

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора филиала  
по развитию и производству

В.Н. Бокшиц  
« 11 » 07 2012

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала ФГУП  
«НИФХИ им. Л.Я. Карпова»

О.Ю. Кочнов  
« 11 » 07 2012

### ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работ по облицовке стен фасада и ремонт ступеней крыльца здания № 19  
филиала ФГУП «НИФХИ им. Л.Я. Карпова»

#### 1. Назначение

Вентилируемый фасад 2-х стен: передний фасад и торцевая правая стена из керамогранитной плитки и ремонт ступеней крыльца здания № 19.

#### 2. Объемы работ

№ п/п	Наименование работ и затрат,	единица измерения	Количество
1	Облицовка 2-х стен фасада здания искусственными плитами типа <ФАССТ> на металлическом каркасе	100 м <sup>2</sup>	9,4
2	Плиты керамогранитные	м <sup>2</sup>	987
3	Облицовка оконных проемов в наружных стенах откосной планкой из оцинкованной стали с полимерным покрытием с устройством водоотлива оконного из оцинкованной стали с полимерным покрытием	м <sup>2</sup>	220
4	Облицовка дверных проемов в наружных стенах откосной планкой из оцинкованной стали с полимерным покрытием с установкой наличников из оцинкованной стали с полимерным покрытием	м <sup>2</sup>	12
5	Установка и разборка наружных инвентарных лесов высотой до 16 м трубчатых для кладки облицовки	100 м <sup>2</sup>	8,2
6	Устройство стяжек цементных толщиной 20 мм	100 м <sup>2</sup>	0,254
7	Устройство покрытий пола крыльца на цементном растворе из плиток керамических для полов одноцветных с красителем	100 м <sup>2</sup>	0,254
8	Плиты керамогранитные	м <sup>2</sup>	26,0

Все необходимые материалы для выполнения данных работ приобретаются Исполнителем.

#### 3. Общие требования

#### Требования к Исполнителю работ:

- быть правомочным заключать договор;
- являться членом СРО, должен иметь свидетельство о допуске к работам, выданное соответствующей СРО;
- не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица), отсутствие решения арбитражного суда о признании участника процедуры закупки банкротом;
- не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена;
- не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения Предложения не принято;
- отсутствие сведений об участнике процедуры закупки в реестре недобросовестных поставщиков ФАС России, реестре недобросовестных поставщиков атомной отрасли;
- должен отвечать всем необходимым требованиям, указанным в настоящей документации;
- должен иметь соответствующие лицензии и разрешения уполномоченных органов государственной власти Российской Федерации на осуществление видов деятельности, связанные с выполнением договора, право на заключение которого является предметом настоящей закупки;
- должен обладать действующей системой менеджмента качества, соответствующей требованиям ГОСТ Р ИСО 9001 или аналогом.

#### Требования к участию субподрядчиков:

Допускается, но не более 30 % (в денежном выражении)

#### Требования к работам:

Работы должны быть выполнены в соответствии с национальными стандартами и сводами правил, утверждёнными распоряжением Правительства РФ от 21.06.2010 г. № 1047-р. и другим нормативным документам. Расколеровка фасада устанавливается Заказчиком.

Работы должны быть выполнены в сроки, установленные Договором и с соблюдением действующих стандартов, СНиПов, ГОСТов, ПУЭ и ПТБ.

Ответственность за соблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда и санитарно-гигиенического режима при оказании работ возлагается на Подрядчика.

Ответственность по соблюдению правил охраны труда и техники безопасности возлагается на Подрядчика в соответствии с требованиями СНиП 12-03.2001, СНиП 12.04-2002, ГОСТ 12.1.019-79 ССБТ, ГОСТ 12.2.013 0-91 ССБТ и других нормативных документов.

Персонал Подрядчика должен быть обучен, проинструктирован и иметь все допуски, необходимые для выполнения вышеуказанных работ.

Подрядчик выполняет работы своими силами, обеспечивая персонал необходимыми материалами, изделиями, конструкциями, инженерным и технологическим оборудованием, на все поставляемые для работ материалы и оборудование должны быть сертификаты соответствия, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество.

Подрядчик несет ответственность за соответствие используемых материалов и оборудования государственным стандартам и строительным нормам. Все материалы, используемые при производстве работ, должны быть новыми (не бывшими в употреблении или в эксплуатации) и не содержать компонентов, бывших ранее в употреблении. Перед началом выполнения работ обязательно представление сертификатов (паспортов) качества, сертификатов соответствия, гигиенических сертификатов.

Подрядчик обязан обеспечить содержание и уборку зоны производства работ и прилегающей непосредственно к ней территории в соответствии с действующими нормативами.

Строительный мусор должен вывозиться с территории филиала в течение 24 часов с момента его появления. Подрядчик обязан за свой счет поддерживать чистоту и порядок на объекте строительства в соответствии с действующими нормами и правилами, осуществлять ежедневную уборку строительного мусора, предусмотреть спецсредства для защиты уже построенных элементов объекта (стены, окна, двери, и т.п.), а также исключить загрязнение прилегающих территорий строительным мусором.

В случае повреждения по вине Подрядчика, в результате небрежного использования им строительной или иной техники, повреждения покрытия дворовой территории, зеленых насаждений, иных объектов, конструкций и оборудования, непосредственно не подразумевающих воздействия на них при выполнении работ, Подрядчик обязан устранить последствия таких повреждения за свой счет.

Подрядчик должен согласовывать с Заказчиком установку строительной техники, грузоподъемных механизмов, места расположения контейнеров-накопителей мусора.

Подрядчик должен согласовывать с Заказчиком время проведения ремонтных работ, связанных с повышенным уровнем шума и нагрузками на электросети.

Экологические мероприятия – в соответствии с законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и г. Москвы, а также предписаниями надзорных органов. Подрядчик обязан исключить какое-либо загрязнение окружающей среды вследствие проведения строительства либо вследствие некачественно проведенного строительства. Меры по обеспечению экологической безопасности должны соответствовать действующим нормам и правилам.

Подрядчик несёт ответственность за причинение ущерба третьим лицам из-за некачественного выполнения работ.

Соответствие работ требованиям законодательства Российской Федерации должно быть подтверждено документально.

- Частичное выполнение работ не допускается.

- Заказчик не предоставляет отдельные площади для размещения (проживания) сотрудников Подрядчика, при этом Подрядчик несёт полную ответственность за соблюдение своими сотрудниками, находящимися на территории объекта, санитарных, миграционных, пожарных и прочих правил и нормативов.

**Результатом работ** являются облицованный фасад передней и правой торцевой стен, а также отремонтированные ступени крыльца, согласно настоящему техническому заданию.

По окончании работ Исполнитель предоставляет Заказчику акт сдачи-приёмки выполненных работ КС-2 (акт о приёмке выполненных работ), КС-3 (справку о стоимости выполненных работ и затрат), счёт на оплату выполненных работ, счёт-фактуру в комплекте с исполнительной документацией.

#### Требования по объему гарантий качества работ.

Срок гарантии качества на выполненные работы должен составлять не менее 36 (тридцати шести) месяцев со дня подписания акта выполненных по Договору работ.

В случае выявления дефектов, случаев разрушения элементов или целостности фасада в течение гарантийного периода Подрядчик обязан в месячный срок со дня уведомления Заказчиком устранить все выявленные недостатки.

#### Место выполнения работ:

филиал Федерального государственного унитарного предприятия «Ордена Трудового Красного Знамени научно-исследовательский физико-химический институт имени Л.Я. Карпова».

Адрес выполнения работ: 249033, Калужская обл., г. Обнинск, Киевское шоссе, 109 км.

Сроки выполнения работ: начало - с момента заключения договора, окончание - не позднее 23 сентября 2012 года

Начальная (максимальная) цена договора: 2734620 (Два миллиона семьсот тридцать четыре тысячи шестьсот двадцать) рублей 00 коп, с учетом НДС.

Цена договора указывается с учетом включенных в нее расходов на выполнение всех обязательств, предусмотренных договором, включая компенсацию издержек участника процедуры закупки и причитающееся ему вознаграждение, в том числе страхование, уплату таможенных пошлин, налоги, сборы и другие обязательные платежи.

Порядок расчётов:

Безналичный расчет.

Порядок оплаты в соответствии с условиями договора. Авансовый платёж в размере 30% от стоимости работ на основании счёта Исполнителя в течение 20 дней с даты подписания договора. Окончательная оплата выполненных работ в течение 20 календарных дней с даты подписания акта сдачи-приёмки выполненных работ.

Реквизиты:

Юридический адрес:

*Заказчик (покупатель)*

ФГУП «НИФХИ им. Л.Я.Карпова»

Адрес: 105064, г. Москва, переулок Обуха, д.3-1/12, стр.6

*Грузополучатель (грузоотправитель):*

Филиал ФГУП «НИФХИ им. Л.Я.Карпова»

Адрес: 249033, Калужская область, г. Обнинск, Киевское шоссе, 109 км

ИНН 7709093230, КПП 402502001

р/с 40502810022230100012

Банк получателя: Отделение № 8608 Сбербанка России, г. Калуга

БИК 042908612

к/с 30101810100000000612

Критерии оценки:

стоимость выполняемых работ – 60%,

сроки выполнения работ – 20 %

квалификация участника конкурса – 20%

**4. Дополнительные требования**

Для ознакомления с имеющейся документацией по предмету процедуры закупки и состоянием предмета процедуры закупки участники процедуры закупки должны предварительно отправить письмо в электронной форме на адрес контактного лица [okckarpovka@yandex.ru](mailto:okckarpovka@yandex.ru), где необходимо указать:

– полное наименование организации;

– Ф.И.О., должность сотрудников, командируемых для ознакомления с предметом процедуры закупки;

– гражданство и данные общегражданского паспорта командируемых сотрудников (номер, серия, дата и место получения);

– предполагаемая дата посещения.

Сроки предварительного оповещения о посещении:

– российским участникам процедуры закупки за 3 рабочих дня до посещения,

– иностранным участникам процедуры закупки за 10 рабочих дней до посещения.

Членам группы иметь при себе:

– для граждан РФ - общегражданский паспорт;

– для иностранных граждан - паспорт или удостоверение личности.

Начальник ОКС



М.Ф. Хабиров