

Утверждаю

Директор ООО "УАТ"

(Наименование должности руководителя субъекта Заказчика)



В.А. Назаров

(подпись)

« 18 » июня 2013 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ на оказание услуг

Требования к включению в закупочную документацию «Информационной карты»

1. Место выполнения работ

Арендатор: 427622, Удмуртская Республика, г. Глазов, Т. Барамзиной 26, ООО
«Управление автомобильного транспорта»

2. Сроки (периоды) выполнения работ

С момента подписания договора, в течение 365 дней

3. Порядок оплаты

1. Основанием для проведения расчетов являются Счет (Счет-фактура).
2. Оплата оказанных услуг производится Арендатором в следующем порядке:
Арендодатель не позднее 5(пяти) рабочих дней, следующих за отчетным месяцем, предоставляет Арендатору Счет (Счет-фактуру).
3. Расчет с Арендодателем Арендатор производит путем перечисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Счета (Счета-фактуры).
4. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счета Арендатора.

4. Требования к квалификации исполнителя

Не предъявляются


(Наименование должности руководителя подразделения)

(подпись)

(ФИО)

Солодянкин А.Г. «18» 06 2013г.
(дата)


(Наименование должности руководителя подразделения)

(подпись)

(ФИО)

«18» 06 2013г.
(дата)

(Наименование должности руководителя подразделения)

(подпись)

(ФИО)

« » 2013г.
(дата)

Требования к включению в Техническую часть закупочной документации**1. Вид и цели выполнения работ**

Передача во временное возмездное владение и пользование следующего имущества:

Три трехосных тягача импортного производства (мощность двигателя не менее 360 л.с.) с полуприцепами-цистернами, оборудованные гидросистемой для подъема цистерны и компрессором для разгрузки с электроприводом от 380 вольт, укомплектованные гофрированными рукавами длиной не менее 6 м., предназначенные для перевозки сыпучих комбикормов массой 20-23 тонны, в соответствии с правилами перевозки грузов, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.04.2011 № 272 (соответствие полной массы и предельно допустимым осевым нагрузкам).

2. Наличие проектной документации

Нет

3. Перечень и объемы выполнения работ

№ п/п	Наименование работ (конкретной цели выполнения работ)	Описание работ	Количественный показатель объема подрядных работ
1.	Передача во временное возмездное владение и пользование 3-х тягачей и 3-х прицепов-цистерн для перевозки комбикорма.	Передача во временное возмездное владение и пользование 3-х тягачей и 3-х прицепов-цистерн для перевозки комбикорма.	С момента подписания договора, в течении 365 дней.

**4. Требования по выполнению сопутствующих работ, оказанию
сопутствующих услуг**

Обеспечить занятость арендуемого имущества на перевозке комбикорма по заранее согласованным маршрутам.

**5. Общие требования к выполнению работ, их качеству, в том числе
технологии выполнения работ, методам и методики выполнения работ**

6. Требования к безопасности выполнения работ и безопасности результатов работ

Не предъявляются

7. Требования по передаче Заказчику технических и иных документов по завершению и сдаче работ

Предъявляет Арендатору не позднее 5 (пяти) рабочих дней, следующих за отчетным месяцем счет (счет-фактуру).

8. Требования по монтажу поставленного оборудования, пусконаладочным и иным работам

Не предъявляются

9. Требования по техническому обучению персонала Заказчика работе на подготовленных по результатам выполнения работ объектах

Не предъявляются

10. Требования по объему гарантий качества работ

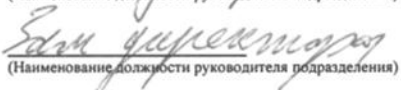
Не предъявляются

11. Требования по сроку гарантий качества на результаты работ

Не предъявляются

12. Правовое регулирование приобретения и использования выполненных работ

- Споры и разногласия, которые могут возникнуть у сторон в процессе исполнения обязанностей, будут решаться путем переговоров между сторонами;
- Споры и разногласия, неурегулированные путем переговоров, решаются в досудебном порядке. Срок ответа на претензию 15 дней с момента получения;
- Споры, неурегулированные в досудебном порядке, передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Удмуртской Республики.


(Наименование должности руководителя подразделения)

(Наименование должности руководителя подразделения)

(Наименование должности руководителя подразделения)


(подпись) (ФИО) Солодянкин А.Г.

(подпись) (ФИО) В.В. Петухов

(подпись) (ФИО)

«18» 08 2013г.
(дата)

«18» 08 2013г.
(дата)

«__» ____ 2013г.
(дата)