

ООО «СибРегионПромсервис»

ПРЕДПРИЯТИЕ ГОСКОРПОРАЦИИ «РОСАТОМ»

Общество с ограниченной ответственностью

«СибРегионПромсервис» (ООО «СРПС»)

ул. Курчатова, 1, г. Северск,

Томской обл., 636039

тел./факс. (3823) 55-22-00/53-06-21

E-mail: [SibRegionProm@atomsib.ru](mailto:SibRegionProm@atomsib.ru)

ОКПО 90301343

ОГРН 1117024000510

ИНН/КПП 7024034570/702401001

01.04.2015 № 40524

Техническое задание

УТВЕРЖДАЮ

Главный инженер ООО

«СибРегионПромсервис»

А.И. Рыбалко

«  »    2015г.

Техническое задание  
на оказание услуг

Предмет закупки

**«Оказание услуг по профессиональной уборке и дезактивации служебных, бытовых и производственных помещений ООО «СибРегионПромсервис» (в том числе загрязнённых радиоактивными веществами)**

г. Северск  
2015

# СОДЕРЖАНИЕ

## РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

## РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг

Подраздел 2.2 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки

## РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования

Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг

Подраздел 3.3 Требования гарантийным обязательствам оказываемых услуг

Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности

Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказания услуг

Подраздел 3.6 Требования по обучению персонала заказчика

Подраздел 3.7 Требования к составу технического предложения участника

Подраздел 3.8 Специальные требования

## РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

Подраздел 4.3 Требования по передаче заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

## РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

## РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

## РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

## РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

«Оказание услуг по профессиональной уборке и дезактивации служебных, бытовых и производственных помещений ООО «СибРегионПромсервис»  
(в том числе загрязнённых радиоактивными веществами)

## РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

<b>Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг</b>	
Состав работ по уборке и дезактивации помещений: Мытье полов, окон, стен, панелей и дверей. Влажная протирка подоконников, столов, приборов настольных, стульев, кресел. Вынос мусора-при уборке помещений до контейнера заказчика. Дезактивация до контрольных уровней загрязнения полов, стен, окон, дверей, оборудования и т.п. с применением специальных дезактивирующих средств, сбор и слив отработанных растворов в накопительные емкости по спецканализации. Подготовка дезактивирующих растворов в зависимости от степени загрязнения поверхности радиоактивными веществами.	
Описание оказываемых услуг	
Наименование	Период
Мытье полов, окон, стен, панелей	2 раза за период действия договора
Мытье дверей	По мере загрязнения, но не реже одного раза в квартал
Мытье полов	В соответствии с приложениями к ТЗ №1-№5
Влажная протирка подоконников, столов, приборов настольных, стульев, кресел	В соответствии с приложениями к ТЗ №1-№5
Дезактивация полов, стен, окон, дверей, оборудования и т.п. с применением специальных дезактивирующих средств	В соответствии с приложениями к ТЗ №1-№5

### Подраздел 2.2 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Кол-во	
1.	Уборка и дезактивация производственных помещений на территории:	1. Уборка на территории «СЗ»	М <sup>2</sup>	1676,3
		2. Уборка на территории «РХЗ»	М <sup>2</sup>	276,0
		3. Уборка на территории «ЗРИ»	М <sup>2</sup>	2517,0
		4. Уборка на территории «ТЭЦ»	М <sup>2</sup>	522,3
		5. Уборка на территории «ХМЗ»	М <sup>2</sup>	640,5

*\*В приложениях к ТЗ (№1-№5) расписаны объем и периодичность уборки*

## РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

### Подраздел 3.1 Общие требования

1. Место оказания услуг: Россия, Томская область, г. Северск, заводы ОАО «СХК»: СЗ, ЗРИ, ХМЗ, РХЗ, ТЭЦ
2. Срок выполнения работ: в течение 12 месяцев с момента подписания договора.
3. Обеспечить оказание услуг по предмету договора строгом соответствии с требованиями ГОСТ

- Р 51870-2002 «Услуги по уборке зданий и сооружений», Межотраслевые правила по охране труда и эксплуатации электроустановок ПОТ РМ-016-2001, РД 153-34. 0-03.150-00, СанПиН 2.3.5.021, СанПиН 42-123-5777, ОСПОРБ-99/2010 «Основные санитарные правила обеспечения радиационной безопасности», НРБ-99/2009 «нормы радиационной безопасности».
4. Доставку сотрудников Исполнителя на объекты ОАО «СХК» осуществлять силами и за счет Исполнителя.
  5. Самостоятельно и за счет Исполнителя обеспечивать своих работников фирменной спецодеждой с нанесением логотипа Исполнителя.
  6. Самостоятельно и за счет Исполнителя приобретать и обеспечивать доставку товарно-материальных ценностей, необходимых для надлежащего оказания услуг.
  7. Обеспечить сотрудников Исполнителя лечебно-профилактическим питанием (по цене талонов ЛПП, действующей в течение срока исполнения договора) на основании аттестации рабочих мест, проведенной исполнителем за счет собственных средств и в соответствии с действующими в ОАО «СХК» нормативными документами (Положение «О порядке выдачи лечебно-профилактического питания и молока и пектина в ОАО «СХК» П-О-07.2-026-2009, введенного приказом по ОАО «СХК» от 25.12.2009г. №2161).
  8. Работы и услуги выполнять в соответствии с действующими нормативными документами: ГОСТ Р 5187-2002 услуги по уборке зданий и сооружений; Межотраслевые правила по охране труда и эксплуатации электроустановок ПОТ РМ-0169-2001, РД 153-34. 0-03. 150-00.
  9. В случае, если устранение некоторых видов загрязнений может вызвать порчу очищаемой поверхности, Исполнитель обязан предупредить Заказчика о возможных последствиях. Если заказчик обязывает исполнителя произвести очистку таких поверхностей, то последний не несет ответственности за ее результаты, о чем Сторонами составляется письменный акт.
  10. Обеспечивать непрерывность оказания услуг, в случаях невыхода персонала на работу (отпуска, болезнь и т.д.)
  11. Выполнять работы в строгом соответствии с графиком работы Заказчика.
  12. Исполнять свои обязательства по исполнительному договору без привлечения третьих лиц (субподрядчиков). Исполнитель гарантирует выполнение работ собственными силами без привлечения субподрядчиков.
  13. Соблюдать технологию оказания услуг, их высоко качество, а также экологическую безопасность применяемых моющих средств. Кроме того, чистящие, моющие и дезактивирующие средства не должны иметь истекший к моменту его применения срок годности и должен применяться в соответствии с требованиями инструкции производителя таких средств относительно указанного назначения и срока применения.
  14. Вести учет выполненных работ и ежемесячно предоставлять уполномоченному представителю Заказчика АКТ сдачи-приемки выполненных работ.
  15. Применяемые материалы для выполнения работ, оказания услуг, согласно предмету закупки, должны быть сертифицированы (в случае обязательной сертификации) и отвечать следующим требованиям:

Наименование	Требуемые характеристики
Средство, дезинфицирующее с моющим эффектом	<p>Применение: Применяется для дезинфекции и мытья поверхностей в помещении, жесткой мебели и сантехнического оборудования</p> <p>Свойства: Должно обладать бактерицидной, туберкулоцидной (в отношении вирусов и ОРВИ) и фунгицидной активностью и моющими свойствами</p> <p>Состав: Концентрация апкилдиметибензиламмония от 3,5 до 4 %</p>
Средство для чистки фаянсовых, керамических и нержавеющей поверхностей	<p>Применение: Предназначено для чистки различных фаянсовых, керамических и нержавеющей поверхностей</p> <p>Свойства: Должно эффективно удалять жир и трудно выводимых пятна, обеспечивать гигиеническую чистоту, устранять неприятные запахи и придавать свежий аромат.</p> <p>Состав: содержание амфотерных ПАВ более 5%</p>

Средство для мытья полов и стен	<p>Применение: Предназначено для мытья полов, лакированного паркета и ПВХ</p> <p>Свойства: Должно эффективно удалять грязь, неоставлять разводов.</p> <p>Состав: содержание неионогенные ПАВ более 5%</p>
Многофункциональное средство	<p>Применение: Применяется при стирке белья, чистке и дезинфекции сантехники и при мытье полов и кафеля</p> <p>Свойства: Должно эффективно удалять грязь, уничтожать микробов</p> <p>Состав: гипохлорид натрия (калия), ПАВ, ароматизатор, загуститель.</p>
Средство для дезактивации поверхностей	<p>Применение: Применяется для дезактивации поверхностей из металла, пластика и других материалов.</p> <p>Свойства: Должно эффективно дезактивировать поверхности из металла, пластика и других материалов.</p> <p>Состав: массовая доля или гексаметафосфата натрия в пересчете на фосфор (%) должна быть в пределах от 1,0 (+/- 0,2), концентрация водородных ионов, ед. рН в пределах 2-5</p>

Расчет оказания услуг по настоящему Договору производится Заказчиком в течение 30 календарных дней со дня подписания акта-сдачи выполненных работ и предоставления счета, счет-фактуры, составленной в соответствии с требованиями НК РФ.

#### Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг

Работы и услуги выполняются в соответствии с действующими нормативными документами: ГОСТ Р 51870-2002 «Услуги по уборке зданий и сооружений»; Межотраслевые правила по охране труда и эксплуатации электроустановок ПОТ РМ-016-2001, РД 153-34.0-03.150-00; СанПин 2.3.5.021, СанПин 42-123-5777, ОСПОРБ-99/2009 «Нормы радиационной безопасности». При оказании услуг Исполнитель должен строго соблюдать технологию оказания услуг, их высокое качество, а также экологическую безопасность применяемых моющих средств. Кроме того, чистящие, моющие и дезактивирующие средства не должны иметь истекший к моменту его применения срок годности и должны применяться в соответствии с требованиями инструкций производителя таких средств относительно указанного назначения и срока применения. ООО «СибРегионПромсервис» имеет право проводить аудит системы управления качеством Исполнителя на соответствие законодательным, нормативным требованиям и требованиям договора. В случае уклонения Исполнитель от проведения аудита Заказчик имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор. Заказчик, обнаруживший недостатки в работе, вправе потребовать от Исполнителя устранения этих недостатков за счет Исполнителя.

#### Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг

Исполнитель несет гарантийные обязательства за качественное и своевременное исполнение услуг в течение всего срока действия договора.

#### Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности

Не требуется

#### Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг

1. Соблюдать правила техники безопасности, требования пожарной безопасности, пропускного режима производственной санитарии и гигиены при выполнении работ, установленные на Объекте Заказчика, режимные требования, условия конфиденциальности и неразглашения информации, полученной при выполнении работ; являющихся предметом закупки.
2. Исполнитель обязан при заключении договора заключить с Заказчиком Соглашение по охране труда, Соглашение по пожарной безопасности, Соглашение по радиационной безопасности.
3. Обеспечить знания действующих у Заказчика норм и правил по охране труда, промышленной, пожарной безопасности, гигиены и соблюдению их требований при выполнении работ, обусловленных заключенным договором.
4. Обеспечивать (самостоятельно или участием Заказчика) расследованию и учет несчастных случаев, произошедших с персоналом Исполнителя в установленном законодательством РФ порядке.
5. Исполнитель должен обеспечить прохождение вводного инструктажа по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности.
6. Исполнитель принимает меры воздействия, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными документами, к работникам, не выполняющим установленные требования по охране труда, пожарной безопасности, охраны окружающей среды.
7. Исполнитель на момент заключения договора должен Заказчику оформленный допуск по форме 3 на каждого работника, привлекаемого для оказания услуг.
8. Приступить в полном объеме к оказанию услуг с момента подписания договора.
9. Заказчик имеет право отказаться от исполнения договора при нарушении Исполнителем срока начала оказания услуг. В этом случае Заказчик имеет право на следующий день после нарушения Исполнителем срока начала оказания услуг, направить Исполнителю уведомление о расторжении договора в одностороннем порядке, с внесением сведений об Исполнителе в реестр недобросовестных поставщиков. Договор считается расторгнутым в срок, указанный в уведомлении заказчика об одностороннем расторжении договора.

### 3.7 Требования к составу технического предложения участника

Исполнитель должен обладать лицензией на осуществление деятельности при эксплуатации ядерной установки, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, хранилищ радиоактивных отходов в части выполнения работ и предоставления услуг эксплуатирующей организации.

### Подраздел 3.8 Специальные требования

ЗАО Северск является закрытым административно-территориальным образованием системы Росатома, правовой статус которого установлен Федеральным законом от 14.04.1992 №3297-1 «О закрытом административно территориальном образовании». Постановлением Правительства РФ от 11.06.1996 №693 утверждено Положение об обеспечении особого режима в ЗАТО, на территории которого расположены объекты Министерства Российской Федерации по атомной энергии. На территории, ЗАТО Северск установлен особый режим безопасного функционирования предприятия, организаций, который предусматривает ограничения на въезд граждан на его территорию. Въезд на территорию, ЗАТО Северск осуществляется строго по пропускам, которые оформляются в соответствии с Инструкцией «О порядке обеспечения особого режима в ЗАТО Северск..» (2013) . Порядок оформления въезда в ЗАТО Северск размещен на главной странице официального сайта Администрации ЗАТО Северск [www.seversknet.ru](http://www.seversknet.ru) в разделе «Северск» «Въезд в город» (образец заявления, перечень документов, необходимых для оформления въезда). Заявление на оформление въезда в город направляется в письменной форме почтой на имя Главы Администрации, ЗАТО Северск по адресу: 636000, Томская область, г. Северск, пр. Коммунистический 51. Для поставки товара и выполнения работ по предмету договора победитель закупочной процедуры оформляет

документы на въезд самостоятельно в соответствии с установленными правилами. Исполнитель обязан при заключении договора предоставить Заказчику сведения в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) и исполнительных органов. Об изменении данных сведений Исполнитель обязан уведомить Заказчика не позднее 5-ти дней с момента совершения таких изменений. Исполнитель предоставляет письменное согласие работников на проведение их личных данных. В случае расторжения договора по решению суда, по соглашению сторон или в одностороннем порядке в силу существенного нарушения исполнителем условий договора, информация об Исполнителе заносится в публичный реестр ФАС недобросовестных поставщиков сроком на 2 года.

## РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

### Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

ГОСТ Р 51870-2002 «Услуги по уборке зданий и сооружений»; Межотраслевые правила по охране труда и эксплуатации электроустановок ПОТ РМ-016-2001, РД 153-34.0-03.150-00; СанПин 2.3.5.021, СанПин 42-123-5777, ОСПОРБ-99/200 «Нормы радиационной безопасности», ОСПОРБ-99/2010 «Основные санитарные правила обеспечения радиационной безопасности».

### Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

Исполнитель ежемесячно высылает Заказчику акты выполненных работ с приложением к нему оформленного в соответствии налогового кодекса РФ счета-фактуры, счета на оплату. Счет-фактура выставляется Исполнителем Заказчику в срок не позднее пяти календарных дней с момента подписания обеими Сторонами акта выполненных работ.

### Подраздел 4.3 Требования по передаче Заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

Акты, счета-фактуры/счета.

## РАЗДЕЛ 5. ТРЕБВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

Не требуется

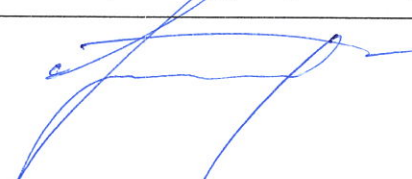
## РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения

## РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

Номер приложения	Наименование приложения	Номер страницы
1	Помещения территории ЗРИ	1
2	Помещения территории СЗ	3
3	Помещения территории ХМЗ	4
4	Помещения территории РХЗ	7
5	Помещения территории ТЭЦ	8

Начальник ОЗ



В.А. Сандрыкин

Таблица 1

Приложение 1

## Исходные данные ООО "СибРегионПромсервис" на территории ЗРИ

Помещения, арендуемые ООО "СибРегионПромсервис"						Числ.перс.		Площадь пола			
№ п.п.	Наименование	№		F	h	V	ч	чд	F2	F3	F5
		ЗРИ	инвент	м <sup>2</sup>	м	м <sup>3</sup>	чел.	чел.	м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>
<b>1</b>	<b>Здание 2, в том числе:</b>			<b>724</b>		<b>7462</b>	<b>15</b>	<b>13</b>	<b>0</b>	<b>704,6</b>	<b>20</b>
	в том числе:										
1.1.	Помещение сварочного поста		1	28	6,7	188	1	1		28	
1.2.	Помещение заготовительного участка		2	73,4	11	807				73,4	
1.3.	Комната мастера		4	18,7	3,83	72	1			18,7	
1.4.	Механическая мастерская		5	519	11	5710	12	12		519,1	
1.5.	Помещение № 105 (кладовая)	105	6	19,8	11	218					20
1.6.	Помещение для инструктажа станочников		9	23,8	3,8	90				23,8	
1.7.	Бюро технического контроля		3	11,2	3,83	43	1			11,2	
1.8.	Мастерская слесарей №21		15	30,4	11	334				30,4	
<b>2</b>	<b>Корпус 3, в том числе:</b>			<b>297,1</b>		<b>1930</b>	<b>35</b>	<b>32</b>	<b>0</b>	<b>297,1</b>	<b>0</b>
2.1.	Термическое отделение	3101a	14	20,3	6,7	136	1	1		20,3	
2.2.	Термическое отделение	3102	15	19,3	6,7	129				19,3	
2.3.	Термическое отделение	3103	16	15,2	6,7	102				15,2	
2.5.	Мастерская по ремонту спец.инструмента и оснастки	3140	1	18,2	6,7	122	1			18,2	
2.6.	Мастерские по рем. газ. аппаратуры	3141	2	37,7	6,7	253	2	2		37,7	
2.7.	Слесарная мастерская	3142	3	17,3	6,7	116				17,3	
2.8.	Слесарная мастерская	3143	4	63,3	6,7	424	6	6		63,3	
2.11.	Мастерская (схема)	3118	36	25,2	6,7	169				25,2	
2.12.	Мастерская слесарей (схема)	3134	58	31,6	6,7	212	23	23		31,6	
2.13.	Комната мастера (схема)		59	5,8	6,7	39				5,8	
2.14.	Комната инженера-технолога (+4,62)	3242	8	17,5	3,24	57	1			17,5	
2.15.	Комната начальника участка	3148	8	25,7	6,7	172	1			25,7	
<b>3</b>	<b>Здание 1002, в том числе:</b>			<b>138</b>		<b>927</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>138,4</b>	<b>0</b>
3.1.	Мастерская по рем.пневмоинструмен.	2108	1	66,9	6,7	448				66,9	
3.2.	Мастерская по рем. вак. насосов	2151	59	71,5	6,7	479	2	2		71,5	
<b>4</b>	<b>Здание 1004, в том числе:</b>			<b>1214</b>		<b>7461</b>	<b>43</b>	<b>34</b>	<b>86,5</b>	<b>1033</b>	<b>94,4</b>
4.1.	Производственное промещение	4102	11	10,2	4,01	41				10,2	
4.2.	Мастерская по обраб.теплотехн. оборудования	4103	19	280	6,7	1875	9	9		279,9	
4.3.	Мастерск. по холодной обраб.металла	4103А	24	19,6	4,01	79				19,6	
4.4.	Помещение хранения зап.частей	4103Б	23	12,5	4,01	50					13
4.5.	Мастерская по ремонту металлорежущего. оборудования	4104	25	44,9	6,7	301	6	6		44,9	
4.6.	Мастерская по ремонту электрокар	4105	28	88,3	6,7	592				88,3	
4.7.	Комната мастеров	4106	29	44,1	4,01	177	3		44		
4.8.	Слесарная мастерская	4108	36	88,8	6,7	595	11	11		88,8	
4.9.	Сварочный пост	4108А	38	88,4	4	354	4	4		88,4	
4.10.	Рабочая комната	4108Б	44	42,4	4	170			42		
4.11.	Пом. хранения материалов	4117	20	30,9	6,7	207					31
4.12.	Мастерская хол.обраб.мет. (вальцы)	4118	22	131	6,7	880				131,3	
4.13.	Мастерская холодной обраб. металла	4119	26	32,2	6,7	216				32,2	

4.14.	Строительный штаб (+4,40)		63	54,9	6,7	368	4			54,9	
4.15.	Карное депо	4124	141	126	6,7	846				126,2	
4.16.	Мастерская слесарей (кор.7)	6114	11	31,2	3,9	122	4	4		31,2	
4.17.	Кладовая №18 (+4,40)	4217	55	51	6,7	342					51
4.18.	Кабинет мастера (юго-вост.пристр.)	4101	184	10,4	6,7	70	1			10,4	
4.19.	Кабинет мастера (юго-вост.пристр.)	4102	185	12,8	6,7	86	1			12,8	
4.20.	Кабинет мастера (юго-вост.пристр.)	4103	186	14	6,7	94				14	
<b>5</b>	<b>Здание 1005, в том числе:</b>			<b>143,5</b>		<b>617</b>	<b>26</b>	<b>26</b>	<b>0</b>	<b>143,5</b>	<b>0</b>
5.1.	Помещение слесарей		3	37,9	4,3	163	17	17		37,9	
5.2.	Помещение слесарей	5101	1	54,3	4,3	233	9	9		54,3	
5.3.	Помещение слесарей (+4,62)	5201	II	15	4,3	65				15	
5.4.	Помещение слесарей (+4,62)	5201	1	27,8	4,3	120				27,8	
5.5.	Помещение слесарей (+4,62)	5201	2	8,5	4,3	37				8,5	
	<b>Помыв в душевых</b>										
	Помыв в душевых корпуса 6							2			
	Помыв в душевых здания 35б							105			
<b>Всего по ООО "СибРегионПромсервис"</b>				<b>2517</b>		<b>18397</b>	<b>121</b>	<b>107</b>	<b>87</b>	<b>2317</b>	<b>114</b>

В таблице приняты следующие обозначения:

V [м <sup>3</sup> ]	объем помещения
h [м]	Высота помещения
ч [чел]	численность персонала
чд [чел]	численность персонала, подлежащего помыву в душе
F2 [м <sup>2</sup> ]	площадь пола, подлежащая помывке 2 раза в неделю
F3 [м <sup>2</sup> ]	площадь пола, подлежащая помывке 1 раз в неделю
F5 [м <sup>2</sup> ]	площадь пола, подлежащая помывке 1 раз в месяц

ООО «СибРегионПромсервис»

Цех №2

ПЕРЕЧЕНЬ

№ \_\_\_\_\_

Помещений на отмывку

№ п/п	Наименование помещения	Номер помещения	Здание, корпус	Площадь отмывки, м	Периодичность отмывки	Периодичность дезактивации
1	Механическая мастерская	б/н	Корпус №1 цех 1051	80,2	2 раза в неделю	1 раз в 3 месяца
2	Механические мастерские	б/н	Корпус №3	310,0	1 раз в неделю	
3	Кабинет	б/н	Корпус №3	20,0	1 раз в неделю	
4	Механическая мастерская	б/н	Корпус №6 Южная сторона	100,0	1 раз в неделю	1 раз в 3 месяца
5	Механическая мастерская	№101	Здание №27	86,4	1 раз в неделю	
6	Станочный участок	б/н	Здание №27	450,0	1 раз в неделю	
7	Механическая мастерская	№109	Здание №27	38,3	1 раз в неделю	
8	Кабинет	№3	Здание №27	21,9	1 раз в неделю	
9	Кабинет	№4	Здание №27	29,8	1 раз в неделю	
10	Кабинет	№9	Здание №27	21,9	1 раз в неделю	
11	Кабинет	№10	Здание №27	29,8	1 раз в неделю	
12	Кабинет	№25	Здание №27	16,1	1 раз в неделю	
13	Кабинет	№26	Здание №27	16,2	1 раз в неделю	
14	Кабинет	№38	Здание №27	16,2	1 раз в неделю	
15	Механическая мастерская	б/н	Здание №36	65,0	1 раз в неделю	1 раз в 3 месяца
16	Механическая мастерская	б/н	Здание №50 <sup>б</sup>	328,5	1 раз в неделю	1 раз в 3 месяца
17	Кабинет (2этаж)	б/н	Здание №50 <sup>б</sup>	30,0	1 раз в неделю	1 раз в 3 месяца
18	Кабинет (3этаж)	б/н	Здание №50 <sup>б</sup>	16,0	1 раз в неделю	1 раз в 3 месяца
<i>ИТОГО:</i>				1676,3		

Начальник цеха №2

А.В. Мальцев

ООО «СибРегионПромсервис»

ПРЕДПРИЯТИЕ ГОСКОРПОРАЦИИ «РОСАТОМ»

Общество с ограниченной ответственностью  
«СибРегионПромсервис»  
(ООО «СРПС»)

**ГРАФИК**

№ \_\_\_\_\_

дезактивации помещений ХМЗ в 2015 году

Утверждаю

Директор ООО «СибРегионПромсервис»

\_\_\_\_\_ А.Г. Савченко

\_\_\_\_\_ 2015

№ п/п	Наименование помещения	Номер помещения	Здание	Площадь отмывки, м <sup>2</sup>	Периодичность дезактивации
1	Помещение промежуточного хранения ТМЦ	116 <sup>а</sup>	903 высокая часть	26,7	1 раз в неделю
2	Сварочный пост	116 <sup>б</sup>	903 высокая часть	4,9	1 раз в неделю
3	Механическая мастерская	116 <sup>в</sup>	903 высокая часть	33,8	1 раз в неделю
4	Кабинет мастера участка	116 <sup>г</sup>	903 высокая часть	38,7	1 раз в неделю
5	Механическая мастерская	93	903 низкая часть	39,7	1 раз в неделю
6	Сварочный пост	107	903 низкая часть	13,9	1 раз в неделю

7	Механическая мастерская	110	935	72,6	1 раз в неделю
8	Помещение промежуточного хранения ТМЦ	103 <sup>А</sup>	935	17,8	1 раз в неделю
9	Кабинет мастера участка	321	937	22	1 раз в неделю
10	Кабинет распределителя	327	937	11,1	1 раз в неделю
11	Механическая мастерская	112	936	34,5	1 раз в неделю
12	Сварочный пост	124	936	13,9	1 раз в неделю
13	Кабинет мастера участка	7 <sup>А</sup>	901 низкая часть	19,3	1 раз в неделю (1 раз в месяц де-активация стен)
	Помещение промежуточного хранения СИЗ	7 <sup>Б</sup>	901 низкая часть	6,0	1 раз в неделю
	Механическая мастерская	7	901 низкая часть	28,8	1 раз в неделю
	Кабинет мастера участка	215	901 высокая часть	17,4	2 раза в неделю (1 раз в месяц де-активация стен)
	Механическая мастерская	215 <sup>А</sup>	901 высокая часть	37,5	1 раз в неделю (1 раз в месяц де-активация стен)

	Механическая мастерская	216 <sup>A</sup>	901 высокая часть	38,7	2 раза в неделю (1 раз в месяц дезактивация стен)
	Механическая мастерская	216 <sup>B</sup>	901 высокая часть	85,1	2 раза в неделю (1 раз в месяц дезактивация стен)
	Бригадирская	216 <sup>B</sup>	901 высокая часть	12,9	2 раза в неделю (1 раз в месяц дезактивация стен)
	Помещение промежуточного хранения ТМЦ	217	901 высокая часть	44,3	1 раз в неделю
	Помещение промежуточного хранения ТМЦ	218	901 высокая часть	20,9	1 раз в неделю

*Итого: 640,5 м<sup>2</sup>*

Начальник цеха №3

В.Р. Кудояров

Кудояров 55-84-25  
Кв - 1 16.06.2015Г.

ООО «СибРегионПромсервис»

ПРЕДПРИЯТИЕ ГОСКОРПОРАЦИИ «РОСАТОМ»

Общество с ограниченной ответственностью

«СибРегионПромсервис»

(ООО «СРПС»)

Цех №4

Справка

№ \_\_\_\_\_

Уточняем размер площадей для влажной уборки, переданные РХЗ ОАО «СХК№ в аренду цеху №4 ООО «СРПС»:

№ п/п	Объект аренды	Общая площадь (м <sup>2</sup> )	Общая объекта аренды (м <sup>2</sup> )	Перечень арендуемых помещений	Площадь аренды для влажной уборки(м <sup>2</sup> )	Периодичность уборки
1.	Томская область, ЗАТО Северск, Автодорога 19\4, строение №208 1этаж	7857,9	900,2		276	
				№22	30	2 раза в неделю
				№24	14	2 раза в неделю
				№25	130	2 раза в неделю
				№32	8	ежедневно
				№33	12	2 раза в неделю
				№34	18	2 раза в неделю
				№35	23	2 раза в неделю
				№36	3	2 раза в неделю
				№40	13	2 раза в неделю
				№39	3	2 раза в неделю
				№42	12	2 раза в неделю
				слесарка механиков цеха	10	2 раза в неделю

Начальник цеха.№4

А.И.Семёнов

**ООО «СибРегионПромсервис»**

ПРЕДПРИЯТИЕ ГОСКОРПОРАЦИИ «РОСАТОМ»

Ремонтно-механическая служба ТЭЦ  
ООО «СибРегионПромсервис»  
(РМС ТЭЦ ООО «СРПС»)

Начальнику отдела закупок  
В.А. Сандрыкину  
от начальника РМС ТЭЦ  
В.А. Бойко

№ \_\_\_\_\_

Перечень занимаемых РМС ТЭЦ помещений

### Служебная записка.

Предоставляю перечень помещений занимаемых персоналом РМС ТЭЦ ООО «СРПС», для решения вопроса по уборке помещений.

- 1.1. Помещение на отметке +08.00м, ряд Б÷В южный торец главного корпуса – мастер Н.М. Жильцов – 38,5м<sup>2</sup>;
- 1.2. Помещение на отметке +04.00м, ряд Г÷Д южный торец 2-й котельной – мастер Ф.Н. Николенко – 61м<sup>2</sup>;
- 1.3. Помещение молотковой дробилки № 1 - I этаж – мастер Ю.Н. Проневич – 51,8м<sup>2</sup>;
- 1.4. Помещения 1-го этажа склада сыпучих материалов с западной стороны 1-й котельной – мастер В.В. Аникаев – 70м<sup>2</sup>;
- 1.5. Помещения 3-го этажа склада сыпучих материалов с западной стороны 1-й котельной – начальник РМС ТЭЦ В.А. Бойко – 62,2м<sup>2</sup>;
- 1.6. Помещение на отметке +0.00м, ряд В÷Г северный торец 2-й котельной – мастер А.С. Зеленин – 61,1м<sup>2</sup>;
- 1.7. Помещение 1-го этажа ХВО зд.80/2 ряд В÷Г оси 1÷3 подпитки теплосети – мастер С.А. Юрьев – 116,7м<sup>2</sup>.
- 1.8. Помещение трубы №2 +0.00 - 61м<sup>2</sup>.

Общая площадь – S= 522,3м<sup>2</sup>

Помещения необходимо убирать два раза в неделю.

Начальник РМС ТЭЦ ООО «СРПС»

10.06.2015

В.А. Бойко