

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на обновление справочно-правовой системы «Консультант Плюс»

РАЗДЕЛ 1. НАИМЕНОВАНИЕ УСЛУГИ

Обновление справочно-правовой системы «Консультант Плюс»

РАЗДЕЛ 2. ОПИСАНИЕ УСЛУГИ

Подраздел 2.1 Состав (перечень) оказываемых услуг
-
Подраздел 2.2 Описание оказываемых услуг
<i>Информационное обслуживание справочных поисковых систем</i>
Подраздел 2.3 Объем оказываемых услуг либо доля оказываемых услуг в общем объеме закупки
<i>Информационное обслуживание 4 (четырёх) справочных поисковых систем (спецификация №1)</i>

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К УСЛУГАМ

Подраздел 3.1 Общие требования
<i>Один экземпляр Системы Серии VIP не может использоваться на 2 (двух) и более компьютерах одновременно. Сетевая версия экземпляра Системы Серии VIP не может использоваться на 2 (двух) и более локальных сетях одновременно и/или одновременно использоваться на числе рабочих станций локальной сети большем, чем определено для данной Системы.</i>
<i>Сетевая многопользовательская версия экземпляра Системы Серии VIP может использоваться не более чем на 50 (пятидесяти) рабочих станциях одновременно.</i>
Подраздел 3.2 Требования к качеству оказываемых услуг
<i>Осуществление технической профилактики работоспособности экземпляров Систем Серии VIP и восстановление работоспособности экземпляров Системы Серии VIP в случае сбоя компьютерного оборудования после их устранения Заказчиком (тестирование, адаптация, переустановка).</i>
<i>Обеспечение получения информации Заказчиком не реже одного раза в неделю курьером</i>
Подраздел 3.3 Требования к гарантийным обязательствам оказываемых услуг
-
Подраздел 3.4 Требования к конфиденциальности
-
Подраздел 3.5 Требования к безопасности оказания услуг и безопасности результата оказанных услуг
<i>Экземпляр Системы Серии VIP содержит программную защиту от несанкционированного копирования и работоспособен только после его регистрации Исполнителем.</i>
Подраздел 3.6 Требования по обучению персонала заказчика
<i>Обучение Заказчика работе с экземплярами Системы по методикам Сети Консультант Плюс с возможностью получения специального сертификата об обучении.</i>
Подраздел 3.7 Требования к составу технического предложения участника
-
Подраздел 3.8 Специальные требования
<i>Поставщик услуг должен быть из числа региональных информационных центров сети КонсультантПлюс.</i>

РАЗДЕЛ 4. РЕЗУЛЬТАТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

Подраздел 4.1 Описание конечного результата оказанных услуг

Обеспечение получения информации Заказчиком, актуализации набора текстовой информации ежедневно по телекоммуникационным каналам.

Предоставление возможности получения Заказчиком консультаций по работе Систем по телефону и в офисе Исполнителя.

Предоставление информации и материалов.

Предоставление услуг по сопровождению экземпляров Систем Серии VIP.

Подраздел 4.2 Требования по приемке услуг

По факту оказания информационных услуг Исполнитель передает Заказчику акт сдачи-приемки услуг. Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней, следующих за месяцем оказания услуг, обязан направить Заказчику подписанный акт сдачи-приемки услуг.

Подраздел 4.3 Требования по передаче Заказчику технических и иных документов (оформление результатов оказанных услуг)

Для сверки взаимных текущих расчетов Исполнитель ежеквартально оформляет и направляет Заказчику Акт сверки взаимных расчетов (приложение №4 к настоящему Договору) в двух экземплярах не позднее 15 числа месяца, следующего за месяцем окончания квартала, при условии, что в отчетном квартале между Заказчиком и Исполнителем были совершены взаимные операции. Заказчик обязан подписать и вернуть Акт сверки взаиморасчетов в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения. При возникновении дополнительной сверки Заказчик со своей стороны может так же оформить и направить Акт сверки взаиморасчетов в адрес Исполнителя. Исполнитель в таком случае обязан подписать Акт сверки взаимных расчетов в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения

РАЗДЕЛ 5. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБУЧЕНИЮ ПЕРСОНАЛА ЗАКАЗЧИКА

Предоставление возможности получения Заказчиком консультаций по работе с экземплярами Системы по телефону и в офисе Исполнителя.

РАЗДЕЛ 6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИНЯТЫХ СОКРАЩЕНИЙ

№ п/п	Сокращение	Расшифровка сокращения

РАЗДЕЛ 7. ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЛОЖЕНИЙ

Номер приложения	Наименование приложения	Номер страницы
1	Перечень обслуживаемых баз данных	3

Перечень обслуживаемых баз данных

Обслуживаемые справочно-правовые системы представлены в спецификации №1.
Спецификация №1

№ п.п.	Наименование информационного блока в составе комплекта	Стоимость в месяц, руб.	Стоимость в год, руб.
1	СПС КонсультантПлюс: Версия Проф (локальная версия)		
2	СПС КонсультантПлюс: Красноярский выпуск (локальная версия)		
3	СС КонсультантБухгалтер: Версия Проф (сетевая однопользовательская версия)		
4	СПС КонсультантМалый Бизнес+ (сетевая однопользовательская версия)		

Заместитель директора - директор Красноярского филиала ОАО «ГСПИ»-«КПИИ «ВНИПИЭТ»

В.П. Левдонский

24.12.2014