

**Открытое акционерное общество
«Научно-производственное объединение
«Центральный научно-исследовательский институт технологии
машиностроения»**

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ЗАПРОСУ ЦЕН

**открытый запрос цен в электронной форме на право заключения договора
на поставку дезинфекционно-моечного автомата с опциями и принадлежностями**

Извещение размещено на официальном сайте: <http://www.zakupki.rosatom.ru>

Электронная торговая площадка «Аукционный Конкурсный Дом»

<http://a-k-d.ru/>

ТОМ 1, 2 «ОБЩАЯ, КОММЕРЧЕСКАЯ И ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТИ»

Москва, 2013 г.

СОДЕРЖАНИЕ

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА ЦЕН	3
ЧАСТЬ 1	5
1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	5
СОКРАЩЕНИЯ	6
2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	7
3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ЦЕН	8
4. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН.....	15
5. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН	21
<i>ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН (Форма 1)</i>	<i>21</i>
<i>АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2).....</i>	<i>24</i>
<i>ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ (Форма 3).....</i>	<i>30</i>
<i>СВИДЕТЕЛЬСТВО ИЗГОТОВИТЕЛЯ ОБОРУДОВАНИЯ (Форма 4)</i>	<i>31</i>
<i>БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ (Форма 5).....</i>	<i>32</i>
<i>ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА (Форма 6)</i>	<i>35</i>
ЧАСТЬ 2	39
«ПРОЕКТ ДОГОВОРА»	39
ТОМ 2 ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ.....	47

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА ЦЕН

1. Форма и способ процедуры закупки: Открытый запрос цен в электронной форме.

2. Заказчик/Организатор запроса цен: Открытое акционерное общество «Научно-производственное объединение «Центральный научно – исследовательский институт технологии машиностроения» (ОАО НПО «ЦНИИТМАШ»).

Место нахождения/почтовый адрес: 115088, город Москва, улица Шарикоподшипниковская д. 4.

Контактные лица Заказчика: Саустьян Евгений Иванович, Такташов Андрей Евгеньевич.

Телефон/факс Заказчика: тел.: (495) 675-87-66, (495) 675-89-83; тел./факс: (495) 675-89-83, 675-83-01.

Адрес электронной почты Заказчика: zakupki@cniitmash.ru.

3. Предмет договора: право заключения договора на поставку дезинфекционно-моечного автомата с опциями и принадлежностями.

Состав и объем поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: указан в Томе 2 «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ».

Срок поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: в соответствии с условиями договора.

4. Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: 115088, город Москва, улица Шарикоподшипниковская д. 4.

5. Сведения о порядке проведения, в том числе об оформлении участия в запросе цен, определении лица, выигравшего запрос цен:

Запрос цен проводится на электронной торговой площадке (ЭТП) ООО «Аукционный конкурсный дом» (АКД) в сети «Интернет» по адресу: <http://www.a-k-d.ru> в порядке, установленном регламентом данной ЭТП в соответствии с условиями и требованиями документации по запросу цен.

Для участия в запросе цен участникам необходимо быть аккредитованным на указанной ЭТП в соответствии с правилами данной ЭТП.

Победителем запроса цен признается, по решению закупочной комиссии, допущенный участник запроса цен, предложивший наименьшую цену договора, при условии соответствия его заявки требованиям документации о закупке.

6. Начальная (максимальная) цена договора: 1 020 911,60 руб. (Один миллион двадцать тысяч девятьсот одиннадцать рублей 60 копеек) с НДС.

Цена договора включает в себя все расходы, связанные с выполнением договора, в том числе стоимость поставляемого оборудования, изготовления, упаковки, маркировки, консервации, ответственного хранения, транспортировки, отгрузки, услуг монтажа оборудования, пусконаладочных работ, обучения правилам пользования оборудованием, стоимость выдачи и согласования технической документации, оформления товаросопроводительной документации, а также сборы и иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7. Срок, место и порядок предоставления документации по запросу цен:

На официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по закупкам атомной отрасли Госкорпорации «Росатом» <http://zakupki.rosatom.ru> документация по запросу цен находится в открытом доступе, начиная с даты размещения настоящего извещения и документации по запросу цен. Порядок получения документации по запросу цен определяется правилами ЭТП АКД <http://www.a-k-d.ru>.

8. Возможность проведения процедуры переторжки по снижению первоначально указанной в заявке на участие в запросе цен цены: возможна, путем снижения цены, но без изменения других условий заявки.

9. Дата начала и дата и время окончания подачи заявок на участие в запросе цен, место и порядок их подачи участниками:

Заявки на участие в запросе цен предоставляются на ЭТП АКД <http://www.a-k-d.ru>, начиная с даты размещения настоящего извещения и документации по запросу цен на официальном сайте и на данной ЭТП, в порядке и в соответствии с регламентом работы данной ЭТП, в срок не позднее 14-00 (время московское) «25» марта 2013 года.

10. Место и дата проведения отборочной стадии: не позднее «28» марта 2013 года, 115088, город Москва, улица Шарикоподшипниковская д. 4.

11. Место и дата подведения итогов запроса цен: не позднее «02» апреля 2013 года, 115088, город Москва, улица Шарикоподшипниковская д. 4.

12. Срок заключения договора после определения победителя запроса цен: договор может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок, но не позднее чем через двадцать дней со дня подписания указанного протокола.

Победитель должен представить Заказчику подписанный договор не менее чем через 10 и не позднее чем через 12 дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

13. Форма, размер и срок предоставления обеспечения исполнения договора/возврата аванса: не требуется.

14. Процедура запроса цен не является торгами по законодательству Российской Федерации и заказчик/организатор запроса цен имеет право, но не обязанность заключить договор с победителем запроса цен.

15. Организатор запроса цен вправе отказаться от проведения запроса цен не позднее, чем за 1 (один) день до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, не неся никакой ответственности перед участниками конкурса или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки.

16. Остальные и более подробные условия запроса цен содержатся в документации по запросу цен, являющейся неотъемлемым приложением к данному извещению.

ЧАСТЬ 1

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Заказчик – организация атомной отрасли, указанная в [пункте 5](#) раздела 4 «Информационная карта запроса цен», являющаяся собственником средств или их законным распорядителем, представителем интересов которой выступают руководители (или их доверенные лица), наделенные правом совершать от его имени сделки (заключать договоры).

Лот – часть закупаемых товаров, работ, услуг, явно обособленная в документации по запросу цен, на которую в рамках запроса цен подается отдельное предложение.

Начальная (максимальная) цена договора – указанная в [пункте 8](#) раздела 4 «Информационная карта запроса цен», предельно допустимая цена договора, определяемая заказчиком в документации по запросу цен и рассчитываемая в порядке, установленном в Едином отраслевом стандарте закупок (Положении о закупке) Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом».

Оператор электронной торговой площадки – лицо, которое на законных основаниях осуществляет предпринимательскую деятельность по обеспечению проведения запроса цен в электронной форме на электронной торговой площадке.

Организатор запроса цен – организация, указанная в [пункте 6](#) раздела 4 «Информационная карта запроса цен», непосредственно выполняющая действия по проведению запроса цен.

Официальный сайт – официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», имеющий адрес www.zakupki.rosatom.ru, предназначенный для публикации информации о закупках атомной отрасли.

Переторжка – дополнительный элемент запроса цен, заключающийся в добровольном повышении предпочтительности заявок на участие в запросе цен в рамках специально организованной для этого процедуры путем снижения участниками цены своих первоначально поданных заявок на участие в запросе цен в случаях и порядке, определенном документацией по запросу цен.

Победитель запроса цен – участник запроса цен, предложивший наименьшую цену договора, при условии соответствия его заявки требованиям документации по запросу цен.

Поставщик товара /подрядчик /исполнитель – любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, способное на законных основаниях осуществить *поставку товаров /работ /услуг*, иных объектов гражданских прав, приобретаемых заказчиком на возмездной основе.

Продукция – товары, работы, услуги, иные объекты гражданских прав, приобретаемые заказчиком на возмездной основе.

Участник запроса цен – *поставщик товара /подрядчик /исполнитель* или несколько *поставщиков товара /подрядчиков /исполнителей*, выступающих на стороне одного *поставщика товара /подрядчика /исполнителя* в рамках участия в запросе цен, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, официально запросивший документацию по запросу цен или запросивший разъяснения документации по запросу цен в срок до истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен, либо своевременно подавший заявку на участие в запросе цен. Участник запроса цен утрачивает свой статус после истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен, если такой участник своевременно не подал свою заявку на участие в запросе цен.

Эксперт – лицо, обладающее специальными знаниями в областях, относящихся к предмету запроса цен, и привлекаемое для их использования в рамках данного запроса цен.

Электронная торговая площадка (ЭТП) – программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий проведение запроса цен в электронной форме, т.е. с обменом электронными документами или иными сведениями в электронно-цифровой форме, с использованием сети Интернет.

Электронная форма проведения запроса цен – проведение запроса цен с

использованием электронной торговой площадки и обменом электронными документами.

Электронный документ – электронное сообщение, подписанное электронной цифровой подписью, созданное и оформленное в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 10 января 2002 года № 1–ФЗ «Об электронной цифровой подписи», Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63–ФЗ «Об электронной подписи» и принятым в соответствии с ним иных нормативно-правовых актов Правительства Российской Федерации.

СОКРАЩЕНИЯ

АЭС — атомная электростанция.

ДЗО — дочерние либо зависимые общества.

ЕОСЗ — Единый отраслевой стандарт закупок (Положение о закупке) Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», утвержденный решением наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» (протокол от 07.02.2012 № 37).

НДС — налог на добавленную стоимость.

ЦАК — Центральный арбитражный комитет Корпорации.

ЭТП — электронная торговая площадка.

ЭЦП — электронная цифровая подпись.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

2.1. Открытый запрос цен в электронной форме на право заключения договора на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг.

Настоящий запрос цен проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП, указанной в [пункте 7](#) раздела 4 «Информационная карта запроса цен».

2.2. Требования к количеству, качеству, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) и техническим характеристикам продукции, требования к безопасности продукции и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика указаны в **Томе 2 «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ»**. Проект договора, который будет заключен по результатам запроса цен, приведен в **Части 2 Тома 1**.

2.3. Для участия в процедуре запроса цен участник запроса цен должен быть зарегистрированным на ЭТП, в том числе, получить аккредитацию участника ЭТП в соответствии с правилами, условиями и порядком регистрации, аттестации, установленными данной ЭТП.

2.4. Участник запроса цен несет все расходы, связанные с участием в запросе цен, в том числе с регистрацией и аккредитацией на ЭТП, с подготовкой и предоставлением заявки на участие в запросе цен, иной документации, а организатор запроса цен не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов запроса цен, а также оснований их завершения.

2.5. В любой момент вплоть до подписания договора закупочная комиссия вправе отстранить участника запроса цен, в том числе допущенного до участия в запросе цен, в случаях:

а) обнаружения недостоверных сведений в заявке на участие в запросе цен и (или) ее уточнениях согласно [пункту 3.17](#), существенных для допуска данного участника к запросу цен и (или) установления его места в ранжировке;

б) получения заключения ЦАК или Контрольной комиссии ([пункт 20](#) раздела 4 «Информационная карта запроса цен») об отмене процедуры запроса цен, принятого в порядке рассмотрения жалоб; об отмене процедуры запроса цен, принятого в порядке рассмотрения жалоб;

в) подкрепленного документами факта давления таким участником запроса цен на члена закупочной комиссии, эксперта, руководителя организатора запроса цен или заказчика.

2.6. После подведения итогов запроса цен до подписания договора закупочная комиссия вправе отстранить любого участника запроса цен, в том числе победителя запроса цен, в случае обнаружения недостоверных сведений в заявке на участие в запросе цен и (или) ее уточнениях согласно [пункту 3.16](#), существенных для допуска участника запроса цен к участию в запросе цен, не указанных в подпункте а) пункта 2.5, если факт недостоверности сведений имеет документальное подтверждение.

2.7. Организатор запроса цен по решению заказчика или закупочной комиссии, разместивший на официальном сайте и на ЭТП извещение о проведении запроса цен и документацию по запросу цен, вправе отказаться от проведения запроса цен не позднее, чем за 1 (один) день до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, не неся никакой ответственности перед участниками запроса цен или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки.

Извещение об отказе от проведения запроса цен размещается организатором запроса цен не позднее 2 (двух) дней со дня принятия решения об отказе от проведения запроса цен на официальном сайте и на ЭТП.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ЦЕН

3.1. Для целей настоящей документации по запросу цен под заявкой на участие в запросе цен понимается предоставляемое участником запроса цен с использованием функционала и в соответствии с регламентом ЭТП предложение на участие в запросе цен, сделанное в электронной форме с приложением полного комплекта электронных документов согласно перечню, определенному [пунктом 14](#) раздела 4 «Информационная карта запроса цен», оформленных в соответствии с положениями настоящего подраздела, содержание которых соответствует требованиям настоящей документации по запросу цен.

3.2. При наличии разночтений между суммой, указанной участником запроса цен в электронной форме на ЭТП, и суммой, указанной в заявке на участие в запросе цен, преимущество имеет сумма, указанная в электронной форме на ЭТП.

3.3. Участник запроса цен вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

3.4. Заявки на участие в запросе цен должны быть поданы на ЭТП до истечения срока, установленного в извещении о проведении запроса цен и в [пункте 16](#) раздела 4 «Информационная карта запроса цен». У участника запроса цен отсутствует возможность подать заявку на участие в запросе цен на ЭТП после окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен.

3.5. При подготовке заявки на участие в запросе цен, участнику рекомендуется, чтобы каждый документ, входящий в заявку на участие в запросе цен, был подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица участника запроса цен без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченного лица). В последнем случае доверенность прикладывается к заявке на участие в запросе цен.

3.6. Также рекомендуется, чтобы каждый документ, входящий в заявку на участие в запросе цен, был скреплен печатью участника запроса цен.

3.7. Рекомендации [пунктов 3.5](#) и [3.6](#) не распространяются на официальные документы, выданные участнику запроса цен третьими лицами и содержащими печать (лицензии, доверенности, нотариально заверенные копии и др.).

3.8. Предоставляемые в составе заявки на участие в запросе цен документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления в сканированных документах, подготовленных самим участником запроса цен, не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и скреплены печатью участника запроса цен.

3.9. При подготовке заявки на участие в запросе цен участнику рекомендуется, чтобы все без исключения страницы заявки на участие в запросе цен были пронумерованы.

3.10. Все документы (формы, заполненные в соответствии с требованиями настоящей документации по запросу цен, а также иные данные и сведения, предусмотренные документацией по запросу цен, оформленные в соответствии с настоящим подразделом), входящие в состав заявки на участие в запросе цен должны быть предоставлены участником запроса цен через ЭТП в отсканированном виде в доступном для прочтения формате (предпочтительнее формат *.pdf, формат: один файл – один документ). Все файлы заявки на участие в запросе цен, размещенные участником запроса цен на ЭТП, должны иметь наименование либо комментарий, позволяющие идентифицировать содержание данного файла заявки на участие в запросе цен, с указанием наименования документа, представленного данным файлом. При этом сканироваться документы должны после того, как они будут оформлены в соответствии с требованиями, указанными в [пунктах 3.5–3.9](#). Допускается размещение на ЭТП документов, сохраненных в архивах, при этом размещение

на ЭТП архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.

3.11. Не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе цен любой участник запроса цен вправе направить организатору запрос о разъяснении положений документации по запросу цен через ЭТП в порядке, предусмотренном регламентом работы данной ЭТП, или в письменном виде (на бланке участника или с печатью участника) за подписью руководителя участника запроса цен или уполномоченного лица участника запроса цен по контактным реквизитам организатора запроса цен для соответствующего вида корреспонденции, указанным в извещении о проведении запроса цен и в пункте 6 раздела 4 «Информационная карта запроса цен».

3.12. Организатор запроса цен в течение 1 (одного) рабочего дня после получения запроса, сделанного в порядке, определенном пунктом 3.11, размещает на официальном сайте и на ЭТП соответствующий ответ с указанием предмета запроса, без ссылки на участника запроса цен, от которого поступил запрос.

3.13. Организатор запроса цен по собственной инициативе, по решению заказчика, закупочной комиссии или в соответствии с запросом участника запроса цен вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса цен и документацию по запросу цен не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до окончания срока подачи заявок. При этом срок подачи заявок на участие в запросе цен должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте и ЭТП внесенных изменений в извещение о проведении запроса цен и документацию по запросу цен до даты окончания подачи заявок на участие в запросе цен такой срок составлял не менее 2 (двух) рабочих дней, а в случае изменения предмета запроса цен — 5 (пять) календарных дней.

3.14. Организатор запроса цен вправе в любой момент до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен продлить сроки приема заявок на участие в запросе цен и, при необходимости, сроки проведения последующих процедур запроса цен, о чем организатор запроса цен в течение 1 (одного) рабочего дня размещает информацию на официальном сайте и ЭТП.

3.15. Если до окончания срока подачи заявок поступило менее двух заявок, организатор запроса цен вправе продлить срок подачи заявок, о чем делается соответствующее извещение в том же порядке, в каком делалось извещение о проведении запроса цен. Продолжительность нового срока подачи заявок должна быть не менее 4 (четырёх) рабочих дней со дня, следующего за извещением о продлении срока.

3.16. В срок, установленный в извещении о проведении запроса цен и в пункте 16 раздела 4 «Информационная карта запроса цен» автоматически с помощью программно-аппаратных средств ЭТП производится открытие доступа организатору запроса цен ко всем поданным заявкам на участие в запросе цен и содержащимся в них документам и сведениям.

3.17. В ходе рассмотрения заявок на участие в запросе цен, организатор запроса цен, по решению закупочной комиссии, вправе запросить уточнение заявки на участие в запросе цен в следующем порядке:

1. затребовать у участника запроса цен отсутствующие, представленные не в полном объеме или в нечитаемом виде разрешающие документы (лицензии, допуски, членство в саморегулируемых общественных организациях и т.д.), документы, подтверждающие полномочия лица на подписание заявки от имени участника запроса цен, документы, подтверждающие обладание участником запроса цен необходимыми для исполнения договора финансовыми ресурсами, документы от изготовителя товара, подтверждающие право участника запроса цен предлагать этот товар, документы, подтверждающие соответствие требованиям, установленным на основании поручений Правительства Российской Федерации либо нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти;

2. направить участникам запроса цен запросы об исправлении выявленных в ходе рассмотрения арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в

составе заявки на участие в запросе цен и направлении организатору запроса цен исправленных документов. При исправлении арифметических ошибок в заявках на участие в запросе цен применяются следующие правила:

- при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами;
- при наличии разночтений между ценой, указанной в заявке на участие в запросе цен, и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет итоговая цена, указанная в заявке на участие в запросе цен;
- при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной в заявке на участие в запросе цен.

Исправление иных ошибок не допускается.

3. направить участникам запроса цен запросы по разъяснению положений заявок на участие в запросе цен, не изменяющие существо заявки, включая изменение условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки продукции, графика поставки продукции или платежа, иных условий). Данные запросы могут направляться, в том числе, по техническим условиям заявки (уточнение перечня предлагаемых товаров, работ, услуг, их технических характеристик, иных технических условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет проводимой процедуры запроса цен и объем, номенклатуру и цену предлагаемых участником товаров, работ, услуг.

3.18. Закупочная комиссия на своем заседании в отношении каждого участника запроса цен принимает решение о допуске к дальнейшему участию в запросе цен, либо об отказе в допуске, по следующим основаниям:

а) несоответствие заявки по составу (за исключением случаев непредставления документов и (или) сведений, необходимых исключительно для целей оценки и сопоставления заявок, если это было предусмотрено документацией по запросу цен), содержанию и оформлению, в том числе представленного технического предложения, наличие в такой заявке предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, начальную (максимальную) цену единицы товара, услуги, работы, срока **поставки товара, выполнения работ или оказания услуг**. Если в заявке на участие в запросе цен указан срок в периодах (дни, недели, месяцы), а в извещении о проведении запроса цен и пункте 3 раздела 4 «Информационная карта запроса цен» установлена календарная дата, то для исчисления соответствия заявки на участие в запросе цен требуемым срокам, предлагаемый период **поставки товара, выполнения работ или оказания услуг** отсчитывается от предполагаемой даты заключения договора, рассчитываемой в соответствии с датой подведения итогов запроса цен, указанной в извещении о проведении запроса цен и пункте 17 раздела 4 «Информационная карта запроса цен» и датой заключения договора, в соответствии с минимально возможным сроком, указанным в извещении о проведении запроса цен и пункте 18 раздела 4 «Информационная карта запроса цен»;

б) предоставление участником запроса цен в составе заявки на участие в запросе цен недостоверных сведений;

в) несоответствие участника запроса цен требованиям документации по запросу цен;

г) несоответствие товара, работ, услуг и (или) договорных условий, указанных в заявке на участие в запросе цен, требованиям документации по запросу цен.

3.19. По итогам отборочной стадии закупочной комиссией принимаются решения в отношении каждого участника запроса цен о допуске к участию в запросе цен или об отказе в допуске к участию в запросе цен. Также принимается решение о проведении или непроведении переторжки, о чем указывается в протоколе заседания закупочной комиссии по рассмотрению заявок на отборочной стадии. Если принято решение о непроведении переторжки, закупочная комиссия в том же протоколе определяет итоги запроса цен.

3.20. Протокол заседания закупочной комиссии размещается на официальном сайте и на ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола.

3.21. Переторжка

3.21.1. Если в [пункте 15](#) раздела 4 «Информационная карта запроса цен» предусмотрена возможность проведения процедуры переторжки закупочная комиссия вправе принять решение о проведении процедуры переторжки, т.е. предоставление участникам запроса цен возможности добровольно повысить предпочтительность их заявок на участие в запросе цен путем снижения первоначально указанной в заявке цены. Снижение цены не должно повлечь за собой изменение иных условий заявки на участие в запросе цен.

3.21.2. Форма и порядок проведения переторжки с использованием функционала ЭТП, определенные закупочной комиссией, сроки и порядок подачи новых ценовых предложений, указываются в письмах, приглашающих участников запроса цен на процедуру переторжки, и направленных одновременно всем участникам, допущенным до участия в запросе цен.

3.21.3. Участник запроса цен, приглашенный на переторжку, вправе не участвовать в ней тогда его предложение, остается действующим с ранее объявленной ценой, указанной в заявке на участие в запросе цен.

3.21.4. Предложения участника по увеличению цены, указанной в заявке на участие в запросе цен не рассматриваются, данный участник считается не участвовавшим в процедуре переторжки остается действующим с ранее объявленной ценой.

3.21.5. Переторжка может проводиться в режиме реального времени или иметь заочную форму.

3.22. В рамках оценочной стадии, в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен и в [пункте 17](#) раздела 4 «Информационная карта запроса цен», закупочная комиссия ранжирует заявки по цене (с учетом результатов переторжки, если проводилась) начиная с наименьшей. При равенстве цен заявок различных участников лучшее (более высокое) место в ранжировке получает участник, который раньше подал заявку на участие в запросе цен. Победителем запроса цен считается участник, предложивший минимальную цену и которому присвоено первое место.

3.23. Запрос цен признается несостоявшимся, если по окончании срока подачи заявок:

- а) подана только одна заявка от одного участника (с учетом отозванных участником заявок);
- б) не подана ни одна заявка (с учетом отозванных участником заявок).
- в) принято решение об отказе в допуске всем участникам запроса цен, подавшим заявки;
- г) принято решение о допуске только одного участника запроса цен.

3.24. Если предусмотрено два и более лота, запрос цен признается несостоявшимся только по тому лоту, в отношении которого выполняются положения пункта 3.23.

3.25. В случае, указанном в подпункте а) [пункта 3.23](#), закупочная комиссия по согласованию с заказчиком рассматривает единственную заявку в порядке, установленном [пунктами 3.17 -3.19](#). Если данная заявка и подавший ее участник закупки отвечают всем требованиям, установленным в извещении и документации по запросу предложений, а также в случае признания запроса цен несостоявшимся по основанию, указанному в [подпункте г\) пункта 3.23](#), закупочная комиссия вправе дать одну из двух рекомендаций:

- а) рекомендовать заказчику заключить договор с таким единственным участником запроса цен,
- б) рекомендовать заказчику не заключать договор.

Рекомендация закупочной комиссии с обоснованием приводится в соответствующем протоколе ее заседания.

3.26. Заказчик при наличии рекомендации закупочной комиссии о заключении договора вправе принять решение о заключении (либо не заключении) договора с

единственным участником запроса цен, либо принять решение о проведении повторной закупки.

3.27. В случае принятия решения о заключении договора, заказчик в срок указанный в пункте 13.6 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», передает победителю запроса цен или участнику запроса цен, с которым заключается договор согласно пункту 3.26, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса цен или участником запроса цен, с которым заключается договор согласно пункту 3.26, в заявке на участие в запросе цен, в проект договора, прилагаемый к документации по запросу цен. Победитель запроса цен или участник запроса цен, с которым заключается договор согласно пункту 3.26, обязан предоставить заказчику подписанный и заверенный печатью со своей стороны договор в срок, указанный в пункте 18 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», а также представить обновленные сведения и документы, подтверждающие соответствие требованиям, установленным на основании поручений Правительства Российской Федерации либо нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, указанные в пункте 13.6 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», в случае, если в такие сведения были внесены изменения с момента подачи заявки на участие в запросе цен и до подписания договора. В случае отсутствия изменений, победитель запроса цен представляет справку об отсутствии изменений. Дата подписания справки, подтверждающей актуальность информации – не ранее 5 (пяти) дней до заключения договора (с двух сторон).

3.28. Если по результатам проведенного запроса цен по двум и более лотам заказчик намерен заключить договор с одним и тем же лицом, с этим лицом может быть заключен один договор, объединяющий условия всех таких лотов. В любом случае при заключении такого договора все условия, определенные по результатам запроса цен в рамках каждого лота, должны остаться неизменными.

3.29. Перед подписанием договора между заказчиком и победителем запроса цен или участником запроса цен, с которым принято решение заключить договор в соответствии с пунктом 3.26 могут проводиться преддоговорные переговоры, направленные на уточнение условий договора, которые не были зафиксированы в документации по запросу цен или заявке победителя запроса цен или участника, с которым принято решение заключить договор.

3.30. В случае отказа победителя запроса цен от подписания договора организатор закупки или заказчик вправе потребовать подписания договора от участника запроса цен, занявшего второе место, затем — третье место и так далее.

3.31. Победитель запроса цен или участник, с которым заключается договора в соответствии с пунктом 3.26 и (или) участник запроса цен, занявший второе место, если победитель запроса цен уклонился от заключения договора, и так далее для участников, занявших третье и следующие места (если соответствующая ранжировка проводилась), признается уклонившимся от заключения договора, то есть совершившим действия (бездействия), которые не приводят к подписанию договора в сроки, установленные в извещении о проведении запроса цен и в пункте 18 раздела 4 «Информационная карта запроса цен»:

- а) прямой письменный отказ от подписания договора;
- б) не подписание участником проекта договора в срок в соответствии с пунктом 3.27;
- в) не предоставление обеспечения договора в случае, если в документации по запросу цен было установлено требование обеспечения договора;
- г) предъявление при подписании договора встречных требований по условиям договора в противоречие ранее установленным в документации по запросу цен и (или) в заявке такого участника, а также достигнутым в ходе преддоговорных переговоров.

3.32. В случаях, когда победитель запроса цен уклоняется от заключения договора на условиях настоящей документации по запросу цен, заказчик вправе по своему усмотрению:

- а) заключить договор с другим участником, занявшим следующее место, а также провести переговоры с ним по уменьшению цены его заявки;
- б) провести повторную процедуру закупки;
- в) отказаться от заключения договора и прекратить процедуру запроса цен.

3.33. В случае уклонения победителя запроса цен или участника, с которым заключается договора в соответствии с [пунктом 3.26](#), и (или) участника запроса цен, занявшего второе место, если победитель запроса цен уклонился от заключения договора, и так далее для участников, занявших третье и следующие места (если соответствующая ранжировка проводилась), от подписания договора, заказчик вправе по собственному выбору применить одно или несколько следующих действий:

- а) обратиться в суд с иском о понуждении такого лица заключить договор и (или) о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора;
- б) удержать обеспечение заявки такого участника запроса цен;
- в) направить предложение о включении сведений о таком участнике запроса цен в реестр недобросовестных поставщиков Госкорпорации «Росатом» и организаций Госкорпорации «Росатом».

3.34. Сведения об участнике запроса цен, по решению заказчика, будут внесены в соответствующий публичный реестр недобросовестных поставщиков сроком на 2 года в следующих случаях:

- а) если такой участник запроса цен:
 - будучи признанным победителем запроса цен уклонился от заключения договора;
 - будучи участником, с которым заключается договор в соответствии с [пунктами 3.26](#) и 3.32, и (или) участником запроса цен, занявшим второе место, если победитель запроса цен уклонился от заключения договора, и так далее для участников, занявших третье и следующие места (если соответствующая ранжировка проводилась), уклонился от заключения договора;
 - будучи участником запроса цен, с которым заключается договор отказался от предоставления обеспечения договора, если такое требование установлено в документации по запросу цен;
- б) если договор, заключенный с участником запроса цен по результатам запроса цен, будет расторгнут по решению суда или по соглашению сторон в силу существенного нарушения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) условий договора.

3.35. В случае, если указано в [пункте 19](#) раздела 4 «Информационная карта запроса цен», победитель запроса цен или участник, с которым заключается договор в соответствии с [пунктами 3.26](#) и 3.32, должен предоставить обеспечение возврата аванса и/или исполнения обязательств по договору и/или исполнения гарантийных обязательств в порядке, предусмотренном проектом договора (часть 2 «Проект договора»).

3.35.1. Заказчик вправе предусмотреть предоставление обеспечения возврата аванса, обеспечения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств в одной или нескольких из следующих форм:

- безотзывная банковская гарантия, выданная банком;
- поручительство;
- в форме денежных средств путем их перечисления заказчику

3.35.2. К обеспечению исполнения договора в форме банковской гарантии или поручительства в обязательном порядке прилагаются следующие документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего обеспечение:

– заверенные уполномоченным лицом поручителя или банка-гаранта или нотариально заверенные копии действующих учредительных документов поручителя или банка-гаранта;

– заверенная уполномоченным лицом поручителя или банка-гаранта копия решения (выписки из протокола) уполномоченного органа управления поручителя или банка-гаранта об избрании единоличного исполнительного органа (в случае если поручительство или банковская гарантия подписаны единоличным исполнительным органом поручителя или банка-гаранта);

– подлинник или копия доверенности, заверенная лицом ее выдавшим или нотариально, на лицо, действующее от имени поручителя или банка-гаранта, либо заверенный отделом кадров или лицом его подписавшим приказ о назначении лица, выполняющего функции единоличного исполнительного органа данного общества. В случае если доверенность на право подписи обеспечения выдана под условием, то необходимо предоставление надлежащим образом заверенных подтверждений выполнения указанных условий;

– подлинник (или нотариально заверенная копия) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) лица, выдающего обеспечение (срок действия выписки составляет 30 (тридцать) дней с даты ее выдачи регистрирующим органом).

3.35.3. По решению заказчика, перечень документов, указанных в пункте 3.35.2 может быть уменьшен в случае наличия у заказчика актуальных версий документов соответствующего поручителя или банка-гаранта.

3.35.4. Лицо, выступающее в роли поручителя или банка-гаранта, должно соответствовать требованиям, размещенным на официальном сайте закупок атомной отрасли: <http://zakupki.rosatom.ru> в разделе «Документы»/ «Нормативные документы по закупочной деятельности атомной отрасли»/ «Требования к поручителям и гарантам».

3.35.5. Форма, размер, срок предоставления обеспечения возврата аванса и/или исполнения обязательств по договору и/или исполнения гарантийных обязательств указан в [пункте 19](#) раздела 4 «Информационная карта запроса цен». Обеспечение возврата аванса и/или исполнения обязательств по договору и/или исполнения гарантийных обязательств должно быть предоставлено в порядке и в сроки, на условиях предоставления соответствующего обеспечения, установленные проектом договора (часть 2 «Проект договора»).

3.35.6. Если в заявке участника запроса цен содержится предложение по уменьшению размера аванса, либо отказ от аванса, то сумма обеспечения возврата аванса уменьшается соответственно, либо обеспечение возврата аванса не предоставляется.

Если на стадии проведения преддоговорных переговоров с победителем запроса цен или с участником запроса цен, с которым принято решение заключить договор в соответствии с [пунктами 3.26 и 3.32](#), достигнуто соглашение об уменьшении размера аванса, либо соглашение об отказе от аванса, то сумма обеспечения возврата аванса уменьшается соответственно, либо обеспечение возврата аванса не предоставляется.

Непредставление обеспечения возврата аванса в случае полного отказа таким участником от аванса не является причиной признания победителя запроса цен или участника, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора.

4. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

Следующие условия проведения запроса цен являются неотъемлемой частью настоящей документации по запросу цен, уточняют и дополняют положения [разделов 1...3](#) документации по запросу цен

№ п/п	Наименование	Содержание
1.	<p>Предмет запроса цен:</p> <p>Состав и объем Продукции:</p>	<p>Право заключения договора на поставку дезинфекционно-моечного автомата с опциями и принадлежностями.</p> <p>Указаны в Томе 2 «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ»</p>
2.	<p>Нормативный документ, в соответствии с которым проводится запрос цен</p>	<p>Единый отраслевой стандарт закупок (Положение о закупке) Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», утвержденный решением наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» (протокол от 07.02.2012 № 37)</p>
3.	<p>Сроки поставки товара/ выполнения работ или оказания услуг</p> <p>Место поставки товара/ выполнения работ или оказания услуг</p> <p>Условия оплаты</p>	<p>Сроки поставки товара/ выполнения работ или оказания услуг: в соответствии с условиями договора</p> <p>В соответствии с условиями договора.</p> <p>В соответствии с условиями договора</p>
4.	<p>Количество лотов</p>	<p>1</p>
5.	<p>Заказчик</p>	<p>ОАО НПО «ЦНИИТМАШ». Место нахождения/почтовый адрес: 115088, город Москва, улица Шарикоподшипниковская д. 4</p>
6.	<p>Организатор запроса цен</p>	<p>ОАО НПО «ЦНИИТМАШ». Место нахождения/почтовый адрес: 115088, город Москва, улица Шарикоподшипниковская д. 4. Контактные лица Заказчика: Саустьян Евгений Иванович, Такташов Андрей Евгеньевич. Телефон/факс Заказчика: тел.: (495) 675-87-66, (495) 675-89-83; тел./факс: (495) 675-89-83, 675-83-01. Адрес электронной почты Заказчика: zakupki@cniitmash.ru</p>
7.	<p>Информационное обеспечение проведения запроса цен</p>	<p>Официальный сайт по закупкам атомной отрасли Госкорпорации «Росатом» (http://zakupki.rosatom.ru). Настоящий запрос цен проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП ООО «Аукционный конкурсный дом» в сети «Интернет» по адресу: http://www.a-k-d.ru</p>
8.	<p>Начальная (максимальная) цена договора</p>	<p>1 020 911,60 руб. (Один миллион двадцать тысяч девятьсот одиннадцать рублей 60 копеек) с НДС. Цена договора включает в себя все расходы, связанные с</p>

№ п/п	Наименование	Содержание
		выполнением договора, в том числе стоимость поставляемого оборудования, изготовления, упаковки, маркировки, консервации, ответственного хранения, транспортировки, отгрузки, услуг монтажа оборудования, пусконаладочных работ, обучения правилам пользования оборудованием, стоимость выдачи и согласования технической документации, оформления товаросопроводительной документации, а также сборы и иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации
9.	Официальный язык запроса цен	русский
10.	Валюта запроса цен	российский рубль
11.	Требования, предъявляемые к участникам запроса цен	<p>11.1. должен быть зарегистрированным в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в установленном в Российской Федерации порядке (для российских участников);</p> <p>11.2. должен быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые разрешения для ведения деятельности в соответствии с законодательством государства по месту нахождения, месту выполнения работ (оказания услуг) и законодательством Российской Федерации (для иностранных участников);</p> <p>11.3. должен раскрыть в составе заявки на участие в запросе цен информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).</p> <p>В отношении участников запроса цен, являющихся зарубежными публичными компаниями мирового уровня, занимающих лидирующие позиции в соответствующих отраслях, сведения будут считаться предоставленными в полном объеме, если они будут содержать информацию об акционерах, владеющих пакетами акций более 5%. Подтверждающие документы в отношении акционеров такой компании могут быть заменены прямой ссылкой на общедоступный источник, посредством которого в установленном законе порядке раскрыта соответствующая информация.</p> <p>В отношении участников запроса цен, являющихся публичными акционерными обществами, акции которых котируются на бирже, или число акционеров которых превышает 50, сведения будут считаться предоставленными в полном объеме, если они будут содержать информацию об акционерах, владеющих пакетами акций более 5%. Подтверждающие документы в отношении акционеров (бенефициаров) такой компании могут быть заменены прямой ссылкой на общедоступный источник, посредством которого в установленном законе порядке раскрыта соответствующая информация. В отношении акционеров (бенефициаров), владеющих пакетами акций менее 5%, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.</p> <p>11.4. не находится в процессе ликвидации (для</p>

№ п/п	Наименование	Содержание
		<p>юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);</p> <p>11.5. не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена;</p> <p>11.6. отсутствие сведений об участнике запроса цен в Реестре недобросовестных поставщиков ФАС России <i>и/или</i> в реестре недобросовестных поставщиков Госкорпорации «Росатом» и организаций Госкорпорации «Росатом»</p>
12.	Требования к поставляемому товару, выполняемым работам, оказываемым услугам	<p>Требования к <i>поставляемому товару, выполняемым работам, оказываемым услугам</i> приводятся в <i>Томе 2</i> «Техническая часть»</p>
13.	Документы, подтверждающие соответствие требованиям, предъявляемым участникам запроса цен и включаемые участником в состав заявки на участие в запросе цен	<p>13.1. отсканированный оригинал свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц), копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);</p> <p>13.2. отсканированный оригинал документа, подтверждающего полномочия лица на подписание заявки от имени участника запроса цен (документы, подтверждающие полномочия лица, выполняющего функции единоличного исполнительного органа и, при необходимости, отсканированный оригинал доверенности, если заявка подписывается по доверенности);</p> <p>13.3. отсканированный оригинал решения об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса цен заключение договора или предоставление обеспечения заявки на участие в запросе цен, обеспечения договора являются крупной сделкой, либо письмо участника запроса цен о том, что данная сделка для такого участника запроса цен не является крупной;</p> <p>13.4. отсканированный оригинал решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, если требование о наличии такого одобрения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса цен выполнение договора или предоставление обеспечения заявки на участие в запросе цен, обеспечение договора является сделкой с заинтересованностью, либо письмо участника запроса цен о том, что данная сделка для такого участника запроса цен</p>

№ п/п	Наименование	Содержание
		<p>не является сделкой с заинтересованностью.</p> <p>В случае, если получение решения об одобрении или о совершении крупной сделки и (или) решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, указанных в пунктах 13.3 и 13.4, до истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен для участника невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении таких сделок, участник запроса цен обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем запроса цен представить вышеуказанные решения до момента заключения договора.</p> <p>13.5. отсканированный оригинал уведомления о возможности применения участником запроса цен упрощенной системы налогообложения (для участников запроса цен, применяющих ее).</p> <p>13.6. документы, подтверждающие сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).</p> <p>13.7. отсканированный оригинал полученной не ранее чем за 6 месяцев (а если были изменения — то не ранее внесения таких изменений в соответствующий реестр) до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса цен выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);</p> <p>13.8. отсканированные оригиналы учредительных документов в действующей редакции (для юридических лиц);</p> <p>13.9. подтверждение в форме 1 «Заявка на участие в запросе предложений» о ненахождении участника запроса цен в процессе ликвидации (для юридического лица), об отсутствии в отношении участника запроса цен решения арбитражного суда о признании его несостоятельным (банкротом), об отсутствии ареста имущества участника запроса цен, наложенного по решению суда, административного органа, о неприостановлении экономической деятельности участника запроса цен;</p> <p>13.10. отсканированные копии дилерского или дистрибьюторского договора, документа от изготовителя указанного в заявке товара, подтверждающие право участника на законных основаниях предлагать такой товар в срок и на условиях, указанных в закупочной документации.</p> <p>13.11. Участник запроса цен вправе приложить к заявке на участие в запросе цен иные документы, которые, по мнению участника запроса цен, подтверждают соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих</p>

№ п/п	Наименование	Содержание
		<p>документов.</p> <p>Все указанные документы прилагаются участником к заявке на участие в запросе цен</p>
14.	Состав заявки на участие в запросе цен и порядок размещения документов в составе заявки на участие в запросе цен	<p>1) заявка на участие в запросе цен по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации по запросу цен (раздел 5, Форма 1);</p> <p>2) анкета (раздел 5, Форма 2): Таблица 1 «Сведения об участнике запроса цен», Таблица 2 «Сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)».</p> <p>Таблица 2 должна быть оформлена по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации по запросу цен. Все сведения и документы обязательны к предоставлению.</p> <p>Таблица 2 должна быть представлена в составе заявки на участие в запросе цен в двух форматах: *.pdf и *.xls;</p> <p>3) документы, указанные в пункте 13 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», подтверждающие соответствие участника запроса цен установленным требованиям;</p> <p>4) техническое предложение в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации по запросу цен (раздел 5, Форма 3), в том числе содержащее:</p> <ul style="list-style-type: none"> – описание выполняемых работ или оказываемых услуг (в том числе состав работ или услуг и последовательность их выполнения, технология выполнения работ или услуг, сроки выполнения работ или услуг); <p>5) если участник не является производителем товара – копии дилерских договоров или иные документы от производителя предлагаемого им товара, подтверждающие право участника на законных основаниях предлагать такой товар в срок и на условиях, указанных в закупочной документации (раздел 5, Форма 4).</p>
15.	Возможность проведения процедуры переторжки по снижению первоначально указанной в заявке цены договора	Возможна, путем снижения цены, но без изменения других условий заявки
16.	Место и срок окончания подачи заявок на участие в запросе цен (открытия доступа к поданным заявкам на участие в запросе цен)	Место и срок окончания подачи заявок на участие в запросе цен (открытия доступа к поданным заявкам на участие в запросе цен): ЭТП ООО «Аукционный конкурсный дом» 14-00 (время московское) «25» марта 2013 года

№ п/п	Наименование	Содержание
17.	Срок проведения отборочной и оценочной стадии рассмотрения заявок	Адрес: 115088, город Москва, улица Шарикоподшипниковская д. 4. <i>Отборочная стадия рассмотрения заявок на участие в запросе цен:</i> не позднее «28» марта 2013 г. <i>Оценочная стадия рассмотрения заявок на участие в запросе цен и подведение итогов запроса цен:</i> не позднее «02» апреля 2013 г.
18.	Срок заключения договора	в течение 20 дней, но не ранее 10 дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в запросе цен
19.	Обеспечение исполнения договора/возврата аванса	Требуется. В соответствии с п. 4.1.2 проекта Договора
20.	Порядок обжалования действий заказчика, организатора запроса цен, закупочной комиссии	Жалобы на действия (бездействие) заказчика, организатора запроса цен, закупочной комиссии при проведении запроса цен могут быть направлены в ЦАК в отсканированном виде по электронному arbitration@rosatom.ru . Направление жалоб допускается в любое время проведения запроса цен, но не позднее десяти дней со дня размещения на официальном сайте протокола подведения итогов запроса цен, протокола о признании запроса цен не состоявшимся или принятия заказчиком решения об отказе от проведения запроса цен. Условия и положения документации по запросу цен могут быть обжалованы исключительно до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен. На сайте http://zakupki.rosatom.ru/ (раздел Контроль и арбитраж/Нормативные документы) представлены Методические рекомендации о порядке рассмотрения жалоб. Информация о состоянии и итогах рассмотрения жалобы отражается на сайте закупок Госкорпорации «Росатом» на странице соответствующей закупки. Решение органа заказчика по рассмотрению жалоб может быть обжаловано в ЦАК, а решения ЦАК — в Контрольной комиссии Госкорпорации «Росатом» не позднее 1 (одного) месяца с даты размещения на официальном сайте результата рассмотрения жалобы
21.	Каналы связи, по которым можно сообщить о фактах злоупотребления при проведении запроса цен	О фактах злоупотреблений участник запроса цен может заявить в Госкорпорацию «Росатом» и сообщить об этом гласно или анонимно, воспользовавшись следующими каналами связи: 1. Телефон «горячей линии»: 8-800-100-07-07 (многоканальный, круглосуточно, бесплатно из любой точки страны); 2. Адрес электронной почты: 0707@rosatom.ru ; 3. Адрес для почтовых отправлений: 119017, Москва, а/я 226, Департамент защиты активов Госкорпорации «Росатом»

5. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1

Фирменный бланк участника запроса цен

« ___ » _____ 20__ года № _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН (Форма 1)

Изучив извещение о проведении запроса цен на право заключения договора/*ов* на _____, опубликованное на официальном сайте и на ЭТП ООО «Аукционный конкурсный дом» на сайте www.a-k-d.ru, запрос цен № ___ *[указывается номер запроса цен на ЭТП]*, документацию по запросу цен,

_____,
(полное наименование участника запроса цен с указанием организационно-правовой формы)

ИНН _____,
(ИНН участника запроса цен)

зарегистрированное _____ по _____ адресу

_____,
(юридический адрес участника запроса цен)

фактический адрес _____,
(фактический адрес участника запроса цен)

выражает согласие исполнить условия, указанные в извещении о проведении запроса цен и документации по запросу цен, условия договора, **предусмотренные Частью 0 «Проект договора» Тома 1 документации по запросу цен**, и предлагаем товар (работы, услуги) согласно Приложению к заявке «Техническое предложение».

№ п/п	Наименование товара	Количество товара	Ед. изм.	Цена за единицу, руб. без НДС	Цена всего, руб. без НДС	Цена всего, руб. с НДС
1						
...						
ИТОГО:						

ИТОГО цена **договора** (с учетом установленного порядка формирования цены договора) составляет: _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп., включая **(перечисляются расходы, связанные с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуг, включаемые в цену товара, работ, услуг)**.

Данное предложение действительно до « ___ » _____ 20__ года.

Срок **поставки товара, выполнения работ или оказания услуг**: _____;

Начало **поставки товара, выполнения работ или оказания услуг** _____;

Окончание **поставки товара, выполнения работ или оказания услуг** _____.

Сроки и условия оплаты: _____.

[указывается, в случае наличия требования согласно пунктам 11.4 и 11.5 раздела 4 «Информационная карта запроса цен»]

Для юридических лиц: Настоящим подтверждаем, что против _____ **(наименование участника запроса цен)** не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ **(наименование участника запроса цен)** банкротом, деятельность

_____ (*наименование участника запроса цен*) не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

Настоящим даем свое согласие и подтверждаем получение нами всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о персональных данных) согласий всех упомянутых в Таблице 2 «Сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)» формы 2 «Анкета участника запроса цен», заинтересованных или причастных к данным сведениям лиц на обработку предоставленных сведений заказчиком (организатором запроса цен), а также на раскрытие заказчиком сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку данных сведений такими органами.

Для физических лиц: Настоящим даем свое согласие на обработку заказчиком (организатором запроса цен) предоставленных сведений о персональных данных, а также на раскрытие заказчиком сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти и последующую обработку данных сведений такими органами.

В случае признания нас победителем запроса цен, мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями документации по запросу цен и условиями нашей заявки на участие в запросе цен, а также представить обновленные сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) в случае, если в такие сведения были внесены изменения с момента подачи нами заявки на участие в запросе цен и до подписания договора. В случае отсутствия изменений мы берем на себя обязательства представить справку об отсутствии изменений. Справка, подтверждающая актуальность информации будет подписана и предоставлена нами не ранее 5(пяти) дней до заключения договора (с двух сторон).

Мы уведомлены и согласны с условием, что в случае предоставления нами недостоверных сведений мы можем быть отстранены от участия в запросе цен, а в случае, если недостоверность предоставленных нами сведений будет выявлена после заключения с нами договора, такой договор может быть расторгнут.

Нами будет предоставлено обеспечение исполнения договора в виде _____ [безотзывной банковской гарантии, выданной банком, на исполнение обязательств по договору/ поручительства/ передачи заказчику в залог денежных средств] в течение ___ дней [указать срок предоставления обеспечения исполнения договора] на сумму ___% от цены договора [вид, срок, сумма обеспечения исполнения договора указываются в соответствии с частью 2 «Проект договора» и/или пунктом 19 раздела 4 «Информационная карта запроса цен» документации по запросу цен]

Нами будет представлено обеспечение возврата аванса в виде _____ [безотзывной банковской гарантии, выданной банком, на возврат аванса/ поручительства/ передачи заказчику в залог денежных средств] в течение ___ дней [указать срок предоставления обеспечения возврата аванса] на сумму _____.

В случае, если нашей заявке на участие в запросе цен будет присвоено второе место, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации по запросу цен и условиями нашей заявки на участие в запросе цен.

Мы, _____, согласны с условием, что
(наименование организации или Ф.И.О. участника запроса цен)

сведения о нас будут внесены в соответствующий публичный реестр недобросовестных поставщиков сроком на два года в следующих случаях:

- а) если мы:
 - будучи признанным победителем запроса цен, уклонимся от заключения договора;

– будучи участником, занявшим второе место, если победитель запроса цен уклонился от заключения договора, и так далее при занятии третьего и следующего мест (если соответствующая ранжировка проводилась), уклонимся от заключения договора;

– будучи единственным участником запроса цен, подавшим заявку на участие в запросе цен, либо участником запроса цен, признанным единственным участником запроса цен, уклонимся от заключения договора;

– будучи участником, с которым заключается договор, откажемся от предоставления обеспечения исполнения договора, если такое требование установлено в документации по запросу цен;

б) если договор, заключенный с нами по результатам проведения настоящего открытого запроса цен, будет расторгнут по решению суда или по соглашению сторон в силу существенного нарушения нами условий договора.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации по запросу цен, информация по сути наших предложений в данном запросе цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки на участие в запросе цен:

Опись документов заявки в соответствии с требованиями [пункта 14](#) раздела 4 «Информационная карта запроса цен» в формате:

№ п/п	Наименование документа	Число страниц
1.	Анкета (форма 2)	
2.	Отсканированный оригинал свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц)	
3.	...	
4.	...	
...		
...		
...		

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Заявку на участие в запросе цен следует оформить на официальном бланке участника запроса цен.

3. Участник запроса цен присваивает заявке на участие в запросе цен дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

4. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

5. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке на участие в запросе цен документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям [пункта 14](#) раздела 4 «Информационная карта запроса цен».

6. Заявка на участие в запросе цен должна быть подписана и скреплена печатью в соответствии с требованиями [пунктов 3.4, 3.5](#).

Приложение к заявке на участие в запросе цен
от «__» _____ 20__ г. № _____

Открытый запрос цен в электронной форме на право заключения договора
на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Участник запроса цен: _____

Таблица 1. Сведения об участнике запроса цен.

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (Полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника запроса цен – физического лица, в том числе, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуального предпринимателя (дата и номер, кем выдано) <i>либо паспортные данные для участника запроса цен – физического лица</i>	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника запроса цен в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника запроса цен, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	
19.	Орган управления участника запроса цен – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
20.	Фамилия, Имя и Отчество уполномоченного лица участника запроса цен с указанием должности, контактного телефона, эл.почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки на участие в запросе цен, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 20 указывается уполномоченное лицо участника запроса цен для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором запроса цен.
5. Заполненная участником запроса цен анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указывается слово «нет».

Таблица 2. Сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).

Участник запроса цен: _____

наименование организации участника запроса цен

№ п/п	Информация об участнике запроса цен						Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)							Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)
	ИНН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование / ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель / участник / акционер / бенефициар	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

В случае, если в представленные нами сведения о цепочке собственников будут внесены изменения, обязуемся, в случае признания нас победителем, представить обновленную таблицу сведений о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) либо справку об отсутствии изменений. Дата подписания справки, подтверждающей актуальность информации – не позднее 5 (пяти) дней до заключения договора (с двух сторон).

*(Подпись уполномоченного представителя)**(Имя и должность подписавшего)*

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Форма Таблицы 2 изменению не подлежит. Все сведения и документы обязательны к предоставлению.
3. Таблица 2 должна быть представлена в составе заявки на участие в запросе цен в двух форматах *.pdf и *.xls;

4. В столбце 2 участнику запроса цен необходимо указать ИНН. В случае, если контрагент российское юридическое лицо указывается 10-значный код. В случае, если контрагент российское физическое лицо (как являющееся, так и не являющееся индивидуальным предпринимателем) указывается 12-тизначный код. В случае если контрагент - иностранное юридическое или физическое лицо в графе указывается «отсутствует».

5. В столбце 3 участнику запроса цен необходимо указать ОГРН. Заполняется в случае, если контрагент - российское юридическое лицо (13-значный код). В случае если контрагент российское физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя (ИП), указывается ОГРНИП (15-тизначный код). В случае если контрагент - российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».

6. В столбце 4 участником запроса цен указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае, если контрагент - физическое лицо указывается ФИО.

7. В столбце 5 участнику запроса цен необходимо указать код ОКВЭД. В случае если контрагент российское юридическое лицо и индивидуальный предприниматель указывается код, который может состоять из 2-6 знаков, разделенных через два знака точками. В случае, если контрагент российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».

8. Столбец 6 участником запроса цен заполняется в формате Фамилия Имя Отчество, например Иванов Иван Степанович.

9. Столбец 7 заполняется в формате серия (пробел) номер, например 5003 143877. Для иностранцев допускается заполнение в формате, отраженном в национальном паспорте.

10. Столбец 8 заполняется согласно образцу.

11. Столбцы 9, 10 заполняются в порядке пунктов 3, 4 настоящей инструкции.

12. В столбце 11 указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае, если собственник физическое лицо указывается ФИО. Так же, при наличии информации о руководителе юридического лица – собственника контрагента, указывается ФИО полностью.

13. Столбец 12 заполняется в формате географической иерархии в нисходящем порядке, например, Тула, ул. Пионеров, 56-89.

14. Столбец 13 заполняется в порядке пункта 8 настоящей инструкции.

15. В столбце 14 указывается, какое отношение имеет данный субъект к вышестоящему звену в цепочке "контрагент - бенефициар" согласно примеру, указанному в образце.

16. В столбце 15 указываются юридический статус и реквизиты подтверждающих документов, например учредительный договор от 23.01.2008.

окончание

Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)							Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)
№	ИНН	ОГРН	Наименование / ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель / участник / акционер / бенефициар	
8	9	10	11	12	13	14	15
1.1	7754467990	108323232323232	ЗАО "Свет 1"	Москва, ул.Лубянка, 3		Участник	учредительный договор от 23.01.2008
1.1.0	111222333444		Петрова Анна Ивановна	Москва, ул.Щепкина, 33	44 55 666777	Руководитель	устав, приказ №45-л/с от 22.03.10
1.1.1	333222444555		Сидоров Пётр Иванович	Саратов, ул. Ленина, 45-34	55 66 777888	Участник	учредительный договор от 12.03.2004
1.1.2	6277777777	104567567567436	ООО "Черепашка"	Саратов, ул. Ленина, 45		Участник	учредительный договор от 12.03.2004
1.1.2.0	7495672857623		Мухов Амир Мазиевич	Саратов, ул. Ленина, 45	66 78 455434	Руководитель	устав, приказ №77-л/с от 22.05.11
1.1.2.1	8462389547345		Мазаева Инна Львовна	Саратов, ул. К.Маркса, 5-34	67 03 000444	Бенефициар	учредительный договор от 12.03.2004
...							
1.2	7754456890	107656565656565	ООО "Свет 2"	Смоленск, ул. Титова, 34		Участник	учредительный договор от 23.01.2008
1.2.0	666555777444		Антонов Иван Игоревич	Смоленск, ул. Титова, 34	66 55 444333	Руководитель	устав, приказ №56-л/с от 22.05.09
1.2.1	888777666555		Ивлев Дмитрий Степанович	Смоленск, ул. Чапаева, 34-72	77 55 333444	Участник	учредительный договор от 23.01.2006
1.2.2	333888444555		Степанов Игорь Дмитриевич	Смоленск, ул. Гагарина, 2-64	66 77 223344	Участник	учредительный договор от 23.01.2006
...							
1.3	ASU66-54		Игуана лтд (Iguana LTD)	США, штат Виржиния, 533		Участник	учредительный договор от 23.01.2008
			Ruan Max Amer	Кипр, Лимассол, 24-75	776AE 6654	Руководитель	
...							

Открытый запрос цен в электронной форме на право заключения договора
на _____

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ (Форма 3)

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки на участие в запросе цен, приложением к которой является данное техническое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа Технического предложения.

5. Техническое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать **[указывается в соответствии с требованиями к описанию технического предложения]**:

– описание предлагаемых функциональных характеристик (потребительских свойств) товара, его количественных и качественных характеристик;

– указание на зарегистрированные товарные знаки и (или) знаки обслуживания товара, патенты, полезные модели или промышленные образцы, которым будет соответствовать предлагаемый товар;

– указание производителя и страны происхождения предлагаемого товара;

– описание комплектации предлагаемого товара;

– описание выполняемых работ или оказываемых услуг (в том числе состав работ или услуг и последовательность их выполнения, технология выполнения работ или услуг, сроки выполнения работ или услуг);

– указание количества предлагаемого товара, объема работ или услуг или порядка его определения

Открытый запрос цен в электронной форме на право заключения договора
на _____

СВИДЕТЕЛЬСТВО ИЗГОТОВИТЕЛЯ ОБОРУДОВАНИЯ (Форма 4)

Настоящим компания _____ (указывается полное наименование компании-изготовителя оборудования), являющаяся изготовителем _____ (указывается наименование, марка, модель и тому подобное применительно к оборудованию, предложенному участником запроса цен), удостоверяет, что участник запроса цен _____ (указывается полное наименование организации, получившей данное свидетельство), имеет право на предложение и, в случае признания его победителем запроса цен и заключения с ним по результатам запроса цен договора, поставку _____ единиц, указанного оборудования (указывается количество единиц оборудования, требуемого в соответствии с условиями документации по запросу цен) в рамках открытого запроса цен в электронной форме на право заключения договора _____ в соответствии с извещением о проведении запроса цен, опубликованным «__» _____ на официальном сайте и на ЭТП.

Настоящим мы также подтверждаем, что распространяем все наши фирменные гарантии на оборудование, поставленное _____ (указывается полное наименование организации, получившей данное свидетельство) на весь срок исполнения обязательств по договору в части гарантийных обязательств, заключенного по итогам запроса цен в электронной форме на право заключения договора _____ в соответствии с извещением о проведении запроса цен, опубликованным «__» _____ на официальном сайте и на ЭТП.

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки на участие в запросе цен, приложением к которой является данный документ.
3. Свидетельство изготовителя заполняется на все виды предлагаемого оборудования (по номенклатуре Тома 2 «Техническая часть»).
4. Данная форма Свидетельства является примерной и может быть соответствующим образом изменена головным изготовителем, производителем или авторизованным им поставщиком. Для организатора запроса цен принципиально, чтобы в данном документе нашли бы отражение следующие положения:
документ должен быть выдан головным изготовителем оборудования (по номенклатуре Тома 2 «Техническая часть») или иным авторизованным поставщиком

Форма __

Приложение к заявке на участие в запросе цен
от «__» _____ 20__ г. № _____Настоящая форма банковской гарантии носит
исключительно рекомендательный характер
и применяется с учетом экономической целесообразности**БАНКОВСКАЯ ГАРАНТИЯ (Форма 5)**

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

_____, именуемое в дальнейшем «**Гарант**», в лице _____, действующего на основании _____, выдал настоящую Банковскую гарантию (далее именуемую «**Гарантия**») с целью обеспечения надлежащего исполнения _____, именуемым в дальнейшем «**Принципал**», в лице _____, действующего на основании _____, обязательств по _____, (далее именуемому «**Договор**»), заключенному с _____, именуемой в дальнейшем «**Бенефициар**», на основании протокола _____ (указываются наименование, дата и номер).

1. Условия Гарантии.

1.1. Гарант настоящим безотзывно обязуется выплатить Бенефициару любую сумму, не превышающую _____ рублей, не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного требования Бенефициара, составленного в соответствии с требованиями Гарантии.

1.2. Банковская гарантия обеспечивает надлежащее исполнение Принципалом его обязательств перед Бенефициаром, включая дополнительные и гарантийные обязательства, предусмотренные Договором.

1.3. Гарантия также обеспечивает исполнение обязательств Принципала:

- по уплате неустоек (пеней, штрафов), предусмотренных Договором, начисленных с момента возникновения у Бенефициара права на их начисления, до дня списания денежных средств с расчетного счета Гаранта;

- по возмещению Принципалом убытков Бенефициара в размере, предусмотренном Договором

1.4. Гарантия является обеспечением исполнения Договора, в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Принципалом своих обязательств по Договору, включая дополнительные и гарантийные обязательства, или расторжения Договора и отказа Должника вернуть полученную сумму аванса.

1.5. Гарантия не может быть отозвана Гарантом.

1.6. Бенефициар не может уступать права требования по Гарантии третьим лицам без письменного согласия Гаранта.

1.7. Гарантия вступает в силу с «__» _____ 20__ г. и действует по «__» _____ 20__ г. включительно.

2. Условия выплат по настоящей Гарантии.

2.1. Предъявляемое Бенефициаром письменное требование по Гарантии должно содержать указание на то, в чем состоит нарушение, неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств Принципала по Договору, расчет требуемой суммы и платежные реквизиты Бенефициара.

2.2. Требование Бенефициара должно быть подписано руководителем Бенефициара или уполномоченным им лицом и заверено печатью Бенефициара. К требованию должны быть приложены заверенные уполномоченным лицом Бенефициара и печатью Бенефициара копии следующих документов:

- подтверждающих полномочия лица, подписавшего требование, если Требование подписано не руководителем Бенефициара;

- подтверждающих выплату Принципалу аванса в размере, предусмотренном Договором.

2.3. Заявление с требованием платежа по настоящей Гарантии должно быть направлено Гаранту до истечения срока действия настоящей Гарантии.

2.4. Предусмотренное Гарантией обязательство Гаранта перед Бенефициаром ограничивается суммой, на которую выдана Гарантия. Указанный в пункте 1.1 Гарантии объем ответственности Гаранта является исчерпывающим и не может быть изменен в сторону увеличения.

2.5. Обязательство Гаранта по выплате суммы по требованию Бенефициара считается исполненным надлежащим образом с момента зачисления денежных средств на счет Бенефициара.

3. Прочие условия.

3.1. Изменения и дополнения, вносимые в Договор, не освобождают Гаранта от обязательств по Гарантии.

3.2. Гарант отказывает Бенефициару в удовлетворении его требования, если это требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии либо представлены Гаранту по окончании определенного в Гарантии срока.

Гарант должен немедленно уведомить Бенефициара об отказе удовлетворить его требование.

3.3. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по Гарантии прекращается:

1) уплатой Бенефициару суммы, на которую выдана Гарантия;

2) истечением срока, на который она выдана Гарантия;

3) вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии и возвращения ее Гаранту;

4) вследствие отказа Бенефициара от своих прав по Гарантии путем письменного заявления об освобождении Гаранта от его обязательств.

3.4. Гарантия подчинена законодательству Российской Федерации. Все споры, разногласия или требования, возникающие из Гарантии или в связи с ней, в том числе касающиеся ее исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Третейском суде для разрешения экономических споров при Частном учреждении «Центр третейского регулирования и правовой экспертизы» в соответствии с его регламентом. Решение Третейского суда является окончательным.

Реквизиты и адрес Гаранта:

Руководитель организации - Гаранта

Главный бухгалтер организации - Гаранта

Требования к гарантам, предоставляющим финансовое обеспечение договорных обязательств Госкорпорации «Росатом» и ее организаций

1. Банк должен иметь лицензию Центрального банка Российской Федерации (в случае если банковскую гарантию предоставляет российский банк) или иного уполномоченного органа (в случае если банковскую гарантию предоставляет банк, созданный согласно праву иностранного государства), разрешающей выдачу банковских гарантий;

наличие в системе страхования вкладов (в случае если банковскую гарантию предоставляет российский банк);

величина собственного капитала на последнюю отчетную дату по публикуемой отчетности больше или равна 3 млрд. рублей или их эквиваленту в иностранной валюте.

Не принимаются банковские гарантии, выдаваемые некоммерческими кредитными организациями и страховыми организациями.

2. Резкие изменения численных параметров деятельности банка, информация о нарушениях банком обязательных нормативов Банка России (в случае если банковскую гарантию предоставляет российский банк) или иного уполномоченного органа (в случае если банковскую гарантию предоставляет банк, созданный согласно праву иностранного государства), а также отсутствие в открытом доступе отчетности банка может служить основанием для отказа в приеме гарантии данного банка.

ДОГОВОР ПОРУЧИТЕЛЬСТВА (Форма 6)

Договор поручительства с использованием типовой формы адресной безотзывной оферты может заключаться только между Корпорацией и (или) организациями атомной отрасли с учетом представления информации в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров, в том числе, конечных

АДРЕСНАЯ БЕЗОТЗЫВНАЯ ОФЕРТА

г. Москва

«__» _____ 20__ года

Настоящая оферта (далее по тексту - «Оферта») является предложением _____, расположенного по адресу: _____ (далее по тексту - «Оферент» или «Поручитель»), ОГРН _____, ИНН _____, _____, расположенному по адресу: _____, ОГРН _____, ИНН _____ (далее по тексту «Заказчик» или «Акцептант») заключить договор поручительства на условиях, указанных в настоящей Оферте, в целях обеспечения исполнения _____, расположенным по адресу: _____, ОГРН _____, ИНН _____ (далее «Исполнитель») своих обязательств по _____ (далее по тексту - «Договор»), заключенному между Заказчиком и Исполнителем.

1. Термины и определения

1.1. «Договор» - договор, заключенный между Заказчиком и Исполнителем со следующими основными условиями:

- реквизиты и предмет Договора - _____ ;
- общая стоимость Договора - _____ ;
- сумма аванса - _____ ; срок уплаты - _____ ;
- условия окончательных расчетов - _____ ;
- иные существенные условия Договора - _____.

1.2. «Требование об исполнении обязательств» - требование Акцептанта к Поручителю, соответствующее условиям пунктов 3.4 Оферты (далее также - «Требование»).

1.3. «Период действия Оферты» - настоящая Оферта вступает в силу с даты подписания и действует до 20__ года включительно. В течение Периода действия Оферта не может быть отозвана Оферентом.

2. Порядок акцепта Оферты

2.1. Оферта считается акцептованной в случае, если в течение Периода действия Оферты Оферентом будет получено уведомление Акцептанта о полном и безоговорочном акцепте настоящей Оферты. Уведомление об акцепте должно быть подписано уполномоченным лицом Акцептанта и содержать согласие Акцептанта считать договор поручительства заключенным строго на условиях, установленных настоящей Офертой. Уведомление об акцепте Оферты должно быть направлено Оференту заказным письмом с уведомлением о вручении либо с курьером по указанному выше адресу.

2.2. К акцепту, подписанному представителем Акцептанта по доверенности, должен прилагаться оригинал такой доверенности.

2.3. Уведомление об акцепте Оферты в случае направления его почтовой связью или

курьерской службой считается полученным в дату вручения, указанную на уведомлении о вручении, подписанном представителем Оферента.

2.4. Договор поручительства считается заключенным в момент получения Оферентом полного и безоговорочного акцепта Акцептанта.

3. Обязательства Поручителя. Порядок и условия их исполнения

3.1. Поручитель обязуется отвечать перед Заказчиком в том же объеме, что и Исполнитель. Основанием ответственности Поручителя является неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем вытекающих из Договора обязательств, включая дополнительные и гарантийные обязательства: по оплате, по возврату аванса, уплате процентов, штрафов, неустоек, возмещению убытков, расходов, судебных издержек по взысканию долга.

3.2. Ответственность Поручителя и Исполнителя является солидарной. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств перед Заказчиком по Договору, Заказчик вправе по своему выбору потребовать исполнения обязательств у Исполнителя и/или Поручителя.

3.3. Поручитель принимает на себя обязательство отвечать за исполнение обязательств, предусмотренных Договором, Исполнителем.

3.4. Требование об исполнении обязательств должно быть предъявлено Заказчиком Поручителю в письменной форме с указанием на то обстоятельство, относительно которого оно заявлено, а также должно содержать расчет требуемой к оплате Поручителем суммы на дату предъявления требования.

Требование об исполнении обязательств должно быть направлено Поручителю по указанному выше адресу заказным письмом с уведомлением о вручении. При этом датой предъявления Требования об исполнении обязательств считается дата направления Заказчиком соответствующего Требования.

Не рассматриваются Требования об исполнении обязательств, направленные Поручителю позднее срока, указанного в п. 5.1 настоящей Оферты.

3.5. Поручитель обязуется в течение 5 (пять) рабочих дней с даты получения Требования об исполнении Поручителем обязательств уплатить Заказчику сумму, указанную в требовании Заказчика (в том числе начисленную неустойку (штраф, пени), предусмотренную Договором, а также убытков в размере, предусмотренном Договором).

3.6. Обязательства Поручителя по настоящей Оферте считаются исполненными с момента зачисления денежных средств от Поручителя на указанный в Требовании об исполнении обязательств счет Заказчика.

3.7. К Поручителю, исполнившему обязательства Исполнителя по Договору, переходят права Заказчика по этому обязательству (в том объеме, в котором Поручитель удовлетворил требование Заказчика). По исполнении обязательств Исполнителя Заказчик обязан вручить Поручителю все документы, удостоверяющие требование к Исполнителю.

4. Прочие условия

4.1. Изменения и дополнения, вносимые в Договор, не увеличивающие объем ответственности Поручителя, не освобождают Поручителя от обязательств, предусмотренных настоящей Офертой.

4.2. Уступка прав (требований) по договору, заключенному посредством акцепта настоящей Оферты, не разрешается.

4.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Поручителем своих обязательств по договору поручительства, заключенному в результате акцепта настоящей Оферты, в сроки, указанные в п. 3.5 Оферты, Заказчик вправе потребовать, а Поручитель обязан уплатить Заказчику пени в размере 0,05 (ноль целых пять сотых) процента от суммы неисполненного в срок обязательства, указанного в требовании Заказчика, за каждый календарный день просрочки его исполнения.

4.4. Поручитель отказывает Заказчику в удовлетворении его Требования, если это

Требование либо приложенные к нему документы не соответствуют условиям Оферты либо направлены Поручителю по окончании определенного в Оферте срока. Поручитель должен немедленно уведомить Заказчика об отказе удовлетворить его требование.

4.5. Настоящая Оферта подчинена законодательству Российской Федерации. Все споры, разногласия или требования, возникающие из Оферты и в связи с ней, в том числе касающиеся ее исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Третейском суде для разрешения экономических споров при Частном учреждении «Центр третейского регулирования и правовой экспертизы» в соответствии с его регламентом. Решение Третейского суда является окончательным.

5. Срок действия поручительства

Предусмотренное Офертой поручительство Оферента прекращается:

- 5.1. 20 года;
- 5.2. с прекращением обязательств Исполнителя по Договору;
- 5.3. по иным основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

Местонахождение: _____

Почтовый адрес: _____

ИНН _____ КПП _____

Расчетный счет № _____ в

Тел.: _____

Факс: _____

Электронный адрес: _____

МП.

Требования к поручителям, предоставляющим финансовое обеспечение договорных обязательств Госкорпорации «Росатом» и ее организаций

1.1. Поручителями могут выступать лица (юридические лица, государство в лице органов власти государства, субъекты федерации, муниципальные образования и т.д.) с действующим долгосрочным кредитным рейтингом в иностранной или национальной валюте, присвоенным одним из международных рейтинговых агентств Standard & Poor's (www.standardandpoors.com), Moody's Investors Service, Inc. (www.moody.com) или Fitch Ratings Ltd. (www.fitchratings.com) на уровне не ниже «BBB» по шкале Standard & Poor's и Fitch Ratings или не ниже «Baa2» по шкале Moody's. Указанные рейтинги должны быть действительными и не должны находиться в состоянии «отозван» или «приостановлен».

При наличии у одного поручителя рейтингов от двух и более рейтинговых агентств в целях расчета принимается более высокий из рейтингов, присвоенный указанными рейтинговыми агентствами.

При различном уровне кредитного рейтинга у одного поручителя в национальной и иностранной валюте в целях расчета принимается более высокий из рейтингов, присвоенный данным рейтинговым агентством.

ЧАСТЬ 2**«ПРОЕКТ ДОГОВОРА»**

Встречные предложения участников по проекту договора не допускаются

**Договор № _____
поставки**

г. Москва

« _____ » марта 2013 г.

Открытое акционерное общество «Научно-производственное объединение «Центральный научно-исследовательский институт технологии машиностроения» (ОАО НПО «ЦНИИТМАШ»), именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице заместителя генерального директора – Директора ИТПН Береговского Владимира Васильевича, действующего на основании доверенности № 01/06-1544АД от 02.04.2012г. с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», на основании протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок от « _____ » _____ 2013г. № _____ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется передать оборудование (далее по тексту - Оборудование) в собственность Покупателю и провести монтаж Оборудования и пусконаладочные работы, а Покупатель обязуется принять и оплатить Оборудование в порядке и сроки, указанные в Договоре.

1.2. Наименование, цена, количество, номенклатура, документы, передаваемые вместе с Оборудованием, определяются в Спецификации (Приложение №1), являющаяся неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.3. Поставщик гарантирует, что на момент заключения Договора, Оборудование принадлежит Поставщику на праве собственности, в споре и под арестом не состоит, не является предметом залога, не обременено правами третьих лиц.

1.4. Качество Оборудования, передаваемого по Договору, соответствует действующим в Российской Федерации стандартам и техническим условиям. Поставщик гарантирует Покупателю нормальную работу продаваемого Оборудования при условии соблюдения Покупателем инструкций по его технической эксплуатации и проведения необходимых ремонтных работ.

1.5. Стороны Договора определили, что техническая и коммерческая эксплуатация приобретаемого Оборудования должна обеспечивать его нормальное и безопасное использование в соответствии с целями покупки его по Договору.

1.6. Оборудование должно быть упаковано в тару, отвечающую требованиям ГОСТов, ТУ и обеспечивающую сохранность Оборудования при перевозке и хранении.

1.7. Гарантийный срок на Оборудование указан в Спецификации (Приложение №1).

2. СТОИМОСТЬ ПОСТАВКИ

2.1. Цена настоящего договора составляет _____ рублей (_____), включая НДС 18% _____ рублей.

2.2. Цена Договора, указанная в пункте 2.1. настоящего Договора включает в себя стоимость Оборудования, а также любые расходы Поставщика, связанные с выполнением им своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором, а также:

- изготовлением, упаковкой, маркировкой, консервацией Оборудования,
- выдачей и согласованием технической документации,
- ответственным хранением Оборудования на складе Поставщика,
- оформлением товаросопроводительной документации,
- транспортировкой и отгрузкой Оборудования до склада Покупателя указанного в пункте 4.3 настоящего Договора.

2.3. Стоимость монтажа Оборудования и пусконаладочные работы входят в стоимость Оборудования.

2.4. Стоимость обучения специалистов Покупателя правилам пользования Оборудованием входит в стоимость Оборудования.

2.5. В случае отказа Покупателя от монтажа Оборудования и пусконаладочных работ стоимость услуг Поставщика по монтажу Оборудования и пусконаладочным работам, включенных в стоимость Оборудования, Покупателю не возмещаются.

2.6. В случае отказа Покупателя от обучения специалистов Покупателя стоимость услуг Поставщика по обучению, включенная в стоимость Оборудования, Покупателю не возмещается.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Оплата за оборудование осуществляется Покупателем следующим образом:
- расчет в размере 100% стоимости Оборудования, что составляет _____ (_____) рублей, включая НДС 18% _____ (_____) рублей, уплачивается в течение 20 рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

3.2. В случае, если Поставщиком не будет исполнен пункт 4.1.2 настоящего договора Оборудование подлежит оплате в течение 20 рабочих дней с момента предоставления Поставщиком обеспечения возврата предоплаты в форме безотзывной банковской гарантии указанным в пункте 4.1.2 настоящего договора. При этом невыполнение Покупателем пункта 3.1. полностью или частично, в случае не предоставления или ненадлежащего предоставления Поставщиком обеспечения обязательства по возврату денежных средств, в виде банковской гарантии, не влияет на сроки и иные условия исполнения Поставщиком своих обязательств по настоящему договору.

3.3. Оплата производится в рублях по безналичному расчету, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика, в срок, согласованный Сторонами в соответствии с условиями настоящего договора. Моментом оплаты является списание денежных средств, с расчетного счета Покупателя.

4. ОБЯАННОСТИ СТОРОН

4.1. Поставщик обязан:

4.1.1. Обеспечить соответствие поставляемого Оборудования Спецификации (Приложение №1), являющемуся неотъемлемой частью договора, установленным ГОСТам, ТУ и предоставить Покупателю сертификаты качества на поставляемое Оборудование.

4.1.2. В течение пятнадцати банковских дней с момента вступления в силу настоящего договора предоставить Покупателю обеспечение возврата предоплаты в форме безотзывной банковской гарантии, выданной банком, равное сумме предоплаты, что составляет _____ рублей. Срок действия обеспечения возврата предоплаты должен составлять срок исполнения обязательств по настоящему договору плюс 60 дней. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение обязательства по возврату предоплаты перестало быть действительным, закончилось свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Поставщиком его обязательств по настоящему договору, Поставщик обязан в течение 10 (десяти) банковских дней с момента, когда соответствующее

обеспечение перестало действовать, предоставить Покупателю иное (новое) надлежащее обеспечение на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в настоящем пункте договора.

4.1.3. Банк гарант и условия банковской гарантии должны быть согласованы с покупателем.

4.1.4. Передать Оборудование Покупателю в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.1.5. Уведомить Покупателя о готовности Оборудования к отгрузке.

4.1.6. На момент фактической передачи Оборудования предоставлять Покупателю Товарную накладную по форме «Торг-12», утверждённой Постановлением Госкомстата РФ № 132 от 25.12.1998 г.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Принять Оборудование в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.2.2. Оплатить Оборудование в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

4.2.3. Проверять количество, качество и ассортимент поставляемого Оборудования и в случае обнаружения недостатков, письменно уведомить об этом Поставщика в течение 14-ти дней с момента их обнаружения.

5. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ОБОРУДОВАНИЯ

5.1. Оборудование поставляется Покупателю в соответствии с указанными в Спецификации к настоящему Договору: цене, наименованию, количеству и номенклатуре.

5.2. Поставка Оборудования осуществляется Поставщиком путем отгрузки Покупателю.

5.3. Место передачи Оборудования: **115088, город Москва, ул. Шарикоподшипниковская, д. 4.**

5.4. Оборудование должно быть передано Покупателю в соответствии с условиями Договора в срок не позднее 3 (трёх) месяцев с момента оплаты Покупателем Оборудования.

5.5. Оборудование до места передачи доставляется силами Поставщика.

5.6. Досрочная поставка Оборудования может производиться только с письменного согласия Покупателя.

5.7. Частичная поставка Оборудования допускается только с письменного согласия Покупателя.

5.8. Приемка Оборудования Покупателем по количеству и качеству осуществляется в соответствии с Инструкцией о порядке приемки товара производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству (пост. Госарбитража СССР от 15.06.65. № П-6, в редакции пост. Госарбитража СССР от 29.12.73 № 81, от 14.11.74. № 98), Инструкцией о порядке приемки товара производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству (пост. Госарбитража СССР от 25.06.66. № П-7, в редакции пост. Госарбитража СССР от 29.12.73 № 81, от 14.11.74. № 98) на складе Покупателя.

5.9. Приемка-передача Оборудования подтверждается подписанием Сторонами товарной накладной ТОРГ-12. Поставщик предоставляет Покупателю счет-фактуру на Оборудование не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты поставки Оборудования. Датой поставки Оборудования является дата подписания Сторонами товарной накладной без замечаний Покупателя.

5.10. Право собственности на оборудование переходит к Покупателю, с момента передачи оборудования от Поставщика Покупателю по товарной накладной без замечаний Покупателя.

5.11. Риск случайной гибели или порчи оборудования переходит от Поставщика к Покупателю с момента подписания товарной накладной без замечаний Покупателя.

5.12. Подтверждением факта передачи Оборудования является подписание между Поставщиком и Покупателем или их уполномоченными представителями акта приема-передачи Оборудования, составленного в 2 (двух) одинаковых экземплярах, без замечаний Покупателя.

6. МОНТАЖ ОБОРУДОВАНИЯ

6.1. Поставщик обязуется осуществить монтаж (подключение) и пусконаладочные работы, силами официальных представителей производителя Оборудования на объекте Покупателя (далее по тексту – Объект), расположенном по адресу: **194156, Россия, Санкт-Петербург, пр. Энгельса, д.27, корп. 143А**, на следующих условиях:

6.2. В срок не позднее 60 (шестьдесят) календарных дней с момента исполнения обязанности Поставщика по осуществлению передачи Оборудования, Покупатель обязан уведомить Поставщика о своей готовности к монтажу Оборудования на Объекте.

6.3. В течение 10 (десять) рабочих дней с момента получения уведомления, указанного в пункте 6.2 настоящего Договора, Поставщик направляет специалиста/ов (далее по тексту – Специалист) на Объект для осуществления монтажа.

6.4. Осуществив монтаж Оборудования, Специалист осуществляет его тестирование на предмет работоспособности.

6.5. По факту осуществления монтажа Оборудования уполномоченные представители Сторон подписывают двусторонний акт. В случае отказа Покупателя от подписания данного акта, делается соответствующая отметка, при этом Покупатель обязан в трехдневный срок с момента монтажа Оборудования в письменной форме довести до Поставщика замечания в отношении осуществленного монтажа и соответствующие предложения по их устранению. До подписания акта пусконаладочных работ эксплуатация Оборудования запрещается, и Поставщик имеет право опломбировать Оборудование для выполнения этого условия.

6.6. Поставщик гарантирует выполнить монтаж Оборудования в соответствии с действующими нормативно-техническими документами, строительными нормами и правилами, проектной документацией.

6.7. В связи с обязанностью Поставщика по монтажу Оборудования Покупатель обязуется:

6.7.1. Обеспечить беспрепятственный доступ Специалиста Поставщика к Объекту.

6.7.2. Предоставить Поставщику помещение (место) для осуществления монтажа Оборудования.

6.7.3. Не нарушать упаковку Оборудования до момента прибытия Специалиста на Объект для осуществления монтажа Оборудования. В случае нарушения указанного условия претензии по качеству и/или комплекту Оборудования могут быть отклонены Поставщиком.

6.7.4. Обеспечить Поставщику иные необходимые условия для осуществления монтажа Оборудования.

7. КАЧЕСТВО, КОМПЛЕКТНОСТЬ И ГАРАНТИЯ

7.1. Поставщик гарантирует, что все Оборудование, поставляемое по настоящему Договору, сертифицировано в РФ, в подтверждение чего Поставщик при передаче Оборудования предоставляет Покупателю копии сертификатов (сертификатов соответствия).

7.2. Качество Оборудования должно соответствовать стандартам и техническим условиям производителя Оборудования.

7.3. Гарантия на поставляемое Оборудование составляет 12 (двенадцать) месяцев с даты пуска оборудования в эксплуатацию, но не более 18 месяцев с даты приёмки Оборудования без замечаний Покупателя, далее по тексту "Гарантийный срок".

7.4. В течение Гарантийного срока Поставщик гарантирует исправную и

полнофункциональную работу Оборудования в соответствии с техническим описанием производителя Оборудования. В случае выхода Оборудования из строя в течение Гарантийного срока Поставщик обязуется самостоятельно за свой счет произвести ремонт или замену неисправного Оборудования.

7.5. В течение Гарантийного срока Поставщик обеспечит Покупателя консультациями по использованию и поддержке Оборудования. Стоимость данной услуги Поставщика включена в стоимость Оборудования согласно Спецификации.

7.6. После произведенного ремонта или замены Оборудования в Гарантийный период Оборудование должно работать в полном соответствии с заявленными в техническом описании производителя Оборудования характеристиками. В отношении отремонтированного/замененного Оборудования устанавливается новый гарантийный срок, составляющий 6 (шесть) месяцев с даты приемки Покупателем отремонтированного/замененного Оборудования от Поставщика либо до окончания первоначального Гарантийного срока, в зависимости от того, какой из указанных периодов времени истекает позднее.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. При несвоевременной поставке Оборудования Поставщик уплачивает Покупателю пени в размере 0,1% от стоимости непоставленного Оборудования за каждый день просрочки в течение первых трёх недель и 0,3% за каждый последующий день просрочки в течение последующего времени.

8.2. В случае просрочки Покупателем сроков указанных в пункте 3.1 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Поставщику пени в размере 0,1% от суммы неоплаченного Оборудования за каждый день просрочки, но не более 10% цены договора.

8.3. Поставщик несет ответственность за ненадлежащее оформление счетов-фактур в размере не принятых к вычету сумм налога на добавленную стоимость.

8.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего Договора Поставщик обязуется возместить Покупателю все понесенные им убытки.

8.5. В случае просрочки поставки Оборудования более чем на 14 (четырнадцать) рабочих дней, Покупатель имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора, а Поставщик обязан уплатить Покупателю штраф в размере 10% от стоимости непоставленного оборудования и возместить иные убытки.

8.6. Поставщик гарантирует Покупателю, что сведения в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), Поставщика, представленные Поставщиком в рамках договора поставки Оборудования, (далее – Сведения), являются полными, точными и достоверными.

8.7. При изменении Сведений Поставщик обязан не позднее 5 (пяти) дней с момента таких изменений направить Покупателю соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом Поставщика.

8.8. Поставщик настоящим выдает свое согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях, заинтересованных или причастных к Сведениям лиц на обработку предоставленных Сведений Покупателю, а также на раскрытие Покупателем Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе Федеральной налоговой службе, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку Сведений такими органами (далее – Раскрытие). Поставщик освобождает Покупателя от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе возмещает Покупателю убытки, понесенные в связи с предъявлением Покупателем претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи

права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

8.9. Поставщик и Покупатель подтверждают, что условия настоящего Договора о предоставлении Сведений и о поддержании их актуальными признаны ими существенными условиями настоящего Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.10. Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, отказ от предоставления, несвоевременное и (или) недостоверное и (или) неполное предоставление Сведений (в том числе уведомлений об изменениях с подтверждающими документами) является основанием для одностороннего отказа Покупателя от исполнения Договора и предъявления Покупателем Поставщику требования о возмещении убытков, причиненных прекращением Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Поставщиком соответствующего письменного уведомления Покупателя, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

9. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия между Сторонами, возникающие в период действия настоящего Договора, будут по возможности решаться путем переговоров между Сторонами.

9.2. При возникновении спора в связи с заключением, исполнением, изменением или расторжением настоящего Договора каждая из сторон вправе в любое время направить другой Стороне соответствующую претензию. Срок рассмотрения данной претензии 20 (двадцати) календарных дней с момента получения.

9.3. В случае неурегулирования в процессе переговоров спорных вопросов, разрешение споров и разногласий производится в судебном порядке, в Арбитражном суде г. Москвы.

10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

10.1. При наступлении обстоятельств невозможности полного или частичного исполнения любой из Сторон обязательств по настоящему Договору, а именно: пожара, стихийных бедствий, войны или других, не зависящих от Сторон обстоятельств, а также решений государственных органов, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

10.2. Если эти обстоятельства будут действовать больше двух месяцев, то каждая из Сторон будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему договору, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права на возмещение другой стороной убытков.

10.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна известить об этом другую Сторону в течении пяти дней с момента наступления обстоятельств форс-мажора.

10.4. Отсутствие уведомления о наступлении форс-мажорных обстоятельств лишает потерпевшую Сторону права ссылаться на эти обстоятельства.

10.5. Документ, выданный соответствующим компетентным государственным органом, Торгово-промышленной палатой РФ, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

10.6. По завершении действия таких обстоятельств Стороны в течении 10 (десяти) календарных дней оформляют дополнительное соглашение к настоящему Договору, отражающее их взаимные обязательства с учетом факта и последствий происшедшего.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. В настоящий Договор возможно внесение изменений и/или дополнений, имеющих силу при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны

уполномоченными представителями обеих Сторон.

11.2. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в условиях настоящего Договора Стороны будут руководствоваться положениями действующего законодательства РФ.

11.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

11.4. Настоящий Договор подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11.5. К настоящему Договору прилагается и является его неотъемлемой частью:

Приложение 1 – Спецификация на поставляемое Оборудование.

12. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Покупатель	Поставщик
ОАО НПО «ЦНИИТМАШ» 115088, Москва, Шарикоподшипниковская ул., д.4 ИНН 7723564851 КПП 772301001 БИК 44525225 К/с 30101810400000000225 Р/с 40702810438250128903 Московский банк Сбербанка России ОАО, г. Москвы	Адрес ИНН КПП К/с БИК Р/с
Заместитель генерального директора – Директор ИТПН ОАО НПО «ЦНИИТМАШ» В.В. Береговский	

ТОМ 2 ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ на поставку технологического оборудования

Дезинфекционно-моечный автомат с опциями и принадлежностями.

(наименование оборудования)

01	Наименование единицы оборудования	Дезинфекционно-моечный автомат с опциями и принадлежностями.
02	Назначение	Для мойки и дезинфекции различных производственных деталей.
03	Область применения	Машина для мойки и дезинфекции общего назначения для производственных организаций, позволяющая осуществлять машинную мойку и дезинфекцию производственных деталей за счет температурного фактора.
04	Цель приобретения	Для выполнения работ согласно техническому заданию по государственному контракту ГК № 12179.38.00.ГК.03
05	Основные технические характеристики оборудования	<ul style="list-style-type: none"> – Однодверный автомат для мойки и дезинфекции с откидной дверью из нержавеющей стали. – Корпус и камера для мойки и дезинфекции из нержавеющей стали. – Свободно программируемое управление с текстовой индикацией на русском языке, 64 программы, 17 из которых запрограммированы заранее. – Непрерывный автоматический контроль над основными параметрами мойки, ополаскивания и сушки. – Возможность подключения к принтеру или компьютеру для протоколирования данных о процессе мойки. – 4-х ступенчатая система фильтрации моющего раствора. – Фильтры системы сушки грубой очистки (степень осаждения более 95%, срок службы не менее 100 часов), фильтр для взвешенных частиц класса HEPA «S» (степень осаждения более 99,992%, срок службы не менее 500 часов). – Сенсорный контроль вращения коромысел. – Оптимально расположенные форсунки коромысел-распылителей для качественной мойки внешних поверхностей деталей. – Производительность циркуляционного насоса – не менее 600 л/мин. – Ультразвуковой контроль объема дозировки используемых средств. – Встроенный агрегат для сушки (воздушный поток не менее 60 куб.м/ч). – Температурный диапазон системы сушки с шагом регулировки 1°C, град С: от 60 °С до 115°C. – Настройка температуры сушки: 1 – 240 мин.

		<p>– Встроенная система смягчения для холодной и горячей воды до 70°C.</p> <p>– Сливной насос.</p> <p>– Встроенные системы дозирования.</p> <p>– Встроенный пароконденсатор.</p> <p>– Вес нетто – не более 200кг.</p> <p>– Максимальная потребляемая мощность: не более 10,5 кВт.</p> <p>Опция.</p> <p>Система обессоливания воды состоящая:</p> <p>1. Патрон для обессоливания воды:</p> <p>– Патрон из нержавеющей стали для получения после регенерации воды высокой чистоты.</p> <p>– Высота патрона не более 570мм, диаметр не более 240мм.</p> <p>– Воздушный клапан высокого давления 2,5 – 10 бар, вместимость – не менее 20л однородно-смешанных регенерируемых смол.</p> <p>2. Измеритель проводимости для патрона для обессоливания воды:</p> <p>– Не более: Высота 118мм x Ширина 235мм x Глубина 110мм.</p> <p>– Встроенный измеритель проводимости в диапазоне 0-20 мкСм/см.</p> <p>Принадлежности:</p> <p>1. <u>Верхняя корзина</u> автомата для размещения различных вставок, открыта с передней стороны, макс. высота размещаемых предметов 215 +/- 20мм, встроенное коромысло-распылитель, не более В 265xШ531xГ475мм.</p> <p>2. <u>Нижняя корзина</u> автомата для размещения различных вставок, высота размещаемых предметов при комбинации с верхней корзиной 220мм +/- 20мм, держатель для магнитной планки для автоматического распознавания тележек, не более В50xШ534xГ515мм.</p>								
06	Требования к конструкции и комплектации оборудования	<p style="text-align: center;">Технические требования</p> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="547 1391 625 1464">01</td> <td data-bbox="625 1391 1445 1464">Габариты дезинфекционно-моечного автомата, ВxШxГ: не более 1175x900x700 мм.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="547 1464 625 1538">02</td> <td data-bbox="625 1464 1445 1538">Габариты моечной камеры, ВxШxГ: не более 500x535x516 мм.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="547 1538 625 1576">03</td> <td data-bbox="625 1538 1445 1576">Объем рабочей камеры: не менее 135 л.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="547 1576 625 2051">04</td> <td data-bbox="625 1576 1445 2051"> <p>Электронное управление, со свободным заданием программы, осуществляет высокую точность исполнения режимов мойки и дезинфекции и программный контроль над ходом выполнения процессов.</p> <p>Сенсорный дисплей, обеспечивающий простое управление, отображает выбранную программу, этап выполнения программы, температуру, возникающие ошибки и неисправности, необходимость обслуживания и замену элементов машины.</p> <p>В памяти процессора размещено 64 программы, 17 стандартных программ мойки, 8 сервисных программ,</p> </td> </tr> </table>	01	Габариты дезинфекционно-моечного автомата, ВxШxГ: не более 1175x900x700 мм.	02	Габариты моечной камеры, ВxШxГ: не более 500x535x516 мм.	03	Объем рабочей камеры: не менее 135 л.	04	<p>Электронное управление, со свободным заданием программы, осуществляет высокую точность исполнения режимов мойки и дезинфекции и программный контроль над ходом выполнения процессов.</p> <p>Сенсорный дисплей, обеспечивающий простое управление, отображает выбранную программу, этап выполнения программы, температуру, возникающие ошибки и неисправности, необходимость обслуживания и замену элементов машины.</p> <p>В памяти процессора размещено 64 программы, 17 стандартных программ мойки, 8 сервисных программ,</p>
01	Габариты дезинфекционно-моечного автомата, ВxШxГ: не более 1175x900x700 мм.									
02	Габариты моечной камеры, ВxШxГ: не более 500x535x516 мм.									
03	Объем рабочей камеры: не менее 135 л.									
04	<p>Электронное управление, со свободным заданием программы, осуществляет высокую точность исполнения режимов мойки и дезинфекции и программный контроль над ходом выполнения процессов.</p> <p>Сенсорный дисплей, обеспечивающий простое управление, отображает выбранную программу, этап выполнения программы, температуру, возникающие ошибки и неисправности, необходимость обслуживания и замену элементов машины.</p> <p>В памяти процессора размещено 64 программы, 17 стандартных программ мойки, 8 сервисных программ,</p>									

		39 программ для индивидуального программирования.
		05 Наличие уровней доступа к программе работы автомата: не менее 4.
		06 Сенсорный контроль вращения моечных коромысел-распылителей для защиты от блокировки и пенообразования
		07 Наличие коромысел-распылителей моющего раствора: не менее 3.
		08 Наличие 4-х ступенчатой системы фильтрации моющего раствора, состоящей из фильтра-вставки, фильтра грубой очистки, фильтра стеклянного боя, микрофильтра тонкой очистки.
		09 Наличие 2-х датчиков для регулировки и контроля температуры.
		10 Наличие счетчика циклов работы дезинфектора.
		11 Наличие системы контроля и защиты от протечек.
		12 Наличие дверной блокировки во время выполнения программы.
		13 Наличие функции отключения при пиковой нагрузке.
		14 Соответствие программ мойки российскому стандарту ГОСТ Р ИСО 15883-1/2.
		Принадлежности и опции:
		Комплектация автомата должна обеспечивать мойку, дезинфекцию и сушку различных деталей
		Верхняя корзина - 1 шт.
		Нижняя корзина - 1 шт.
		Система обессоливания воды, состоящая из:
		Патрон для обессоливания воды, заполненный - 1 шт.
		Измеритель электропроводности к патрону - 1 шт.
		Одноразовые пакеты для смол, содержат 20 л однородно-смешанных смол - 2 шт.
		Сервисное обслуживание:
		Сервисная служба фирмы-изготовителя.
		Гарантийное обслуживание 24 месяца.
		Послегарантийное обслуживание.
		Монтаж, пуско-наладочные работы.
		Обучение персонала.
07	Информация об энергоносителях, имеющих на заводе	3. Оборудование должно быть полностью адаптировано для подключения к электрическим сетям РФ без использования каких-либо фильтрующих, понижающих или повышающих напряжение устройств. 4. Электроэнергия - 3 фазы + нейтраль, 400в 50гц. 5. Возможность подключения холодной, горячей и обессоленной воды.
08	Требования к технике безопасности	– Акустический шум, создаваемый при работе оборудования, не должен превышать санитарно-гигиенические нормы, установленные Федеральным центром государственного санитарно-эпидемиологического надзора Министерства здравоохранения и социального развития

		<p>Российской Федерации.</p> <p>– Электромагнитные излучения при работе оборудования не должны превышать санитарно-гигиенические нормы, установленные Федеральным центром государственного санитарно-эпидемиологического надзора Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.</p>
09	Требования по передаче заказчику технических и иных документов при поставке оборудования	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сертификат Госстандарта РФ. 2. Инструкция по эксплуатации на русском языке. 3. Техническая документация. 4. Установочные чертежи. 5. Регистрационное удостоверение Минздрава РФ.
10	Порядок контроля и приёмки	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приемка Оборудования Покупателем по количеству и качеству осуществляется в соответствии с Инструкцией о порядке приемки товара производственно-технического назначения и товаров народного потребления по количеству (пост. Госарбитража СССР от 15.06.65. № П-6, в редакции пост. Госарбитража СССР от 29.12.73 № 81, от 14.11.74. № 98), Инструкцией о порядке приемки товара производственно-технического назначения и товаров народного потребления по качеству (пост. Госарбитража СССР от 25.06.66. № П-7, в редакции пост. Госарбитража СССР от 29.12.73 № 81, от 14.11.74. № 98) на складе Покупателя. 2. Приемка-передача Оборудования подтверждается подписанием Сторонами товарной накладной ТОРГ-12. Поставщик предоставляет Покупателю счет-фактуру на Оборудование не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты поставки Оборудования. Датой поставки Оборудования является дата подписания Сторонами товарной накладной без замечаний Покупателя.
11	Гарантия изготовителя	<ol style="list-style-type: none"> 1. Гарантия на поставляемое Оборудование составляет 12 (двенадцать) месяцев с даты пуска оборудования в эксплуатацию, но не более 18 месяцев с даты приёмки Оборудования без замечаний Покупателя, далее по тексту "Гарантийный срок". 2. В течение Гарантийного срока Поставщик гарантирует исправную и полнофункциональную работу Оборудования в соответствии с техническим описанием производителя Оборудования. В случае выхода Оборудования из строя в течение Гарантийного срока Поставщик обязуется самостоятельно за свой счет произвести ремонт или замену неисправного Оборудования. 3. В течение Гарантийного срока Поставщик обеспечит Покупателя консультациями по использованию и поддержке Оборудования. Стоимость данной услуги Поставщика включена в стоимость Оборудования согласно Спецификации. 4. После произведенного ремонта или замены Оборудования в Гарантийный период Оборудование должно работать в полном соответствии с заявленными в техническом описании производителя Оборудования характеристиками. В отношении отремонтированного/замененного Оборудования

		<p>устанавливается новый гарантийный срок, составляющий 6 (шесть) месяцев с даты приемки Покупателем отремонтированного/замененного Оборудования от Поставщика либо до окончания первоначального Гарантийного срока, в зависимости от того, какой из указанных периодов времени истекает позднее.</p> <p>5. Место поставки товара: Москва, ул. Шарикоподшипниковская, д.4.</p> <p>6. Место выполнения работ, оказания услуг: Санкт-Петербург, пр. Энгельса, д.27, корп. 143А.</p>
--	--	---