

Применение № 1

Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом»

Открытое акционерное общество

«Ордена Ленина Научно - исследовательский и конструкторский институт
энерготехники имени Н.А. Доллежала»

(ОАО «НИКИЭТ»)

СОГЛАСОВАНО

Исполнитель

« » _____ 2014г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Директора -
Генерального конструктора, Главный
конструктор транспортных установок

 В.И. Урывский

« » _____ 2014г.

ЧАСТНОЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на составную часть НИР «Синтез-1»:

«Разработка и выпуск комплекта проектной, нормативной, организационно-технической и эксплуатационной документации для облегчения ввода в эксплуатацию и функционирования Регионального центра кондиционирования и долговременного хранения РАО в губе «Сайда» (п. 2.1, 2.3, 2.6, 2.7, 2.9, 2.10, 2.11, 2.14, 3.1, 3.2, 3.3, 4.6, 4.7, 5.2-5.9, 8.5, 8.8 перечня документации РЦ «Сайда»)»

№111.4444 ЧТЗ

© ОАО «НИКИЭТ», 2014

Запрещается без предварительного письменного разрешения правообладателя воспроизводить, переводить, изменять в любой форме в целом или частично, передавать во временное или постоянное пользование другим организациям или лицам, разглашать или использовать сведения в коммерческих интересах лиц и организаций, не связанных контрактными обязательствами с правообладателем



1 Общие положения

1.1 Название работы: «Разработка и выпуск комплекта проектной, нормативной, организационно-технической и эксплуатационной документации для облегчения ввода в эксплуатацию и функционирования Регионального центра кондиционирования и долговременного хранения РАО в губе «Сайда».

1.2 Основание для проведения работы: перечень работ по Контракту между ОАО «НИКИЭТ» и Госкорпорацией «Росатом» по НИР «Синтез-1» на 2014-2016 г.г..

1.3 Заказчик: ОАО «НИКИЭТ», г. Москва.

1.4 Исполнитель: определяется по конкурсу.

1.5 Финансирование работы производится ОАО «НИКИЭТ» по договору с Исполнителем.

1.6 Техничко-экономические требования:

1.6.1 Ориентировочная цена работы:

- всего -14 300 000,0 руб.;
- в том числе на 2014 г. – 7 300 000,0 руб.;
- на 2015 г. – ориентировочная 3 000 000,0 руб.;
- на 2016 г. – ориентировочная 4 000 000 руб.;

Цена работ уточняется по результатам конкурсных торгов и дополнительными соглашениями к договорам.

Объем и стоимость работы по этапам определяется календарными планами и протоколами согласования договорной цены к договору на каждый текущий год.

1.7 Срок окончания работы – 30 ноября 2016 года.

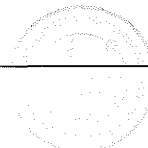
1.8 В процессе выполнения работы настоящее ЧТЗ может уточняться и дополняться по согласованию сторон. При выявлении нецелесообразности (невозможности) дальнейшего продолжения работ Заказчик в праве принять решение о ее приостановлении.

1.9 Исполнитель вправе привлекать, по согласованию с Заказчиком соисполнителей для выполнения отдельных этапов (подэтапов) работы по календарному плану соответствующего договора.

2 Цели и задачи работы

2.1 Целью работ является обеспечение ввода в эксплуатацию и последующего функционирования строящегося в губе «Сайда» регионального центра по обращению с РАО.

2.2 Задачей работ является своевременная разработка, согласование, утверждение и выпуск комплекта документации, предусмотренной приложением 1 утвержденного Госкорпорацией «Росатом» «Положения о



порядке кондиционирования и передаче твердых радиоактивных отходов в Региональный центр «Сайда» №111.4270 по учету ОАО «НИКИЭТ».

3 Основное содержание работ

3.1 Основным содержанием работ является:

В 2014 году – разработка документации по п/п 2.1, 2.3, 2.6, 2.7, 2.9, 2.10, 2.11, 2.14, 4.6, 4.7, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 8.5, 8.8 приложения 1 «Положения о порядке кондиционирования и передаче твердых радиоактивных отходов в Региональный центр «Сайда» №111.4270.

В 2015 году – разработка документации по разделу 3 приложения 1 «Положения о порядке кондиционирования и передаче твердых радиоактивных отходов в Региональный центр «Сайда» №111.4270.

В 2016 году – доработка документации по предложениям эксплуатирующей организации.

4 Требования к выполнению работы и разрабатываемой документации

4.1 Разработка темы должна базироваться на нормативно-правовых актах, нормативных и руководящих документах, технических решениях применительно к достижению поставленной цели и решению задач.

При выполнении работ должны соблюдаться требования следующих нормативных документов:

– ГОСТ Р В 50811-2003 «Утилизация кораблей и судов ВМФ. Основные положения», введен в действие с 01.01.2007 г. приказом Ростехрегулирования от 17.03.2006 №33-СП;

– ГОСТ Р В 15.110-2003 «Военная техника. Документация отчетная научно-техническая на научно-исследовательские работы, аванпроекты и опытно-конструкторские работы. Основные положения»;

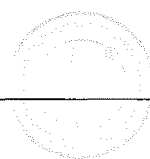
– ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

– СП 2.6.1.2523-09 «Нормы радиационной безопасности (НРБ-99/2009)»;

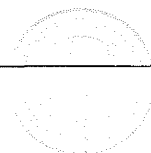
– СП 2.6.6.1168-02 «Санитарные правила обращения с радиоактивными отходами (СПОРО-2002)»;

– СП 2.6.1.2612-10 «Основные санитарные правила обеспечения радиационной безопасности (ОСПОРБ-99/2010)»;

– СП 2.6.1.11-02 «Обеспечение радиационной безопасности при проектировании, строительстве, эксплуатации и утилизации судов АТО (СП-САТО-2001)»;



- СанПиН 2.6.1.1281-03 «Санитарные правила по радиационной безопасности персонала и населения при транспортировании радиоактивных материалов (веществ)»;
- СанПиН 2.1.7.1322-03 «Гигиенические требования к размещению и обезвреживанию отходов производства и потребления»;
- СанПиН 2.1.7.1386-03 «Определение класса опасности токсичных отходов производства и потребления»;
- НП-019-2000 «Сбор, переработка, хранение и кондиционирование ЖРО. Требования безопасности».
- НП-020-2000 «Сбор, переработка, хранение и кондиционирование ТРО. Требования безопасности».
- НП-021-2000 «Обращение с газообразными радиоактивными отходами. Требования безопасности»;
- НП-034-01 «Правила физической защиты радиационных источников, пунктов хранения, радиоактивных веществ»;
- НП-053-04 «Правила безопасности при транспортировании радиоактивных материалов».
- НП-058-04 «Безопасность при обращении с радиоактивными отходами. Общие требования»;
- НП-067-05 «Основные правила учета и контроля радиоактивных веществ и радиоактивных отходов в организации»;
- РД 5.90.2532-87 «Правила по обращению с радиоактивными отходами»;
- РД 95.10594-2005 «Утилизация атомных подводных лодок. Одноотсечные блоки реакторных отсеков. Подготовка к долговременному хранению. Общие технические требования»;
- РД 95.10548-2000 «Отходы радиоактивные твердые. Размещение в реакторных отсеках утилизируемых атомных подводных лодок. Общие технические требования»;
- Р 2.6.6.57-04 «Радиационно-гигиенические требования к пунктам долговременного хранения одноотсечных реакторных блоков утилизированных АПЛ»;
- Р 2.6.6.57-04 Р2.6.6.42-02 «Радиационно-гигиенические требования к размещению твердых радиоактивных отходов в реакторных отсеках утилизированных АПЛ»;
- Р 2.3010 ОП-07 «Основные положения по подготовке к хранению и обслуживанию реакторных отсеков утилизированных АПЛ в ПДХ РО «Сайда»;
- Р 2.3096 Р «Технология эксплуатации пункта долговременного хранения одноотсечных блоков реакторных отсеков в губе «Сайда»;



– П МИНЯ-613-2006/ПДХ «Порядок передачи одноотсечных блоков реакторных отсеков на долговременное хранение в ПДХ РО «Сайда». Положение»;

– «Концепция комплексной утилизации АПЛ и НК с ЯЭУ» от 17.02.2001 №ИК-П7-02738;

– «Концепция экологической реабилитации береговых технических баз Северного региона России» №2.2809К-2004;

4.2 Разработанная документация по своему содержанию должна соответствовать ранее разработанным документам применительно к РЦКДХ «Сайда», указанным в разделе 1 «Общие документы» приложения 1 к «Положению о порядке кондиционирования и передаче твердых радиоактивных отходов в Региональный центр «Сайда» №111.4270, а также технологическому регламенту эксплуатации РЦКДХ РАО «Сайда»

4.3 Требования к безопасности

Разработанная НТП должна обеспечивать соблюдение требований безопасности, предусмотренных нормативными документами согласно п. 4.1, а также следующими федеральными законами:

– Федеральный закон от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

– Федеральный закон от 30.03.1999 №52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

– Федеральный закон от 09.01.1996 №3-ФЗ «О радиационной безопасности населения»;

– Федеральный закон от 10.01.2002 №7-ФЗ «Об охране окружающей среды»;

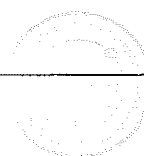
– Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности».

Составная часть НИР и ее этапы выполняются в соответствии с настоящим техническим заданием, календарным планом исполнения и условиями договора.

4.4 Состав работ при заключении договора оформляется в виде Календарного плана выполнения работ оформленного в соответствии с требованиями ОСТ 95 18-2001, а также сетевого план-графика в формате Microsoft Project (указанные документы представляются, в том числе, в электронном виде).

Календарный план график должен содержать объем и сроки представляемой ОНТД по этапам и в целом по НИР.

Сетевой план график должен содержать последовательность, сроки выполнения этапов НИР и подэтапов и совпадать с этапами в календарном плане контракта.



4.5 Квалификационные требования:

При привлечении к НИР (по согласованию с Заказчиком) соисполнителей, исполнитель разрабатывает, утверждает и выдает им ТЗ на составные части НИР (СЧ НИР), осуществляет техническое руководство и контроль за выполнением СЧ НИР и их этапов, производит рассмотрение и приемку их результатов. После принятия СЧ НИР, исполнитель формирует ОНТД по НИР (этапу НИР) и представляет ее для приемки Заказчику.

Разрабатываемая НТД должна удовлетворять (соответствовать) критериям и требованиям законодательных актов, нормативных документов по обеспечению ядерной, радиационной и экологической безопасности.

При разработке НТП должны учитываться результаты НИОКР, выполненных в предшествующий период, право на результат которых принадлежит Государственному заказчику.

Разработка НТП ведется с учетом достигнутых результатов и анализа информации, получаемой в ходе исследований и обоснований.

Содержание результатов НТП должно быть исчерпывающим для решения стоящих задач и не дублировать аналогичные исследования по другим направлениям.

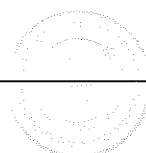
Структура и содержание НТП должны разрабатываться и оформляться с учетом соблюдения требований «Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне», утвержденного указом Президента Российской Федерации от 30.11.1995 г. № 1203 (в действующей редакции).

После завершения НИР (этапа НИР) Исполнитель осуществляет рассылку разработанной НТП в соответствии с решением о дальнейшем использовании созданной в процессе выполнения НИР НТП и материальных ценностей

Разработанная НТП представляется Заказчику в бумажном виде в 2-х экземплярах (заверенные печатью Исполнителя) и на магнитном носителе. Оформление НТП осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001.

Один экземпляр НТП остается у Исполнителя работ и подлежит хранению не менее 5 лет после завершения НИР.

4.6 По окончании работ заказчику представляется отчетная научно-техническая документация согласно графе «Форма отчетности» пункта 5.



5 Перечень этапов, их содержание и сроки выполнения

№ п/п	Этапы работы	Дата окончания	Форма отчетности
1	Выполнить разработку документации по пунктам 2.1, 2.3, 2.6, 2.7, 2.9, 2.10, 2.11, 2.14, 4.6, 4.7, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 8.5, 8.8 приложения 1 к Положению №111.4270	60 дней с момента заключения договора с возможностью досрочного выполнения	1. Акт сдачи-приемки работ. 2. Акт о выполнении подэтапа работ. 3. Научно-техническая продукция (НТП) в соответствии с требованиями п. 6.1 + (эл. вид). 4. Протокол рассмотрения результатов НИР на НТС (по форме (Б1 приложения Б ГОСТ РВ15.105-2001)).
2	Выполнить разработку документации по пунктам 3.1, 3.2, 3.3 приложения 1 к Положению №111.4270	30.10.2015	1. Акт сдачи-приемки работ. 2. Акт о выполнении подэтапа работ. 3. Научно-техническая продукция (НТП) в соответствии с требованиями п. 6.1 + (эл. вид). 4. Протокол рассмотрения результатов НИР на НТС (по форме (Б1 приложения Б ГОСТ РВ15.105-2001)).
3	Доработка документации, разработанной по этапам 1 и 2	30.11.2016	1. Акт сдачи-приемки работ. 2. Акт о выполнении подэтапа работ. 3. Научно-техническая продукция (НТП) в соответствии с требованиями п. 6.2 + (эл. вид). 4. Протокол рассмотрения результатов НИР на НТС (по форме (Б1 приложения Б ГОСТ РВ15.105-2001)).

6 Требования к содержанию НТП, подготовленных по этапам:

6.1 По этапам 1 и 2 отчетный материал должен содержать комплекты документации, согласованные проектантом РЦКДХ «Сайда», эксплуатирующей организацией и утвержденные установленным порядком.

6.2 По этапу 3 отчетный материал должен содержать комплекты документации, откорректированные по замечаниям и предложениям эксплуатирующей организации, оформленные в соответствии с требованиями п. 6.1.



7 Порядок сдачи-приемки работ

7.1 После завершения каждого этапа НИР, подлежащего приемке, а также после завершения работ по НИР в целом, результаты их и ОНТД должны быть рассмотрены на НТС, секции НТС или техническом совещании специалистов головного исполнителя НИР. Результаты рассмотрения НИР (этапа НИР) оформляются протоколом по форме Б.1 приложения Б. ГОСТ РВ 15.105-2001.

7.2 По каждому этапу Заказчику представляются разработанные документы и отчеты о выполнении работы в бумажном виде в 2-х экземплярах (заверенные печатью Исполнителя) и на магнитном носителе в формате *.pdf.

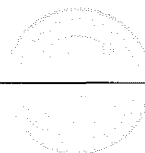
Дополнительный экземпляр отчетов и разработанных документов остается у Исполнителя работ и подлежит хранению не менее 5 лет после завершения работы в целом.

7.5 По завершении каждого этапа (подэтапов) работ (платежного этапа) согласно ведомости исполнения Исполнитель обязан в письменной форме уведомить Государственного заказчика о готовности НИР (этапа НИР) и представить Заказчику:

- акты выполнения этапов (подэтапов) работ (по календарному плану), совместно с уведомлением о готовности и протоколом по форме Б.1 приложения Б. ГОСТ РВ 15.105-2001;
- акт сдачи-приемки этапа (подэтапов) НИР (по установленной форме);
- заявление о соответствии работ по форме установленной приказом Министра обороны Российской Федерации» № 6 от 16.01.2013.
- разработанную на данном этапе НТП (согласно календарного плана) (представляется в документальном виде и на магнитном носителе информации).

7.6 Исполнителем по согласованию с Заказчиком составляется Сетевой календарный план график выполнения работ по НИР который является неотъемлемой частью настоящего технического задания. Ежеквартально Исполнитель представляет оперативные отчеты о ходе выполнения работ и исполнении сетевого календарного плана-графика (в формате Microsoft Office Excel 2003) с отражением отчетных документов (Акт сдачи-приемки работ и Технический акт), и в формате Microsoft Project 2003, с отражением объема выполненных работ, представляемых Заказчику по установленным формам.

8 Требования по обеспечению сохранения государственной тайны при выполнении работы



8.1 Требования по обеспечению сохранения государственной тайны при выполнении работы по настоящей теме - в соответствии с Законом Российской Федерации от 21.07.1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

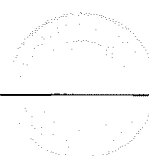
8.2 Открытая публикация данных, полученных в ходе выполнения настоящей работы, в полном объеме не предусматривается. Публикация отдельных данных, полученных в результате проведения работ, будет осуществляться на основании результатов экспертизы, проведенной в установленном порядке, и получения разрешения на информационный обмен.

Приложение (справочное). Перечень документации РЦ «Сайда» (приложение 1 к «Положению о порядке кондиционирования и передаче ТРО в региональный центр «Сайда» №111.4270).

Начальник отдела



Р.В. Кучер



Приложение (справочное).
Перечень документации РЦ «Сайда»
(приложение № 1 к «Положению о
порядке кондиционирования и
передачи твёрдых радиоактивных
отходов в Региональный центр
«Сайда» № 111.4270).

Перечень документации РЦ «Сайда»

(проектной, организационно-технической, нормативной и эксплуатационной
документации для обеспечения ввода в эксплуатацию и функционирования
Регионального центра «Сайда»)

№ п/п	Наименование документа
	1. <u>Общие документы</u>
1.1	Перечень нормативных правовых актов и технической документации по охране труда, ядерной, радиационной, промышленной, экологической безопасности, гражданской обороне и готовности к ЧС, учету и контролю ЯМ, РВ и РАО ФГУП «РосРАО» ПНТД-01-13
1.2	Проект «Региональный Центр кондиционирования и долговременного хранения радиоактивных отходов (РЦКДХ РАО) 1214-30», включая:
1.2.1	Отчет по обоснованию безопасности 1214-30-ООБ инв. №09-02572
1.2.2	Мероприятия по охране окружающей среды. Расчет СЗЗ, разработка ОВОС. 1214-30-ООС
1.2.3	Схема санитарно-защитной зоны
1.3	Исполнительная документация по проекту «Региональный Центр кондиционирования и долговременного хранения радиоактивных отходов (РЦКДХ РАО) 1214-30», включая:
1.3.1	Комплект инструкций по эксплуатации оборудования технологического блока и блока хранения
1.3.2	Комплект инструкций по эксплуатации систем инженерно-технического обеспечения
1.4	Лицензия на осуществление деятельности по использованию радиоактивных материалов при проведении работ по использованию атомной энергии в оборонных целях, согласно пунктам 26, 27, 28, 31 Перечня, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 20.06.2000 г. №471
1.5	Требования к обеспечению защиты персонала, населения и окружающей среды при организации работ с радиоактивными отходами в Центре кондиционирования и долговременного хранения федерального государственного унитарного предприятия «Северное федеральное предприятие по обращению с радиоактивными отходами» РЦКДХ РАО – 2010, Р 2.6.5.028-2010

№ п/п	Наименование документа
1.6	Разрешение на право ведения работ в области использования атомной энергии руководящего персонала объекта, обеспечивающего физическую защиту
1.7	Руководящий документ РД95.10548-2000 «Отходы радиоактивные твердые. Размещение в реакторных отсеках утилизируемых атомных подводных лодок. Общие технические требования»
1.8	Положение о критериях приемлемости радиоактивных отходов, подлежащих размещению в центре кондиционирования и долговременного хранения Северо-западного региона в бухте Сайда, №2.3678 по учету ОАО «НИКИЭТ»
1.9	Положение о порядке кондиционирования и передачи твердых радиоактивных отходов в Региональный центр «Сайда» №111.4270 по учету ОАО «НИКИЭТ»
	<u>2. Общеорганизационные документы</u>
2.1	Региональный Центр кондиционирования и долговременного хранения радиоактивных отходов (РЦКДХ РАО). Положение
2.2	Эксплуатация Регионального центра «Сайда». Технологический регламент
2.3	Схема организационной структуры Регионального центра «Сайда»
2.4	Должностные инструкции руководителей и персонала
2.5	Положение о подборе, подготовке, поддержании квалификации, допуске к самостоятельной работе и наличии разрешений на право проведения работ работников объекта
2.6	Программы по обучению и подготовке персонала для обеспечения эксплуатации Регионального центра «Сайда»
2.7	Комплект документации на проведение приемо-сдаточных испытаний и приемки пускового комплекса Регионального центра «Сайда»
2.8	Программа комплексных испытаний Регионального центра «Сайда»
2.9	Радиационно-гигиенический паспорт организации
2.10	Нормы расхода комплектующих изделий и материалов при эксплуатации систем и оборудования объекта
2.11	Нормы обеспечения персонала спецодеждой, обувью и средствами индивидуальной защиты
2.12	Положение о порядке доступа персонала, командированных лиц, посетителей и транспортных средств в охраняемые зоны Регионального центра «Сайда»
2.13	Положение о допуске работников (персонала) Регионального центра «Сайда», командированных лиц к работам, документам, сведениям
2.14	Инструкция по ревизии контейнеров и транспортных упаковок, предназначенных для хранения радиоактивных отходов
2.15	Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических

№ п/п	Наименование документа
	(профилактических) мероприятий
2.16	Программа обеспечения качества при эксплуатации Регионального центра «Сайда»
	3. <u>Документы по учету и контролю радиоактивных веществ и радиоактивных отходов</u>
3.1	Инструкция по организации государственного учета и контроля радиоактивных веществ и радиоактивных отходов
3.2	Инструкция о порядке и правилах организации инвентаризации радиоактивных веществ и радиоактивных отходов
3.3	Программа измерений при учете и контроле радиоактивных отходов в составе:
3.3.1	Программа радиационного контроля при обращении с радиоактивными отходами
3.3.2	Программа лабораторного контроля при обращении с радиоактивными отходами
3.3.3	Программа контроля качества измерений
	4. <u>Документы по вопросам организации и обеспечения физической защиты</u>
4.1	Положение о службе безопасности
4.2	Положение о внутриобъектовом режиме
4.3	План охраны и обороны объекта
4.4	Положение о режиме охраны
4.5	Положение о системе допуска и доступа к предметам физической защиты объекта
4.6	Инструкция о порядке применения устройств идентификации вмешательства
4.7	План проверки технического состояния и работоспособности инженерно-технических средств системы физической защиты объекта
4.8	Инструкция по организации допуска персонала сторонних организаций на объекты зоны строгого режима
4.9	План взаимодействия администрации предприятия, службы безопасности, подразделений охраны и работников (персонала) в штатных и чрезвычайных ситуациях
4.10	Должностные инструкции работников службы безопасности
	5. <u>Документы по радиационной безопасности</u>
5.1	Положение о службе радиационной безопасности
5.2	Организация радиационной безопасности при обращении с радиоактивными отходами в Региональном центре «Сайда». Положение
5.3	Организационная схема обеспечения и контроля радиационной безопасности Регионального центра «Сайда»
5.4	Инструкция по радиационной безопасности при обращении с радиоактивными отходами в Региональном центре «Сайда»

№ п/п	Наименование документа
5.5	Положение об объектовой автоматизированной системе контроля радиационной обстановки
5.6	Инструкция по эксплуатации системы радиационного контроля и мониторинга объекта
5.7	Программа специальной подготовки персонала службы радиационной безопасности
5.8	Программа радиационного контроля при транспортировании радиоактивных материалов по территории
5.9	Программа радиационного контроля при транспортировании радиоактивных материалов за пределами территории
5.10	Программа лабораторного контроля внешней среды и внутреннего облучения персонала
5.11	Положение о порядке осуществления санитарно-пропускного режима
	6. <u>Комплект документации по пожарной безопасности</u>
6.1	Положение по оповещению и управлению эвакуацией людей при пожаре в Региональном центре «Сайда»
6.2	Перечень помещений и установок Регионального центра «Сайда» по категориям взрывопожарной и пожарной безопасности
6.3	Перечень помещений и оборудования Регионального центра «Сайда», подлежащих защите автоматическими установками пожаротушения и автоматической пожарной сигнализацией
6.4	Инструкции по обучению работников мерам пожарной безопасности при работах на оборудовании Регионального центра «Сайда»
6.5	Положение о службе пожарной безопасности Регионального центра «Сайда» – структура службы пожарной безопасности объекта, основные обязанности, квалификационные требования, порядок тренировок по действиям при пожаре, контроль за обеспечением пожарной безопасности, порядок проведения контроля средств и систем пожарной безопасности
6.6	Инструкция о дозиметрическом контроле работников службы пожарной безопасности
	7. <u>Аварийные ситуации</u>
7.1	Паспорт безопасности объекта
7.2	План взаимодействия Регионального центра «Сайда» с территориальными и отраслевыми управлениями РСЧС при нештатных и чрезвычайных ситуациях
7.3	План мероприятий по защите персонала и населения в случае аварии на объекте, локализации и ликвидации ее последствий
7.4	Инструкция по предупреждению и ликвидации последствий аварий (пожара)
7.5	План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на объекте
7.6	Инструкция по действиям персонала в аварийных ситуациях

№ п/п	Наименование документа
	8. <u>Технологические инструкции</u>
8.1	Технический регламент приема-передачи радиоактивных отходов в Региональный центр «Сайда» (с комплектом инструкций по контролю соответствия радиоактивных отходов критериям приемлемости – отдельно на каждый критерий)
8.2	Инструкция по приему и обращению с радиоактивными отходами, поступающими через северный шлюз в пом.1011. Входной контроль упаковок
8.3	Инструкция по приему и обращению с крупногабаритными радиоактивными отходами, поступающими в цех 19
8.4	Инструкция по приему и обращению с контейнерами с высокоактивными отходами
8.5	Инструкции по приему и обращению с радиоактивными отходами в кессонах 12, 13, 15, 16, 17, 18 соответственно
8.6	Инструкция по приему и обращению с контейнерами с радиоактивными отходами, поступающими в блок хранения
8.7	Инструкции по обращению с вторичными радиоактивными отходами, образующимися при выполнении технологических процессов
8.8	Инструкции по обращению с жидкими радиоактивными отходами в кессоне 14
8.9	Радиохимическая лаборатория. Технологический регламент
8.10	Инструкции по сбору вторичных жидких радиоактивных отходов, образующихся в технологических процессах, проливов и протечек
8.11	Положение по обращению с очень низкоактивными отходами, образующимися в технологических процессах
8.12	Предельные нормы содержания ядовитых, токсичных, патогенных и инфекционных веществ в радиоактивных отходах, принимаемых в Региональный центр «Сайда»
8.13	Технология утилизации реакторных блоков по истечении сроков их выдержки в ПДХ РО «Сайда»
8.14	Прачечная. Инструкция по работе

Макашова И.И.



Р.В. Кугзер

05.11.2010г.