

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

**ДОГОВОР № _____
подписки на периодические печатные издания**

г. Подольск

« ____ » _____ 2014г.

_____ Открытое акционерное общество «Ордена Трудового Красного Знамени и ордена труда ЧССР опытное конструкторское бюро «ГИДРОПРЕСС» (ОАО ОКБ «ГИДРОПРЕСС») в лице Генерального директора Джангобегова В.В., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», по итогам _____ (Протокол _____ от _____ 20__ г. № _____) заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПОНЯТИЯ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ

- **периодическое печатное издание** - газета, журнал, бюллетень, альманах, иное издание, имеющее постоянное название, текущий номер и выходящее в свет не реже 1 раза в год;
- **подписка на периодические печатные издания** - форма распространения периодических печатных изданий, включающая в себя ряд технологических операций, в том числе - доставку периодических печатных изданий;
- **прием подписки на периодическое печатное издание** – оформление договора подписки на конкретное периодическое печатное издание;
- **цена подписки** - цена подписки экземпляра (экземпляров) периодического печатного издания, складывающаяся из каталожной цены экземпляра (экземпляров) этого издания, выпускаемого в течение подписного периода, и цены услуг **Исполнителя** в соответствии с действующими тарифами **Исполнителя** по оформлению и исполнению договора подписки, в том числе - доставке периодического печатного издания.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. Предметом настоящего Договора является предоставление **Исполнителем Заказчику** услуг подписки на периодические печатные издания в обусловленные Договором сроки в соответствии с Техническими требованиями (Приложение № 1 к настоящему Договору). Исполнитель обязуется оказать услуги Заказчику, а Заказчик обязуется оплатить принятые Услуги.
- 2.2. Требования к услугам, срок оказания и содержание определены Техническими требованиями (Приложение № 1 к настоящему Договору) Заказчика, которые составляют неотъемлемую часть настоящего Договора.
- 2.3. Место оказания услуг: административные границы города Подольск, Московская область.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

- 3.1. **Заказчик** обязуется:
 - 3.1.1. Передавать **Исполнителю** в срок не позднее 4 (четвертого) числа месяца предшествующего подписному, подписные документы – бланк заказа периодических изданий по форме СП-1 (с указанием наименования; подписного индекса; места (адреса) доставки: цены подписки периодического печатного издания; подписного периода).



3.1.2. Возвращать **Исполнителю** второй экземпляр заказа формы СП-16 (Приложение №5), подписанный и скрепленный печатью **Заказчика**, не позднее, чем через три календарных дня с момента получения заказа.

3.1.3. Производить с **Исполнителем** расчет за оказываемые услуги в порядке, определенном разделом 4 Договора

3.1.4. Принимать оказанные **Исполнителем** услуги в порядке подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг (далее - Акт) (Приложение №2 – форма акта сдачи-приемки оказанных услуг).

3.2. Исполнитель обязуется:

3.2.1. Производить прием подписки на периодические печатные издания путем оформления подписного документа бланка заказа периодических изданий по форме СП-1, представленного **Заказчиком**.

3.2.2. Представлять **Заказчику** в день приема подписки заполненный и подписанный **Исполнителем** заказ формы СП-16 в двух экземплярах.

3.2.3. Доставлять периодические печатные издания **Заказчику** в сроки, объявленные **Исполнителем** при приеме подписки, по адресу, указанному в подписном документе.

3.2.4. Производить по заявлению **Заказчика** и при соблюдении им условий, определенных в п.3.4. Договора, переадресование подписки на периодическое печатное издание в пределах Московской области и аннулирование подписки.

3.2.5. Информировать **Заказчика** о действующих тарифах **Исполнителя** на услуги, оказываемые по **Договору**.

3.2.6. В случае аннулирования подписки возвращать **Заказчику** цену подписки не доставленного экземпляра (экземпляров) периодического печатного издания за вычетом стоимости услуг **Исполнителя** по аннулированию подписки, не позднее 10 календарных дней с даты получения заявления **Заказчика** об аннулировании подписки.

3.2.7. Ежемесячно, не позднее 1 (первого) числа месяца, следующего за отчетным, направлять **Заказчику** Акт по состоянию на последнее число текущего месяца.

3.2.8. Представлять **Заказчику** счет-фактуру в течение 5 календарных дней с даты подписания Акта **Сторонами** или с даты признания услуг принятыми **Заказчиком**.

3.2.9. В срок не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты подписания настоящего Договора предоставить **Заказчику** копию справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданной налоговым органом не ранее чем за 60 (Шестьдесят) дней до даты заключения Договора, подтверждающей отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов.

При наличии в справке положений о неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, справка должна содержать приложение, в котором указываются коды инспекций ФНС России, по данным которых налогоплательщик (плательщик сборов, налоговый агент) имеет неисполненную обязанность, при этом дополнительно предоставляются **Заказчику**:

- копия справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, выданная налоговым органом по месту нахождения лица не ранее чем за 60 (Шестьдесят) дней до дня заключения Договора;

- копия бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний завершенный отчетный период. Для годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности представляется копия бухгалтерского баланса с отметкой налогового органа о приеме или в случае предоставления отчетности в налоговую инспекцию в электронном виде с приложением квитанции о приеме; для промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности – копия бухгалтерского баланса, заверенная подписями руководителя и главного бухгалтера **Исполнителя**

3.3. **Исполнитель** вправе не принимать от **Заказчика** незаполненные, ненадлежащим образом заполненные и представленные с просрочкой подписные документы.



3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Отказаться от подписки на периодическое печатное издание путем подачи **Исполнителю** заявления об аннулировании подписки не позднее четвертого числа месяца, предшествующего месяцу доставки очередного номера периодического печатного издания.

3.4.2. Переадресовать подписку на периодическое печатное издание, письменно заявив об этом **Исполнителю** не позднее, чем за пять календарных дней до даты начала доставки по новому адресу.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Заказчик перечисляет на расчетный счет Исполнителя 100%-ую предоплату стоимости подписки, указанной в бланке заказа периодических изданий по форме СП-1 в течение 10 (десяти) банковских дней с даты приема подписки на основании счета и предоставления Исполнителем гарантийного письма возврата аванса на бланке организации (Приложением №4 – Форма гарантийного письма), а также после предоставления документов в соответствии с п.3.2.9. Договора.

4.2. Услуги по переадресованию подписки на периодические печатные издания оплачиваются **Заказчиком** в безналичном порядке на основании счета **Исполнителя** не позднее пяти банковских дней с даты приема заявления **Заказчика**.

4.3. Услуги по аннулированию подписки оплачиваются **Заказчиком** в порядке, определенном п. 3.2.6. Договора.

4.4. Оплата услуг **Исполнителя** осуществляется **Заказчиком** по тарифам Исполнителя, действующим на момент оказания услуг и после перечисления 100%-ной предоплаты изменению не подлежат.

4.5. Общая сумма договора составляет не более _____ руб.
(_____ рублей ____ копеек), кроме того НДС ____% –
_____ руб. (_____) рублей ____ копеек.

Итого: _____ рублей ____ копеек.

5. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора в случае возникновения и влияния на исполнение Договора обстоятельств непреодолимой силы.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до 31.12.2014г.

6.2. Договор, может быть, расторгнут в любое время по соглашению Сторон.

6.3. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора, последний считается расторгнутым через 30 календарных дней с момента получения соответствующего уведомления от иницилирующей расторжение Стороны другой Стороной.

6.4. Изменение и расторжение Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших в период действия Договора или его отдельных условий и ответственности за неисполнение обязательств.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения Договора,



разрешаются **Сторонами** путем переговоров и переписки, а также - в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензий - 21 календарный день с момента получения.

7.2. В случае неурегулирования споров в претензионном порядке **Стороны** вправе передать их на рассмотрение в Арбитражный суд по месту нахождения ответчика.

7.3. Все уведомления, информация и документы, подлежащие передаче от одной **Стороны** другой **Стороне**, если иное не предусмотрено **Договором**, должны иметь простую письменную форму, быть подписанными уполномоченными представителями **Стороны** и направляться заказными письмами либо передаваться под расписку уполномоченному представителю другой **Стороны**.

7.4. В остальном, не предусмотренном **Договором**, **Стороны** руководствуются действующим законодательством **РФ**.

7.5. В случае расторжения Договора по решению суда в связи с существенным нарушением Исполнителем условий Договора, информация об Исполнителе заносится в публичный реестр недобросовестных поставщиков Госкорпорации «Росатом» сроком на два года в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

7.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке в случаях:

-если в отношении Исполнителя введены процедуры банкротства. В этом случае отказ от исполнения Договора осуществляется без выплаты Исполнителю компенсации при условии, что такое расторжение не наносит ущерба или не затрагивает каких-либо прав на совершение действий или применение санкций, которые были или будут впоследствии получены Заказчиком;

- непредставления подтверждающих документов в соответствии с п.3.2.9. либо в случае выявления по представленным документам задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, превышающей размер 25 (Двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов Исполнителя, определяемой по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший период (год, квартал/полугодие/9 месяцев текущего года);

- в иных случаях, прямо предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации

7.7. К настоящему Договору прилагаются:

- 1) Технические требования (Приложение №1)
- 2) Форма акта сдачи-приемки оказанных услуг (Приложение №2)
- 3) Условия о предоставлении Сведений и поддержании их актуальными (Приложение №3)
- 4) Форма гарантийного письма (Приложение №4).
- 5) Заказ №___ на газеты и журналы (Форма СП-16) (Приложение №5)

8. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

8.1. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату, каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.2. В случае возникновения у Стороны подозрения, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона



обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

8.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель

Заказчик
ОАО ОКБ "ГИДРОПРЕСС"

**Адрес: 142103, Московская обл., г
Подольск, ул. Орджоникидзе, дом 21**
ОГРН 1085074009503
ИНН 5036092340
КПП 509950001
р/с 40702810040330003019
в ОАО «Сбербанк России»- Среднерусский
банк
к/с 30101810400000000225,
БИК 044525225
ОКПО 08624607

Генеральный директор
ОАО ОКБ «ГИДРОПРЕСС»

_____ В.В. Джангобегов



ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ

[Формируется на основании предложения победителя и условий Документации о проведении закупочной процедуры в электронной форме]

От Исполнителя

От Заказчика:

М.П.

М.П.

В.В. Джангобегов



ИСПОЛНИТЕЛЬ

ЗАКАЗЧИК
ОАО ОКБ «ГИДРОПРЕСС»
142103, г. Подольск, Московской обл.,
ул. Орджоникидзе, д. 21
ИНН 5036092340 КПП 509950001
Р/с 40702810040330003019
ОАО «Сбербанк России» - Среднерусский
банк
К/с 30101810400000000225
БИК 044525225

Акт сдачи-приемки оказанных услуг №
По договору № _____ от «__» _____ 20__

г. Москва

«__» _____ 20__

_____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующей на основании _____, с одной стороны, и ОАО ОКБ «ГИДРОПРЕСС», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Джангобегова В.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, составили настоящий акт сдачи-приемки оказанных услуг в подтверждение того, что в соответствии с условиями Договора № _____ от _____ 201__ Исполнитель оказал услуги по подписке на периодические издания.

Услуги оказаны в полном объеме, приняты Заказчиком. Заказчик удовлетворен качеством оказанных услуг.

Стоимость оказанных услуг составила _____ рублей, кроме того НДС ____% - _____.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

От Исполнителя

От Заказчика

Форма акта согласована
Исполнителем

Форма акта согласована
Заказчиком

«__» _____ 20__ г.

_____ В.В. Джангобегов
«__» _____ 20__ г.



УСЛОВИЯ
о предоставлении Сведений и поддержании их актуальными

ИСПОЛНИТЕЛЬ гарантирует ЗАКАЗЧИКУ, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), ИСПОЛНИТЕЛЯ представленные в составе закупочной документации (далее - Сведения), являются полными, точными и достоверными.

При изменении Сведений ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан не позднее 5 (пяти) дней с момента таких изменений направить ЗАКАЗЧИКУ соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом ИСПОЛНИТЕЛЯ.

ИСПОЛНИТЕЛЬ настоящим выдает свое согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях, заинтересованных или причастных к Сведениям лиц на обработку предоставленных ЗАКАЗЧИКУ Сведений, а также на раскрытие ЗАКАЗЧИКОМ Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку Сведений такими органами (далее Раскрытие). ИСПОЛНИТЕЛЬ освобождает ЗАКАЗЧИКА и Госкорпорацию от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе, возмещает ЗАКАЗЧИКУ убытки, понесенные в связи с предъявлением к ЗАКАЗЧИКУ претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

ИСПОЛНИТЕЛЬ и ЗАКАЗЧИК подтверждают, что условия настоящего Приложения о предоставлении Сведений и о поддержании их актуальными признаны ими существенными условиями договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации. Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, отказ от предоставления, несвоевременное и (или) недостоверное и (или) неполное предоставление Сведений (в том числе, уведомлений об изменениях с подтверждающими документами) является основанием для одностороннего отказа ЗАКАЗЧИКА от исполнения договора и предъявления ЗАКАЗЧИКОМ ИСПОЛНИТЕЛЮ требования о возмещении убытков, причиненных прекращением договора, договор считается расторгнутым с даты получения ИСПОЛНИТЕЛЕМ соответствующего письменного уведомления ЗАКАЗЧИКА, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ОТ ЗАКАЗЧИКА

Генеральный директор
ОАО ОКБ «ГИДРОПРЕСС»

_____ В.В. Джангобегов



ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Настоящим гарантируем возврат полученного аванса в случае нашего отказа или неспособности выполнить в срок свои обязательства в полном объеме (или частично) по Договору № _____ от _____ 2014 г. в объеме, соответствующем доле аванса по неисполненному обязательству.

Полученный аванс будет возвращен в течение 7 (семи) календарных дней с даты получения соответствующего обращения Заказчика.

Руководитель организации _____

(ФИО)

Главный бухгалтер _____

(ФИО)

М.П.

Форма гарантийного письма согласована

Исполнитель _____

Заказчик _____

В.В. Джангобегов



Приложение № 5 к договору № _____ от _____ 201__ г.

Форма СП-16

Заказ № _____
на газеты и журналы

Индекс	Наименование издания	На сколько месяцев	Количество комплектов	Цена комплекта в мин. ценах	Стоимость с НДС

ОБРАЗЕЦ

Итого: Стоимость без НДС
НДС
Стоимость с НДС
Всего: Стоимость без НДС
НДС
Стоимость с НДС

_____ руб. _____ коп.
Прилагается абонементов _____

ОТ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ОТ ЗАКАЗЧИКА

Генеральный директор
ОАО ОКБ «ГИДРОПРЕСС»

_____ В.В. Джангобегов

