

Открытое акционерное общество
«Ордена Ленина Научно-исследовательский и конструкторский институт энерготехники
имени Н.А. Доллежала»
ОАО «НИКИЭТ»

**ИЗВЕЩЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ ДОКУМЕНТАЦИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА В
ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

Уважаемые поставщики!
Заказчик, организатор размещения заказа - ОАО «НИКИЭТ» извещает о внесении
изменений в

ДОКУМЕНТАЦИЮ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

На право заключения договора на

разработку проектной и рабочей документации "Реконструкция производства для изготовления
и испытания оборудования..." ОАО "НИКИЭТ"

Извещение размещено на официальном сайте Госкорпорации «Росатом» <http://zakupki.rosatom.ru>

от 21 февраля 2014 года № 140221 /0499/ 017

на официальном государственном сайте <http://zakupki.gov.ru>

от 21 февраля 2014 года № 31400910485

на Электронной торговой площадке «Аукционный Конкурсный Дом» <http://www.a-k-d.ru/>

от 21 февраля 2014 года № C020451

Содержание изменения:

- 1. Часть 2 Тома 1 Проект договора, читать в следующей редакции:**

ДОГОВОР № _____
на выполнение работ (подряда)

г. Москва

«___» _____ 201_ г.

_____, (далее _____),
(полное название организации) (краткое название организации)
(далее – Подрядчик), в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество полностью)
действующего на основании _____, с одной стороны, и Открытое акционерное
общество «Ордена Ленина Научно-исследовательский и конструкторский институт энерготехники

имени Н.А. Доллежала» (ОАО «НИКИЭТ») (далее – Заказчик), в лице Заместителя директора – Генерального конструктора по экономике и финансам Зубакова Владимира Алексеевича, действующего на основании доверенности от 01.07.2013 № Д-163-13, с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Подрядчик принимает на себя обязательства по выполнению собственными силами и средствами работ по разработке проектной и рабочей документации: **«Реконструкция производства для изготовления и испытания оборудования...»** ОАО «НИКИЭТ» и получению положительного заключения от ФАУ «Главгосэкспертиза России» в соответствии с Техническим заданием (Приложение 1), (далее – Работы), а Заказчик обязуется принять надлежаще выполненные Работы и оплатить их.

1.2. Подрядчик получает положительное заключение государственной экспертизы на разработанную проектную документацию в Госкорпорации «Росатом» и ФАУ «Главгосэкспертиза России».

1.3. Подрядчик обязуется выполнить Работы в соответствии с требованиями, установленными Техническим заданием (Приложение №1), требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 №87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию» и другими действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации (ГОСТы, СНиПы, СП, нормативные и руководящие документы и т.д.) в части состава, содержания, оформления и получения необходимых согласований и заключений экспертизы.

1.4. Содержание и сроки выполнения Работ определяются Календарным планом (Приложение № 2)

1.5. Основанием для заключения Договора являются:

- Протокол закупочной комиссии от _____ 201_ № _____

(в соответствии с требованиями Закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и ЕОСЗ ГК «Росатом»).

1.2. Права и обязанности сторон

3.1. Подрядчик вправе:

а) запрашивать и получать от Заказчика необходимую для выполнения Работ информацию;

3.2. Заказчик вправе:

а) в любое время проверять ход и качество Работ, выполняемых Подрядчиком, не вмешиваясь в его деятельность;

б) предъявлять Подрядчику обоснованные претензии по результатам выполненных Работ;

в) в случае отступления Подрядчиком от условий Договора назначить срок для приведения результата Работ в соответствие с указанными условиями;

г) отказаться от оплаты результатов Работ в случае их несоответствия требованиям, установленным Техническим заданием и требовать от Подрядчика исправления недостатков за счет Подрядчика;

д) отказаться от исполнения Договора в любое время до подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ (Форма Акта сдачи-приемки выполненных Работ - Приложение №4), уплатив Подрядчику часть установленной стоимости за фактически выполненные Работы, которые будут находиться в состоянии готовности до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения Договора.

е) осуществлять проверки организации Работы по соблюдению требований законодательства

по охране труда и промышленной безопасности и правил охраны труда и промышленной безопасности.

3.3. Подрядчик обязан:

а) выполнить Работы в соответствии с утвержденным Заказчиком Техническим заданием и представить Заказчику результаты Работ, в том числе разработанные согласно Договору отчеты, научно-техническую и иную документацию в предусмотренный Договором срок;

б) представлять Заказчику для осуществления контроля за ходом выполнения работ по его требованию необходимую документацию, относящуюся к Работам по Договору, и обеспечивать условия для проверки хода выполнения Работ и произведенных расходов по Договору;

в) нести ответственность за получение всех разрешений, лицензий, необходимых для выполнения Договора в соответствии с действующим законодательством места выполнения работ. Если Подрядчик не может получить любой из вышеупомянутых документов, он незамедлительно информирует об этом Заказчика;

г) своими силами и за свой счет, не нарушая конечной даты сдачи результатов Работ, устранять допущенные по его вине недостатки в выполненной Подрядчиком работе, а также ошибки в расчетах и аналитических выводах, которые могут повлечь отступления от требований, предусмотренных в Техническом задании;

д) приостановить Работы по Договору в случае, если в ходе выполнения Работ выяснится, что невозможно достигнуть результатов, установленных требованиями Технического задания, вследствие обстоятельств, не зависящих от Подрядчика, и незамедлительно проинформировать об этом Заказчика;

е) в случае необходимости проведения приемочных мероприятий по результатам Работ уведомить Заказчика за 5 (Пяти) рабочих дней о готовности к их проведению;

ж) Подрядчик обязан обеспечить у себя надлежащий бухгалтерский учет фактических затрат на выполняемые Работы;

з) в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения Акта сверки расчетов по Договору от Заказчика подписать и вернуть один экземпляр Акта сверки расчетов по Договору в адрес Заказчика либо, при наличии разногласий, направить в адрес Заказчика протокол разногласий к Акту сверки расчетов по Договору.

В случае неполучения Заказчиком оформленного со стороны Подрядчика Акта сверки расчетов по Договору или протокола разногласий к Акту сверки расчетов по Договору в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты получения Акта сверки расчетов по Договору Подрядчиком данный Акт сверки расчетов по Договору считается согласованным сторонами и принятым Подрядчиком без замечаний.

и) соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, а также режимных требований при выполнении Работ на территории Заказчика;

3.4. Заказчик обязан:

а) принять и оплатить результаты Работ в соответствии с Договором или направить мотивированный отказ в приемке выполненных Работ;

б) оплатить понесенные Подрядчиком затраты в случае выявления невозможности или нецелесообразности продолжения Работ, возникших не по вине Подрядчика;

в) в случае невозможности достижения результатов Работы, установленных требованиями Технического задания, в двухмесячный срок рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения Работ и внести по согласованию с Подрядчиком изменения в Техническое задание либо принять решение о её прекращении;

г) передавать Подрядчику необходимую для выполнения Работ информацию;

д) ежеквартально направлять Подрядчику Акты сверок расчетов по Договору, составленные на последнее число месяца прошедшего квартала в двух экземплярах.

3. Сроки выполнения

3.1. Работы выполняются в сроки, указанные в Календарном плане (Приложение №2).

3.2. В случае досрочного выполнения Работ, Заказчик вправе осуществить ее приемку. Оплата досрочно выполненных Работ производится по мере перечисления Заказчику средств от Генерального заказчика.

3.3. Досрочное выполнение Работ по просьбе Заказчика осуществляется по согласованию Сторон.

3.4. Датой исполнения Работ по Договору считается дата подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных Работ.

4. Порядок сдачи и приемки выполненных Работ

4.1. При завершении выполнения Работ (этапа Работ) Подрядчик обязан в письменной форме уведомить Заказчика о готовности Работ (этапа Работ).

Уведомление Подрядчика о готовности Работ (этапа Работ) к сдаче должно быть подписано уполномоченным лицом Подрядчика.

4.2. По окончании Работ Подрядчик представляет Заказчику акт сдачи-приемки выполненных Работ и отчетные документы, указанные в Техническом задании и Календарном плане.

4.3. Заказчик обязан ознакомиться с результатами Работ в течение 20 (Двадцати) рабочих дней от даты их представления и принять результаты Работ по акту сдачи-приемки выполненных Работ, подписать и вернуть один экземпляр акта сдачи-приемки выполненных Работ Подрядчику или направить мотивированный отказ.

4.4. В случае несоответствия результатов Работ требованиям Технического задания Заказчик вправе предъявить Подрядчику обоснованные замечания по результатам выполненных Работ в случае отступления Подрядчика от условий Договора.

Замечания устраняются Подрядчиком за собственный счет в указанный Заказчиком срок.

5. Стоимость работ и порядок расчетов

5.1. Стоимость Работ по Договору (цена Договора) указана в Соглашении о цене Договора и порядке оплаты (Приложение №3).

5.2. Цена Договора включает компенсацию всех издержек Подрядчика, связанных или вытекающих из выполнения Договора.

5.3. Цена Договора включает в себя все затраты, издержки и иные расходы подрядчика, необходимые для получения положительного заключения от ФАУ «Главгосэкспертиза России», в том числе расходы на согласования и получение заключений от сторонних организаций и других документов, а также сопутствующие расходы, связанные с исполнением настоящего Договора.

5.4. Оплата по Договору производится Заказчиком в порядке, предусмотренном в Соглашении о цене Договора и порядке оплаты путем перечисления денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Подрядчика.

5.5. Объемы Работ и стоимость Работ по Договору могут быть изменены в случае изменения Договора с Генеральным заказчиком. В этом случае Заказчик уведомляет Подрядчика об изменениях, которые необходимо внести в условия Договора. При этом Подрядчик не вправе уклониться от внесения в Договор таких изменений.

5.6. В случае приостановки выполняемой Работ или прекращения Работ Заказчик выплачивает Подрядчику сумму фактических затрат в размере и в сроки, установленные Протоколом согласования фактических затрат, составленном в следующем порядке:

5.6.1. Подрядчик направляет Заказчику калькуляцию фактических затрат с расшифровками в десятидневный срок с момента приостановки выполняемой Работ или прекращения Работ, а

Заказчик производит проверку фактических затрат в сорокапятидневный срок после их получения.

5.6.2. По результатам проверки Стороны составляют протокол согласования фактических затрат, который с момента его подписания Сторонами является неотъемлемой частью Договора.

5.7. Датой оплаты и датой исполнения Заказчиком обязанности по оплате считается дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

6. Условия конфиденциальности

6.1. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность сведений, относящихся к предмету Договора, ходу его исполнения, Техническому заданию и полученным результатам Работ.

Указанные сведения предназначены исключительно для Сторон и Генерального Заказчика и не могут быть полностью (частично) переданы (опубликованы, разглашены) третьим лицам, прямо не предусмотренным в Договоре, или использованы каким-либо иным способом с участием третьих лиц, прямо не предусмотренных в Договоре, и без согласия Сторон, кроме случаев, установленных законом.

6.2. Условия отнесения информации к сведениям, составляющим коммерческую тайну, служебную тайну и иную тайну, обязательность соблюдения конфиденциальности такой информации, а также ответственность за ее разглашение, по требованию Заказчика оформляются Сторонами в виде приложения (дополнительного соглашения) к Договору по форме Приложения №5 к Договору.

6.3. Полученные Сторонами результаты Работ защищаются, в том числе в режиме коммерческой тайны, и передаются Сторонами с соблюдением требований нормативно-правовых актов Российской Федерации в области экспортного контроля.

6.4. Сторона, нарушившая обязательства, указанные в п.п. 6.1.-6.3. Договора, обязана возместить другой Стороне возникшие в связи с таким нарушением убытки.

7. Ответственность Сторон

7.1. За невыполнение или за ненадлежащее выполнение Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

7.2. За нарушение Подрядчиком срока выполнения Работ (этапа Работ) он уплачивает Заказчику неустойку (пеню) в размере 1% (Одного процента) от цены Договора за каждый день просрочки.

7.3. За нарушение срока оплаты Заказчик за каждый день просрочки выплачивает Подрядчику неустойку (пеню) в размере в размере 0,1% (Одной десятой процента) от суммы задолженности за каждый день просрочки.

7.4. В случае если имуществу Заказчика, либо имуществу третьих лиц был причинен ущерб, либо такое имущество пришло в негодность или было уничтожено в результате дефектов (неисправностей, браков), обусловленных:

- ошибками, недоработками или нарушением технологий выполнения работ, допущенных Подрядчиком в ходе выполнения Работ;

- дефектами материалов и узлов и/или неисправностями оборудования, используемых Подрядчиком,

Подрядчик обязан за свой счет выполнить работы по приведению такого имущества в состояние, имевшее место до его порчи, и/или возместить стоимость аналогичного нового имущества (в случае его гибели или утраты).

7.5. В случае если Подрядчик не приступит к работам, указанным в п. 7.4. Договора в течение 14 (четырнадцать) календарных дней с момента составления акта о выявленных дефектах (браках, неисправностях), Заказчик вправе привлечь для выполнения таких работ третье лицо. В таком случае Подрядчик обязан возместить расходы Заказчика на оплату выполненных работ.

Возмещение стоимости аналогичного нового имущества (в случаях его гибели или утраты), указанных в п. 7.4. Договора производятся Подрядчиком в течение 14 (четырнадцати) календарных

дней с момента выставления такого требования Заказчиком.

7.6. Оплата неустойки не освобождает Сторону от исполнения обязательств по Договору.

7.7. В случае нарушения Подрядчиком обязательств по договору Заказчик вправе удержать начисленную за данное нарушение неустойку (пеню) из суммы, подлежащей уплате по Договору.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение предусмотренных Договором обязательств, если такое неисполнение связано с обстоятельствами непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Договору вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не позднее 3 (Трех) дней с момента их наступления в письменной форме извещает другую Сторону с приложением документов, удостоверяющих факт наступления указанных обстоятельств, за исключением случая, когда эти обстоятельства препятствовали отправлению такого извещения.

8.3. Если обстоятельство непреодолимой силы непосредственно повлияло на исполнение обязательств в срок, установленный Договором, срок исполнения отодвигается соразмерно времени действия соответствующего обстоятельства, но не более чем на один месяц.

8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы будут действовать свыше одного месяца, то каждая Сторона вправе расторгнуть Договор и, в этом случае, ни одна из Сторон не вправе требовать возмещение убытков.

8.5. Доказательством наличия обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности является соответствующее письменное свидетельство органов государственной власти Российской Федерации.

9. Рассмотрение и разрешение споров

9.1. Споры, возникающие между Сторонами в процессе исполнения Договора, разрешаются в претензионном порядке. Срок ответа на претензию – 10 (десять) рабочих дней с момента ее получения.

9.2. Неурегулированные споры передаются на разрешение в Арбитражный суд города Москвы только после принятия мер по их досудебному урегулированию.

Если Подрядчик входит в контур управления Госкорпорации «Росатом», то вышеуказанный п.9.2. подлежит исключению из Договора и применяется следующая редакция пункта 9.2:

9.2. Все споры, разногласия или требования, возникшие из Договора или в связи с ним, в том, числе касающиеся его исполнения, нарушения или недействительности, подлежат разрешению в Третейском суде для разрешения экономических споров при Частном учреждении «Центр третейского регулирования и правовой экспертизы» в соответствии с его регламентом. Решение Третейского суда является окончательным.

10. Срок действия Договора

10.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения Сторонами обязательств и урегулирования вопросов платежей и расчетов по Договору.

11. Изменения, дополнения и расторжение Договора

11.1. Изменения, дополнения к Договору оформляются в письменной форме Дополнительным соглашениям и подписываются полномочными представителями Сторон. Дополнительное соглашение будет являться неотъемлемой частью Договора.

11.2. Договор может быть расторгнут по взаимному согласию Сторон, совершенному в

письменной форме за подписью уполномоченных лиц, по решению суда или Заказчиком в одностороннем порядке в соответствии с п.11.3 Договора.

11.3. В случае неисполнения Работ более 60 (шестидесяти) календарных дней со срока, указанного в Техническом задании, что признается Сторонами существенным нарушением Договора, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от Договора (расторгнуть Договор) на основании ст. 450 ГК РФ, о чем письменно уведомляет Подрядчика. При этом Подрядчик обязан оплатить Заказчику неустойку, предусмотренную п. 7.2. Договора, за период с момента начала просрочки и до даты расторжения Договора.

11.4. В случае расторжения Договора по решению суда или в силу существенного нарушения Подрядчиком условий Договора, информация о Подрядчике будет занесена в публичный реестр недобросовестных поставщиков сроком на 2 года.

12. Заключительные положения

12.1. Вопросы, не урегулированные Договором, регламентируются нормами действующего гражданского законодательства Российской Федерации.

12.2. Договор составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой Стороны, каждый из которых имеет равную юридическую силу.

12.3. С момента заключения Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переговоры и переписка между Сторонами теряют силу, если на них отсутствует ссылка в Договоре.

12.4. Уступка права требования по Договору третьим лицам производится с письменного согласия другой Стороны, полученного на основании соответствующего письменного запроса.

12.5. Заказчик приобретает предусмотренное право собственности на выполненные результаты работ с момента подписания акта сдачи-приемки выполненных Работ. Подрядчик вправе использовать полученные результаты Работ для собственных нужд с письменного согласия Заказчика.

12.6. Договор, все изменения и дополнения к нему, а также уведомления и письма по Договору, могут быть направлены посредством факсимильной, электронной или иной связи, позволяющей достоверно установить отправителя и доставку адресату и имеют такую же юридическую силу, как оригиналы до момента получения оригиналов. Оригиналы документов направляются способом, позволяющим подтвердить их доставку адресату в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента их подписания.

12.7. При изменении адресов или банковских реквизитов одной из Сторон, она предоставляет в течение 2 (двух) рабочих дней с даты такого изменения другой Стороне письмо с указанием нового адреса Стороны за подписью руководителя организации и печатью организации или письмо с указанием новых банковских реквизитов, за подписью руководителя организации и главного бухгалтера, заверенное печатью организации. Указанные письма будут являться неотъемлемой частью Договора.

12.8. Неотъемлемой частью Договора являются следующие приложения:

- 1) Техническое задание (Приложение № 1);
- 2) Календарный план (Приложение №2)
- 3) Соглашение о цене Договора и порядке оплаты (Приложение №3);
- 4) Форма Акта сдачи-приемки выполненных Работ (Приложение №4)
- 5) Соглашение о конфиденциальности (Приложение №5);
- 6) Соглашение по охране труда (Приложение №6);
- 7) Особые условия (Приложение №7);
- 8) Порядок подтверждения налоговой добросовестности (Приложение №8).

13. Реквизиты сторон

ПОДРЯДЧИК:

ЗАКАЗЧИК:

ОАО «НИКИЭТ»

Место нахождения: 107140, Россия,

г. Москва, ул. Малая Красносельская, д. 2/8

Адрес для переписки: 101000, г. Москва,

Главпочтамт, а/я 788

ИНН 7708698473 / КПП 997850001

ОГРН 1097746180740

Р/с №40702810938290032753, Московский банк

ОАО «Сбербанк России», г. Москва

Кор. сч. №30101810400000000225

БИК 044525225

от ПОДРЯДЧИКА:

от ЗАКАЗЧИКА:

ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ ПО АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ «РОСАТОМ»

Открытое акционерное общество «Ордена Ленина Научно-исследовательский и конструкторский институт энерготехники имени Н.А. Доллежала»

УТВЕРЖДАЮ:

Главный инженер ОАО «НИКИЭТ»

_____ П.И. Факеев

« ____ » _____ 2013 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на разработку проектной и рабочей документации «Реконструкция
производства для изготовления и испытания оборудования...» ОАО
«НИКИЭТ»

СОГЛАСОВАНО: СОГЛАСОВАНО:

Первый заместитель Директора -
Генерального конструктора

_____ М.Н. Михайлов

« ____ » _____ 2013 г.

Заместитель Директора - Генерального
конструктора, Главный конструктор
транспортных установок

_____ В.И. Урывский

« ____ » _____ 2013 г.

Москва 2013

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ.....	3
1.1. Основание для разработки проектной документации.....	3
1.2. Исходные данные.....	3
2. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СУЩЕСТВУЮЩЕГО ПРОИЗВОДСТВА И ОБЪЕКТА РЕКОНСТРУКЦИИ.....	3
3. НАЗНАЧЕНИЕ ОБЪЕКТА.....	3
4. ОБЪЕМ РЕКОНСТРУКЦИИ.....	4
5. ВИД СТРОИТЕЛЬСТВА, СРОКИ И ЭТАПЫ СТРОИТЕЛЬСТВА.....	4
6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРОЦЕССА.....	5
7. ИСТОЧНИКИ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ. ПРЕДЕЛЬНАЯ СТОИМОСТЬ СТРОИТЕЛЬСТВА.....	5
8. СТАДИЙНОСТЬ ПРОЕКТИРОВАНИЯ.....	5
9. РЕЖИМ РАБОТЫ ПРОИЗВОДСТВА.....	5
10. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ ДОКУМЕНТАЦИИ.....	6
11. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТУ.....	7
11.1. Пояснительная записка.....	7
11.2. Схема планировочной организации земельного участка	7
11.3. Архитектурные решения	8
11.4. Конструктивные и объемно-планировочные решения	8
11.5. Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений ...	9
11.6. Проект организации строительства	12
11.7. Перечень мероприятий по охране окружающей среды	12
11.8. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	12
11.9. Сметная документация	13
11.10. Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны. Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций	13
12. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ.....	13
13. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ.....	14
14. ПРИЛОЖЕНИЯ	14

1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ.

1.1. ОСНОВАНИЕ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.

Федеральная целевая программа «Развитие оборонно-промышленного комплекса на 2011-2020 годы».

1.1. ИСХОДНЫЕ ДАННЫЕ.

Исходными данными для разработки проектной и рабочей документации являются следующие материалы, переданные ОАО «НИКИЭТ»:

- перечень цехов, участков и служб предприятия, подлежащих реконструкции;
- поэтажные планы БТИ;
- данные по квалификационному составу и численности работающих;
- перечень приобретаемого технологического оборудования;
- данное техническое задание.

2. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА СУЩЕСТВУЮЩЕГО ПРОИЗВОДСТВА И ОБЪЕКТА РЕКОНСТРУКЦИИ.

Открытое акционерное общество «Ордена Ленина Научно-исследовательский и конструкторский институт энерготехники имени Н.А. Доллежала» (ОАО «НИКИЭТ») является предприятием, входящим в структуру Госкорпорации «Росатом».

Основными видами деятельности ОАО «НИКИЭТ» являются выполнение научно-исследовательских, конструкторских и производственных работ для повышения обороноспособности и обеспечения энергетической безопасности Российской Федерации.

Производственный корпус «Калошино» (далее - ПК «Калошино») представляет собой прямоугольное в плане здание с габаритными размерами в осях 141,95х54м: кирпичное, одноэтажное в центре и 4-х этажное по торцам, каркасной схемы с кирпичными самонесущими стенами, без подвала и технического этажа. Площадь земельного участка – 14392м². Территория имеет сплошное ограждение.

Год постройки здания и основных инженерных коммуникаций 1965. По состоянию на ноябрь 2013 года реконструкция и капитальный ремонт не производились.

ПК «Калошино» предназначен для отработки технологии изготовления и проведения испытаний новых образцов оборудования для ядерной энергетики и обеспечения безопасной эксплуатации АЭС.

Существующее промышленное оборудование физически изношено на 75%, морально устарело, проходило неоднократные капитальные ремонты и не отвечает современным требованиям.

Реконструкция будет осуществляться в ПК «Калошино» и на прилегающей территории по адресу: г.Москва, 2-й Иртышский проезд, 5.

Существующая площадь ПК «Калошино» – 10334,6м². Реконструируемая площадь помещений (архитектурные, конструктивные и объемно-планировочные решения) - 11948м² (с учетом вновь возводимых вспомогательных помещений и складского блока). Замена систем электроснабжения, водоснабжения, водоотведения, отопления, вентиляции, кондиционирования и связи в 4-х этажных частях производственного корпуса, во вновь возводимых вспомогательных помещениях и складском блоке на площади 6000м².

3. НАЗНАЧЕНИЕ ОБЪЕКТА.

На территории ПК «Калошино» осуществляется единичное и мелкосерийное изготовление установок и других сложных наукоемких изделий, требующих применения современного металлообрабатывающего оборудования с числовым программным управлением, позволяющего вести обработку сплавов и сталей, проведение контроля качества материалов и выпускаемых изделий.

4. ОБЪЕМ РЕКОНСТРУКЦИИ.

Реконструкция ПК «Калошино» необходима для приведения производственных площадей, технологического и испытательного оборудования в соответствие с действующими нормативными документами.

Для достижения поставленной цели необходимо выполнить:

- реконструкцию внутриплощадочных сетей, подъездных путей, планировку и благоустройство территории ПК «Калошино»;
- строительные-монтажные работы в цехах, лабораториях и административных помещениях производственного корпуса (реконструкцию внутренних инженерных коммуникаций и оборудования, утепление наружных стен и декоративную отделку фасадов, замену напольных покрытий, замену стен из стеклоблоков на кирпичные, отделочные работы и т.п.);
- обновление парка технологического оборудования;
- обеспечить выполнение требований нормативно-правовых документов по пожарной безопасности, промышленной безопасности и по охране окружающей среды;
- выполнить строительство нового склада на месте сносимого.

Технологические участки ПК «Калошино», представлены в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование участка/цеха	Площадь участка/цеха, м ²
1	Участок крупных станков	795
2	Механический участок	502
3	Цех технологических каналов	750
4	Механический участок	660
5	Термический участок	213
6	Сварочный участок	278
7	Заготовительный участок	296
8	Участок диффузионной сварки	208
9	Участок ЭЛС	312
10	Участки обработки деталей	234
11	Участок спецборок	120
12	Инструментальный участок	518
13	Лаборатории	679
14	Административные помещения и вспомогательные участки	2676,6
15	Помещения общего пользования	1706
16	Технические помещения (электрощитовая, бойлерная, АТС, венткамера)	387
ИТОГО:		10334,6

5. ВИД СТРОИТЕЛЬСТВА, СРОКИ И ЭТАПЫ СТРОИТЕЛЬСТВА.

Вид строительства: Реконструкция.

Реконструкция будет осуществлена в 2015-2019гг. в два этапа:

1-й этап: 2015-2016гг. - реконструкция внутривозвездных инженерных сетей, внутренних инженерных коммуникаций, снос вспомогательного складского помещения, вертикальная планировка территории, реконструкция подъездных путей;

2-й этап: 2017-2019гг. - общестроительные работы, замена технологического оборудования и устройство вновь возводимых вспомогательных помещений и складского блока.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ПРОЦЕССА.

Мощность существующего производства - 23520н/ч в месяц. Проводимые мероприятия по реконструкции ПК «Калошино» и замене технологического оборудования существенно повлияют на качество и объем выпускаемой продукции, а также позволят увеличить существующую мощность производства с 23520н/ч в месяц до 35280н/ч.

Технологические процессы организованы по типу единичного и мелкосерийного машиностроительного производства. Технологический процесс уплотненный, на одном станке выполняется возможно большее количество операций, вспомогательное оборудование и приспособления - общего назначения, универсальные. Компоновка цехов и участков организована по нормам единичного производства: станки размещаются по участкам по типам и принципу технологической однородности.

Утилизация отходов производства осуществляется по договорам со специализированными организациями, имеющими необходимые разрешения и лицензии на перемещение, переработку и утилизацию промышленных и бытовых отходов по г. Москве и Московской области.

7. ИСТОЧНИКИ И ОБЪЕМЫ ФИНАНСИРОВАНИЯ.

ПРЕДЕЛЬНАЯ СМЕТНАЯ

СТОИМОСТЬ СТРОИТЕЛЬСТВА.

Источник финансирования проектных работ - собственные средства ОАО «НИКИЭТ».

Источник финансирования реконструктивных работ - федеральный бюджет и собственные средства ОАО «НИКИЭТ».

Пределная стоимость реконструкции - 1132,7 млн. рублей в ценах соответствующих лет, в том числе 600 млн. рублей – федеральный бюджет, 532,7 млн. рублей - собственные средства ОАО «НИКИЭТ».

8. СТАДИЙНОСТЬ ПРОЕКТИРОВАНИЯ.

Проектирование осуществить в 2 стадии:

- проектная документация;
- рабочая документация.

9. РЕЖИМ РАБОТЫ ПРОИЗВОДСТВА.

Основные показатели по режиму работы приведены в таблице 2.

Таблица 2

Наименование участка	Режим работы (на одного человека)			Номинальный годовой фонд	Кол-во работающих, чел.
	Кол-во рабочих дней в году	Продолжительность смены, ч.	Кол-во смен		
ПК «Калошино»	247	8	1	1970	250

Основные показатели по составу и количеству рабочих приведены в таблице 3.

Таблица 3

№ п/п	Рабочие специальности	Количество рабочих, чел.
1	Основные рабочие:	
	Токарь	23
	Фрезеровщик	5
	Электросварщик	13
	Металлизатор	2
	Слесарь механосборочных работ	31
	Прочие основные рабочие (крановщики, термисты, резчики, заточники, слесари-ремонтники, электрики и т.д.)	39
Лаборанты	5	
2	Вспомогательные рабочие	25% от основных рабочих
3	ИТР	87% от основных рабочих
Всего		250

10. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВУ ДОКУМЕНТАЦИИ.

Разделы проектной и рабочей документации выполнить в соответствии с Постановлением Правительства РФ №87 от 16.02.2008, стандартами ГК «Росатом». Также выполнить разделы, необходимые для прохождения ведомственной экспертизы проектной документации в Госкорпорации «Росатом», государственной экспертизы в ФАУ «Главгосэкспертиза России» и получения положительного заключения.

Таблица 4

№ раздела	Наименование раздела
1	Пояснительная записка
2	Схема планировочной организации земельного участка
3	Архитектурные решения
4	Конструктивные и объемно-планировочные решения
5	Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений
6	Проект организации строительства
7	Проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства
8	Перечень мероприятий по охране окружающей среды
9	Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности
10	Мероприятия по обеспечению доступа инвалидов
10.1	Мероприятия по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности зданий, строений и сооружений приборами учета используемых энергетических ресурсов

10.2	Требования к обеспечению безопасной эксплуатации объектов капитального строительства
11	Смета на строительство объектов капитального строительства
12	Иная документация в случаях, предусмотренных федеральными законами: - декларация промышленной безопасности опасных производственных объектов; - перечень мероприятий по гражданской обороне, мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций. - иная документация, установленная законодательными актами Российской Федерации.

11. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТУ.

Проектная организация перед началом проектирования должна провести следующие изыскательские работы:

- а) Обследование грунтов основания, фундаментов, полов и несущих конструкций и покрытий здания;
- б) Диагностику и экспертизу подъездных путей, внутриплощадочных и внутренних инженерных коммуникаций и оборудования, подкрановых путей;
- в) Инженерно-геологические и инженерно-геодезические изыскания.

Реконструкцию предусмотреть без остановки производства.

Общая площадь реконструируемых помещений составляет 11948м² (с учетом вновь возводимых вспомогательных помещений и складского блока). Предусмотреть замену систем электроснабжения, водоснабжения, водоотведения, отопления, вентиляции, кондиционирования и связи в 4-х этажных частях производственного корпуса, во вновь возводимых вспомогательных помещениях и складском блоке на площади 6000м².

Площадь земельного участка, на котором необходимо произвести реконструкцию внутриплощадочных инженерных сетей, дорог и вертикальную планировку территории – 14392м². Проектирование выполнить в соответствии с государственными стандартами, СНиП, рекомендациями и замечаниями согласующих инстанций, а также указаниями Заказчика и другими, действующими нормативными актами Российской Федерации.

При разработке документации учесть существующие решения по инженерным системам в одноэтажной части производственного корпуса.

11.1. Пояснительная записка.

В общей пояснительной записке отражаются технико-экономические показатели реконструируемого объекта и кратко описываются решения по архитектурным, инженерным и технологическим системам и оборудованию, принятые в проектной документации.

11.2. Схема планировочной организации земельного участка.

Выполнить реконструкцию внутриплощадочных инженерных сетей, подъездных путей, вертикальную планировку и благоустройство территории ПК «Калошино» с отображением:

- решений по реконструкции внутриплощадочных инженерных сетей;
- решений по зданиям и сооружениям, подлежащих сносу;
- решений по вновь возводимому складскому блоку;
- решений по планировке, благоустройству, озеленению и освещению территории;
- существующих и проектируемых объектов с указанием подъездов к ним;
- схемы движения транспортных средств.

11.3. Архитектурные решения.

Площадь реконструируемых помещений составляет 11948м² (с учетом вновь возводимых вспомогательных помещений и складского блока).

При выполнении проектной документации принципиальных изменений в архитектурных решениях не производится. За основу принимаются имеющиеся здания и строения.

Состав реконструируемых помещений:

- производственные помещения;
- административные помещения;
- помещения общего пользования.

Фасады: утепление и декоративная отделка фасадов.

Ремонт внутренней отделки помещений:

Потолки: в административных помещениях и помещениях общего пользования - подвесные, в производственных помещениях - ремонт существующей отделки.

Полы: в административных помещениях и помещениях общего пользования - керамическая плитка и линолеум, в производственных помещениях - наливной пол.

Стены: ремонт существующей отделки.

Окна:

- затонировать светоотражающей пленкой окна производственного корпуса;
 - при необходимости предусмотреть замену существующих оконных блоков на оконные блоки из ПВХ профиля с однокамерными стеклопакетами с мягким селективным покрытием.
- Предусмотреть замену подоконников и отливов.

11.4. Конструктивные и объемно-планировочные решения.

Площадь реконструируемых помещений составляет 11948м² (с учетом вновь возводимых вспомогательных помещений и складского блока).

Решения по демонтажу и вновь возводимым конструкциям

Предусмотреть демонтаж здания склада. Решения по демонтажу разрабатываются на основе выполненного проектной организацией обследования конструкций зданий.

Необходимо запроектировать вспомогательные помещения для размещения нового технологического оборудования и инженерных систем, а также строительство нового складского блока. Место размещения помещений и конструкции согласовать с Заказчиком.

Усиление несущих конструкций

Разрабатываются на основе выполненного проектной организацией обследования конструкций зданий.

Стены и перегородки

Необходимо предусмотреть ремонт стен, замену внутренних стен из стеклоблоков на кирпичные, а также ремонт и утепление наружных стен.

На территории участка плазменной резки и сварочного участка смонтировать специальные защитные ограждения длиной ориентировочно 71,5п.м. высотой 2,5м.

Полы.

Полы в помещениях запроектировать в соответствии с МДС 31-1.98.

Кровля

Решения по замене кровли разрабатываются на основе выполненного проектной организацией обследования покрытий здания.

Окна

При необходимости предусмотреть частичную замену существующих оконных блоков на оконные блоки из ПВХ профиля. Предусмотреть демонтаж внутренних защитных решеток на окнах.

Подкрановые балки.

Существующие. Предусмотреть решения по усилению несущих элементов и замене рельсов.

Площадки под инженерное оборудование

Выполнить на основе технологических решений по месту установки и ведомости технологического оборудования с учетом специальных требований на оборудование.

Двери и ворота

Предусмотреть замену въездных ворот в производственном корпусе (наружные ворота - металлические, распашные, утепленные) и, при необходимости, замену дверей (наружные двери - металлические, утепленные; внутренние двери: в административных помещениях - глухие, с деревянными ламинированными полотнами и коробками, в производственных помещениях - металлические).

Вновь возводимый складской блок.

Предусмотреть строительство складского блока площадью 72 м² из легковозводимых конструкций (сэндвич-панели) на месте сносимого. Варианты проектных решений согласовать с Заказчиком.

11.5. Сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений.

В проектной и рабочей документации предусмотреть:

- разработку проекта ливневой канализации для отвода поверхностных вод с земельного участка. Получить технические условия на присоединение к существующей городской ливневой канализации;
- замену вводной теплотрассы от камеры №1412а до ТП №614/004;
- замену наружных теплотрасс отопления и приточной вентиляции от ТП до УП №2 Ду 100мм протяженностью по 350м с заменой 4-х шаровых задвижек Ду 100мм на каждой;
- замену наружного водопровода от узла ввода до городской магистрали. Согласовать проект в ОАО «Мосводоканал».

Согласовать проектные решения с Заказчиком и в соответствующих эксплуатирующих, ресурсоснабжающих и надзорных организациях.

Предусмотреть замену систем электроснабжения, водоснабжения, водоотведения, отопления, вентиляции, кондиционирования и связи в 4-х этажных частях производственного корпуса, во вновь возводимых вспомогательных помещениях и складском блоке на площади 6000м². При разработке документации учесть решения по инженерным системам по проекту «Техническое перевооружение производства...» в одноэтажной части производственного корпуса.

11.5.1. Электроснабжение

Запроектировать электроснабжение производственного корпуса от существующих сетей с прокладкой высоковольтного и низковольтного кабеля. В проектной документации предусмотреть:

- прокладку кабелей от щитов ПП 1 2(5x120), ППО 1(5x70) и от щитов ЩП 1 2(5x120), ЩПО 1(5x70) над крановыми путями в лотках;

Использовать кабель с индексом не ниже «нгLS».

Предусмотреть питание всего технологического и инженерного оборудования здания по II категории надежности, эвакуационное, аварийное освещение и противопожарных систем - по I категории надежности.

Предусмотреть возможность автоматического отключения питания от систем вентиляции, ОЗК и других инженерных систем при пожаре.

Шкафы управления и питания инженерных систем согласовать с системой автоматизации и диспетчеризации. Выполнить автоматизацию и диспетчеризацию шкафов управления и питания инженерных систем.

Предусмотреть замену внутренней системы электроснабжения и электроосвещения. Электроосвещение предусмотреть рабочее, аварийное и эвакуационное. Светильники принять в соответствии с категорией помещений и характером среды.

При проектировании основные технические характеристики оборудования и материалов согласовать с Заказчиком.

11.5.2. Система водоснабжения. Внутренний водопровод.

При проектировании системы водоснабжения выполнить расчет водопотребления.

Запроектировать внутренний противопожарный водопровод с использованием уже смонтированных стояков.

Для подвода горячей воды в санузлы использовать локальные водяные бойлеры с электрическим нагревом.

В проекте предусмотреть:

- прокладку трубопроводов ХВС по осям 2-30/Н, 2-24/К, 24, 24-30/Е с последующим подсоединением к существующему оборудованию;
- устройство узла ввода ХВС с установкой повысительных насосов противопожарного водоснабжения. Предусмотреть автоматическое включение и отключение. Размещение узла ввода согласовать с Заказчиком.

При проектировании основные технические характеристики оборудования и материалов согласовать с Заказчиком.

11.5.3. Система водоотведения. Внутренняя канализация.

При проектировании системы водоотведения использовать уже имеющиеся внешние коммуникации системы водоотведения. Существующая система внутреннего водостока предусматривает открытый выпуск воды на отмостку. Необходимо предусмотреть в проектной и рабочей документации устройство подпольного или подвесного отводного трубопровода с присоединением его к наружной ливневой канализации.

Запроектировать замену системы внутренней канализации (при необходимости), восстановить систему канализации санузла производственного корпуса, предусмотреть устройство канализации в осях 2-31/Н с врезкой в существующий колодец №200.

Основные технические характеристики оборудования и материалов согласовать с Заказчиком.

11.5.4. Отопление, вентиляция и кондиционирование

Система отопления и теплоснабжения

Запроектировать новую систему отопления в осях 3-30/В-Н. При разработке проекта рассмотреть необходимость замены отопительного бойлера.

В цехах использовать смешанную систему отопления, с учетом теплоотдачи от приборов центрального отопления и подачи теплого воздуха от системы вентиляции.

Во вновь возводимом складе на участке прокатных станков запроектировать воздушное отопление.

Основные технические характеристики оборудования и материалов согласовать с Заказчиком.

Вентиляция

Для обеспечения нормируемых параметров внутреннего воздуха в помещениях в осях 1-3/В-Н и 30-31/В-Н предусмотреть системы приточно-вытяжной вентиляции. Проектирование выполнить с учетом частично смонтированных систем.

Расстановку местных вентотсосов в лабораториях и производственных помещениях выполнять с учетом размещения технологического оборудования.

Воздухообмен в помещениях принять для каждой группы помещений в соответствии с их назначениями и требованиями СНиП.

При необходимости, предусмотреть в крупных приточно-вытяжных вентиляционных системах роторные рекуператоры для утилизации тепла.

Приток и вытяжку осуществлять через регулируемые вентрешетки.

При необходимости предусмотреть проектом систему дымоудаления.

Основные технические характеристики оборудования и материалов согласовать с Заказчиком.

11.5.5. Сети связи.

Система телефонной связи, радиотрансляция, структурированная кабельная система.

При проектировании системы телефонной связи максимально использовать имеющуюся систему телефонной связи. Внешние сети системы телефонной связи использовать имеющиеся. Вновь проектируемые линии телефонной связи выполнить на базе СКС.

Систему радиотрансляции использовать имеющуюся. В случае необходимости предусмотреть ремонт и восстановление утраченных линий связи.

При проектировании структурированной кабельной системы (СКС) предусмотреть использования линий СКС системой телефонной связи и компьютерных сетей связи. Предусмотреть СКС не ниже категории 5е.

Дополнительно предусмотреть подводку линий СКС к технологическому оборудованию. Каждое рабочее место оборудовать двумя розетками СКС.

Активное оборудование компьютерных сетей проектом не предусматривать.

При проектировании основные технические характеристики оборудования и материалов согласовать с Заказчиком.

11.5.6. Автоматизация и диспетчеризация систем вентиляции

Автоматизация и диспетчеризация систем вентиляции должна обеспечивать управление вентиляцией в автоматическом и ручном режиме.

Функциональные возможности автоматизации системы вентиляции

Управление работой вентилятора и воздушного клапана, осуществляющих подачу воздуха.

Поддержание температуры приточного воздуха по подогреву и по холоду.

Работа системы в дежурном режиме с выключенным вентилятором и закрытыми жалюзи.

Работа в летнем режиме.

Предусмотреть систему диспетчеризации с выводом всей информации о работе автоматизации систем вентиляции на компьютер в графическом виде.

Предоставить в рабочей документации все необходимые схемы соединений, в том числе подробные схемы шкафов.

При проектировании основные технические характеристики оборудования и материалов согласовать с Заказчиком. При использовании оборудования и программного обеспечения различных производителей предоставить информацию и отзывы о подобных системах, успешно работающих на аналогичных предприятиях.

11.5.7. Технологические решения

Технологическое оборудование.

Предусмотреть монтаж вновь приобретаемого технологического оборудования:

Таблица 5

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во, ед.
1	Сварочный автомат	1
2	Токарный станок	1
3	Гидравлический насос из нержавеющей стали P=400кг/с/см ²	1
4	Сварочная установка	1
5	Установка для термообработки типа	1
6	Пескоструйный бокс	1
7	Портативный механический фильтр	5
8	Фильтр передвижной	3

9	Пластинчато-роторный насос	5
10	Агрегат вакуумный	1
11	Электронно-лучевая сварочная установка 0,5 мЗ	1
12	Станок проволочный вырезной электроэрозионный	1
13	Полуавтоматическая шлифовально-полировальная система	1
14	Пресс для горячей запрессовки образцов	1
15	Низкоскоростная прецизионная пила	1
16	Станок сверлильно-фрезерный расточной	3
17	Станок токарно-карусельный	1
18	Станок токарный с оперативной системой управления	2
19	Станок токарный с оперативной системой управления	1
20	Станок токарно-винторезный	3
21	Вальцы листогибочные трехвалковые гидравлические	1
22	Компрессор	2
	Итого	38

Наименование и количество приобретаемого технологического оборудования могут быть изменены Заказчиком. Для каждой единицы оборудования предусмотреть все необходимые энергоносители (система водяного охлаждения, электроэнергия, сжатый воздух, газы и т.д.).

Расстановку оборудования необходимо согласовать с Заказчиком дополнительно при разработке проектной документации.

11.6. Проект организации строительства.

Выполнить учетом проведения работ в условиях действующего предприятия.

11.7. Перечень мероприятий по охране окружающей среды.

Предусмотреть мероприятия по установлению и регулированию предельно-допустимой концентрации (ПДК) вредных веществ от существующих источников загрязнения в атмосферный воздух.

11.8. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности.

Противопожарные мероприятия.

Организационно-технические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности объекта реконструкции. Проектирование выполнить согласно СП 2.13130.2012.

Система автоматической пожарной сигнализации.

Систему автоматической пожарной сигнализации выполнить согласно СП 5.13130.2009. При проектировании применить оборудование, совместимое с ранее установленным оборудованием НПО «Болид». Вновь устанавливаемое оборудование интегрировать в систему пожарной сигнализации всего комплекса зданий.

Система оповещения, озвучивания и управления эвакуацией людей при пожаре.

Систему оповещения, озвучивания и управления эвакуацией людей при пожаре выполнить согласно СП 3.13130.2009. При проектировании применить оборудование, совместимое с ранее установленным оборудованием НПО «Болид» или других отечественных производителей. Вновь устанавливаемое оборудование интегрировать в ранее установленную систему оповещения, озвучивания и управления эвакуацией людей при пожаре.

Внутренний противопожарный водопровод и автоматические установки пожаротушения. Насосные станции пожаротушения.

Внутренний противопожарный водопровод и автоматические установки пожаротушения выполнить согласно СП 5.13130.2009. При необходимости установки дополнительных насосных станций,

насосные станции пожаротушения выполнить согласно СП 5.13130.2009 и СП 10.13130.2009. При проектировании применить оборудование, совместимое с ранее установленным оборудованием ООО «Плазма-Т», НПО «Болид» и других отечественных производителей.

Вновь устанавливаемое оборудование интегрировать в ранее установленную систему противопожарного водопровода и пожаротушения.

Тип и производителя оборудования и материалов согласовать с Заказчиком на этапе проектирования.

Система противодымной защиты.

При необходимости выполнения системы противодымной защиты, систему противодымной защиты выполнить согласно СП 7.13130. Оборудование должно быть максимально унифицировано с оборудованием системы вентиляции.

Тип и производителя оборудования и материалов согласовать с Заказчиком на этапе проектирования.

Автоматизация систем противопожарной защиты.

Автоматизацию систем противопожарной защиты выполнить согласно СП 5.13130.2009 и СП 7.13130. При проектировании применить оборудование, совместимое с ранее установленным оборудованием НПО «Болид». Вновь устанавливаемое оборудование интегрировать в ранее установленную автоматизацию систем противопожарной защиты.

11.9. Сметная документация.

Должна содержать текстовую часть в составе пояснительной записки к сметной документации и сметную документацию.

Сметная документация должна быть составлена в соответствии с МДС 81-35.2004 с применением сметных нормативов, включенных в федеральный реестр сметных нормативов, подлежащих применению при определении сметной стоимости объектов, которые финансируются за счет средств федерального бюджета (нормативная база ФЕР).

Указанная сметная документация составляется с применением базисного уровня цен и цен, сложившихся ко времени ее составления (с указанием месяца и года ее составления). Под базисным уровнем цен понимаются стоимостные показатели сметных нормативов, действовавшие по состоянию на 1 января 2000г.

В случае отсутствия в нормативной базе стоимости материалов и оборудования, возможно включение в смету их стоимости по прайс-листам и коммерческим предложениям, с приведением цены к базисному уровню.

Прайс-листы и коммерческие предложения должны быть приложены к смете.

К смете должна быть приложена ведомость объемов работ.

Сметная документация должна быть составлена отдельно на каждый этап строительства.

11.10. Инженерно-технические мероприятия гражданской обороны. Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций.

Выполнить согласно требованиям МЧС.

12. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ.

Всю изыскательскую, проектную и рабочую документацию передать Заказчику в сброшюрованном виде в 4 (четыре) экземплярах на бумажном носителе и в 1 (одном) экземпляре на электронном носителе. В электронном виде документацию предоставлять: чертежи и пояснения к ним в форматах dwg, doc и pdf, сметная документация – в формате программы, совместимой с программой АтомСмета и формате xls, ПОС - в формате программы, совместимой с ПО «Primavera»

Получение колористического паспорта на отделку фасада, геоподосновы, планов БТИ, ГПЗУ, необходимых технических условий для проектирования, а также согласований и положительных заключений на проектную документацию в соответствующих организациях

(Мосэнергосбыт, Мосэнергонадзор и т.д.), необходимых для прохождения ведомственной экспертизы проектной документации в Госкорпорации «Росатом», государственной экспертизы в ФАУ «Главгосэкспертиза России» и получения положительного заключения, выполняется проектной организацией.

Прохождение ведомственной экспертизы проектной документации в Госкорпорации «Росатом» и государственной экспертизы в ФАУ «Главгосэкспертиза России» выполняется проектной организацией.

13. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

Настоящее техническое задание может уточняться и дополняться по взаимному согласованию сторон.

14. ПРИЛОЖЕНИЯ.

1. План земельного участка.
2. поэтажные планы.

Задание разработал

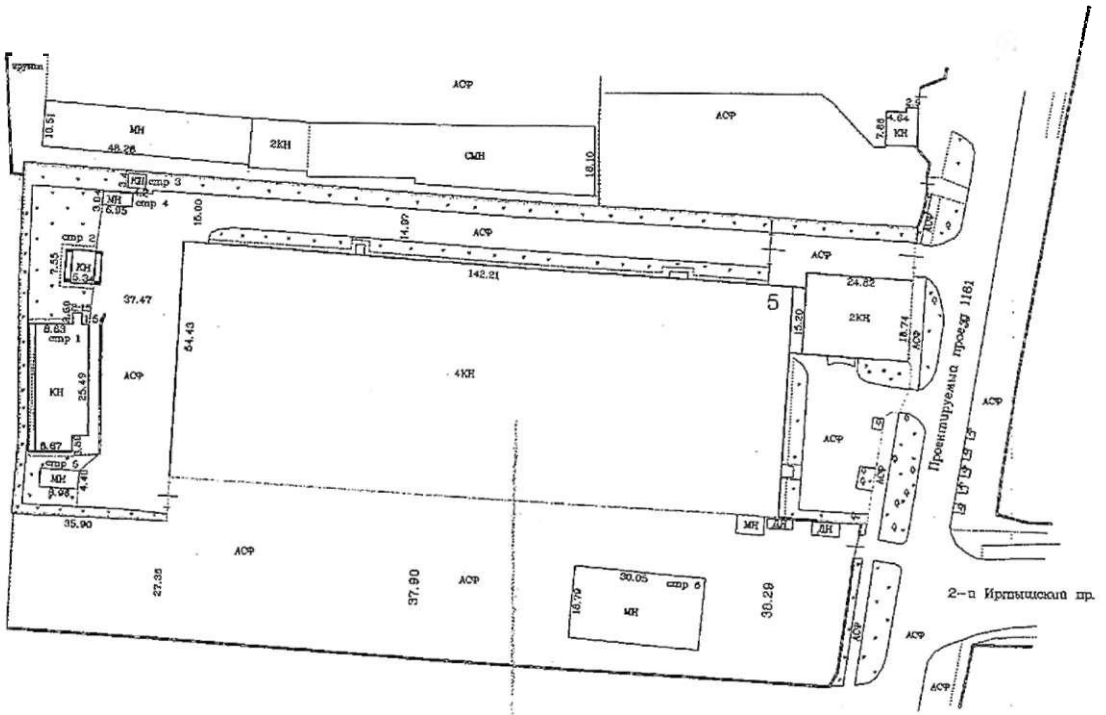
Заместитель начальника ОКС

_____ Н.В. Баландин

Приложение
к техническому заданию

Планы территорий зданий и сооружений

ПЛАН ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
 по 2-й Иртышской улице
 Восточный АОГ.Москва



«ЮНИИ» ООО
 ИРИКО
 ИНЖЕНЕРНО-ПРОЕКТИРОВАТЕЛЬСКАЯ КОМПАНИЯ

Масштаб 1:600

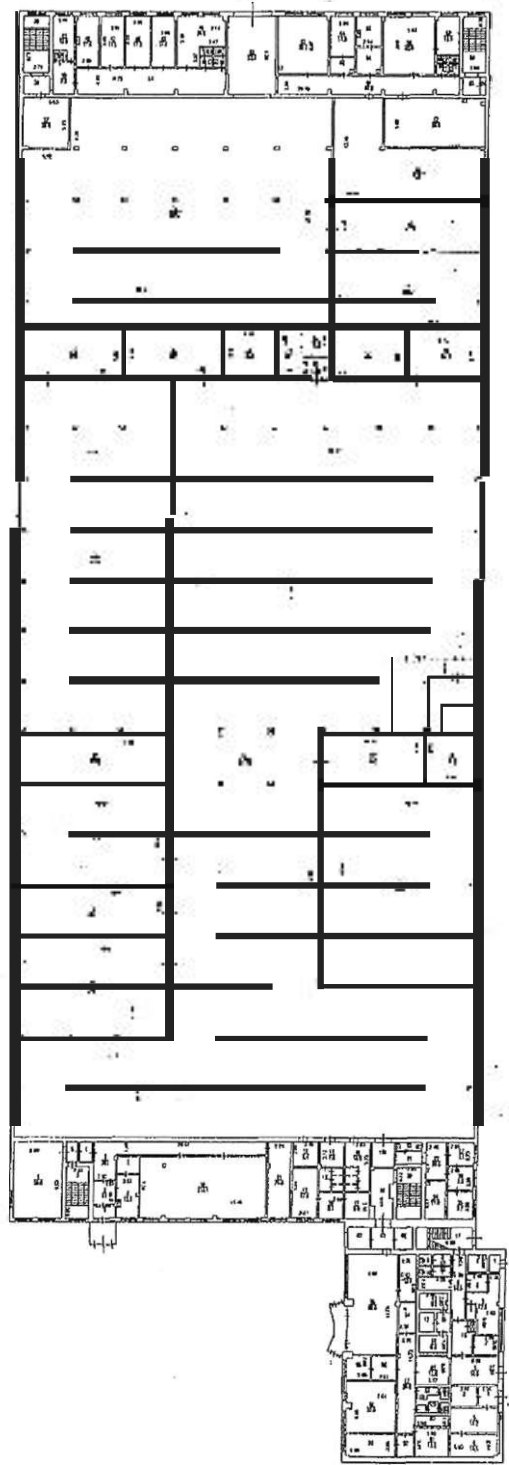
Итого земельный участок площадью 1000 кв. м.
 1000 кв. м. из них 1000 кв. м. - для размещения объектов.
 1000 кв. м. из них 1000 кв. м. - для размещения объектов.
 1000 кв. м. из них 1000 кв. м. - для размещения объектов.

Итого земельный участок площадью 1000 кв. м.
 1000 кв. м. из них 1000 кв. м. - для размещения объектов.
 1000 кв. м. из них 1000 кв. м. - для размещения объектов.
 1000 кв. м. из них 1000 кв. м. - для размещения объектов.

№ 33
КОНСТРУКТИВНОЕ
РАСПОС
ПОСЛАНИЕ

ПОСЛАНИЕ ПЛАТ

ПЛАТ



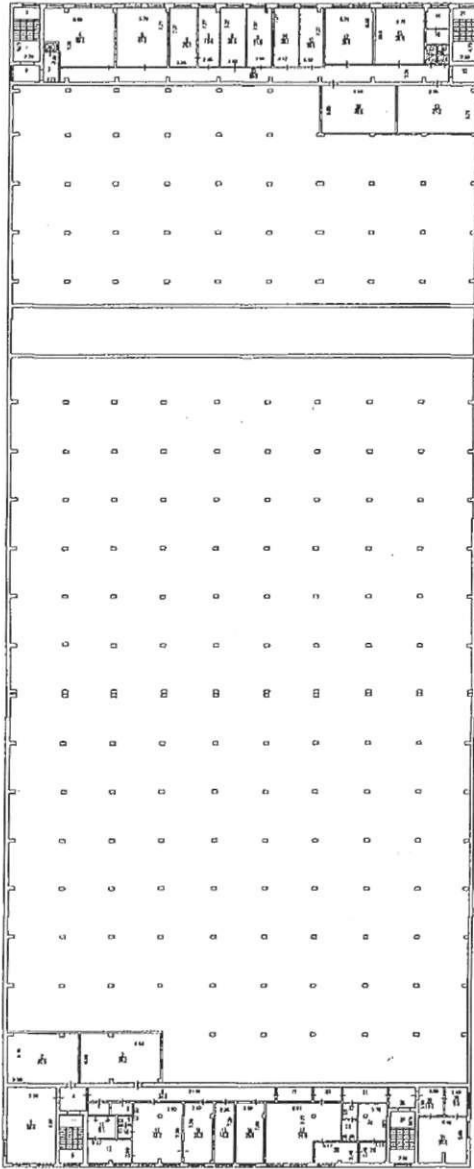
Всего помещений 40
в том числе жилых 20
общественных 10
подсобных 10

Составил: [Signature]
Проверил: [Signature]
Инженер: [Signature]
Архитектор: [Signature]

Инженер
И.И.И.И.И.И.И.
И.И.И.И.И.И.И.
И.И.И.И.И.И.И.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
И.И.И.И.И.И.И.
И.И.И.И.И.И.И.
И.И.И.И.И.И.И.

3 ЭТАЖ



ЭЗАРОВА
И.И.И.И.И.И.И.
И.И.И.И.И.И.И.
И.И.И.И.И.И.И.

И.И.И.И.И.И.И.
И.И.И.И.И.И.И.
И.И.И.И.И.И.И.
И.И.И.И.И.И.И.

**Календарный план выполнения работ
на разработку проектной и рабочей документации "Реконструкция производства для изготовления и испытания оборудования..." ОАО
"НИКИЭТ"**

Заказчик: ОАО "НИКИЭТ"

Подрядчик: _____

Начало выполнения работ: "___" _____ 201_г.

Окончание выполнения работ: "___" _____ 201_г.

№ этапа	Стадийность и наименование разделов проектной и рабочей документации	Цена, руб.	Срок исполнения		Результаты работ, отчетность
			начало	окончание	
1-й этап	Изыскательские работы	50% от цены Договора			Материалы обследования, отчеты о техническом состоянии конструкций и коммуникаций, технический отчет об инженерно-геологических и инженерно-геодезических изысканиях и т.п.
	Проектная документация, в том числе:				Сброшюрованные комплекты разделов проектной документации
	Общая пояснительная записка				
	Схема планировочной организации земельного участка				
	...				
	Передача Заказчику 2-х экземпляров проектной документации на бумажном носителе и в электронном виде, согласование ее с Заказчиком				
Прохождение экспертизы Госкорпорации "Росатом"				Положительное заключение экспертизы и протокол утверждения проектной документации Госкорпорации "Росатом"	

	Прохождение экспертизы ФАУ "Главгосэкспертиза России"			Положительное заключение на проектно-сметную документацию ФАУ "Главгосэкспертиза России"
	Передача Заказчику 4-х экземпляров проектной (изыскательской) документации на бумажном носителе и 1 экземпляра на электронном носителе			Акт приема-передачи выполненного этапа работ (приложение №5), счет, счет-фактура.
2-й этап	Рабочая документация, в том числе	50% от цены Договора		Сброшированные комплекты разделов рабочей документации
	Архитектурно-строительные решения			
	Конструктивные решения			
	...			
	Передача Заказчику 1-го экземпляра рабочей документации на бумажном носителе и в электронном виде, согласование ее с Заказчиком			Акт приемки документации (приложение №4)
	Передача Заказчику 4-х экземпляров рабочей документации на бумажном носителе и 1 экземпляра на электронном носителе			Акт приема-передачи выполненного этапа работ (приложение №5), счет, счет-фактура.

ЗАКАЗЧИК

Заместитель Директора -
Генерального конструктора
по экономике и финансам

В.А. Зубаков

ПОДРЯДЧИК

СОГЛАШЕНИЕ О ЦЕНЕ ДОГОВОРА И ПОРЯДКЕ ОПЛАТЫ

Мы, нижеподписавшиеся, от лица Подрядчика – _____
(Полное и сокращенное наименование организации)

(далее – Сторона 1), в лице _____,
(Должность, ФИО)

действующего на основании _____ и от лица Заказчика – _____
(Устав/доверенность, дата, номер)

Открытое акционерное общество «Ордена Ленина Научно-исследовательский и конструкторский институт энерготехники имени Н.А. Доллежалея» (ОАО «НИКИЭТ») (далее – Сторона 2) в лице заместителя Директора – Генерального конструктора по экономике и финансам Зубакова Владимира Алексеевича, действующего на основании доверенности от 01.07.2013 № Д-163-13, удостоверяем, что Сторонами достигнуто соглашение (далее – Соглашение):

1. О величине цены Договора:

Цена Договора составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС (18%) что составляет _____ (_____) рублей _____ копеек (или НДС не облагается на основании ст. _____ НК РФ).

2. О порядке оплаты по Договору:

2.1 Оплата производится поэтапно исходя из стоимости этапа, указанной в календарном плане (Приложение № 2 к Договору).

2.2 Оплата этапов работ производится в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после документального подтверждения, в соответствии с положениями Договора, выполнения Стороной 1 соответствующего этапа Договора, на основании выставленного Стороной 1 счета и счета-фактуры.

2.3 Сторона 1 несет ответственность за своевременность и качество оформления счетов-фактур по Договору, в случае закрепления за Стороной 1 обязанности по их выставлению в размере суммы НДС, подлежащей уплате по Договору.

3. О предоставляемом Стороной 1 обеспечении исполнения обязательств по Договору:

3.1. Обеспечение Стороной 1 исполнения обязательств по Договору, в случае нарушения последней своих обязательств по Договору должно быть представлено в виде безотзывной банковской гарантии на сумму в размере 5 (пяти) процентов от цены договора, что составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС (18%) что составляет _____ (_____) рублей _____ копеек (или НДС не облагается на основании ст. _____ НК РФ).

3.2 Сторона 1 до момента заключения Договора предоставляет Стороне 2 банковскую гарантию на сумму, указанную в п. 3.1 настоящего Соглашения. Банковская гарантия должна быть действительна не менее срока исполнения Стороной 1 своих обязательств по Договору, плюс 60 (шестьдесят) календарных дней.

3.3 Банковская гарантия должна содержать указание на согласие гаранта с тем, что изменения и дополнения, внесенные в Договор, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии.

3.4. В случае, если по каким-либо причинам обеспечение исполнения Стороной 1 обязательств по Договору перестало быть действительным, прекратило свое действие или иным образом перестало обеспечивать возврат Стороной 1 обеспечения исполнения обязательств по Договору, в случае нарушения последней своих обязательств по договору, Сторона 1 обязуется в течение 10 (десяти) банковских дней предоставить Стороне 2 новую банковскую гарантию.

3.5. Одновременно с Банковской гарантией Сторона 1 обязана предоставить Стороне 2 документы, подтверждающие полномочия подписанта банковской гарантии:

3.5.1. заверенные уполномоченным лицом банка-гаранта или нотариально заверенные копии действующих учредительных документов банка-гаранта;

3.5.2. заверенную уполномоченным лицом банка-гаранта копию решения (выписки из протокола) уполномоченного органа управления банка-гаранта об избрании единоличного исполнительного органа (в случае если банковская гарантия подписана единоличным исполнительным органом банка-гаранта);

3.5.3. подлинник или копию доверенности, заверенной лицом ее выдавшим или нотариально заверенную, на лицо, действующее от имени банка-гаранта, либо заверенный отделом кадров или лицом его подписавшим приказ о назначении лица, выполняющего функции единоличного исполнительного органа банка-гаранта. В случае если в доверенности на право подписи обеспечения имеются ограничения, а именно – подписание осуществляется в рамках решений кредитных комитетов, структурных подразделений и т.п. лица, выдавшего обеспечение, необходимо предоставление всех поименованных в доверенности решений или, в случае отказа от предоставления данных документов, письма от уполномоченного лица, что предоставление данного обеспечения осуществляется в соответствии с решениями, перечисленными в доверенности;

3.5.4 подлинник (или нотариально заверенную копию) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) лица, выдавшего обеспечение (срок действия выписки составляет 30 (тридцать) дней с момента ее выдачи регистрирующим органом).

В случае непредставления вышеуказанных документов обеспечением Стороной 1 исполнения обязательств по Договору считается несоответствующим требованиям Стороны 2.

ПОДПИСИ СТОРОН

СТОРОНА 1

СТОРОНА 2

ФОРМА АКТА СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

г. Москва

« ____ » _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, _____
(Полное и сокращенное наименование организации)

(далее – Подрядчик), в лице _____,
(Должность, ФИО)

действующего на основании _____ и Открытое акционерное
(Устав/доверенность, дата, номер)

общество «Ордена Ленина Научно-исследовательского и конструкторского института энерготехники имени Н.А. Доллежала» (ОАО «НИКИЭТ») (далее – Заказчик) в лице заместителя Директора – Генерального конструктора по экономике и финансам Зубакова Владимира Алексеевича, действующего на основании доверенности от 01.07.2013 № Д-163-13, составили настоящий Акт сдачи-приемки выполненных работ (далее – Акт) по Договору от « ____ » _____ 2014 г. № _____ (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Во исполнение Договора **Подрядчик** сдал, а **Заказчик** принял следующие Работы:

№этапа	Стадийность и наименование разделов работ	Цена, руб.	Результаты работ, отчетность
1-й этап	Изыскательские работы	50% от цены Договора	Материалы обследования, отчеты о техническом состоянии конструкций и коммуникаций, технический отчет об инженерно-геологических и инженерно-геодезических изысканиях и т.п.
	Проектная документация, в том числе:		Сброшюрованные комплекты разделов проектной документации
	Общая пояснительная записка		
	Схема планировочной организации земельного участка		
	... (перечислить все разделы проектной документации)		
Передача Заказчику 2-х экземпляров проектной документации на бумажном носителе и в электронном виде, согласование ее с Заказчиком	Акт приемки документации (настоящее приложение №4 к Договору)		
Прохождение экспертизы Госкорпорации «Росатом»	Положительное заключение экспертизы и протокол утверждения проектной документации Госкорпорации «Росатом»		

	Прохождение экспертизы ФАУ «Главгосэкспертиза России»		Положительное заключение ФАУ «Главгосэкспертиза России» по проверке проектной документации. Положительное заключение ФАУ «Главгосэкспертиза России» по проверке достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства.
	Передача Заказчику 4-х экземпляров проектной документации и отчёта об инженерных изысканиях на бумажном носителе и 1 экземпляра на электронном носителе		Акт приема-передачи выполненного этапа работ (настоящее приложение №4 к Договору), счет, счет-фактура.
2-й этап	Рабочая документация, в том числе	50% от цены Договора	Сброшюрованные комплекты разделов рабочей документации
	Архитектурно- строительные решения		
	Конструктивные решения		
	... (перечислить все разделы рабочей документации)		
	Передача Заказчику 4-х экземпляров рабочей документации на бумажном носителе и 1 экземпляра на электронном носителе		Акт приема-передачи выполненного этапа работ (настоящее приложение №4 к Договору), счет, счет-фактура.

2. Указанные Работы выполнены полностью и в установленный срок, согласно календарному плану выполнения работ (Приложение № 2 к Договору).

Заказчик претензий по объему и качеству результатов Работ, а так же срокам выполнения Работ не имеет.

3. Согласно Договору цена Договора составляет _____
(_____) рублей ____ копеек, в том числе НДС (18%) что составляет
_____ (_____) рублей ____ копеек (или
НДС не облагается на основании ст. _____ НК РФ).

5. По настоящему Акту **Подрядчику** причитается к получению _____
(_____) рублей ____ копеек, в том числе НДС (18%) что составляет
_____ (_____) рублей ____ копеек (или
НДС не облагается на основании ст. _____ НК РФ).

6. Настоящий Акт составлен в 2 (Двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН

ПОДРЯДЧИК

ЗАКАЗЧИК

Соглашение о конфиденциальности

г. Москва

"__" _____ г.

Открытое акционерное общество «Ордена Ленина Научно-исследовательский и конструкторский институт энерготехники имени Н.А. Доллежалея» (ОАО «НИКИЭТ»), в лице Заместителя директора – Генерального конструктора по экономике и финансам Зубакова Владимира Алексеевича, действующего на основании доверенности от 01.07.2013 № Д-163-13, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, вместе именуемые "Стороны", а каждый в отдельности - "Сторона" путем переговоров пришли к Соглашению о нижеследующем:

1. Термины, употребляемые в Соглашении:

1.1. **Конфиденциальная информация** - информация, составляющая коммерческую тайну (секрет производства), - сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, а также сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых обладателем таких сведений введен режим коммерческой тайны.

1.2. **Передача конфиденциальной информации** - передача информации, составляющей коммерческую тайну и зафиксированной на материальном носителе, ее обладателем другой Стороне на основании Договора по Актам приема-передачи конфиденциальной информации (Форма акта приема-передачи конфиденциальной информации - Приложение №1) в объеме и на условиях, которые предусмотрены Договором, включая условие о принятии контрагентом установленных Договором мер по охране ее конфиденциальности. Информация, попадающая под действие настоящего Соглашения должна быть маркирована как «Конфиденциально», «Коммерческая тайна», «Конфиденциальная информация» или иметь логотип правообладателя.

2. Передача Конфиденциальной информации по настоящему Соглашению не влечет переход каких-либо прав на эту информацию, Конфиденциальная информация остается собственностью передавшей Стороны и без ее предварительного письменного разрешения не может копироваться или иным образом воспроизводиться получившей Стороной.

На разрешенных копиях конфиденциальной информации должны быть те же указания на их конфиденциальность, что и на оригиналах.

3. Каждая Сторона, если она получит от другой Стороны конфиденциальную информацию, обязуется:

- а) сохранять конфиденциальность этой информации и принимать все необходимые меры для ее защиты, по меньшей мере, с той же тщательностью, с какой она охраняет свою собственную конфиденциальную информацию;
- б) использовать эту информацию только в оговоренных в Соглашении целях и никогда не использовать ее в каких-либо иных целях без предварительного письменного разрешения передавшей Стороны;
- в) не передавать эту информацию третьим сторонам без предварительного письменного разрешения передавшей Стороны, кроме как в случаях, когда эта информация:
 - была или стала общеизвестной из источника, отличного от получившей Стороны;
 - была на законных основаниях известна получившей Стороне до ее получения от передавшей Стороны;
 - должна быть раскрыта получившей Стороной по принуждению в соответствии с действующим законодательством;

г) в минимально короткий срок с момента обнаружения признаков несанкционированного доступа третьих лиц к конфиденциальной информации другой Стороны, уведомить об этом эту Сторону и принять все возможные меры для уменьшения последствий несанкционированного доступа

4. В случае передачи конфиденциальной информации передавшей Стороны в органы или учреждения государственной власти по принуждению получившая Сторона обязуется ограничить эту передачу требуемым

минимумом и незамедлительно уведомить передавшую Сторону о сути этой передачи в той максимальной степени, в какой это может быть допустимо в свете обстоятельств.

5. Стороны также договорились о том, что:

а) доступ к конфиденциальной информации друг друга будут предоставлять только тем своим работникам, которые в силу своих должностных обязанностей привлечены к работе с ними;

б) будут требовать от этих работников выполнения всех обязательств, оговоренных в Соглашении;

в) по запросам будут сразу возвращать друг другу все оригиналы и, если таковые будут, копии полученной конфиденциальной информации;

г) обязательства, оговоренные в Соглашении, будут оставаться в силе бессрочно, вне зависимости от прекращения его действия;

д) в случае реорганизации одной из Сторон до даты прекращения действия настоящего Соглашения предусматривается следующий порядок охраны конфиденциальной информации:

а) Уведомление другой Стороны о факте реорганизации за один месяц до реорганизации;

б) Возврат по требованию реорганизуемой Стороны или ее правопреемника конфиденциальной информации переданной другой Стороной на всех материальных носителях этой Стороне или ее правопреемнику.

е) в случае ликвидации одной из Сторон до даты прекращения действия настоящего Соглашения, за месяц до начала процедуры ликвидации она обязана вернуть конфиденциальную информацию передавшей Стороне.

6. При нарушении одной из Сторон оговоренных в Соглашении обязательств потерпевшая Сторона вправе потребовать у виновной Стороны возмещения документально подтвержденного ущерба, понесенного потерпевшей Стороной вследствие этого нарушения.

7. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания и действует в течение 5 лет.

8. Любые изменения, вносимые в настоящее Соглашение, должны быть составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

9. Любая из Сторон может в любой момент расторгнуть настоящее Соглашение путем письменного уведомления другой Стороны не позднее чем за месяц до даты расторжения. При этом Стороны обязаны в двухнедельный срок со дня направления уведомления для расторгающей Стороны, и со дня получения уведомления для другой Стороны, вернуть всю полученную друг от друга конфиденциальную информацию на всех носителях.

10. Сторона, получившая конфиденциальную информацию другой Стороны, обязана в течение 30 дней со дня получения письменного требования Стороны, передавшей Конфиденциальную информацию о ее возврате, вернуть такую информацию и все ее копии по Акту приема-передачи

11. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах равной юридической силы, по одному для каждой из Сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН:

_____ / _____ /

М.П.

_____ / _____ /

М.П.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

Мы, нижеподписавшиеся, от ОАО «НИКИЭТ» (именуемое далее Передающая Сторона/Получающая Сторона) _____ действующий на основании _____, от _____ (именуемое далее Получающая Сторона/Передающая Сторона), _____, действующий на основании _____, действуя в рамках Соглашения о конфиденциальности от «__» _____ 20__ года, составили настоящий Акт о том, что Передающая Сторона передала, а Получающая Сторона приняла следующую конфиденциальную информацию _____.

Информацию передал:

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Информацию принял:

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Открытое акционерное общество «Ордена Ленина Научно-исследовательский и конструкторский институт энерготехники имени Н.А. Доллежалея» (ОАО «НИКИЭТ»), (далее – Заказчик), в лице Заместителя директора – Генерального конструктора по экономике и финансам Зубакова Владимира Алексеевича, действующего на основании доверенности от 01.07.2013 № Д-163-13, с одной стороны, и _____ (_____) (далее – Подрядчик), в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение, далее «Соглашение», о нижеследующем:

1. Подрядчик обязуется:

- 1.1. Соблюдать требования законодательства в области охраны труда.
- 1.2. Обеспечить безопасное производство работ.
- 1.3. При необходимости разрабатывать и выполнять дополнительные меры по обеспечению безопасных условий труда работников.
- 1.4. Выполнять требования правил охраны труда при производстве работ с повышенной опасностью.
- 1.5. **Перед началом работ:**
 - 1.5.1. Назначить должностное лицо, ответственное за производство работ.
 - 1.5.2. Назначить ответственных лиц за выполнение требований:
 - охраны труда;
 - электробезопасности;
 - пожарной безопасности.
- 1.6. **Выполнять работы силами персонала:**
 - обученного и аттестованного по охране труда и электробезопасности;
 - имеющего соответствующую квалификацию;
 - прошедшего медицинское освидетельствование и не имеющего противопоказаний для выполнения предусмотренных работ.
- 1.7. Выполнять работы с использованием технически исправного и проверенного оборудования, электроинструмента, технологической оснастки, строительных и монтажных машин, механизмов и приборов, а также сертифицированных материалов.
- 1.8. Обеспечить документальное подтверждение выполнения п.п. 1.5 – 1.7. настоящего соглашения.
- 1.9. Перед началом работ направлять своих работников в отдел охраны труда для проведения вводного инструктажа по охране труда и в пожарную часть для проведения инструктажа по пожарной безопасности.
- 1.10. Проводить в установленном порядке все виды инструктажей с регистрацией в соответствующем журнале.
- 1.11. В установленном порядке оформлять наряды – допуски на выполнение работ с повышенной опасностью.
- 1.12. Обеспечивать своих работников сертифицированной спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты.
- 1.13. Обеспечивать условия для проведения проверок состояния условий и охраны труда уполномоченными представителями Заказчика.
- 1.14. Участвовать в совместных с Заказчиком проверок условий и охраны труда.
- 1.15. Устранять нарушения требований охраны труда, выявленных проверками (см. п.п. 1.13 и 1.14 данного Соглашения).
- 1.16. Обязательно информировать Заказчика о всех нештатных ситуациях на строительной площадке (авариях, возгораниях, пожарах, несчастных случаях и т.д.) и принимаемых решениях.
- 1.17. Предоставлять Заказчику дополнительную информацию по охране труда, необходимую для повышения уровня обеспечения безопасности труда.

2. Заказчик обязуется:

- 2.1. Соблюдать требования законодательства в области охраны труда.

- 2.2. Проводить вводный инструктаж по охране труда для работников Подрядчика.
- 2.3. Проводить инструктаж по пожарной безопасности для работников Подрядчика.
- 2.4. Оформлять разрешения на производство работ.
- 2.5. Участвовать в разработке планов производства работ.
- 2.6. Информировать Подрядчика о состоянии условий труда, наличии возможных опасных или вредных производственных факторов на участках, выделенных для производства ремонтно – строительных работ.
- 2.7. Участвовать в совместных с Подрядчиком проверках состояния безопасности и охраны труда.
- 2.8. Информировать руководство подрядной организации о выявленных нарушениях требований безопасности и охраны труда работниками Подрядчика.
- 2.9. Оказывать методическую помощь в организации работы по обеспечению безопасности и охраны труда.

ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК:

МП

ПОДРЯДЧИК:

МП

ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

1.1. Стороны гарантируют друг другу, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), каждой из сторон, внесенные в ЕОС НСИ (далее - Сведения), являются полными, точными и достоверными.

1.2. При изменении Сведений, Сторона, у которой произошли такие изменения, обязана не позднее пяти (5) дней с момента таких изменений направить другой Стороне соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом.

1.3. Стороны настоящим выдают свое согласие и подтверждают получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях, заинтересованных или причастных к Сведениям лиц на обработку предоставленных Сведений Госкорпорацией, а также на раскрытие Госкорпорацией Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку Сведений такими органами (далее - Раскрытие). Стороны освобождают друг друга от любой ответственности в связи с Раскрытием, а также обязуются возместить другой стороне убытки, понесенные в связи с предъявлением этой стороне претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

1.4. Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, отказ от предоставления, несвоевременное и (или) недостоверное и (или) неполное предоставление Сведений (в том числе, уведомлений об изменениях с подтверждающими документами) является основанием для одностороннего отказа Стороны, не получившей Сведения другой Стороны, от исполнения договора и предъявления Стороной, не получившей Сведения, требования о возмещении убытков, причиненных прекращением договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Стороной соответствующего письменного уведомления Стороны, инициировавшей расторжение договора, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

Сторона 1 (_____)

Сторона 2 (_____)

ОАО «НИКИЭТ»

_____/_____

_____/_____

ПОРЯДОК ПОДТВЕРЖДЕНИЯ НАЛОГОВОЙ ДОБРОСОВЕСТНОСТИ

1. Подрядчик в срок не позднее 15 (пятнадцати) дней с момента заключения договора, обязан предоставить Заказчику копию справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов (далее – Справка), выданной уполномоченным налоговым органом не ранее чем за 60 дней до дня заключения Договора, подтверждающей отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов, совокупный размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Подрядчика, определяемой по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший период (год, квартал/полугодие/9 месяцев текущего года).

2. В течение срока действия договора, но не ранее чем через 6 (шесть) месяцев с момента предыдущего предоставления Справки, Заказчик вправе потребовать от Подрядчика предоставления Справки, выданной не ранее чем за 60 дней до даты ее предоставления. Подрядчик обязан предоставить Справку в срок не позднее 15 дней с момента получения соответствующего требования Заказчика.

3. При наличии в Справке положений о неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов Подрядчик одновременно с копией Справки дополнительно представляет Заказчику:

3.1 приложение к Справке, в котором указываются коды инспекций ФНС России, по данным которых налогоплательщик (плательщик сборов, налоговый агент) имеет неисполненную обязанность;

3.2 копию справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, выданной налоговым органом не ранее чем за 60 дней до дня заключения Договора;

3.3 копию бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший период. При этом для годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности предоставляется копия бухгалтерского баланса с отметкой налогового органа о приеме или, в случае представления отчетности в налоговую инспекцию в электронном виде, с приложением квитанции о приеме; для промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности предоставляется копия бухгалтерского баланса, заверенная подписями руководителя и главного бухгалтера Подрядчика.

Заказчик может отказаться от Договора (расторгнуть в одностороннем порядке) при непредставлении Подрядчиком вышеперечисленных документов, в указанный срок, либо в случае выявления по представленным документам задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов в размере, превышающем двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Подрядчика, определяемой по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший период (год, квартал/полугодие/9 месяцев текущего года).

ПОДПИСИ СТОРОН

ПОДРЯДЧИК

ЗАКАЗЧИК

Начальник отдела закупок



В.Г.Фролов