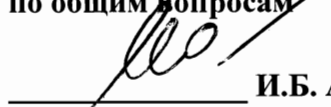


# ОАО «АТОМЭНЕРГОПРОЕКТ»

Приложение № 1 к распоряжению  
ОАО Атомэнергопроект»  
от «02» 11 2010 № 543-р

«УТВЕРЖДАЮ»:

Заместитель генерального директора  
по общим вопросам



И.Б. Антонюк

«02» 11 2010 г.

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА ЦЕНОВЫХ КОТИРОВОК В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

на право заключения договора на поставку офисной техники

(Извещение о проведении запроса ценовых котировок соответствует требованиям Единого отраслевого стандарта закупок  
Госкорпорации «Росатом» в редакции от 14.10.2010 № 1/344-П)

Извещение размещено на официальных сайтах [www.rosatom.zakupki.ru](http://www.rosatom.zakupki.ru) и [www.a-k-d.ru](http://www.a-k-d.ru)

от «03» ноября 2010 года № 516/10-П

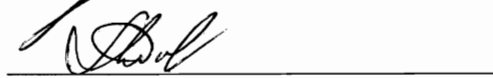
Согласовано:

Начальник БАП



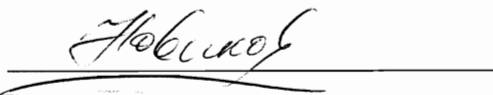
А.А. Аркуша

Начальник УОиСЗД



А.Б. Потапов

Начальник ООиПЗ



М.А. Новиков

Составил:

Специалист ООиПЗ



А.А. Володин

Москва, 2010 г.

# І. Общие положения

## 1. Основные термины, используемые в редукционной документации

**Договор** – договор на выполнение работ, оказание услуг.

**Заказчик** – структурное подразделение ОАО «Атомэнергопроект» (далее Общество), для удовлетворения нужд которого размещаются заказы на проведение процедур закупки, в соответствии с пунктами годовой программой закупки.

**Запрос ценовых котировок** – процедура закупки, при которой комиссия по проведению закупок определяет в качестве победителя запроса ценовых котировок, участника запроса ценовых котировок, предложившего наименьшую стоимость выполнения договора на поставку продукции. Запрос ценовых котировок может быть открытым и закрытым.

**Комиссия по проведению закупок** - коллегиальный орган, создаваемый для выбора поставщика путем проведения процедуры закупки, предусмотренной настоящей документацией с целью заключения Договора.

**Котировочная заявка** – документальное подтверждение согласия Участника процедуры закупки участвовать в конкурсе на условиях, указанных в конкурсной документации, поданное в срок и по форме, установленной в конкурсной документации.

**Документация запроса ценовых котировок** – документация, содержащая сведения о порядке проведения запроса ценовых котировок и заключения договора, требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в процедуре закупки, инструкцию по подготовке заявок на участие в процедуре закупки, проект Договора, заключаемого по результатам процедуры закупки, установленные Заказчиком требования к поставляемой продукции, выполняемым работам, услугам, которые являются предметом процедуры закупки и иные показатели связанные с определением соответствия продукции, работ, услуг потребностям Заказчиком, а также требования к описанию участниками процедуры закупки поставляемой продукции, выполняемых работ/услуг, которые являются предметом процедуры закупки, и другие сведения, необходимые для подготовки котировочной заявки.

**Лот** – предмет отдельной процедуры закупки, в отношении которого в документации запроса ценовых котировок, отдельно указываются предмет, начальная (максимальная) цена, сроки и иные условия поставки продукции, выполнения работ или оказания услуг.

**Начальная (максимальная) цена договора** – предельно допустимая цена договора, определяемая Заказчиком в документации запроса ценовых котировок.

**Организатор процедуры закупки** – структурное подразделение Общества, осуществляющего в рамках своих полномочий подготовку и проведение процедуры закупки.

**Официальный сайт** – официальный сайт Госкорпорации «Росатом» в сети «Интернет» для размещения информации о закупках товаров, работ, услуг для нужд Заказчика – <http://www.zakupki.rosatom.ru>;

**Победитель процедуры закупки** – участник процедуры закупки, который сделал лучшее предложение в соответствии с условиями документации процедуры закупки.

**Подрядчик** – Победитель процедуры закупки, заключивший Договор на поставку продукции, выполнение работ, оказание услуг

**Продукция** - материально-технические ресурсы, товары хозяйственного назначения и т.п.

**Процедура закупки** – процедура, в результате проведения которой производится выбор Победителя процедуры закупки, в соответствии с правилами, установленными документацией запроса ценовых котировок, с которым заключается Договор на выполнение работ.

**Работы** - любая деятельность, результаты которой имеют материальное выражение и могут быть реализованы для удовлетворения потребностей Заказчика. К работам, в частности, относится деятельность, связанная со строительством, реконструкцией, сносом, ремонтом или обновлением здания, сооружения или объекта, в том числе, подготовка строительной площадки, выемка грунта, возведение, сооружение, монтаж оборудования или материалов,

отделочные работы, а также сопутствующие строительные работы, такие, как бурение, геодезические работы, спутниковая съемка, сейсмические исследования и аналогичные работы

**Услуги** – любая деятельность, результаты которой не имеют материального выражения, включая консультационные и юридические услуги, ремонт и обслуживание компьютерной, офисной и иной техники и оборудования, создание программного обеспечения и передача прав (лицензий) на его использование, а так же предоставление движимого и недвижимого имущества в лизинг или аренду. В целях проведения процедур закупки к услугам относится любой предмет закупки, помимо товаров и работ, в том числе лизинг и аренда.

**Участник процедуры закупки** – юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, выразивший заинтересованность в участии в процедуре закупки. Выражением заинтересованности является, в том числе, запрос документации процедуры закупки, разъяснения по документации, подача заявки на участие в процедуре закупки.

**Электронный документ** – электронное сообщение, подписанное электронной цифровой подписью.

**ЭТП** – электронная торговая площадка.

## **2. Запрос ценовых котировок**

Под запросом ценовых котировок (далее по тексту - запрос котировок) понимается способ размещения заказа, при котором информация о потребностях в товарах, работах, услугах для нужд Заказчика сообщается неограниченному кругу лиц путем размещения на официальном сайте о размещении заказов извещения о проведении запроса котировок и победителем, в котором Комиссия по проведению закупок (далее по тексту – Комиссия) признает участника, предложившего наиболее низкую цену договора.

## **3. Требования, предъявляемые к участникам процедур закупки**

1. Участник процедуры закупки должен соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, в том числе:

- 1) быть правомочным заключать договор;
- 4) не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);
- 5) не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена;
- б) не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято.

2. Участник процедур закупки должен обладать профессиональной компетентностью, финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, надежностью, опытом и репутацией, а также людскими ресурсами, необходимыми для исполнения договора на поставку продукции, проведение работ, оказание услуг, если указанные требования содержатся в документации запроса ценовых котировок.

Если предметом закупки являются проектные, изыскательские, строительные или ремонтные работы и услуги, влияющие на безопасность объектов использования атомной энергии, то указанные требования не могут быть ниже установленных для таких случаев Градостроительным кодексом Российской Федерации. При этом ответственность за установление таких требований несёт Заказчик закупки.

3. Заказчик вправе установить в документации процедуры закупки требование об отсутствии сведений об участнике процедуры закупки в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее – федеральный реестр недобросовестных поставщиков) и/или в реестре недобросовестных поставщиков атомной отрасли.

## **4. Требования, предъявляемые к котировочной заявке**

Котировочная заявка должна содержать следующие сведения:

- 1) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, место жительства (для физического лица), банковские реквизиты участника процедуры закупки;
- 2) идентификационный номер налогоплательщика;

3) наименование, марка, товарный знак и характеристики поставляемых товаров в случае проведения запроса ценовых котировок товаров, на поставку которых размещается заказ;

4) согласие участника процедуры закупки исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса ценовых котировок;

5) цена товара, работы, услуги (цена договора) с указанием сведений о включенных в нее расходах (расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и другие обязательные платежи);

6) сроки и порядок оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг;

8) в случае проведения процедуры запроса котировок в электронной форме оформление котировочных заявок может регламентироваться правилами, установленными на соответствующей электронной площадке с соблюдением требований настоящей документации.

## **5. Порядок проведения запроса ценовых котировок**

1. Извещение о проведении запроса котировок размещается Организатором процедуры закупки, на официальном сайте Корпорации не менее чем за пять дней до дня истечения срока представления котировочных заявок.

В день размещения извещения о проведении ценовых котировок в электронной форме на официальном сайте, такое извещение должно быть размещено Организатором процедуры закупки на электронной торговой площадке.

2. Извещение о проведении запроса котировок доступно для ознакомления в течение всего срока подачи котировочных заявок без взимания платы. Извещение о проведении запроса котировок может содержать указание на товарные знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, наименования мест происхождения товаров или наименования производителей с обязательным указанием слов «или эквивалент». В случае если в извещении о проведении запроса ценовых котировок содержится указание на товарные знаки, они должны сопровождаться словами "или эквивалент", за исключением случаев несовместимости продукции, на которой размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия такой продукции с продукцией, используемой Заказчиком. При этом указываются требования, установленные Заказчиком, к количеству, качеству, техническим характеристикам продукции, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) продукции, к размерам, упаковке, отгрузке продукции, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемой продукции, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Заказчика.

3. Организатор процедуры закупки одновременно с размещением извещения о проведении запроса котировок вправе направить запрос котировок лицам, осуществляющим поставки продукции, выполнение работ, оказание услуг, предусмотренных извещением о проведении запроса ценовых котировок.

4. Запрос котировок может направляться с использованием любых средств связи, в том числе в электронной форме.

5. Заказчик, вправе на любом этапе, но не позднее чем за один день до окончания срока подачи котировочных заявок отказаться от проведения запроса ценовых котировок, разместив извещение об этом на официальном сайте.

## **6. Порядок подачи котировочных заявок**

1. Любой участник процедуры закупки, в том числе участник процедуры закупки, которому не направлялся запрос котировок, вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

2. Котировочная заявка подается участником процедуры закупки Организатору процедуры закупки, в письменной форме или в форме электронного документа в срок,

указанный в извещении о проведении запроса котировок. В случае подачи котировочной заявки в форме электронного документа электронная торговая площадка в тот же день направляет в форме электронного документа участнику процедуры закупки, подавшему такую заявку, подтверждение получения такой заявки.

3. Котировочная заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, регистрируется Организатором процедуры закупки, электронной торговой площадкой. По требованию участника процедуры закупки, подавшего котировочную заявку, Организатор процедуры закупки выдаёт расписку в получении котировочной заявки с указанием даты и времени ее получения.

4. Проведение переговоров между Заказчиком, Организатором процедуры закупки или Комиссией и участником процедуры закупки в отношении, поданной им котировочной заявки не допускается.

5. Котировочные заявки, поданные после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам процедуры закупки, подавшим такие заявки.

6. В случае если после дня окончания срока подачи котировочных заявок подана только одна котировочная заявка, Организатор размещения заказа продлевает срок подачи котировочных заявок не менее чем на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после дня окончания срока подачи котировочных заявок размещает на официальном сайте о размещении заказов извещение о продлении срока подачи таких заявок. При этом заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса ценовых котировок, вскрывается и рассматривается одновременно с заявками, поданными в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи котировочных заявок. В случае, если после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о продлении срока подачи котировочных заявок, не подана дополнительно ни одна котировочная заявка, а единственная поданная котировочная заявка соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит предложение о цене договора, не превышающее начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок, Заказчик вправе:

1) заключить договор с участником процедуры закупки, подавшим такую котировочную заявку, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса ценовых котировок, и по цене, предложенной указанным участником процедуры закупки в котировочной заявке. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в котировочной заявке, и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров;

2) принять решение о проведении повторной процедуры закупки путем запроса ценовых котировок, при необходимости с изменением условий проводимого запроса ценовых котировок, препятствующих созданию конкурентной среды;

3) принять решение о прекращении процедуры закупки без выбора победителя.

7. В случае, если не подана ни одна котировочная заявка, Заказчик вправе принять решение о размещении заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), при этом договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) должен быть заключен на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса ценовых котировок, и цена заключенного договора не должна превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса ценовых котировок, или осуществить повторное размещение заказа путем запроса ценовых котировок. При повторном размещении заказа Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

8. В случае если при повторном размещении заказа путем запроса ценовых котировок не подана ни одна котировочная заявка, Заказчик вправе осуществить очередное размещение заказа путем запроса ценовых котировок или принять решение о прекращении процедуры закупки без выбора победителя или о размещении заказа у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). При этом договор с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) должен быть заключен на условиях, предусмотренных извещением о повторном проведении запроса ценовых котировок, и цена заключенного договора не должна превышать

начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о повторном проведении запроса ценовых котировок.

9. Котировочная заявка подается в запечатанном конверте. Вскрытие конверта осуществляется на заседании Комиссии. Положения, установленные настоящим пунктом, не распространяются на проведение запроса ценовых котировок в электронной форме.

## **7. Рассмотрение и оценка котировочных заявок**

1. Комиссия в срок, не превышающий пяти рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи котировочных заявок, рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает котировочные заявки.

2. Победителем в проведении запроса ценовых котировок признается участник процедуры закупки, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса ценовых котировок и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками процедуры закупки победителем в проведении запроса ценовых котировок признается участник процедуры закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников процедуры закупки.

3. Комиссия отклоняет котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, или предложенная в котировочных заявках цена товаров, работ, услуг превышает максимальную (начальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок. Комиссия также отклоняет котировочную заявку в случае наличия сведений об участнике процедуры закупки в федеральном реестре недобросовестных поставщиков и/или в реестре недобросовестных поставщиков атомной отрасли, если такое требование установлено в извещении о проведении запроса котировок. Отклонение котировочных заявок по иным основаниям не допускается.

4. Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и Организатором процедуры закупки.

5. Протокол рассмотрения котировочных заявок содержит:

- а) сведения о Заказчике,
- б) информацию о существенных условиях договора,
- в) сведения обо всех участниках процедуры закупки, подавших котировочные заявки;
- г) сведения об отклоненных котировочных заявках с обоснованием причин отклонения;
- д) предложение о наиболее низкой цене товаров, работ, услуг;
- е) сведения о победителе в проведении запроса ценовых котировок,

ж) об участнике процедуры закупки предложившем в котировочной заявке цену, такую же, как и победитель в проведении запроса ценовых котировок, или об участнике процедуры закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем в проведении запроса ценовых котировок условий.

6. Протокол в день его подписания размещается Организатором размещения заказа на официальном сайте о размещении заказов.

7. Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок составляется в двух экземплярах. Заказчик, в течение двух рабочих дней со дня подписания указанного протокола передаёт победителю в проведении запроса ценовых котировок один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса ценовых котировок, и цены, предложенной победителем запроса ценовых котировок в котировочной заявке.

В случае проведения процедуры запроса котировок в электронной форме, оформление протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок может регламентироваться правилами,

установленными на соответствующей электронной торговой площадке с соблюдением требований настоящей инструкции.

8. Любой участник процедуры закупки, подавший котировочную заявку, после размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок, вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, Организатору процедуры закупки запрос о разъяснении результатов рассмотрения и оценки котировочных заявок. Организатор размещения заказа в течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса предоставляет указанному участнику соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

9. В случае если победитель в проведении запроса ценовых котировок в срок, указанный в извещении о проведении запроса ценовых котировок, не представил Заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

10. В случае, если победитель в проведении запроса ценовых котировок признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса ценовых котировок заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником процедуры закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса ценовых котировок условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса ценовых котировок. При этом заключение договора для указанных участников процедуры закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников процедуры закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников процедуры закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторное размещение заказа.

11. Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте о размещении заказов протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее чем через двадцать дней со дня подписания указанного протокола.

12. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса ценовых котировок, по цене, предложенной в котировочной заявке победителя в проведении запроса ценовых котировок или в котировочной заявке участника процедуры закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса ценовых котировок от заключения договора.

13. В случае отклонения Комиссией всех котировочных заявок Заказчик вправе осуществить повторное размещение заказа путем запроса ценовых котировок. При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

## Информационная карта извещения о проведении ценовых котировок

1. **Заказчик:** ОАО «Атомэнергопроект»
2. **Адрес:** 105005г. Москва, ул. Бакунинская, д. 7, стр. 1
3. **Контактное лицо:** Володин Александр Алексеевич
4. **Тел./факс:** (495) 988-06-71
5. **Адрес электронной почты:** volodin\_aa@aep.ru
6. **Время работы в рабочие дни с 9-00 до 18-00 (в пятницу с 9-00 до 16-45) по московскому времени.**
7. **Источник финансирования заказа:** Собственные средства
8. **Форма заявки на участие в запросе ценовых котировок (далее – котировочная заявка):** приведена в Приложении № 1 к настоящему извещению (участник при составлении заявки должен использовать данную форму. В случае проведения запроса ценовых котировок в электронной форме к ценовому предложению на ЭТП прикрепляется отсканированная копия с четко видимыми печатью и подписью руководителя/уполномоченного лица Участника<sup>1</sup>).
9. **Предмет договора:** поставка офисной техники
10. **Место доставки поставляемой продукции:** В соответствии с приложением № 3 к Извещению
11. **Сроки поставок продукции:** В соответствии с приложением № 3 к Извещению
12. **Начальная (максимальная) договора, включая НДС:** 2 000 000,00  
В цену продукции (работ/услуг) должны быть включены все расходы, в том числе расходы на перевозку, упаковку, экспедирование, полный комплект тех. документации, уплаты таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.
14. **Место подачи котировочных заявок - ЭТП [www.a-k-d.ru](http://www.a-k-d.ru)**
15. **Дата окончания подачи котировочных заявок** «08» ноября 2010 г. 11 : 00 (время московское).
16. **Сроки и условия оплаты поставок продукции:** В соответствии с проектом договора (Приложение №3 к настоящему Извещению).
17. **Срок подписания договора** – не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее чем через двадцать дней со дня подписания указанного протокола.

В составе заявки участник должен представить следующие документы:

- копия свидетельства о государственной регистрации;
- копия свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ;
- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- копия Устава со всеми действующими изменениями и дополнениями;
- копия приказа о назначении генерального директора (директора);
- доверенность или иной документ, уполномочивающий то или иное лицо подписывать документы (договор, счет-фактуру, накладную и т.д.) от лица контрагента;
- копия Уведомление о возможности применения упрощенной системы налогообложения (в случае ее применения).

Приложение к извещению: № 1 «Форма заявки на участие в запросе котировок цен»  
№ 2 «Проект договора»  
№ 3 «Техническая часть»

<sup>1</sup> Наличие разночтений между котировочной заявкой и информацией указанной в ценовом предложении на ЭТП не допускается.

№ документа  
дата

В ОАО «Атомэнергопроект»

Заявка на участие в запросе ценовых котировок  
на \_\_\_\_\_

Изучив извещение о запросе ценовых котировок ОАО «Атомэнергопроект» на \_\_\_\_\_ а также применимые к нему законодательство и нормативные правовые акты в т.ч. Единый отраслевой стандарт закупок Госкорпорации «Росатом»,

(фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица) в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя (уполномоченного лица) и его Ф.И.О.)

сообщает, что согласно выполнить работы в соответствии с условиями, указанными в настоящей заявке, и представляет следующие сведения:

**1. Сведения об участнике размещения заказа:**

1.1. Место нахождения (для юридического лица), место жительства (для физического лица): \_\_\_\_\_

1.2. Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_

1.3. ИНН \_\_\_\_\_

Контактное лицо \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

**2. Предложение о функциональных, количественных и качественных характеристиках товаров:**

В приложении № 1 к Заявке на участие в запросе ценовых котировок.

**3. Иные предложения Поставщика, связанные с предметом договора**

Требования Заказчика		Предложения поставщика (заполняется участником)	
Требования к количеству поставляемого товара, объему выполняемых работ, оказываемых услуг	Поставщик должен поставить всего 2 (два) принтера и 3 (три) цифровые инженерные системы, 2 (два) уничтожителя бумаг, из них: - 1 (один) принтер WorkCentre 3220 формата A4; - 1 (один) принтер Work Center 4260 формата A4; - 1 (один) инженерный принтер Xerox 6204 формата A0; - 2 (две) инженерных системы Xerox 6204 "копир/принтер/сканер" формата A0; - 1 (один) уничтожитель документов PowerShred® C-320C. - 1 (один) уничтожитель документов Kobra +2 CC2. А так же должен поставить их принадлежности и осуществить установку цифровых инженерных систем.		Требования к количеству поставляемого товара, объему выполняемых работ, оказываемых услуг
Требования к сроку	Товар должен быть поставлен Заказчику в течение 4 (четырёх)		Требования к сроку

<b>(периодичности) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</b>	недель с даты подписания договора обеими сторонами.		<b>(периодичности) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</b>
<b>Требования к комплектации, размерам, упаковке, отгрузке товара</b>	<p>Качество, упаковка и маркировка поставляемого товара должны соответствовать требованиям стандартов, установленных действующим законодательством РФ. Импортный товар – международным стандартам упаковки.</p> <p>Товар должен быть новым, упакован способом и средствами, обеспечивающими его защиту от повреждения и потерь во время транспортировки, доставки и погрузочно-разгрузочных работ.</p> <p>Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке товара. Маркировка товара должна содержать: наименование изделия, наименование фирмы изготовителя, юридический адрес изготовителя, дату выпуска.</p>		<b>Требования к комплектации, размерам, упаковке, отгрузке товара</b>
<b>Требования к обслуживанию товара</b>	Устранять недостатки в течении 7 (семи) рабочих дней с момента заявления о них Поставщику. Расходы, связанные с устранением недостатков товаров несет Поставщик.		<b>Требования к обслуживанию товара</b>
<b>Требования к месту поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</b>	Поставщик обязан поставить товар по следующим адресам: Москва, ул. Подольских курсантов, д.1, ОАО «Атомэнергопроект».		<b>Требования к месту поставки товара, выполнения работ, оказания услуг</b>
<b>Требования к качеству поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг</b>	<p>Качество и комплектность товара должны соответствовать назначению товара, требованиям, предъявляемым к техническим характеристикам товара в стране производителя, а так же действующим в РФ стандартам и техническим условиям.</p> <p>Качество товара должно подтверждаться соответствующими документами: сертификаты соответствия, гигиенические заключения и другие документы в соответствии с законодательством РФ.</p> <p>Поставляемое оборудование должно быть новым, не бывшим в употреблении (в эксплуатации, в консервации), не допускается поставка выставочных образцов, а также оборудования, собранного из восстановленных узлов и агрегатов. Оборудование должно быть поставлено комплектно и обеспечивать конструктивную, функциональную и эстетическую совместимость. Оборудование, подлежащее обязательной сертификации, должно иметь сертификат соответствия ГОСТ Р.</p> <p>Поставляемое оборудование должно быть серийно выпускаемым, не допускается поставка опытных образцов.</p>		<b>Требования к качеству поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг</b>
<b>Требования к безопасности поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг</b>	Поставщик гарантирует Заказчику, что приобретенный им товар отвечает стандартам безопасности и качества в соответствии с законодательством РФ.		<b>Требования к безопасности поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг</b>

Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара	Предлагаемый к поставке товар должен иметь гарантийные обязательства: не менее 12 (двенадцать) месяцев, необходимые сертификаты, программное обеспечение, документацию по установке, поставляться в фирменной упаковке.		Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара
---	---	--	---

Мы согласны поставить данную продукцию по следующей **цене поставки товара** \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей, в том числе НДС (18 %) \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей (*расхождения между суммой договора, указанной прописью и цифрами не допускается*).

В цену продукции включены все расходы, *в том числе расходы на перевозку, доставку, разгрузку, уплату таможенных пошлин, налоги, сборы и другие обязательные платежи.*

Приложение:

- 1.
- 2.
- 3.
- ...
- N.

Участник размещения заказа  
(уполномоченный представитель  
на осуществленные действия от имени  
участника размещения заказа)

МП

(подпись)

\_\_\_\_\_ /

Ф.И.О.

/

Примечание:

1. При описании участником процедуры закупки характеристик предлагаемой к поставке продукции не допускается использование нечетких формулировок, таких как «не более», «не менее», «должен» и т.д. Данное требование не относится к тем характеристикам, точное значение которых не установлено заводом-изготовителем.
2. При указании участником процедуры закупки марки/модели предлагаемой к поставке продукции (в том числе входящей в комплект поставки, или продукции являющейся сопутствующей) не допускается использование слов «или эквивалент»;
3. Функциональные, качественные и количественные характеристики предлагаемой к поставке продукции должны быть описаны так, чтобы было возможно определить соответствие такой продукции техническим требованиям и характеристикам, установленным в извещении.

**Приложение № 1**  
к заявке на участие в запросе ценовых котировок

Требования Заказчика		Предложения поставщика (заполняется участником)			
Наименование, марка, изготовитель, страна происхождения функциональное назначение	Кол-во	Технические характеристики продукции (подробные функциональные технические характеристики с указанием срока гарантии)	Наименование, марка, изготовитель, страна происхождения функциональное назначение		
1. Широкоформатный принтер Xerox 6204	1 (один) инженерный принтер Xerox 6204 формата А0	<b>Технология</b>			
		Языки описания страниц		HPGL, HPGL/2, HP-RTL, TIFF 6.0, VRF, VCGL, CALSI дополнительно: Adobe Postscript/PDF	
		Сетевые интерфейсы		TCP/IP 10/100, LPR	
		Интерфейсы пользователя		Сенсорный экран	
		Процессор		Встроенный контроллер	
		Жесткий диск		40 Гб	
		Память		1.25 Гб	
		Процесс формирования изображения		Ксерографический модуль -светодиодная печать (LED)	
		<b>Технические характеристики</b>			
		Разрешение		600 x 600 dpi	
Производительность	4 D-размер (A1) отпечатков в минуту				
Время выхода первой копии	25 сек.				

	Шкала уровней серого цвета	256		
	<b>Подача бумаги</b>			
	Источники бумаги	Стандарт: 1 ролик, Подача одного листа; Дополнительно: 2й ролик		
	Стандартный объем бумаги	1 ролик		
	Формат материала	11" (ширина)		
	Формат материала - минимальный	36" дюймов (ширина), 49.2" дюймов (длина)		
	Тип материала	Бумага, калька, пленка		
	Выход	Емкость выходных лотков 20 D-размер (A1) Укладчик Front Exit Stacker		
	<b>Требования к электропитанию</b>			
	Требования к электропитанию	120 В, 12 А		
	<b>Требования к аппаратному обеспечению</b>			
	Требования к аппаратному обеспечению	51.6 x 22 x 43 дюймов		
	<b>Технология</b>			
	Языки описания страниц	HPGL, HPGL/2, HP-RTL, TIFF 6.0, VRF, VCGL, CALSI		
	Сетевые интерфейсы	дополнительно: Adobe Postscript/PDF		
	Интерфейсы пользователя	TCP/IP 10/100, LPR		
	Процессор	Сенсорный экран		
	Жесткий диск	Встроенный контроллер		
		40 Гб		
2.	<b>Хегох 6204 копир/принтер/сканер с одним рулоном и встроенным контроллером</b>	2 (две) инженерные системы Хегох 6204 "копир/принтер/сканер" формата А0		

Память	1.25 Гб			
Процесс формирования изображения	Ксерографический модуль -светодиодная печать (LED)			
<b>Технические характеристики</b>				
Разрешение	600 x 600 dpi			
Скорость сканирования	Внутренний сканер: 3 ips; Система широкоформатного сканирования: 2 ips			
Производительность	4 D-размер (A1) отпечатков в минуту			
Время выхода первой копии	25 сек.			
Шкала уровней серого цвета	256			
<b>Подача бумаги</b>				
Источники бумаги	Стандарт: 1 ролик, Подача одного листа; Дополнительно: 2й ролик			
Стандартный объем бумаги	1 ролик			
Формат материала	11" (ширина)			
Формат материала - минимальный	36" дюймов (ширина), 49.2" дюймов (длина)			
Тип материала	Бумага, калька, пленка			
Ввод	Сканер Wide Format Scan System			
Вывод	Емкость выходных лотков 20 D-размер (A1) Укладчик Front Exit Stacker			
<b>Требования к электропитанию</b>				
Требования к электропитанию	120 В, 12 А			
<b>Требования к аппаратному обеспечению</b>				

				Принтер с встроенным контроллером: 51.6" x 22" x 43" Сканер Wide Format Scan System: 53" x 16" x 45"		
3.	Монохромный принтер WorkCentre 3220 формата A4	1 (один) принтер WorkCentre 3220 формата A4		Требования к аппаратному обеспечению	Принтер с встроенным контроллером: 51.6" x 22" x 43" Сканер Wide Format Scan System: 53" x 16" x 45"	
<b>Конфигурация</b>						
Технология создания изображения	Монохромная лазерная					
Стандартные функции	Печать/Копирование/Сканирование/Факс					
Отличительные особенности	Интерфейсы: USB 2.0, Ethernet 10/100BaseTX Двусторонняя печать; Программное обеспечение АВУУ FineReader и Nuance PaperPort в комплекте.					
<b>Общие характеристики</b>						
Память (станд/макс), Мб	128/384					
Процессор, Мгц	360					
Интерфейсы	10/100Base-TX Ethernet, USB 2.0.					
Поддерживаемые операционные системы	Windows: 2000/XP/2003/Vista, Linux: Различные версии ОС Linux, Macintosh: Mac OS X 10.3-10.5+					
Габариты (д х ш х в), мм (без дополнительных опций)	445.2 x 410.5 x 395.3					
Вес	13,9 кг					
<b>Работа с материалами</b>						
Плотность материала	60-163гр					
Форматы печатных носителей	A4, A5, A6, Letter, Legal, Folio, Executive, ISO B5, JIS, B5, Monarch, Envelope, No.10, DL, C5, C6, 76 x					



Время выхода первого отпечатка, моно, сек	11				
Тиражирование копий	до 99				
Масштабирование, %	На стекле экспонирования: 25% - 400%, с шагом 1%, из автоподагчика: 25% - 100%, с шагом 1%				
Специальные режимы копирования	Подавление фона, 3 уровня регулировки яркости, электронная сортировка (автоподачик оригиналов)				
<b>Сканирование</b>					
Разрешение сканирования, точек на дюйм	Оптическое 600х600, 4800х4800 в режиме интерполяции				
Тип сканирования	Цветное				
Возможности сканирования	Сканирование в приложении, сетевое сканирование на ПК, сканирование на USB-накопитель, сканирование в электронную почту				
<b>Факс</b>					
Разрешение факса, макс.	300х300				
Скорость передачи факса	3 секунды на страницу				
Скорость модема, Кбит/с	33,6				
Наличие функции PC-Fax	да				
Объем памяти факса, Мб	4МБ				
<b>Опции</b>					
Опции	Лоток на 250 листов; Оперативная память на 256 МБ.				

4.	Монохромный принтер Work Center 4260 формата А4	1 (один) принтер Work Center 4260 формата А4;	<b>Конфигурация</b>			
Технология изображения	создания	Монохромная лазерная				
Стандартные функции		Копирование/Печать/Сканирование				
Дополнительные функции		Факс/Финишинг				
<b>Общие характеристики</b>						
Память (станд/макс), Мб		256 / 512				
Процессор, МГц		500 МГц				
Интерфейсы		10/100BaseTX Ethernet, IPv6 (через сторонних производителей: Wireless (IEEE802.11a/b/g))				
Встроенный жесткий диск		80Гб				
Дисплей		Цифровой				
Поддерживаемые операционные системы		HP-UX ® 10.2 и выше, IBM AIX® 4.2 и выше, Linux®, Mandrake 9.2-10.1, Red Hat ® 9, SUSE тм 9, Windows® 2000 и выше, Windows® Vista				
Габариты (д х ш х в),мм (без дополнительных опций)		622 х 483 х 648				
вес		44 кг				
Работа с материалами						
Плотность материала		60-200				
Форматы печатных носителей		А6-А4				
Емкость лотков подачи бумаги (стд/макс), листов		600 / 3100				
Емкость опциональных лотков подачи бумаги, листов		3*500; 1*2000				

Емкость выходного лотка, листов	500				
Наличие автоподатчика	Стандартно				
Емкость автоподатчика бумаги	100				
Двусторонняя печать	Стандартно				
Финишные функции					
Степирование	50 листов, опция				
<b>Печать</b>					
Скорость печати моно А4, стр/мин	53				
Время выхода первого отпечатка, моно, сек	6				
Разрешение печати	1200				
Язык описания страниц	Adobe PostScript® 3™, PCL® 5e emulation, PCL® 6 emulation				
Максимальный объем работ, страниц в месяц	250 000				
Специальные режимы печати	Пользовательский размер бумаги; Водяные знаки; Безопасная печать; Пробная печать; Отложенная печать; Выбор обложки; Выбор бумаги по параметрам; Режим экономии тонера; Поворот изображения; Сохранение настроек; Создание брошюры; Подгонка под размер бумаги; Подборка копий; Печать с жесткого диска;				



			Color network scanning, Color scan to email, Network scan to PC, Network scanning, Scan to USB, Scan to desktop, Scan to email		
	Факс				
	Разрешение факса, макс.	600 X 600			
	Скорость модема, Kbit/c	33,6			
	Технические характеристики	Параметр/Значение			
	Тип резки	Перекрестная			
	Размер резки (мм)	3,9x30			
	Уровень секретности (DIN 32757)	3			
	Ширина входного отверстия (мм)	254			
	Производительность (A4/70гр/кв.м.)	16-18			
	Объем корзины (лтр/лист)	92/1050			
	Средняя скорость (м/мин)	6,7			
	Рабочий цикл (мин)	Непрерывный			
	Рекомендованное количество листов в день	7000			
	Уровень шума (дБ)	65-70			
	Защита от перегрева (с индикатором)	+ (с индикатором)			
	Защита от заборов (с индикатором)	+ (с индикатором)			
	Авто Старт/Стоп	Электронный			
	Реверс	+			
	Функция Turbo Jam	+			
	Авгостоп при полной корзине (с индикатором)	+ (с индикатором)			
5.	Уничтожитель документов PowerShred® C-320C	1 (один) уничтожитель документов ов PowerShred® C-320C			5.

			<p>Индикатор открытой двери +</p> <p>Автостоп при изъятый корзине + (с индикатором)</p> <p>Отдельное отверстие для уничтожения CD +</p> <p>Возможности уничтожения скобы, пл. карты, скрепки, CD +</p> <p>Ролики +</p> <p>Мощность мотора (Вт) 440</p> <p>Гарантия (г.) 2</p> <p>Гарантия на ножи (г.) 20</p> <p>Логистика</p> <p>Габаритные размеры ВхШхД (мм) 880x505x460</p> <p>Вес (кг) 48,4</p> <p>Кол-во в транспортной упаковке (шт) 1</p> <p>Размер/Объем транспортной упаковки (мм/лтр) 1025x700x640/459,20</p> <p>Вес транспортной упаковки (кг) 54,0</p>																								
6.	<p>Уничтожитель документов Kobra +2 CC2</p>	<p>1 (один) уничтожитель документов Kobra +2 CC2</p>	<p><b>Технические характеристики</b></p> <table border="1"> <tr> <td>Тип уничтожаемого материала</td> <td>Бумага</td> <td>CD/DVD</td> </tr> <tr> <td>Ширина захвата, мм</td> <td>230</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Размер фрагментов, мм</td> <td>1,9x13</td> <td>22,5</td> </tr> <tr> <td>Уровень секретности</td> <td>4</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Число листов 70 г/м2</td> <td>7-8</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Уровень шума, Дб</td> <td>55</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Мощность, Вт</td> <td>250</td> <td></td> </tr> </table>	Тип уничтожаемого материала	Бумага	CD/DVD	Ширина захвата, мм	230	-	Размер фрагментов, мм	1,9x13	22,5	Уровень секретности	4		Число листов 70 г/м2	7-8		Уровень шума, Дб	55		Мощность, Вт	250				6.
Тип уничтожаемого материала	Бумага	CD/DVD																									
Ширина захвата, мм	230	-																									
Размер фрагментов, мм	1,9x13	22,5																									
Уровень секретности	4																										
Число листов 70 г/м2	7-8																										
Уровень шума, Дб	55																										
Мощность, Вт	250																										

Емкость корзины, л	38,5	1,5		
Управление	автомат			
Скорость уничтожения, м/сек	0,035			
24 часа безостановочной работы	да			
Термозащита мотора	да			
Система "ENERGY SMART"	да			
Автоматический реверс	да			
Размеры (ШxГxВ), мм	390x300x590			
Вес, кг	14			
Гарантия, г	2			
Дополнительная информация				
Объём упаковки, м3	0,076			
Размеры упаковки (ШxГxВ), мм	350X420X530			
Вес транспортной упаковки, кг	15			
Кол-во в транспортной упаковке (шт)	1			

Участник размещения заказа  
(уполномоченный представитель  
на осуществленные действия от имени  
участника размещения заказа)

МП

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) / Ф.И.О. /

## Договор поставки

г. Москва

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Открытое акционерное общество «Атомэнергопроект»**, в дальнейшем именуемое «Заказчик», в лице Заместителя генерального директора по общим вопросам Антоноука Игоря Борисовича, действующего на основании Доверенности от \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, в дальнейшем именуемое «Поставщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны» на основании Извещения (указывается форма проведения конкурсных процедур, место размещения, дата размещения, а также дата и № протокола) заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

- 1.1. Поставщик обязуется поставить \_\_\_\_\_ (далее Товар), а Заказчик принять и оплатить Товар.
  - 1.2. Наименование, характеристики, стоимость и количество Товара указаны в спецификации (Приложение № 1) к Договору, которая является неотъемлемой частью настоящего Договора.
  - 1.3. Максимальный объем поставляемого по настоящему Договору Товара указан в Приложении № 1 к настоящему Договору поставки. Поставка Товара осуществляется Поставщиком исключительно на основании заявок Заказчика с учетом потребности в заказываемом Товаре. Не заказанный Заказчиком Товар не поставляется. Заказчик оставляет за собой право уменьшить количество Товара в случае изменения потребности.
  - 1.4. Товар, передаваемый по настоящему Договору, принадлежит Поставщику на праве собственности.
  - 1.5. Право собственности на Товар переходит к Заказчику с момента передачи товара и подписания товарной накладной (форма ТОРГ-12).
  - 1.6. Поставляемое оборудование должно быть новым, не бывшим в употреблении (в эксплуатации, в консервации), не допускается поставка выставочных образцов, а также оборудования, собранного из восстановленных узлов и агрегатов. Оборудование должно быть поставлено комплектно и обеспечивать конструктивную, функциональную и эстетическую совместимость с оборудованием используемым Заказчиком. Оборудование, подлежащее обязательной сертификации, должно иметь сертификат соответствия ГОСТ Р.
- Поставляемое оборудование должно быть серийно выпускаемым, не допускается поставка опытных образцов.

### 2. Цена Договора и порядок оплаты

- 2.1. Общая стоимость Товара по Договору устанавливается в рублях и составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек, в том числе НДС<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ рублей ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_ копеек.
- 2.2. Все расчеты за поставленный Товар осуществляются в рублях и производятся путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика.
- 2.3. Оплата по настоящему Договору осуществляется Заказчиком в следующем порядке:
  - 20% от суммы Договора в течение 5 (пяти) банковских дней после подписания сторонами настоящего Договора и выставления счета Поставщиком;
  - 60 % от суммы Договора в течение 5 (пяти) банковских дней после письменного подтверждения Поставщиком отгрузки товара;
  - оставшиеся 20 % от суммы Договора в течение 5 (пяти) банковских дней после подписания сторонами товарной накладной (форма ТОРГ-12).

<sup>2</sup> В случае, если Поставщик освобожден от НДС, указать причину освобождения.

2.4. Финансирование по настоящему Договору осуществляется за счет собственных средств.

### **3. Условия поставки Товара.**

- 3.1. Место поставки Товара: \_\_\_\_\_
- 3.2. Срок поставки: в течение срока действия настоящего Договора отдельными партиями на основании заявок Заказчика в течение \_\_\_\_\_ календарных дней с момента получения такой заявки. Весь Товар должен быть поставлен в упаковке, имеющей ярлыки с наименованием и количеством Товара, находящегося в ней.
- 3.3. Поставщик обязуется собственными силами и за свой счет вывезти Товар со склада и доставить его Заказчику.
- 3.4. Поставщик осуществляет поставку и подъем, установку, а также разгрузку Товара своими силами и за свой счет. После окончания поставки представителями Поставщика и доверенными лицами Заказчика подписываются товарные накладные (форма ТОРГ-12), товарно-транспортные накладные (форма 1-Т). В случае отказа Заказчика от приема Товара последний обязан представить письменный мотивированный отказ.
- 3.5. Поставщик обязан передать первичные учетные документы (товарные накладные (форма ТОРГ-12), товарно-транспортные накладные (форма 1-Т), счета-фактуры и др.) в момент передачи Товара. В случае отсутствия документа или его неправильного оформления, документ должен быть предоставлен или заменен в течение 2-х рабочих дней с даты передачи Товара.

### **4. Гарантия. Качество Товара**

- 4.1. Качество поставляемого Товара должно соответствовать действующим ГОСТам, ТУ в РФ. Качество поставляемого товара должно подтверждаться сертификатами соответствия, передаваемыми Заказчику вместе с Товаром.
- 4.2. Претензии по качеству и количеству Товара предъявляются в течение 14 (четырнадцати) календарных дней после подписания товарной накладной, устранение недостатков производится за счет Поставщика в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента заявления о них Заказчиком. В дальнейшем претензии принимаются только при выявлении скрытых дефектов.
- 4.3. Срок гарантии на поставленный Товар указан в Приложении №1 и исчисляется с момента приемки Товара на складе Заказчика.

### **5. Права и обязанности Сторон**

#### **5.1. Обязанности Поставщика:**

- 5.1.1. Поставить Товар Заказчику, в сроки в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 5.1.2. Передать Товар, который по количеству, качеству и описанию соответствует требованиям, указанным в Приложении №1.

#### **5.2. Обязанности Заказчика:**

- 5.2.1. Осуществить оплату Товара.
- 5.2.2. Принять Товар в соответствии с разделом 3 настоящего Договора, в том числе обеспечив приемку Товара, проверку Товара и соответствующей документации.

### **6. Ответственность Сторон**

- 6.1. В случае поставки Заказчику Товара ненадлежащего качества, наступают последствия, предусмотренные ст. 475 и 518 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- 6.2. В случае задержки платежей Заказчиком против срока, указанного в Договоре, Поставщик вправе потребовать от Заказчика выплату неустойки на сумму задержанного платежа в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего за днем истечения срока оплаты, установленного в Договоре.
- 6.3. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 6.4. В случае задержки поставки Товара Поставщиком сверх срока, указанного в настоящем Договоре, Заказчик вправе потребовать от Поставщика уплаты неустойки в размере 1/50 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения срока поставки Товара, установленного в настоящем Договоре.
- 6.5. В случае непредоставления Поставщиком документов в сроки, указанные в п.3.5., Поставщик оплачивает Заказчику неустойку в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы, указанной в непредоставленном документе, за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения срока поставки Товара, установленного в настоящем Договоре.

## 7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

## 8. Другие условия

- 8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Договору или в связи с ним, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.
- 8.2. В случае недостижения Сторонами взаимоприемлемого решения споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд по месту нахождения ответчика.
- 8.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.
- 8.4. Все изменения и приложения по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, являются его неотъемлемой частью.
- 8.5. При изменении места нахождения и банковских реквизитов Стороны обязаны в течение 5 (пяти) рабочих дней письменно известить об этом друг друга.
- 8.6. В случае расторжения Договора по решению суда или по соглашению Сторон в силу существенного нарушения Поставщиком условий Договора, информация о Поставщике заносится в публичный реестр недобросовестных Поставщиков атомной отрасли сроком на 2 года.
- 8.7. Неотъемлемой частью настоящего Договора является Приложение № 1 (Спецификация).

## 9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### **ЗАКАЗЧИК: ОАО «Атомэнергопроект»**

Местонахождение: 105005, Россия, г. Москва, ул. Бакунинская, д.7, стр.1;

ИНН: 7701796320; КПП: 774850001;

ОКПО: 08634359; ОГРН: 1087746998646

БИК: 044525187

р/с: 40702810500060021903 в ОАО Банк ВТБ, г. Москва

к/с: 30101810700000000187

### **ПОСТАВЩИК**

### ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

Поставщик:

Заместитель генерального директора  
по общим вопросам

Должность

\_\_\_\_\_ И.Б. Антонюк

\_\_\_\_\_ ФИО

М.П.

М.П.

**Спецификация**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование товара (марка, фирма производитель, страна происхождения), комплектность, срок гарантии, год изготовления</b>	<b>Количество, ед. изм.</b>	<b>Цена руб. за ед. с НДС (или без НДС)</b>	<b>Стоимость с НДС, руб. (или без НДС)</b>
<b>Итого:</b>				
<b>В том числе НДС:</b>				

**Заказчик:** ОАО «Атомэнергопроект»

**Поставщик:**

Заместитель генерального директора  
по общим вопросам

Должность

\_\_\_\_\_ И.Б. Антонюк

\_\_\_\_\_ ФИО

М.П.

М.П.

**Требования к качеству, техническим характеристикам товара, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара потребностям заказчика.**

Применяемые в «Техническом задании» термины и названия продукции, и отдельных позиций, на основании которых можно идентифицировать продукцию по конкретной марке и производителю, носят описательный характер и не исключают возможности предложения иной эквивалентной продукции, отдельных частей и позиций.

### **(ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ)**

**на поставку принтеров формата А4, цифровых широкоформатных систем Xerox 6204 формата А0, уничтожителей документов для нужд ОАО «Атомэнергoproject»**

#### **1. Наименование поставляемого товара**

1.1 Принтеры формата А4, цифровые инженерные системы Xerox 6204 формата А0, уничтожители документов.

#### **2. Описание товаров, работ, услуг (функциональные характеристики и потребительские свойства)**

2.1 Монохромные принтеры формата А4 для печати документов, для использования в небольших рабочих группах.

2.2 Цифровые инженерные системы Xerox 6204 формата А0, обеспечивающая высококачественную печать широкоформатной технической документации.

2.3 Уничтожители документов.

#### **3. Требования к техническим характеристикам товара, работ, услуг**

**3.1 Широкоформатный принтер Xerox 6204 со следующими характеристиками:**

<b>Технология</b>	
Языки описания страниц	HPGL, HPGL/2, HP-RTL, TIFF 6.0, VRF, VCGL, CALS1 дополнительно: Adobe Postscript/PDF
Сетевые интерфейсы	TCP/IP 10/100, LPR
Интерфейсы пользователя	Сенсорный экран
Процессор	Встроенный контроллер
Жесткий диск	40 Гб
Память	1.25 Гб
Процесс формирования изображения	Ксерографический модуль - светодиодная печать (LED)
<b>Технические характеристики</b>	
Разрешение	600 x 600 dpi
Производительность	4 D-размер (A1) отпечатков в минуту
Время выхода первой копии	25 сек.

Шкала уровней серого цвета	256
<b>Подача бумаги</b>	
Источники бумаги	Стандарт: 1 ролик, Подача одного листа; Дополнительно: 2й ролик
Стандартный объем бумаги	1 ролик
Формат материала	11" (ширина)
Формат материала - минимальный	36" дюймов (ширина), 49.2' дюймов (длина)
Тип материала	Бумага, калька, пленка
Вывод	Емкость выходных лотков 20 D-размер (A1) Укладчик Front Exit Stacker
<b>Требования к электропитанию</b>	
Требования к электропитанию	120 В, 12 А
<b>Требования к аппаратному обеспечению</b>	
Требования к аппаратному обеспечению	51.6 x 22 x 43 дюймов

### 3.2 Xerox 6204 копир/принтер/сканер с одним рулоном и встроенным контроллером:

<b>Технология</b>	
Языки описания страниц	HPGL, HPGL/2, HP-RTL, TIFF 6.0, VRF, VCGL, CALS1 дополнительно: Adobe Postscript/PDF
Сетевые интерфейсы	TCP/IP 10/100, LPR
Интерфейсы пользователя	Сенсорный экран
Процессор	Встроенный контроллер
Жесткий диск	40 Гб
Память	1.25 Гб
Процесс формирования изображения	Ксерографический модуль -светодиодная печать (LED)
<b>Технические характеристики</b>	
Разрешение	600 x 600 dpi
Скорость сканирования	Внутренний сканер: 3 ips; Система широкоформатного сканирования: 2 ips
Производительность	4 D-размер (A1) отпечатков в минуту
Время выхода первой копии	25 сек.
Шкала уровней серого цвета	256
<b>Подача бумаги</b>	
Источники бумаги	Стандарт: 1 ролик, Подача одного листа; Дополнительно: 2й ролик
Стандартный объем бумаги	1 ролик
Формат материала	11" (ширина)
Формат материала - минимальный	36" дюймов (ширина), 49.2' дюймов (длина)
Тип материала	Бумага, калька, пленка
Ввод	Сканер Wide Format Scan System
Вывод	Емкость выходных лотков 20 D-размер (A1) Укладчик Front Exit Stacker
<b>Требования к электропитанию</b>	

Требования к электропитанию	120 В, 12 А
<b>Требования к аппаратному обеспечению</b>	
Требования к аппаратному обеспечению	Принтер с встроенным контроллером: 51.6"" x 22"" x 43"" Сканер Wide Format Scan System: 53"" x 16"" x 45""

**3.3 Монохромный принтер WorkCentre 3220 формата А4 со следующими характеристиками:**

<b>Конфигурация</b>	
Технология создания изображения	Монохромная лазерная
Стандартные функции	Печать/Копирование/Сканирование/Факс
Отличительные особенности	<b>Интерфейсы: USB 2.0, Ethernet 10/100BaseTX</b> <b>Двусторонняя печать;</b> <b>Программное обеспечение ABBYY FineReader и Nuance PaperPort в комплекте.</b>
<b>Общие характеристики</b>	
Память (станд/макс), Мб	128/384
Процессор, Мгц	<b>360</b>
Интерфейсы	<b>10/100Base-TX Ethernet, USB 2.0.</b>
Поддерживаемые операционные системы	Windows: 2000/XP/2003/Vista, Linux: Различные версии ОС Linux, Macintosh: Mac OS X 10.3~10.5+
Габариты (д x ш x в),мм (без дополнительных опций)	445.2 x 410.5 x 395.3
Вес	<b>13,9 кг</b>
<b>Работа с материалами</b>	
Плотность материала	60-163гр
Форматы печатных носителей	<b>A4, A5, A6, Letter, Legal, Folio, Executive, ISO B5, JIS, B5, Monarch, Envelope, No.10, DL, C5, C6, 76 x 127 мм ~ 216 x 356 мм</b>
Емкость лотков подачи бумаги (стд/макс), листов	250/500
Емкость опциональных лотков подачи бумаги, листов	250
Емкость выходного лотка, листов	150
Наличие автоподатчика	Стандартно
Емкость автоподатчика бумаги	50 листов
Двусторонняя печать	Стандартно
<b>Печать</b>	
Скорость печати моно А4, стр/мин	28
Время выхода первого отпечатка, моно, сек	8,5

Время разогрева после включения, сек	менее 15 сек
Разрешение печати	600x600, 1200x1200 IQ
Язык описания страниц	PCL6, PostScript3
Максимальный объем работ, страниц в месяц	50 000
Специальные режимы печати	Пользовательские форматы, водяные знаки, печать постеров, печать нескольких страниц на листе (N-up), печать в размер, масштабирование, наложение, увеличение/уменьшение, режим экономии тонера, печать с USB-накопителя, печать брошюр
<b>Копирование</b>	
Скорость копирования А4, стр/мин	28
Разрешение копирования, точек на дюйм	600x600
Время выхода первого отпечатка, моно, сек	11
Тиражирование копий	до 99
Масштабирование, %	На стекле экспонирования: 25% - 400%, с шагом 1%, из автоподатчика: 25% - 100%, с шагом 1%
Специальные режимы копирования	Подавление фона, 3 уровня регулировки яркости, электронная сортировка (автоподатчик оригиналов)
<b>Сканирование</b>	
Разрешение сканирования, точек на дюйм	Оптическое 600x600, 4800x4800 в режиме интерполяции
Тип сканирования	Цветное
Возможности сканирования	Сканирование в приложение, сетевое сканирование на ПК, сканирование на USB-накопитель, сканирование в электронную почту
<b>Факс</b>	
Разрешение факса, макс.	300x300
Скорость передачи факса	3 секунды на страницу
Скорость модема, Kbit/c	33,6
Наличие функции PC-Fax	да
Объем памяти факса, Мб	4МБ
<b>Опции</b>	
Опции	Лоток на 250 листов; Оперативная память на 256 МБ.

#### 3.4 Монохромный принтер Work Center 4260 формата А4 со следующими характеристиками:

#### Конфигурация

Технология создания изображения	Монохромная лазерная
Стандартные функции	Копирование/Печать/Сканирование
Дополнительные функции	<b>Факс/Финишинг</b>
<b>Общие характеристики</b>	
Память (станд/макс), Мб	<b>256 / 512</b>
Процессор, Мгц	500 МГц
Интерфейсы	<b>10/100BaseTX Ethernet, IPv6 (через сторонних производителей: Wireless (IEEE802.11a/b/g))</b>
Встроенный жесткий диск	80Гб
Дисплей	Цифровой
Поддерживаемые операционные системы	HP-UX ® 10.2 и выше, IBM AIX® 4.2 и выше, Linux®, Mandrake 9.2-10.1, Red Hat ® 9, SUSE™ 9, Windows® 2000 и выше, Windows® Vista
Габариты (д х ш х в),мм (без дополнительных опций)	622 x 483 x 648
вес	44 кг
<b>Работа с материалами</b>	
Плотность материала	<b>60-200</b>
Форматы печатных носителей	<b>A6-A4</b>
Емкость лотков подачи бумаги (стд/макс), листов	<b>600 / 3100</b>
Емкость опциональных лотков подачи бумаги, листов	3*500; 1*2000
Емкость выходного лотка, листов	500
Наличие автоподатчика	Стандартно
Емкость автоподатчика бумаги	100
Двусторонняя печать	Стандартно
<b>Финишные функции</b>	
Степлирование	50 листов, опция
<b>Печать</b>	
Скорость печати моно А4, стр/мин	<b>53</b>
Время выхода первого отпечатка, моно, сек	<b>6</b>
Разрешение печати	1200
Язык описания страниц	Adobe PostScript® 3™, PCL® 5e emulation, PCL® 6 emulation

Максимальный объем работ, страниц в месяц	250 000
Специальные режимы печати	Пользовательский размер бумаги; Водяные знаки; Безопасная печать; Пробная печать; Отложенная печать; Выбор обложки; Выбор бумаги по параметрам; Режим экономии тонера; Поворот изображения; Сохранение настроек; Создание брошюры; Подгонка под размер бумаги; Подборка копий; Печать с жесткого диска; Печать с USB.
<b>Копирование</b>	
Скорость копирования моно А4, стр/мин	53
Разрешение копирования, точек на дюйм	600*600
Время выхода первого отпечатка, моно, сек	5
Масштабирование, %	25-400%
Специальные режимы копирования	Подборка копий; Уменьшение/увеличение от 25 до 400%; Копирование книг; Копирование оригиналов разных форматов; Удаление краев; Сдвиг изображения; Создание брошюр, обложки; Изменение яркости изображения; Прозрачные разделители; Множественное копирование; Копирование удостоверений личности; Копирование на жесткий диск; Подавление фона; Копирование плакатов.
<b>Сканирование</b>	
Скорость сканирования А4, стр/мин	до 25 стр./мин - цвет до 55 стр./мин - ч/б
Разрешение сканирования, точек на дюйм	600 X 600
Тип сканирования	Монохромный, цветной
Возможности	Color network scanning, Color scan to email, Network scan to PC,

сканирования	Network scanning, Scan to USB, Scan to desktop, Scan to email	
<b>Факс</b>		
Разрешение факса, макс.	600 X 600	
Скорость модема, Kbit/c	33,6	

### 3.5 Уничтожитель документов PowerShred® C-320C со следующими характеристиками:

Технические характеристики	Параметр/Значение
Тип резки	Перекрестная
Размер резки (мм)	3,9x30
Уровень секретности (DIN 32757)	3
Ширина входного отверстия (мм)	254
Производительность (A4/70гр/кв.м.)	16-18
Объем корзины (лтр/лист)	92/1050
Средняя скорость (м/мин)	6,7
Рабочий цикл (мин)	Непрерывный
Рекомендованное количество листов в день	7000
Уровень шума (дБ)	65-70
Защита от перегрева (с индикатором)	+ (с индикатором)
Защита от заторов (с индикатором)	+ (с индикатором)
Авто Старт/Стоп	Электронный
Реверс	+
Функция Turbo Jam	+
Автостоп при полной корзине (с индикатором)	+ (с индикатором)
Индикатор открытой двери	+
Автостоп при изъятной корзине	+ (с индикатором)
Отдельное отверстие для уничтожения CD	+
Возможности уничтожения	скобы, пл. карты, скрепки, CD
Ролики	+
Мощность мотора (Вт)	440
Гарантия (г.)	2

Гарантия на ножи (г.)	20
<b>Логистика</b>	
Габаритные размеры ВхШхД (мм)	880x505x460
Вес (кг)	48,4
Кол-во в транспортной упаковке (шт)	1
Размер/Объем транспортной упаковки (мм/лтр)	1025x700x640/459,20
Вес транспортной упаковки (кг)	54,0

**3.6 Уничтожитель документов Kobrg +2 CC2 со следующими характеристиками:**

Технические характеристики	Параметр/ Значение	
	Тип уничтожаемого материала	Бумага
Ширина захвата, мм	230	-
Размер фрагментов, мм	1,9x13	22,5
Уровень секретности	4	
Число листов 70 г/м2	7-8	
Уровень шума, Дб	55	
Мощность, Вт	250	
Емкость корзины, л	38,5	1,5
Управление	автомат	
Скорость уничтожения, м/сек	0,035	
24 часа безостановочной работы	да	
Термозащита мотора	да	
Система "ENERGY SMART"	да	
Автоматический реверс	да	
Размеры (ШхГхВ), мм	390x300x590	
Вес, кг	14	
Гарантия, г	2	
<b>Дополнительная информация</b>		
Объем упаковки, м3	0,076	
Размеры упаковки (ШхГхВ), мм	350X420X530	
Вес транспортной упаковки, кг	15	
Кол-во в транспортной упаковке (шт)	1	

#### **4. Требования к количеству поставляемого товара, объему выполняемых работ, оказываемых услуг**

4.1 Поставщик должен поставить всего 2 (два) принтера и 3 (три) цифровые инженерные системы, 2 (два) уничтожителя бумаг, из них:

- 1 (один) принтер **WorkCentre 3220** формата А4;
- 1 (один) принтер **Work Center 4260** формата А4;
- 1 (один) инженерный принтер **Xerox 6204** формата А0;
- 2 (две) инженерных системы **Xerox 6204** “копир/принтер/сканер” формата А0;
- 1 (один) уничтожитель документов **PowerShred® C-320C**.
- 1 (один) уничтожитель документов **Kobra +2 CC2**.

А так же должен поставить их принадлежности и осуществить установку цифровых инженерных систем.

#### **5. Требования к сроку (периодичности) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг**

5.1 Товар должен быть поставлен Заказчику в течение 4 (четырёх) недель с даты подписания договора обеими сторонами.

#### **6. Требования к комплектации, размерам, упаковке, отгрузке товара**

6.1 Качество, упаковка и маркировка поставляемого товара должны соответствовать требованиям стандартов, установленных действующим законодательством РФ. Импортный товар – международным стандартам упаковки.

6.2 Товар должен быть новым, упакован способом и средствами, обеспечивающими его защиту от повреждения и потерь во время транспортировки, доставки и погрузочно-разгрузочных работ.

6.3 Маркировка упаковки должна строго соответствовать маркировке товара. Маркировка товара должна содержать: наименование изделия, наименование фирмы изготовителя, юридический адрес изготовителя, дату выпуска.

#### **7. Требования к обслуживанию товара**

7.1 Устранять недостатки в течении 7 (семи) рабочих дней с момента заявления о них Поставщику. Расходы, связанные с устранением недостатков товаров несет Поставщик.

#### **8. Требования к месту поставки товара, выполнения работ, оказания услуг**

8.1 Поставщик обязан поставить товар по следующим адресам: Москва, ул. Подольских курсантов, д.1, ОАО «Атомэнергопроект».

#### **9. Требования к качеству поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг**

9.1 Качество и комплектность товара должны соответствовать назначению товара, требованиям, предъявляемым к техническим характеристикам товара в стране производителя, а так же действующим в РФ стандартам и техническим условиям.

9.2 Качество товара должно подтверждаться соответствующими документами: сертификаты соответствия, гигиенические заключения и другие документы в соответствии с законодательством РФ.

9.3. Поставляемое оборудование должно быть новым, не бывшим в употреблении (в эксплуатации, в консервации), не допускается поставка выставочных образцов, а также оборудования, собранного из восстановленных узлов и агрегатов. Оборудование должно быть поставлено комплектно и обеспечивать конструктивную, функциональную и эстетическую совместимость. Оборудование, подлежащее обязательной сертификации, должно иметь сертификат соответствия ГОСТ Р.

Поставляемое оборудование должно быть серийно выпускаемым, не допускается поставка опытных образцов.

#### **10. Требования к безопасности поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг**

10.1 Поставщик гарантирует Заказчику, что приобретенный им товар отвечает стандартам безопасности и качества в соответствии с законодательством РФ.

#### **11. Требования к результатам работ**

Не установлено

#### **12. Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара**

12.1 Предлагаемый к поставке товар должен иметь гарантийные обязательства: не менее 12 (двенадцать) месяцев, необходимые сертификаты, программное обеспечение, документацию по установке, поставляться в фирменной упаковке.

БАП - инициатор размещения закупки



Аркуша А. А.