



СИБИРСКИЙ ХИМИЧЕСКИЙ КОМБИНАТ

ПРЕДПРИЯТИЕ ГОСКОРПОРАЦИИ «РОСАТОМ»

Открытое акционерное общество
«СИБИРСКИЙ ХИМИЧЕСКИЙ КОМБИНАТ»
(ОАО «СХК»)

Курчатова ул., 1, г. Северск Томской обл.,
636039 Телераф: Северск, Иртыш, 128121

Факс: (3822) 72-44-46

E-mail: shk@seversk.tomsknet.ru, http://www.atomsib.ru

ОКПО 07622928, ОГРН 1087024001965

ИНН/КПП 7024029499/702450001

28.08.2014 № 99/ 2632

УТВЕРЖДАЮ

Зам. генерального директора
ОАО «СХК»

В.В. Соколов

« 28 » 08 2014г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ на оказание услуг

Предмет закупки:

выполнение комплекса мероприятий для безопасной
эксплуатации лифтового хозяйства ОЭиОИК ОАО «СХК»

Северск
2014г.

ВИД УСЛУГ на основе справочника ОКДП
(Общероссийского классификатора видов экономической деятельности,
продукции и услуг ОК 004-93)

<i>Код</i>	<i>Вид услуги</i>
9430000	Услуги по ремонту металлических изделий, машин и оборудования
9460000	Услуги по техническому обслуживанию машин и оборудования

Техническое задание
на оказание услуг

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ.

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЯ УСЛУГ.

Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг

Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг

Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в
общем объеме закупки

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования

Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг

Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых
услуг

Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности

Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности
результата оказанных услуг

Подраздел 3.6 Требования по обучению персонала заказчика

Подраздел 3.7 Требования к составу технического предложения участника

Подраздел 3.8 Специальные требования

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

Подраздел 4.3 Требования по передаче заказчику технических и иных
документов (оформление результатов оказанных услуг)

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА
ЗАКАЗЧИКА

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

Выполнение комплекса мероприятий для безопасной эксплуатации лифтового хозяйства ОЭиОИК ОАО «СХК».

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ

Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг

Предоставление услуг для безопасной эксплуатации лифтового хозяйства ОЭиОИК ОАО «СХК».

Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг

№ п/п	Наименование работы	Периодичность проведения
1	Работы, выполняемые в период текущей эксплуатации: <ol style="list-style-type: none">1. Вызов аварийной бригады круглосуточно, включая выходные и праздничные дни.2. Выполнение аварийных работ в течении 24 часов после получения заявки-вызова (кроме работ капитального характера).3. Эвакуация пассажиров, застрявших в лифте в течении 30 минут после получения заявки-вызова.4. Размещение правил пользования лифтом и номеров телефонов аварийной службы.5. Ежеменные осмотры и уборка кабин пассажирских и грузо-пассажирских лифтов.6. Оперативные отключения и подключения лифтов бригадами дежурных служб.7. Заполнение вахтенных журналов.8. Бесперебойная работа диспетчерского контроля за работой лифтов.9. Устранение мелких неисправностей.	Ежедневно
2	Выполнение технических осмотров ТО механического оборудования (по «Системе планово-предупредительного ремонта общепромышленного оборудования. Издание второе, переработанное. Утверждена начальником ГУ 04.03.1982 и введена в действие с 01.01.1983»): <ol style="list-style-type: none">1. Проверка исправности ограждений шахты, кабины и агрегатов лифта.2. Проверка наличия смазки.3. Проверка крепления пальцев и состояния резиновых втулок или вкладышей полумуфт.4. Проверка износа канатоведущего шкива, износа, натяжения и вытяжки тросов.5. Проверка состояния и регулировка тормозной системы.6. Осмотр направляющих роликов, башмаков кабины, противовеса, проверка крепления деталей и зазоров.7. Проверка состояния ограничителя скорости.8. Осмотр ловителей кабины (противовеса), проверка подвижности клина, клещей и механизма включения, проверка зазоров.9. Осмотр дверей кабины и шахты, проверка надежности механического запираания дверей.10. Осмотр буферов кабины и противовеса.11. На лифтах переменного тока дополнительно выполняются следующие работы: -Проверка работы фрикциона на преодоление усилий не более 25 кг;	По план-графикам ТОиР оборудования Приложение №3

30.07.14

	<p>-Проверка штрихмасом направляющих линеек створок дверей кабины и шахты;</p> <p>-Доливка масла в смазочные аппараты направляющих башмаков кабины и противовеса.</p> <p>12. Исправление выявленных дефектов, опробование в работе и сдача в эксплуатацию.</p> <p>13 Запись о выполнении работ и использовании материалов в журнал ремонтов лифта.</p>	
3	<p>Выполнение текущего ремонта (ТР) (по «Системе планово-предупредительного ремонта общепромышленного оборудования. Издание второе, переработанное. Утверждена начальником ГУ 04.03.1982 и введена в действие с 01.01.1983»):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осмотр, ремонт или замена изношенных деталей: канатов, канатоведущего шкива, подшипников, соединительных муфт, шайб, отводного блока, втулок, пружин, вкладышей и башмаков. 2. Смена масла и промывка картеров механизмов. 3. Проверка правильности установки червяка и червячного колеса в соответствии с техническими условиями. 4. Ремонт и регулировка тормозной системы, ограничителя скорости и зажимного устройства. 5. Осмотр и замена, при необходимости, шпоночных и болтовых соединений. 6. Проверка по штрихмасу направляющих кабины. 7. Проверка крепления рамы и груза противовеса; разборка, промывка, сборка и регулировка ловителей. 8. Осмотр и ремонт кабины и механизма открывания дверей. 9. Проверка крепления контрольных и направляющих башмаков, установка зазоров. 10. Проверка состояния и ремонт шахтных дверей, регулировка их работы. 11. Осмотр и ремонт масляных буферов, профильтровка и проверка вязкости масла. 12. Осмотр и ремонт натяжных устройств уравнивающих канатов и ограничителя скорости. 13. Окраска оборудования в машинном отделении. 14. Наладка и регулирование с опробованием лифта. 15. Сдача в эксплуатацию. 16. Акт выполненных работ по текущему ремонту лифтов с приложением калькуляций расхода МТР с отметкой и подписью представителя заказчика, ответственного за эксплуатацию лифтового хозяйства. (приложения №) 	<p>По план-графикам ТОиР оборудования</p> <p>Приложение №3</p>
4	<p>Выполнение технических осмотров ТО-1 электрооборудования (Единые ведомственные нормы времени на ремонт электрооборудования Часть III. Утверждены руководством Министерства 23.03.1981г. по согласованию с ЦК профсоюза, протокол №5, п. 67 от 29.02.1984г.):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проверить исправность действия контактов дверей шахты и контактов ловителей и контроля ослабления канатов 2. Внешним осмотром проверить целостность кабины и люка, включить переносную лампу. 3. Проверить исправность действия кнопок приказа и «стоп». 4. Проверить и отрегулировать зазоры тормозного устройства между ярмом и якорем, витками пружины тормоза, смазать шарниры, подтянуть винтовые соединения. 5. Проверить и отрегулировать зазоры замков автоматических раздвижных и распашных дверей шахты и их взаимодействие. 6. Отрегулировать свободный ход контакта контроля притвора дверей 	<p>По план-графикам ТОиР лифтов энергетического оборудования на</p> <p>Приложение № 4</p>

30.07.19

	<p>шахты.</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. Зачистить и отрегулировать контакты реле. 8. Проверить, отрегулировать и подтянуть крепления линеек, кронштейнов, пальцев, рычагов, упоров, корпусов контактов и клеммных соединений проводов. 9. Для лифтов с подвижным полом: отрегулировать провалы подпольных контактов кабины, свободный ход штоков контактов. 10. Проверить освещение лифта, звуковую и световую сигнализацию, заменить сгоревшие лампы. 11. Проверить и отрегулировать работу дверных конечных выключателей. 12. Проверить и отрегулировать работу ограничителя скорости, ловителей кабины. 13. Проверить и отрегулировать работу двери кабины с автоматическим приводом, натяжных устройств уравновешенных тросов, реле блокировок. 14. Проверить уровень масла в редукторе, при необходимости долить. 15. Провести уборку машинных отделений, шахт и приямков лифтов. 16. Ввести лифт в эксплуатацию 17. Запись о выполнении работ и использовании материалов в журнал ремонтов лифта. 	
5	<p>Выполнение технических осмотров ТО-2 электрооборудования (Единые ведомственные нормы времени на ремонт электрооборудования Часть III. Утверждены руководством Министерства 23.03.1981г. по согласованию с ЦК профсоюза, протокол №5, п. 67 от 29.02.1984г.):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнить объем работ, предусмотренный ТО-1. 2. Очистить от нагара поверхности аппаратов. 3. Провести осмотр рубильника и трансформаторов. 4. Подтянуть клеммные соединения проводов, устранить заедания в подвижных частях и механизмах электроаппаратов. 5. Отрегулировать провалы и растворы контактов всех реле, проверить и отрегулировать выдержку реле времени, проверить заземление. 6. Проверить работу и отрегулировать электрическую схему лифта. 7. Осмотреть канатоведущий шкив, проверить зазоры между канатами и ручки на отсутствие сколов и трещин. 8. Осмотреть электродвигатель, добавить в подшипники смазку. 9. Подтянуть крепления соединительных полумуфт, клеммных соединений проводов и пальцев. 10. Осмотреть несущие канаты, произвести их браковку. 11. Осмотреть по штрихмассу прямолинейность направляющих в продольном и поперечном направлениях. 12. Очистить и смазать направляющие. 13. Смазывающие аппараты дополнить маслом. 14. Отрегулировать зазоры зазоры между направляющими и рабочими поверхностями башмаков. 15. Осмотреть кнопочное управление в кабине лифта, устранить неисправности. 16. Осмотреть подвески кабины и противовеса, отрегулировать перекося. 17. Смазать тросы и трущиеся поверхности. 18. Ввести лифт в эксплуатацию. 19. Запись о выполнении работ и использовании материалов в журнал ремонтов лифта. 	<p>По план-графикам ТОиР лифтов энергетического оборудования</p> <p>Приложение № 4</p>
6	<p>Выполнение технических осмотров ТО-3 электрооборудования (Единые ведомственные нормы времени на ремонт электрооборудования Часть III. Утверждены руководством Министерства 23.03.1981г. по согласованию с ЦК профсоюза, протокол №5, п. 67 от 29.02.1984г.):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнить объем работ, предусмотренный ТО-2. 2. Провести ревизию главного рубильника и трансформаторов, 	<p>По план-графикам ТОиР лифтов энергетического оборудования на</p>

30.02.14

	<p>неисправности устранить.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Проверить цепи заземления лифта. 4. Проверить исправность и отрегулировать действия ограничителя скорости и его контакта посадкой кабины на ловители. 5. Подтянуть болты и гайки крепления механизмов лифта. 6. Проверить и отрегулировать зазоры между клиньями и направляющими. 7. Осмотреть буферное устройство, устранить неисправности. 8. Заменить масло в гидравлических буферах. 9. Осмотреть состояние изоляции проводов лифта. 10. Слить масло из редуктора, промыть керосином, залить свежее масло. 11. Осмотреть состояние заземления электрооборудования и изоляции проводов. 12. Ввести лифт в эксплуатацию. 13. Запись о выполнении работ и использовании материалов в журнал ремонтов лифта. 	<p>Приложение № 4</p>
7	<p>Выполнение текущего ремонта ТР электрооборудования (Единые ведомственные нормы времени на ремонт электрооборудования Часть III. Утверждены руководством Министерства 23.03.1981г. по согласованию с ЦК профсоюза, протокол №5, п. 67 от 29.02.1984г.):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разобрать тормозное устройство и электромагнит, заменить вышедшие из строя детали. 2. Очистить ленту и тормозные колодки от грязи и масла. 3. Проверить крепление, собрать тормозное устройство и проверить его в работе. 4. Разобрать ловитель кабины, промыть, собрать и отрегулировать. 5. Проверить состояние кабельных канатов и проводки на кабине и по шахте, неисправные заменить. 6. Проверить состояние подвесок, заменить электропроводку и блок-контакты, отрегулировать работу дверей. 7. Открыть крышку электродвигателя, очистить от грязи и заменить смазку. 8. Осмотреть изоляцию обмоток и при необходимости покрыть лаком. 9. Проверить подшипники, резиновые колодки и втулку эластичных муфт. 10. Проверить исправность заземления. 11. Проверить крепление электродвигателя. 12. Проверить работоспособность деталей магнитных станций, неисправные заменить. 13. Проверить работу аппаратов, автоматов универсального переключателя, диспетчерского пульта и всей электрической схемы и блокировки. 14. Очистить от пыли трансформаторы, пусковые сопротивления и датчики. 15. Очистить и отремонтировать кабельные каналы. 16. Восстановить маркировку в коробах. 17. Очистить от пыли и грязи проходной фильтр. 18. Заменить пробитые конденсаторы. 19. Испытать лифт. 20. Акт выполненных работ по текущему ремонту лифтов с приложением калькуляций расхода МТР с отметкой и подписью представителя заказчика, ответственного за эксплуатацию электрооборудования лифтового хозяйства. (приложения №) 	<p>По план-графикам ТОиР лифтов энергетического оборудования</p> <p>Приложение № 4</p>
8	<p>Организация подготовки к проведению технических освидетельствований (Представление лифта инспектору специализированной организации).</p>	<p>По графику технических освидетельствований Приложение № 2</p>

02.08.14

Примечания:

•Объем работ для текущего ремонта определяется согласно уточненной дефектной ведомости

Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки

№ п/п	Тип лифта	Место установки	Рег. номер	Инв. номер	Грузоподъемность, кг	Кол-во остановок	Высота подъема, м	Наличие вредных факторов
1	Пассажирский ПП 0501-43	Пер. Чекист, 4	С-482	1084013650000	420	4	8,4	нет
2	Грузо-пассажирский ПП-0626W	Ул. Ленина, 90/1	3307	4102797840000	630	10	29,7	нет
3	Пассажирский ПП-0415W	Ул. Ленина, 90/1	3308	4184797980000	400	9	26,4	нет
4	Пассажирский ПП-0415W	Ул. Ленина, 90/1	3309	4184797970000	400	9	26,4	нет
5	Грузовой ПГ-286	Ул. Ленина, 90	С-7	1002006260000	500	5	12,9	нет
6	Грузовой ПГ-1005	Пл.4, зд. 55	2539	4121786270000	1000	4	10,5	нет
7	Малый-грузовой	Столовая №9 СЗ	С-687	1028917020000	100	2	3,3	нет

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования

3.1.1 Место оказания услуг:

636000, Российская Федерация, ЗАТО Северск, здания ОАО «Сибирский химический комбинат», расположенные на городской территории г. Северска.

3.1.2 Срок оказания услуг – не ранее 10 дней с момента подписания договора в течении 12 месяцев.

3.1.3 Контактная информация о заказчике:

Открытое акционерное общество «СИБИРСКИЙ ХИМИЧЕСКИЙ КОМБИНАТ» (ОАО «СХК»).

Адрес: Томская область, г. Северск, ул.Курчатова 1, 636039.

Телеграф: Северск, Иртыш, 128121.

Факс: (3822) 72-44-46, секретарь 54-63-39, контактное лицо 54-77-29

E-mail: shk@seversk.tomsknet.ru, http://www.atomsib.ru.

ОКПО 07622928, ОГРН 1087024001965, ИНН/КПП 7024029499/702450001.

3.1.4 Работы выполняются в сроки, установленные годовыми планами-графиками обслуживания и ремонта лифтов (приложения № 3, 4).

3.1.5 В случае возникновения необходимости проведения внепланового ремонта, Подрядчик обязан организовать проведение ремонта в сроки необходимые Заказчику. Подрядчику так же необходимо предусмотреть возможность экстренного выхода производственного персонала на выполнение работ в нерабочее время. При необходимости, обеспечить круглосуточный режим работы, согласовав его с Заказчиком.

3.1.6 Привлечение соисполнителей для выполнения работ: допускается.

3.1.7 Уточненные дефектные ведомости на текущий ремонт, Заказчик предоставляет Подрядчику за 30 дней до начала ТР.

Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг

Работы проводить в соответствии с требованиями:

- Система планово-предупредительного ремонта общепромышленного оборудования. Издание второе, переработанное. Утверждена начальником ГУ 04.03.1982 и введена в действие с 01.01.1983
- Единые ведомственные нормы времени на ремонт электрооборудования Часть III. Утверждены руководством Министерства 23.03.1981г. по согласованию с ЦК профсоюза, протокол №5, п. 67 от 29.02.1984г.
- Руководства по эксплуатации лифтов
- Правила устройства и безопасной эксплуатации лифтов ПБ 10-558-03
- Правила устройства электроустановок (ПУЭ)
- Правила устройства и безопасной эксплуатации лифтов (ПУБЭЛ)

09.08.19

- ГОСТ 12.3.032 «Работы электромонтажные. Общие требования безопасности»
Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг
Исполнитель гарантирует оказание услуг в полном объеме и в сроки, установленные договором. Срок действия гарантии на качество выполненных работ, и применённых МТР составит – 12 месяцев.
Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности
Не требуются
Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг
В ходе выполнения работ обеспечить безопасность труда собственного персонала, оказывающего услуги, а также проведение противопожарных мероприятий.
Подраздел 3.6 Требования по обучению персонала заказчика
Не требуются
Подраздел 3.7 Требования к составу технического предложения участника
Не требуются
Подраздел 3.8 Специальные требования
Работы выполняются инструментом и материалами Исполнителя.

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг
Исправная работа лифтового хозяйства, отсутствие эксплуатационных замечаний на момент окончания договора.
Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг
Осуществляется ежемесячно на основании Акта приемки оказанных услуг. Акт приемки оказанных услуг предоставляется Исполнителем не позднее 1-го числа месяца, следующего за расчетным (месяцем оказания услуг), рассматривается и подписывается Заказчиком в течение 5 (пяти) календарных дней со дня его получения. После подписания акта приемки оказанных услуг, в течение 5 суток Исполнитель предоставляет Заказчику счет и счет-фактуру, оформленную в соответствии с требованиями НК РФ. Расчет за оказанные услуги Заказчик производит в течение 30 календарных дней со дня предоставления акта, счета и счета-фактуры, путем перечисления денежных средств по реквизитам, указанным Исполнителем
Подраздел 4.3 Требования по передаче Заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)
Не требуются

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

Не требуются

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения
6.1	ОАО «СХК»	Открытое акционерное общество «Сибирский химический комбинат»
6.2	ЕОСЗ	Единый отраслевой стандарт закупок
6.3	ОЭиОИК	Отдел по эксплуатации и обеспечению имущественного комплекса
6.4	ОЗА	Отдел защиты активов

07.09.15

6.5	ЗАТО	Закрытое административно-территориальное образование
6.6	ТР	Текущий ремонт
6.7	ТО	Техническое обслуживание

РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

№ п/п	Наименование приложения	Кол-во листов
1	Проект договора с приложениями	
2	График освидетельствования лифтов ОЭиОИК ОАО «СХК» в 2015г.	2
3	План-график ТОиР лифтов на 2015г.	2
4	План-график ТОиР лифтов энергетического оборудования на 2015г.	2
5	Перечень МТР для выполнения текущего ремонта и технического обслуживания лифтового хозяйства ОЭиОИК ОАО "СХК"	1
6	Акт приемки оказанных услуг по ТР и ТО	1
7	Журнал учета ТОиР	

Начальник ОЭиОИК ОАО «СХК»

С.В. Пидодня

« 28 » 07 2014г.

Главный специалист
ОЭиОИК ОАО «СХК»

Р.А.Хаиров

« 28 » 07 2014г.

Составил: Инженер по технадзору ОЭиОИК ОАО «СХК»

С.В. Чашихин

Согласовано:

Главный механик

Ю.В. Рубанов « 14 » 07 2014г.

Главный энергетик

В.Н. Березин « 31 » 07 2014г.

Начальник ОЗА

Р.У. Валиев « 30 » 07 2014г.

30.07.14

Приложение №2
к ТЗ № 99/2639 от 28.08.2014г.

ГРАФИК
Освидетельствования в 2015г. лифтов ОЭиОИК ОАО «СХК»

№ ш/п	Тип лифта	Место установки	Рег. номер	Инв. номер	Грузоподъемность, кг	Кол-во остановок	Высота подъема, м	Наличие вредных факторов	Квартал освидетельствования
1	Пассажирский ПП 0501-43	Пер. Чекист, 4	С-482	1084013650000	420	4	8,4	нет	10.04.2015 I
2	Грузо-пассажирский ПП-0626W	Ул. Ленина, 90/1	3307	4102797840000	630	10	29,7	нет	20.12.2015 IV
3	Пассажирский ПП-0415W	Ул. Ленина, 90/1	3308	4184797980000	400	9	26,4	нет	27.03.2015 I
4	Пассажирский ПП-0415W	Ул. Ленина, 90/1	3309	4184797970000	400	9	26,4	нет	27.03.2015 I
5	Грузовой ПП-286	Ул. Ленина, 90	С-7	1002006260000	500	5	12,9	нет	20.10.2015 III
6	Грузовой ПП-1005	Пл. 4, зд. 55	2539	4121786270000	1000	4	10,5	нет	20.11.2015 IV

Приложение №3
к ТЗ № 99/2632 от 28.08 2014г.

ПЛАН-ГРАФИК
ТОиР лифтов ОЭиОИК на 2015г.

Приложение №4
к ТЗ № 99/1682 от 28.08. 2014г.

ПЛАН-ГРАФИК
ТОиР энергетического оборудования лифтов
ОЭиОИК на 2015г.

№	Наименование, тип, марка лифта, Место установки	Периодичность ремонтов, мес				Рег. №	Трудоемкость планируемых ремонтов (н/ч)				Виды ремонтов по месяцам																		
		ТО1	ТО2	ТО3	ТР		ТО1	ТО2	ТО3	ТР	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь							
1	Здание Ленина, 90, Лифт грузовой ПГ-286, Q=500 кг	0,5	1	6	12	С-7	2,3	9,6	35,1	ТО1	ТО3	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТР	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2
2	Здание Ленина, 90/1, Лифт пассажирский ПП-0626W, Q=630 кг	0,5	1	6	12	3307	3,2	11,6	43,8	ТО1	ТО2	ТО1	ТР	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2
3	Здание Ленина, 90/1, Лифт пассажирский ПП-0415W, Q=400 кг	0,5	1	6	12	3308	3,6	12,6	39,2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО3	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО3
4	Здание Ленина, 90/1, Лифт пассажирский ПП-0415W, Q=400 кг	0,5	1	6	12	3309	3,6	12,6	39,2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТР	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2
5	Дом специалистов Лифт пассажирский ПП-0501-43, Q=400 кг	0,5	1	6	12	С-482	1,8	8,6	33,2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТР	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2
6	Пл. №4 Зад. 55 Лифт грузовой ПГ-1005, Q=1000 кг	0,5	1	6	12	2539	1,4	7,7	37,4	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2
7	Столовая №9 СЗ Малый грузовой лифт	0,5	1	6	12	С-687	0,8	1,5	26,4	ТО1	ТО3	ТО1	ТР	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТО2	ТО1	ТР

Трудоемкость ТО1 (общая) – 196,8 н/ч;
Трудоемкость ТО2 (общая) – 577,8 н/ч;
Трудоемкость ТО3 (общая) – 165,8 н/ч;
Трудоемкость ТР (общая) – 254,3 н/ч.

Перечень МТР
для выполнения текущего ремонта и технического обслуживания
лифтового хозяйства ОЭиОИК ОАО "СХК"

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество	Цена с учетом НДС, руб.*	Стоимость с учетом НДС, руб.
1	2	3	4	5	6
1	Образец (Азот газообразный техн. сорт 1)	м.куб.	7,50		
2				
3				

Примечание: * - цена каждой позиции и общая стоимость не может превышать цену и общую стоимость по действующему Территориальному сборнику сметных цен на материалы и оборудование введенных в действие Департаментом архитектуры, строительства и дорожного комплекса Томской области.

АКТ № _____

приемки оказанных услуг по ТР и ТО

_____ г.
Открытое акционерное общество «Сибирский химический комбинат», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в _____, действующего на основании доверенности № _____ от _____ года с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

В соответствии с договором подряда № _____ от _____ года Подрядчик выполнил следующие работы:

№	Наименование оборудования	Вид работ	Трудоёмкость, и/ч	Стоимость работ, тыс. руб.
1				
2				
3				
			ИТОГО:	

Общая стоимость принятых работ составляет _____ руб. в том числе НДС 18% _____ руб.

Работы выполнены качественно и в полном объеме. Стороны претензий друг к другу не имеют.

Оборудование принято комиссией в составе:

Председатель:

_____ *должность*

Члены комиссии:

_____ *должность*

_____ *должность*

Заказчик

_____ *должность*

_____ *подпись, инициалы, фамилия*

_____ *подпись, инициалы, фамилия*

_____ *подпись, инициалы, фамилия*

_____ *подпись, инициалы, фамилия*

Подрядчик

_____ *должность*

_____ *подпись, инициалы, фамилия*

Приложение № 7
к ТЗ № 99/2632 от 28.08.2014г.

Ж У Р Н А Л

УЧЕТА ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ И РЕМОНТА

ЭКЗ. № _____

лифт _____

Заводской номер _____

Журнал начат " ____ " _____ 200__ г. _____
Ф.И.О. (подпись)

Журнал окончен " ____ " _____ 200__ г. _____
Ф.И.О. (подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ
2. ИНСТРУКЦИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ЖУРНАЛА
3. УЧЕТ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
4. УЧЕТ ВНЕПЛАНОВЫХ РАБОТ
5. ОСОБЫЕ ЗАМЕЧАНИЯ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ И АВАРИЙНЫМ СЛУЧАЯМ
6. СВЕДЕНИЯ О ЗАМЕНЕ СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ
7. СВЕДЕНИЯ О РЕМОНТЕ

2. ИНСТРУКЦИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ЖУРНАЛА

2.1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Электромеханик, за которым закреплено ведение технического обслуживания, о чем должна иметься запись в настоящем журнале, ведет журнал и отвечает за правильность его заполнения и сохранность.
2. Все графы журнала заполняются аккуратно, четко, чернилами или шариковой ручкой. Подчистки не допускаются.
3. Настоящая инструкция устанавливает правила заполнения всех разделов, помещенных в журнале, обязательна для выполнения лицами (электромеханиками) ответственными за техническое обслуживание лифта.

2.2. ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ РАЗДЕЛА 3 «УЧЕТ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ»

1. Разделы заполняются каждый на соответствующий вид технического обслуживания лифта в соответствии с установленной периодичностью.
2. Запись о проведенном техническом обслуживании удостоверяется подписями электромеханика проводившего работу и ответственного от ОЭИОИК ОАО «СХК» принявшего ее с указанием даты проведения работ.

2.3. ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ РАЗДЕЛА 4 «УЧЕТ ВНЕПЛАНОВЫХ РАБОТ»

1. В раздел вносятся сведения о техническом обслуживании лифта, проводимом при необходимости сверх работ, предусмотренных утвержденным графиком технического обслуживания.
2. В графе «Причина проведения» указывают отклонения от работоспособного состояния, приведшие к необходимости проведения работ.
3. В следующей графе кратко описывают содержание проведенных работ.
4. Если в процессе работы израсходованы какие либо расходные материалы, то об этом делается соответствующая запись.
5. Записи о проводимых работах удостоверяются подписями проводившего и проверившего правильность их проведения с указанием должности и фамилии.

2.4. ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ РАЗДЕЛА 5 «ОСОБЫЕ ЗАМЕЧАНИЯ ПО ЭКСПЛУАТАЦИИ И АВАРИЙНЫМ СЛУЧАЯМ»

1. В раздел вносятся замечания, связанные с особенностями технического состояния, не предусмотренные эксплуатационной документацией и необходимостью привлечения для их устранения Изготовителя. В раздел вносятся в обязательном порядке замечания о техническом состоянии, приведем к аварийному случаю.

2. Замечания и меры, принятые для их устранения, записываются в произвольной форме, кратко, но достаточно подробно для их анализа и оценки правильности принятых мер.

3. Записи удостоверяются подписями электромеханика и ответственного от ОЭиОИК ОАО «СХК»

2.5. ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ РАЗДЕЛА 6 «СВЕДЕНИЯ О ЗАМЕНЕ СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ»

1. В раздел вносятся сведения обо всех заменах составных частей, узлов, деталей и комплектующих изделий, проводимых на лифте.

2. В разделе указывают дату замены, наименование агрегата, часть которого заменяется, причина замены, наименование, обозначение и заводской номер снятой части, количество отработанных часов, обозначение и заводской номер установленной части, фамилии и подписи электромеханика проводившего работу и ответственного от ОЭиОИК ОАО «СХК» принявшего ее с указанием даты проведения работ.

3. При записи причины замены должна быть сделана ссылка на запись, устанавливающую необходимость проведения работ по замене. Как правило, после замены основных составных частей изделия необходимо проводить полную или частичную техническую проверку.

2.6. ПРАВИЛА ЗАПОЛНЕНИЯ РАЗДЕЛА 9 «СВЕДЕНИЯ О РЕМОНТЕ»

4. В разделе указывают причины сдачи в ремонт изделия или его составной части, вид ремонта, дату сдачи в ремонт, дату поступления из ремонта.

5. Как правило, после ремонта изделия и его основных составных частей необходимо проводить полную или частичную техническую проверку. Указание об объеме испытаний при технической проверке должно содержаться в документе, по которому проведен ремонт.

