

Приложение № 1 к распоряжению
ОАО «Атомэнергопроект»
от «28» 05 2010 № 193-р

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель генерального директора
по общим вопросам


И.Б. Антониук
«28» 05 2010

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА ЦЕНОВЫХ КОТИРОВОК
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

№ 114 от «31» сентября 2010 г.

**на право заключения договора на оказание услуг по техническому обслуживанию
копировально-множительной техники ВПФ ОАО «Атомэнергопроект» с поставкой
и заменой запасных частей и расходных материалов.
Уважаемые господа!**

Открытое акционерное общество «Атомэнергопроект» информирует о проведении Запроса ценовых котировок № 114 от «31» сентября 2010 г. на право заключения договора на оказание услуг по техническому обслуживанию копировально-множительной техники ВПФ ОАО «Атомэнергопроект» с поставкой и заменой запасных частей и расходных материалов с использованием электронной торговой площадки www.a-k-d.ru.

Процедура запроса ценовых котировок в электронной форме проводится на Электронной торговой площадке www.a-k-d.ru в соответствии с положениями Единого отраслевого стандарта Госкорпорации «Росатом» и Правилами работы электронной торговой площадки www.a-k-d.ru.

Заказчик: Открытое акционерное общество «Атомэнергопроект» (далее – Заказчик).

Место нахождения Заказчика: 105005, г. Москва, ул. Бакунинская, д. 7, стр. 1

Почтовый адрес Заказчика: 105005, г. Москва, ул. Бакунинская, д. 7, стр. 1

Адрес электронной почты Заказчика: Merkulova@aep.ru

Номер контактного телефона/факса Заказчика: 8 (499) 263-83-86

Организатор размещения заказа: Открытое акционерное общество «Атомэнергопроект»
(далее – Организатор размещения заказа)

Место нахождения Организатора размещения заказа: 105005, г. Москва, ул. Бакунинская,
д. 7, стр. 1

Почтовый адрес Организатора размещения заказа: 105005, г. Москва, ул. Бакунинская, д.
7, стр. 1

Адрес электронной почты Организатора размещения заказа: Merkulova@aep.ru

Номер контактного телефона/факса Организатора размещения заказа: 8 (499) 263-83-86

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Извещение о запросе ценовых котировок размещается на официальном сайте Госкорпорации «Росатом» о размещении заказов <http://zakupki.rosatom.ru>.

2. К запросу ценовых котировок приглашается неограниченный круг лиц. Участники процедуры закупки должны соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, в том числе:

1) быть правомочным заключать договор;

2) обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку товаров, производство работ и оказание услуг, подлежащих лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и являющихся предметом заключаемого договора;

3) обладать необходимыми сертификатами на товары в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, являющиеся предметом заключаемого договора;

4) не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);

5) не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена;

6) не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;

7) отсутствие сведений об участнике процедуры закупки в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее – федеральный реестр недобросовестных поставщиков), и/или в реестре недобросовестных поставщиков атомной отрасли.

3. Победителем в проведении запроса ценовых котировок признается участник процедуры закупки, подавший котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса ценовых котировок и в которой указана наиболее низкая цена товаров, работ, услуг. При предложении наиболее низкой цены товаров, работ, услуг несколькими участниками процедуры закупки победителем в проведении запроса ценовых котировок признается участник процедуры закупки, котировочная заявка которого поступила ранее котировочных заявок других участников процедуры закупки.

4. Любой участник процедуры закупки, в том числе участник процедуры закупки, которому не направлялся запрос котировок, вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

5. Котировочная заявка, поданная в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, регистрируется Заказчиком, организатором размещения заказа, электронной торговой площадкой. По требованию участника процедуры закупки, подавшего котировочную заявку, Заказчик, организатор размещения заказа выдают расписку в получении котировочной заявки с указанием даты и времени ее получения.

6. Котировочные заявки, поданные после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о проведении запроса котировок, не рассматриваются и в день их поступления возвращаются участникам процедуры закупки, подавшим такие заявки.

7. Заказчик, Организатор размещения заказа, официально разместившие на официальном сайте о размещении заказов извещения о проведении запроса котировок, вправе отказаться от его проведения не позднее, чем за один день до даты окончания срока подачи

котировочных заявок. Извещение об отказе от проведения запроса ценовых котировок размещается Заказчиком, организатором размещения заказа в течение одного дня в день принятия решения об отказе от проведения запроса ценовых котировок в порядке, установленном для официального размещения на официальном сайте о размещении заказов извещения о проведении запроса котировок.

8. Проведение переговоров между Заказчиком, Организатором закупки или Комиссией по организации и проведению закупок и участником процедуры закупки в отношении поданной им котировочной заявки не допускается.

9. В случае если после дня окончания срока подачи котировочных заявок подана только одна котировочная заявка, Заказчик, организатор размещения заказа продлевают срок подачи котировочных заявок на четыре рабочих дня и в течение одного рабочего дня после дня окончания срока подачи котировочных заявок размещают на официальном сайте о размещении заказов извещение о продлении срока подачи таких заявок. Поданная в срок, указанный в извещении о продлении срока подачи котировочных заявок, котировочная заявка рассматривается в порядке, установленном для рассмотрения котировочных заявок, поданных в срок, указанный в извещении о проведении запроса ценовых котировок. В случае если после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о продлении срока подачи котировочных заявок, не подана дополнительно ни одна котировочная заявка, а единственная поданная котировочная заявка соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит предложение о цене договора, не превышающее начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок, Заказчик обязан заключить договор с участником процедуры закупки, подавшим такую котировочную заявку, на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса ценовых котировок, и по цене, предложенной указанным участником процедуры закупки в котировочной заявке. Участник процедуры закупки, подавший такую заявку, не вправе отказаться от заключения договора. При непредставлении Заказчику участником процедуры закупки в срок, предусмотренный извещением о проведении запроса ценовых котировок, подписанного договора участник процедуры закупки признается уклонившимся от заключения договора.

10. В случае если не подана ни одна котировочная заявка, Заказчик, организатор размещения заказа вправе осуществить повторное размещение заказа путем запроса ценовых котировок. При этом Заказчик, организатор размещения заказа вправе изменить условия исполнения договора.

11. Комиссия по организации и проведению закупок в течение двух рабочих дней, следующих за днем окончания срока подачи котировочных заявок, рассматривает котировочные заявки на соответствие их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценивает котировочные заявки.

12. Комиссия по организации и проведению закупок отклоняет котировочные заявки, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, или предложенная в котировочных заявках цена товаров, работ, услуг превышает максимальную (начальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок. Отклонение котировочных заявок по иным основаниям не допускается.

Котировочная комиссия также отклоняет котировочную заявку в случае наличия сведений об участнике процедуры закупки в федеральном реестре недобросовестных поставщиков и/или в реестре недобросовестных поставщиков атомной отрасли, если такое требование установлено в извещении о проведении запроса котировок.

13. Результаты рассмотрения и оценки котировочных заявок оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии по организации и проведению закупок и Заказчиком, организатором размещения заказа.

Протокол в день его подписания размещается Заказчиком, организатором размещения заказа на официальном сайте о размещении заказов.

Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика, организатора размещения заказа. Заказчик, организатор размещения заказа в течение двух рабочих дней со дня подписания указанного протокола передают победителю в проведении запроса ценовых котировок один экземпляр

протокола и проект договора, который составляется путем включения в него условий исполнения договора, предусмотренных извещением о проведении запроса ценовых котировок, и цены, предложенной победителем запроса ценовых котировок в котировочной заявке.

Любой участник процедуры закупки, подавший котировочную заявку, после размещения на официальном сайте о размещении заказов протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, Заказчику, уполномоченному органу запрос о разъяснении результатов рассмотрения и оценки котировочных заявок. Заказчик, организатор размещения заказа в течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса обязаны предоставить указанному участнику соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

14. Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте о размещении заказов протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее чем через двадцать дней со дня подписания указанного протокола.

15. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса ценовых котировок, по цене, предложенной в котировочной заявке победителя в проведении запроса ценовых котировок или в котировочной заявке участника процедуры закупки, с которым заключается договор в случае уклонения победителя в проведении запроса ценовых котировок от заключения договора.

16. Любой участник процедуры закупки, подавший котировочную заявку, после размещения на официальном сайте о размещении заказов протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, Заказчику, уполномоченному органу запрос о разъяснении результатов рассмотрения и оценки котировочных заявок. Заказчик, организатор размещения заказа в течение трех рабочих дней со дня поступления такого запроса обязаны предоставить указанному участнику соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

17. В случае если победитель в проведении запроса ценовых котировок в срок, указанный в извещении о проведении запроса ценовых котировок, не представил Заказчику подписанный договор, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

18. В случае, если победитель в проведении запроса ценовых котировок признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя в проведении запроса ценовых котировок заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником процедуры закупки, предложение о цене договора которого содержит лучшее условие по цене договора, следующее после предложенного победителем в проведении запроса ценовых котировок условия, если цена договора не превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса ценовых котировок. При этом заключение договора для указанных участников процедуры закупки является обязательным. В случае уклонения указанных участников процедуры закупки от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении таких участников процедуры закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, осуществить повторное размещение заказа.

19. В случае отклонения комиссией по организации и проведению закупок всех котировочных заявок Заказчик, организатор размещения заказа вправе осуществить повторное размещение заказа путем запроса ценовых котировок. При этом Заказчик, организатор размещения заказа вправе изменить условия исполнения договора.

Раздел II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕНОВЫХ КОТИРОВОК

1. Предмет закупки: Оказание услуг по техническому обслуживанию копировально-множительной техники ВПФ ОАО «Атомэнергопроект» с поставкой и заменой запасных частей и расходных материалов.

2. Источник финансирования закупки: собственные средства.

3. Форма котировочной заявки: в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Извещению о проведении ценовых котировок.

4. Наименование, характеристики количество предоставляемых услуг и поставляемых товаров: Установлены в Приложении № 2 к настоящему Извещению о проведении ценовых котировок (Техническое задание).

5. Место предоставления услуг и доставки поставляемых товаров: Установлено в Приложении № 2 к настоящему Извещению о проведении ценовых котировок (Техническое задание).

6. Сроки предоставления услуг и поставок товаров: Установлены в Приложении № 2 к настоящему Извещению о проведении ценовых котировок (Техническое задание).

7. Сведения о включенных (не включенных) в цену услуг и товаров, расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей: цена договора включает в себя стоимость оказываемых услуг, замену ресурсных и запасных частей, уплату налогов, пошлин и иных обязательных платежей.

8. Срок и условия оплаты предоставляемых услуг и поставок товаров: установлены в Приложении № 3 к настоящему Извещению о проведении запроса ценовых котировок (Проект Договора).

9. Начальная (максимальная) цена договора: 1 308 000 (Один миллион триста восемь тысяч) рублей 00 коп.

10. Место подачи котировочных заявок, срок их подачи, в том числе дата и время окончания срока подачи котировочных заявок: котировочные заявки подаются на электронную торговую площадку www.a-k-d.ru по «07» сентября 2010 г. до 11 ч. 00 мин. (время московское).

11. Требования к участникам процедуры закупки, установленные в соответствии с п.2 Раздела I. «Общие положения» настоящего Извещения:

быть правомочным заключать договор;

обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку товаров, производство работ и оказание услуг, подлежащих лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и являющихся предметом заключаемого договора;

обладать необходимыми сертификатами на товары в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, являющиеся предметом заключаемого договора;

не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);

не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена;

не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;

отсутствие сведений об участнике процедуры закупки в реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее – федеральный реестр недобросовестных поставщиков), и/или в реестре недобросовестных поставщиков атомной отрасли.

12. Участники процедуры размещения закупки обязаны приложить следующие копии документов, подтверждающих соответствие участников требованиям, установленным в соответствии с п. 2 Раздела I «Общие положения» и п. 12 Раздела II «Информационная карта запроса ценовых котировок» настоящего Извещения:

1. Копия свидетельства о государственной регистрации на ____ л.;
2. Копия свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ на ____ л.;
3. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на ____ л.;
4. Копия Устава со всеми действующими изменениями и дополнениями на ____ л.;
5. Копия приказа о назначении генерального директора (директора) на ____ л.;
6. Доверенность или иной документ, уполномочивающий то или иное лицо подписывать документы (договор, счет-фактуру, накладную и т.д.) от лица контрагента на ____ л.;
7. Копия Уведомление о возможности применения упрощенной системы налогообложения (в случае ее применения).

Все представленные документы должны быть заверены подписью уполномоченного лица и печатью организации.

На фирменном бланке
Исх. №, дата
Наименование Заказчика

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

на _____

(Необходимо указать предмет закупки)

Уважаемые господа!

Изучив условия и требования извещения о проведении запроса ценовых котировок, мы, _____ (полное наименование и сокращенное наименование (для юридического лица)/ФИО (для физического лица) участника, место нахождения (для юридического лица)/место регистрации (место жительства) (для физического лица), почтовый адрес участника, банковские реквизиты, в том числе ИНН, контактная информация – телефон, факс, электронная почта, контактное лицо), в лице _____ (должность, ФИО), действующего на основании _____, выражаем согласие исполнить условия договора, указанные в Извещении о проведении запроса ценовых котировок № 114 от «___» _____ 2010г., в том числе:

1.1. Наименование и характеристики работ, оказания услуг за техническое обслуживание копировально-множительной техники.

1.2. Наименование и характеристики предполагаемых запасных частей и ресурсных узлов и расходных материалов в том числе марка, товарный знак.

2. Сроки и порядок оплаты поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг:

3.1. Предлагаемая цена договора за техническое обслуживание копировально-множительной техники: _____ (сумма цифрой и прописью), в том числе _____ (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, иных затрат при выполнении работ, оказании услуг).

3.2. Предлагаемая цена договора на поставку запасных частей и ресурсных узлов и расходных материалов _____ (сумма цифрой и прописью), в том числе _____ (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, иных затрат при поставке товаров).

Также _____ (наименование (для юридического лица) / ФИО (для физического лица) участника) подтверждаем, что соответствуем следующим требованиям, предъявляемым к участникам запроса ценовых котировок:

1. _____
2. _____
- п. _____

Обязуемся, в случае признания нас участником, отвечающим требованиям запроса ценовых котировок, который предложил *поставить товары, выполнить работы, оказать услуги* на установленных в запросе ценовых котировок условиях, по самой низкой цене договора из предложенных, заключить договор в срок и на условиях и требованиях запроса ценовых котировок, по цене договора, предложенной в нашей заявке.

(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы, фамилия, имя, отчество Участника физического лица)

согласен с условием, что сведения о нем будут внесены в публичный реестр недобросовестных поставщиков атомной отрасли сроком на 2 года в следующих случаях:

а) если _____ (наименование Участника процедуры закупки):

будучи признанным победителем в процедуре закупки уклонится от заключения договора;

будучи единственным участником процедуры закупки, подавшим заявку на участие в процедуре закупки либо участником процедуры закупки, признанным единственным участником, уклонится от заключения договора;

б) если договор, заключенный с участником процедуры закупки по результатам размещения заказа, будет расторгнут по решению суда или по соглашению сторон в силу существенного нарушения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) условий договора.

Приложения:

1. Копия свидетельства о государственной регистрации на ____ л.;
2. Копия свидетельства о внесении записи в ЕГРЮЛ на ____ л.;
3. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на ____ л.;
4. Копия Устава со всеми действующими изменениями и дополнениями на ____ л.;
5. Копия приказа о назначении генерального директора (директора) на ____ л.;
6. Доверенность или иной документ, уполномочивающий то или иное лицо подписывать документы (договор, счет-фактуру, накладную и т.д.) от лица контрагента на ____ л.;
7. Копия Уведомление о возможности применения упрощенной системы налогообложения (в случае ее применения).

Все представленные документы должны быть заверены подписью уполномоченного лица и печатью организации.

(должность)

(подпись)

ФИО

М.П.

Приложение № 2
к Извещению о проведении
запроса ценовых котировок
№ 114 от «31» сентября 2010 г.

Требования к количеству, качеству, техническим характеристикам товара, работ, услуг, требования к их безопасности, требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, требования к размерам, упаковке, отгрузке товара, требования к результатам работ и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям Заказчика

(ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ)

на право заключения договора на оказание услуг по техническому обслуживанию копировально-множительной техники ВПФ ОАО «Атомэнергопроект» с поставкой и заменой запасных частей и расходных материалов.

1. Наименование поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг:

1.1. Оказание услуг по техническому обслуживанию копировально-множительной техники ВПФ ОАО «Атомэнергопроект» с поставкой и заменой запасных частей и расходных материалов.

2. Описание товаров, работ, услуг (функциональные характеристики и потребительские свойства)

2.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по техническому обслуживанию копировально-множительной (компьютерной) техники Заказчика с полным восстановлением работоспособности оборудования и заменой расходных материалов, ресурсных узлов и запасных частей для копировально-множительной техники (в случае необходимости) в ОАО «Атомэнергопроект».

2.2. Техническое обслуживание копировально-множительной техники включает в себя проведение диагностических, регулировочных, профилактических и ремонтных работ оборудования с выездом сервисного инженера к Заказчику для обеспечения высококачественного обслуживания оборудования на месте и повышения продуктивности и времени бесперебойной работы оборудования.

2.3. Техническое обслуживание копировально-множительной техники предполагает работу инженера по восстановлению работоспособности оборудования и поставку расходных материалов, ресурсных узлов и запасных частей для копировально-множительной техники (в случае необходимости) в ВПФ ОАО «Атомэнергопроект».

2.4. Техническое обслуживание состоит из ежеквартального сервисного обслуживания, профилактики и ремонта оборудования и проводится в рабочее время Заказчика.

2.5. Профилактическое обслуживание включает в себя:

- разборку, чистку, смазку, проверку соответствия параметров, регулировку, устранение дефектов, сборку, тестирование и проверку работы копировально-множительной (компьютерной) техники не реже одного раза в месяц;

- своевременную замену (планирование замен) всех расходных материалов и запасных частей копировально-множительной (компьютерной) техники в соответствии с указаниями производителя;

- составление актов технического освидетельствования копировально-множительной (компьютерной) техники и компьютеров.

2.6. Объектом для технического обслуживания является копировально-множительная техника, установленная в ВПФ ОАО «Атомэнергопроект», в соответствии с перечнем,

указанным в Таблице №1 с использованием запасных частей (Таблица №2) и расходных материалов (Таблица №3)

Таблица №1 – Перечень обслуживаемых аппаратов

№	Модель аппарата	Кол-во, шт.
1	Nashuatec 57 A0	1
2	MB 9135	1
3	MB 8115	1
4	Ricoh Aficio 2510	1
5	Ricoh Aficio 240W	1
6	Ricoh Aficio MP W5100/ W7140	1
7	ПЛОТТЕР XEROX 2260IJ	2
8	ПРИНТЕР HP1100	4
9	ПРИНТЕР HP1200	2
10	ПРИНТЕР HP1300	1
11	ПРИНТЕР HP2300	1
12	ПРИНТЕР HP5000-5100	5
13	ПРИНТЕР XEROX 255	1
14	ПРИНТЕР XEROX 3117	4
15	ПРИНТЕР XEROX 3500	1
	Общий итог:	29

Таблица №2 - Примерный перечень предполагаемых оригинальных ресурсных и запасных частей, подлежащих замене в ходе исполнения договора (в случае необходимости).

Наименование	Кол-во
Бушинг Bushing-6mm Ricoh FW750/760 52053103/AA080336	12
Шестерня Gear-20z Ricoh FW760 AB013921	6
Бушинг Bushing-8mm Ricoh FW750/760 52053093	12
Озоновый фильтр Ozone Filter Ricoh FW870 AA010096	2
Озоновый фильтр Ozone Filter Trasfer Tank Ricoh FW870 AA010097	2
Чистилка ролика заряда Ricoh Af1015/1018 G0602326	1
Шестерня Auger Gear Ricoh FW870 A1741164	6
Шестерня Development Sleeve Gear Ricoh FW870 A1741163	6
Шестерня Paddle Gear Ricoh FW870 A1741167	6
Лента DF Paper Feed Belt Ricoh AF3030 A8592141	2
Ролик DF Pick-up Roller Ricoh AF3030 A8592171	3
Гребенка Pressure Roller Stripper Assy Ricoh FW750 A1634175	1
Кабель Trailing Cable Xerox 2260 152N11456	3
Фильтр Development Filter Ricoh AF480W AA012095	2
Нить коронатора Corona Wire - Separation Ricoh AF480W AD020072	2
Нить коронатора Transfer Corona Wire - Main Ricoh AF480W AD020059	2
Нить коронатора Charge Corona Wire - G Ricoh AF480W AD020089	2
Сетка коронатора Grid Wire Ricoh AF480W AD020090	5
Фотобарабан Drum Ricoh AF480W B0109510	2

Наименование	Кол-во
Чистящее лезвие Cleaning Blade Ricoh AF480W A1653581	3
Термистор Hot Roller Thermistor Ricoh FW870 A1635310	1
Термистор Thermistor Ricoh FW870 A1745685	1
Тормозная площадка Xerox WC PE220 019N00841	1
Чистящий ролик Fusing Cleaning Roller Ricoh AF240W AE042047	2
Бушинг Busching Fusing Ricoh AF240W AE031056	2
Ограничитель End Fence Ricoh AF2045 AF017026	4
Чистящая планка Cleaning Pad Ricoh FW870 A1742055	4
Нить коронатора Charge Corona Wire Ricoh FW870 AD020078	6
Прокладка Wire Cushion Ricoh FW870 A1652058	4
Коронатор переноса T/S Unit Ricoh FW870 A1743920	1
Шестерня Gear 28z Ricoh FW870 A1741165	8
Держатель Tube Holder Ricoh AF A1634235	3
Трубка Exit Tube Ricoh AF A1634236	3
Чистящий ролик Fusing Cleaning Roller Ricoh AF2045 AE042054	2
Блок переноса Transfer\Separation Unit Ricoh AF2510 B2093831	1
Пластина сепарации Friction Pad Ricoh AF2510 B3902831	3
Бушинг Bushing Pressure Roller 8x19x6 Ricoh AF2510 AE030030	2
Озоновый фильтр Ozone Filter Ricoh AF240W AA010119	2
Чистилка Corona Wire Cleaner Ricoh AF240W B1252061	2
Тефлоновый вал Hot Roller Ricoh AF240W AE011122	1
Резиновый вал Pressure Roller Ricoh AF240W AE020148	1
Отделитель Hot Roller Stripper Ricoh AF240W AE044055	13
Отделитель Pressure Roller Stripper Ricoh AF240W AE044054	11
Термистор Hot Roller Thermistor Ricoh AF240W AW100087	1
Клатч Magnetic Clutch Ricoh FW870 AX260001	2
Резинка Rubber-Pick Up Xerox Phaser 3117 130N01571	1
Шестерня Gear-13Z Ricoh AF1015 AB011403	1
Шестерня Gear-14Z Ricoh AF1015 AB011402	1
Кулачок Cam-Cleaning Blade Ricoh AF1015 B0392288	1
Ремкомплект HP LJ 5000 C4110-67928 / C4110-67915	2
Комплект обслуживания Xerox DC255 675K39611	1
Блок датчика Contact Image Sensor Unit Ricoh AF240W B2751648	1
Ролик подачи оригинала Ricoh AF240W B1254665	1
Наклейка Decal - Paper Holder Chart Ricoh AF240W B3532778	2
Рычаг фиксации держателя бумаги Ricoh AF240W B3532773	2
Держатель рулона бумаги Ricoh AF240W B3532771	2
Защелка прижимной пружины Ricoh AF240W B3532776	2
Упор ограничителя рукоятки Ricoh AF240W B3532774	2
Упор ограничителя верхней рукоятки Ricoh AF240W B3532777	2
Ограничитель держателя бумаги Ricoh AF240W B3532772	2
Блок барабана Ricoh 1022 (o) TYPE 1027	4
Ракель Ricoh Aficio 1015 (o) B0392289	1
Фотобарабан Ricoh Aficio 1015/1018/1018D (o)B0399510/889662	1
Фотобарабан Ricoh 1035/1045/4510 (o) A2309510	2
Тормозная площадка (ручная подача) HP 5000 (o) RF5-3439/RF5-2400/RG5-3585	1
Ролик захвата HP LJ5000/5100 (o) RB2-1820-040000/RB2-1820-020/RB2-1795	1
Сетка коронатора FW750/870 A1639501	3

Наименование	Кол-во
Проволока коротрона Ricoh FW 740/750/760 A1639500	2
Проволока коротрона отделения Ricoh FW 740/750/760 AD020072	3
Пружина прижима лезвия Ricoh FW 740/750/760 A1633594	2
Ролик заряда Charge Roller Ricoh Af 1045/2045 AD027012	2
Чистилка ролика заряда Charge Roller Cleaning Roller Ricoh Af 2045 B0822329	3
Ракель1 Ccleaning Blade 1 Ricoh Af 2045 B0822353	2
Ракель2 Ccleaning Blade 2 Ricoh Af 2045 AD041095	2
Фильтр б/п Development Filter AA012102	2
Подающий ролик Feed Roller Ricoh AF2045 AF031049	2
Подхватывающий ролик Pick-up Roller Ricoh AF2045 AF030049	3
Отделяющий ролик Separation Roller AF032049	3
Лента переноса Transfer Belt Ricoh Af1035 A2323880	2
Ракель ленты переноса Transfer Belt Cleaning Blade A2323830/B0823831/B2133831	2
Вал резиновый Pressure Roller Ricoh 2045 AE020123	2
Термистор Thermistor-Center Ricoh Af1035 AW100052	2
Термистор Thermistor-Rear Ricoh 1022/1035 AW100053	4
Зарядный ролик Charge Roller Ricoh Af1015/18 G0523510/AD027018/AD027014	1
Сетка Коронатора Заряда Charge Corona Grid A0962057	1
Отделители Hot Roller Stripper Ricoh Af1035 AE044030	7
Ракель Ricoh FW-780/870 (o) A1743571	3
Фотобарабан Ricoh FW-740/750/780/870 (o) A0989510	3
Вал нагрева Hot Roller Ricoh 1035 тефлоновый AE011064/AE011071	2
Ролик подачи Feed Roller Ricoh 1022 A2672751	4
Реверсивный ролик Reverse Roller Ricoh Af1035 (DF70) A6801671/A8592241	3
Лента подачи Paper Feed Belt Ricoh Af1035 (DF70) B3512222	2
Ролик подхвата Pickup Roller Ricoh Af1035 (DF70) B3512126	3
Подшипник Ball Bearing 22x32x7 Ricoh AF240W AE030041	2
Тормозная пластина 1022	1
Тефлоновый вал 1022	1
Резиновый вал 1022	1
Чистящий ролик 1022	1
Бушинг 1022	2
Отделитель 1022	5
Подшипник 30x42x7 1022	2
Пружина 240W	2
Винт 240W	2

Таблица №3 - Перечень оригинальных расходных материалов, подлежащих замене в ходе исполнения договора (в случае необходимости).

Наименование	Кол-во
Тонер-картридж Ricoh Aficio MP W5100/ W7140 type MPW7140 2200стр. (o)	25
Тонер RICOH FW 740/750/760/770/780/810 Type 810(o)	16
Тонер Ricoh Aficio 470W/480W (o) Тип 1160W	9
Тонер Ricoh Aficio 2045e (o) тип 3210D 888182	3

Наименование	Кол-во
Тонер Ricoh Aficio 1022/1027 (o) Type 2320D/2220D	14
Тонер MB 8115/RICOH Aficio 1015/1018/1018D/1113	6
Девелопер Ricoh Aficio W5100/W7140, 240W type30W 50000стр. (o)	4
Девелопер Ricoh FT-4415/4222/FW740/750/780 TYPE 410 (o)	6
Девелопер TYPE 26 MB 9135/9145/9135/345 (DD10BLK) R-Af2035/2045/	1
Девелопер Ricoh type 28 Aficio 2015/2018/2027/3030/MP 1600/2000/2510/3010	3
Девелопер Ricoh Aficio 1015/18 Type 19 (o)	1

3. Требования к техническим характеристикам товара, работ, услуг

3.1. Услуги должны отвечать требованиям качества, безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, если такие требования предъявляются действующим законодательством Российской Федерации и быть оказаны в полном объеме в соответствии с настоящим Техническим заданием.

3.2. При техническом обслуживании копировально-множительной техники все работы проводятся в соответствии с требованиями Сервисного Руководства фирмы изготовителя на конкретную модель аппарата. Специалисты, осуществляющие обслуживание оргтехники должны быть соответствующим образом сертифицированы.

3.3. Предполагаемые оригинальные ресурсные и запасные части оригинальных расходных материалов должны отвечать требованиям, установленным производителем копировально-множительной техники и отвечать условиям сервисного обслуживания (использование оригинальных запасных частей и расходных материалов).

4. Требования к количеству поставляемого товара, объему выполняемых работ, оказываемых услуг

4.1. Объектом обслуживания является копировально-множительная техника в количестве, указанном в Таблице № 1 к настоящему Техническому заданию.

4.2. Количество предполагаемых оригинальных запасных частей и расходных материалов указано в Таблицах № 2 и № 3.

5. Требования к сроку (периодичности) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг

5.1. Исполнитель должен приступить к выполнению заявки Заказчика по адресу нахождения оборудования не позднее, чем через 3 (три) часа с момента получения заявки в рабочее дни с 8-00 до 17-00 часов.

5.2. Исполнитель должен произвести ремонт техники с заменой узлов, панелей, блоков, плат – в срок не позднее 8 (восьми) часов с момента получения заявки от Заказчика.

5.3. Оплата работ по техническому обслуживанию копировально-множительных аппаратов согласно Таблице № 1 к настоящему Техническому заданию производится ежемесячно после подписания акта об оказанных услугах.

6. Требования к комплектации, размерам, упаковке, отгрузке товара

6.1. Требования к расходным материалам, ресурсным и запасным частям (товар) указаны в Таблицах №2 и №3.

6.2. Поставка товара производится в таре, гарантирующей сохранность товара на весь срок его транспортировки и хранения. Упаковка поставляемого товара не должна иметь внешних дефектов и следов вскрытия.

6.3. Упаковка должна обеспечивать безопасность транспортировки товара и сохранность его качества в течение гарантийного срока хранения.

6.4. Поставка оригинальных запасных частей и оригинальных расходных материалов производится по заявкам Заказчика в случае необходимости.

7. Требования к обслуживанию товара

7.1. Исполнитель должен обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом, ресурсными возможностями (финансовыми, материально-техническими, производственными, трудовыми), управленческой компетентностью, репутацией, иметь авторизацию от производителей оборудования (RICOH и XEROX), предлагаемого к обслуживанию.

7.2. Персонал Исполнителя должен обладать сертификатами на право производить ремонт, настройку и профилактику предлагаемой к обслуживанию профессиональной техники (RICOH и XEROX).

7.3. Иметь положительный опыт работы с крупными корпоративными клиентами.

7.4. Обладать собственным или арендованным автотранспортом, приспособленным для перевозки профессиональной техники.

7.5. Иметь складские помещения и запас расходных материалов и запасных частей для техники.

8. Требования к месту поставки товара, выполнения работ, оказания услуг

8.1. Услуги оказываются по адресу: г. Волгоград, ул. Рабоче-Крестьянская, 16 Волгоградский проектный филиал ОАО «Атомэнергопроект».

9. Требования к качеству поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг

9.1. Услуги должны отвечать требованиям качества, а также иным требованиям сертификации, лицензирования, если такие требования предъявляются действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Поставляемые запасные, ресурсные части и расходные материалы должны быть надлежащего качества, имеющие сертификаты соответствия и иные подтверждающие качество документы. Исполнитель должен гарантировать качество замененных запасных частей, их надлежащее функционирование не менее ресурса, установленного производителем. Заменяемые запасные части и используемые расходные материалы должны быть новыми (не бывшими в употреблении, не восстановленными, не содержащими восстановленных элементов), обеспечивать безопасную эксплуатацию техники.

10. Требования к безопасности поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг

10.1. Услуги должны отвечать требованиям безопасности жизни и здоровья, а также иным требованиям сертификации, безопасности (санитарным нормам и правилам, государственным стандартам и т.п.), лицензирования, если такие требования предъявляются действующим законодательством Российской Федерации.

11. Требования к результатам работ, услуг

11.1. Результатом исполнения договора должно стать качественное оказание услуг по техническому обслуживанию копировально-множительной техники с заменой расходных материалов, ресурсных узлов и запасных частей (в случае необходимости) для копировально-множительной техники в ВПФ ОАО «Атомэнергопроект».

12. Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара

12.1. Предлагаемые к поставке расходные материалы и запчасти должны быть оригинальными, рекомендованными производителем, иметь гарантийные обязательства, необходимые сертификаты, программное обеспечение, документацию по установке и эксплуатации, поставляться в фирменной упаковке.

12.2. Исполнитель обязан нести гарантийные обязательства за выполненное техническое обслуживание и ремонт в течение 12 месяцев со дня подписания акта выполненных работ. Обнаруженные в течение гарантийного срока дефекты, связанные с проведением технического обслуживания, ремонта и на установленные запасные части и расходные материалы, устраняются за счет Исполнителя.

12.3. На ресурсные, запасные части и расходные материалы срок гарантии составляет не менее 12 месяцев с момента приемки Товара на складе Заказчика.

12.4. Весь поставляемый товар должен быть новым, оригинальным, изготовленным не ранее 2010 года.

Заместитель управляющего ВПФ



С.А. Матвеу

Приложение № 3
к Извещению о проведении
запроса ценовых котировок
№ 114 от «31» мая 2010г.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА № _____

г. Москва

«__» _____ 2010 г.

Открытое акционерное общество «Атомэнергопроект», в дальнейшем именуемое «Заказчик», в лице Заместителя генерального директора по общим вопросам Антонока Игоря Борисовича, действующего на основании Доверенности от 24.12.2009 г. № 33-45/186, с одной стороны, и _____, в дальнейшем именуемое «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны» на основании **Извещения о проведении запроса ценовых котировок в электронной форме, размещенного на официальном сайте <http://zakupki.rosatom.ru> и на Электронной торговой площадке www.a-k-d.ru <<http://www.a-k-d.ru>> «__» _____ 2010 г.** _____ и протокола _____ от «__» _____ 2010 г. № _____, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг по техническому обслуживанию копировально-множительной техники (далее Оборудование) с поставкой и заменой запасных частей и расходных материалов.

1.2. Техническому обслуживанию (далее – обслуживание) подлежит Оборудование, модели которого перечислены в Приложении № 1 к настоящему Договору.

1.3. Для оборудования моделей, перечисленных в Приложении № 1, обслуживание включает в себя проведение диагностических, регулировочных, профилактических и ремонтных работ на Оборудовании, за исключением работ по замене расходных материалов кроме тех случаев, когда в соответствии с руководством для пользователя Оборудования такие работы не могут производиться сотрудником Заказчика.

1.4. Поставка и замена запасных частей и расходных материалов осуществляется в случае необходимости.

1.5. В случае использования Заказчиком неоригинальных расходных материалов или запасных частей, Исполнитель не несет ответственности за некорректную работу Оборудования.

2. Порядок обслуживания.

2.1. Обслуживание производится по адресу: г. Волгоград, ул. Рабоче-Крестьянская, д. 16 в течение рабочих часов Исполнителя, на основании заявок Заказчика или по заключению сервисного инженера Исполнителя. Количество вызовов инженера Исполнителя в рамках Договора не лимитировано.

Рабочие часы Исполнителя определяются периодом с 8.00 до 17.00 местного времени (на территории, где установлено оборудование), за исключением субботы, воскресенья и праздничных дней. Вызов сервисного инженера осуществляется Заказчиком по телефону технического центра Исполнителя _____.

2.2. Исполнитель обеспечивает приезд сервисного инженера в течение 3-х часов с момента получения заявки от Заказчика.

Продолжительность устранения неисправности зависит от характера неисправности и наличия у Заказчика необходимых материалов (расходных материалов, запасных и ресурсных частей).

2.3. Обслуживание Оборудования Исполнителем осуществляется при условии своевременной и полной оплаты Исполнителю счетов за обслуживание Оборудования, а также счетов по поставленным материалам.

3. Порядок расчетов.

3.1 Стоимость услуг по данному Договору, составляет _____ (_____), в том числе НДС 18%¹ _____ (далее - стоимость обслуживания).

3.2. Для моделей Оборудования, перечисленных в Приложении №1 к настоящему Договору, стоимость обслуживания состоит из фиксированного платежа, который покрывает оплату обслуживания Оборудования Исполнителем в течение действия договора.

3.2.1. Оплата услуг по техническому обслуживанию осуществляется ежемесячно в течение 60 (шестидесяти) календарных дней после подписания акта об оказанных услугах с приложением счета.

3.2.2. Оплата ресурсных, запасных частей и расходных материалов, перечисленных в Приложении № 2 и № 3, осуществляется за фактически поставленные ресурсные, запасные части и расходные материалы на основании дополнительно выставляемых счетов, максимальная сумма которых составляет _____ (_____) рублей, в том числе НДС 18% _____ рублей.

3.3. В счетах, выставляемых Исполнителем на русском языке, указывается номер Договора, стоимость обслуживания, размер налога на добавленную стоимость. Оплата счетов производится Заказчиком платежным поручением на расчётный счёт Исполнителя. В платежном поручении необходимо указать номер счёта, период обслуживания.

3.4. По окончании каждого месяца, но не позднее двух рабочих дней, Исполнитель предоставляет Заказчику два экземпляра акта об оказанных услугах с приложением счета, которые в течение пяти дней с момента получения должны быть подписаны Заказчиком, и один экземпляр возвращен подписанным Исполнителю, либо возвращен неподписанным Заказчиком с изложением в письменном виде причин не подписания. Если по истечении десяти дней с момента получения Заказчиком акта, Исполнитель не получит подписанный Заказчиком экземпляр акта или письменных претензий Заказчика, акт будет считаться подписанным Заказчиком без претензий, а обязанности по обслуживанию Исполнителя в соответствующий период будут рассматриваться как исполненные надлежащим образом, в полном объеме и подлежащими оплате в размере, предусмотренном в настоящем Договоре.

3.5. В стоимость обслуживания не входит:

- ремонты, обусловленные неправильной эксплуатацией оборудования или небрежным обращением;
- вызовы и ремонты, обусловленные использованием неоригинальных комплектующих;
- вызовы, ремонты и настройки, не связанные с нормальной эксплуатацией техники (например, переезды и повторная установка / настройка);
- обслуживание, которое не включено в настоящий Договор, но по просьбе Заказчика было предоставлено.

3.6. В случае поставки запасных частей и расходных материалов, Исполнитель обязан передать первичные учетные документы (товарные накладные, счета-фактуры и др.) в момент передачи товара. В случае отсутствия документа или его неправильного оформления, документ должен быть предоставлен или заменен в течение 2-х рабочих дней с даты передачи товара.

¹ В случае, если Исполнитель освобожден от НДС, указать причину освобождения.

4. Ответственность сторон.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, стороны несут ответственность в соответствии с российским законодательством в пределах прямого действительного ущерба, причиненного их виновными действиями. Косвенные убытки сторон не возмещаются.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если они докажут, что это неисполнение явилось следствием непредвиденных обстоятельств чрезвычайного характера, например: пожара, наводнения, землетрясения, военных действий, изменения в законодательстве, при условии, что данные обстоятельства непосредственно повлияли на выполнение настоящего Договора. В этом случае срок выполнения договорных обязательств будет продлен на время указанных обстоятельств.

4.3. Сторона, которая не в состоянии выполнять свои договорные обязательства, незамедлительно информирует другую сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, но в любом случае не позднее 14 дней после начала их действия. Несвоевременное уведомление о форс-мажорных обстоятельствах лишает соответствующую сторону права на освобождение от договорных обязательств по причине указанных обстоятельств.

4.4. Если указанные обстоятельства продолжаются более 2-х месяцев, то каждая сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

4.5. В случае непредоставления Исполнителем документов в сроки, указанные в п.3.4 и п.3.6, Исполнитель оплачивает Заказчику неустойку в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы, указанной в непредоставленном документе, за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим Договором.

4.6. В случае расторжения Договора по решению суда или по соглашению Сторон в силу существенного нарушения Исполнителем условий Договора, информация о Исполнителе заносится в публичный реестр недобросовестных поставщиков атомной отрасли сроком на 2 года.

5. Действие Договора. Последствия расторжения.

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до «31» декабря 2010 г., если ранее не будет прекращен по основаниям, предусмотренным в действующем законодательстве или настоящем Договоре.

5.2. Заказчик вправе отказаться от услуг по Договору при условии письменного уведомления Исполнителя не менее чем за 15 дней, уплатив при этом Исполнителю стоимость оказанных к моменту расторжения Договора услуг.

5.3. В случае прекращения действия Договора Стороны производят взаиморасчеты в течение 15 (Пятнадцати) банковских дней.

5.4. Исполнитель вправе в одностороннем порядке прекратить действие настоящего Договора в случае существенного нарушения Заказчиком любого из его обязательств, предусмотренных настоящим Договором, путем направления письменного уведомления Заказчику не менее чем за 15 дней до расторжения.

6. Порядок рассмотрения споров.

6.1. Все вопросы и споры, которые могут возникнуть из Договора или в связи с ним, разрешаются непосредственно между представителями Сторон путем переговоров, а при невозможности такого разрешения подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения ответчика в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Прочие условия.

7.1. Ни одна из Сторон не может без письменного уведомления другой Стороны передавать свои права и обязательства по Договору третьим лицам. Исполнитель вправе, не передавая прав и обязанностей по Договору и сохраняя всю ответственность за исполнение своих обязательств по Договору, поручать осуществление обслуживания полностью или частично своим авторизованным сервисным партнерам или другим организациям, авторизованным производителем Оборудования на оказание сервисных услуг.

7.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменном виде, в соответствии с действующими процедурами и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

7.3. В случае изменения своего наименования, местонахождения, номера контактного телефона и банковских реквизитов Стороны обязуются в 10-дневный срок письменно уведомить друг друга.

7.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному экземпляру для каждой Стороны.

7.5. Исполнитель обязан нести гарантийные обязательства за выполненное техническое обслуживание и ремонт в течение 12 месяцев со дня подписания акта выполненных работ. Обнаруженные в течение гарантийного срока дефекты, связанные с проведением технического обслуживания, ремонта и установленные запасные части и расходные материалы, устраняются за счет Исполнителя.

7.6. Неотъемлемой частью настоящего Договора является Приложение № 1, Приложение № 2 и Приложение № 3 (Спецификация).

8. Адреса и реквизиты сторон

<p>ЗАКАЗЧИК: ОАО «Атомэнергопроект» Юридический адрес: 105005, Россия, г. Москва, ул. Бакунинская, д.7, стр.1; ИНН: 7701796320; КПП: 774850001; ОКПО: 08634359; ОГРН: 1087746998646 БИК: 044525187 р/с: 40702810500060021903 в ОАО Банк ВТБ, г. Москва к/с: 30101810700000000187 Грузополучатель: Волгоградский проектный филиал ОАО «Атомэнергопроект» 400001, Волгоградская обл., г. Волгоград, ул. Рабоче-Крестьянская, д. 16 КПП 344543001</p>	<p>ИСПОЛНИТЕЛЬ</p>
---	---------------------------

ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:
Заместитель генерального директора
по общим вопросам

_____ И.Б. Антонюк

М.П.

Исполнитель:
Должность

М.П.

Приложение № 1
к Договору № _____
от «___» _____ 2010г.

Спецификация №1

№ п/п	Наименование копировально-множительной техники, подлежащей обслуживанию	Количество, ед. изм.	Цена с НДС, руб. за ед.	Стоимость с НДС, руб.
			Итого:	
			В том числе НДС:	

Заказчик:
ОАО «Атомэнергопроект»
Заместитель
генерального директора
по общим вопросам

_____ И.Б. Антонюк

М.П.

Исполнитель:

Должность

_____ ФИО

М.П.

Приложение № 2
к Договору № _____
от «__» _____ 2010г.

Спецификация № 2

Модель аппарата	Кат. №, Наименование ресурсных и запасных частей	Количество, ед. изм.	Цена с НДС, руб. за ед.	Стоимость с НДС, руб.
			Итого:	
			В том числе НДС:	

Заказчик:
ОАО «Атомэнергопроект»
Заместитель
генерального директора
по общим вопросам

_____ И.Б. Антонюк

М.П.

Исполнитель:

Должность

_____ ФИО

М.П.

Приложение № 3
к Договору № _____
от «__» _____ 2010г.

Спецификация № 3

Модель аппарата	Кат. №, Наименование расходных материалов	Количество, ед. изм.	Цена с НДС, руб. за ед.	Стоимость с НДС, руб.
			Итого:	
		В том числе НДС:		

Заказчик:
ОАО «Атомэнергопроект»
Заместитель
генерального директора
по общим вопросам

_____ И.Б. Антонюк

М.П.

Исполнитель:

Должность

_____ ФИО

М.П.