



СЕВЕРСКАЯ ТЕЛЕФОННАЯ КОМПАНИЯ

Общество с ограниченной  
ответственностью

«Северская телефонная компания»

636039 ЗАТО Северск, пр.

Коммунистический, 72

Факс: (3823) 52-08-99, тел. (3823) 52-19-20,

e-mail: [stk@stk.seversk.ru](mailto:stk@stk.seversk.ru)

ОКПО 67012691, ОГРН 1107024001655

ИНН/КПП 7024034001/702401001

№ 10.3019 № 1085

Техническое задание на оказание  
услуг

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «СТК»

\_\_\_\_\_ А.В. Бочкарев

\_\_\_\_\_ 2015 г.

### Техническое задание на оказание услуг

Предмет закупки: оказание услуг по информационно-техническому обслуживанию и сопровождению системы «1С: Предприятие»

Северск  
2015 г.

Техническое задание  
на оказание услуг

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГ

Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг

Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг

Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования

Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг

Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг

Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности

Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг

Подраздел 3.6 Требования по обучению персонала заказчика

Подраздел 3.7 Требования к составу технического предложения участника

Подраздел 3.8 Специальные требования

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

Подраздел 4.3 Требования по передаче заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

## РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

Оказание информационно-консультационных услуг

## РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ

### Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг

В состав информационного и технического обслуживания и сопровождения программного продукта на базе платформы «1С: Предприятие» (ПРОФ) и нетиповой конфигурации «Управление производственным предприятием» входят:

- поддержка в работоспособном, а также в актуальном состоянии по мере выпуска обновлений фирмой 1С;
- получение специалистами ООО СТК консультационных услуг по вопросам работы с программой, составлению регламентированной отчетности в ИФНС, ФСС и ПФР. Консультационные услуги должны будут оказываться в пределах не более 8 часов ежемесячно.

Возможные способы оказания консультационных услуг входящих в ежемесячное 8-ми часовое обслуживание:

- с использованием удаленного доступа;
- с выездом специалиста непосредственно на рабочее место в офис ООО СТК (время затраченное специалистом для прибытия в офис ООО СТК, не входит в отведенный 8-ми часовой лимит).

Количество консультации Заказчика со специалистами Исполнителя по телефону неограниченно.

### Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг

1. Информационно-техническое сопровождение:

- 1.1. практические и методические рекомендации по работе с программами 1С: Предприятие» и нетиповой конфигурации «Управление производственным предприятием»;
- 1.2. обновление платформы, типовых конфигураций «1С: Предприятие»;
- 1.3. обновление нетиповой конфигурации «Управление производственным предприятием»;
- 1.4. диагностика состояния информационной базы, создание архивных копий;
- 1.5. диагностика сбоев и восстановление работоспособности программы с выездом специалиста (экстренная помощь);
- 1.6. ежемесячное предоставление на DVD диске обновлений используемой конфигурации и платформы, поставляемые фирмой «1С»;
- 1.7. исправление и восстановление баз данных;
- 1.8. установка и настройка регламентированных форм отчетности;
- 1.9. обновление информационных баз данных и создание их архивных копий, установка адресных классификаторов и классификаторов банков БИК, и дополнительных отчетов;
- 1.10. конвертирование баз данных (БД) - при необходимости;
- 1.11. загрузка, выгрузка и верификация данных при проведении информационного обмена между автоматизированными системами - при необходимости;
- 1.12. оказание консультационной и технической поддержки при формировании месячной, квартальной и годовой отчетностей в программе.
- 1.13. доработка программы под нужды Заказчика, написание дополнительных отчетов и обработок.

## РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

<b>Подраздел 3.1 Общие требования</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Все услуги должны быть оказаны своевременно. Услуги должны быть оказаны качественно, с соблюдением всех принятых норм и правил в соответствии с законодательством РФ.</li><li>2. Услуги по своим характеристикам должны соответствовать параметрам, приводимым в требованиях, перечисленных выше.</li><li>3. В цену услуги должны быть включены все расходы по оказанию услуг, доставке, упаковке, маркировке, погрузке, транспортировке, разгрузке товаров (если при оказании услуг осуществляется поставка товара), а также прочие расходы и налоги, уплаченные или подлежащие уплате.</li></ol>
<b>Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг</b>
Заказчик вправе производить проверки качества услуг, оказываемых Исполнителем в случае ухудшения качества оказываемых услуг. В случае обнаружения недостатков в работе, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя устранения этих недостатков за счет Исполнителя.
<b>Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг</b>
Исполнитель гарантирует, что обладает всеми правами и разрешениями, необходимыми для исполнения оказываемых услуг, и гарантирует отсутствие у любых лиц права воспрепятствовать выполнению данных услуг или ограничивать их выполнение или предъявить претензии/иски к Заказчику относительно нарушения авторских и имущественных прав, в связи с отсутствием у Исполнителя лицензий, исключительных прав, иных прав и (или) разрешений, необходимых для оказания услуг.
<b>Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности</b>
Участник закупки обязан обеспечить конфиденциальность сведений, касающихся предмета договора, хода его исполнения и получения результатов.
<b>Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг</b>
Все услуги должны быть оказаны в соответствии с требованиями промышленной безопасности, охраны труда, техники безопасности и электробезопасности законодательства РФ.
<b>Подраздел 3.6 Требования по обучению персонала заказчика</b>
Проведение обучения сотрудников Заказчика новым возможностям программы в случае изменения программы при обновлении и т.п.
<b>Подраздел 3.7 Требования к составу технического предложения участника</b>
Не требуется
<b>Подраздел 3.8 Специальные требования</b>
В период закрытия каждого месячного отчета (7-ой рабочий день месяца, следующего за отчетным) необходимо присутствие на рабочих местах Заказчика сотрудников Исполнителя (при необходимости) для оказания экстренной помощи. Время прибытия сотрудников Исполнителя после поступления такого обращения не должно превышать – 1 (одного) часа. Количество консультации Заказчика со специалистами Исполнителя по телефону неограниченно.

## РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

<b>Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг</b>
Нахождение программного продукта на базе платформы «1С: Предприятие» в актуальном виде с возможностью корректного закрытия отчетных периодов.
<b>Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг</b>
Оказанные услуги оформляются актом выполненных работ с указанием перечня и объема оказанных услуг.
<b>Подраздел 4.3 Требования по передаче Заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)</b>
Передача документов указанных в п.4.2 ТЗ, оформленных в установленном порядке осуществляется по адресу Исполнителя: 636039, томская область, г. Северск, пр. Коммунистический, 72.

## РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

Не требуется
--------------

## РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения

## РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

Номер приложения	Наименование приложения	Номер страницы

Экономист по планированию

О.В. Молоканова

Инженер-программист

О.В. Березин

Виза:

Ю.А. Вихрев