертификации, утвержденный Постановлением правительства РФ от 01 декабря 2009 г. № 982, или в список Товаров для которых требуется подтверждение проведения обязательной сертификации при выпуске на таможенную территорию Российской Федерации (Письмо Федеральной таможенной службы № 06-73/44906 от 19.12.2006 г.).

3.2.15. Справку, заверенную подписью руководителя и печатью организации о том, что:

- участник не зарегистрирован по адресу «массовой регистрации», жилой квартиры, общежития, войсковой части;
- участник не зарегистрирован на подставное лицо (утраченный паспорт) по данным Федеральной миграционной службы;
- руководитель участника не дисквалифицирован;
- участник не внесен в реестр недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ;
- участник не внесен в реестр недобросовестных поставщиков Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом»;
- участник не внесен в федеральный реестр недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации о размещении государственных и муниципальных заказов;
- участник не имеет просроченных обязательств по действующим договорам, заключенным с Заказчиком (либо указать реквизиты договора, исполнение обязательств по которому оспаривается Участников в судебном порядке, и номер дела в арбитражном суде).

3.2.16. Сведения о цепочке собственников/руководителей участника (с приведением данных, позволяющих однозначно идентифицировать указанных лиц: ИНН/ОГРН и/или паспортных данных), включая собственников/руководителей организаций-учредителей, вплоть до конечных бенефициаров - физических лиц, с обязательным приложением подтверждающих документов (Уставов, учредительных договоров, выписки из ЕГРЮЛ, выписки из реестра акционеров и т.д. – официальных документов, позволяющих однозначно определить состав собственников/руководителей/бенефициаров).

3.2.17. Другие документы, подтверждающие квалификацию Участника закупки.

3.3. Для участия в конкурсе Участник закупки должен своевременно подготовить и подать через ЭТП заявку на участие в конкурсе в форме электронного документа.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА И ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1. Получение конкурсной документации

4.1.1. Документация о проведении открытого конкурса в электронной форме опубликована на официальном сайте о размещении заказов на закупки, работ и услуг для нужд Госкорпорации «Росатом» и атомной отрасли по адресу: zakupki.rosatom.ru, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов <http://zakupki.gov.ru> и на ЭТП по адресу: <http://www.a-k-d.ru/> вместе с Извещением, доступна для ознакомления. Если заинтересованное лицо получило документацию и любую иную информацию о размещенном заказе не на официальном сайте или иным способом, чем это указано в пункте 4.1.1, организатор размещения заказа не несет ответственности за достоверность и актуальность полученной участником конкурсной документации или любых иных касающихся заказа документов.

4.1.2. Любое заинтересованное лицо для получения документации может обратиться в адрес Заказчика письменно по реквизитам Заказчика, указанным в извещении о проведении конкурса, пункте 1 раздела 6 «Информационная карта». Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса предоставит такому лицу документацию в порядке, указанном в извещении о проведении открытого конкурса.

4.2. Разъяснение положений конкурсной документации

4.2.1. Любой Участник конкурса вправе направить в письменной форме (на бланке участника) Заказчику запрос о разъяснении положений конкурсной документации за подписью руководителя или уполномоченного лица, по адресу, указанному в Извещении о проведении конкурса в электронной форме и в разделе 6 «Информационная карта». В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Заказчик обязан разместить ответ на официальном сайте и на ЭТП, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за 5 (пять) дней до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

4.2.2. В ответе указывается предмет запроса без указания Участника конкурса, от которого поступил запрос. Если Заказчик не успевает разместить ответ на запрос за 3 (три) рабочих дня до истечения срока подачи заявок, то окончательный срок подачи заявок переносится на количество дней задержки.

4.2.3. Заказчик вправе не отвечать на запросы о разъяснении положений документации, поступившие позднее срока, установленного в пункте 4.2.1.

4.2.4. Участник процедуры закупки/участник конкурса не вправе ссылаться на устную информацию, полученную от Заказчика.

4.3. Внесение изменений в конкурсную документацию

4.3.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса и/или конкурсную документацию не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока подачи заявок. Не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются на официальном сайте и на ЭТП. При этом срок подачи заявок продлевается так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений до окончания срока подачи заявок такой срок составлял не менее чем 15 (пятнадцать) дней, а в случае изменения предмета конкурса — 30 (тридцать) дней.

4.3.2. Заказчик по согласованию только с председателем закупочной комиссии вправе в любой момент до окончания срока подачи заявок продлить сроки приема заявок и, при необходимости, сроки проведения последующих процедур конкурса. Заказчик в течение 1 (одного) рабочего дня размещает информацию о продлении на официальном сайте и на ЭТП.

4.3.3. Если организатор конкурса продлевает срок подачи заявок, то участник конкурса, уже подавший заявку, вправе принять любое из следующих решений:

- отозвать поданную заявку;
- не отзываться поданную заявку, продлив при этом срок ее действия на соответствующий период времени и изменив ее (при желании);
- не отзываться поданную заявку и не изменять срок ее действия, при этом заявка утрачивает свою силу в первоначально установленный в ней срок. При этом конкурсная комиссия не вправе отклонить заявку на основании несоответствия срока действия заявки вновь установленному, если в течение старого срока действия заявки комиссия успевает выбрать победителя.

4.3.4. Любое изменение конкурсной документации является неотъемлемой ее частью.

4.4. Официальный язык конкурса

4.4.1. Заявка на участие в конкурсе, подготовленная Участником закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в конкурсе, которыми обмениваются Участники закупки, оператор электронной торговой площадки и Заказчик, должны быть написаны на русском языке.

4.4.2. Использование других языков для подготовки заявки на участие в конкурсе может быть расценено закупочной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

4.4.3. Входящие в заявку на участие в конкурсе документы, оригиналы которых выданы Участнику закупки третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащий (нотариально заверенный) перевод на русский язык. В ином случае указанные документы могут не учитываться комиссией при рассмотрении заявки на участие в конкурсе.

4.4.4. На входящих в заявку на участие в конкурсе документах, выданных компетентным органом другого государства для использования на территории Российской Федерации, должен быть проставлен апостиль (удостоверительная надпись), который удостоверяет подлинность подписи, качество, в котором выступало лицо, подписавшее документ, и, в надлежащем случае, подлинность печати или штампа, которым скреплен этот документ, либо документ должен быть подвергнут консульской легализации.

4.4.5. Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, может быть расценено закупочной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

4.5. Валюта конкурса

4.5.1. Все суммы денежных средств в заявке на участие в конкурсе и приложениях к ней должны быть выражены в российских рублях, за исключением случаев, установленных в Разделе 6 «Информационная карта».

4.5.2. Выражение денежных сумм в других валютах, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.5.1, может быть расценено закупочной комиссией как не соответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

4.6. Подача и прием заявок на участие в конкурсе

4.6.1. Датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте и на ЭТП извещения о проведении настоящего конкурса и конкурсной документации.

4.6.2. Участник конкурса подает заявку в форме электронного документа.

4.6.3. Прием и открытие доступа к поданным заявкам (ознакомление с содержимым файлов) проводятся с использованием программных и технических средств ЭТП, а также определяется правилами и регламентом ЭТП.

4.6.4. Участник конкурса вправе подать только одну заявку в отношении каждого лота, при этом внесение изменений в поданную заявку или ее отзыв допускается только до дня и времени окончания срока подачи заявок.

4.6.5. Заявки на участие в конкурсе принимаются до срока, указанного в извещении.

4.6.6. Если после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе не поступило ни одной заявки, конкурс признается несостоявшимся.

4.6.7. Если после окончания срока подачи заявок поступила только 1 (одна) заявка, конкурс признается несостоявшимся.

4.7. Опоздавшие заявки на участие в конкурсе

4.7.1. После окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, проводимом в электронной форме, у участника закупки отсутствует возможность подать заявку на участие в конкурсе.

4.8. Изменение заявок на участие в конкурсе и их отзыв

4.8.1. Участник конкурса вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку в любое время после подачи заявки до установленных в конкурсной документации даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

4.8.2. Порядок изменения или отзыва заявок на участие в конкурсе, поданных на ЭТП, а также их предоставление определяется и осуществляется в соответствии с регламентом данной площадки.

4.9. Открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявок на участие в конкурсе в электронной форме

4.9.1. Открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе осуществляется с помощью технических средств на ЭТП. Доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе открывается в час и день, которые указаны в Извещении о проведении конкурса и «Информационной карте» настоящей Документации. Оператор ЭТП в установленный в извещении и документации о закупке срок обеспечивает одновременное открытие доступа организатора закупки ко всем заявкам и содержащимся в них документам и сведениям.

4.9.2. При проведении процедуры открытия доступа к поданным заявкам очное заседание закупочной комиссии может не проводиться. Подготовка, оформление и подписание протокола процедуры открытия доступа к заявкам может осуществляться с использованием технологических и функциональных возможностей ЭТП.

4.9.3. Если участник закупки намерен направить своего представителя к организатору закупки к моменту открытия доступа к заявкам, такой участник должен не позднее чем за 1 день до истечения срока подачи заявок уведомить об этом организатора закупки. При этом участник в таком уведомлении обязан указать наименование участника закупки, полные фамилии, имена, отчества тех лиц, которые будут присутствовать на процедуре открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе с доверенностями на осуществление действий от имени участника закупки. Заявка на оформление пропуска может направляться с использованием любых средств связи, включая почтовую, телеграфную и электронную, а также путем передачи по факсимильной связи. При этом ответственность за своевременность получения Заказчиком такой Заявки на оформление пропуска несет Участник закупки.

4.9.4. В связи с действующим Постановлением Правительства РФ № 1655-75 от 05 февраля 1999 г. «Об утверждении перечня особорежимных предприятий» на предприятие Заказчика могут быть допущены исключительно граждане Российской Федерации при наличии общероссийского паспорта.

На основании режимных требований, действующих на предприятии Заказчика, пронос аудио и видео устройств, средств сотовой связи (в том числе, со встроенными диктофонами и/или видеокамерами), ноутбуков и других средств хранения и передачи информации строго запрещен.

4.9.5. Присутствующие и надлежаще уполномоченные представители Участников закупки должны зарегистрироваться в Журнале регистрации представителей, подтвердив тем самым свое присутствие.

4.9.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе, подана только одна заявка на участие в конкурсе, указанная заявка рассматривается в порядке, установленном в пункте 4.11.

4.9.7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе на ЭТП в порядке, предусмотренным регламентом данной площадки, подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки, в протокол открытия доступа к поданным заявкам вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

4.9.8. В случае установления факта подачи одним Участником закупки двух и более заявок в отношении одного лота, при условии, что поданные ранее заявки таким Участником закупки не отозваны, все заявки такого Участника закупки не рассматриваются. Данный факт отражается в протоколе открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе, поданным в форме электронных документов.

4.9.9. Выписка из Протокола открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе, поданным в форме электронных документов, размещается на официальном сайте <http://zakupki.rosatom.ru/>, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов <http://zakupki.gov.ru>, а также на ЭТП не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

4.10. Контакты Заказчика с Участниками закупки

4.10.1. При проведении конкурса какие-либо переговоры Заказчика или закупочной комиссии с Участником закупки не допускаются.

4.11. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе

4.11.1. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе осуществляется в следующем порядке:

- проведение отборочной стадии;
- проведение оценочной стадии.

4.11.2. Заказчик по решению закупочной комиссии привлекает экспертов к рассмотрению заявок. При этом закупочная комиссия рассматривает оценки и рекомендации экспертов (если они привлекались), однако может принимать любые самостоятельные решения.

4.11.3. В ходе рассмотрения заявок заказчик по решению закупочной комиссии имеет право уточнять заявки на участие в конкурсе в следующем порядке:

– затребовать у участника конкурса отсутствующие, представленные не в полном объеме или в нечитаемом виде разрешающие документы, подтверждающие полномочия лица на подписание заявки от имени участника конкурса документы, документы, подтверждающие обладание участником конкурса необходимыми для исполнения договора финансовыми ресурсами, документы от изготовителя товара, подтверждающие право участника конкурса предлагать этот товар;

– исправлять выявленные в заявке арифметические и грамматические ошибки и запрашивать исправленные документы. При исправлении арифметических ошибок в заявках применяются следующие правила: при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами; при наличии разночтений между ценой, указанной в заявке, и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет итоговая цена, указанная в заявке; при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной в заявке. Исправление иных ошибок не допускается;

– запрашивать о разъяснении положений заявок на участие в конкурсе. При этом не допускаются запросы, направленные на изменение существа заявки, включая изменение условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки продукции, графика поставки продукции или платежа, иных условий). Кроме того, допускаются уточняющие запросы, в том числе по техническим условиям заявки (уточнение перечня предлагаемой продукции, ее технических характеристик, иных технических условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет проводимой процедуры закупки и объем, номенклатуру и цену предлагаемой участником конкурса продукции.

4.11.4. При уточнении заявок на участие в конкурсе (п. 4.11.3.) организатором конкурса не могут создаваться преимущественные условия участнику или нескольким участникам конкурса.

4.11.5. Решение закупочной комиссии об уточнении заявок на участие в конкурсе отражается в протоколе заседания комиссии, который размещается на официальном сайте о закупках атомной отрасли в течение 1 (одного) дня после подписания указанного протокола.

4.11.6. Запросы об уточнении заявок на участие в конкурсе (п. 4.11.3.) направляются участникам конкурса после размещения на официальном сайте протокола, указанного в п. 4.11.5. Все направленные участникам конкурса запросы и полученные от них ответы регистрируются организатором конкурса в журнале запросов-ответов.

4.11.7. Срок уточнения участниками своих заявок на участие в конкурсе (п. 4.11.3.) устанавливается одинаковый для всех участников в протоколе комиссии и не может превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня направления соответствующего запроса. Непредставление или представление не в полном объеме запрашиваемых документов и (или) разъяснений в рамках этапа рассмотрения заявок в установленный в запросе срок может служить основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе по причине несоответствия заявки по своему составу и (или) оформлению требованиям конкурсной документации.

4.11.8. При отсутствии в составе заявки документа, подтверждающего перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки, организатор конкурса проверяет поступление денежных средств на свой расчетный счет. В случае поступления денежных средств в соответствии с требованиями конкурсной документации обеспечение заявки считается представленным надлежащим образом.

4.11.9. Сроки проведения отборочной и (или) оценочной стадии, а также срок выбора победителя закупочной процедуры по решению закупочной комиссии могут быть продлены, но в любом случае окончание проведения последней стадии должно быть ранее истечения срока действия заявок на участие в конкурсе. Решение закупочной комиссии о продлении срока оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается в день проведения заседания комиссии и размещается на официальном сайте и ЭТП не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

4.12. Отборочная стадия рассмотрения заявок на участие в конкурсе

4.12.1. В рамках отборочной стадии закупочная комиссия рассматривает заявки на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствие участников конкурса установленным требованиям.

4.12.2. Участник конкурса может быть не допущен закупочной комиссией к участию в конкурсе в следующих случаях:

4.12.2.1. Несоответствие заявки по составу (за исключением случаев непредоставления документов и (или) сведений, необходимых исключительно для целей оценки и сопоставления заявок, если это было предусмотрено конкурсной документацией);

4.12.2.2. Несоответствие участника конкурса требованиям, установленным в п. 3.1.

4.12.2.3. Предоставление участником конкурса недостоверных сведений и документов, поданных в составе заявки на участие в конкурсе;

4.12.2.4. Несоответствие субподрядчиков/субпоставщиков/соисполнителей (в случае, если документацией конкурса указана возможность их привлечения) требованиям, установленным в конкурсной документации;

4.12.2.5. Несоответствие предлагаемой продукции и (или) договорных условий, указанных в заявке на участие в конкурсе, требованиям конкурсной документации;

4.12.2.6. Несоответствие размера, формы, условий или порядка предоставления обеспечения (за исключением случая отсутствия в составе заявки документа, подтверждающего перечисление денежных средств в качестве залога на расчетный счет организатора конкурса (п. 4.11.8), при условии, что денежные средства в требуемом объеме были своевременно получены организатором).

4.12.2.7. Наличие в реестрах недобросовестных поставщиков, если соответствующие требования устанавливались.

4.12.3. Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям не допускается.

4.12.4. По итогам отборочной стадии закупочная комиссия на своем заседании в отношении каждого участника принимает решение о допуске к дальнейшему участию в конкурсе либо об отказе в допуске в соответствии

4.12.5. Протокол по рассмотрению заявок на отборочной стадии оформляется и подписывается в течение 5 (пяти) рабочих дней после заседания комиссии. Указанный срок по решению председателя комиссии может быть продлен до 10 (десяти) рабочих дней; при этом председатель закупочной комиссии может принять решение о начале проведения экспертизы заявок до оформления этого протокола.

4.12.6. Протокол размещается на официальном сайте и ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

4.12.7. Любой участник конкурса после размещения протокола по рассмотрению заявок на отборочной стадии вправе направить организатору конкурса в письменной форме запрос о разъяснении причин отказа ему в допуске к дальнейшему участию в конкурсе. Организатор конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить участнику конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

4.13. Переторжка

4.13.1. При проведении переторжки допущенным участникам конкурса предоставляется возможность добровольно повысить предпочтительность их заявок путем снижения первоначальной (указанной в заявке) цены. Снижение цены заявки на участие в конкурсе не должно повлечь за собой изменение иных условий заявки на участие в конкурсе.

4.13.2. В переторжке имеют право участвовать все допущенные участники конкурса. Участник вправе не участвовать в переторжке, тогда его заявка остается действующей с ценой, указанной в заявке. Предложения участника по ухудшению первоначальных условий не рассматриваются, такой участник считается не участвовавшим в переторжке; при этом его предложение остается действующим с ранее объявленными условиями. Все вышеуказанные условия должны быть явно указаны в конкурсной документации. Предложения участника конкурса по увеличению цены заявки на участие в конкурсе не рассматриваются, такой участник считается не участвовавшим в процедуре переторжки, его заявка на участие в конкурсе, остается действующей с ранее объявленной ценой.

4.13.3. Организатор конкурса приглашает всех допущенных участников конкурса путем одновременного направления им приглашений к переторжке с указанием в таком приглашении формы, порядка проведения переторжки, сроков и порядка подачи предложений с новыми условиями (по цене, либо срокам поставки продукции, либо размеру аванса).

4.13.4. При проведении переторжки участники конкурса к установленному организатором конкурса сроку представляют лично или через своего уполномоченного представителя в письменной форме в порядке, установленном для подачи заявок на участие в конкурсе, документы, определяющие измененные условия заявки на участие в процедуре закупки. Участник вправе отозвать поданное предложение с новыми условиями в любое время до момента начала вскрытия конвертов с предложениями новых условий.

4.13.5. Заседание закупочной комиссии по вскрытию конвертов с измененными условиями заявки на участие в конкурсе проводится в порядке, предусмотренном для процедуры вскрытия конвертов, поступивших на конкурс, с оформлением аналогичного протокола и его размещением на официальном сайте и на ЭТП в такие же сроки. На этом заседании имеют право присутствовать представители каждого из участников, своевременно представивших такие конверты.

4.13.6. После проведения переторжки победитель определяется в порядке, установленном для данного конкурса в соответствии с критериями оценки, указанными в конкурсной документации.

4.14. Оценочная стадия рассмотрения заявок на участие в конкурсе

4.14.1. В рамках оценочной стадии закупочная комиссия оценивает и сопоставляет заявки допущенных участников конкурса.

4.14.2. Оценка и сопоставление заявок осуществляются закупочной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями оценки и в порядке, которые установлены конкурсной документацией и указаны в Разделе 6 «Информационной карте». При проведении оценки заявок на участие в конкурсе закупочная комиссия вправе привлечь иных лиц (экспертов и специалистов), но в любом случае присвоение порядковых номеров заявкам на участие в конкурсе осуществляется закупочной комиссией. При оценке квалификации допущенного участника конкурс, в т.ч. генерального подрядчика, закупочная комиссия вправе учитывать соответствующие показатели заявленных субподрядчиков (поставщиков, соисполнителей) пропорционально объему выполняемых ими обязательств по договору.

4.14.3. В случае если в извещении о проведении конкурса содержится указание на преференции для определенных групп участников закупки, при оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе закупочная комиссия должна учитывать такие преференции.

4.14.4. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется в соответствии с критериями, их содержанием, значимостью в процентах (исходя из совокупной значимости таких критериев равной 100 процентам), указанными в Разделе 6 «Информационная карта». Основными критериями оценки заявок являются следующие:

4.14.4.1. Ценовой критерий:

- Цена договора.

4.14.4.2. Неценовые критерий:

- Срок предоставления гарантий качества Товара.

4.14.5. Протокол по рассмотрению заявок на оценочной стадии оформляется и подписывается в течение 3 (трех) рабочих дней после заседания комиссии.

4.14.6. Протокол по рассмотрению заявок на оценочной стадии размещается на официальном сайте и на ЭТП не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

4.14.7. Любой допущенный участник конкурса после размещения на официальном сайте протокола по рассмотрению заявок на оценочной стадии вправе направить организатору конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов оценки, но только его заявки. Организатор в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан предоставить такому участнику в письменной форме соответствующие разъяснения.

4.15. Выбор победителя конкурса

4.15.1. Выбор победителя конкурса осуществляется закупочной комиссией на заседании после проведения переторжки (если проводилась) с учетом ее результатов. Закупочная комиссия присваивает место каждой заявке на участие в конкурсе, начиная с первого, относительно других по мере уменьшения степени предпочтительности содержащихся в них условий заявки, а если предпочтительность измеряется в баллах — исходя из подсчитанных баллов.

4.15.2. Закупочная комиссия на том же заседании признает победителем конкурса участника, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоено первое место.

4.15.3. Протокол по подведению итогов конкурса оформляется и подписывается в течение 3 (трех) рабочих дней после заседания комиссии. Указанный протокол размещается на официальном сайте не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня его подписания.

4.15.4. В случае уклонения победителя конкурса от заключения договора заказчик вправе:

- заключить договор с другим участником, занявшим следующее место, а также провести переговоры с ним по уменьшению цены его заявки;
- провести повторную процедуру закупки;
- отказаться от заключения договора и прекратить процедуру конкурса.

4.16 Преддоговорные переговоры

4.16.1. Перед подписанием договора между Заказчиком и победителем конкурса или участником конкурса, с которым принято решение заключить договор в соответствии с п. 4.15.4., могут проводиться переговоры, направленные на уточнение условий договора, которые не были зафиксированы в проекте договора, конкурсной документации и заявке победителя/участника конкурса.

4.16.2. Разрешаются преддоговорные переговоры:

- по снижению цены договора и (если применимо) цен отдельных видов товаров, расценок на отдельные виды работ (услуг) без изменения остальных условий договора;
- по изменению объемов продукции не более чем на 30% и без увеличения цен (расценок), если возможность таких изменений и их предельные значения были предусмотрены документацией о закупке;
- по сокращению сроков выполнения договора (его отдельных этапов) и (или) улучшению условий для заказчика: отмена аванса, улучшение технических характеристик продукции и т.д.
- направленные на уточнение условий договора, которые не были зафиксированы в проекте договора, документации о закупке и предложении лица, с которым заключается договор.

4.16.3. Запрещаются иные преддоговорные переговоры, направленные на изменение условий заключаемого договора по сравнению с указанным в п. 4.16.2. в пользу лица, с которым заключается договор.

4.16.4. Все результаты переговоров фиксируются протоколом преддоговорных переговоров, подписываемым заказчиком и победителем конкурса или с участником конкурса, с которым принято решение заключить договор.

4.17. Заключение договора по результатам конкурса

4.17.1. Не ранее чем через 10 (десять) дней и не позднее чем через 20 (двадцать) дней со дня размещения на официальном сайте о размещении заказов протокола подведения итогов или признания процедуры закупки несостоявшейся. В случае, если Заказчику требуется согласие собственника ГК «Росатом» на совершение крупной сделки - не позднее 10 (десяти) дней с момента получения Заказчиком указанного согласия в соответствии с федеральным законом от 01.12.2007 317-ФЗ «О Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом».

С победителем конкурса будет заключен Договор, путем подписания его на территории ФГУП «ВНИИА» по адресу: г. Москва, ул. Суцневская, д. 22, лицом, имеющим право действовать от имени организации-победителя без доверенности.

4.17.2 В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском с требованием о понуждении Победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником процедуры закупки, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

4.17.3. В случае отказа победителя конкурса от подписания договора заказчик вправе потребовать подписания договора от участника, занявшего второе место, затем — третье место и так далее.

4.17.4. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается договор, заявке на участие в конкурсе и в настоящей Документации. При заключении договора цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в Извещении о проведении конкурса. В случае если договор заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого договора уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой договора.

4.17.3. Если по результатам конкурса по двум и более лотам (закупкам) заказчик намерен заключить договор с одним и тем же лицом, с этим лицом может быть заключен один договор, объединяющий условия всех таких лотов (закупок). В любом случае при заключении такого договора все условия, определенные по результатам конкурса в рамках каждого лота (каждой закупки), должны остаться неизменными.

4.17.4. Если подписание договора затягивается по вине заказчика, сроки выполнения обязательств по договору продлеваются на количество дней задержки.

4.17.5. Договор считается заключенным с момента подписания его обеими сторонами.

4.17.6. Под уклонением от заключения договора понимаются действия лица, с которым заключается договор, которые не приводят к его подписанию в сроки, установленные в извещении и конкурсной документации, на условиях, определяемых согласно требованиям конкурсной документации (с учетом результатов преддоговорных переговоров:

- прямой письменный отказ от подписания договора;
- неподписание участником проекта договора в предусмотренный для этого в конкурсной документации;
- непредоставление обеспечения договора в соответствии с установленными в конкурсной документации условиями до подписания договора, кроме случая предоставления такого обеспечения после подписания договора;
- предъявление при подписании договора встречных требований по условиям договора в противоречие ранее установленным в конкурсной документации и (или) в заявке такого участника, а также достигнутым в ходе преддоговорных переговоров условиям.

4.17.7. Сведения об участниках закупки, уклонившихся от заключения договора, а также об исполнителях, с которыми договоры расторгнуты в связи с существенным нарушением ими договоров, включаются в реестр недобросовестных поставщиков атомной отрасли сроком на 2 года.

4.17.8. В случае если заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником конкурса, с которым заключается договор, безотзывной банковской гарантии в размере обеспечения исполнения договора, указанном в конкурсной документации.

4.18. Отстранение участника конкурса

4.18.1. В любой момент вплоть до подписания договора закупочная комиссия вправе отстранить участника конкурса, в том числе допущенного, в случаях:

- обнаружения недостоверных сведений в заявке и (или) ее уточнениях согласно п. 4.6.3., существенных для допуска данного участника к конкурсу и (или) установления его места в ранжировке;
- получения заключения ЦАК об отмене процедуры конкурса, принятого в порядке рассмотрения жалоб;
- подкрепленного документами факта давления таким участником конкурса на члена комиссии, эксперта, руководителя организатора или заказчика.

4.18.2. О каждом случае отстранения участника конкурса председатель закупочной комиссии (или уполномоченное им лицо) в течение 1 (одного) рабочего дня после принятия такого решения сообщает в контролирующий орган заказчика.

4.19. Обеспечение исполнения договора

4.19.1. Победитель конкурса должен предоставить обеспечение исполнения договора и/или возврата аванса в порядке, предусмотренном п. 23. Раздела 6 «Информационная карта».

4.19.2. Обеспечение исполнения договора и/или возврата аванса должно быть представлено в виде безотзывной банковской гарантии.

4.19.3. Банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным статьями 368 – 378 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.

Бенефициаром в банковской гарантии должен быть указан заказчик, Принципалом – победитель конкурса или участник, с которым заключается договор, Гарантом – банк, выдавший банковскую гарантию.

Банковская гарантия должна быть выдана банком-Гарантом, отвечающим следующим требованиям:

а) банк должен иметь лицензию Центрального банка Российской Федерации (в случае если банковскую гарантию предоставляет российский банк) или иного уполномоченного органа (в случае если банковскую гарантию предоставляет банк, созданный согласно праву иностранного государства), разрешающей выдачу банковских гарантий;

б) банк должен быть участником системы страхования вкладов (в случае если банковскую гарантию предоставляет российский банк).

в) величина собственного капитала банка на последнюю отчетную дату по публикуемой отчетности должна быть больше или равна 3 млрд. рублей или их эквиваленту в иностранной валюте.

Не принимаются банковские гарантии, выдаваемые некоммерческими кредитными организациями и страховыми организациями.

Резкие изменения численных параметров деятельности банка, информация о нарушениях банком обязательных нормативов Банка России (в случае если банковскую гарантию предоставляет российский банк) или иного уполномоченного органа (в случае если банковскую гарантию предоставляет банк, созданный согласно праву иностранного государства), а также отсутствие в открытом доступе отчетности банка может служить основанием для отказа в приеме гарантии данного банка.

В банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой банк гарантирует исполнение обязательств по договору, заключаемому по результатам конкурса, которая должна быть не менее суммы, установленной в п. 6 Извещения.

Банковская гарантия должна содержать указание на договор, исполнение которого она обеспечивает путем указания на стороны договора, название предмета договора и, по возможности, ссылку на протокол оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен как основание заключения договора.

В банковской гарантии прямо должно быть предусмотрено безусловное право Заказчика на истребование суммы банковской гарантии полностью или частично в случае неисполнения Поставщиком своих обязательств по договору в предусмотренные сроки или расторжения договора и отказа его вернуть полученную сумму аванса. При этом должно быть предусмотрено, что для истребования суммы обеспечения Заказчик направляет в банк только письменное требование и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего указанные требования. В случае истребования обеспечения возврата аванса Заказчик также предоставляет Гаранту документы, подтверждающие выплату аванса Поставщику.

Банковская гарантия должна содержать указание на согласие банка с тем, что изменения и дополнения, внесенные в договор, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии.

Срок действия банковской гарантии должен составлять срок исполнения обязательств по договору Поставщиком с учетом установленного гарантийного срока на Товар, по соответствующему договору и оканчиваться не ранее его завершения плюс 60 календарных дней.

4.19.4. В случае, если по каким либо причинам обеспечение исполнения обязательств по договору перестало быть действительным, закончилось свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Поставщиком, своих обязательств по договору, соответствующий Поставщик обязуется в течение 10 (Десяти) банковских дней предоставить заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по договору на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в Извещении о проведении запроса цен.

4.19.5. Участник закупки вправе отказаться от получения аванса в любой момент до заключения договора, письменно уведомив об этом Заказчика. В этом случае, предоставление обеспечения возврата аванса не требуется. Отказ от аванса не влияет на порядок предоставления обеспечения исполнения договора и исполнения гарантийных обязательств.

4.20. Отказ от заключения договора

4.20.1. Заказчик не вправе отказаться от заключения договора по результатам проведения процедур размещения заказа, за исключением случаев предусмотренных Единым отраслевым стандартом закупок Госкорпорации «Росатом» и законодательством Российской Федерации.

4.20.2. Допускается отказ от заключения договора по согласию сторон в связи с обстоятельствами непреодолимой силы, а так же в случае изменения потребностей заказчика.

5. ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

5.1. Форма заявки на участие в конкурсе

5.1.1. Участник закупки подает заявку на участие в конкурсе в форме электронного документа через ЭТП. Заявка и все прилагаемые к ней документы должны быть подписаны уполномоченным лицом электронной цифровой подписью.

5.2. Подготовка заявки на участие в конкурсе

5.2.1. Участник закупки должен заполнить и представить заявку на участие в конкурсе в срок и по форме, которые установлены в Конкурсной документации.

5.2.2. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

5.2.2.1. Сведения и документы об участнике процедуры закупки, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), банковские реквизиты, номер контактного телефона и иные контактные данные и реквизиты;

б) полученную не ранее чем за 6 месяцев (а если были изменения — то не ранее внесения таких изменений в соответствующий реестр) до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или копию такой выписки (для юридических лиц) либо выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на подписание заявки от имени участника конкурса (документы, подтверждающие полномочия лица, выполняющего функции единоличного исполнительного органа и, при необходимости, оригинал или копию доверенности, если заявка подписывается по доверенности);

г) копии учредительных документов участника конкурса (для юридических лиц);

д) если в соответствии с законодательством Российской Федерации исполнение договора требует каких-либо специальных разрешений (лицензий, допусков, членства в саморегулируемых общественных организациях и т.д.) — копии соответствующих подтверждающих документов;

е) копию официального документа органа надзора за саморегулируемыми организациями (письмо в адрес саморегулируемой организации или участника конкурса, выписка из реестра, иной документ), прямо подтверждающего право саморегулируемой организации выдавать свидетельства на данные виды работ — только при проведении закупки проектных, изыскательских, строительных или ремонтных работ и услуг, влияющих на безопасность объектов использования атомной энергии;

ж) копию уведомления о возможности применения участником упрощенной системы налогообложения (для участников, применяющих ее);

з) подтверждение по форме, установленной в конкурсной документации, о ненахождении участника конкурса в процессе ликвидации (для юридического лица), об отсутствии в отношении участника конкурса решения арбитражного суда о признании его несостоятельным (банкротом), об отсутствии ареста имущества участника конкурса, наложенного по решению суда, административного органа, о неприостановлении экономической деятельности участника конкурса;

и) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника конкурса заключение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечения договора являются крупной сделкой, либо письмо о том, что данная сделка для такого участника не является крупной;

к) решение об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью либо копия такого решения, если требование о наличии такого одобрения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника конкурса выполнение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечение договора является сделкой с

заинтересованностью, либо письмо о том, что данная сделка для такого участника не является сделкой с заинтересованностью;

л) иные документы, подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям, установленным в конкурсной документации.

5.2.2.2. Предложение об объеме поставляемого товара/выполняемых работ/оказанных услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о начальной цене единицы товара/работы/услуги. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, копии документов, подтверждающих соответствие товара требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам.

5.2.2.3. Документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника процедуры закупки обязательным требованиям, установленным Разделом 3 «Требования к участникам закупки».

5.2.3. Все документы (формы, заполненные в соответствии с требованиями настоящей документации, а также иные данные и сведения, предусмотренные конкурсной документацией, оформленные в соответствии с настоящим подразделом), входящие в состав заявки на участие в конкурсе должны быть предоставлены участником процедуры закупки через ЭТП в отсканированном виде в доступном для прочтения формате (предпочтительный формат *.pdf, формат: один файл – один документ). Все файлы заявки на участие в конкурсе, размещенные участником процедуры закупки на электронной торговой площадке, должны иметь наименование либо комментарий, позволяющие идентифицировать содержание данного файла заявки на участие в конкурсе, с указанием наименования документа, представленного данным файлом. При этом сканироваться документы должны после того, как они будут оформлены в соответствии с требованиями. Размещение на ЭТП архивов, состоящих из нескольких частей (томов), не допускается.

Прочие правила подачи заявки на участие в конкурсе через ЭТП определяются правилами и регламентом работы конкретной ЭТП.

5.2.4. Каждый документ, входящий в заявку, должен быть подписан/заверен лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица участника процедуры закупки без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченного лица), с приложением отсканированного оригинала такой доверенности. Каждый подписанный/заверенный документ скрепляется печатью участника процедуры закупки.

5.2.4.1. Если Участником предоставляются отсканированные в цвете оригиналы документов, подтверждающие соответствие обязательным требованиям к участнику, сертификатов, оригиналы документов, необходимых для проведения оценочной стадии конкурса, то такие электронные документы заверяются только ЭЦП участника.

5.2.4.2. Если документ, входящий в заявку, по условиям документации процедуры закупки заполняется и подписывается участником, то отсутствие в отсканированном документе собственноручной подписи лица, имеющего право действовать без доверенности или уполномоченного лица, равно как и отсутствие печати (для юридического лица) может быть признано конкурсной комиссией несоответствием требованиям к оформлению заявки.

5.2.5. Каждый документ, входящий в заявку, должен быть заверен ЭЦП.

5.2.6. Участник закупки должен представить в составе своей заявки следующую информацию и документы о характеристиках и качестве продукции и (или) условиях договора в необходимом объеме:

- описание в заявке точных функциональных характеристик (потребительских свойств) товара, его количественных и качественных характеристик;
- указание в заявке на зарегистрированные товарные знаки и (или) знаки обслуживания товара, патенты, полезные модели или промышленные образцы, которым будет соответствовать товар;
- указание в заявке производителя и страны происхождения товара;
- описание в заявке комплектации товара;
- описание в заявке выполняемых работ или оказываемых услуг (в том числе состав работ или услуг и последовательность их выполнения, технология выполнения работ или услуг, сроки выполнения работ или услуг);

- указание в заявке количества товаров, объема работ или услуг или порядка его определения;
- предложение участника о цене договора (с учетом установленного порядка формирования цены договора), о цене единицы товара, единичных расценок или тарифов работ или услуг и расчет общей стоимости работ или услуг;
- иные предложения участника об условиях исполнения договора;
- копии документов, подтверждающих качество продукции.

В связи с тем, что пунктом «а») ст. 14.3.4. Единого отраслевого стандарта закупок прямо предусмотрено наличие в заявке описания характеристик Товара, не допускается указывать ссылку только на Техническое задание, размещенное в документации по запросу предложений. Участник обязан перечислить в заявке именно тот Товар, который предлагается Участником к поставке. Неуказание конкретного Товара, равно как и ссылка на соответствие Товару в документации без указания этого Товара в заявке, может быть расценено как существенное несоответствие документации закупки и быть основанием для отклонения Участника.

5.2.7. Предоставляемые в составе заявки документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления не допускаются за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) внесены в документ, заполняемый участником лично, и заверены ручной надписью «исправленному верить» рядом с каждым исправлением (допиской), и заверены собственноручной подписью и печатью участника закупки.

5.2.8. Неполное представление документов или представление документов с отклонением от установленных в конкурсной документации форм может быть расценено закупочной комиссией как существенное несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

5.2.9. Арифметические расхождения в заявке на участие в конкурсе между цифрами и словами не допускаются. Наличие таких арифметических расхождений может быть расценено закупочной комиссией как существенное несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

5.2.10. Участникам закупки недопустимо указывать в заявках на участие в конкурсе неверные или неточные сведения. Указание неверных или неточных сведений, наличие разночтений и противоречий в заявке на участие в конкурсе и приложениях к ней может быть расценено закупочной комиссией как существенное несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

5.2.11. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого лота.

5.2.12. При подаче заявки изменение любых условий исполнения договора, кроме прямо допускаемых в документации процедуры закупки (встречное предложение) не допускается. Наличие встречного предложения может быть признано комиссией заказчика несоответствием продукции/договорных условий требованиям конкурсной документации.

5.3. Подготовка Предложения о функциональных характеристиках о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве выполнения работ/оказания услуг

5.3.1. Участник закупки представляет в составе своей заявки на участие в конкурсе Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве выполнения работ/оказания услуг, подтверждающее соответствие требованиям настоящей документации товаров/работ/услуг, которые участник закупки предлагает поставить, выполнить, оказать в соответствии с условиями договора. Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве выполнения работ/оказания услуг должно быть оформлено в соответствии с требованиями настоящей документации. Конкретные требования к составу предложения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве выполнения работ/оказания услуг, прочей информации, а так же к форме ее представления содержатся в подразделе 7.2.2 настоящей конкурсной документации.

5.3.2. Предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве выполнения работ/оказания услуг, подаваемое по каждому лоту, должно содержать весь объем товаров/работ/услуг, указанный в разделе 9 «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ». Подача предложения о поставке части товаров/выполнении части работ/ оказании части услуг не допускается.

5.3.3. Описание поставляемых товаров/выполняемых работ/оказываемых услуг, которые являются предметом конкурса, определяется разделом 9 «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ».

5.4. Расчет цены договора

5.4.1. Участник закупки производит расчет цены договора в соответствии с требованиями в Раздела 6 «Информационная карта» и указывает ее в заявке на участие в конкурсе.

5.4.2. Стоимость поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг за единицу и общая цена договора должны включать все налоги (включая НДС), и другие обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. В случае, если в соответствии с действующим законодательством Участник закупки освобождается от уплаты НДС, то в заявке на участие в конкурсе может быть указано основание освобождения от уплаты НДС.

5.4.3. Оговорки относительно условий оплаты, а также указание неполной информации не допускаются. Наличие таких оговорок расценивается закупочной комиссией как существенное несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

5.4.4. Итоговая цена за весь период исполнения договора должна оставаться фиксированной на протяжении всего срока его выполнения и не может меняться, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении о проведении конкурса и в конкурсной документации.

5.5 Оформление и подписание заявки на участие в конкурсе

5.5.1. При описании условий и предложений Участниками размещения заказа должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

5.5.2. Сведения, которые содержатся в заявках на участие в конкурсе участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований.

5.5.3. Участник закупки подготавливает комплект документов, входящих в заявку на участие в конкурсе и приложения к ней в соответствии с требованиями конкурсной документации.

5.5.4. Никакие исправления не будут иметь силу, за исключением тех случаев, когда они заверены лицом или лицами, имеющими право подписывать заявку на участие в конкурсе.

5.5.5. Каждый участник закупки, подающий заявку на участие в конкурсе, должен заполнить и представить в составе заявки проект договора, указанный в разделе «Проект договора» настоящей документации, в части реквизитов участника, цены договора и Приложений (Спецификация, Техническое задание и т.п.). Заполненный проект договора должен быть подписан уполномоченным на подписание договоров от имени Участника лицом и скреплен печатью Участника. Указанный проект договора должен быть представлен через ЭТП в составе заявки в отсканированном виде (в цвете, разрешением не хуже 300x300 dpi) в форматах *.pdf или *.jpeg, а также в текстовом виде в формате *.doc.

5.5.6. Изменение иных разделов и условий проекта договора (встречные предложения) не допускаются. Представление участником закупки в составе заявки встречного предложения может быть расценено заказчиком как существенное несоответствие условиям запроса предложений.

5.5.7. Срок действия заявки Участника процедуры закупки должен составлять не менее 45 (сорока пяти) дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указание Участником процедуры

закупки меньшего срока либо неуказание является основанием для недопуска к участию в процедуре закупки.

5.6. Оформление проекта договора

5.6.1. Каждый участник закупки, подающий заявку на участие в конкурсе должен заполнить проект договора, указанный в разделе «Проект договора» данной документации, в части реквизитов участника, цены договора и Приложений (Спецификация, Техническое задание и т.п.). Заполненный проект договора должен быть подписан уполномоченным на подписание договоров от имени Участника лицом и скреплен печатью Участника. Указанный проект договора должен быть представлен через ЭТП в составе заявки в отсканированном виде (в цвете, разрешением не хуже 300x300 dpi) в форматах *.pdf или *.jpeg, а также в текстовом виде в формате *.doc.

5.6.2. Изменение иных разделов и условий проекта договора (встречные предложения) не допускаются. Представление участником закупки в составе заявки встречного предложения может быть расценено заказчиком как существенное несоответствие условиям конкурса.

5.7. Обеспечение заявки на участие в конкурсе

5.7.1. Участник закупки должен предоставить в составе своей заявки на участие в конкурсе обеспечение заявки на участие в конкурсе в размере, указанном в «Информационной карте» конкурсной документации.

5.7.2. В качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе используются только денежные средства.

5.7.3. Факт внесения участником размещения заказа денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе подтверждается платежным поручением (квитанцией) или копией такого поручения (квитанции).

5.7.4. Обеспечение заявки на участие в конкурсе предоставляется по каждому лоту отдельно.

5.7.5. Обеспечение заявки на участие в конкурсе должно быть зачислено по реквизитам счета заказчика, указанным в «Информационной карте» конкурсной документации, не позднее момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, указанного в Извещении о проведении конкурса.

5.7.6. Обеспечение заявки на участие в конкурсе возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента:

- принятия заказчиком решения об отказе от проведения открытого конкурса (обеспечение возвращается всем участникам закупки, подавшим заявки);
- поступления заказчику уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе (обеспечение возвращается участнику закупки, отозвавшему заявку, в соответствии с условиями документации о закупке);
- получения опоздавшей заявки (обеспечение возвращается участнику закупки, заявка которого опоздала);
- подписания протокола подведения итогов закупки (обеспечение возвращается участнику закупки, заявка которого отклонена);
- заключения договора по результатам состоявшейся закупки и (если требовалось) предоставления им обеспечения исполнения обязательств по договору (обеспечение возвращается всем остальным участникам);
- после заключения договора с единственным участником конкурентной закупки и (если требовалось в документации о закупке) предоставления им обеспечения исполнения обязательств по договору, либо после принятия решения об отказе от заключения с ним договора (обеспечение возвращается такому единственному участнику);
- после признания закупки несостоявшейся и принятия решения о незаключении договора по ее результатам (обеспечение возвращается участнику, которому обеспечение не было возвращено на предыдущих стадиях).

5.7.7. Обеспечение заявки может быть удержано в следующих случаях:

- уклонения победителя конкурса от заключения договора;

- уклонение от заключения договора участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в том случае, если победитель конкурса уклонился от заключения договора;
- уклонение от заключения договора участника конкурса, заявке которого присвоен следующий номер после участника, уклонившегося от заключения договора;
- уклонения участника размещения заказа, подавшего единственную заявку на участие в конкурсе, от заключения договора, если указанная заявка признана комиссией заказчика соответствующей требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией.

5.8. Непредставление документов и (или) сведений, необходимых исключительно для целей оценки заявок, не будет являться основанием для отклонения заявки на отборочной стадии.

5.9. В случае если цена, указанная участником на ЭТП отличается от цены, указанной участником в приложенном файле заявки, закупочная комиссия имеет право отклонить заявку такого участника.

6. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

Следующая информация и данные для конкретного конкурса на право заключения договора на поставку товаров/выполнение работ/оказание услуг уточняют и дополняют положения конкурсной документации.

№ п/п	Название пункта	Текст пояснений
1	Наименование Заказчика, контактная информация	<p>Федеральное государственное унитарное предприятие «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л. Духова» (ФГУП «ВНИИА») Адрес: 127055, г. Москва, ул. Сушевская д. 22. Контактное лицо по закупочной документации: Ермолов Иван Валерьевич – начальник отдела методологии и организации закупок тел./факс: 8 (499) 972-84-27 По техническим вопросам: Судалин Сергей Викторович тел. (499) 978-28-93 Официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация: www.zakupki.rosatom.ru Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о размещении заказов http://zakupki.gov.ru Электронная торговая площадка, на которой также размещена конкурсная документация: www.a-k-d.ru Адрес электронной почты: zakupki@vniia.ru</p>
2	Вид торгов	Открытый конкурс в электронной форме.
3	Место подачи заявок на участие в конкурсе	Электронная торговая площадка www.a-k-d.ru .
4	Предмет конкурса	Поставка ЭРИ (далее Товар). Количество и технические характеристики Товара приведены в Разделе 9 конкурсной документации.
5	Место, условия и срок поставки товара/выполнения работ/оказания услуг	<p>ФГУП «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л. Духова» г. Москва, ул. Сушевская, д. 22 Срок и условия поставки товаров: не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента подписания договора.</p>
6	Источник финансирования	Собственные средства Заказчика.
7	Форма, сроки и порядок оплаты товаров/работ/услуг	В соответствии с Пунктом 9 «ПОРЯДОК ОПЛАТЫ» Раздела 8 «ПРОЕКТ ДОГОВОРА» конкурсной документации
8	Порядок формирования цены договора (цены лота)	Цена Договора включает в себя стоимость Товара, доставки Товара до склада Заказчика, погрузочно-разгрузочных работ, а также все налоги, пошлины, сборы и другие обязательные платежи, которые Поставщик должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.
9	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Российский рубль.
10	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора	Не используется.

№ п/п	Название пункта	Текст пояснений
11	Обязательные требования к Участникам закупки	Обязательное соответствие требованиям, указанным в Разделе 3 «Требования к участникам закупки».
12	Требования, установленные заказчиком к качеству товаров/работ/услуг	Приводятся в соответствии с Разделами 8 и 9 конкурсной документации.
13	Состав, содержание и форма заявки на участие в конкурсе	Заявка на участие в конкурсе должна быть подготовлена по формам, представленным в Разделе 7 «Образцы форм и документов для представления участниками», и содержать сведения и документы, указанные в разделе 5 конкурсной документации. Заявка на участие в конкурсе оформляется в соответствии с пунктами 5.5 и 5.6 Раздела 5 «Оформление и подписание заявки на участие в конкурсе».
14	Порядок, место и срок подачи заявок на участие в конкурсе	Заявки на участие в открытом конкурсе подаются в электронной форме подаются через ЭТП в соответствии с правилами и регламентом площадки с «30» апреля 2013 г. по «31» мая 2013 г..
15	Начальная (максимальная) цена договора (цена лота)	
15.1	включая НДС 18%	94 431 607,55 (Девяносто четыре миллиона четыреста тридцать одна тысяча шестьсот семь) руб. 55 коп.
15.2	без НДС	80 026 786,06 (Восемьдесят миллионов двадцать шесть тысяч семьсот восемьдесят шесть) руб. 06 коп.
16	Дата начала и окончания срока предоставления разъяснений положений конкурсной документации	Разъяснения положений конкурсной документации предоставляются заказчиком с момента размещения Извещения о проведении конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса, если запрос о предоставлении разъяснений поступил не позднее, чем за 5 (пять) дней до окончания подачи заявок на участие в конкурсе.
17	Переторжка	Заказчик оставляет за собой право провести переторжку. При этом срок оценочной стадии рассмотрения заявок на участие в конкурсе может быть продлен не более, чем на 10 дней.
18	Сведения о предоставлении преференций	Не предоставляются.
19	Размер и валюта обеспечения заявок на участие в конкурсе	5% начальной (максимальной) цены договора.
19.1	Реквизиты Заказчика	Получатель: Федеральное государственное унитарное предприятие «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л. Духова» (ФГУП «ВНИИА») ИНН 7707074137; КПП 770701001 Банковские реквизиты: р/с 40502810800400000002 ОАО Банк ВТБ к/с 30101810700000000187 в ОПЕРУ Московского ГТУ Банка России БИК 044525187 В платежном поручении в поле «назначение платежа» необходимо указать «Обеспечение заявки на участие в конкурсе (наименование конкурса, номер извещения о проведении конкурса, номер лота)», а также «НДС не облагается». Обеспечение заявки на участие в конкурсе должно быть перечислено по указанным реквизитам в срок, обеспечивающий их своевременное поступление на счет получателя не позднее времени и даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.
20	Дата и место открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе, поданным в форме электронных	Место: Электронная торговая площадка www.a-k-d.ru . Место: 127055 г. Москва, ул. Сушевская д. 22 Дата и время: «14» часов «00» минут «31» мая 2013 г.

№ п/п	Название пункта	Текст пояснений
	документов	
21	Место, дата проведения отборочной стадии рассмотрения заявок	127055 г. Москва, ул. Сушевская д. 22 не позднее «14» часов «00» минут «11» июня 2013 г.
22	Место, дата проведения оценочной стадии рассмотрения заявок на участие в конкурсе и подведения итогов конкурса:	127055 г. Москва, ул. Сушевская д. 22 не позднее «17» часов «00» минут «18» июня 2013 г.
23	Размер обеспечения исполнения договора (включая гарантийные обязательства), срок и порядок его представления	25 % от цены договора, заключаемого с победителем открытого конкурса в электронной форме. Срок обеспечения исполнения договора должен составлять срок исполнения обязательств по договору Продавцом, включая исполнение гарантийных обязательств, плюс 60 дней. Обеспечение исполнения обязательств по договору представляется в виде безотзывной банковской гарантии, либо путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика. Обеспечение исполнения договора должно быть предоставлено Победителем конкурса не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до заключения Договора.
23.1	Реквизиты Заказчика	Получатель: Федеральное государственное унитарное предприятие «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л. Духова» (ФГУП «ВНИИА») ИНН 7707074137; КПП 770701001 Банковские реквизиты: р/с 40502810800400000002 ОАО Банк ВТБ к/с 30101810700000000187 в ОПЕРУ Московского ГТУ Банка России БИК 044525187 В платежном поручении в поле «Назначение платежа» необходимо указать: «Обеспечение исполнения договора/обеспечение возврата аванса (название предмета договора, ссылку на протокол по подведению итогов процедуры закупки как основание заключения договора)», а также «НДС не облагается».
24.	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, их содержание и значимость	
	№	Наименование критерия
	1.	<p>Цена договора (в связи с тем, что Заказчик имеет право применить налоговый вычет НДС в отношении приобретаемой продукции, при сравнении ценовых предложений участников в качестве единого базиса сравнения ценовых предложений, используются ценовые предложения участников без учета НДС)</p> <p>Оценка заявки по данному критерию производится по следующей формуле:</p> $Z_u = \frac{C_{\min}}{C_z} \times 90$ <p>Z_u - рейтинг оцениваемой заявки по критерию «цена договора»; C_{\min} - минимальное предложение по цене договора из всех заявок на участие в конкурсе C_z - предложение участника конкурса по цене (в рублях) Итоговая оценка в баллах округляется до десятых.</p>
		Макс. значимость критерия, %
		90

№ п/п	Название пункта	Текст пояснений
	<p>2. Срок предоставления гарантий качества товара Оценка заявки по данному критерию производится по следующей формуле:</p> $Z_r = \frac{\Gamma_3}{\Gamma_{\max}} \times 10$ <p>Z_r - рейтинг оцениваемой заявки по критерию «Срок предоставления гарантий...»; Γ_3 - срок предоставления гарантий качества товара, указанное в заявке (месяцы) Γ_{\max} - максимальный срок предоставления гарантий качества товара из всех заявок на участие в конкурсе</p>	10
25.	Порядок обжалования действий Заказчика, конкурсной комиссии	<p>Жалобы на действия (бездействие) заказчика, конкурсной комиссии могут быть направлены по электронному адресу Центрального арбитражного комитета в сфере закупок Госкорпорации «Росатом» (далее - ЦАК) arbitration@rosatom.ru.</p> <p>Направление жалоб допускается в любое время проведения конкурса, но не позднее 10 (десяти) дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе, в случае признания конкурса несостоявшимся, или извещения об отказе от проведения конкурса.</p> <p>Условия и положения конкурсной документации могут быть обжалованы исключительно до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.</p> <p>На сайте http://zakupki.rosatom.ru/ (раздел Контроль и арбитраж /Нормативные документы) представлены Методические рекомендации о порядке рассмотрения жалоб. Информация о состоянии и итогах рассмотрения жалобы отражается на сайте закупок Госкорпорации «Росатом» на странице соответствующей закупки.</p>
26.	Каналы связи, по которым можно сообщить о фактах злоупотребления при проведении конкурса	<p>О фактах злоупотреблений участник процедуры закупки/участник конкурса может заявить в ЦАК или сообщить об этом гласно или анонимно, воспользовавшись следующими каналами связи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Телефон «горячей линии»: 8-800-100-07-07 (многоканальный, круглосуточно, бесплатно из любой точки страны); 2. Адрес электронной почты: 0707@rosatom.ru; 3. Адрес для почтовых отправлений: 119017, Москва, а/я 226, Департамент внутреннего контроля и аудита Росатома.

7. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ

7.1. Форма описи документов, представляемых в составе заявки для участия в конкурсе

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для участия в открытом конкурсе в электронной форме на право заключения Договора на

Настоящим _____ подтверждает, что для участия
(наименование или Ф.И.О. Участника размещение заказа)

в названном конкурсе нами направляются нижеперечисленные документы:

№№ п\п	Наименование	Номера страниц с ... по ...	Кол-во листов
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
	Итого количество листов:		

Руководитель _____ / _____ /

7.2. Форма заявки на участие в конкурсе

На бланке организации
Дата, исх. Номер
Заказчику

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

на право заключения Договора на _____

1. Изучив конкурсную документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты

(фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), Ф.И.О., паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица))

в лице, _____
(наименование должности руководителя (уполномоченного лица) и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

Выражаем согласие раскрыть информацию о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных), в соответствии с формами, представленными в документации.

2. Мы согласны поставить товары, выполнить работы, оказать услуги, предусмотренные Технической частью конкурсной документации в полном объеме, со следующими показателями:

№ п/п	Условия заявок на участие в конкурсе <i>(сведения, оглашаемые на заседании по вскрытию конвертов с заявками)</i>	Предложения участника
1.	Цена заявки, руб. с НДС	(указать цену договора с отражением НДС/
2.	Цена заявки, руб. без НДС	(указать цену договора без НДС)
3.	Срок поставки товара/выполнения работ/оказания услуг	(указать начало и окончание поставки товара)
4.	Судебные решения не в пользу участника процедуры закупки в качестве ответчика (за прошедшие 3 года)	(указать количество судебных решений не в пользу участника в качестве ответчика, либо - «отсутствуют»)
5.	Гарантийный срок, мес.	(указать гарантийный срок)
п		

3. Предложение имеет следующие приложения:

3.1. Предложение о цене договора на _____ лист _____. (Приложение №__ к заявке на участие в конкурсе).

3.2. График поставки товара на _____ лист. (Приложение №__ к заявке на участие в конкурсе, предоставляется в произвольной форме).

Предложение, указанное в настоящей заявке на участие в конкурсе действует до «__» _____ 201_ г.

4. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в технической части конкурсной документации, влияющими на стоимость товара/работ/услуг. Цена Договора включает в себя стоимость Товара, доставку Товара на склад Заказчика, погрузочно-разгрузочные работы, а также все налоги, пошлины, сборы и другие обязательные платежи, которые Поставщик должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство поставить товары, выполнить работы, оказать услуги в соответствии с требованиями конкурсной документации, утвержденной технической частью и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

Нами будет представлено обеспечение исполнения договора в виде _____ за 5 (пять) календарных дней до заключения Договора на сумму и в порядке согласно указанным в проекте договора, опубликованном в составе конкурсной документации, и карте конкурса.

Срок обеспечения исполнения договора будет составлять срок исполнения обязательств по договору, включая гарантийные, плюс 60 (шестьдесят) дней.

6. Мы заявляем, что на момент подачи заявки на участие в конкурсе от «___» _____ 201_ г.

_____ (указывается наименование и реквизиты конкурса):
- в отношении _____ (указывается фирменное наименование Участника размещения заказа) ликвидация не проводится, решение арбитражного суда о признании _____ (указывается фирменное наименование Участника размещения заказа) банкротом и об открытии конкурсного производства отсутствует;

- деятельность _____ (указывается фирменное наименование Участника размещения заказа) не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- у _____ (указывается фирменное наименование Участника размещения заказа) отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов _____ (указывается фирменное наименование Участника размещения заказа) по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

7. Мы согласны придерживаться положений настоящей заявки на участие в конкурсе до момента подписания договора или признания конкурса несостоявшимся, но в любом случае не менее 45 дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Эта заявка на участие в конкурсе будет оставаться для нас обязательной и может быть принята в любой момент до наступления вышеуказанных обстоятельств.

8. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с ФГУП «ВНИИА» в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями наших предложений, в срок, установленный в конкурсной документации дней со дня подписания протокола подведения итогов конкурса/Протокола отборочной стадии рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

9. В случае, если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями конкурсной документации и условиями нашего предложения по цене.

10. Мы извещены о включении сведений о _____ (наименование организации или Ф.И.О. Участника размещения заказа) в реестр недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ и реестр недобросовестных поставщиков Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» в случае уклонения нами от заключения договора.

11. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____ (Ф.И.О., телефон сотрудника – Участника размещения заказа)

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

12. Наше местонахождение (для юридического лица), место жительства (для физического лица), и почтовый адрес _____, телефон _____, факс _____.

13. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

14. К настоящей заявке прилагаются документы на _____ стр.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

М.П.

(на фирменном бланке организации)

№ документа
В адрес Заказчика
Дата

Сведения о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных).

1	2						3						4	
№ п/п	Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)						Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)						Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)	
	ИНН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование /ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)		Руководитель/ участник/ акционер/ бенефициар

Указание неполных сведений о цепочке бенефициаров (в том числе непредоставление информации об ИНН/паспортных данных физических лиц) расценивается Заказчиком как не предоставление информации о бенефициарах участника и является основанием для не допуска участника к участию в процедуре закупки.

*К настоящему приложению прилагаются следующие документы:
(Уставы, учредительные договоры, приказы о назначении руководителей всех юридических лиц, присутствующих в цепочке собственников).*

Участник размещения заказа

_____/ /
(подпись) М.П.

7.3. Форма анкеты участника размещения заказа

<p>1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма: (на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц) Ф.И.О. Участника размещения заказа – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя</p>	
<p>2. Регистрационные данные: Дата, место и орган регистрации юридического лица, (на основании Свидетельства о государственной регистрации или иного документа, выдаваемого иностранным компаниям при регистрации) Паспортные данные для Участника размещения заказа – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя. Дата, место и орган регистрации индивидуального предпринимателя (на основании Свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя)</p>	
<p>3. Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) и доля их участия (для акционерных обществ – на основании выписки из реестра акционеров) <i>(на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор))</i></p>	
<p>3.1. Срок деятельности организации (с учетом правопреемственности)</p>	
<p>3.2. Размер уставного капитала</p>	
<p>3.3. Почтовый адрес налоговой инспекции по месту регистрации Участника, контактные лица (налоговые инспекторы) и их телефоны 3.4. Почтовый адрес Арбитражного суда по месту регистрации Участника, контактные лица и их телефоны</p>	
<p><i>ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО Участника</i></p>	
<p>4. Место нахождения (место жительства) Участника размещения заказа</p>	<p>Страна</p>
	<p>Адрес</p>
<p>5. Почтовый адрес Участника размещения заказа</p>	<p>Страна</p>
	<p>Адрес</p>
	<p>Телефон</p>
	<p>Факс</p>
<p>6. Ф.И.О. руководителя организации</p>	
<p>7. Ф.И.О. главного бухгалтера организации</p>	
<p>8. Банковские реквизиты (может быть несколько):</p>	
<p>8.1. Наименование обслуживающего банка</p>	
<p>8.2. Расчетный счет</p>	
<p>8.3. Корреспондентский счет</p>	
<p>8.4. Код БИК</p>	
<p>9. Сведения о выданных Участнику размещения заказа лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по договору <i>(указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории на которой действует лицензия)</i></p>	

10. Орган управления Участника размещения заказа – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего конкурса и порядок одобрения соответствующей сделки.	
10. Балансовая стоимость активов	

В подтверждение вышеприведенных данных к анкете прикладываются следующие документы:

_____ (название документа) _____ (количество листов в документе);

_____ (название документа) _____ (количество листов в документе);

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

(должность)

(подпись)

/ _____ /

(ФИО)

М.П.

7.4. Форма доверенности на уполномоченное лицо, имеющее право подписи документов организации-участника закупки

(представляется в случае если документы заявки на участие в конкурсе подписываются не руководителем)

На бланке организации

Дата

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. Москва

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Организация – Участник размещения заказа:

(наименование организации)

доверяет _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «__» _____

представлять Заказчику и подписывать необходимые документы для участия в открытом конкурсе

(наименование конкурса)

Подпись _____ удостоверяем.

(Ф.И.О. удостоверяемого)

(Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «__» _____ 201_ г.

Руководитель организации _____

(ФИО)

(_____)

(подпись)

М.П.

7.5. Форма доверенности на уполномоченное лицо, имеющее право представления интересов участника закупки на процедуре открытия доступа к заявкам на участие в конкурсе, поданным в виде электронных документов

На бланке организации

Дата

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. Москва

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Участник закупки:

(наименование организации или Ф.И.О. Участника закупки)

доверяет _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ « ____ » _____

представлять интересы _____

(наименование организации)

на открытом конкурсе _____

(наименование конкурса)

_____ ,
в том числе присутствовать на процедуре открытия доступа к заявкам на участие в вышеуказанном конкурсе.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять конкурсной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Подпись _____ удостоверяем.

(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « ____ » _____ 201_ г.

Руководитель организации _____ (_____)

(ФИО) (подпись)

М.П.

8. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

Проект Договора поставки № _____

г. Москва

«__» _____ 201_ года

_____/_____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и Федеральное государственное унитарное предприятие «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л. Духова» (ФГУП «ВНИИА»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице Заместителя директора Сапоновой Е.А., действующего на основании доверенности № 400 от 25.03.13 г., с другой стороны, по итогам открытого конкурса (Протокол _____ № _____ от _____), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является поставка **Комплектующих элементов** (далее «Товар») надлежащего качества в установленные Договором сроки в соответствии со Спецификацией (Приложением № 1 к настоящему Договору). Поставщик обязуется передать в собственность Покупателя Товар, а Покупатель обязуется принять, оплатить данный Товар в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Наименование и номенклатура Товара, производитель и страна происхождения Товара, его количество и сроки поставки, функциональные свойства и технические характеристики определяются Спецификацией.

1.3. Поставка Товара осуществляется с разгрузкой с транспортного средства покупателю по адресу: г. Москва, ул. Суцеская, д. 22.

1.4. Поставщик поставяет Покупателю Товар, свободный от прав третьих лиц.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1. Цена Договора составляет _____ (_____) рублей __ коп., в том числе НДС (18 %) _____ (_____) рублей __ коп.

2.2. Цена Договора является фиксированной и не подлежит изменению в течение срока действия настоящего Договора. Установленная цена Договора включает в себя стоимость Товара, доставку Товара на склад Покупателя, погрузочно-разгрузочные работы, а также все налоги, пошлины, сборы и другие обязательные платежи, которые Поставщик должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Цена единицы Товара указана в Спецификации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Поставщик обязуется:

3.1.1. Доставить товар до Покупателя по адресу: г. Москва, ул. Суцеская, д. 22, на условиях, предусмотренных в настоящем Договоре и в сроки, установленные в Спецификации.

3.1.2. Передать с Товаром техническую и товарно-сопроводительную документацию.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Оплатить Товар, в порядке предусмотренном Разделом 8 настоящего Договора.

3.2.2. Обеспечить приемку Товара в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента его поступления на склад Покупателя, за исключением случаев, когда он вправе потребовать замены Товара или отказаться от исполнения данного Договора.

4. УПАКОВКА И МАРКИРОВКА

4.1. Товар поставляется в оригинальных упаковках завода-изготовителя кратно минимальным партиям фирмы-производителя соответствующей стандартам, обязательным правилам и требованиям для тары и упаковки. Поставщик должен обеспечить упаковку Товара, способную предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки к конечному пункту назначения, с учетом перегрузок и его длительного хранения. Упаковка Товара должна полностью обеспечивать условия транспортировки, предъявляемые к данному виду Товара.

4.2. Вся упаковка и маркировка на ней должны соответствовать требованиям завода-изготовителя.

4.3. Упаковка и маркировка ящиков/контейнеров, а также документация внутри и вне их должны строго соответствовать специальным требованиям, если таковые установлены в Технических требованиях.

4.4. Поставщик несет ответственность за ненадлежащую упаковку, не обеспечивающую сохранность Товара при его хранении и транспортировании до Покупателя.

5. ПОСТАВКА ТОВАРА И ДОКУМЕНТАЦИИ

5.1. Поставка всего Товара осуществляется Поставщиком единовременно и в полном объеме по адресу, указанному в пункте 1.3. настоящего Договора, в сроки, предусмотренные Спецификацией.

Допускается досрочная поставка Товара, при условии письменного согласия Покупателя.

5.2. Отгрузка Товара производится в соответствии с установленными нормами отгрузки, силами и за счет Поставщика.

5.3. За 5 календарных дней до начала поставки Поставщик направляет Покупателю извещение о дате готовности Товара к отгрузке, в течение 24 часов после отгрузки сообщает Покупателю данные, определенные Договором номер и дату Договора, наименование Товара, дату отгрузки, вид транспорта и его номер, номер накладной, количество мест (если требуется с указанием веса, кубатуры груза, а также с выделением тяжеловесов (свыше десяти тонн) и негабаритов).

5.4. Фактической датой поставки считается дата подписания Покупателем товарной накладной.

5.5. При поставке Товара Поставщик передает Покупателю следующую документацию:

- а) документы о сертификации Товара;
- б) счет, счет-фактуру выставленные Покупателю;
- в) товарную накладную по форме ТОРГ-12 в 2-х экз. (один экземпляр для Покупателя и один экземпляр для Поставщика);
- г) в случае, если Товар произведен не на территории РФ:
 - копию декларации на Товар (ГТД) с отметкой таможенного органа о выпуске в свободное обращение на территории ТС, если товар ввозился через территорию РФ.
 - копию декларации на Товар (ГТД) с отметкой таможенного органа о выпуске в свободное обращение на территории ТС и копию заявления о ввозе товаров на территорию РФ и уплате косвенных налогов с отметкой ИФНС, подтверждающей уплату НДС, если товар ввезен на территорию ТС через иные страны ТС
 - копию заявления о ввозе товаров на территорию РФ и уплате косвенных налогов с отметкой ИФНС, подтверждающего уплату НДС для Товара, произведенного на территории ТС;
 - д) акт приема-передачи Товара в 2-х экз. (один экземпляр для Покупателя и один экземпляр для Поставщика).

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА ТОВАРА

6.1. Приемка поставленного Товара осуществляется Покупателем с учетом количества, комплектности и качества поставляемого Товара в ходе передачи Товара Покупателю на месте доставки.

6.2. Приемка Товара осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и с Инструкциями № п-6 (утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 15 июня 1965 г.) и № п-7 (утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25 апреля 1966 г.).

6.3. В случае поставки Товара несоответствующего по качеству, комплектности, таре, упаковке и маркировке стандартам, техническим условиям и условиям Договора, Покупатель принимает такой Товар на ответственное хранение, незамедлительно в письменной форме предъявляет Поставщику претензию, составленную по результатам приемки. Поставщик в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения претензии от Покупателя обязан за свой счет заменить Товар ненадлежащего качества качественным, а также доукомплектовать некомплектный Товар, либо заменить его комплектным. Расходы, связанные с принятием некачественного, либо некомплектного Товара на ответственное хранение, его реализацией или возвратом Поставщику, заменой его на Товар надлежащего качества и комплектное, несет Поставщик.

6.4. По факту поставки Товара соответствующего по качеству, комплектности, таре, упаковке и маркировке стандартам, техническим условиям и условиям Договора, уполномоченный представитель Покупателя подписывает Акт приема-передачи Товара и заверяет его печатью, на накладной Поставщика делает отметку о получении в соответствии с инструкциями о приеме товара, с указанием Ф.И.О. ответственного лица и даты приемки.

6.5. Право собственности на Товар и риски его случайной гибели или повреждения переходят к Покупателю после приема Товара по количеству и комплектности, с даты подписания уполномоченным лицом Покупателя товарной накладной.

7. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

7.1. Поставщик настоящим гарантирует, что Товар, поставленный в рамках настоящего Договора, является новым (не бывшим в эксплуатации), неиспользованным. Поставщик гарантирует, что Товар, поставленный по данному Договору, не будет иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или функционированием, при штатном использовании поставленного Товара.

7.2. Поставщик предоставляет Покупателю гарантии качества Товара оформленные соответствующими гарантийными талонами или иные аналогичные документы.

7.3. Поставщик гарантирует:

- полное соответствие поставляемого Товара условиям настоящего Договора;
- изготовление Товара не ранее, чем за один год до даты поставки.

7.4. Гарантия на поставленный Товар составляет ___ месяцев (*не менее 12 месяцев*) со дня подписания соответствующего Акта приема-передачи Товара.

7.5. В течение гарантийного срока, в случае обнаружения Покупателем дефектов Товара, Поставщик обязан заменить дефектный Товар в срок не позднее 14 (четырнадцати) календарных дней с момента извещения Поставщика о данном факте Покупателем.

7.6. В случае замены дефектного Товара гарантийный срок на данный Товар соответственно продлевается.

7.7. Поставщик не несет гарантийной ответственности за неполадки и неисправности Товара, если они произошли:

- в результате внесения Покупателем модификаций или изменений Товара без письменного согласования Поставщика;
- в результате нарушения правил использования или эксплуатации Товара.

8. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

8.1. Цена Договора и валюта платежа устанавливается в российских рублях.

8.2. Оплата за поставленный Товар осуществляется платежным поручением с расчетного счета Покупателя на расчетный счет Поставщика. Датой платежа является дата списания денежных средств со счета Покупателя.

8.3. Оплата по настоящему Договору производится следующим образом:

8.3.1. Покупатель производит 100% оплату поставленного Товара по факту поставки всего Товара путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 15 рабочих дней после предоставления Покупателю документов, предусмотренных в пункте 5.5. Договора и подписания Покупателем Акта приема-передачи Товара.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОГОВОРА (ВКЛЮЧАЯ ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА)

9.1. Поставщик не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до заключения настоящего Договора, предоставляет Покупателю обеспечение исполнения Договора в виде безотзывной банковской гарантии, либо путём перечисления денежных средств на расчетный счет Покупателя в размере 25 % от цены Договора в сумме _____, __ (_____) рублей.

9.2. Срок обеспечения исполнения договора должен составлять срок исполнения обязательств по договору Поставщиком, включая исполнение гарантийных обязательств, плюс 60 (шестьдесят) дней.

9.3. Банковская гарантия должна быть выдана банком-Гарантом, отвечающим следующим требованиям:

а) банк должен иметь лицензию Центрального банка Российской Федерации (в случае если банковскую гарантию предоставляет российский банк) или иного уполномоченного органа (в случае если банковскую гарантию предоставляет банк, созданный согласно праву иностранного государства), разрешающей выдачу банковских гарантий;

б) банк должен быть участником системы страхования вкладов (в случае если банковскую гарантию предоставляет российский банк).

в) величина собственного капитала банка на последнюю отчетную дату по публикуемой отчетности должна быть больше или равна 3 млрд. рублей или их эквиваленту в иностранной валюте.

9.4. В банковской гарантии прямо должно быть предусмотрено безусловное право Бенефициара на истребование суммы банковской гарантии полностью в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом своих обязательств по договору в предусмотренные Договором сроки, или в случае расторжения Договора (в том числе одностороннего отказа от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Договором). При этом должно быть предусмотрено, что для истребования суммы

обеспечения Бенефициар направляет Гаранту только письменное требование Бенефициара с подтверждением полномочий лица, подписавшего данное требование.

9.5. В случае нарушения Поставщиком сроков исполнения Договора, в случае ненадлежащего исполнения обязательств Поставщика по Договору, включая предоставление документации согласно п.5.5. Договора и исполнение гарантийных обязательств, Покупатель имеет право в течение всего срока действия банковской гарантии потребовать от Гаранта по банковской гарантии уплаты суммы в размере 25% от цены договора в связи с неисполнением, ненадлежащим исполнением Поставщиком Договора.

9.6. В случае, если после заключения Договора по каким-либо причинам обеспечение исполнения Договора перестало быть действительным, закончилось свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Поставщиком своих обязательств по Договору, Поставщик обязуется в течение 5 (пяти) банковских дней предоставить Покупателю иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по Договору на тех же условиях и в том же размере.

9.7. В случае, если Поставщиком предоставлено обеспечение исполнения Договора, официально признанное банком-Гарантом, указанным в таком обеспечении, сфальсифицированным, Договор считается незаключенным.

9.8. В случае перечисления денежных средств Покупателю:

9.8.1. Поставщик осуществляет перечисление денежных средств по следующим реквизитам Покупателя:

Получатель: Федеральное государственное унитарное предприятие «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л. Духова» (ФГУП «ВНИИА»)

ИНН 7707074137; КПП 770701001

127055, г. Москва, ул. Сущевская д. 22

Банковские реквизиты:

р/с 40502810800400000002

ОАО Банк ВТБ

к/с 30101810700000000187 в ОПЕРУ Московского ГТУ Банка России

БИК 044525187

В платежном поручении в поле «Назначение платежа» необходимо указать: «Обеспечение исполнения договора/обеспечение возврата аванса (название предмета договора, ссылку на протокол по подведению итогов процедуры закупки как основание заключения договора)», а также «НДС не облагается».

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. В случае нарушения сроков поставки Товара, предусмотренных в Спецификации, Поставщик выплачивает Покупателю пени в размере 0,1 % от общей стоимости недоставленного в срок Товара за каждый день просрочки, но не более 20% от цены Договора, установленной в пункте 2.1. Договора.

10.3. В случае непоставки Товара, поставки Товара ненадлежащего качества или некомплектного Товара Покупатель вправе потребовать с Поставщика уплаты штрафа в размере 10 (десяти) % от цены Договора, установленной в пункте 2.1. Договора.

10.4. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Договора Поставщик обязан возместить Покупателю убытки, причиненные таким неисполнением.

10.5. В случае нарушения Поставщиком условий Договора о таре, упаковке, маркировке Товара, не предоставления относящихся к Товару документов, Покупатель вправе потребовать с Поставщика уплату штрафа в размере 10 % от цены Договора, установленной в пункте 2.1. Договора.

10.6. В случае неправильного оформления или несвоевременного предоставления счета-фактуры Покупателю, повлекшего за собой убытки, Покупатель вправе потребовать от Поставщика возмещения упущенной выгоды в сумме НДС излишне уплаченного в бюджет в соответствии с налоговым законодательством РФ (Главы 16 и 21 НК РФ).

10.7. В случае не предоставления документов указанных в п.5.5.г). Поставщиком, Покупатель имеет право не принимать Товар либо потребовать от Поставщика уплаты штрафа в размере всех таможенных пошлин и иных платежей, подлежащих оплате при ввозе Товара на территорию РФ независимо от того, были ли фактически уплачены эти платежи.

10.8. Пени и штрафные санкции подлежат оплате на основании выставленного Покупателем счета, а также покупатель вправе удерживать пени и штрафы из любых причитающихся Поставщику платежей. При этом уплата пеней и штрафов за любое из нарушений, указанных в данном разделе Договора, а также возмещение убытков производится независимо по каждому из указанных нарушений и случаю причинения убытков, и могут быть взысканы Покупателем как совместно – так и по отдельности.

10.9. Уплата пеней, штрафных санкций и возмещение убытков, причиненных Покупателю ненадлежащим исполнением Договора Поставщиком, не освобождает Поставщика от исполнения обязательств по Договору.

10.10. В случае, решения Покупателя о расторжении Договора в порядке, предусмотренном п.13.3 Договора, Покупатель имеет право потребовать от Поставщика оплаты штрафа в размере 25 % от цены Договора.

10.11. Все штрафы, пени по настоящему Договору, равно как и убытки, причиненные ненадлежащим исполнением Договора Поставщиком, могут быть в части, не превышающей сумму банковской гарантии, истребованы по выбору Покупателя, как у Поставщика, так и у Гаранта по банковской гарантии. При этом в части, превышающей сумму банковской гарантии, штрафы, пени и убытки могут быть истребованы только у Поставщика.

11. ФОРС-МАЖОР

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств.

11.2. Под форс-мажорными обстоятельствами понимают такие обстоятельства, которые возникли после заключения Договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных сторонам, включая, но, не ограничиваясь: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, запрещение властей, террористический акт, при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами.

11.3. Сторона, у которой возникли обстоятельства форс-мажора, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней письменно информировать другую сторону о случившемся и его причинах. Если от стороны не поступает иных письменных уведомлений, другая сторона продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

11.4. В случае если поставка осуществляется из-за границы Российской Федерации, событие форс-мажора должно быть подтверждено торгово-промышленной палатой страны, в которой произошло такое событие.

11.5. Если, по мнению сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, которое необходимо для учета действия этих обстоятельств и их последствий.

12. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

12.1. Все споры по настоящему Договору решаются путем переговоров.

12.2. При не достижении согласия споры решаются в арбитражном суде по месту нахождения ответчика в соответствии с правилами о подсудности на основании законодательства РФ с обязательным соблюдением претензионного порядка рассмотрения споров. Срок рассмотрения претензии 14 (четырнадцать) дней с момента ее получения.

13. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

13.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору, в том числе гарантийных обязательств, предусмотренных разделом 7 настоящего Договора.

13.2. Все обязательства Поставщика по поставке Товара Покупателю должны быть исполнены не позднее _____.

13.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон или по решению суда. Также Покупатель имеет право отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке в соответствии с п.3 ст.450 ГК РФ с включением Поставщика в Реестр недобросовестных поставщиков атомной отрасли, в случае:

- срыва Поставщиком срока поставки Товара, указанного в Договоре;
- неполной поставки Товара, несоответствия количества наименованию (пересортицы) Товара;
- непредоставления Покупателю любого из документов, предусмотренных п.5.5. Договора.

13.4. В случае одностороннего отказа Покупателя от исполнения Договора, Договор считается расторгнутым с момента получения Поставщиком уведомления о расторжении Договора, либо с 15 (пятнадцатого) дня с момента отправления такого уведомления по почтовому адресу, электронному адресу или факсу, указанным в настоящем Договоре, в зависимости от того, что наступит ранее.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору и Спецификации действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и оформлены обеими сторонами.

14.2. Поставщик гарантирует Покупателю, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных) Поставщика, переданные Поставщиком в рамках закупки (№ закупки на сайте www.zakupki.rosatom.ru _____) (далее – Сведения), являются полными, точными и достоверными.

14.3. При изменении Сведений Поставщик обязан не позднее 5 (пяти) дней с момента таких изменений направить Покупателю соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом Поставщика.

14.4. Поставщик настоящим выдает свое согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях, заинтересованных или причастных к Сведениям лиц на обработку предоставленных Сведений, а также на раскрытие Покупателем Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку Сведений такими органами (далее – Раскрытие). Поставщик освобождает Покупателя от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе, возмещает Покупателю убытки, понесенные в связи с предъявлением Покупателю претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

14.5. Поставщик и Покупатель подтверждают, что условия настоящего Договора о предоставлении Сведений и о поддержании их актуальными признаны ими существенными условиями настоящего Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

14.6. Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, отказ от предоставления, несвоевременное и (или) недостоверное и (или) неполное предоставление Сведений (в том числе, уведомлений об изменениях с подтверждающими документами) является основанием для одностороннего отказа Покупателя от исполнения Договора и предъявления Поставщику требования о возмещении убытков, причиненных прекращением Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Поставщиком соответствующего письменного уведомления от Покупателя, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении».

14.7. В случае расторжения Договора в связи с существенным его нарушением Поставщиком, Поставщик по решению уполномоченного органа Госкорпорации «Росатом» может быть внесен в реестр недобросовестных поставщиков атомной отрасли.

14.8. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах и содержит __ (____) страниц, неотъемлемым приложением к Договору является Спецификация на __ (____) страницах. Договор вступает в силу с момента подписания Договора и Спецификации обеими сторонами.

14.9 Приложения:

14.9.1. Приложение № 1 - Спецификация.

14.9.2. Приложение № 2 – Форма акта приема-передачи товара.

15. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Поставщик:

Покупатель:

ФГУП «ВНИИА»

ИНН 7707074137; КПП 770701001
127055, г. Москва, ул. Сушевская д. 22
Контактное лицо: _____
Тел/Факс: _____
Банковские реквизиты:
р/с 40502810800400000002
ОАО Банк ВТБ
к/с 30101810700000000187 в ОПЕРУ
Московского ГТУ Банка России
БИК 044525187

Поставщик:

Покупатель:

Заместитель директора

_____ Сапонова Е.А.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование Товара, марка (товарный знак) (Производитель/ страна происхождения)	Функциональные свойства и технические характеристики	Ед. изм. шт.	Кол-во	Цена, за ед. руб. коп.	Общая стоимость без учета НДС, руб. коп.	НДС (18%), руб. коп	Общая стоимость с учетом НДС, руб. коп.
1								

ИТОГО:

Итого: Цена Договора составляет _____ (_____) рублей __ коп., в том числе НДС (18 %) _____ (_____) рублей __ коп.

Срок поставки: не позднее _____.

От Поставщика:

М.П.

От Покупателя:

М.П. Сапонова Е.А.

ФОРМА АКТА ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА
№ _____ от «___» _____ 201_ г.
ПО ДОГОВОРУ № _____ от «___» _____ 201_ г.

«Поставщик» _____ в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и «Покупатель» ФГУП «ВНИИА» в лице Заместителя директора Сапоновой Е.А., действующего на основании доверенности № _____ от _____, с другой стороны, составили настоящий акт о следующем:

1. Поставщик поставил, а Покупатель принял следующий Товар:

№ п/п	Наименование Товара, марка (товарный знак) (Производитель/ страна происхождения)	Ед. изм. шт.	Кол-во	Цена, за ед. руб. коп.	Общая стоимость без учета НДС, руб. коп.	НДС (18%), руб. коп.	Общая стоимость с учетом НДС, руб. коп.
1							
2							
3							
Итого:							

2. Товар находится в рабочем состоянии и отвечает требованиям Договора.

3. К настоящему акту прилагаются следующие документы, подтверждающие поставку Товара:
_____ (перечислить документы)

От Поставщика:

От Покупателя:

М.П.

М.П.

Сапонова Е.А.

От Поставщика:

От Покупателя:

М.П.

М.П.

Сапонова Е.А.

9. Техническая часть

№ п/п	Наименование	Обозначение при заказе	Фирма-изготовитель	Кол-во	Ед. изм.
1	Шайба	70093.00.03.000.02	GEVAG Vertr.GmbH-Gebler-Vaged.	10 000	шт.
2	Шайба контактная	70093.00.06.000.02	GEVAG Vertr.GmbH-Gebler-Vaged.	12 500	шт.
3	Корпус 25 контактов	09670250334	Harting Electronic GmbH	30	шт.
4	Преобразователь	TES 2N-2412	Traco Electronic AG	50	шт.
5	Преобразователь напряжения	28SVV300S	Pico Electronics. Inc.	21	шт.
6	Резистор	RH00518R20BE02	VISHAY	30	шт.
7	Резистор	RH0253R830BE02	VISHAY	65	шт.
8	Резистор	RH0254R530BE02	VISHAY	25	шт.
9	Резистор	RH02512R50FE05	VISHAY	100	шт.
10	Резистор	SMM02040C3004FB300	VISHAY	3 000	шт.
11	Резистор	CPF2R39000GN14	VISHAY	100	шт.
12	Конденсатор	C1206C103K5RACTU	Kemet Electronics Corporation	4 000	шт.
13	Конденсатор	GRM32RR71H105KA01L	Murata & Erie Electronic GmbH	1 000	шт.
14	Конденсатор	T340D476M016AS	Kemet Electronics Corporation	200	шт.
15	Вилка	FFB.0S.403.CTAC44	Lemo	126	шт.
16	Держатель предохранителя	0031.9808	Schurter AG	5 010	шт.
17	Контакт	09330006215	Harting Electronic GmbH	700	шт.
18	Корпус 15 контактов	09670150334	Harting Electronic GmbH	50	шт.
19	Выключатель автоматический	C60H-25120	Schneider Electric	21	шт.
20	Гайка закладная с заземлением	21120-132	Schroff	1 400	шт.
21	Преобразователь	TEN 5-2413WI	Traco Electronic AG	50	шт.
22	Контакт	66105-4	Tyco Electronics	20 000	шт.
23	Контакт	09330006222	Harting Electronic GmbH	1 300	шт.
24	Контакт	09150006224	Harting Electronic GmbH	3 100	шт.
25	Держатель предохранителя	0031.3501	Schurter AG	100	шт.
26	Корпус	09670090334	Harting Electronic GmbH	30	шт.
27	Колпачок	09670090613	Harting Electronic GmbH	100	шт.
28	Колпачок	09670500714	Harting Electronic GmbH	100	шт.
29	Корпус	09160723101	Harting Electronic GmbH	42	шт.
30	Корпус	09320463101	Harting Electronic GmbH	42	шт.
31	Розетка 64-контакт.	9-1393755-0	Tyco Electronics	200	шт.
32	Вилка	4-1393755-4	Tyco Electronics	800	шт.
33	Розетка	ERA.0S.403 CTL	Lemo	84	шт.
34	Розетка	ERA.1S.405 CTA	Lemo	84	шт.
35	Крышка задняя	34561-752	Schroff	21	шт.
36	Корпус 50 контактов	09670500334	Harting Electronic GmbH	530	шт.
37	Микросхема	LM2931M-5.0/NOPB	National Semiconductor GmbH	1 520	шт.
38	Микросхема	74AC08SC	Fairchild Semiconductor	55	шт.
39	Модуль питания	C290-V-T	Power Tronic	21	шт.
40	Модуль питания	C294-V-T	Power Tronic	63	шт.
41	Стабилитрон	BZX79C5V6	Philips Semiconductors	10 000	шт.
42	Стабилитрон	BZX79C12	Philips Semiconductors	10 000	шт.
43	Винт с полупот. Головкой	24560-155	Schroff	5 000	шт.
44	Заглушка	BRR.1S.200.PZSG	Lemo	84	шт.
45	Заглушка	BFG.1B.100.PCSG	Lemo	126	шт.
46	Заглушка	BFG.0B.100.PCSG	Lemo	126	шт.
47	Заглушка	BRR.0S.200.PZSG	Lemo	84	шт.
48	Корпус	09670090344	Harting Electronic GmbH	50	шт.
49	Кронштейн	60809-032	Schroff	90	шт.

№ п/п	Наименование	Обозначение при заказе	Фирма-изготовитель	Кол-во	Ед. изм.
50	Корпус соединителя	102387-1	Tyco Electronics	100	шт.
51	Направляющая	64560-005	Schroff	150	шт.
52	Направляющая	24562-454	Schroff	126	шт.
53	Лепесток	GCA.0S.255.LT	Lemo	42	шт.
54	Лепесток	GCA.1S.255.LT	Lemo	42	шт.
55	Направляющая телескопическая	20110-100	Schroff	84	шт.
56	Ролик	LKRA-VPA 126K-GS12	Blickle	84	шт.
57	Ролик	LKRA-VPA 126K-FI-GS12	Blickle	84	шт.
58	Дверь	21117-186	Schroff	63	шт.
59	Преобразователь	TEN 12-2411	Traco Electronic AG	130	шт.
60	Модуль питания	C1385-X-V-T-96.1	Power Tronic	126	шт.
61	Комплект крепежных деталей	21120-160	Schroff	84	шт.
62	Модуль источника питания	3590-1A10	Astec/Brandenburg	21	шт.
63	Винт с полупот. Головкой	24560-136	Schroff	1 904	шт.
64	Винт	21100-148	Schroff	100	шт.
65	Скоба	LZ212	Papst Motoren KG	756	шт.
66	Гайка	21100-004	Schroff	400	шт.
67	Винт	21101-101	Schroff	2 300	шт.
68	Винт с потайной головкой	21100-234	Schroff	600	шт.
69	Винт саморез	24560-141	Schroff	6 900	шт.
70	Винт с потайной головкой	24560-145	Schroff	600	шт.
71	Винт с полупот. Головкой	24560-161	Schroff	2 300	шт.
72	Винт с полупот. головкой	21100-021	Schroff	700	шт.
73	Винт с потайной головкой	21101-568	Schroff	100	шт.
74	Винт самонарезающийся	3,5X13-C DIN 7972 STAHL	GEVAG Vertr.GmbH-Gebler-Vaged.	2 000	шт.
75	Заклепка тяговая стальная	DIN 7337 4,8X10 STAHL	GEVAG Vertr.GmbH-Gebler-Vaged.	2 000	шт.
76	Шайба	21101-121	Schroff	500	шт.
77	Шт.ИФТ КОДИРОВОЧНЫЙ	20817-501	Schroff	5 000	шт.
78	Шт.ИФТ РЕЗЬБОВОЙ	21101-359	Schroff	500	шт.
79	Крепеж	09670009973	Harting Electronic GmbH	1 100	шт.
80	Крепеж	09670009924	Harting Electronic GmbH	900	шт.
81	Комплект крепежных деталей	21101-567	Schroff	25	шт.
82	Крепеж	09670009922	Harting Electronic GmbH	100	шт.
83	Рейка с резьбовыми отверст.	34561-384	Schroff	420	шт.
84	Рельс горизонтальный задний	34560-784	Schroff	100	шт.
85	Рельс горизонтальный передний	34560-284	Schroff	260	шт.
86	Рельс горизонт.задн.средн.	34561-184	Schroff	50	шт.
87	Рельс	34811-381	Schroff	90	шт.
88	Рельс горизонтальный задний	34560-984	Schroff	170	шт.
89	Рельс горизонт.задн.средн.	34561-284	Schroff	100	шт.
90	Уголок	09670009911	Harting Electronic GmbH	100	шт.
91	Рейка перфорированная	30845-253	Schroff	420	шт.
92	Перемычка	0203250	Phoenix Contact GmbH & Co	20	шт.
93	Модуль клавиатурный	87CC3-201	Grayhill Inc.	441	шт.
94	Генератор кварцевый	XO57DTECNA16M	VISHAY	1 000	шт.
95	Вентилятор	4314/2	Papst Motoren KG	200	шт.
96	Резистор	SMM02040E4489BB300	VISHAY	3 000	шт.
97	Резистор	SMM02040E1000BB300	VISHAY	3 000	шт.
98	Резистор	RC0805FR-0756R2L	Yageo Corporation	5 000	шт.
99	Резистор	SMM02040E1021BB300	VISHAY	3 000	шт.
100	Резистор	SMM02040E5491BB300	VISHAY	3 000	шт.
101	Резистор	MMA02040C2400FB300	VISHAY	3 000	шт.
102	Конденсатор	C1206C475K3RACTU	Kemet Electronics Corporation	2 000	шт.
103	Вилка	09061152911	Harting Electronic GmbH	220	шт.
104	Розетка	09062152841	Harting Electronic GmbH	520	шт.
105	Розетка	5748483-6	Tyco Electronics	500	шт.
106	Вилка 9-конт.	09670095615	Harting Electronic GmbH	100	шт.

№ п/п	Наименование	Обозначение при заказе	Фирма-изготовитель	Кол-во	Ед. изм.
107	Вилка	54122-105-18-0950	Framatome Group	400	шт.
108	Корпус вилки	09160723001	Harting Electronic GmbH	42	шт.
109	Корпус вилки	09320463001	Harting Electronic GmbH	42	шт.
110	Розетка	71439-1164	Molex GmbH	1 176	шт.
111	Вилка 10-конт.	77317-104-10LF	Framatome Group	1 000	шт.
112	Вилка 24 конт.	54122-110-24-2000	Framatome Group	300	шт.
113	Вилка	09651626812	Harting Electronic GmbH	100	шт.
114	Розетка	09670504758	Harting Electronic GmbH	50	шт.
115	Вилка	09651626811	Harting Electronic GmbH	300	шт.
116	Розетка	09662526612	Harting Electronic GmbH	100	шт.
117	Розетка	EPG.0B.303.HLNS	Lemo	21	шт.
118	Вилка	09652626811	Harting Electronic GmbH	100	шт.
119	Розетка	09661526611	Harting Electronic GmbH	100	шт.
120	Розетка	09670154715	Harting Electronic GmbH	100	шт.
121	Розетка	5748482-5	Tyco Electronics	1 000	шт.
122	Вилка 15-конт.	09670155615	Harting Electronic GmbH	100	шт.
123	Вилка	FGG.0B.303.CLAD42	Lemo	21	шт.
124	Розетка 9 контактов	09670094704	Harting Electronic GmbH	400	шт.
125	Вилка 50 контактов	09670505615	Harting Electronic GmbH	50	шт.
126	Розетка	09670504715	Harting Electronic GmbH	50	шт.
127	Розетка	09062152821	Harting Electronic GmbH	160	шт.
128	Вилка	69001-856	Schroff	84	шт.
129	Контакт	09150006125	Harting Electronic GmbH	3 100	шт.
130	Контакт	09330006115	Harting Electronic GmbH	2 000	шт.
131	Розетка	69001-723	Schroff	84	шт.
132	Предохранитель	0001.2536	Schurter AG	130	шт.
133	Блок кодировочный верхний	34579-232	Schroff	850	шт.
134	Блок кодировочный нижний	34579-234	Schroff	850	шт.
135	Предохранитель	0001.2532	Schurter AG	210	шт.
136	Гнездо	201047-2	Tyco Electronics	600	шт.
137	Преобразователь	TEN 5-1211	Traco Electronic AG	50	шт.
138	Микросхема	74AC04SC	Fairchild Semiconductor	275	шт.
139	Микросхема	SN74AC10DE4	ТII	2 500	шт.
140	Микросхема	ADG417BRZ	Analog Devices Inc.	98	шт.
141	Варистор	B72232B0271K001	Electronic Parts and Component	80	шт.
142	Термистор	B57703-M103-G040	Electronic Parts and Component	250	шт.
143	Преобразователь	TEN 5-2411	Traco Electronic AG	280	шт.
144	Преобразователь	TEN 5-2410	Traco Electronic AG	70	шт.
145	Преобразователь напряжения	TEN 5-2421	Traco Electronic AG	320	шт.
146	Преобразователь	TEN 8-2411	Traco Electronic AG	70	шт.
147	Преобразователь напряжения	TEN 5-2412	Traco Electronic AG	470	шт.
148	Преобразователь напряжения	TEN 8-2412	Traco Electronic AG	70	шт.
149	Преобразователь напряжения	TML 30112	Traco Electronic AG	30	шт.
150	Преобразователь	TEN 5-2413	Traco Electronic AG	90	шт.
151	Преобразователь	TEN 8-1211	Traco Electronic AG	30	шт.
152	Преобразователь	TEN 20-2412	Traco Electronic AG	30	шт.
153	Преобразователь напряжения	TEN 5-2423	Traco Electronic AG	260	шт.
154	Преобразователь	TEN 20-2422	Traco Electronic AG	50	шт.
155	Модуль источника питания	4479-122	Astec/Brandenburg	21	шт.
156	Преобразователь напряжения	TME 2412S	Traco Electronic AG	380	шт.
157	Реле	K81A345	Tyco Electronics	63	шт.
158	Оптореле	SC60-10	Teledyn Relays	144	шт.
159	Изолятор	202800-2	Tyco Electronics	150	шт.
160	Изолятор	202799-2	Tyco Electronics	150	шт.
161	Кожух	203744-4	Tyco Electronics	200	шт.
162	Корпус	09670150344	Harting Electronic GmbH	50	шт.
163	Корпус 9 контактов	09670090333	Harting Electronic GmbH	360	шт.
164	Корпус	202798-1	Tyco Electronics	150	шт.
165	Крышка	1923034	Phoenix Contact GmbH & Co	50	шт.
166	Крышка задняя	34561-764	Schroff	105	шт.
167	Направляющая	64560-076	Schroff	2 300	шт.

№ п/п	Наименование	Обозначение при заказе	Фирма-изготовитель	Кол-во	Ед. изм.
168	Комплект направляющих	24562-460	Schroff	126	шт.
169	Панель боковая	24562-187	Schroff	50	шт.
170	Панель передняя	30847-472	Schroff	210	шт.
171	Панель боковая	34811-233	Schroff	60	шт.
172	Панель защитная	34811-043	Schroff	60	шт.
173	Панель задняя	34811-159	Schroff	30	шт.
174	Пластина разделительная	1302215	Phoenix Contact GmbH & Co	50	шт.
175	Ручка	10501-008	Schroff	350	шт.
176	Ручка	10501-005	Schroff	50	шт.
177	Ручка	20808-066	Schroff	30	шт.
178	Шт.БРЬ	200821-1	Tyco Electronics	30 000	шт.
179	Комплект для свинчив.шкафов	20230-409	Schroff	50	шт.
180	Комплект панели защитной	24560-051	Schroff	100	шт.
181	Зажим торцевой	1201662	Phoenix Contact GmbH & Co	130	шт.
182	Зажим	24560-255	Schroff	5 000	шт.
183	Распорка	64560-010	Schroff	168	шт.
184	Картридж	IR-91B	Citizen	105	шт.
185	Термистор	B57364S0100M051	Electronic Parts and Component	1 000	шт.
186	Транзистор	IRFP4242PBF	International Rectifier	500	шт.
187	Двухпортовая плата	PCMCIA 5842	Octagon Systems	21	шт.
188	Принтер	CBM-920II24RFDC-A	Citizen	21	шт.
189	Лента кабельная	111-03259	Hellermann Tyton GmbH	12 000	шт.
190	Микросхема	74HC4075D	Philips Semiconductors	114	шт.
191	Микросхема	74HC273D	Philips Semiconductors	114	шт.
192	Микросхема	OP177FSZ	Analog Devices Inc.	490	шт.
193	Резистор	USR2-0808 1K D 0,1%	Powertron	30	шт.
194	Резистор	CPF266K500FHE14	VISHAY	100	шт.
195	Микросхема	LM317AT/NOPB	National Semiconductor GmbH	540	шт.
196	Резистор	MMA 0204-50 BL 1% 475R	VISHAY	3 000	шт.
197	Микросхема	74HCT245D	Philips Semiconductors	950	шт.
198	Конденсатор	293D107X9010D2TE3	VISHAY	500	шт.
199	Конденсатор	GRM188R71E104KA01D	Murata & Erie Electronic GmbH	4 000	шт.
200	Резистор	CRCW0805274KFKEA	VISHAY	5 000	шт.
201	Микросхема	MAX306EWI+	Maxim Integrated Products Inc	4 000	шт.
202	Вилка	71436-2164	Molex GmbH	1 176	шт.
203	Преобразователь напряжения	P6CUI-241515ZLF	PEAK Electronics GmbH	189	шт.
204	Микросхема	74HC154D	Philips Semiconductors	60	шт.
205	Транзистор	IRFP2907PBF	International Rectifier	900	шт.
206	Стабилитрон	MMSZ5234BT1G	ON-Semiconductor	3 000	шт.
207	Наконечник	1658670-2	Tyco Electronics	34 000	шт.
208	Диод	HFA08TA60CPBF	VISHAY	1 000	шт.
209	Штырь	1-201046-2	Tyco Electronics	1 000	шт.
210	Розетка	09661526612	Harting Electronic GmbH	100	шт.
211	Транзистор	BC857B	Philips Semiconductors	3 000	шт.
212	Микросхема	ADM202EARNZ	Analog Devices Inc.	96	шт.
213	Генератор кварцевый	SG-615P B 24.0000+ОТО	Seiko Epson Corporation	1 000	шт.
214	Резистор	RC0805 FR-07 22R1 L	Yageo Corporation	5 000	шт.
215	Конденсатор	EKMG500ETC101MHB5D	Nippon Chemi-Con Corporation	1 000	шт.
216	Рельс перфорированный	30822-202	Schroff	6	шт.
217	Микросхема	EPF10K20RI240-4	Altera GmbH	168	шт.
218	Резистор	RC0805 FR-07 10K L	Yageo Corporation	5 000	шт.
219	Генератор кварцевый	SG-8002JA+ 11.0592M PHB	Seiko Epson Corporation	1 000	шт.
220	Микросхема	+74HC00D	NXP	114	шт.
221	Микросхема	MC74HC4538ADG	ON-Semiconductor	144	шт.
222	Розетка	09062486833	Harting Electronic GmbH	1 040	шт.
223	Панель передняя	30838-126	Schroff	25	шт.
224	Розетка	803-83-042-10-001101	PreciDip	270	шт.
225	Микросхема	ADG333ABRZ	Analog Devices Inc.	74	шт.
226	Транзистор	IRFI9634G PBF	VISHAY	50	шт.
227	Конденсатор	ELXV500ETD681ML20S	Nippon Chemi-Con Corporation	1 000	шт.
228	Конденсатор	T491X107K02OZT	Kemet Electronics Corporation	2 000	шт.

№ п/п	Наименование	Обозначение при заказе	Фирма-изготовитель	Кол-во	Ед. изм.
229	Конденсатор	TAJС106K016R	AVX	1 000	шт.
230	Микросхема	ADG431BRZ	Analog Devices Inc.	96	шт.
231	Микросхема	AD780BR	Analog Devices Inc.	588	шт.
232	Резистор	USR2-0808 3K57 D 0,1%	Powertron	42	шт.
233	Микросхема	EPM7128SQC160-10N	Altera GmbH	48	шт.
234	Резистор	USR2-0808 2K2 D 1%	Powertron	42	шт.
235	Транзистор	BC847B	NXP	3 000	шт.
236	Резистор	USR2-0808 294K J 0,1%	Powertron	42	шт.
237	Микросхема	AD7892BRZ-1	Analog Devices Inc.	186	шт.
238	Микросхема	74HC573D	Philips Semiconductors	380	шт.
239	Конденсатор	GRM21BR71E104KA01L	Murata & Erie Electronic GmbH	3 000	шт.
240	Микросхема	AM29F010B-55EF	SPANSION	312	шт.
241	Вилка	1658674-1	Tyco Electronics	500	шт.
42	Резистор	S102C 147K 0,1%	VISHAY	42	шт.
243	Микросхема	IDT7208L25JI	Integrated Device Technology	128	шт.
244	Микросхема	MC74HCT04ADG	ON-Semiconductor	550	шт.
245	Микросхема	ADUM1402BRWZ	Analog Devices Inc.	235	шт.
246	Микросхема	AD8001ARZ	Analog Devices Inc.	98	шт.
247	Микросхема	74HC245D	Philips Semiconductors	190	шт.
248	Конденсатор	T491B105K035AT	Kemet Electronics Corporation	2 000	шт.
249	Микросхема	74HC138D	Philips Semiconductors	300	шт.
250	Оптопреобразователь	HCPL-J314	Avago Technologies	600	шт.
251	Вилка	FFA.1S.405.CTLC52	Lemo	126	шт.
252	Микросхема	ADG436BRZ	Analog Devices Inc.	48	шт.
253	Конденсатор	B45196-E7475-K409	Electronic Parts and Component	750	шт.
254	Транзистор	IRFR9024PBF	VISHAY	525	шт.
255	Микросхема	IR2181SPBF	International Rectifier	95	шт.
256	Рельс горизонтальный задний	34561-542	Schroff	50	шт.
257	Микросхема	IDT72V283L7-5PFGI	Integrated Device Technology	45	шт.
258	Оптопреобразователь	HCPL-2232-000E	Avago Technologies	300	шт.
259	Генератор кварцевый	EG-2002CA DCZ 65.000MHZ	Seiko Epson Corporation	1 000	шт.
260	Адаптер	TS0MCF2PC	Transcend Information Inc.	80	шт.
261	Розетка	5748483-5	Tyco Electronics	400	шт.
262	Микросхема	UC3845D	Texas Instruments Dtl. GmbH	650	шт.
263	Рейка с резьбовыми отв.	34561-342	Schroff	50	шт.
264	Резистор	S105D 100R 0,1%	VISHAY	42	шт.
265	Розетка 48-контакт.	09062482821	Harting Electronic GmbH	260	шт.
266	Резистор	MMA02040C2001FB300	VISHAY	21 000	шт.
267	Панель передняя	30838-045	Schroff	100	шт.
268	Микросхема	AD8138ARZ	Analog Devices Inc.	98	шт.
269	Микросхема	AD587KRZ	Analog Devices Inc.	294	шт.
270	Оптопреобразователь	HCPL-2631-000	Avago Technologies	750	шт.
271	Микросхема	AD620BRZ	Analog Devices Inc.	294	шт.
272	Транзистор	IRF9540S PBF	VISHAY	1 000	шт.
273	Предохранитель	0034.3117.G	Schurter AG	2 000	шт.
274	Резистор	CRCW0805102KFKEA	VISHAY	5 000	шт.
275	Контакт	66106-8	Tyco Electronics	24 000	шт.
276	Микросхема	EPC2LI20N	Altera GmbH	784	шт.
277	Генератор кварцевый	SG-615P B 10.000+0T0	Seiko Epson Corporation	1 000	шт.
278	Дроссель	CM453232-101KL	Bourns GmbH	1 000	шт.
279	Вилка	54122-105-24-0950LF	Framatome Group	300	шт.
280	Резистор	RC0805FR-0747K5L	Yageo Corporation	5 000	шт.
281	Колпачок	09670029061	Harting Electronic GmbH	21	шт.
282	Микросхема	INA111BU	Texas Instruments Dtl. GmbH	160	шт.
283	Резистор	S105D 1K 0,1%	VISHAY	21	шт.
284	Резистор	USR2-0808 49K9 D 0,1%	Powertron	42	шт.
285	Конденсатор	C1206C105K3RACTU	Kemet Electronics Corporation	4 000	шт.
286	Рельс горизонтальный передний	34560-242	Schroff	50	шт.
287	Микросхема	74HC244D	Philips Semiconductors	114	шт.
288	Микросхема	ADUM1400BRWZ	Analog Devices Inc.	423	шт.
289	Микросхема	MAX307EWI+	Maxim Integrated Products Inc	150	шт.

№ п/п	Наименование	Обозначение при заказе	Фирма-изготовитель	Кол-во	Ед. изм.
290	Диод	P6SMB39AT3G	ON-Semiconductor	25 000	шт.
291	Розетка	803-83-004-10-001101	PreciDip	2 000	шт.
292	Модуль питания	C395-V-T	Power Tronic	21	шт.
293	Микросхема	DAC8420ESZ	Analog Devices Inc.	188	шт.
294	Конденсатор	TAJD106K025R	AVX	500	шт.
295	Вилка	54112-811-04-2400LF	Framatome Group	1 200	шт.
296	Дисплей матричный	03613-124-09420	Industrial Electronic Engineer	21	шт.
297	Резистор	USR2-0808 2K05 D 0,1%	Powertron	42	шт.
298	Микросхема	DG408DY-E3	VISHAY	4 050	шт.
299	Розетка	803-83-020-10-001101	PreciDip	600	шт.
300	Резистор	USR2-0808 10K D 0,1%	Powertron	42	шт.
301	Микросхема	AD811AR-16	Analog Devices Inc.	282	шт.
302	Вилка 48-конт.	09061486925	Harting Electronic GmbH	1 160	шт.
303	Микросхема	EPF10K30RI208-4N	Altera GmbH	48	шт.
304	Панель передняя	30838-047	Schroff	50	шт.
305	Микросхема	ADG465BRMZ	Analog Devices Inc.	500	шт.
306	Микросхема	AD7710ARZ	Analog Devices Inc.	279	шт.
307	Резистор	RC0805FR-07332RL	Yageo Corporation	5 000	шт.
308	Резистор	USR2-0808 12K4 D 0,1%	Powertron	42	шт.
309	Модуль питания	C1284-V-T	Power Tronic	42	шт.
310	Генератор кварцевый	SG-615P B 22.1184M	Seiko Epson Corporation	1 000	шт.
311	Конденсатор	VJ1206Y104KXAT	VISHAY	30 000	шт.
312	Вилка	09185107324	Harting Electronic GmbH	400	шт.
313	Микросхема	CS82C54-12Z	Intersil Americas Inc.	750	шт.
314	Микросхема	CY62128ELL-45SXI	CYPRESS	350	шт.
315	Микросхема	MAX485ESA+	Maxim Integrated Products Inc	100	шт.
316	Микросхема	AT93C56A-10SU-2,7	Atmel GmbH	210	шт.
317	Микросхема	EPF10K20RI208-4N	Altera GmbH	432	шт.
318	Оптопреобразователь	HCPL-2631S	Fairchild Semiconductor	2 250	шт.
319	Оптореле	PAA 190S	C.P.Clare Elektronik GmbH	5 050	шт.
320	Оптореле	PS710B-1A-A	California Eastern Laboratorie	35 700	шт.
321	Резистор	CRCW080510K0JNEA	VISHAY	5 000	шт.
322	Конденсатор	08055C104MAT	AVX	4 000	шт.
323	Розетка	71439-3164	Molex GmbH	490	шт.
324	Панель боковая	24562-487	Schroff	250	шт.
325	Контакт	66108-8	Tyco Electronics	24 000	шт.
326	Конденсатор	BFC2 370 65222	VISHAY	10 000	шт.

Замена на аналогичные элементы других фирм производителей не допускается, согласно условиям перечня внешней поставки (Перечень СПВП), применяемого при изготовлении программно-технических средств.