

ДОГОВОР ПОСТАВКИ № _____

г. Москва

« ____ » _____ 20__ г.

_____ именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, действующего на основании устава, с одной стороны, и **Открытое акционерное общество «Ведущий проектно-изыскательский и научно-исследовательский институт промышленной технологии»** (ОАО «ВНИПИпромтехнологии»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице директора Стародумова Алексея Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется передавать в собственность Покупателю продукцию, именуемую далее Товар, согласно Спецификации (Приложение № 1), которая является неотъемлемой частью Договора, а Покупатель обязуется принимать и оплачивать Товар в установленных настоящим Договором порядке, формах, размерах и сроках.

1.2. Поставщик гарантирует, что поставляемый Покупателю Товар не заложен, не обременен никакими другими правами третьих лиц, не находится под арестом или иным запретом на распоряжение.

2. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ И ПРИЕМКИ ТОВАРА

2.1. Поставщик обязан поставить Товар, заказанный Покупателем, в соответствии со Спецификацией (Приложение № 1) по адресу: станция Краснокаменск, Читинская область.

2.2. Поставка Товара осуществляется в течение 45 (сорока пяти) дней с момента подписания договора.

2.3. Датой поставки Товара считается дата получения Товара Покупателем в месте доставки.

2.4. Право собственности на Товар и риск случайной гибели или случайного повреждения Товара переходят к Покупателю с даты подписания товарной накладной.

2.5. При поставке товара Поставщик представляет Покупателю следующие документы:

- документы о сертификации Товара;
- счет, счет-фактуру;
- товарную накладную в 2-х экземплярах.
- монтажные схемы
- технический паспорт и инструкцию пользователя
- акт приема-передачи

3. КАЧЕСТВО И КОМПЛЕКТНОСТЬ ТОВАРА

3.1. Качество и комплектность поставляемого Товара должны соответствовать Спецификации (Приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью Договора.

3.2. Поставщик несет ответственность за недостатки Товара, если не докажет, что они возникли после передачи товара Покупателю вследствие нарушения Покупателем правил пользования Товаром или его хранения, либо действий третьих лиц, либо непреодолимой силы.

3.3. В случае поставки Товара, несоответствующего по качеству, комплектности, таре, упаковке и маркировке стандартам и условиям Договора, Покупатель принимает такой Товар на ответственное хранение, незамедлительно, но не позднее 3-х рабочих дней в письменной форме предъявляет Поставщику претензию, составленную по результатам приемки. Поставщик в течение 5-ти рабочих дней с даты получения претензии от Покупателя обязан за свой счет заменить Товар ненадлежащего качества качественным, а также доукомплектовать некомплектный Товар, либо заменить его комплектным. Расходы, связанные с принятием некачественного, либо некомплектного Товара на ответственное хранение, его реализацией или

возвратом Поставщику, заменой его на Товар надлежащего качества и комплектное, несет Поставщик.

4. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Цена за единицу Товара устанавливается в валюте Российской Федерации (рубли) и указывается в Спецификации (Приложение № 1).

4.2. Указанные цены являются фиксированными на весь срок действия договора и изменению не подлежат.

4.3. Стоимость Товара составляет _____ руб. _____ коп., включая НДС 18 %

4.4. Оплата Товара производится в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания настоящего Договора - в размере 30%, и в течение 7 (семи) рабочих дней с момента поставки Товара и подписания товарной накладной - в размере оставшихся 70%.

4.5. Расходы по доставке Товара (в том числе упаковка и разгрузка) входят в цену Товара и отдельно Покупателем Поставщику не возмещаются.

4.6. Покупатель считается исполнившим свою обязанность по оплате Товара с момента списания денежных средств с его расчетного счета.

4.7. Покупатель вправе самостоятельно удерживать денежные средства из числа средств, подлежащих уплате Поставщику по настоящему договору, в счет удовлетворения своих требований к Поставщику, в т.ч. в связи с несоответствием товара требованиям настоящего договора.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА

5.1. За просрочку поставки товара Покупатель вправе потребовать от Поставщика уплаты пени в размере 0,05% стоимости не поставленного в срок товара за каждый день просрочки.

5.2. За просрочку оплаты товара Поставщик вправе потребовать от Покупателя уплаты пени в размере 0,05% не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

5.3. Датой начисления сумм пени (штрафа, процентов), а также возмещения убытков по настоящему договору Стороны договорились считать дату признания должником своего обязательства по уплате пени (штрафа, процентов), возмещению убытков или дату исполнения вступившего в законную силу решения суда, в котором установлена обязанность должника по уплате пени (штрафа, процентов), возмещению убытков.

5.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора, которые стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К таким обстоятельствам относятся: наводнения, пожар, землетрясение, взрыв, шторм, оседание почвы, эпидемии и иные проявления сил природы, а также война или иные военные действия, принятие органом государственной власти нормативного акта, повлекшего невозможность исполнения настоящего договора.

5.5. При наступлении и прекращении действия указанных в п.5.4. обстоятельств сторона, для которой создалась невозможность исполнения своих обязательств, должна немедленно, но в любом случае не позднее трех дней, письменно известить об этом другую сторону. В противном случае сторона утрачивает право ссылаться на указанные обстоятельства как на основание освобождения от ответственности за неисполнение настоящего договора. В извещении о наступлении обстоятельств непреодолимой силы должны быть сообщены данные о характере обстоятельств, а также по возможности - оценка их влияния на возможность исполнения обязательств по договору и срок исполнения обязательств. В извещении о прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства. Факт наступления обстоятельств непреодолимой силы должен быть подтвержден справкой компетентного государственного органа или торгово-промышленной палаты, направленной противоположной стороне в разумный срок, но не позднее двадцати дней с даты возникновения обстоятельств непреодолимой силы; в противном случае сторона теряет право ссылаться на указанные обстоятельства как на основание освобождения от ответственности за неисполнение настоящего договора.

5.6. Если сторона не направит или несвоевременно направит извещение о наступлении и (или) прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы, то она обязана возместить другой стороне убытки, причиненные не извещением или несвоевременным извещением.

5.7. При невозможности для одной из сторон исполнить свои обязательства по любой причине, в том числе вследствие случайного события и непреодолимой силы, она не вправе требовать того, что ей причитается по договору с другой стороны, и обязана возвратить то, что она ранее получила. Если исполнение обязательства вследствие непреодолимой силы стало невозможным для одной стороны лишь частично, то она обязана по требованию другой стороны исполнить обязательство в оставшейся части и сохраняет право на соразмерную часть причитающегося ей по договору с другой стороны.

6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. В течение 10 дней с момента заключения Договора Поставщик обязуется предоставить Покупателю:

1) обязательства по возврату аванса в размере 100% от суммы выплаченного аванса. Срок действия обеспечения возврата аванса составляет срок исполнения обязательства на сумму выплаченного аванса плюс 60 дней;

2) обязательство по исполнению обязательств по договору. Срок предоставления обязательств равен сроку исполнения обязательств по Договору плюс 60 дней.

В качестве обеспечения обязательств по возврату аванса/исполнения обязательств по Договору Поставщик может предоставить одну из форм:

1) безотзывную банковскую гарантию, выданную банком на следующих условиях:

а) гарантия должна быть выдана банком, который соответствует следующим условиям:

наличие лицензии Центрального банка Российской Федерации, разрешающей выдачу банковских гарантий;

наличие в системе страхования вкладов;

величина собственного капитала на последнюю отчетную дату по публикуемой отчетности больше или равна 3 млрд. рублей или их эквиваленту в иностранной валюте.

Гарантия, выданная Поставщику банком, не соответствующего вышеуказанным критериям, в качестве меры обеспечения исполнения обязательств по Договору, не принимается и не может считаться надлежащим исполнением со стороны Поставщика и подлежат возврату.

В случае несогласия Покупателя с Гарантией по указанным причинам Поставщик обязан заменить ее на надлежащую в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления Покупателя.

2) Денежные средства. Денежные средства перечисляются Поставщиком по следующим реквизитам:

ОАО «ВНИПИ промтехнологии»

ИНН/КПП 7724683379/772401001

р/с № 40702810892000003041 ГПБ (ОАО) г. Москва

к/с 30101810200000000823; БИК: 044525823

Назначение платежа: «Перечисление обеспечительного платежа по договору, заключаемому в соответствии с процедурой закупки № _____. НДС не облагается».

Способ обеспечения исполнения Договора из перечисленных определяется Поставщиком.

Возврат предоставленных Поставщиком обязательств осуществляется Заказчиком в следующем порядке:

- возврат обеспечения аванса производится по истечению срока исполнения обязательств на сумму выплаченного аванса плюс 60 дней;

- возврат обеспечения по Договору производится по истечению срока исполнения обязательств по Договору плюс 60 дней.

Поставщик вправе в течение срока действия Договора произвести замену обеспечения обязательств по возврату аванса/исполнения обязательств по Договору, предварительно

уведомив Заказчика о своем намерении и согласовать с ним форму обеспечения, предоставляемого взамен.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Стороны устанавливают обязательный досудебный порядок урегулирования споров.

7.2. До предъявления иска в суд обращающаяся Сторона должна направить другой стороне письменное требование (претензию) об устранении выявленных нарушений.

7.3. В претензии должны быть указаны:

- а) требования заявителя;
- б) сумма претензии и ее обоснованный расчет, если претензия подлежит денежной оценке;
- в) фактические обстоятельства, на которых основываются требования, и доказательства, подтверждающие их;
- г) правовое основание претензии со ссылкой на соответствующие пункты Договора и известные нормативно-правовые акты;
- д) перечень прилагаемых к претензии документов;
- е) иные сведения, необходимые для урегулирования спора.

7.4. Претензия подлежит рассмотрению в течении 15 (Пятнадцати) рабочих дней со дня получения. В ответе на претензию должно быть указано на признание и непризнание требования, содержащиеся в претензии.

7.5. При полном или частичном отказе в удовлетворении претензии в ответе на претензию указывается:

- а) правовые основания отказа со ссылкой на соответствующие нормативно-правовые акты и пункты настоящего Договора;
- б) фактические доказательства, обосновывающие отказ;
- в) перечень прилагаемых к претензии документов.

7.6. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора (соглашения) или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Арбитражном суде г. Москвы.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. В срок не позднее 15 (Пятнадцати) дней с даты заключения договора Поставщик обязан предоставить Покупателю копию справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданной налоговым органом не ранее чем за 60 дней до дня заключения Договора, подтверждающей отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, совокупный размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Поставщика, определяемой по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший период (год, квартал/полугодие/9 месяцев текущего года).

При наличии в справке положений о неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов справка должна содержать приложение, в котором указываются коды инспекций ФНС России, по данным которых налогоплательщик (плательщик сборов, налоговый агент) имеет неисполненную обязанность, при этом дополнительно представляются:

- копия справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, выданной налоговым органом не ранее чем за 60 дней до дня заключения договора;
- копия бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший период. При этом для годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности – копия бухгалтерского баланса с отметкой налогового органа о приеме или, в случае представления отчетности в налоговую инспекцию в электронном виде, с приложением квитанции о приеме; для промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности – копия бухгалтерского баланса, заверенная подписями руководителя и главного бухгалтера Поставщика.

8.2. Поставщик обязуется в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней до окончания календарного месяца, в котором заключен настоящий Договор, предоставить покупателю в

письменном виде в формате, указанном в Приложении № 2, информацию об органах управления Поставщика, структуре собственности Поставщика, с указанием конкретных собственников имущества (акций, долей), включая также бенефициаров (в том числе конечных) (далее - Сведения). При этом Сведения должны быть подтверждены Поставщиком приложенными правоустанавливающими документами.

Поставщик гарантирует, что Сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров Поставщика, являются полными, точными и достоверными.

В случае каких - либо изменений в Сведениях, Поставщик обязуется в срок не позднее 4 (четырёх) рабочих дней с даты таких изменений предоставить Покупателю данные о таких изменениях с приложением копий подтверждающих документов, заверенных уполномоченным должностным лицом Поставщика или нотариусом.

В случае отказа Поставщик от предоставления Сведений, либо несвоевременного предоставления Сведений Покупателю в праве в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор с предварительным уведомлением Поставщика о расторжении за 14 (четырнадцать) дней.

Поставщик настоящим выдает свое согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с применимым к настоящему Договору законодательством (в том числе о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех лиц, упомянутых в указанных выше Сведениях, заинтересованных или причастных к Сведениям, на обработку предоставленных Сведений, а также на их полное или частичное раскрытие компетентным органам государственной власти Российской Федерации (в том числе: Федеральной налоговой службе России, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству России) и последующую обработку представленных Сведений такими органами.

Поставщик освобождает Покупателя от любой ответственности в связи с раскрытием Сведений, в том числе возместит Покупателю убытки, понесенные последним в связи с предъявлением Покупателем претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким раскрытием Сведений.

8.3. Условия пунктов 8.1. и 8.2. настоящего Договора являются существенными для Сторон и обязательными для Поставщика. Нарушение Поставщиком указанных условий, является основанием для расторжения настоящего Договора Заказчиком в одностороннем порядке.

Покупатель вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор при непредставлении Поставщиком документов, перечисленных в пункте 7.1 Договора, в срок, установленный Договором, либо в случае выявления по представленным документам задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов в размере, превышающем двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Поставщика, определяемой по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший период (год, квартал/полугодие/9 месяцев текущего года).

8.4. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения обязательств, принятых на себя Сторонами по настоящему Договору.

8.5. Возмещение убытков в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего договора и уплата неустойки за его неисполнение или ненадлежащее исполнение не освобождают стороны от исполнения своих обязательств в натуре.

8.6. Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8.7. Вся переписка между сторонами по настоящему договору осуществляется по указанным ниже почтовым адресам. Об их изменении стороны обязуются уведомлять друг друга.

8.8. Недействительность одного из положений настоящего договора не означает недействительности всего договора в целом. При признании судом недействительным или не подлежащим исполнению какого-либо положения все остальные положения договора не затрагиваются таким решением, на период действия договора остаются в силе и имеют все соответствующие последствия. Однако Сторона вправе требовать заменить недействительное

положение таким действительным положением, которое бы позволяло Сторонам достигнуть экономического результата, аналогичного тому, который был предусмотрен недействительным положением. Договор должен толковаться как последовательно действительный, обладающий принудительной защитой и соответствующий первоначальному намерению Сторон.

8.9. К настоящему Договору прилагается

8.9.1. Приложение № 1 – Спецификация;

8.9.2. Приложение № 2 - Сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).

АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

Покупатель:

Поставщик:

ОАО «ВНИПИПромтехнологии»

Юридический/фактический адрес:

115409, г. Москва, Каширское ш., д. 33

Тел. 8(499)324-82-65/Факс 8(499)324-86-08

E-mail vnipipt@vnipipt.ru

ИНН 7724683379 КПП 772401001

ОГРН 5087746493600

Банковские реквизиты:

40702810892000003041 в ГПБ (ОАО)

г. Москва,

к/с 30101810200000000823,

БИК 044525823

Директор

ОАО «ВНИПИПромтехнологии»

_____/А. В. Стародумов/

_____/_____/

Спецификация № _____ от _____ 2014 г.
к Договору поставки между ОАО "ВНИПИПромтехнологии" и _____
№ _____ от _____ г.

1. Поставщик обязуется поставить, а Покупатель принять и оплатить следующие товары:

№ п/п	Наименование Товара	Технические характеристики, в соответствии с Техническим заданием (Приложение 1 к спецификации)	ГОСТ/ТУ	Ед.изм.	Количество поставляемого товара	Цена за единицу с НДС, (руб.)	Сумма с НДС, (руб.)
1	2	3		4	8	9	10
1	Тонкостойкий отстойник	В соответствии с техническим заданием	ТУ 3617-005-59266845-2012 или аналог	штука	2	1 091 666,67	2 183 333,33
Итого:							2 183 333,33
в т.ч. НДС 18%:							333 050,85

Итого с учетом НДС: 2 183 333 (два миллиона сто восемьдесят три тысячи триста тридцать три) рубля 33 коп.

1. Поставка производится по адресу: Станция Краснокаменск, г. Краснокаменск, Читинская область
2. Срок поставки: 45 календарных дней с даты подписания договора
3. Транспортные расходы и прочие расходы включены в цену Товара.
4. Грузополучатель: ОАО "Приаргунское производственное горно-химическое объединение" 674673, Забайкальский край, г. Краснокаменск

От Покупателя

От Поставщика

_____ / _____ /

М.П. " " 20__ г.

_____ / _____ /

М.П. " " 20__ г.

Сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)

наименование организации участника

Информация об участнике запроса цен										Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)					Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)
№ п/п	ИНН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОК ВЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№ ИНН	ИНН	ОГРН	Наименование / ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель / участник / акционер / бенефициар		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	

В случае, если в представленные нами сведения о цепочке собственников

В случае, если в представленные нами сведения о цепочке собственников будут внесены изменения, обязуемся, в случае признания нас победителем, представить обновленную таблицу сведений о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) либо справку об отсутствии изменений. Дата подписания справки, подтверждающей актуальность информации – не позднее 5 (пяти) дней до заключения договора (с двух сторон).

(Подпись уполномоченного представителя) _____ (Имя и должность подписавшего)
М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Форма Таблицы 2 изменению не подлежит. Все сведения и документы обязательны к предоставлению.
3. Таблица 2 должна быть представлена в составе заявки на участие в запросе цен в двух форматах *.pdf и *.xls;
4. В столбце 2 участнику запроса цен необходимо указать ИНН. В случае, если контрагент российского юридического лица указывается 10-значный код. В случае, если контрагент российского физического лица (как являющееся, так и не являющееся индивидуальным предпринимателем) указывается 12-тизначный код. В случае если контрагент - иностранное юридическое или физическое лицо в графе указывается «отсутствует».
5. В столбце 3 участнику запроса цен необходимо указать ОГРН. Заполняется в случае, если контрагент - российское юридическое лицо (13-значный код). В случае если контрагент российского физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (ИП), указывается ОГРНИП (15-тизначный код). В случае если контрагент - российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».
6. В столбце 4 участником запроса цен указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае, если контрагент - физическое лицо указывается ФИО.
7. В столбце 5 участнику запроса цен необходимо указать код ОКВЭД. В случае если контрагент российское юридическое лицо и индивидуальный предприниматель указывается код, который может состоять из 2-6 знаков, разделенных через два знака точками. В случае, если контрагент российского физического лица, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».
8. Столбец 6 участником запроса цен заполняется в формате Фамилия Имя Отчество, например Иванов Иван Степанович.
9. Столбец 7 заполняется в формате серия (пробел) номер, например 5003 143877. Для иностранцев допускается заполнение в формате, отраженном в национальном паспорте.
10. Столбец 8 заполняется согласно образцу.
11. Столбцы 9, 10 заполняются в порядке пунктов 3, 4 настоящей инструкции.
12. В столбце 11 указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае, если собственник физического лица указывается ФИО. Так же, при наличии информации о руководителе юридического лица – собственника контрагента, указывается ФИО полностью.
13. Столбец 12 заполняется в формате географической иерархии в нисходящем порядке, например, Тула, ул. Пионеров, 56-89.
14. Столбец 13 заполняется в порядке пункта 8 настоящей инструкции.
15. В столбце 14 указывается, какое отношение имеет данный субъект к вышестоящему звену в цепочке "контрагент - бенефициар" согласно примеру, указанному в образце.
16. В столбце 15 указываются юридический статус и реквизиты подтверждающих документов, например учредительный договор от 23.01.2008.