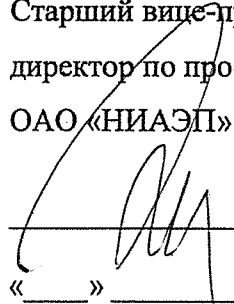


УТВЕРЖДЕНО

Старший вице-президент —
директор по проектированию
ОАО «НИАЭП»


Ю.А. Иванов
«__» ____ 20__ г.

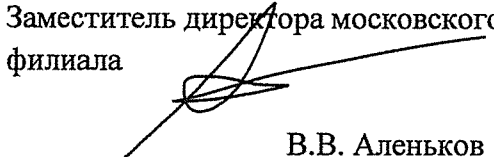
ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по теме:

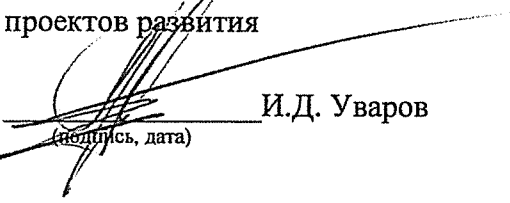
**«Сопровождение и информационная поддержка единого отраслевого
каталога оборудования и материалов на базе программного обеспечения Enovia V6»**

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора московского
филиала

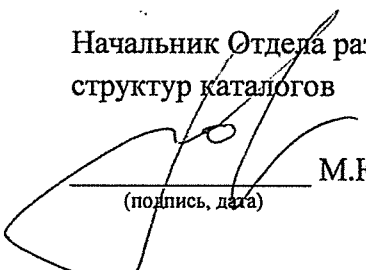

В.В. Аленьков
(подпись, дата)

Начальник Управления информационных
проектов развития

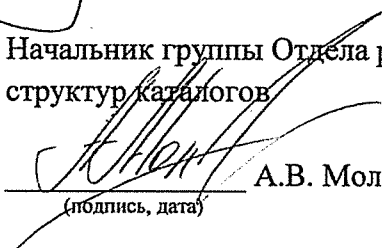

И.Д. Уваров
(подпись, дата)

РАЗРАБОТАНО:

Начальник Отдела разработки
структур каталогов


М.Ю. Корытов
(подпись, дата)

Начальник группы Отдела разработки
структур каталогов


А.В. Молев
(подпись, дата)

г. Нижний Новгород
2014 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1	НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГ	3
2	СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ	3
3	ИСПОЛНИТЕЛИ	3
4	ЗАКАЗЧИК	3
5	ЦЕЛЬ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ	3
6	ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ УСЛУГ	3
7	ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ СОПРОВОЖДАЕМЫХ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ БЛОКОВ	4
8	ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЩИТЕ ИНФОРМАЦИИ И ПРОГРАММ	5
9	ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТАЦИИ, ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ПО ОКОНЧАНИИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ	5
10	ПОРЯДОК ПРИЕМКИ И СДАЧИ УСЛУГ	6

1 НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГ

Сопровождение и информационная поддержка единого отраслевого номенклатурного каталога оборудования и материалов (далее – ЕОНКОМ) на базе программного обеспечения Enovia V6 (R2012).

Под сопровождением и информационной поддержкой подразумеваются услуги по технической поддержке Пользователей ЕОНКОМ.

2 СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

Начало: с момента заключения Договора.

Окончание: 31.12.2015 г.

3 ИСПОЛНИТЕЛИ

Исполнитель выбирается на основании конкурентной процедуры.

4 ЗАКАЗЧИК

ОАО «НИАЭП»

5 ЦЕЛЬ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

Целью оказания услуг является обеспечение бесперебойной работы программного обеспечения Enovia V6 (R2012).

Перечень оказываемых услуг:

- Оказание услуг по поддержке в составе и объеме в строгом соответствии с требованиями Регламента Технической поддержки ЕОНКОМ (Приложение 1);
- Выбор Системы заявок;
- Консультирование Пользователей ЕОНКОМ работе в Системе заявок;
- Принятие заявок от Пользователей ЕОНКОМ;
- Сопровождение Системы заявок ЕОНКОМ;
- Локализация и устранение проблем, связанных с функционированием ЕОНКОМ на различных уровнях.

6 ТРЕБОВАНИЯ К ОКАЗАНИЮ УСЛУГ

Услуги по сопровождению и информационной поддержке должны проводиться в соответствии с Регламентом «Сопровождение и информационная поддержка единого отраслевого номенклатурного каталога оборудования и материалов на базе программного обеспечения Enovia V6»

Исполнитель должен обеспечить Пользователей Заказчика Системой заявок с возможностью работы из любой точки сети Интернет.

7 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ СОПРОВОЖДАЕМЫХ ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ БЛОКОВ

Таблица 1 – Перечень основных сопровождаемых блоков (модулей) ЕОНКОМ

№	Наименование сопровождаемого блока	Статус функционала
1	Модуль "Редактор модели данных"	Доработанный
2	Модуль «Библиотека Пользователей»	Доработанный
3	Модуль «Библиотека dll»	Доработанный
4	Модуль «Библиотека документов»	Доработанный
5	Модуль «Страница активности пользователей»	Доработанный
6	Инструмент «Динамические справочники»	Доработанный
7	Вкладка «Доступ»	Доработанный
8	Модуль «Корзина»	Доработанный
9	Функция назначения доступа к инструментам и функциям, в зависимости от роли	Доработанный
10	Функция настройки отображения реестра карточек	Доработанный
11	Функция настройки отображения реестра документов	Доработанный
12	Инструмент просмотра файлов документов и 3D-модели	Доработанный
13	Функция настройки отображения структуры основного классификатора БД	Базовый
14	Интерфейс работы с шаблонами и система «Help»	Доработанный
15	Модуль «Регистрация пользователей»	Доработанный
16	Модуль «Регистрация внутриотраслевых пользователей»	Базовый
17	Функция настройки доступа к информации в Каталоге с учетом категории контрагентов	Доработанный
18	Инструмент "Таблица патрубков"	Доработанный
19	Инструмент создания "DLL-модели"	Базовый
20	Инструмент "Создание карточки". Мультикарточка	Доработанный
21	Инструмент "Прикрепление документов к карточке"	Доработанный
22	Инструмент "Управление жизненным циклом карточки"	Базовый
23	Функция «Агрегативность»	Базовый
24	Функция «Всплывающее описание атрибутов»	Доработанный
25	Модуль «Ценовые характеристики»	Доработанный
26	Инструмент актуализации данных об оборудовании (для Поставщиков)	Доработанный
27	Модуль «Система поиска». Поиск в одну строку	Доработанный
28	Модуль «web-сервис Eponia», включающий в себя функции передачи данных из Eponia в программное обеспечение компании ИНТЕРГРАФ и ООО «Аукционный	Доработанный

	Конкурсный Дом»	
29	Модуль «Функция сохраненного поиска»	Доработанный
30	Модуль «Редактор отчетов функции сохраненного поиска»	Доработанный
31	Инструмент «Универсальный отчет»	Доработанный
32	Инструмент «Выгрузка карточки в форму Excel»	Доработанный
33	Функция выгрузки файлов документов и 3D-моделей на ПК	Доработанный
34	Модуль «Мои карточки» и «Мои документы»	Доработанный
35	Инструмент «Рабочий стол верификатора/верификатора 3D»	Доработанный
36	Модуль «Библиотека форм ОЛПП»	Доработанный
37	Модуль «Информирование»	Доработанный
38	Модуль «IconMail»	Доработанный
39	Модуль "Менеджер заявок по форме ОЛПП"	Доработанный
40	Модуль «Менеджер заявок Поставщика»	Доработанный
41	Модуль «Менеджер заявок БКП»	Доработанный
42	Инструмент "Рассылка сообщений на электронную почту поставщиков"	Доработанный
43	Модуль информационного обмена с системой «ИСУП НИАЭП»	Доработанный
44	Инструмент «Составной атрибут»	Доработанный
45	Инструмент «Заявка МТР» (включая рабочий стол эксперта справочника МТР, жизненный цикл заявки МТР и инструмент управления дополнительными этапами ЖЦ карточки оборудования ЕОНКОМ)	Доработанный

Ошибки, возникающие в навигационных меню, при совершении операций с объектами ЕОНКОМ и вне пределов указанных сопровождаемых блоков, также устраняются и локализуются в соответствии с Регламентом, указанным в п.5 настоящего ТЗ.

8 ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЩИТЕ ИНФОРМАЦИИ И ПРОГРАММ

Исполнитель должен обеспечить защиту информации от несанкционированного доступа (в том числе установочных файлов), передаваемой по средствам предложенной и согласованной с Заказчиком Системой заявок.

9 ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТАЦИИ, ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ПО ОКОНЧАНИИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

По завершению работ заказчику передается следующая отчетная документация:

– Инструкция по работе с Системой заявок;

- Отчет о текущем состоянии работоспособности ЕОНКОМ (Ежемесячно);
- Установочные файлы.

10 ПОРЯДОК ПРИЕМКИ И СДАЧИ УСЛУГ

Приемка оказанных услуг производится путем подписания двусторонних актов сдачи-приемки выполненных услуг. Порядок приема и передачи результатов услуг определяется условиями Договора.