



ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
“МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС ЧМЗ”

УТВЕРЖДАЮ



Председатель комиссии

П.А. Сенюткин
2013 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ЗАПРОСУ ЦЕН
открытый запрос цен в электронной форме
от «13» июня 2013 года № МК-296

Извещение размещено на официальном сайте Госкорпорации «Росатом»
www.zakupki.rosatom.ru

и на электронной торговой площадке www.a-k-d.ru

ТОМ 1 «ОБЩАЯ И КОММЕРЧЕСКАЯ ЧАСТИ»

СОГЛАСОВАНО:

Члены комиссии:

М.Р. Силин

Ю.П. Стогов

А.З. Букаланов

Р.Т. Абашев

А.А. Назаров

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАПРОСА ЦЕН

1. Форма и способ процедуры закупки: Открытый запрос цен в электронной форме.
2. Заказчик Общество с ограниченной ответственностью «Машиностроительный комплекс ЧМЗ»

Место нахождения: 427622, Удмуртская Республика, Глазов г, Белова ул, 7

Почтовый адрес: 427622, Удмуртская Республика, Глазов г, Белова ул, 7

Тел./факс, эл. почта mk-chmz@mk-chmz.net; 8 (34141) 9-10-31, 9-61-86

3. Организатор запроса цен Общество с ограниченной ответственностью «Машиностроительный комплекс ЧМЗ».

4. Предмет договора: Никель первичный

Источник финансирования закупки: Собственные средства

Форма заявки: в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Извещению (в форме электронного документа).

Наименование, функциональные характеристики (потребительские свойства) и технические характеристики, количество поставляемых товаров/ наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг:

№ п/п	Наименование	Обозначение нормативного документа, который устанавливает технические требования к поставке товара, выполнению работ, оказанию услуг	Ед.изм.	Кол-во
1	НИКЕЛЬ Н1	ГОСТ 849-2008	КГ	960,000

Отгружаемая продукция должна соответствовать требованиям НД и сопровождаться документами, подтверждающими качество (сертификат, паспорт, бирки), оформленными должным образом (согласно ГОСТ/ТУ). Указанные объемы могут меняться в зависимости от нормы отгрузки в пределах $\pm 10\%$.

5. Срок поставки товара: не более 20 календарных дней с момента подписания договора уполномоченными представителями сторон

6. Место поставки товара: 427622, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. Белова, 7
Способ доставки: доставка продукции производится грузоотправителем на склад Покупателя (грузополучателя). На предприятии соблюдается особый режим доступа стороннего транспорта и грузов на территорию – транспортное средство грузоперевозчика, в порядке очереди, передается для проезда на склад уполномоченному водителю-экспедитору Заказчика.

7. Срок и условия оплаты поставок товаров: 100,00 % оплата в течение 90 календарных дней с момента получения ТМЦ на склад покупателя (фиксируется уведомлением о поставке ТМЦ на склад покупателя).

8. Сведения о порядке проведения, в том числе об оформлении участия в запросе цен, определении лица, выигравшего запрос цен:

Запрос цен проводится на электронной торговой площадке www.a-k-d.ru в сети «Интернет» по адресу: www.a-k-d.ru в порядке, установленном регламентом данной электронной торговой площадки в соответствии с условиями и требованиями документации по запросу цен.

Для участия в запросе цен участникам необходимо быть аккредитованным на указанной электронной торговой площадке в соответствии с правилами данной электронной торговой площадки.

Победителем запроса цен признается, по решению закупочной комиссии, допущенный участник запроса цен, предложивший наименьшую цену договора.

9. Начальная (максимальная) цена договора: 741120,00 руб. (Семьсот сорок одна тысяча сто двадцать рублей 00 копеек). включая НДС 18 %.

Заказчик имеет право применить налоговый вычет НДС в отношении приобретаемой продукции, в связи с чем, в качестве единого базиса сравнения ценовых предложений используются цены предложений участников без учета НДС.

Заявка должна подаваться участником с расценкой по каждой позиции.

Цена договора включает в себя все расходы связанные с исполнением условий договора, в том числе: расходы на перевозку, страхование, стоимость товаров, тару и упаковку, НДС 18 %, уплату таможенных пошлин, налоги, сборы и другие платежи.

10. Срок, место и порядок предоставления документации по запросу цен:

На официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (<http://www.zakupki.gov.ru>), на официальном сайте по закупкам атомной отрасли Госкорпорации «Росатом» (<http://zakupki.rosatom.ru>) документация по запросу цен находится в открытом доступе, начиная с даты размещения настоящего извещения и документации по запросу цен. Порядок получения документации по запросу цен на электронной торговой площадке www.a-k-d.ru определяется правилами данной электронной торговой площадки.

11. Допускается возможность проведения процедуры переторжки по снижению первоначально указанной в заявке на участие в запросе цен цены

12. Дата начала и дата и время окончания подачи заявок на участие в запросе цен, место и порядок их подачи участниками:

Заявки на участие в запросе цен предоставляются на электронную торговую площадку www.a-k-d.ru, начиная с даты размещения настоящего извещения и документации по запросу цен на официальном сайте и на данной ЭТП, в порядке и в соответствии с регламентом работы данной ЭТП, в срок не позднее 12:00:00 (время московское) «21» июня 2013 г.

13. Место и дата проведения отборочной стадии:

Место: 427622, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. Белова, 7, кор. 760, каб. 517

Отборочная стадия должна быть завершена в течение 20 дней после окончания срока подачи заявок.

14. Место и дата подведения итогов запроса цен не позднее «01» июля 2013 г.

Место: 427622, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. Белова, 7, кор. 760, каб. 517

Если принято решение о непроведении переторжки, закупочная комиссия в протоколе рассмотрения заявок на отборочной стадии подводит итоги запроса цен. В случае принятия решения о проведении переторжки, срок будет определен в протоколе о проведении переторжки.

15. Срок заключения договора после определения победителя запроса цен

Договор заключается в течение 20 дней (а в случае необходимости согласования Договора Советом директоров – 30 дней), но не ранее 10 дней со дня размещения на официальном сайте протокола подведения итогов запроса цен.

16. Форма, размер и срок предоставления обеспечения исполнения договора: не требуется.

17. Процедура запроса цен не является торгами по законодательству Российской Федерации и заказчик имеет право, но не обязанность заключить договор с победителем запроса цен.

18. Организатор запроса цен вправе отказаться от проведения запроса цен или любого лота запроса цен не позднее, чем за 1 (один) день до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, не неся никакой ответственности перед участниками запроса цен или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки.

19. Остальные и более подробные условия запроса цен содержатся в документации по запросу цен, являющейся неотъемлемым приложением к данному извещению.

ЧАСТЬ 1.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Заказчик – организация атомной отрасли, указанная в пункте 5 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», являющаяся собственником средств или их законным распорядителем, представителем интересов которой выступают руководители (или их доверенные лица), наделенные правом совершать от его имени сделки (заключать договоры).

Закупочная комиссия – коллегиальный орган, заранее сформированный организатором запроса цен для принятия решений в рамках данного запроса цен.

Лот – часть закупаемых товаров, работ, услуг, явно обособленная в документации по запросу цен, на которую в рамках запроса цен подается отдельное предложение.

Начальная (максимальная) цена договора [цена лота] – указанная в пункте 8 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», предельно допустимая цена договора *[в отношении каждого лота отдельно]*, определяемая заказчиком в документации по запросу цен и рассчитываемая в порядке, установленном в Едином отраслевом стандарте закупок (Положении о закупке) Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом».

Оператор электронной торговой площадки – лицо, которое на законных основаниях осуществляет предпринимательскую деятельность по обеспечению проведения запроса цен в электронной форме на электронной торговой площадке.

Организатор запроса цен – организация, указанная в пункте 6 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», непосредственно выполняющая действия по проведению запроса цен.

Официальный сайт – официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, определенный Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и имеющий адрес www.zakupki.gov.ru и официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», имеющий адрес www.zakupki.rosatom.ru, предназначенный для публикации информации о закупках атомной отрасли.

Переторжка – дополнительный элемент запроса цен, заключающийся в добровольном повышении предпочтительности заявок на участие в запросе цен в рамках специально организованной для этого процедуры путем снижения участниками цены своих первоначально поданных заявок на участие в запросе цен в случаях и порядке, определенном документацией по запросу цен.

Победитель запроса цен – участник запроса цен, предложивший наименьшую цену договора, при условии соответствия его заявки требованиям документации по запросу цен.

Поставщик товара /подрядчик /исполнитель – любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, способное на законных основаниях осуществить поставку товаров /работ /услуг, иных объектов гражданских прав, приобретаемых заказчиком на возмездной основе.

Продукция – товары, работы, услуги, иные объекты гражданских прав, приобретаемые заказчиком на возмездной основе.

Участник запроса цен – поставщик товара /подрядчик /исполнитель или несколько поставщиков товара /подрядчиков /исполнителей, выступающих на стороне одного поставщика товара /подрядчика /исполнителя в рамках участия в запросе цен, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, официально запросивший документацию по запросу цен или запросивший разъяснения документации по запросу цен в срок до истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен, либо своевременно подавший заявку на участие в запросе цен *[в отношении какого-либо лота]*. Участник запроса цен утрачивает свой статус *[в отношении какого-либо лота]* после истечения срока подачи заявок на участие в запросе цен *[по данному*

лоту], если такой участник своевременно не подал свою заявку на участие в запросе цен *[в отношении данного лота]*.

Эксперт – лицо, обладающее специальными знаниями в областях, относящихся к предмету запроса цен, и привлекаемое для проведения экспертизы в рамках данного запроса цен.

Электронная торговая площадка (ЭТП) – программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий проведение запроса цен в электронной форме, т.е. с обменом электронными документами или иными сведениями в электронно-цифровой форме, с использованием сети Интернет.

Электронная форма проведения запроса цен – проведение запроса цен с использованием электронной торговой площадки и обменом электронными документами.

Электронный документ – электронное сообщение, подписанное электронной цифровой подписью, созданное и оформленное в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 10 января 2002 года № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи», Федеральным законом от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и принятых в соответствии с ним иных нормативно-правовых актов Правительства Российской Федерации.

СОКРАЩЕНИЯ

АЭС — атомная электростанция.

ДЗО — дочерние либо зависимые общества.

ЕОСЗ — Единый отраслевой стандарт закупок (Положение о закупке) Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», утвержденный решением наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» (протокол от 07.02.2012 № 37).

НДС — налог на добавленную стоимость.

ЦАК — Центральный арбитражный комитет в сфере закупок Госкорпорации «Росатом».

ЭТП — электронная торговая площадка.

ЭЦП — электронная цифровая подпись.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

2.1. Открытый запрос цен в электронной форме на право заключения договора/ов на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг.

Настоящий запрос цен проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП, указанной в пункте 7 раздела 4 «Информационная карта запроса цен».

2.2. Требования к количеству, качеству, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) и техническим характеристикам продукции, требования к безопасности продукции и иные показатели, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика *[в отношении каждого лота]* указаны в Разделе 4 «Информационная карта запроса цен». Проект договора, который будет заключен по результатам запроса цен, приведен в *Части 2 Тома 1*.

2.3. Для участия в процедуре запроса цен участник запроса цен должен быть зарегистрирован и/или аккредитован на ЭТП. Правила и порядок аккредитации участника запроса цен оператором ЭТП определяются «Единым отраслевым стандартом закупок (Положением о закупке) Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», утвержденным решением наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» (протокол от 07.02.2012 № 37) в редакции согласно пункту 2 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», регламентом работы и инструкциями ЭТП.

2.4. Участник запроса цен несет все расходы, связанные с участием в запросе цен, в том числе с регистрацией и аккредитацией на ЭТП, с подготовкой и предоставлением заявки на участие в запросе цен *[в отношении лота]*, иной документации, а организатор запроса цен не имеет обязательств по этим расходам независимо от итогов запроса цен, а также оснований их завершения.

2.5. В любой момент вплоть до подписания договора закупочная комиссия вправе отстранить участника запроса цен, в том числе допущенного до участия в запросе цен, в случаях:

а) обнаружения недостоверных сведений об участнике запроса цен, а также привлекаемых *поставщиках/ субподрядчиках/ соисполнителях* в заявке на участие в запросе цен и (или) ее уточнениях согласно пункту 3.17, существенных для допуска данного участника к запросу цен и (или) установления его места в ранжировке;

б) получения заключения ЦАК или Контрольной комиссии (пункт 21 раздела 4 «Информационная карта запроса цен») об отмене процедуры запроса цен, принятого в порядке рассмотрения жалоб;

в) подкрепленного документами факта давления таким участником запроса цен на члена закупочной комиссии, эксперта, руководителя организатора запроса цен или заказчика.

2.6. После подведения итогов запроса цен до подписания договора закупочная комиссия вправе отстранить любого участника запроса цен, в том числе победителя запроса цен, в случае обнаружения недостоверных сведений в заявке на участие в запросе цен и (или) ее уточнениях согласно пункту 3.16, существенных для допуска участника запроса цен к участию в запросе цен, не указанных в подпункте а) пункта 2.5, если факт недостоверности сведений имеет документальное подтверждение.

2.7. Организатор запроса цен по решению заказчика или закупочной комиссии, разместивший на официальном сайте и на ЭТП извещение о проведении запроса цен и документацию по запросу цен, вправе отказаться от проведения запроса цен *[или любого лота запроса цен]* не позднее, чем за 1 (один) день до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен, не неся никакой ответственности перед участниками запроса цен или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки

Извещение об отказе от проведения запроса цен *[или любого лота запроса цен]* размещается организатором запроса цен не позднее 2 (двух) дней со дня принятия решения об отказе от проведения запроса цен *[или любого лота запроса цен]* на официальном сайте и на ЭТП.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА ЦЕН

3.1. Для целей настоящей документации по запросу цен под заявкой на участие в запросе цен понимается предоставляемое участником запроса цен с использованием функционала и в соответствии с регламентом ЭТП предложение на участие в запросе цен *[в отношении лота]*, сделанное в электронной форме с приложением полного комплекта электронных документов согласно перечню, определенному пунктом 14 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», оформленных в соответствии с положениями настоящего подраздела, содержание которых соответствует требованиям настоящей документации по запросу цен.

3.2. Цена заявки и иные условия закупки, указанные участниками в электронных формах на ЭТП и при этом отраженные в протоколе открытия доступа к заявкам, имеют преимущество перед сведениями, указанными в загруженных на ЭТП электронных документах.

3.3. Участник запроса цен вправе подать заявку на участие в запросе цен на любой лот, любые несколько лотов или все лоты. В случае если участник запроса цен планирует принять участие в запросе цен по нескольким лотам, он должен подготовить заявку на участие в запросе цен на каждый такой лот отдельно. В отношении каждого лота участник запроса цен вправе подать только одну заявку на участие в запросе цен, внесение изменений в которую не допускается.

3.4. Заявки на участие в запросе цен должны быть поданы на ЭТП до истечения срока, установленного в извещении о проведении запроса цен и в пункте 16 раздела 4 «Информационная карта запроса цен». У участника запроса цен отсутствует возможность подать заявку на участие в запросе цен *[в отношении лота]* на ЭТП после окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен *[по данному лоту]*.

3.5. При подготовке заявки на участие в запросе цен, участнику рекомендуется, чтобы каждый документ, входящий в заявку на участие в запросе цен, был подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица участника запроса цен без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченного лица). В последнем случае доверенность прикладывается к заявке на участие в запросе цен.

3.6. Также рекомендуется, чтобы каждый документ, входящий в заявку на участие в запросе цен, был скреплен печатью участника запроса цен.

3.7. Рекомендации пунктов 3.5 и 3.6 не распространяются на официальные документы, выданные участнику запроса цен третьими лицами и содержащими печать (лицензии, доверенности, нотариально заверенные копии и др.).

3.8. Предоставляемые в составе заявки на участие в запросе цен документы должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки, исправления в сканированных документах, подготовленных самим участником запроса цен, не допускаются, за исключением тех случаев, когда эти исправления (дописки) заверены рукописной надписью «исправленному верить», собственноручной подписью уполномоченного лица, расположенной рядом с каждым исправлением (допиской) и скреплены печатью участника запроса цен.

3.9. При подготовке заявки на участие в запросе цен участнику рекомендуется, чтобы все без исключения страницы заявки на участие в запросе цен были пронумерованы.

3.10. Все документы (формы, заполненные в соответствии с требованиями настоящей документации по запросу цен, а также иные данные и сведения, предусмотренные документацией по запросу цен, оформленные в соответствии с требованиями и рекомендациями настоящего раздела), входящие в состав заявки на участие в запросе цен должны быть предоставлены участником запроса цен через ЭТП в отсканированном виде в доступном для прочтения формате (предпочтительнее формат *.pdf, формат: один файл — один документ). Все файлы заявки на участие в запросе цен, размещенные участником запроса цен на ЭТП, должны иметь наименование либо комментарий, позволяющие идентифицировать содержание данного файла заявки на участие в запросе цен, с указанием наименования

документа, представленного данным файлом. При этом сканировать документы необходимо после того, как они будут оформлены в соответствии с рекомендациями, указанными в пунктах 3.5– 3.9. Допускается размещение на ЭТП документов, сохраненных в архивах, при этом размещение на ЭТП архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.

3.11. Не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в запросе цен любой участник запроса цен вправе направить организатору запрос о разъяснении положений документации по запросу цен через ЭТП в порядке, предусмотренном регламентом работы данной ЭТП, или в письменном виде (на бланке участника или с печатью участника) за подписью руководителя участника запроса цен или уполномоченного лица участника запроса цен по контактными реквизитам организатора запроса цен для соответствующего вида корреспонденции, указанным в извещении о проведении запроса цен и в пункте 6 раздела 4 «Информационная карта запроса цен».

3.12. Организатор запроса цен в течение 1 (одного) рабочего дня после получения запроса, сделанного в порядке, определенном пунктом 3.11, размещает на официальном сайте и на ЭТП соответствующий ответ с указанием предмета запроса, без ссылки на участника запроса цен, от которого поступил запрос.

3.13. Организатор запроса цен по собственной инициативе, по решению заказчика, закупочной комиссии вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса цен и документацию по запросу цен не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до окончания срока подачи заявок *[в отношении любого лота запроса цен]*. При этом срок подачи заявок на участие в запросе цен *[в отношении данного лота]* должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте и ЭТП внесенных изменений в извещение о проведении запроса цен и документацию по запросу цен до даты окончания подачи заявок на участие в запросе цен *[по данному лоту]* такой срок составлял не менее 2 (двух) рабочих дней, а в случае изменения предмета запроса цен — 5 (пять) календарных дней.

3.14. Организатор запроса цен вправе в любой момент до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен продлить сроки приема заявок на участие в запросе цен и, при необходимости, сроки проведения последующих процедур запроса цен, о чем организатор запроса цен в течение 1 (одного) рабочего дня размещает информацию на официальном сайте и ЭТП.

3.15. Если до окончания срока подачи заявок *[в отношении данного лота]* поступило менее двух заявок, организатор запроса цен вправе продлить срок подачи заявок *[по данному лоту]*, о чем делается соответствующее извещение в том же порядке, в каком делалось извещение о проведении запроса цен. Продолжительность нового срока подачи заявок *[по данному лоту]* должна быть не менее 4 (четырёх) рабочих дней со дня, следующего за извещением о продлении срока.

3.16. В случае, если организатор запроса цен в течение 2 (двух) часов с момента окончания срока подачи заявок, установленного извещением о проведении запроса цен и пунктом 16 раздела 4 «Информационная карта запроса цен» не продлил срок подачи заявок в порядке, предусмотренном пунктом **Ошибка! Источник ссылки не найден.**, ЭТП автоматически с помощью программно-аппаратных средств ЭТП производит продление срока окончания подачи заявок *[в отношении каждого лота]* на 4 (четыре) рабочих дня.

3.17. В ходе рассмотрения заявок на участие в запросе цен, организатор запроса цен, по решению закупочной комиссии, вправе запросить уточнение заявки на участие в запросе цен в следующем порядке:

а) затребовать у участника запроса цен отсутствующие, представленные не в полном объеме или в нечитаемом виде :

- документы, подтверждающие полномочия лица на подписание заявки от имени участника конкурса;
- учредительные документы;

- разрешающие документы (лицензии, допуски, членство в саморегулируемых общественных организациях и т.д.);
- документы о крупной сделке;
- документы о сделке с заинтересованностью;
- документы, подтверждающие обладание участником конкурса необходимыми для исполнения договора финансовыми ресурсами;
- документы от изготовителя товара, подтверждающие право участника конкурса предлагать этот товар;
- документы в подтверждение выполнения требований, установленных п. 14 Раздела 5 Документации процедуры закупки.

б) направить участникам запроса цен запросы об исправлении выявленных в ходе рассмотрения арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе заявки на участие в запросе цен и направлении организатору запроса цен исправленных документов. При исправлении арифметических ошибок в заявках на участие в запросе цен применяются следующие правила:

- при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами;
- при наличии разночтений между ценой, указанной в заявке на участие в запросе цен, и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет итоговая цена, указанная в заявке на участие в запросе цен;
- при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной в заявке на участие в запросе цен.

Исправление иных ошибок не допускается.

в) направить участникам запроса цен запросы по разъяснению положений заявок на участие в запросе цен, не изменяющие существо заявки, включая изменение условий заявки (цены, валюты, сроков и условий поставки продукции, графика поставки продукции или платежа, иных условий). Данные запросы могут направляться, в том числе, по техническим условиям заявки (уточнение перечня предлагаемых товаров, работ, услуг, их технических характеристик, иных технических условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет проводимой процедуры запроса цен и объем, номенклатуру и цену предлагаемых участником товаров, работ, услуг. Допускаются запросы с предложением участнику о замене субподрядчика (поставщика, соисполнителя) при условии, что такая замена не изменит предмет и условия договора и заявки, и если новый субподрядчик (поставщик, соисполнитель) не находится в реестре недобросовестных поставщиков.

3.17.1. При уточнении заявок на участие в запросе цен организатором запроса предложений не допускается создание преимущественных условий участнику или нескольким участникам запроса предложений. Предусмотренные в п. п. а) п. 3.17. Документации документы могут быть запрошены только единожды (в отношении каждого из документов), кроме документов, подтверждающих требования, установленные на основании поручений Правительства Российской Федерации либо нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти. При этом, в целях соблюдения ограничения на размер входящего письма, установленного Организатором торгов, размер одного письма с документами, направленными участником, не должен превышать 25 Мбайт.

3.18. Закупочная комиссия *[в отношении рассматриваемого лота]* на своем заседании в отношении каждого участника запроса цен *[данного лота]* принимает решение о допуске к дальнейшему участию в запросе цен, либо об отказе в допуске *[в отношении данного лота]*, по следующим основаниям:

а) несоответствие заявки по составу (за исключением случаев непредставления документов и (или) сведений, необходимых исключительно для целей оценки и сопоставления заявок, если это было предусмотрено документацией по запросу цен), содержанию и

оформлению *[в отношении рассматриваемого лота]*, в том числе представленного технического предложения, наличие в такой заявке предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора *[цену лота]*, начальную (максимальную) цену единицы товара, услуги, работы, срока *поставки товара, выполнения работ или оказания услуг*. Если в заявке на участие в запросе цен указан срок в периодах (дни, недели, месяцы), а в извещении о проведении запроса цен и пункте 3 раздела 4 «Информационная карта запроса цен» установлена календарная дата, то для исчисления соответствия заявки на участие в запросе цен требуемым срокам, предлагаемый период *поставки товара, выполнения работ или оказания услуг* отсчитывается от предполагаемой даты заключения договора, рассчитываемой в соответствии с датой подведения итогов запроса цен, указанной в извещении о проведении запроса цен и пункте 17 раздела 4 «Информационная карта запроса цен» и датой заключения договора, в соответствии с минимально возможным сроком, указанным в извещении о проведении запроса цен и пункте 18 раздела 4 «Информационная карта запроса цен»;

б) предоставление участником запроса цен в составе заявки на участие в запросе цен недостоверных сведений;

в) несоответствие участника запроса цен требованиям документации по запросу цен;

г) несоответствие товара, работ, услуг и (или) договорных условий, указанных в заявке на участие в запросе цен, требованиям документации по запросу цен.

3.19. *[По каждому лоту отдельно]* по итогам отборочной стадии закупочной комиссией принимаются решения в отношении каждого участника запроса цен о допуске к участию в запросе цен или об отказе в допуске к участию в запросе цен. Также принимается решение о проведении или непроведении переторжки, о чем указывается в протоколе заседания закупочной комиссии по рассмотрению заявок на отборочной стадии. Если принято решение о непроведении переторжки, закупочная комиссия в том же протоколе определяет итоги запроса цен.

3.20. Протокол/ы заседания закупочной комиссии размещается/ются на официальном сайте и на ЭТП в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего после дня подписания указанного/ых протокола/ов.

3.21. Переторжка

3.21.1. Если в пункте 15 раздела 4 «Информационная карта запроса цен» предусмотрена возможность проведения процедуры переторжки закупочная комиссия вправе принять решение о проведении процедуры переторжки *[в отношении любого лота]*, т.е. предоставление участникам запроса цен возможности добровольно повысить предпочтительность их заявок на участие в запросе цен путем снижения первоначально указанной в заявке цены. Снижение цены не должно повлечь за собой изменение иных условий заявки на участие в запросе цен. Организатор конкурса, по решению закупочной комиссии, имеет право отменить переторжку в любое время до момента начала переторжки (для переторжки в режиме реального времени) либо до срока окончания подачи предложений по переторжке (для заочной переторжки)

3.21.2. Форма и порядок проведения переторжки с использованием функционала ЭТП, определенные закупочной комиссией, сроки и порядок подачи новых ценовых предложений *[в отношении каждого лота]*, указываются в письмах, приглашающих участников запроса цен на процедуру переторжки *[по данным лотам]*, и направленных одновременно всем участникам, допущенным до участия в запросе цен.

3.21.3. В переторжке имеют право участвовать все допущенные участники запроса цен. Участник запроса цен, приглашенный на переторжку *[по какому-либо лоту]*, вправе не участвовать в ней тогда его предложение *[в отношении данного лота]*, остается действующим с ранее объявленной ценой, указанной в заявке на участие в запросе цен.

3.21.4. Предложения участника по увеличению цены, указанной в заявке на участие в запросе цен *[по любому лоту]* не рассматриваются, данный участник считается не участвовавшим в процедуре переторжки *[по данному лоту]* остается действующим с ранее объявленной ценой.

3.21.5. Переторжка может проводиться в режиме реального времени или иметь заочную форму.

3.21.6. Организатор запроса цен, по решению закупочной комиссии вправе отменить переторжку в любое время до момента начала переторжки (для переторжки в режиме реального времени) либо до срока окончания подачи предложений по переторжке (для заочной переторжки). Данное решение закупочной комиссии оформляется соответствующим протоколом, который размещается на официальном сайте и на ЭТП, в течение 1 (одного) дня после подписания указанного протокола.

3.22. В рамках оценочной стадии *[по каждому лоту отдельно]*, в срок, указанный в извещении о проведении запроса цен и в пункте 17 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», закупочная комиссия ранжирует заявки по цене (с учетом результатов переторжки, если проводилась) начиная с наименьшей. При равенстве цен заявок различных участников лучшее (более высокое) место в ранжировке получает участник, который раньше подал заявку на участие в запросе цен. Победителем запроса цен считается участник, предложивший минимальную цену и которому присвоено первое место.

3.23. Запрос цен признается несостоявшимся, если по окончании срока подачи заявок:

- а) подана только одна заявка от одного участника (с учетом отозванных участником заявок);
- б) не подана ни одна заявка (с учетом отозванных участником заявок).
- в) принято решение об отказе в допуске всем участникам запроса цен, подавшим заявки;
- г) принято решение о допуске только одного участника запроса цен.
- д) отстранены все участники запроса цен по основаниям, предусмотренным пунктом 2.6.

3.24. *Если предусмотрено два и более лота, запрос цен признается несостоявшимся только по тому лоту, в отношении которого выполняются положения пункта 3.23.*

3.25. В случае, указанном в подпункте а) пункта 3.23, закупочная комиссия по согласованию с заказчиком рассматривает единственную заявку в порядке, установленном пунктами 3.17 - 3.19. Если данная заявка и подавший ее участник закупки отвечают всем требованиям, установленным в извещении и документации по запросу цен, а также в случае признания запроса цен несостоявшимся по основанию, указанному в подпункте г) пункта 3.23, закупочная комиссия вправе дать одну из двух рекомендаций:

- а) рекомендовать заказчику заключить договор с таким единственным участником запроса цен, а также провести с таким участником переговоры по снижению цены договора,
- б) рекомендовать заказчику не заключать договор.

Рекомендация закупочной комиссии с обоснованием приводится в соответствующем протоколе ее заседания.

3.26. Заказчик при наличии рекомендации закупочной комиссии о заключении договора вправе принять решение о заключении (либо не заключении) договора с единственным участником запроса цен, либо принять решение о проведении повторной закупки.

3.27. В случае принятия решения о заключении договора *[в отношении лота]*, заказчик в срок, указанный в пункте 18 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», передает победителю запроса цен или участнику запроса цен, с которым заключается договор согласно пункту 3.26, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса цен или участником запроса цен, с которым заключается договор согласно пункту 3.26 *[по данному лоту]*, в заявке на участие в запросе цен, в проект договора, прилагаемый к документации по запросу цен. Победитель запроса цен или участник запроса цен, с которым заключается договор согласно пункту 3.26 *[по данному лоту]*, обязан предоставить заказчику подписанный и заверенный печатью со своей стороны договор в срок, указанный в пункте 18 раздела 4 «Информационная карта запроса

цен», а также представить обновленные сведения и документы, подтверждающие соответствие требованиям, установленным на основании поручений Правительства Российской Федерации либо нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, указанные в пункте 13.6 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», в случае, если в такие сведения были внесены изменения с момента подачи заявки на участие в запросе цен и до подписания договора. В случае отсутствия изменений, победитель запроса цен *[по данному лоту]* представляет справку об отсутствии изменений. Дата подписания справки, подтверждающей актуальность информации – не ранее 5 (пяти) дней до заключения договора (с двух сторон).

3.28. Если по результатам проведенного запроса цен по двум и более лотам заказчик намерен заключить договор с одним и тем же лицом, с этим лицом может быть заключен один договор, объединяющий условия всех таких лотов. В любом случае при заключении такого договора все условия, определенные по результатам запроса цен в рамках каждого лота, должны остаться неизменными.

3.29. Договор *[в отношении каждого лота]* с победителем запроса цен или участником запроса цен, с которым принято решение заключить договор будет заключен в срок, указанный в пункте 18 раздела 4 «Информационная карта запроса цен».

3.30. Перед подписанием договора между заказчиком и победителем запроса цен или участником запроса цен, с которым принято решение заключить договор в соответствии с пунктом 3.26 могут проводиться преддоговорные переговоры, направленные на уточнение условий договора, которые не были зафиксированы в документации по запросу цен или заявке победителя запроса цен или участника, с которым принято решение заключить договор.

3.31. Все результаты переговоров фиксируются протоколом преддоговорных переговоров, подписываемым заказчиком и победителем запроса цен или участником запроса цен, с которым принято решение заключить договор. *[Для заказчиков первой группы]* протокол преддоговорных переговоров подлежит размещению на официальном сайте, если в их ходе поменялись объем, цена и (или) срок исполнения договора по сравнению с указанными в извещении о проведении запроса цен, документации по запросу цен и заявке на участие в запросе цен победителя запроса цен или участника, с которым принято решение заключить договор.

3.32. Если *[в отношении лота]* подписание договора затягивается (по сравнению с плановой датой заключения договора согласно пункту) вследствие рассмотрения жалобы в ЦАК, АК дивизиона или Федеральной антимонопольной службе России, а также в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в связи с особенностью заключаемого договора, для его заключения необходимо одобрение коллегиальным органом управления заказчика, срок заключения договора, а так же сроки исполнения обязательств по договору могут быть продлены сверх нормативного срока на количество дней рассмотрения жалобы или одобрения коллегиальным органом управления заказчика.

3.33. Заказчик вправе отказаться от заключения договора по результатам запроса цен:

а) в случае изменения потребностей заказчика или при наличии у заказчика иных обоснованных причин;

б) при непредоставлении участником, с которым заключается договор, лицензий и (или) свидетельств о допуске на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг, в случае если требуемая лицензия и (или) свидетельство о допуске на поставку товаров, выполнение работ или оказание услуг закончило свое действие с момента окончания подачи заявок до момента выбора победителя запроса цен.

3.34. В случае отказа от заключения договора по основанию, указанному в подпункте а) пункта 3.33, заказчик имеет право заключить договор с участником, занявшим второе место.

3.35. В случае отказа победителя запроса цен от подписания договора организатор закупки или заказчик вправе потребовать подписания договора от участника запроса цен, занявшего второе место, затем — третье место и так далее.

3.36. Победитель запроса цен *[по какому-либо лоту]* или участник, с которым заключается договор в соответствии с пунктом 3.26 и (или) участник запроса цен, занявший второе место, если победитель запроса цен уклонился от заключения договора, и так далее для участников, занявших третье и следующие места (если соответствующая ранжировка проводилась), признается уклонившимся от заключения договора, то есть совершившим действия (бездействия), которые не приводят к подписанию договора в сроки, установленные в извещении о проведении запроса цен и в пункте 18 раздела 4 «Информационная карта запроса цен»:

- а) прямой письменный отказ от подписания договора;
- б) не подписание участником проекта договора в срок в соответствии с пунктом 3.27;
- в) не предоставление обеспечения договора в случае, если в документации по запросу цен было установлено требование обеспечения договора;
- г) предъявление при подписании договора встречных требований по условиям договора в противоречие ранее установленным в документации по запросу цен и (или) в заявке такого участника, а также достигнутым в ходе преддоговорных переговоров.

3.37. В случаях, когда победитель запроса цен уклоняется от заключения договора на условиях настоящей документации по запросу цен, заказчик вправе по своему усмотрению:

- а) заключить договор с другим участником, занявшим следующее место *[в отношении данного лота]*, а также провести переговоры с ним по уменьшению цены его заявки;
- б) провести повторную процедуру закупки;
- в) отказаться от заключения договора и прекратить процедуру запроса цен.

3.38. В случае уклонения победителя запроса цен *[по какому-либо лоту]* или участника *[в отношении данного лота]*, с которым заключается договора в соответствии с пунктом 3.26, и (или) участника запроса цен *[в отношении данного лота]*, занявшего второе место, если победитель запроса цен *[в отношении данного лота]* уклонился от заключения договора, и так далее для участников, занявших третье и следующие места (если соответствующая ранжировка проводилась), от подписания договора, заказчик должен направить предложение о включении сведений о таком участнике запроса цен в реестр недобросовестных поставщиков, ведущийся в соответствии с положениями Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого лица заключить договор и (или) о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

3.39. Сведения об участнике запроса цен, по решению заказчика, будут внесены в соответствующий публичный реестр недобросовестных поставщиков сроком на 2 года в следующих случаях:

- а) если такой участник запроса цен:
 - будучи признанным победителем запроса цен *[по какому-либо лоту]* уклонился от заключения договора;
 - будучи участником *[в отношении данного лота]*, с которым заключается договор в соответствии с пунктами 3.26 и 3.37, и (или) участником запроса цен *[в отношении данного лота]*, занявшим второе место, если победитель запроса цен *[в отношении данного лота]* уклонился от заключения договора, и так далее для участников, занявших третье и следующие места (если соответствующая ранжировка проводилась), уклонился от заключения договора;
 - будучи победителем запроса цен или участником запроса цен *[в отношении данного лота]*, с которым заключается договор, отказался от предоставления обеспечения договора, если такое требование установлено в документации по запросу цен;
- б) если договор, заключенный с участником запроса цен по результатам запроса цен, будет расторгнут по решению суда в силу существенного нарушения поставщиком (исполнителем, подрядчиком) условий договора.

[Для заказчиков второй группы] Сведения об участнике запроса цен, по решению заказчика, будут внесены в публичный реестр недобросовестных поставщиков Госкорпорации «Росатом» и организаций Госкорпорации «Росатом» сроком на 2 года в следующих случаях:

- а) если такой участник запроса цен:
 - предоставил в своей заявке на участие в запросе цен заведомо недостоверные сведения, существенные для принятия закупочной комиссией решения о допуске участника к участию в запросе цен, правоохрательными органами проведено расследование в установленном порядке и факт предоставления недостоверных сведений, приведший к уголовному наказанию виновных лиц, установлен;
 - будучи признанным победителем запроса цен *[по какому-либо лоту]* уклонился от заключения договора;
 - будучи участником *[в отношении данного лота]*, с которым заключается договор в соответствии с пунктами 3.26, 3.34, **Ошибка! Источник ссылки не найден.**, уклонился от заключения договора;
 - будучи победителем запроса цен или участником запроса цен *[в отношении данного лота]*, с которым заключается договор, отказался от предоставления обеспечения договора до подписания договора, если такое требование установлено в закупочной документации;
- б) если участник запроса цен, с которым по результатам запроса цен заключен договор, не предоставил обеспечение исполнения договора после его подписания, если допускается предоставление такого обеспечения после заключения договора;
- в) в) если договор, заключенный с участником запроса цен по результатам запроса цен, будет расторгнут по решению суда или по соглашению сторон в связи с существенным нарушением **поставщиком товара /подрядчиком /исполнителем** условий договора.

3.40. В случае, если указано в пункте 19 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», победитель запроса цен или участник, с которым заключается договор в соответствии с пунктами 3.26 и 3.37, должен предоставить обеспечение возврата аванса и/или исполнения обязательств по договору и/или исполнения гарантийных обязательств в порядке, предусмотренном проектом договора (часть 2 «Проект договора»).

3.40.1. Заказчик вправе предусмотреть предоставление обеспечения возврата аванса, обеспечения договора и (или) обеспечения гарантийных обязательств в одной из следующих форм:

- безотзывная банковская гарантия, выданная банком;
- поручительство;
- в форме денежных средств путем их перечисления Заказчику.

3.40.2. К обеспечению исполнения договора в форме банковской гарантии или поручительства в обязательном порядке прилагаются следующие документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего обеспечение:

- заверенные уполномоченным лицом поручителя или банка-гаранта или нотариально заверенные копии действующих учредительных документов поручителя или банка-гаранта;
- заверенная уполномоченным лицом поручителя или банка-гаранта копия решения (выписки из протокола) уполномоченного органа управления поручителя или банка-гаранта об избрании единоличного исполнительного органа (в случае если поручительство или банковская гарантия подписаны единоличным исполнительным органом поручителя или банка-гаранта);
- подлинник или копия доверенности, заверенная лицом ее выдавшим или нотариально, на лицо, действующее от имени поручителя или банка-гаранта, либо заверенный отделом кадров или лицом его подписавшим приказ о назначении лица, выполняющего функции единоличного исполнительного органа данного общества. В случае если доверенность на право подписи обеспечения выдана под условием, то необходимо предоставление надлежащим образом заверенных подтверждений выполнения указанного условия;

- подлинник (или нотариально заверенная копия) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) лица, выдающего обеспечение (срок действия выписки составляет 30 (тридцать) дней с даты ее выдачи регистрирующим органом).

3.40.3. По решению Заказчика перечень документов, указанных в пункте 4.16.3 может быть уменьшен в случае наличия у заказчика актуальных версий документов соответствующего поручителя или банка-гаранта.

3.40.4. Лицо, выступающее в роли поручителя или банка-гаранта, должно соответствовать требованиям, размещенным на официальном сайте закупок атомной отрасли: <http://zakupki.rosatom.ru> в разделе «Документы»/ «Нормативные документы по закупочной деятельности атомной отрасли»/ «Требования к поручителям и гарантам».

3.40.5. Форма, размер, срок предоставления обеспечения возврата аванса и/или исполнения обязательств по договору (не включая исполнение гарантийных обязательств) и/или исполнения гарантийных обязательств указан в пункте 19 раздела 4 «Информационная карта запроса цен». Обеспечение возврата аванса и/или исполнения обязательств по договору и/или исполнения гарантийных обязательств должно быть предоставлено в порядке и в сроки, на условиях предоставления соответствующего обеспечения, установленные проектом договора (часть 2 «Проект договора»).

3.40.6. Если в заявке участника запроса цен содержится предложение по уменьшению размера аванса, либо отказ от аванса, то сумма обеспечения возврата аванса уменьшается соответственно, либо обеспечение возврата аванса не предоставляется.

Если на стадии проведения преддоговорных переговоров с победителем запроса цен или с участником запроса цен, с которым принято решение заключить договор в соответствии с пунктами 3.26 и 3.37, достигнуто соглашение об уменьшении размера аванса, либо соглашение об отказе от аванса, то сумма обеспечения возврата аванса уменьшается соответственно, либо обеспечение возврата аванса не предоставляется.

Непредставление обеспечения возврата аванса в случае полного отказа таким участником от аванса не является причиной признания победителя запроса цен или участника, с которым заключается договор, уклонившимся от заключения договора.

4. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА ЦЕН

Следующие условия проведения запроса цен являются неотъемлемой частью настоящей документации по запросу цен, уточняют и дополняют положения разделов 1...3 документации по запросу цен

№ п/п		Наименование п/п	Содержание			
1.	Предмет запроса цен	Никель первичный				
	Состав и объем <i>[товара/ работ/услуг]</i>	№ п/п	Наименование	Обозначение нормативного документа, который устанавливает технические требования к поставке товара, выполнению работ, оказанию услуг	Ед.изм.	Кол-во
		1	НИКЕЛЬ Н1	ГОСТ 849-2008	КГ	960,000
		Отгружаемая продукция должна соответствовать требованиям НД и сопровождаться документами, подтверждающими качество (сертификат, паспорт, бирки), оформленными должным образом (согласно ГОСТ/ТУ). Указанные объемы могут меняться в зависимости от нормы отгрузки в пределах $\pm 10\%$.				
2.	Нормативный документ, в соответствии с которым проводится запрос цен	Единый отраслевой стандарт закупок (Положение о закупке) Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», утвержденный решением наблюдательного совета Госкорпорации «Росатом» (<i>протокол от 07.02.2012 № 37</i>), в действующей редакции				
3.	Условия договора: Сроки <i>поставки товара/ выполнения работ или оказания услуг</i> Место <i>поставки товара/ выполнения работ или оказания услуг</i> Условия <i>оплаты</i>	<p>Сроки поставки товара не более 20 календарных дней с момента подписания договора уполномоченными представителями сторон</p> <p>Место поставки товара 427622, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. Белова, 7</p> <p>Способ доставки: доставка продукции производится грузоотправителем на склад Покупателя (грузополучателя). На предприятии соблюдается особый режим доступа стороннего транспорта и грузов на территорию – транспортное средство грузоперевозчика, в порядке очереди, передается для проезда на склад уполномоченному водителю-экспедитору Заказчика.</p> <p>Условия оплаты: 100,00 % оплата в течение 90 календарных дней с момента получения ТМЦ на склад покупателя (фиксируется уведомлением о поставке ТМЦ на склад покупателя).</p>				
4.	Количество лотов	Встречные предложения участников по проекту договора <u>не допускаются</u> .				
		1 (Один)				
5.	Заказчик	Общество с ограниченной ответственностью «Машиностроительный комплекс ЧМЗ» Место нахождения: 427622, Удмуртская Республика, Глазов г, Белова ул, 7				

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
6.	Организатор запроса цен	Почтовый адрес: 427622, Удмуртская Республика, Глазов г, Белова ул, 7 Организатор закупки: Общество с ограниченной ответственностью «Машиностроительный комплекс ЧМЗ»
7.	Информационное обеспечение проведения запроса цен	Официальным сайтом в сети «Интернет» для размещения информации о проведении запроса цен является: Официальный государственный сайт (http://www.zakupki.gov.ru), Официальный сайт по закупкам атомной отрасли Госкорпорации «Росатом» (http://zakupki.gosatom.ru). Настоящий запрос цен проводится в соответствии с правилами и с использованием функционала ЭТП в сети «Интернет» по адресу: www.a-k-d.ru
8.	Начальная (максимальная) цена договора <i>/по каждому лоту/</i>	741120,00 руб. (Семьсот сорок одна тысяча сто двадцать рублей 00 копеек), включая НДС 18 %. Цена договора включает в себя: все расходы связанные с исполнением условий договора, в том числе: расходы на перевозку, страхование, стоимость товаров, тару и упаковку, НДС 18 %, уплату таможенных пошлин, налоги, сборы и другие платежи.
9.	Официальный язык запроса цен	русский
10.	Валюта запроса цен	руб. Выражение денежных сумм в других валютах может быть расценено закупочной комиссией как несоответствие заявки участника требованиям, установленным в документации.
11.	Требования, предъявляемые к участникам запроса цен	11.1. должен быть зарегистрированным в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в установленном в Российской Федерации порядке (для российских участников); 11.2. должен быть зарегистрированным в качестве субъекта гражданского права и иметь все необходимые разрешения для ведения деятельности в соответствии с законодательством государства по месту нахождения, месту выполнения работ (оказания услуг) и законодательством Российской Федерации (для иностранных участников); 11.3. должен раскрывать в составе заявки на участие в запросе цен информацию в отношении всей цепочки собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных); В отношении участников запроса цен, являющихся зарубежными компаниями мирного уровня, занимающих лидирующие позиции в соответствующих отраслях, сведения будут считаться предоставленными в полном объеме, если они будут содержать информацию об акционерах, владеющих пакетами акций более 5%. Подтверждающие документы в отношении акционеров такой компании могут быть заменены прямой ссылкой на общедоступный источник, посредством которого в установленном законе порядке раскрыта соответствующая информация.

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>В отношении участников запроса цен, являющихся публичными акционерными обществами, акции которых копируются на бирже, или число акционеров которых превышает 50, сведения будут считаться предоставленными в полном объеме, если они будут содержать информацию об акционерах и бенефициарах (в том числе конечных), владеющих пакетами акций более 5%. Подтверждающие документы в отношении акционеров (бенефициаров) такой компании могут быть заменены прямой ссылкой на общедоступный источник, посредством которого в установленном законе порядке раскрыта соответствующая информация. В отношении акционеров (бенефициаров), владеющих пакетами акций менее 5%, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.</p> <p>11.4. не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);</p> <p>11.5. не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена;</p> <p>11.6. отсутствие сведений об участнике запроса цен в реестрах недобросовестных поставщиков:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в реестре, ведущемся в соответствии с положениями Федерального закона от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; - в реестре, ведущемся в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации о размещении государственных и муниципальных заказов; - в реестре недобросовестных поставщиков Госкорпорации «Росатом» и организаций Госкорпорации «Росатом».
12.	Требования к поставляемому товару, выполняемым работам, оказываемым услугам	<p>12.1. В случае поставки товаров импортного производства и/или применения импортного оборудования, комплектующих материалов и полуфабрикатов в составе поставляемого товара, должны быть выполнены требования НП-071-06 «Правил оценки соответствия оборудования, комплектующих, материалов и полуфабрикатов, поставляемых на объекты использования атомной энергии» с учетом требований РД 03-36-2002 «Условия поставки импортного оборудования, изделий, материалов и комплектующих для ядерных установок, радиационных источников и пунктов хранения Российской Федерации.</p> <p>12.2. На момент поставки на товары должны быть предоставлены сертификаты, если сертификация товара предусмотрена действующим законодательством Российской Федерации.</p> <p><i>Участник запроса цен должен принять во внимание, что ссылки в документации на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименование места происхождения товара или наименование производителя, носят лишь рекомендательный, а не обязательный характер. Участник запроса цен может представить в своей заявке на участие в запросе цен иные товарные знаки.</i></p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p><i>знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, места происхождения товара или наименования производителей, при условии, что произведенные замены будут полностью совместимы между собой, по существу равноценны (эквивалентны) или превосходят по качеству товар, указанный в технических условиях. Данное правило действует за исключением случаев, когда невозможность поставки эквивалентной продукции прямо предусмотрена Документацией процедуры закупки.</i></p>
13.	<p>Документы, подтверждающие соответствие требованиям, предъявляемым участникам запроса цен и включаемые участником в состав заявки на участие в запросе цен</p>	<p>13.1. Копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц), копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);</p> <p>13.2. Копия документа, подтверждающего полномочия лица на подписание заявки от имени участника запроса цен (документы, подтверждающие полномочия лица, выполняющего функции единственного исполнительного органа и. при необходимости, отсканированный оригинал доверенности, если заявка подписывается по доверенности); При подписании заявки и документов, прилагаемых к ней электронной цифровой подписью необходимо представить доверенность на право пользования электронной подписью, если пользователь не является владельцем сертификата ключа ЭЦП</p> <p>13.3. Копию решения об одобрении или о совершении крупной сделки, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса цен заключение договора или предоставление обеспечения заявки на участие в запросе цен, обеспечения договора являются крупной сделкой, либо письмом участника запроса цен о том, что данная сделка для такого участника запроса цен не является крупной, или письмом о том, что организация не попадает под действие такого требования закона, поскольку единственным участником (акционер) является единоличным исполнительным органом;</p> <p>13.4. Копию решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, если требование о наличии такого одобрения установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса цен выполнение договора или предоставление обеспечения заявки на участие в запросе цен, обеспечение договора является сделкой с заинтересованностью, либо письмом участника запроса цен о том, что данная сделка для такого участника запроса цен не является сделкой с заинтересованностью, или письмом о том, что организация не попадает под действие такого требования закона, поскольку единственным участником (акционер) является единоличным исполнительным органом.</p> <p>В случае, если получение решения об одобрении или о совершении крупной сделки и (или) решения об одобрении или о совершении сделки с заинтересованностью, указанных в пунктах 13.3 и 13.4, до истечения</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
		<p>срока подачи заявок на участие в запросе цен для участника невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении таких сделок, участник запроса цен обязан представить вышеуказанные решения до момента заключения договора.</p> <p>13.5. Копию уведомления о возможности применения участником запроса цен упрощенной системы налогообложения (для участников запроса цен, применяющих ее).</p> <p>13.6. Копии документов, подтверждающие сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных).</p> <p>13.7. Копию полученной не ранее чем за 6 месяцев (а если были изменения — то не ранее внесения таких изменений в соответствующий реестр) до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса цен выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц);</p> <p>13.8. Копии учредительных документов в действующей редакции (для юридических лиц);</p> <p>13.9. подтверждение в форме 1 «Заявка на участие в запросе цен» о нахождении участника запроса цен в процессе ликвидации (для юридического лица), об отсутствии в отношении участника запроса цен решения арбитражного суда о признании его несостоятельным (банкротом), об отсутствии ареста имущества участника запроса цен, наложенного по решению суда, административного органа, о неприостановлении экономической деятельности участника запроса цен.</p>
14.	Состав заявки на участие в запросе цен и порядок размещения документов в составе заявки на участие в запросе	<p>Участник запроса цен вправе приложить к заявке на участие в запросе цен иные документы, которые, по мнению участника запроса цен, подтверждают соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов.</p> <p>Все указанные документы прилагаются участником к заявке на участие в запросе цен.</p> <p>1) заявка на участие в запросе цен по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации по запросу цен (раздел 5, <u>Форма 1</u>). Заявка на участие в запросе цен <i>в отношении лота</i> должна быть действительна в течение срока, указанного участником запроса цен в данной заявке, но не менее 60 календарных дней со дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен;</p> <p>2) анкета (раздел 5, <u>Форма 2</u>): Таблица 1 «Сведения об участнике запроса цен», Таблица 2 «Сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)».</p> <p>Таблица 2 должна быть оформлена по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
	цен	<p>настоящей документации по запросу цен. Все сведения и документы обязательны к предоставлению.</p> <p>Таблица 2 должна быть представлена в составе заявки на участие в запросе цен в двух форматах: *.pdf и *.xls;</p> <p>3) документы, указанные в пункте 13 раздела 4 «Информационная карта запроса цен», подтверждающие соответствие участника запроса цен установленным требованиям;</p> <p>4) техническое предложение, подтверждающее выполнение каждого технического требования (том 2) в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей документации по запросу цен (раздел 5, Форма 3), в том числе содержащее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование <i>головного разработчика (в соответствии с Р 50-605-80-93), головного изготовителя (в соответствии с Р 50-605-80-93) и страны происхождения оборудования;</i> - <i>описание функциональных характеристик (потребительских свойств) товара, его количественных и качественных характеристик;</i> - <i>указание на зарегистрированные товарные знаки и (или) знаки обслуживания товара, патенты, полезные модели или промышленные образцы, которыми будет соответствовать товар;</i> - <i>описание комплектации товара;</i> - <i>указание количества товаров.</i> <p>5) В случае поставки товаров импортного производства и/или применения импортного оборудования, комплектующих материалов и полуфабрикатов в составе поставляемого товара – письмо в адрес заказчика о выполнении требований НП-071-06 «Правила оценки соответствия Оборудования, комплектующих, материалов и полуфабрикатов, поставляемых на объекты использования атомной энергии» с учетом требований РД 03-36-2002 «Условия поставки импортного оборудования, изделий, материалов и комплектующих для ядерных установок, радиационных источников и пунктов хранения Российской Федерации».</p> <p>В случае отсутствия поставки товаров импортного производства и/или применения импортных оборудования, комплектующих материалов и полуфабрикатов – письмо с информацией об отсутствии оборудования, изделий, материалов и комплектующих импортного производства в составе поставляемой продукции.</p>
15.	Возможность проведения процедуры переторжки Условия договора, по которым	<p>возможна</p> <p>по снижению первоначально указанной в заявке на участие в запросе цен цены</p>

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
	возможно проведение переторжки	
16.	Место и срок окончания подачи заявок на участие в запросе цен (открытия доступа к поданным заявкам на участие в запросе цен) ЭТП www.a-k-d.ru	Место и срок окончания подачи заявок на участие в запросе цен (открытия доступа к поданным заявкам на участие в запросе цен) ЭТП www.a-k-d.ru срок в формате: 12:00:00 (время московское) «21» июня 2013 г.
17.	Срок проведения отборочной и оценочной стадии рассмотрения заявок	Отборочная стадия должна быть завершена в течение 20 дней после окончания срока подачи заявок Если принято решение о непроведении переторжки, закупочная комиссия в протоколе рассмотрения заявок на отборочной стадии подводит итоги запроса цен.
18.	Срок заключения договора/ов /в отношении каждого лота/:	Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней со дня размещения протокола заседания закупочной комиссии по подведению итогов запроса цен на официальном сайте и ЭТП передает победителю запроса цен проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем запроса цен в заявке на участие в запросе цен, в проект договора, прилагаемый к документации по запросу цен. Победитель запроса цен обязан предоставить заказчику подписанный и заверенный печатью со стороны победителя запроса цен договор в течение 7 (семи) дней со дня направления указанного договора. Договор заключается в течение 20 дней (а в случае необходимости согласования Договора Советом директоров – 30 дней), но не ранее 10 дней со дня размещения на официальном сайте протокола подведения итогов запроса цен. До заключения договора, победитель запроса цен представляет обновленную таблицу сведений о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных), в случае, если в такие сведения были внесены изменения либо справку об отсутствии изменений. Срок подписания победителем запроса цен справки, подтверждающей актуальность информации – не ранее 5(пяти) дней до заключения договора (с двух сторон).
19.	Обеспечение исполнения договора /в отношении каждого лота/:	Не требуется

№ п/п	Наименование п/п	Содержание
20.	Реквизиты для перечисления обеспечения исполнения договора и/или обеспечения возврата аванса и/или обеспечения гарантийных обязательств	-
21.	Порядок обжалования действий заказчика, организатора запроса цен, закупочной комиссии	<p>В случае несогласия с положением документации, с отклонением заявки участника процедуры закупки, запрос направляется по следующему адресу: 427622, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. Белова, 7 или на электронный адрес mk-chmz@mk-chmz.net</p> <p>Запрос рассматривается организатором закупки в срок, не превышающий 5 рабочих дней. Данный срок может быть продлен по мотивированному решению руководителя.</p> <p>Жалобы на действия (бездействие) заказчика, организатора запроса цен, закупочной комиссии при проведении запроса цен могут быть направлены в Арбитражный комитет ОАО «ТВЭЛ» в отсканированном виде по электронному адресу arbitration@tvel.ru, либо в ЦАК по электронному адресу arbitration@rosatom.ru</p> <p>Направление жалоб допускается в любое время проведения запроса цен, но не позднее десяти дней со дня размещения на официальном сайте протокола подведения итогов запроса цен, протокола о признании запроса цен не состоявшимся или принятия заказчиком решения об отказе от проведения запроса цен.</p> <p>Условия и положения документации по запросу цен могут быть обжалованы исключительно до окончания срока подачи заявок на участие в запросе цен.</p> <p>На сайте http://zakurki.rosatom.ru/ (раздел Контроль и арбитраж/Нормативные документы) представлены Методические рекомендации о порядке рассмотрения жалоб.</p> <p>Информация о состоянии и итогах рассмотрения жалобы отражается на сайте закупок Госкорпорации «Росатом» на странице соответствующей закупки.</p> <p>Решения ЦАК и Арбитражного комитета ОАО «ТВЭЛ» могут быть обжалованы в Контрольном комитете Госкорпорации «Росатом» не позднее 1 (одного) месяца с даты размещения на официальном сайте результата рассмотрения жалобы.</p>
22.	Каналы связи, по которым можно сообщить о фактах злоупотребления при проведении запроса цен	<p>О фактах злоупотреблений участник запроса цен может заявить в Госкорпорацию «Росатом» и сообщить об этом гласно или анонимно, воспользовавшись следующими каналами связи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Телефон «горячей линии»: 8-800-100-07-07 (многоканальный, круглосуточно, бесплатно из любой точки страны); 2. Адрес электронной почты: 0707@rosatom.ru; 3. Адрес для почтовых отправлений: 119017, Москва, а/я 226, Департамент защиты активов Госкорпорации «Росатом».

5. ОБРАЗЦЫ ФОРМ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН

Форма 1.

Фирменный бланк участника запроса цен

« ___ » _____ 20__ года № _____

Лот _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ ЦЕН (Форма 1)

Изучив извещение о проведении запроса цен на право заключения договора/ов на _____, опубликованное на официальном сайте и на ЭТП _____ [указывается наименование ЭТП] на сайте _____ [указывается адрес сайта ЭТП], запрос цен № _____ [указывается номер запроса цен на ЭТП], документацию _____ по _____ запросу _____ цен,

_____ (полное наименование участника запроса цен с указанием организационно-правовой формы)

ИНН _____ (ИНН участника запроса цен)

зарегистрированное _____ по _____ адресу

_____ (юридический адрес участника запроса цен)

фактический адрес _____ (фактический адрес участника запроса цен)

выражает согласие исполнить условия, указанные в извещении о проведении запроса цен и документации по запросу цен, условия договора, **предусмотренные Частью ЧАСТЬ 2 «Проект договора» Тома 1 документации по запросу цен**, и предлагаем **товар (работы, услуги) согласно Приложению к заявке «Техническое предложение».**

№ п/п	Наименование [товара, работ, услуг]	Количество [товара, работ, услуг]	Ед. изм.	Цена за единицу, руб. без НДС	Цена всего, руб. без НДС	Цена всего, руб. с НДС
1						
...						
ИТОГО:						

ИТОГО цена **договора** (с учетом установленного порядка формирования цены договора) [единицы товара, единичных расценок или тарифов работ] составляет: _____ (_____) руб. ___ коп., в том числе НДС _____ (_____) руб. ___ коп., включая (перечисляются расходы, связанные с поставкой товара, выполнением работ, оказанием услуг, включаемые в цену товара, работ, услуг)

Данное предложение действительно до « ___ » _____ 20__ года.

Срок **поставки товара, выполнения работ или оказания услуг:** _____;

Сроки и условия оплаты: _____.

Место **поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:** _____.

Для юридических лиц: Настоящим подтверждаем, что против _____ (наименование участника запроса цен) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании _____ (наименование участника запроса цен) банкротом, деятельность _____ (наименование участника запроса цен) не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

Настоящим даем свое согласие и подтверждаем получение нами всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о персональных данных) согласий всех упомянутых в Таблице 2 «Сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных)» формы 2 «Анкета участника запроса цен», заинтересованных или причастных к данным сведениям лиц на обработку предоставленных сведений заказчиком (организатором запроса цен), а также на раскрытие заказчиком сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку данных сведений такими органами.

Для физических лиц: Настоящим даем свое согласие на обработку заказчиком (организатором запроса цен) предоставленных сведений о персональных данных, а также на раскрытие заказчиком сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти и последующую обработку данных сведений такими органами.

В случае признания нас победителем запроса цен, мы берем на себя обязательства подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями документации по запросу цен и условиями нашей заявки на участие в запросе цен, а также представить обновленные сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) в случае, если в такие сведения были внесены изменения с момента подачи нами заявки на участие в запросе цен и до подписания договора. В случае отсутствия изменений мы берем на себя обязательства представить справку об отсутствии изменений. Справка, подтверждающая актуальность информации будет подписана и предоставлена нами не ранее 5(пяти) дней до заключения договора (с двух сторон).

Мы уведомлены и согласны с условием, что в случае предоставления нами недостоверных сведений мы можем быть отстранены от участия в запросе цен, а в случае, если недостоверность предоставленных нами сведений будет выявлена после заключения с нами договора, такой договор может быть расторгнут.

Нами будет предоставлено обеспечение исполнения договора в виде _____ [передачи заказчику в залог денежных средств] в течение ___ дней [указать срок предоставления обеспечения исполнения договора] на сумму ___% от цены договора [вид, срок, сумма обеспечения исполнения договора указываются в соответствии с частью 2 «Проект договора» и/или пунктом 19 раздела 4 «Информационная карта запроса цен» документации по запросу цен]

Нами будет представлено обеспечение возврата аванса в виде _____ [передачи заказчику в залог денежных средств] в течение ___ дней [указать срок предоставления обеспечения возврата аванса] на сумму _____.

В случае, если нашей заявке на участие в запросе цен будет присвоено второе место, а победитель запроса цен будет признан уклонившимся от заключения договора с заказчиком, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями документации по запросу цен и условиями нашей заявки на участие в запросе цен.

Мы, _____, согласны с условием, что
(наименование организации или Ф.И.О. участника запроса цен)

сведения о нас будут внесены в соответствующий публичный реестр недобросовестных поставщиков сроком на два года в следующих случаях:

- а) если мы:
- будучи признанным победителем запроса цен, уклонимся от заключения договора;
 - будучи участником, занявшим второе место, если победитель запроса цен уклонился от заключения договора, и так далее при занятии третьего и следующего мест (если соответствующая ранжировка проводилась), уклонимся от заключения договора;

– будучи единственным участником запроса цен, подавшим заявку на участие в запросе цен, либо участником запроса цен, признанным единственным участником запроса цен, уклонимся от заключения договора;

– будучи участником, с которым заключается договор, откажемся от предоставления обеспечения исполнения договора, если такое требование установлено в документации по запросу цен;

б) если договор, заключенный с нами по результатам проведения настоящего открытого запроса цен, будет расторгнут по решению суда или по соглашению сторон в силу существенного нарушения нами условий договора.

В соответствии с инструкциями, полученными от Вас в документации по запросу цен, информация по сути наших предложений в данном запросе цен представлена в следующих документах, которые являются неотъемлемой частью нашей заявки на участие в запросе цен:

Опись документов заявки в соответствии с требованиями пункта 14 раздела 4 «Информационная карта запроса цен» в формате.

№ п/п	Наименование документа	Число страниц
1.	<i>Анкета (форма 2)</i>	
2.	<i>Отсканированный оригинал свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц)</i>	
3.	...	
4.	...	
...		
...		
...		

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Заявку на участие в запросе цен следует оформить на официальном бланке участника запроса цен.

3. Участник запроса цен присваивает заявке на участие в запросе цен дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота.

4. Участник запроса цен должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.

5. Участник запроса цен должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к заявке на участие в запросе цен документов, определяющих суть технико-коммерческого предложения участника запроса цен, согласно требованиям пункта 14 раздела 4 «Информационная карта запроса цен».

6. Участнику запроса цен рекомендуется подписать и скрепить печатью заявку на участие в запросе цен в соответствии с порядком, указанным в пунктах 3.5, 3.6.

Открытый запрос цен в электронной форме на право заключения договора/ов
на _____

АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАПРОСА ЦЕН (Форма 2)

Лот _____

Участник запроса цен: _____

Таблица 1. Сведения об участнике запроса цен.

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
1.	Фирменное наименование (Полное и сокращенное наименования организации либо Ф.И.О. участника запроса цен – физического лица, в том числе, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)	
2.	Организационно - правовая форма	
3.	Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей)	
4.	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/индивидуального предпринимателя (дата и номер, кем выдано) <i>либо паспортные данные для участника запроса цен – физического лица</i>	
5.	Виды деятельности	
6.	Срок деятельности (с учетом правопреемственности)	
7.	ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
8.	Юридический адрес (страна, адрес)	
9.	Почтовый адрес (страна, адрес)	
10.	Фактическое местоположение	
11.	Телефоны (с указанием кода города)	
12.	Факс (с указанием кода города)	
13.	Адрес электронной почты	
14.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
15.	Размер уставного капитала	
16.	Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершнного периода)	
17.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета участника запроса цен в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
18.	Фамилия, Имя и Отчество руководителя участника запроса цен, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона	

№	Наименование	Сведения об участнике запроса цен
19.	Орган управления участника запроса цен – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего запроса цен и порядок одобрения соответствующей сделки	
20.	Фамилия, Имя и Отчество уполномоченного лица участника запроса цен с указанием должности, контактного телефона, эл.почты	

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки на участие в запросе цен, приложением к которой является данная анкета участника запроса цен.
3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).
4. В графе 20 указывается уполномоченное лицо участника запроса цен для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором запроса цен.
5. Заполненная участником запроса цен анкета должна содержать все сведения, указанные в таблице. В случае отсутствия каких-либо данных указывается слово «нет».

Таблица 2. Сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) (для организатора закупки).
 Участник запроса цен: _____

наименование организации участника запроса цен _____

№ п/п	Информация об участнике запроса цен					Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)					
	ИНН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование / ФИО	Руководитель / участник / акционер / бенефициар	Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

В случае, если в представленные нами сведения о цепочке собственников будут внесены изменения, обязуемся, в случае признания нас победителем, представить обновленную таблицу сведений о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) либо справку об отсутствии изменений. Дата подписания справки, подтверждающей актуальность информации – не позднее 5 (пяти) дней до заключения договора (с двух сторон).

(Подпись уполномоченного представителя) _____

(Имя и должность подписавшего) _____

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Форма Таблицы 2 изменению не подлежит. Все сведения и документы обязательны к предоставлению.

3. Таблица 2 должна быть представлена в составе заявки на участие в запросе цен в двух форматах *.pdf и *.xls;
4. В столбце 2 участнику запроса цен необходимо указать ИНН. В случае, если контрагент российское юридическое лицо указывается 10-значный код. В случае, если контрагент российское физическое лицо (как являющееся, так и не являющееся индивидуальным предпринимателем) указывается 12-тизначный код. В случае если контрагент - иностранное юридическое или физическое лицо в графе указывается «отсутствует».
5. В столбце 3 участнику запроса цен необходимо указать ОГРН. Заполняется в случае, если контрагент - российское юридическое лицо (13-значный код). В случае если контрагент российское физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя (ИП), указывается ОГРНИП (15-тизначный код). В случае если контрагент - российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».
6. В столбце 4 участником запроса цен указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае, если контрагент - физическое лицо указывается ФИО.
7. В столбце 5 участнику запроса цен необходимо указать код ОКВЭД. В случае если контрагент российское юридическое лицо и индивидуальный предприниматель указывается код, который может состоять из 2-6 знаков, разделенных через два знака точками. В случае, если контрагент российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».
8. Столбец 6 участником запроса цен заполняется в формате Фамилия Имя Отчество, например Иванов Иван Степанович.
9. Столбец 7 заполняется согласно образцу.
10. Столбцы 8, 9 заполняются в порядке пунктов 3, 4 настоящей инструкции.
11. В столбце 10 указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае, если собственник физическое лицо указывается ФИО. Так же, при наличии информации о руководителе юридического лица – собственника контрагента, указывается ФИО полностью.
12. В столбце 11 указывается, какое отношение имеет данный субъект к вышестоящему звену в цепочке "контрагент - бенефициар" согласно примеру, указанному в образце.
13. В столбце 12 указываются юридический статус и реквизиты подтверждающих документов, например учредительный договор от 23.01.2008.

Таблица 2. Сведения о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) (для заказчика процедуры закупки)*.
 Участник запроса цен: _____

наименование организации участника запроса цен

№ п/п	Информация об участнике запроса цен					Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)					Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)			
	ИНН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование / ФИО		Адрес регистрации и	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель / участник / акционер / бенефициар
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

* Данная справка предоставляется в адрес Заказчика победителем, либо единственным участником, соответствующим требованиям документации торговой процедуры, до момента заключения договора вместе с документами, подтверждающими информацию, указанную в такой справке, а именно:

- Устав юридического лица (последняя актуальная редакция со всеми дополнениями и изменениями).
- Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (торгового реестра и т.п.), выданная не ранее чем за 30 дней до дня опубликования протокола с результатами проведенной процедуры закупки.
- Выписка (справка) из списка участников общества с ограниченной ответственностью или выписка (справка) из реестра акционеров акционерного общества, выданная не ранее чем за 30 дней до дня опубликования протокола с результатами проведенной процедуры закупки.

Документы передаются по акту приема-передачи в соответствии с приложением к проекту договора.

В случае, если в представленные нами сведения о цене собственников будут внесены изменения, обяжемся, в случае признания нас победителем, представить обновленную таблицу сведений о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) либо справку об отсутствии изменений. Дата подписания справки, подтверждающей актуальность информации – не позднее 5 (пяти) дней до заключения договора (с двух сторон).

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.
2. Форма Таблицы 2 изменению не подлежит. Все сведения и документы обязательны к предоставлению.
3. Таблица 2 должна быть представлена в составе заявки на участие в запросе цен в двух форматах *.pdf и *.xls;
4. В столбце 2 участнику запроса цен необходимо указать ИНН. В случае, если контрагент российское юридическое лицо указывается 10-значный код. В случае, если контрагент российское физическое лицо (как являющееся, так и не являющееся индивидуальным предпринимателем) указывается 12-тизначный код. В случае если контрагент - иностранное юридическое или физическое лицо в графе указывается «отсутствует».
5. В столбце 3 участнику запроса цен необходимо указать ОГРН. Заполняется в случае, если контрагент - российское юридическое лицо (13-значный код). В случае если контрагент российское физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя (ИП), указывается ОГРНИП (15-тизначный код). В случае если контрагент - российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».
6. В столбце 4 участником запроса цен указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае, если контрагент - физическое лицо указывается ФИО.
7. В столбце 5 участнику запроса цен необходимо указать код ОКВЭД. В случае если контрагент российское юридическое лицо и индивидуальный предприниматель указывается код, который может состоять из 2-6 знаков, разделенных через два знака точками. В случае, если контрагент российский физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».
8. Столбец 6 участником запроса цен заполняется в формате Фамилия Имя Отчество, например Иванов Иван Степанович.
9. Столбец 7 заполняется в формате серия (пробел) номер, например 5003 143877. Для иностранцев допускается заполнение в формате, отраженном в национальном паспорте.
10. Столбец 8 заполняется согласно образцу.
11. Столбцы 9, 10 заполняются в порядке пунктов 3, 4 настоящей инструкции.
12. В столбце 11 указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае, если собственник физическое лицо указывается ФИО. Так же, при наличии информации о руководителе юридического лица – собственника контрагента, указывается ФИО полностью.

13. Столбец 12 заполняется в формате географической иерархии в нисходящем порядке, например, Тула, ул. Пионеров, 56-89.
14. Столбец 13 заполняется в порядке пункта 8 настоящей инструкции.
15. В столбце 14 указывается, какое отношение имеет данный субъект к вышестоящему звену в цепочке "контрагент - бенефициар" согласно примеру, указанному в образце.
16. В столбце 15 указываются юридический статус и реквизиты подтверждающих документов, например учредительный договор от 23.01.2008.

№	Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)						Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)
	ИНН	ОГРН	Наименование / ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность физического лица)	Руководитель / участник / акционер / бенефициар	
8	9	10	11	12	13	14	15
1.1	7754467990	1083232323232	ЗАО "Свет 1"	Москва, ул. Лубянка, 3		Участник	учредительный договор от 23.01.2008
1.1.0	11122233344		Петрова Анна Ивановна	Москва, ул. Щепкина, 33	44 55 666777	Руководитель	устав, приказ №45-л/с от 22.03.10
1.1.1	33322244455		Сидоров Пётр Иванович	Саратов, ул. Ленина, 45-34	55 66 777888	Участник	учредительный договор от 12.03.2004
1.1.2	627777777	1045675675674	ООО "Черепашка"	Саратов, ул. Ленина, 45		Участник	учредительный договор от 12.03.2004
1.1.2.0	74956728576		Мухомов Амир Мазиевич	Саратов, ул. Ленина, 45	66 78 455434	Руководитель	устав, приказ №77-л/с от 22.05.11
1.1.2.1	84623895473		Мазаева Инна Львовна	Саратов, ул. К.Маркса, 5-34	67 03 000444	Бенефициар	учредительный договор от 12.03.2004
...							
1.2	7754456890	1076565656565	ООО "Свет 2"	Смоленск, ул. Титова, 34		Участник	учредительный договор от 23.01.2008
1.2.0	66655577744		Антонов Иван Игоревич	Смоленск, ул. Титова, 34	66 55 444333	Руководитель	устав, приказ №56-л/с от 22.05.09
1.2.1	88877766655		Ивлев Дмитрий	Смоленск, ул.	77 55 333444	Участник	учредительный

5		Степанович	Чапаева, 34-72			договор от 23.01.2006
1.2.2	33388844455 5	Степанов Игорь Дмитриевич	Смоленск, ул. Гагарина, 2-64	66 77 223344	Участник	учредительный договор от 23.01.2006
1.3	ASU66-54	Игуана лтд (Iguana LTD)	США, штат Виржиния, 533		Участник	учредительный договор от 23.01.2008
...		Ruan Max Amer	Кипр, Лимассол, 24- 75	776AE 6654	Руководител b	
...						

Приложение к заявке на участие в запросе цен
от «__» _____ 20__ г. № _____

Открытый запрос цен в электронной форме на право заключения договора/ов
на _____

ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ (Форма 3)

Лот __

Участник запроса цен: _____

Суть технического предложения

(Подпись уполномоченного представителя)

(Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником запроса цен.

2. Участник запроса цен приводит номер и дату заявки на участие в запросе цен, приложением к которой является данное техническое предложение.

3. Участник запроса цен указывает свое фирменное наименование (в т.ч. организационно-правовую форму).

4. Выше приведена форма титульного листа Технического предложения.

5. Техническое предложение участника запроса цен, помимо материалов, указанных в тексте технических требований, должно включать:

[для закупок работ, услуг]

– описание участником в его заявке выполняемых работ или оказываемых услуг (в том числе состав работ или услуг и последовательность их выполнения, технология выполнения работ или услуг, сроки выполнения работ или услуг);

– указание объема работ или услуг или порядка его определения;

– **[при необходимости, в случае установления соответствующего требования в пункте 13 раздела 4 «Информационная карта запроса предложений»]** документы на виды деятельности, связанные с выполнением договора, вместе с приложениями, описывающими конкретные виды деятельности.

[для закупок товаров]

– наименование головного разработчика (в соответствии с Р 50-605-80-93), головного изготовителя (в соответствии с Р 50-605-80-93) и страны происхождения оборудования;

– описание функциональных характеристик (потребительских свойств) товара, его количественных и качественных характеристик;

– указание на зарегистрированные товарные знаки и (или) знаки обслуживания товара, патенты, полезные модели или промышленные образцы, которым будет соответствовать товар;

– описание комплектации товара;

– указание количества товаров.

6. Участник запроса цен в данной форме должен подтвердить выполнение каждого технического требования (том 2).

ЧАСТЬ 2. «ПРОЕКТ ДОГОВОРА»

Проект договора, который будет заключен по результатам запроса цен, приведен в *Части 2 Тома 1* в виде отдельного файла в формате Word.