

УТВЕРЖДЕНО

Руководитель ЦОС


Н.В. Медянцев

Техническое задание

Предмет закупки: консультационные и PR услуги на территории Свердловской области и Томской области

Москва
2014

Техническое задание
на оказание услуг

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг

Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг

Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

Консультационные и PR услуги на территории Свердловской области и Томской области.
--

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ

Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг
--

<p>Реализация информационных проектов, посвященных тематике безопасного обращения с радиоактивными отходами, специфике и планам работы Федерального государственного унитарного предприятия «Национальный оператор по обращению с радиоактивными отходами» (ФГУП «НО РАО») в Свердловской области и в Томской области, а также ознакомлению с международным опытом по изоляции РАО.</p>

Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг

<p>2.2.1. Обеспечение информирования общественности об экологической значимости деятельности по захоронению РАО и по вопросам безопасности при обращении с радиоактивными отходами;</p>

<p>2.2.2. Организация и проведение туров на объекты использования атомной энергии, а также сооружаемые и существующие зарубежные объекты захоронения РАО с участием журналистов, экспертов, лидеров общественного мнения.</p>

Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки (включая виды работ, услуг)

<p>2.3.1. Организация выхода в каждом из регионов (Томская область, Свердловская область) не менее пяти публикаций (сюжетов) в региональных СМИ: на телевидении, в печатных СМИ, интернет-ресурсах по тематике экологической направленности деятельности ФГУП «НО РАО», безопасности работы компании, ее заботе о сохранении природы, здоровья населения и сотрудников.</p>

<p>2.3.2. Организация не менее двух экскурсий с участием представителей образования и медицины, а также лидеров общественного мнения на ППЗРО г. Новоуральске в количестве не менее 10 человек в каждом составе.</p>
--

<p>2.3.3. Организация общего пресс-тура новоуральских и екатеринбургских, а также северских и томских журналистов на выведенный из эксплуатации пункт захоронения радиоактивных отходов (Ла-Манш, Франция) и подземную исследовательскую лабораторию по размещению радиоактивных отходов (Мёз/От-Марн, Франция)</p>

<p>2.3.3.1. Комплексное организационно-техническое сопровождение планируемого мероприятия (состав делегации - 15 человек, продолжительность тура – не менее четырех дней), которое включает в себя: билеты, проживание, питание, трансферы, услуги переводчика, организационное сопровождение.</p>
--

<p>2.3.3.2. Список участников пресс-тура:</p>

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. «ГТРК-Томск» (журналист + оператор), 2 человека 2. «Дежурный по городу» (журналист + оператор), 2 человека. 3. Председатель МООО «Экологический центр «Стриж», член координационного совета экологической безопасности при Губернаторе Томской области, или лицо его замещающее. 4. Председатель совета ТРОО «Центр экологической политики и информации», или лицо его замещающее. 5. Председатель комитета по атомной промышленности Администрации Томской области, или лицо его замещающее. |
|--|

6. Глава Новоуральского округа, или лицо его замещающее.
7. Первый заместитель Новоуральского округа, или лицо его замещающее.
8. Руководитель общественной приемной Госкорпорации «Росатом» в Новоуральске, или лицо его замещающее.
9. Интернет-газета «Правда УРФО».....
10. Главный специалист по охране окружающей среды администрации НГО, или лицо его замещающее.
11. Главный редактор Новоуральской вещательной компании МУП «Электросвязь» НГО, или лицо его замещающее +оператор, 2 человека
12. Корреспондент НГГ (Новоуральск) 1 человек

2.3.3.3. Заказчик оставляет за собой право вносить изменения в список участников пресс-тура не позднее 2-х недель до даты выезда, согласованной с Исполнителем.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования

- 3.1.1. Все материалы для размещения в СМИ должны быть согласованы с Заказчиком до публикации;
- 3.1.2. Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность условий Договора, информации (сведений); не раскрывать и не разглашать (не распространять) в целом или частично соответствующие документы, информацию, сведения без предварительного письменного согласия другой Стороны настоящего Договора (за исключением случаев обращения уполномоченных государственных органов, передача документов, информации и сведений которым должна осуществляться при условии предварительного письменного уведомления другой Стороны);
- 3.1.3. По согласованию с Исполнителем изменять объем услуг, подлежащих выполнению по настоящему Договору и Техническому заданию к нему. В этом случае Стороны подписывают дополнительное соглашение к Договору, в котором определяют перечень услуг, их объем, сроки оказания и стоимость;
- 3.1.4. Наименование работ/услуг, их описание, объем и состав, сроки исполнения, стоимость и иные условия и характеристики указываются Сторонами в Технических заданиях к Договору, являющихся его неотъемлемой частью;
- 3.1.5. Срок оказания услуг: до 30 апреля 2015 года.
- 3.1.6. По факту оказанных услуг Исполнитель передает Заказчику копии первичных финансовых документов, подтверждающих расходование средств по трансферу и проживанию представителей общественности и СМИ во Францию: железнодорожные или авиа билеты, посадочные талоны к авиабилетам; счета, квитанции из гостиниц, чеки за трансфер, чеки за питание.

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

Перечень услуг/ работ	Предоставляемые документы, форма предоставляемых документов
-----------------------	---

1	Организация выхода в каждом из регионов (Томская область, Свердловская область) не менее пяти публикаций (сюжетов) в региональных СМИ: на телевидении, в печатных СМИ, интернет-ресурсах по тематике экологической направленности деятельности ФГУП «НО РАО», безопасности работы компании, ее заботе о сохранении природы, здоровья населения и сотрудников.	Подтверждение публикаций/ телевизионных сюжетов, не менее 10-ти, на бумажном носителе в формате PDF и DVD диске, 1 экз.
2	Организация не менее двух экскурсий с участием представителей образования и медицины, а также лидеров общественного мнения на ППЗРО г. Новоуральске в количестве не менее 10 человек в каждом составе.	Отчет, оригинал, на бумажном носителе в 3 экз., а также в электронной форме в формате Word, PDF. Фотоотчет, на DVD диске, 1 экз.
3	Организация общего пресс-тура новоуральских и екатеринбургских, а также северских и томских журналистов на выведенный из эксплуатации пункт захоронения радиоактивных отходов (Ла-Манш, Франция) и подземную исследовательскую лабораторию по размещению радиоактивных отходов (Мёз/От-Марн, Франция)	Отчет, оригинал, на бумажном носителе в 3 экз., а также в электронной форме в формате Word, PDF. Фотоотчет, на DVD диске, 1 экз. Копии первичных финансовых документов, подтверждающих расходование средств по трансферу и проживанию представителей общественности и СМИ во Францию: железнодорожные или авиа билеты, посадочные талоны к авиабилетам; счета, квитанции из гостиниц, чеки за трансфер, чеки за питание.

Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

<p>В течение 2 (двух) рабочих дней по окончании каждого этапа работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчеты согласно п.4.1; - акт сдачи-приемки оказанных услуг – 2 экз.; - счет – 1 экз.; - счет-фактура, оформленная в соответствии с требованиями Налогового Кодекса РФ – 1 экз.
--

РАЗДЕЛ 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ

Расчет стоимости работ должен быть предоставлен в виде:		
	Наименование работы, услуги	Стоимость
1	Материальные расходы, в т.ч.:	
1.1.	Работы и услуги производственного характера, выполняемые сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями	
1.1.1	Услуги по приобретению авиабилетов Томск – Москва – Париж – Москва – Томск на 7 человек, эконом-классом	
1.1.2	Услуги по приобретению авиабилетов Екатеринбург – Москва – Париж – Москва – Екатеринбург на 8 человек, эконом-классом	
1.1.3	Трансферы (аэропорт – город – аэропорт, переезд на ПЗРО Ла-манш)	

1.1.4	Оплата услуг по проживанию на 15 человек, 2 ночи (одноместный стандартный, завтрак включен)*	
1.1.5	Оплата питания на 15 человек	
1.1.6	Услуги по работе переводчика	
1.2	Услуги по размещению информационных материалов и организации пресс-туров	
1.2.1	Услуги по размещению материалов по Томской области (5 публикаций)	
1.2.2	Услуги по размещению материалов по Свердловской области (5 публикаций)	
2	Расходы на оплату труда в соответствии с принятыми в организации формами и системами оплаты труда	
2.1	Расходы на оплату труда работников, непосредственно участвующих в создании продукции	
2.2	Страховые взносы (30% от п.2.1)	
2.3	Страховые взносы от несчастных случаев на производстве (0,2% от п. 2.1)	
3	Расходы на служебные командировки работников, непосредственно участвующих в создании продукции*	
4	Накладные расходы (24% от п.2.1)	
5	Расходы, связанные с производством и реализацией работ (услуг), (п.1+п.2+п.3+п.4)	
6	Прибыль (16% от п.5)	
7	Всего:	
8	НДС 18%	
9	Итого с НДС:	

Указать количество сотрудников, направляемых в командировку. Проездные билеты для сотрудников не должны превышать стоимость проезда в купейном вагоне и/или авиаперелет не выше эконом-класса; проживание в отеле категории не выше 4, номер стандарт.

Исполнитель:

Главный специалист ЦОС _____ Д.В. Кулешова

УТВЕРЖДЕНО

Руководитель ЦОС

_____ Н.В. Медянцев

Техническое задание

Предмет закупки: консультационные и PR услуги на территории Свердловской области и Томской области

Москва
2014

Техническое задание
на оказание услуг

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг

Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг

Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

Консультационные и PR услуги на территории Свердловской области и Томской области.

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ

Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг

Реализация информационных проектов, посвященных тематике безопасного обращения с радиоактивными отходами, специфике и планам работы Федерального государственного унитарного предприятия «Национальный оператор по обращению с радиоактивными отходами» (ФГУП «НО РАО») в Свердловской области и в Томской области, а также ознакомлению с международным опытом по изоляции РАО.

Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг

2.2.1. Обеспечение информирования общественности об экологической значимости деятельности по захоронению РАО и по вопросам безопасности при обращении с радиоактивными отходами;

2.2.2. Организация и проведение туров на объекты использования атомной энергии, а также сооружаемые и существующие зарубежные объекты захоронения РАО с участием журналистов, экспертов, лидеров общественного мнения.

Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки (включая виды работ, услуг)

2.3.1. Организация выхода в каждом из регионов (Томская область, Свердловская область) не менее пяти публикаций (сюжетов) в региональных СМИ: на телевидении, в печатных СМИ, интернет-ресурсах по тематике экологической направленности деятельности ФГУП «НО РАО», безопасности работы компании, ее заботе о сохранении природы, здоровья населения и сотрудников.

2.3.2. Организация не менее двух экскурсий с участием представителей образования и медицины, а также лидеров общественного мнения на ППЗРО г. Новоуральске в количестве не менее 10 человек в каждом составе.

2.3.3. Организация общего пресс-тура новоуральских и екатеринбургских, а также северских и томских журналистов на выведенный из эксплуатации пункт захоронения радиоактивных отходов (Ла-Манш, Франция) и подземную исследовательскую лабораторию по размещению радиоактивных отходов (Мёз/От-Марн, Франция)

2.3.3.1. Комплексное организационно-техническое сопровождение планируемого мероприятия (состав делегации - 15 человек, продолжительность тура – не менее четырех дней), которое включает в себя: билеты, проживание, питание, трансферы, услуги переводчика, организационное сопровождение.

2.3.3.2. Список участников пресс-тура:

1. «ГТРК-Томск» (журналист + оператор), 2 человека
2. «Дежурный по городу» (журналист + оператор), 2 человека.
3. Председатель МООО «Экологический центр «Стриж», член координационного совета экологической безопасности при Губернаторе Томской области, или лицо его замещающее.
4. Председатель совета ТРОО «Центр экологической политики и информации», или лицо его замещающее.
5. Председатель комитета по атомной промышленности Администрации Томской области, или лицо его замещающее.

6. Глава Новоуральского округа, или лицо его замещающее.
7. Первый заместитель Новоуральского округа, или лицо его замещающее.
8. Руководитель общественной приемной Госкорпорации «Росатом» в Новоуральске, или лицо его замещающее.
9. Интернет-газета «Правда УРФО».....
10. Главный специалист по охране окружающей среды администрации НГО, или лицо его замещающее.
11. Главный редактор Новоуральской вещательной компании МУП «Электросвязь» НГО, или лицо его замещающее +оператор, 2 человека
12. Корреспондент НГГ (Новоуральск) 1 человек

2.3.3.3. Заказчик оставляет за собой право вносить изменения в список участников пресс-тура не позднее 2-х недель до даты выезда, согласованной с Исполнителем.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования

3.1.1. Все материалы для размещения в СМИ должны быть согласованы с Заказчиком до публикации;

3.1.2. Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность условий Договора, информации (сведений); не раскрывать и не разглашать (не распространять) в целом или частично соответствующие документы, информацию, сведения без предварительного письменного согласия другой Стороны настоящего Договора (за исключением случаев обращения уполномоченных государственных органов, передача документов, информации и сведений которым должна осуществляться при условии предварительного письменного уведомления другой Стороны);

3.1.3. По согласованию с Исполнителем изменять объем услуг, подлежащих выполнению по настоящему Договору и Техническому заданию к нему. В этом случае Стороны подписывают дополнительное соглашение к Договору, в котором определяют перечень услуг, их объем, сроки оказания и стоимость;

3.1.4. Наименование работ/услуг, их описание, объем и состав, сроки исполнения, стоимость и иные условия и характеристики указываются Сторонами в Технических заданиях к Договору, являющихся его неотъемлемой частью;

3.1.5. Срок оказания услуг: до 30 апреля 2015 года.

3.1.6. По факту оказанных услуг Исполнитель передает Заказчику копии первичных финансовых документов, подтверждающих расходование средств по трансферу и проживанию представителей общественности и СМИ во Францию: железнодорожные или авиа билеты, посадочные талоны к авиабилетам; счета, квитанции из гостиниц, чеки за трансфер, чеки за питание.

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

Перечень услуг/ работ	Предоставляемые документы, форма предоставляемых документов
-----------------------	---

1	Организация выхода в каждом из регионов (Томская область, Свердловская область) не менее пяти публикаций (сюжетов) в региональных СМИ: на телевидении, в печатных СМИ, интернет-ресурсах по тематике экологической направленности деятельности ФГУП «НО РАО», безопасности работы компании, ее заботе о сохранении природы, здоровья населения и сотрудников.	Подтверждение публикаций/ телевизионных сюжетов, не менее 10-ти, на бумажном носителе в формате PDF и DVD диске, 1 экз.
2	Организация не менее двух экскурсий с участием представителей образования и медицины, а также лидеров общественного мнения на ППЗРО г. Новоуральске в количестве не менее 10 человек в каждом составе.	Отчет, оригинал, на бумажном носителе в 3 экз., а также в электронной форме в формате Word, PDF. Фотоотчет, на DVD диске, 1 экз.
3	Организация общего пресс-тура новоуральских и екатеринбургских, а также северских и томских журналистов на выведенный из эксплуатации пункт захоронения радиоактивных отходов (Ла-Манш, Франция) и подземную исследовательскую лабораторию по размещению радиоактивных отходов (Мёз/От-Марн, Франция)	Отчет, оригинал, на бумажном носителе в 3 экз., а также в электронной форме в формате Word, PDF. Фотоотчет, на DVD диске, 1 экз. Копии первичных финансовых документов, подтверждающих расходование средств по трансферу и проживанию представителей общественности и СМИ во Францию: железнодорожные или авиа билеты, посадочные талоны к авиабилетам; счета, квитанции из гостиниц, чеки за трансфер, чеки за питание.

Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

<p>В течение 2 (двух) рабочих дней по окончании каждого этапа работ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отчеты согласно п.4.1; - акт сдачи-приемки оказанных услуг – 2 экз.; - счет – 1 экз.; - счет-фактура, оформленная в соответствии с требованиями Налогового Кодекса РФ – 1 экз.
--

РАЗДЕЛ 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ (ИНЫЕ) ТРЕБОВАНИЯ

Расчет стоимости работ должен быть предоставлен в виде:

	Наименование работы, услуги	Стоимость
1	Материальные расходы, в т.ч.:	
1.1.	Работы и услуги производственного характера, выполняемые сторонними организациями или индивидуальными предпринимателями	
1.1.1	Услуги по приобретению авиабилетов Томск – Москва – Париж – Москва – Томск на 7 человек, эконом-классом	
1.1.2	Услуги по приобретению авиабилетов Екатеринбург – Москва – Париж – Москва – Екатеринбург на 8 человек, эконом-классом	
1.1.3	Трансферы (аэропорт – город – аэропорт, переезд на ПЗРО Ла-манш)	

1.1.4	Оплата услуг по проживанию на 15 человек, 2 ночи (одноместный стандартный, завтрак включен)*	
1.1.5	Оплата питания на 15 человек	
1.1.6	Услуги по работе переводчика	
1.2	Услуги по размещению информационных материалов и организации пресс-туров	
1.2.1	Услуги по размещению материалов по Томской области (5 публикаций)	
1.2.2	Услуги по размещению материалов по Свердловской области (5 публикаций)	
2	Расходы на оплату труда в соответствии с принятыми в организации формами и системами оплаты труда	
2.1	Расходы на оплату труда работников, непосредственно участвующих в создании продукции	
2.2	Страховые взносы (30% от п.2.1)	
2.3	Страховые взносы от несчастных случаев на производстве (0,2% от п. 2.1)	
3	Расходы на служебные командировки работников, непосредственно участвующих в создании продукции*	
4	Накладные расходы (24% от п.2.1)	
5	Расходы, связанные с производством и реализацией работ (услуг), (п.1+п.2+п.3+п.4)	
6	Прибыль (16% от п.5)	
7	Всего:	
8	НДС 18%	
9	Итого с НДС:	

Указать количество сотрудников, направляемых в командировку. Проездные билеты для сотрудников не должны превышать стоимость проезда в купейном вагоне и/или авиаперелет не выше эконом-класса; проживание в отеле категории не выше 4, номер стандарт.

Исполнитель:

Главный специалист ЦОС  Д.В. Кулешова