



ВНИИА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ

**ВСЕРОССИЙСКИЙ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ АВТОМАТИКИ
ИМ. Н.Л. ДУХОВА**

Открытый аукцион в электронной форме

на поставку товаров для нужд

ФГУП «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л. Духова»

1. Основные термины, используемые в редукционной документации

Официальный сайт - официальный сайт Госкорпорации «Росатом» в сети «Интернет» для размещения информации о закупках товаров, работ, услуг для нужд Организатора размещения заказа - <http://zakupki.rosatom.ru>

Организатор размещения заказа – Заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация, осуществляющая подготовку и проведение закупки.

Редукцион - процедура закупки, при которой комиссия по размещению заказа определяет победителя редукциона, предложившего наиболее низкую цену договора, путем проведения торговли по снижению начальной (максимальной) стоимости договора на поставку продукции (или повышению процента скидки от начальной (максимальной) цены такого договора), по правилам и в порядке, установленном в редукционной документации. В зависимости от правил, установленных в документации редукциона, торговля по снижению начальной (максимальной) цены договора может проводиться дискретно (по шагам), либо непрерывно (в соответствии с предложением по снижению стоимости договора (повышению процента скидки)).

Комиссия по размещению заказа (далее Комиссия) – коллегиальный орган, созданный Заказчиком в целях определения Победителя редукциона, а также признания редукциона несостоявшимся.

Редукционная документация – утвержденная Заказчиком документация, содержащая полную информацию о предмете, условиях и правилах проведения редукциона, правилах подготовки, оформления редукциона, правилах подготовки, оформления и подачи предложения участника процедуры закупки, правила выбора победителя редукциона, а так же об условиях заключаемого по результатам процедуры закупки договора.

Участник процедуры закупки – юридическое или физическое лицо, предлагающие или поставляющие продукцию (товары, работы, услуги) Заказчику, письменно выразивший заинтересованность в участии в процедуре закупки. Выражением заинтересованности является, в том числе, запрос документации процедуры закупки, разъяснения по документации, подача заявки на участие в процедуре закупки.

Участник редукциона - Участник процедуры закупки, допущенный комиссией к участию в открытом понижающем редукционе.

Заявка на участие в редукционе – документальное подтверждение согласия Участника процедуры закупки, направленное Организатору размещения заказа по форме и в порядке, установленном в редукционной документации.

Начальная (максимальная) цена договора (цена лота) – предельно допустимая цена договора, определяемая Заказчиком в документации процедуры закупки.

Электронный документ – электронное сообщение, подписанное электронной цифровой подписью.

Электронная торговая площадка - программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий проведение процедур закупки в электронной форме, в том числе с использованием Интернет.

Оператор электронной торговой площадки - юридическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, государственная регистрация которых осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации, которые владеют электронной торговой площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивают проведение открытых редукционов в электронной форме.

Реестр недобросовестных поставщиков атомной отрасли – публичный реестр, формируемый из участников проводимых Корпорацией, заказчиками, уполномоченными органами процедур закупок, уклонившихся от заключения договора, от представления обеспечения исполнения договора, если таковое требовалось документацией процедуры закупки, а также из поставщиков (исполнителей, подрядчиков), договоры с которыми расторгнуты по решению суда или по соглашению сторон в связи с существенным нарушением ими условий договоров.

2. Общие сведения о редукционне

2.1. Официальное название, вид и предмет редукциона

2.1.1. Открытый редукцион в электронной форме на поставку товара для нужд ФГУП «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л. Духова».

2.1.2. Наименование, количество и характеристики поставляемого товара, указаны в разделе 7 «Информационная карта» настоящей Редукционной документации (далее по тексту ссылки на разделы, подразделы, пункты и подпункты относятся исключительно к настоящей Редукционной документации, если рядом с такой ссылкой не указано иного).

2.2. Заказчик

2.2.1. Заказчиком, проводящим редукцион, является Федеральное государственное унитарное предприятие «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л. Духова» (ФГУП «ВНИИА»), далее – Заказчик.

2.3. Извещение о проведении редукциона в электронной форме

2.3.1. Извещение о проведении настоящего редукциона размещено на официальном сайте Госкорпорации «Росатом» в сети Интернет (далее – Извещение о проведении редукциона, Извещение) по адресу www.zakupki.rosatom.ru. Также Извещение о проведение редукциона размещается на Единой электронной торговой площадке (далее ЕЭТП), расположенной по адресу в сети Интернет по адресу www.roseltorg.ru.

2.4. Источники финансирования заказа

2.4.1. Оплата поставляемого товара по договору будет осуществляться за счет собственных средств Заказчика.

2.5. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота)

2.5.1. Начальная (максимальная) цена договора указана в Извещении о проведении редукциона и в разделе 7 «Информационная карта».

2.6. Срок подачи заявок на участие в электронном редукционне

2.6.1. Заявки на участие в редукционне могут быть поданы Участниками процедуры закупки начиная со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте Извещения о проведении редукциона. Прием заявок на участие в редукционне заканчивается в день начала рассмотрения первых частей заявок на участие в редукционне.

2.7. Отказ от проведения редукциона

2.7.1. Заказчик имеет право отказаться от проведения редукциона в любое время, но не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в редукционне, не неся никакой ответственности перед Участниками процедуры закупки и/или третьими лицами, которым такое действие может принести убытки.

2.7.2. В случае принятия Заказчиком решения об отказе от проведения редукциона, соответствующее извещение об отказе от проведения редукциона будет размещено Заказчиком на официальном сайте в течение двух дней со дня принятия такого решения, но не позднее даты окончания подачи заявок на участие в редукциона, в порядке установленном для размещения извещения о проведении редукциона в электронной форме. Все зарегистрированные на ЭТП участники данной процедуры закупки, подавшие заявки на участие в редукциона в форме электронного документа через ЭТП, получают соответствующие уведомления.

2.7.3. В случае, если в разделе 7 «Информационная карта» установлено требование обеспечения заявки на участие в редукциона, Заказчик возвращает Участникам размещения заказов денежных средств, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в редукциона, в течение пяти рабочих дней со дня принятия

решения об отказе от проведения редукциона.

2.8. Затраты на участие в редукционе

2.8.1. Участник процедуры закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в редукционе, а Заказчик не имеет обязательств в связи с такими расходами, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. Требования к участникам процедуры закупки.

3.1. Участвовать в данной процедуре может любое юридическое лицо, способное на законных основаниях исполнить условия Договора (далее – Участник) и соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг, являющихся предметом закупки, в том числе:

3.1.1. Быть правомочным заключать договор.

3.1.2. Обладать необходимыми лицензиями или свидетельствами о допуске на поставку товаров, производство работ и оказание услуг, подлежащих лицензированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и являющихся предметом заключаемого договора.

3.1.3. Обладать необходимыми сертификатами на товары в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, являющиеся предметом заключаемого договора.

3.1.4. Не находиться в процессе ликвидации (для юридического лица) или быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом).

3.1.6. Не являться организацией, на имущество которой наложен арест по решению суда, административного органа и (или) экономическая деятельность, которой приостановлена.

3.1.7. Не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки, определяемой по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято.

3.1.8. Обладать профессиональной компетентностью, надежностью, опытом и репутацией в том числе:

3.1.8.1. Участник должен работать на рынке более 3-х лет.

3.1.8.2. Уставный вид деятельности участника должен соответствовать предмету закупки.

3.1.8.3. Участник не должен быть зарегистрирован по адресу массовой регистрации, жилой квартиры, общежития, войсковой части.

3.1.8.4. Участник не должен быть зарегистрирован на подставное лицо (утраченный паспорт) по данным Федеральной миграционной службы, размещаемым на официальном сайте Федеральной миграционной службы по адресу: <http://services.fms.gov.ru/info-service.htm?sid=2000>.

3.1.8.5. Руководитель участника не должен быть дисквалифицирован.

3.1.8.6. Участник не должен быть внесен в федеральный реестре недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ.

3.1.8.7. Участник не должен быть внесен в реестр недобросовестных поставщиков атомной отрасли.

3.1.8.8. Участник не должен иметь просроченных обязательств по действующим договорам, заключенным с Заказчиком, если исполнение указанных обязательств не урегулировано дополнительным соглашением между Заказчиком и Участником на момент проведения процедуры закупки.

3.1.9. Участник должен предоставить Заказчику в составе заявки подробные сведения о цепочке собственников/руководителей участника (с приведением данных, позволяющих однозначно идентифицировать указанных лиц: ИНН/ОГРН и/или паспортных данных), включая собственников/руководителей организаций-учредителей, вплоть до конечных бенефициаров-физических лиц, с обязательным приложением подтверждающих документов (Уставов, учредительных договоров, выписки из ЕГРЮЛ, выписки из реестра акционеров и т.д. – официальных документов, позволяющих однозначно определить состав собственников/руководителей/бенефициаров). Указанное обязательное требование приводится в соответствии с пп.8 п.1 ст.11 Единого отраслевого стандарта закупок ГК «Росатом».

3.2. Для подтверждения обязательных требований к Участникам размещения заказа заявка на участие должна содержать следующие отсканированные оригиналы обязательных документов и справок:

3.2.1. Оригинал или нотариально заверенную копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученный не ранее чем за шесть месяцев до дня

размещения извещения открытого редукциона.

3.2.2. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

3.2.3. Свидетельство о государственной регистрации.

3.2.4. Информационное письмо об учете в статрегистре Росстата.

3.2.5. Приказ о назначении руководителя организации.

3.2.6. Приказ о назначении главного бухгалтера организации;

3.2.7. Договор аренды или документ, подтверждающий право собственности на помещение по адресу регистрации организации.

3.2.8. Формы бухгалтерской отчетности (формы №№ 1,2) за 2010 г. и 9 месяцев 2011 г. с отметкой ИФНС.

3.2.9. Справку о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам (по форме № 39-1), на дату не ранее, чем за 3 месяца до даты размещения заказа, с подписью должностного лица ИФНС.

3.2.10. Форму (КНД 1110018), о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год с отметкой ИФНС.

3.2.11. Документ подтверждающий применение участником размещения заказа упрощенной системы налогообложения (если таковая имеется).

3.2.12. Сертификаты качества (соответствия), на поставляемую продукцию, если продукция входит в Единый перечень продукции подлежащей обязательной сертификации, утвержденный Постановлением правительства РФ от 01 декабря 2009 г. № 982, или в список товаров для которых требуется подтверждение проведения обязательной сертификации при выпуске на таможенную территорию Российской Федерации (Письмо Федеральной таможенной службы № 06-73/44906 от 19.12.2006 г.).

3.2.13. Справку, заверенную подписью руководителя и печатью организации о том, что:

- - участник не зарегистрирован по адресу «массовой регистрации», жилой квартиры, общежития, войсковой части;
- - участник не зарегистрирован на подставное лицо (утраченный паспорт) по данным Федеральной миграционной службы;
- - руководитель участника не дисквалифицирован;
- - участник не внесен в федеральный реестр недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ;
- - участник не внесен в реестр недобросовестных поставщиков атомной отрасли;
- - участник не имеет просроченных обязательств по действующим договорам, заключенным с Заказчиком, не урегулированных дополнительным соглашением между Заказчиком и Участником на момент проведения процедуры закупки.

3.2.14. Сведения о цепочке собственников/руководителей участника (с приведением данных, позволяющих однозначно идентифицировать указанных лиц: ИНН/ОГРН и/или паспортных данных), включая собственников/руководителей организаций-учредителей, вплоть до конечных бенефициаров-физических лиц, с обязательным приложением подтверждающих документов (Уставов, учредительных договоров, выписки из ЕГРЮЛ, выписки из реестра акционеров и т.д. – официальных документов, позволяющих однозначно определить состав собственников/руководителей/бенефициаров).

3.2.15. Другие документы, подтверждающие квалификацию участника размещения заказа.

3.3. Для участия в редукционе Участник размещения заказа должен своевременно подготовить и подать заявку на участие в редукционе в форме электронного документа на участие в открытом редукционе через ЕЭТП.

4. Порядок проведения редукциона и заключения договора

4.1. Получение редукционной документации

4.1.1. Любое лицо, желающее принять участие в открытом редукционе в электронной форме на право поставки товаров для нужд ФГУП ВНИИА может ознакомиться с Редукционной документацией, опубликованной на официальном сайте о размещении заказов на закупки, работ и услуг для нужд Госкорпорации «Росатом» и атомной отрасли по адресу: по адресу: zakupki.rosatom.ru и на ЕЭТП по адресу www.roseltorg.ru вместе с Извещением, доступна для ознакомления.

4.2. Разъяснение положений редукционной документации

4.2.1. Любой участник размещения заказа независимо от наличия у него аккредитации на электронной торговой площадке вправе направить на адрес электронной торговой площадки, на которой проводится редукцион в электронной форме, запрос о разъяснении положений редукционной документации. В течение суток с момента поступления указанного запроса оператор электронной торговой площадки направляет

запрос Заказчику, организатору размещения заказа.

4.2.2. В течение двух дней со дня поступления от оператора электронной торговой площадки запроса, указанного в п. 4.2.1., Заказчик размещает разъяснение положений редуцированной документации с указанием предмета запроса, но без указания участника процедуры закупки, от которого поступил запрос, на официальном сайте о размещении заказов и электронной торговой площадке при условии, что указанный запрос поступил Заказчику, организатору размещения заказа не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в открытом редуцировании в электронной форме.

4.2.3. Разъяснение положений редуцированной документации не должно изменять ее суть.

4.2.4. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о разъяснении положений редуцированной документации вправе принять решение о внесении изменений в редуцированную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в редуцировании. Изменение предмета редуцирования не допускается. В течение одного дня со дня принятия указанного решения изменения, внесенные в редуцированную документацию, размещаются Заказчиком на официальном сайте о размещении заказов и электронной торговой площадке. При этом срок подачи заявок на участие в открытом редуцировании продлевается так, чтобы со дня размещения таких изменений до даты окончания подачи заявок на участие в открытом редуцировании этот срок составлял не менее чем пять дней.

4.3. Внесение изменений в извещение о проведении редуцирования

4.3.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении редуцирования не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в редуцировании. Изменение предмета редуцирования не допускается. В течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются на официальном сайте о размещении заказов и извещений о проведении редуцирования и на электронной площадке. При этом срок подачи заявок на участие в редуцировании продлевается так, чтобы со дня размещения на официальном сайте о размещении заказов изменений, внесенных в извещение о проведении редуцирования, до даты окончания подачи заявок на участие в редуцировании такой срок составлял не менее чем пять дней.

4.3.2. Любое изменение редуцированной документации является неотъемлемой ее частью.

4.4. Официальный язык редуцирования

4.4.1. Заявка на участие в конкурсе, подготовленная Участником процедуры закупки, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в редуцировании, которыми обмениваются Участники процедуры закупки, оператор электронной торговой площадки и Заказчик, должны быть написаны на русском языке.

4.4.2. Использование других языков для подготовки заявки на участие в редуцировании может быть расценено Комиссией как несоответствие заявки на участие в редуцировании требованиям, установленным редуцированной документацией.

4.4.3. Входящие в заявку на участие в редуцировании документы, оригиналы которых выданы Участнику процедуры закупки третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться официальный перевод на русский язык.

4.4.4. Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, может быть расценено Комиссией как несоответствие заявки на участие в редуцировании требованиям, установленным редуцированной документацией.

4.6.5. На входящих в заявку на участие в редуцировании документах, выданных компетентным органом другого государства для использования на территории Российской Федерации, должен быть проставлен апостиль (удостоверительная надпись), который удостоверяет подлинность подписи, качество, в котором выступало лицо, подписавшее документ, и, в надлежащем случае, подлинность печати или штампа, которым скреплен этот документ, либо документ должен быть подвергнут консульской легализации.

4.5. Валюта редуцирования

4.5.1. Все суммы денежных средств в заявке на участие в редукционе и приложениях к ней должны быть выражены в российских рублях, за исключением случаев, установленных в Информационной карте настоящей редукционной документации.

4.5.2. Выражение денежных сумм в других валютах, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4.5.1, может быть расценено Комиссией как не соответствие заявки на участие в редукционе требованиям, установленным редукционной документацией.

4.6. Подача заявок на участие в электронном редукционе

4.6.1. Для участия в электронном редукционе Участник размещения заказа, получивший аккредитацию на электронной площадке, подает на электронную торговую площадку заявку на участие в редукционе в срок и по форме, которые установлены в редукционной документации.

4.6.2. Датой начала срока подачи заявок на участие в редукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте Извещения о проведении настоящего редукциона.

4.6.3. Прием заявок на участие в электронном редукционе заканчивается в день начала рассмотрения первых частей заявок на участие в редукционе.

4.6.4. Участник процедуры закупки вправе подать заявку на участие в электронном редукционе в любой момент с момента размещения на официальном сайте о размещении заказов извещения о проведении редукциона до предусмотренных редукционной документацией даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в редукционе.

4.6.5. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в редукционе оператор электронной торговой площадки обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого участнику процедуры закупки, подавшему заявку на участие в редукционе, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

4.6.6. Участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку на участие в электронном редукционе в отношении каждого предмета редукциона (лота).

4.6.7. Электронная торговая площадка не принимает подаваемые Участниками заявки на участие в электронном редукционе с указанием причины отказа в приеме в случае:

1) предоставления заявки на участие в электронном редукционе, которая не подписана электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника процедуры закупки;

2) подачи одним Участником процедуры закупки двух и более заявок на участие в редукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны. В этом случае такому Участнику возвращаются все заявки на участие в электронном редукционе, поданные в отношении данного лота;

3) получения заявки на участие в открытом редукционе после дня и времени окончания срока подачи заявок;

4) получения заявки на участие в открытом редукционе от Участника процедуры закупки, в случае если такая заявка, подана Участником, до окончания срока аккредитации которого остался 1 (один) месяц и менее.

4.6.8. Участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в электронном редукционе, вправе отозвать заявку на участие в электронном редукционе не позднее окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной торговой площадки.

4.6.9. По истечении срока подачи заявок на участие в электронном редукционе на электронной торговой площадке автоматически открывается Заказчику доступ к первой части заявки на участие в электронном редукционе, размещенной участником процедуры закупки на электронной торговой площадке.

4.6.10. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном редукционе подана

только одна заявка или не подана ни одна заявка, электронный редукцион признается несостоявшимся.

4.6.11. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном редукционе подана только одна заявка единственным участником процедуры закупки, на электронной торговой площадке в срок, установленный п. 4.6.9., автоматически открывается Заказчику доступ к первой и второй частям заявки на участие в электронном редукционе, размещенной участником процедуры закупки на электронной торговой площадке, а так же к сведениям о лице, ЭЦП которого подписаны первая и вторая части заявок на участие в электронном редукционе. Комиссия вправе принять решение о рассмотрении обеих частей заявки на участие в электронном редукционе в порядке, установленном п. 4.8., п. 4.9. При этом, срок рассмотрения заявки на участие в электронном редукционе не должен превышать десять дней со дня окончания подачи заявок на участие в электронном редукционе.

4.6.12. В случае, если только одна заявка, поданная единственным участником процедуры закупки соответствует требованиям, предусмотренным документацией об электронном редукционе, Заказчик в течение шести дней со дня принятия решения о соответствии заявки требованиям, предусмотренным документацией об электронном редукционе, вправе направить единственному участнику процедуры закупки проект договора, прилагаемый к документации об электронном редукционе, без подписи Заказчика.

4.6.13. В случае принятия Заказчиком решения о заключении договора с участником процедуры закупки, подавшим единственную заявку на участие в электронном редукционе, его заключение осуществляется в соответствии с п. 4.12. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных документацией об электронном редукционе, по цене договора, согласованной с подавшим заявку участником процедуры закупки и не превышающей начальной (максимальной) цены договора. Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте о размещении заказов протокола рассмотрения заявки на участие в электронном редукционе.

4.7. Контакты Заказчика с Участниками процедуры закупки

4.7.1. При проведении электронного редукциона какие-либо переговоры Заказчика с Участником процедуры закупки не допускаются. Допускается давать разъяснения участникам по вопросам проведения процедуры закупки в соответствии с п. 4.2. настоящей документации.

4.8. Порядок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном редукционе

4.8.1. Комиссия проверяет первые части заявок на участие в электронном редукционе, содержащие сведения, на соответствие требованиям, установленным документацией об электронном редукционе в отношении товаров, работ, услуг, на поставки, выполнение, оказание которых размещается заказ.

4.8.2. Срок рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном редукционе не может превышать десять дней со дня окончания подачи заявок на участие в электронном редукционе.

4.8.3. Заявка на участие в электронном редукционе признается не соответствующей требованиям, установленным редукционной документацией, в случае:

- 1) непредставления документов требуемых согласно Редукционной документации документов (п. 5.2) или наличия в таких документах недостоверных сведений;
- 2) несоответствия сведений предусмотренных п. 5.2 настоящей Редукционной документации, требованиям документации об электронном редукционе.

4.8.4. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном редукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в электронном редукционе участника процедуры закупки и о признании участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в электронном редукционе, участником электронного редукциона или об отказе в допуске участника процедуры закупки к участию в электронном редукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены настоящей документацией.

4.8.5. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном редукционе оформляется протокол, который ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в электронном редукционе.

4.8.6. Протокол в день окончания рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном редукционе

размещается Заказчиком на официальном сайте о размещении заказов, а также на электронной торговой площадке.

4.8.7. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только одна заявка на участие в электронном аукционе или не подано ни одной заявки, а также в случае, если на основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в электронном аукционе всех участников процедуры закупки, подавших заявки на участие в электронном аукционе, или о признании только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, участником электронного аукциона, в протокол, указанный в п.4.8.5 вносится информация о признании электронного аукциона несостоявшимся.

4.8.8. В течение одного часа с момента размещения на электронной площадке протокола оператор электронной площадки обязан направить участникам процедуры закупки, подавшим заявки на участие в электронном аукционе, уведомление о принятом в отношении поданной таким участником электронного аукциона заявки на участие в электронном аукционе решении.

4.8.9. В случае если электронный аукцион признан несостоявшимся и комиссией принято решение о признании только одного участника процедуры закупки, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, участником электронного аукциона, оператор электронной площадки направляет Заказчику доступ ко второй части заявки на участие в электронном аукционе, содержащую документы и сведения, предусмотренные п. 5.3 настоящей документации, а так же к сведениям о лице, ЭЦП которого подписаны первая и вторая части заявки на участие в электронном аукционе, в течение одного часа с момента размещения на электронной торговой площадке протокола.

4.8.10. В течение 4 (четырёх) дней с момента открытия доступа ко второй части заявки на участие в электронном аукционе Комиссия проверяет в порядке, установленном п. 4.9.1, соответствие участника электронного аукциона требованиям, предусмотренным документацией об электронном аукционе.

4.8.10. В случае, если принято решение о соответствии заявки на участие в электронном аукционе только одного участника процедуры закупки, признанного участником аукциона требованиям, предусмотренным документацией об электронном аукционе, в течение 6 (шести) дней со дня принятия такого решения Заказчик вправе направить такому участнику процедуры закупки проект договора, прилагаемого к документации об электронном аукционе, без подписи договора Заказчиком.

4.9. Порядок проведения аукциона в электронной форме

4.9.1. В электронном аукционе могут участвовать только Участники процедуры закупки, признанные участниками электронного аукциона.

4.9.2. Электронный аукцион проводится на электронной торговой площадке в день и время, указанные в извещении о проведении электронного аукциона.

4.9.3. Днем проведения аукциона является рабочий день, следующий после истечения двух дней со дня окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.

4.9.4 Электронный аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении электронного аукциона, на "шаг аукциона".

4.9.5. "Шаг аукциона" устанавливается в размере от 0,5 % до 5 % начальной (максимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении электронного аукциона.

4.9.6. При проведении электронного аукциона Участники аукциона подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину "шага аукциона".

4.9.7. Подаваемые Участником аукциона предложения о цене договора должны соответствовать следующему требованию: **участник аукциона не вправе подавать предложение о цене договора, равное или большее чем текущее предложение о цене договора, а также предложение о цене договора,**

равное нулю.

4.9.8. Оператор электронной торговой площадки обязан обеспечить непрерывность проведения электронного аукциона, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для проведения аукциона, равный доступ Участников аукциона к участию в нем, а также выполнение действий, предусмотренных настоящей статьёй, независимо от времени окончания электронного аукциона.

4.9.9. От начала проведения электронного аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора на электронной торговой площадке указываются в обязательном порядке все предложения о цене договора и время их поступления, а также время окончания аукциона.

4.9.10. При проведении электронного аукциона устанавливается время приема предложений участников аукциона о цене договора, составляющее тридцать минут от начала проведения электронного аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора, а также тридцать минут после поступления последнего предложения о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более низкой цене договора не поступило, аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

4.9.11. В течение тридцати минут с момента завершения в соответствии с п. 4.9.10. настоящей документации любой участник электронного аукциона вправе подать предложение о цене договора, которое не ниже чем последнее предложение о минимальной цене договора на аукционе независимо от «шага аукциона», с учетом требований, предусмотренных п. 4.9.7.

4.9.12. Оператор электронной торговой площадки обеспечивает при проведении электронного аукциона конфиденциальность данных об участниках аукциона.

4.9.13. Во время проведения электронного аукциона оператор электронной торговой площадки отклоняет предложение о цене договора в момент его поступления, если оно не соответствует требованиям п. 4.9.7.

4.9.14. В случае, если была предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником электронного аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее ранее других предложений.

4.9.15. Результаты проведения электронного аукциона оформляются протоколом. Протокол проведения электронного аукциона автоматически формируется и размещается на электронной площадке в течение тридцати минут после окончания электронного аукциона.

4.9.16. В течение 1 (одного) часа после размещения на электронной площадке протокола, указанного в п. 4.9.15, Заказчику открывается доступ ко вторым частям заявок на участие в электронном аукционе, поданных участниками электронного аукциона, а также к документам и сведениям указанных участников, предусмотренные п. 6.2 и содержащиеся на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе в реестре участников процедуры закупки, получивших аккредитацию на электронной площадке. В течение этого же срока оператор электронной площадки обязан направить также уведомление участникам электронного аукциона об открытии доступа Заказчику ко второй части заявки на участие в электронном аукционе.

4.9.17. В случае если в течение 30 (тридцати) минут после начала проведения электронного аукциона ни один из участников электронного аукциона не подал предложение о цене договора в соответствии с п. 4.9.6., электронный аукцион признается несостоявшимся. В течение часа после окончания указанного времени оператор электронной торговой площадки размещает на электронной торговой площадке протокол о признании электронного аукциона несостоявшимся. В этом протоколе указываются адрес электронной торговой площадки, дата, время начала и окончания электронного аукциона, начальная (максимальная) цена договора.

4.9.18. Указанные в п. 4.9.15 и п. 4.9.17. настоящей документации протоколы в течение одного рабочего дня, следующего после дня размещения на электронной торговой площадке, размещаются Заказчиком на официальном сайте о размещении заказов.

4.9.19. Любой участник электронного аукциона после размещения на электронной торговой площадке указанного в п. 4.9.15 и п. 4.9.17. протокола вправе направить оператору электронной торговой площадки

запрос о разъяснении результатов электронного аукциона. Оператор электронной торговой площадки в течение трех рабочих дней со дня поступления данного запроса обязан предоставить такому участнику электронного аукциона соответствующие разъяснения.

4.10. Порядок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе

4.10.1. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, а также документы, доступ к которым был открыт электронной торговой площадкой в соответствии с п. 4.9.16. на соответствие их требованиям, установленным документацией об аукционе.

В ходе рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе организатор размещения заказа по решению аукционной комиссии вправе, в случае если такая возможность была предусмотрена аукционной документацией, направить запросы участникам процедуры закупки (при этом организатором размещения заказа не должны создаваться преимущественные условия участнику или нескольким участникам процедуры закупки):

1) о предоставлении непредставленных, представленных не в полном объеме или в нечитаемом виде разрешающих документов (лицензий, свидетельств, сертификатов), доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, отсканированных копий бухгалтерских балансов или копий налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, документов, подтверждающих наличие у участника процедуры закупки правомочий от изготовителей предлагаемого им оборудования;

2) об исправлении выявленных в ходе рассмотрения арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе заявки на участие в электронном аукционе, и направлении Заказчику исправленных документов. При исправлении арифметических ошибок в заявках применяется следующие правила: при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами. Представленные документы могут быть изменены только в части исправления указанных Заказчиком арифметических и грамматических ошибок, в случае выявления иных противоречий в представленных документах такой участник не допускается к участию в электронном аукционе.

Допускается не направлять участнику процедуры закупки запросы, указанные выше, если в соответствии с п.4.10.8 настоящей документации имеются также иные основания для отказа в допуске к участию в электронном аукционе такого участника.

Решение Комиссии о направлении участникам процедуры закупки запросов, отражается в протоколе заседания Комиссии, подписываемом всеми присутствующими членами Комиссии в течение дня, следующего за днем проведения заседания Комиссии. протокол заседания Комиссии размещается Заказчиком на официальном сайте о размещении заказов, а также на электронной торговой площадке в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола. При этом в протоколе, размещаемом на официальном сайте, допускается не указывать сведения о составе аукционной комиссии и данных о персональном голосовании аукционной комиссии.

Запросы направляются участникам процедуры закупки после размещения на официальном сайте Протокола заседания Комиссии. Все направленные участникам процедуры запросы и полученные от них ответы регистрируются Заказчиком в Журнале запросов – ответов.

Срок предоставления участником процедуры закупки документов устанавливается одинаковый для всех участников процедуры закупки, которым был направлен запрос, и не может превышать 5 (пять) рабочих дней со дня направления соответствующего запроса. Непредставление или представление не в полном объеме запрашиваемых документов в установленный в запросе срок служит основанием для отказа в допуске к участию в электронном аукционе.

4.10.2. Комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены п. 4.10. Для принятия указанного решения Комиссия также рассматривает содержащиеся в реестре участников процедуры закупки, получивших аккредитацию на электронной площадке, сведения об участнике процедуры закупки, подавшем такую заявку на участие в электронном аукционе.

4.10.3. Комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в электронном аукционе, доступ к

которым был открыт в соответствии с п. 4.9.16., до выполнения одного из следующих условий:

- а) принято решение о соответствии пяти заявок на участие в электронном редукционе требованиям, предусмотренным документацией об электронном редукционе;
- б) рассмотрены вторые части всех участников редукциона.

4.10.4. Рассмотрение указанных в п. 4.10.3 настоящей документации заявок на участие в электронном редукционе начинается с заявки участника электронного редукциона, предложившего наиболее низкую цену договора, и осуществляется с учетом ранжирования по мере убывания заявок на участие в электронном редукционе.

4.10.5. Общий срок рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном редукционе не может превышать десять дней со дня размещения на официальном сайте о размещении заказов протокола проведения электронного редукциона.

4.10.6. Заявка на участие в электронном редукционе признается не соответствующей требованиям, установленным документацией об электронном редукционе, в случае:

1) непредставления документов, определенных п. 5, или их несоответствия требованиям документации об электронном редукционе, а также наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике процедуры закупки, а также о соисполнителях (субподрядчиках, субпоставщиках), указанных в заявке участника, в случае, если требования к предоставлению документов на таких соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков) были установлены в документации об электронном редукционе;

Отсутствие отсканированного оригинала документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в электронном редукционе, в случае поступления на расчетный счет, указанный в документации об электронном редукционе, денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в электронном редукционе за данного участника, не является основанием для отказа в допуске к участию в электронном редукционе. При этом Заказчик обязан по всем заявкам участников, в которых отсутствует документ, подтверждающий внесение денежных средств, проверить поступление на расчетный счет средств в качестве обеспечения заявки и внести сведения о поступившем платеже в протокол подведения итогов электронного редукциона.

2) отсутствия документов, предусмотренных п. 6.2, или их несоответствия требованиям документации об электронном редукционе, а также наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике процедуры закупки, которые определяются на дату и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном редукционе;

3) несоответствия участника процедуры закупки, а также соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), указанных в заявке участника, в случае, если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в документации об электронном редукционе, требованиям, установленным к ним в соответствии с п. 3 настоящей документации;

4) наличия сведений об участнике процедуры закупки в федеральном реестре недобросовестных поставщиков и/или в реестре недобросовестных поставщиков атомной отрасли, если такое требование установлено в документации процедуры закупки;

5) представления заявки на участие в электронном редукционе с нарушением требования, предусмотренных п. 5.2.

4.10.7. Принятие решения о несоответствии заявки на участие в электронном редукционе требованиям, установленным документацией об электронном редукционе, по основаниям, не предусмотренным п. 4.10.6., не допускается.

4.10.8. В случае принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в электронном редукционе требованиям, установленным документацией об электронном редукционе, а также в случае принятия на основании рассмотрения вторых частей заявок, поданных всеми участниками электронного редукциона, решения о соответствии более одной заявки, но менее пяти заявок на участие в электронном редукционе указанным требованиям Комиссией оформляется Протокол подведения итогов электронного редукциона, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в электронном редукционе.

4.10.9. Протокол подведения итогов электронного редукциона размещается Заказчиком на официальном сайте о размещении заказов, а также на электронной торговой площадке в течение дня, следующего за днем его подписания.

4.10.10. Участник электронного редукциона, который предложил наиболее низкую цену договора и заявка на участие в электронном редукционе которого соответствует требованиям документации об электронном

редукционе, признается победителем электронного аукциона.

4.10.11. В течение одного часа с момента размещения на электронной площадке Протокола подведения итогов электронного аукциона оператор электронной площадки направляет участникам электронного аукциона, вторые части которых рассматривались и в отношении которых принято решение о соответствии или о несоответствии требованиям, предусмотренным документацией об электронном аукционе, уведомления о принятом решении.

4.10.12. В случае, если аукционной комиссией принято решение о несоответствии всех вторых частей заявок на участие в электронном аукционе или о соответствии только одной второй части заявки на участие в электронном аукционе, в Протокол подведения итогов электронного аукциона вносится информация о признании электронного аукциона несостоявшимся.

4.10.13. В случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся и только одна заявка на участие в электронном аукционе, поданная участником электронного аукциона, признана соответствующей требованиям, предусмотренным документацией об электронном аукционе, Заказчик вправе направить такому участнику проект договора.

4.10.14. Заключение договора в указанном в п. 4.10.13. случае осуществляется в соответствии с п. 4.12 аукционной документации. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных документацией об электронном аукционе, по цене, предложенной таким участником (в случае, если такой участник подал ценовое предложение) либо по начальной (максимальной) цене договора (цене лота), указанной в извещении о проведении аукциона (в случае, если такой участник не подавал ценовое предложение), либо по согласованной с указанным участником аукциона и не превышающей начальной (максимальной) цены договора (цены лота). Указанный участник процедуры закупки не вправе отказаться от заключения договора.

4.11. Обеспечение исполнения договора

4.11.1. Победитель аукциона должен предоставить обеспечение исполнения договора в порядке, предусмотренном п. 19. Раздела 7 «Информационная карта» и п. 10. Раздела 9 «Проект договора».

4.11.2. Обеспечение исполнения договора должно быть представлено в виде безотзывной банковской гарантии.

Банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным статьями 368 – 378 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации.

Бенефициаром в банковской гарантии должен быть указан Заказчик, Принципалом – победитель аукциона, Гарантом – банк, выдавший банковскую гарантию.

Банковская гарантия должна быть выдана банком-Гарантом, отвечающим следующим требованиям:

а) банк должен иметь лицензию Центрального банка Российской Федерации, разрешающую выдачу банковских гарантий;

б) банк должен входить в список первых ста коммерческих банков согласно рейтингу ЦЭА «Интерфакс» «Крупнейшие банки России» (публикуется ежеквартально);

в) коммерческий банк должен быть участником системы страхования вкладов.

В банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой банк гарантирует исполнение обязательств по договору, заключаемому по результатам аукциона, которая должна быть не менее суммы, установленной в п. 19. Раздела 7 «Информационная карта».

Банковская гарантия должна содержать указание на договор, исполнение которого она обеспечивает путем указания на стороны договора, название предмета договора и, по возможности, ссылку на протокол оценки и сопоставления заявок на участие в аукционе как основание заключения договора.

В банковской гарантии прямо должно быть предусмотрено безусловное право Заказчика на истребование суммы банковской гарантии полностью или частично в случае неисполнения Поставщиком своих обязательств по договору в предусмотренные сроки или расторжения договора и отказа его вернуть полученную сумму аванса. При этом должно быть предусмотрено, что для истребования суммы обеспечения Заказчик направляет в банк только письменное требование и документы, подтверждающие

выплату Поставщику аванса.

Банковская гарантия должна содержать указание на согласие банка с тем, что изменения и дополнения, внесенные в договор, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии.

Срок действия банковской гарантии должен составлять срок исполнения обязательств по договору Поставщиком с учетом установленного гарантийного срока на Товар, по соответствующему договору и оканчиваться не ранее его завершения плюс 60 календарных дней.

4.10.3. В случае, если по каким либо причинам обеспечение исполнения обязательств по договору перестало быть действительным, закончилось свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Поставщиком, своих обязательств по договору, соответствующий Поставщик обязуется в течение 10 (Десяти) банковских дней предоставить заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнение обязательств по договору на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в Информационной карте редуccionной документации.

4.12. Заключение договора по результатам редуccionа в электронной форме

4.11.1. Договор может быть заключен не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте протокола подведения итогов редуccionа и не позднее, чем через двадцать дней со дня размещения указанного протокола, а в случае, если Заказчику требуется согласие собственника ГК «Росатом» на совершение крупной сделки - не позднее дня получения Заказчиком указанного согласия в соответствии с федеральным законом от 01.12.2007 317-ФЗ «О Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» путем подписания его на территории ФГУП «ВНИИА» по адресу: г. Москва, ул. Суцеская, д. 22, лицом, имеющим право действовать от имени организации-победителя без доверенности.

В случае, если Заказчиком был направлен запрос на предоставление оригиналов или нотариально заверенных копий документов в соответствии с п. 5.2., договор может быть заключен только после предоставления и проверки документов. Проверка документов должна проводиться в соответствии с распорядительными документами Корпорации.

4.11.2. В случае если победитель электронного редуccionа в срок, указанный в извещении о проведении редуccionа, не представил Заказчику подписанный договор, а также обеспечение исполнения договора в случае, если Заказчиком, организатором размещения заказа было установлено требование обеспечения исполнения договора, победитель редуccionа признается уклонившимся от заключения договора.

4.11.4. Договор заключается на условиях, указанных в извещении о проведении электронного редуccionа, по цене, предложенной победителем электронного редуccionа или участником редуccionа, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, перед победителем редуccionа, и с которым заключается договор в случае уклонения победителя редуccionа от заключения договора.

4.11.5. В случае если победитель электронного редуccionа признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе:

- 1) обратиться в суд с требованием о понуждении победителя электронного редуccionа заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от его заключения;
- 2) заключить договор с участником редуccionа, который предложил такую же, как и победитель электронного редуccionа, цену договора или предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных победителем электронного редуccionа.

4.11.6. В случае, если участник электронного редуccionа, с которым заключается договор при уклонении победителя электронного редуccionа от заключения договора, признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе:

- 1) обратиться в суд с требованием о понуждении указанного участника электронного редуccionа заключить договор и о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора;
- 2) заключить договор с участником электронного редуccionа, который предложил такую же, как и указанный участник электронного редуccionа, цену договора или предложение о цене договора которого содержит лучшие условия по цене договора, следующие после предложенных указанным участником электронного редуccionа условий.

В случае, если все участники электронного редуccionа, с которыми заключается договор при уклонении победителя электронного редуccionа или иного участника электронного редуccionа, с которым

заключается договор, признаны уклонившимися от заключения договора, Заказчик принимает решение о признании открытого редукциона в электронной форме несостоявшимся.

В случае, если электронный редукцион признан несостоявшимся Заказчик вправе:

- 1) заключить договор с единственным участником электронного редукциона, в случае, если предусмотрено право заключения такого договора;
- 2) объявить о проведении повторного электронного редукциона;
- 3) отказаться от заключения договора и проведения повторной процедуры закупки.

5. Требования к оформлению заявки на участие в электронном редукционе

5.1. Форма заявки на участие в редукциона

5.1.1. Для участия в электронном редукционе Участник размещения заказа подает на электронную торговую площадку заявку на участие в редукционе в срок и по форме, которые установлены в редукционной документации.

5.1.2. Заявка на участие в электронном редукционе состоит из двух частей и направляется Участником процедуры закупки оператору электронной торговой площадки в форме двух электронных документов.

5.2. Подготовка заявки на участие в редукционе

5.2.1. Заявка на участие в редукционе состоит из двух частей.

5.2.1.1. Первая часть заявки на участие в электронном редукционе должна содержать сведения:

- 1) согласие участника процедуры закупки на поставку товара в случае:
 - ~ если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, указание на товарный знак которого содержится в документации об электронном редукционе или указание на товарный знак предлагаемого для поставки товара и конкретные показатели этого товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным документацией об электронном редукционе;
 - ~ если участник процедуры закупки предлагает для поставки товар, который является эквивалентным товару, указанному в документации об электронном редукционе, при условии содержания в документации об электронном редукционе указания на товарный знак, а также требования о необходимости указания в заявке на участие в электронном редукционе на товарный знак;
- 2) конкретные показатели, соответствующие значениям, установленным документацией об электронном редукционе, и товарный знак (при его наличии) предлагаемого для поставки товара при условии отсутствия в документации об электронном редукционе указания на товарный знак;
- 3) сроки поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 4) может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, на поставку которого размещается заказ.

5.2.1.2. Вторая часть заявки на участие в электронном редукционе должна содержать следующие документы и сведения:

- 1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, ИНН, ОГРН;
- 2) отсканированные оригиналы документов, подтверждающие соответствие участника процедуры закупки требованиям, установленным в документации об электронном редукционе в случае если такие требования были установлены;
- 3) отсканированный оригинал решения об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника процедуры закупки поставка товаров, являющихся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в электронном редукционе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.

В случае, если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие в электронном редукционе для участника процедуры закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника процедуры закупки

порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении крупных сделок, участник процедуры закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем электронного аукциона представить вышеуказанное решение до момента заключения договора.

В случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки представляет соответствующее письмо.

4) отсканированные оригиналы документов, подтверждающих внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, в случае, если в документации об электронном аукционе содержится указание на требование обеспечения такой заявки и документацией об электронном аукционе установлен порядок предоставления обеспечения заявки, предусматривающий внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки по реквизитам счета, указанным в документации об электронном аукционе;

5) сведения и отсканированные оригиналы документов, подтверждающие соответствие соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков), предприятий-изготовителей требованиям, установленным в документации, если таковые требования были установлены, или справку о том, что соисполнители (субподрядчики, субпоставщики), выполняющие более 5% объема поставок, работ, услуг участником привлекаться не будут;

6) отсканированные оригиналы полученной не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона в электронной форме выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), или полученной не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте о размещении заказов извещения о проведении аукциона в электронной форме выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), или документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица);

7) отсканированные оригиналы учредительных документов в действующей редакции (для юридических лиц);

8) отсканированный оригинал документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры закупки – юридического лица (решение о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки без доверенности (далее по тексту – руководитель). В случае, если от имени участника процедуры закупки действует иное лицо, заявка на участие в электронном аукционе должна содержать также отсканированный оригинал доверенности на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, заверенную печатью и подписанную руководителем участника процедуры закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника процедуры закупки, заявка на участие в электронном аукционе должна содержать также отсканированный оригинал документа, подтверждающего полномочия такого лица.

5.2.2. Участник процедуры закупки вправе подать заявку на участие в электронном аукционе в любой момент с момента размещения на официальном сайте о размещении заказов извещения о проведении электронного аукциона до предусмотренных документацией об электронном аукционе даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

5.2.3. Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником процедуры закупки оператору электронной торговой площадки в форме двух комплектов электронных документов, содержащих сведения, предусмотренные п. 5.2.1.

5.2.4. Участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку на участие в электронном аукционе в отношении каждого предмета электронного аукциона (лота).

5.2.5. Каждый документ, входящий в заявку, должен быть заверен лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица участника процедуры закупки/участника конкурса без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее — уполномоченного лица). Если Участником предоставляются отсканированные в цвете изображения оригиналов документов, подтверждающих соответствие обязательным требованиям к участнику, сертификатов, нотариально заверенных копий документов, то такие электронные документы заверяются только ЭЦП участника.

5.2.6. Каждый документ, входящий в заявку, должен быть заверен ЭЦП.

5.2.7. Все документы (формы, заполненные в соответствии с требованиями настоящей документации, а также иные данные и сведения, предусмотренные редуцированной документацией, оформленные в соответствии с настоящим подразделом), входящие в состав заявки должны быть предоставлены участником процедуры закупки в отсканированном виде в доступном для прочтения формате (предпочтительный формат *.pdf, формат: один файл – один документ). Все файлы заявки, размещенные участником процедуры закупки на ЕЭТП, должны иметь наименование либо комментарий, позволяющие идентифицировать содержание данного файла заявки на участие в редуцировании, с указанием наименования документа, представленного данным файлом. При этом сканироваться документы должны после того, как они будут оформлены в соответствии с требованиями редуцированной документации. Размещение на ЕЭТП по адресу www.roseltorg.ru архивов, состоящих из нескольких частей (томов), не допускается.

5.3. Подготовка Предложения на поставку товара

5.3.1. Описание товаров, которые являются предметом редуцирования, определяются разделом 7 «Информационная карта».

5.4. Обеспечение заявки на участие в редуцировании

5.4.1. Участник размещения заказа должен предоставить в составе своей заявки на участие в редуцировании обеспечение заявки на участие в редуцировании в размере, указанном в Информационной карте редуцированной документации.

5.4.2. В качестве обеспечения заявки на участие в редуцировании используются только денежные средства.

5.4.3. Факт внесения участником размещения заказа денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в редуцировании подтверждается платежным поручением (квитанцией) или копией такого поручения (квитанции).

5.4.4. Обеспечение заявки на участие в редуцировании предоставляется по каждому лоту отдельно.

5.4.5. Обеспечение заявки на участие в редуцировании должно быть зачислено по реквизитам счета заказчика, указанным в Информационной карте редуцированной документации, не позднее момента окончания срока подачи заявок на участие в редуцировании, указанного в Извещении о проведении редуцирования.

5.4.6. Обеспечение заявки на участие в редуцировании возвращается:

- в течение пяти рабочих дней со дня принятия заказчиком решения об отказе от проведения открытого редуцирования;
- в течение пяти рабочих дней со дня поступления заказчику уведомления об отзыве Участником размещения заказа заявки на участие в редуцировании;
- в течение пяти рабочих дней со дня подписания Протокола оценки и сопоставления заявок на участие в редуцировании Участникам размещения заказа, заявки которых получены после окончания приема конвертов с заявками на участие в редуцировании;
- в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в редуцировании Участнику (-ам) размещения заказа, не допущенному (-ым) к участию в редуцировании;
- в течение пяти рабочих дней со дня заключения договора с Участником размещения заказа, подавшим единственную заявку на участие в редуцировании, соответствующую требованиям и условиям, предусмотренным редуцированной документацией, или с Участником размещения заказа, единственно допущенным к участию в редуцировании и признанному Участником редуцирования;
- в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в редуцировании Участникам редуцирования, которые участвовали в редуцировании, но не стали победителями редуцирования, за исключением Участника редуцирования, заявке на участие в редуцировании которого присвоен второй номер;
- Участнику редуцирования, заявке на участие в редуцировании которого присвоен второй номер, в течение пяти рабочих дней со дня заключения Договора с Победителем редуцирования или с таким Участником редуцирования;
- Победителю редуцирования в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним договора.

5.4.7. Обеспечение заявки может быть удержано в следующих случаях:

- уклонения Победителя редуцирования от заключения договора;

- уклонение Участника редукциона, заявке на участие в редукционе которого присвоен второй номер, от заключения договора, в том случае, если Победитель редукциона уклонился от заключения договора;
- уклонения Участника размещения заказа, подавшего единственную заявку на участие в редукционе от заключения договора, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным редукционной документацией.

5.5. Оформление проекта договора

5.5.1. Каждый участник размещения закупки, подающий заявку на участие в редукционе должен заполнить проект договора, указанный в разделе 9 «Проект договора», в части реквизитов и Приложений (Спецификация, Техническое задание и т.п.). Заполненный проект договора должен быть представлен через ЭТП в формате *.doc.

6. Аккредитация участников электронных редукционов

6.1. Для обеспечения доступа к участию в электронных редукционах оператор электронной торговой площадки осуществляет аккредитацию участников процедуры закупки.

6.2. Для получения аккредитации участник процедуры закупки представляет оператору электронной торговой площадки следующие документы и сведения:

1) заявление участника процедуры закупки о его аккредитации на электронной торговой площадке с указанием адреса электронной почты для направления электронной торговой площадкой участнику процедуры закупки уведомлений и иных сведений;

2) копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня обращения с заявлением, копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц);

3) копии учредительных документов участника процедуры закупки (для юридических лиц), копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

4) копии документов, подтверждающих полномочия лица на получение аккредитации от имени участника процедуры закупки - юридического лица (решение о назначении или об избрании лица на должность и приказ о назначении на должность, в соответствии с которым такое лицо обладает правом действовать от имени участника процедуры закупки - юридического лица без доверенности для получения аккредитации (далее - руководитель). В случае, если от имени участника процедуры закупки действует иное лицо, также должна представляться доверенность на осуществление действий от имени участника процедуры закупки, заверенная печатью такого участника процедуры закупки и подписанная руководителем или уполномоченным им лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, должна представляться копия документа, подтверждающего полномочия этого лица;

5) копии документов, подтверждающих полномочия руководителя. В случае если от имени участника процедуры закупки действует иное лицо, также представляются доверенности, выданные физическому лицу или физическим лицам на осуществление действий от имени участника процедуры закупки по участию в открытых редукционах в электронной форме (в том числе на регистрацию на открытых редукционах), заверенные печатью участника процедуры закупки и подписанные руководителем или уполномоченным им лицом. В случае если такая доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, должна представляться копия документа, подтверждающего полномочия данного лица, заверенная печатью участника процедуры закупки и подписанная руководителем участника процедуры закупки.

6.3. В срок не более чем пять рабочих дней со дня поступления документов и сведений, указанных в п. 6.2., оператор электронной торговой площадки обязан аккредитовать участника процедуры закупки, или отказать участнику процедуры закупки в аккредитации по основаниям, предусмотренным п. 6.5., а также направить уведомление о принятом решении участнику процедуры закупки.

6.4. При принятии оператором электронной торговой площадки решения об аккредитации участника процедуры закупки предусмотренное п.6.3. уведомление также может содержать сведения о расчетном счете для проведения операций по обеспечению участия в открытых редукционах в электронной форме с

указанием реквизитов указанного счета. Электронная торговая площадка обязана обеспечить такому участнику процедуры закупки возможность участия в любых открытых редукициях в электронной форме, проводимых на электронной торговой площадке предприятиями и организациями атомной отрасли.

6.5. Оператор электронной торговой площадки обязан отказать участнику процедуры закупки в аккредитации в случае:

- 1) непредставления им документов и сведений, указанных в п. 6.2, или представления документов, не соответствующих требованиям, установленным законодательством Российской Федерации;
- 2) несоответствия документов и сведений, предусмотренных п. 6.2., требованиям аккредитации электронной торговой площадки.

6.6. При принятии оператором электронной торговой площадки решения об отказе в аккредитации участника процедуры закупки предусмотренное п. 6.3. уведомление должно также содержать указание на основание принятия такого решения, в том числе указание на отсутствующие документы и сведения или не соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации документы и сведения. После устранения указанных оснований участник процедуры закупки вправе вновь представить документы и сведения, предусмотренные п. 6.2., для получения аккредитации на электронной торговой площадке.

6.7. Отказ в аккредитации участника процедуры закупки на электронной торговой площадке по иным основаниям, за исключением указанных в части 6.5. случаев, не допускается.

6.8. Аккредитация участника процедуры закупки на электронной торговой площадке осуществляется сроком на два года с момента направления оператором электронной торговой площадки участнику процедуры закупки уведомления о принятии решения об аккредитации такого участника процедуры закупки на электронной торговой площадке.

6.9. В случае внесения изменений в документы и сведения, предусмотренные п. 6.2., замены или прекращения действия указанных документов (в том числе замены или прекращения действия электронной цифровой подписи) либо выдачи участником процедуры закупки новых доверенностей на осуществление от имени участника процедуры закупки действий по участию в открытых редукициях в электронной форме такой участник процедуры закупки обязан незамедлительно направить оператору электронной торговой площадки новые документы и сведения, уведомление о прекращении действия указанных документов, прекращении действия электронной цифровой подписи.

6.10. Ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах и сведениях, представляемых в соответствии с п. 6.2. и п. 6.9., в том числе электронных цифровых подписей, за действия, совершенные на основании указанных документов и сведений, за своевременное уведомление оператора электронной торговой площадки о внесении изменений в документы и сведения, представляемые в соответствии с п. 6.2., замену или прекращение действия указанных документов (в том числе замену или прекращение действия электронной цифровой подписи) несет участник процедуры закупки, представивший такие документы и сведения.

6.11. В течение двух суток с момента поступления предусмотренных п. 6.9. документов и сведений оператор электронной торговой площадки обязан обеспечить размещение новых документов и сведений на электронной торговой площадке или внесение изменений в представленные в соответствии с п. 6.2. документы и сведения с указанием даты и времени поступления указанных документов и сведений. Оператор электронной торговой площадки несет ответственность за своевременность размещения новых документов и сведений на электронной торговой площадке или внесения изменений в представленные в соответствии с п. 6.2. документы и сведения.

6.12. Участник процедуры закупки, получивший аккредитацию на электронной торговой площадке, вправе участвовать во всех открытых редукициях в электронной форме, и прочих процедур закупки проводимых на такой электронной торговой площадке. Участник процедуры закупки, получивший аккредитацию на электронной торговой площадке, не вправе подавать заявку на участие в открытом редукиционе в электронной форме за один месяц до окончания срока аккредитации данного участника процедуры закупки. За три месяца до окончания срока аккредитации участника процедуры закупки оператор электронной торговой площадки обязан направить соответствующее уведомление такому участнику процедуры закупки.

7. Информационная карта редукциона

№ п/п	Название пункта	Текст пояснений
1	Наименование Заказчика, контактная информация	Федеральное государственное унитарное предприятие «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л. Духова» (ФГУП «ВНИИА») <p>Адрес: 127055, г. Москва, ул. Суцевская д. 22.</p> <p>Контактные лица:</p> <p>Ермолов Иван Валерьевич - тел./факс: (499) 972-84-27</p> <p>Технические вопросы:</p> <p>Беличенко Сергей Георгиевич тел. (499) 321-47-10</p> <p>Адрес электронной почты: zakupki@vniia.ru</p> <p>Официальный сайт, на котором размещена редукционная документация: zakupki.rosatom.ru.</p> <p>Адрес электронной площадки, на которой проводится редукцион: www.a-k-d.ru.</p>
2	Вид торгов	Открытый редукцион в электронной форме на право заключения договора на поставку товаров для нужд ФГУП «ВНИИА»
3	Предмет редукциона	Поставка комбинированного рентгеновского фотоэлектронного спектрометра Theta Probe или эквивалент – 1 шт. (далее Товар). Подробная номенклатура поставляемых товаров приведена в Разделе 10 редукционной документации.
4	Место, условия и срок поставки товаров	Место поставки товара: ФГУП «ВНИИА», г. Москва, ул. Суцевская д. 22 Срок поставки товара: не позднее 10 (десяти) месяцев с момента подписания Договора.
5	Источник финансирования заказа	Собственные средства
6	Форма, сроки и порядок оплаты товаров	Условия оплаты - безналичный расчет. Оплата производится в порядке и сроки, предусмотренные разделом 9 «Проект Договора» настоящей редукционной документации
7	Порядок формирования цены договора (цены лота)	Цена Договора включает в себя стоимость Товара, упаковки, доставки на склад Заказчика, погрузочно-разгрузочные работы, полный комплект технической документации, а так же все налоги, пошлины, сборы и другие обязательные платежи, связанные с выполнением обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.
8	Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками	Российский рубль
9	Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации	Не используется.
10	Обязательные требования к Участникам процедуры закупки. Требования, установленные Организатором размещения заказа	Обязательное соответствие требованиям, указанным в разделе 3 «Требования к Участникам процедуры закупки» настоящей документации
11	Требования, установленные Заказчиком к качеству товаров	Приводятся в части 9 «Проект договора» настоящей документации.
12	Состав, содержание и форма заявки на участие в редукционе	Заявка на участие в редукционе должна быть подготовлена по формам, представленным в Разделе 8 настоящей документации, и содержать сведения и документы, указанные в п. 5.2. документации.

13	Порядок, место и срок подачи заявок на участие в редукционе	Заявки на участие в редукционе направляются участником процедуры закупки оператору электронной площадки в форме электронного документа по адресу www.a-k-d.ru . с «06» марта 2012 год по «27» марта 2012г. до 10:00 (время московское)
14	Начальная (максимальная) цена договора (цена лота), включая НДС	45 800 000,00 (сорок пять миллионов восемьсот тысяч) рублей 00 коп.
15	Величина понижения начальной (максимальной) цены договора («Шаг редукциона»)	от 0,5% до 5% от начальной (максимальной) цены договора.
16	Место, день и время окончания рассмотрения заявок на участие в редукционе	г. Москва, ул. Сушевская, д. 22 не позднее десяти дней со дня окончания подачи заявок на участие в электронном редукционе
17	Дата, время и место проведения редукциона	рабочий день, следующий после истечения двух дней со дня окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном редукционе Место проведения редукциона: www.a-k-d.ru .
18	Размер и валюта обеспечения заявки на участие в редукционе	5% начальной (максимальной) цены договора
18.1	Реквизиты Заказчика	Получатель: Федеральное государственное унитарное предприятие «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л. Духова» (ФГУП «ВНИИА») ИНН 7707074137, КПП 770701001, Банковские реквизиты: р/с 40502810638040000105 Московский банк Сбербанка России ОАО, г. Москва ОАО «Сбербанк России» к/с 30101810400000000225 в ОПЕРУ Московского ГТУ Банка России БИК 044525225 <i>В платежном поручении в поле «назначение платежа» необходимо указать «Обеспечение заявки на участие в конкурсе (наименование конкурса, номер извещения о проведении конкурса, номер лота)», а также «НДС не облагается».</i> <i>Обеспечение заявки на участие в конкурсе должно быть перечислено по указанным реквизитам в срок, обеспечивающий их своевременное поступление на счет получателя не позднее времени и даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.</i>
19	Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его представления	25 % от стоимости договора, заключаемого с победителем открытого редукциона в электронной форме. Срок обеспечения исполнения договора должен составлять срок исполнения обязательств по договору Продавцом, включая исполнение гарантийных обязательств, плюс 60 дней. При этом на срок исполнения гарантийных обязательств сумма обеспечения может быть снижена до двух процентов от общей цены договора. Обеспечение исполнения обязательств по договору представляется в виде безотзывной банковской гарантии. Обеспечение исполнения договора должно быть предоставлено Победителем конкурса в течение 10 (десяти) дней с даты подписания договора.
19.1	Реквизиты Заказчика	Получатель: Федеральное государственное унитарное предприятие «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л. Духова» (ФГУП «ВНИИА») ИНН 7707074137, КПП 770701001, Банковские реквизиты: р/с 40502810638040000105 Московский банк Сбербанка России ОАО, г. Москва ОАО «Сбербанк России» к/с 30101810400000000225 в ОПЕРУ Московского ГТУ Банка России БИК 044525225

8 Образцы форм и документов для заполнения Участниками

8.1. Форма заявки на участие в редуционе

На бланке организации
Дата, исх. Номер
Заказчику

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В РЕДУКЦИОНЕ

на право заключения договора на _____

1. Изучив редуционную документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному редуциону законодательство и нормативно-правовые акты, сообщаем о согласии участвовать в редуционе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Мы согласны поставить, предусмотренные редуционом товары в полном соответствии с Техническим заданием.

№ п/п	Наименование Товара, марка (товарный знак) (Производитель/ страна происхождения)	Функциональные свойства и технические характеристики	Ед. изм. шт.	Кол-во
1				
2				
3				

3. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в редуционной документации, влияющими на стоимость поставки товаров.

4. Настоящей заявкой гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в редуционе информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех Участников процедуры закупки условий, запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

М.П.

На бланке организации

№ документа
В адрес Заказчика
Дата

Сведения о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе конечных).

№ п/п	ИНН	ОГРН	Наименование/ ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель/ участник/ акционер/ бенефициар	Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)

Указание неполных сведений о цепочке бенефициаров (в том числе непредоставление информации об ИНН/паспортных данных физических лиц) расценивается Заказчиком как не предоставление информации о бенефициарах участника и является основанием для не допуска участника к участию в процедуре закупки.

*К настоящему приложению прилагаются следующие документы:
(Уставы, учредительные договоры, приказы о назначении руководителей всех юридических лиц, присутствующих в цепочке собственников).*

Участник размещения заказа

_____/ /
(подпись) М.П.

8.2. Форма анкеты Участника процедуры закупки

<p>1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма: (на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц) Ф.И.О. Участника процедуры закупки – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя</p>	
<p>2. Регистрационные данные: Дата, место и орган регистрации юридического лица, (на основании Свидетельства о государственной регистрации или иного документа, выдаваемого иностранным компаниям при регистрации) Паспортные данные для Участника процедуры закупки – физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя. Дата, место и орган регистрации индивидуального предпринимателя (на основании Свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя)</p>	
<p>3. Учредители (перечислить наименования и организационно-правовую форму всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) и доля их участия (для акционерных обществ – на основании выписки из реестра акционеров) (на основании Учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор)</p>	
<p>3.1. Срок деятельности организации (с учетом правопреемственности)</p>	
<p>3.2. Размер уставного капитала</p>	
<p>3.3. Почтовый адрес налоговой инспекции по месту регистрации Участника, контактные лица (налоговые инспекторы) и их телефоны 3.4. Почтовый адрес Арбитражного суда по месту регистрации Участника, контактные лица и их телефоны</p>	
<p><i>ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО Участника</i></p>	
<p>4. Место нахождения (место жительства) Участника процедуры закупки</p>	<p>Страна</p>
	<p>Адрес</p>
<p>5. Почтовый адрес Участника процедуры закупки</p>	<p>Страна</p>
	<p>Адрес</p>
	<p>Телефон</p>
	<p>Факс</p>
<p>6. Ф.И.О. руководителя организации</p>	
<p>7. Ф.И.О. главного бухгалтера организации</p>	
<p>8. Банковские реквизиты (может быть несколько):</p>	
<p>8.1. Наименование обслуживающего банка</p>	
<p>8.2. Расчетный счет</p>	
<p>8.3. Корреспондентский счет</p>	
<p>8.4. Код БИК</p>	
<p>7. Сведения о выданных Участнику процедуры закупки лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по договору (указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории на которой действует лицензия)</p>	

9. Орган управления Участника процедуры закупки – юридического лица, уполномоченный на одобрение сделки, право на заключение которой является предметом настоящего редуциона и порядок одобрения соответствующей сделки.	
10. Балансовая стоимость активов	

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

_____ / _____ / _____
(должность) *(подпись)* *(ФИО)*

М.П.

9. Проект договора

Договора поставки № _____

г. Москва

«___» _____ 201_ года

_____/_____, именуемое в дальнейшем "Поставщик", в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и Федеральное государственное унитарное предприятие «Всероссийский научно-исследовательский институт автоматики им. Н.Л. Духова» (ФГУП «ВНИИА»), именуемое в дальнейшем "Покупатель", в лице Заместителя директора Сапоновой Е.А., действующего на основании доверенности №340 от 26.03.2010г., с другой стороны, по итогам электронного аукциона (Протокол _____ № _____ от _____), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является поставка _____ (далее «Товар») надлежащего качества в установленные Договором сроки в соответствии со Спецификацией (Приложением № 1 к настоящему Договору).

1.2. Поставщик обязуется передать в собственность Покупателя Товар, а Покупатель обязуется принять Товар и произвести оплату по Договору в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.3. Наименование и номенклатура Товара, производитель и страна происхождения Товара, его количество и сроки поставки, функциональные свойства и технические характеристики определяются Спецификацией.

1.4. Поставка Товара осуществляется по адресу: г. Москва, ул. Суцевская д. 22.

1.5. Поставщик поставяет Покупателю Товар, свободный от прав третьих лиц.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА

2.1. Стоимость Товара составляет _____ (_____) рублей __ коп., в том числе НДС (18%) _____ (_____) рублей __ коп.

2.2. Цена Договора является фиксированной и не подлежит изменению в течение срока действия настоящего Договора. Установленная цена Договора включает в себя стоимость Товара, упаковки, доставки на склад Заказчика, погрузочно-разгрузочные работы, полный комплект технической документации, а так же все налоги, пошлины, сборы и другие обязательные платежи, связанные с выполнением обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Цена единицы Товара указана в Спецификации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Поставщик обязуется:

3.1.1. Поставить Покупателю Товар соответствующего наименования, надлежащего качества, в срок, установленный Спецификацией и с условиями настоящего Договора.

3.1.2. Передать с Товаром техническую и товарно-сопроводительную документацию.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Оплатить Товар, в порядке предусмотренном Разделом 8 настоящего Договора.

3.2.2. Обеспечить приемку Товара в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его поступления на склад Покупателя, за исключением случаев, когда он вправе потребовать замены Товара или отказаться от исполнения данного Договора.

4. УПАКОВКА И МАРКИРОВКА

4.1. Товар поставляется в специальной упаковке, соответствующей стандартам, ТУ, обязательным правилам и требованиям для тары и упаковки. Поставщик должен обеспечить упаковку Товара, способную предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки к конечному пункту назначения, с учетом перегрузок и его длительного хранения. Упаковка Товара должна полностью обеспечивать условия транспортировки, предъявляемые к данному виду Товара.

4.2. Вся упаковка и маркировка на ней должны соответствовать требованиям нормативных актов Российской Федерации.

4.3. Упаковка и маркировка ящиков/контейнеров, а также документация внутри и вне их должны строго соответствовать специальным требованиям, если таковые установлены в Технических требованиях.

4.4. Поставщик несет ответственность за ненадлежащую упаковку, не обеспечивающую сохранность

Товара при его хранении и транспортировании до Покупателя.

5. ПОСТАВКА ТОВАРА И ДОКУМЕНТАЦИИ

5.1. Поставка Товара осуществляется Поставщиком Покупателю по адресу: указанному в пункте 1.4. настоящего Договора, в сроки, предусмотренные Спецификацией.

Допускается досрочная поставка Товара, при условии письменного согласия Покупателя.

5.2. Отгрузка Товара производится в соответствии с установленными нормами отгрузки, силами и за счет Поставщика.

5.3. За 5 календарных дней до начала поставки Поставщик направляет Покупателю извещение о дате готовности Товара к отгрузке, в течение 24 часов после отгрузки сообщает Покупателю данные, определенные Договором номер и дату Договора, наименование Товара, дату отгрузки, вид транспорта и его номер, номер накладной, количество мест (если требуется с указанием веса, кубатуры груза, а также с выделением тяжеловесов (свыше десяти тонн) и негабаритов).

5.4. Фактической датой поставки считается дата подписания Покупателем товарной накладной.

5.5. При поставке Товара Поставщик передает Покупателю следующую документацию:

- а) документы о сертификации;
- б) оформленные гарантийные талоны или аналогичные документы, с указанием заводских (серийных) номеров Товара и гарантийного периода;
- в) технический паспорт на Товар на русском языке и/или инструкция пользователя;
- г) копии декларации на товар (грузовой таможенной декларации);
- д) товарную накладную в 2-х экз. (один экземпляр для Покупателя и один экземпляр для Поставщика);
- е) счет, счет-фактуру выставленные Покупателю;
- ж) акт приема-передачи Товара в 2-х экз. (один экземпляр для Покупателя и один экземпляр для Поставщика), подписанный со стороны Поставщика.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА

6.1. Приемка поставленного Товара осуществляется Покупателем с учетом количества, комплектности и качества поставляемого Товара в ходе передачи Товара Покупателю на месте доставки.

6.2. Приемка Товара осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и с Инструкциями № п-6 (утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 15 июня 1965 г.) и № п-7 (утвержденной постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР от 25 апреля 1966 г.).

6.3. В случае поставки Товара несоответствующего по качеству, комплектности, таре, упаковке и маркировке стандартам, техническим условиям и условиям Договора, Покупатель принимает такой Товар на ответственное хранение, незамедлительно в письменной форме предъявляет Поставщику претензию, составленную по результатам приемки. Поставщик в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения претензии от Покупателя обязан за свой счет заменить Товар ненадлежащего качества качественным, а также доукомплектовать некомплектный Товар, либо заменить его комплектным. Расходы, связанные с принятием некачественного, либо некомплектного Товара на ответственное хранение, его реализацией или возвратом Поставщику, заменой его на Товар надлежащего качества и комплектное, несет Поставщик.

6.4. По факту поставки Товара соответствующего по качеству, комплектности, таре, упаковке и маркировке стандартам, техническим условиям и условиям Договора, уполномоченный представитель Покупателя подписывает Акт приема-передачи Товара и заверяет его печатью, на накладной Поставщика делает отметку о получении в соответствии с инструкциями о приеме товара, с указанием Ф.И.О. ответственного лица и даты приемки.

6.5. Право собственности на Товар переходит к Покупателю с даты подписания уполномоченным лицом Покупателя товарной накладной.

7. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

7.1. Поставщик настоящим гарантирует, что Товар, поставленный в рамках настоящего Договора, является новым (не бывшим в эксплуатации), неиспользованным. Поставщик гарантирует, что Товар, поставленный по данному Договору, не будет иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или функционированием, при штатном использовании поставленного Товара в соответствии со Спецификацией.

7.2. Поставщик предоставляет Покупателю гарантии качества Товара оформленные соответствующими гарантийными талонами или иные аналогичные документы.

7.3. Гарантия на поставленный Товар не менее 12 месяцев со дня подписания соответствующего Акта приема-передачи Товара.

7.4. Поставщик гарантирует:

- полное соответствие поставляемого Товара условиям настоящего Договора;
- товар изготовлен не ранее чем один год до даты поставки.

7.5. В случае замены или исправления дефектного Товара гарантийный срок на данный Товар соответственно продлевается.

7.6. Поставщик не несет гарантийной ответственности за неполадки и неисправности Товара, если они произошли:

- в результате внесения Покупателем или третьей стороной модификаций или изменений Товара без письменного согласования Поставщика;

- в результате нарушения правил эксплуатации и обслуживания.

7.7. Затраты по демонтажу, доставке Товара к месту гарантийного ремонта и обратно, монтажу отремонтированного Товара в течение срока гарантии несет Поставщик.

8. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

8.1. Цена Договора и валюта платежа устанавливается в российских рублях.

8.2. Оплата за поставленный Товар осуществляется платежным поручением с расчетного счета Покупателя на расчетный счет Поставщика. Датой платежа является дата списания денежных средств со счета Покупателя.

8.3. Оплата по настоящему Договору производится следующим образом:

8.3.1. Авансовый платеж в размере 10% от цены Договора, указанной в п.2.1. настоящего Договора, что составляет _____ (_____) рублей __ коп., в том числе НДС (18%) - _____ (_____) рублей __ коп осуществляется в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней после подписания настоящего Договора. Счет на авансовый платеж Поставщик предоставляет Заказчику в течение 3 (трех) дней после подписания Договора.

Не позднее 5 (пяти) календарных дней от даты поступления авансового платежа на расчетный счет Поставщика, в соответствии с п.3 статьи 168 НК РФ, Поставщик обязан выставить Заказчику счет-фактуру на полученный платеж.

8.3.2. 90% от стоимости поставленного Товара _____ (_____) рублей __ коп., в том числе НДС (18%) - _____ (_____) рублей __ коп оплачивается в течение 15(пятнадцати) рабочих дней по факту поставки Товара и предоставления Заказчику всех документов, предусмотренных пунктом 5.5. Договора, подписания товарной накладной и акта приема-передачи товара.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

9.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае нарушения сроков поставки Товара, предусмотренных в Спецификации, Покупатель вправе потребовать от Поставщика уплаты пени в размере 0,1 % от общей стоимости недопоставленного в срок Товара за каждый день просрочки, но не более 10 % от общей стоимости недопоставленного Товара.

9.3. В случае поставки Товара ненадлежащего качества или некомплектного Товара Покупатель вправе потребовать с Поставщика уплаты штрафа в размере 10 % от стоимости некачественного, некомплектного Товара.

9.4. В случае нарушения Поставщиком условий Договора о таре, упаковке, маркировке Товара, не предоставления относящихся к Товару документов, Покупатель вправе потребовать с Поставщика уплату штрафа в размере 10 % от цены Договора, установленной в пункте 2.1. Договора.

9.5. В случае неправильного оформления или несвоевременного предоставления счета-фактуры Покупателю, повлекшего за собой убытки, Покупатель вправе потребовать от Поставщика возмещения упущенной выгоды в сумме НДС излишне уплаченного в бюджет в соответствии с налоговым законодательством РФ (Главы 16 и 21 НК РФ).

9.6. В случае не предоставления копии декларации на товар (грузовой таможенной декларации) Покупатель имеет право не принимать Товар либо потребовать от Поставщика уплаты штрафа в размере всех таможенных пошлин и иных платежей, подлежащих оплате при ввозе Товара на территорию РФ независимо от того, были ли фактически уплачены эти платежи.

9.7. В случае нарушения сроков оплаты Товара, предусмотренных в п.8 Договора, Поставщик вправе потребовать от Покупателя уплаты пени в размере 0,1 % от неуплаченной стоимости поставленного Товара за каждый день просрочки, но не более 10 % от неуплаченной стоимости поставленного Товара.

9.8. Штрафные санкции должны быть уплачены Поставщиком согласно счету, выставленному Покупателем, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения Поставщиком, а также Покупатель может удерживать штрафные санкции из любых платежей, причитающихся Поставщику.

9.9. Штрафные санкции не освобождают стороны от исполнения обязательств по Договору.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОГОВОРА

10.1. Поставщик в течение 10 (десяти) дней с даты заключения настоящего Договора предоставляет Покупателю обеспечение исполнения Договора в виде безотзывной банковской гарантии в размере 25 % в сумме _____ (_____) рубля от цены договора.

10.2. Срок обеспечения исполнения договора должен составлять срок исполнения обязательств по договору Поставщиком, включая исполнение гарантийных обязательств, плюс 60 дней. При этом на срок исполнения гарантийных обязательств сумма обеспечения может быть снижена до двух процентов от общей цены договора.

10.3. В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения Договора перестало быть действительным, закончилось свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Поставщиком своих обязательств по Договору, Поставщик обязуется в течение 10 (Десяти) банковских дней предоставить Покупателю иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по Договору на тех же условиях и в том же размере.

11. ФОРС-МАЖОР

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств.

11.2. Под форс-мажорными обстоятельствами понимают такие обстоятельства, которые возникли после заключения Договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных сторонам, включая, но, не ограничиваясь: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, запрещение властей, террористический акт, при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами.

11.3. Сторона, у которой возникли обстоятельства форс-мажора, обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней письменно информировать другую сторону о случившемся и его причинах. Если от стороны не поступает иных письменных уведомлений, другая сторона продолжает выполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от форс-мажорных обстоятельств.

11.4. В случае, если поставка осуществляется из-за границы Российской Федерации, событие форс-мажора должно быть подтверждено торгово-промышленной палатой страны, в которой произошло такое событие.

11.5. Если, по мнению сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, которое необходимо для учета действия этих обстоятельств и их последствий.

12. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

12.1. Все споры по настоящему Договору решаются путем переговоров.

12.2. При не достижении согласия споры решаются в арбитражном суде по месту нахождения ответчика в соответствии с правилами о подсудности на основании законодательства РФ с обязательным соблюдением претензионного порядка рассмотрения споров. Срок рассмотрения претензии 14 (четырнадцать) дней с момента ее получения.

13. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

13.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору, в том числе гарантийных обязательств, предусмотренных разделом 7 настоящего Договора.

13.2. Все обязательства Поставщика по поставке Товара Покупателю должны быть исполнены не позднее 10 (десяти) месяцев с момента подписания Договора.

13.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон или по решению суда, а также в одностороннем порядке по инициативе Покупателя в случае двукратного срыва Поставщиком сроков поставки Товара.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. В случае расторжения Договора в связи с существенным его нарушением Поставщиком, Поставщик по решению уполномоченного органа Госкорпорации «Росатом» может быть внесен в реестр недобросовестных поставщиков атомной отрасли.

14.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору и Спецификации действительны лишь в

том случае, если они совершены в письменной форме и оформлены обеими сторонами.

14.3. При изменении бенефициаров или руководителей (в том числе руководителей участников) Поставщик обязуется в течение 3 (трех) рабочих дней с момента указанных изменений сообщить о таких изменениях Покупателю с приложением подтверждающих изменения документов.

14.4. Покупатель имеет право отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке в случае нарушения Поставщиком условий п. 13.3. настоящего Договора.

14.5. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах и содержит __ (____) страниц, неотъемлемым приложением к Договору является Спецификация на __ (____) страницах. Договор вступает в силу с момента подписания Договора и Спецификации обеими сторонами.

14.4. Приложения:

14.4.1. Приложение №1 - Спецификация.

15. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Поставщик:

Поставщик:

М.П.

Покупатель:

ФГУП «ВНИИА»

ИНН 7707074137; КПП 770701001

127055, г. Москва, ул. Сушевская д. 22

Контактное лицо: _____

Тел/Факс: _____

Банковские реквизиты:

р/с 40502810638040000105

Московский банк Сбербанка России ОАО, г.

Москва

ОАО «Сбербанк России»

к/с 30101810400000000225 в ОПЕРУ

Московского ГТУ Банка России

БИК 044525225

Покупатель:

Заместитель директора

_____ Сапонова Е.А.

М.П.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование Товара, марка (товарный знак) (Производитель/ страна происхождения)	Функциональные свойства и технические характеристики	Ед. изм. шт.	Кол-во	Цена, за ед. руб. коп.	Общая стоимость без учета НДС, руб. коп.	НДС (18%), руб. коп.	Общая стоимость с учетом НДС, руб. коп.
1								

ИТОГО:

Итого: Цена Договора составляет _____ (_____) рублей __ коп., в том числе НДС (18 %) _____ (_____) рублей __ коп.

Срок поставки: не позднее 10 (десяти) месяцев с момента подписания Договора.

От Поставщика:

От Покупателя:

М.П.

М.П. Сапонова Е.А.

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА
№ ___ от «___» _____ 201_ г.
ПО ДОГОВОРУ № _____ от «___» _____ 201_ г.

«Поставщик» _____ в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и «Покупатель» **ФГУП «ВНИИА»** в лице Заместителя директора Сапоновой Е.А., действующего на основании доверенности №340 от 26.03.2010г., с другой стороны, составили настоящий акт о следующем:

Поставщик поставил, а Покупатель принял следующий Товар согласно Спецификации (Приложение №1 к настоящему Договору):

_____ (описание Товара).

Стоимость поставленного Товара составляет:

_____ (_____) рублей __ коп. (сумма за поставленный Товар).

Товар находится в рабочем состоянии и отвечает техническим требованиям Договора.

К настоящему акту прилагаются следующие документы, подтверждающие поставку Товара:

_____ (перечислить документы)

От Поставщика:

От Покупателя:

М.П.

М.П.

Сапонова Е.А.

10. Техническая часть

Комбинированный рентгеновский фотоэлектронный спектрометр Theta Probe или эквивалент – 1 шт.

Комбинированный рентгеновский фотоэлектронный спектрометр предназначен для анализа поверхности.

№ n/n	Технические характеристики (подробные функциональные и технические характеристики с указанием верхних и нижних границ, а так же начальные и конечные показатели)	Значение
1.	Общие требования к производительности системы и её техническим характеристикам	
1.1.	Разрешение при проведении анализа методом рентгеновской фотоэлектронной спектроскопии с монохроматическим источником излучения (АК _α):	
	предельное энергетическое разрешение должно быть не хуже, эВ	0,47
	предельное пространственное разрешение для анализа малых площадей должно быть не хуже, мкм	15
1.2.	Соотношение между пространственным разрешением, энергетическим разрешением и чувствительностью для пика Ag 3d5/2 поверхности образца металлического серебра после вычитания линейного фона для области анализа 400 мкм:	
	энергетическое разрешение должно составлять, эВ	≤1
	при чувствительности не менее, имп/сек	300000
1.3.	Соотношение между пространственным разрешением, энергетическим разрешением и чувствительностью для пика Ag 3d5/2 поверхности образца металлического серебра после вычитания линейного фона для области анализа 20 мкм:	
	при энергетическом разрешении, эВ	≤1
	чувствительность должна составлять не менее, имп/сек	20000
1.4.	Возможность анализа поверхности при помощи РФЭС с угловым разрешением без необходимости наклона образца.	
1.5.	Эффективность сверхвысоковакуумной системы:	
	для камеры анализатора давление не хуже, мбар	5×10^{-10}
	для камеры ввода образца давление не хуже, мбар	5×10^{-8}
2.	Требования к параметрам энергоанализатора, детектора и системе линз:	
2.1.	180° биполярный полусферический энергоанализатор с системой задания площади анализа при помощи размера пучка монохроматического излучения, имеющий следующие характеристики:	
	Радиус средней траектории не менее, мм	не менее 150
	Диапазон энергий электронов не хуже, эВ	0-3000
	Детектирование энергии пропускания в режиме постоянной функции в диапазоне не хуже эВ	1-400
	Детектирование коэффициента замедления в режиме относительного разрешения в диапазоне не хуже	1-100
2.2.	Многоканальный детектор, имеющий следующие характеристики:	
	Число энергетических каналов, задаваемых пользователем в режиме мгновенного снимка не менее	112
	Число угловых каналов, задаваемых пользователем как в режиме сканирования, так и в режиме мгновенного снимка не менее	96
	Энергетическое разрешение в режиме постоянной функции пропускания (ПФП) не хуже, эВ	0,02-8
	Энергетическое разрешение в режиме постоянного относительного разрешения (ПОР) не хуже	0,02-2%
3.	Требования к источнику монохроматического рентгеновского излучения:	
3.1.	Источник монохроматического рентгеновского излучения с функцией фокусировки, водяным охлаждением и многопозиционным анодом, имеющий следующие характеристики:	
	Диаметр круга Роуланда монохроматора не менее, м	0,25
	Напряжение электронной пушки не более, кВ	15
	Число положений водоохлаждаемого алюминиевого анода относительно фокуса монохроматора не менее	20
	Диаметр пятна рентгеновского излучения, мкм	15-400
4.	Требования к системе нейтрализации подзарядки поверхности:	
4.1.	Система нейтрализации подзарядки с комбинированным источником медленных электронов и низкоэнергетических ионов, отклонением пучка с помощью электростатических отклоняющих пластин и нейтрализацией подзарядки поверхности изоляторов при проведении анализа малых областей, имеющая следующие характеристики:	
	Диапазон энергии пучка не менее, эВ	0-10
	Диапазон силы тока электронного пучка не менее, мА	0-1
5.	Требования к ионной пушке для распылительного профилирования:	
5.1.	Ионная пушка с двойными электростатическими линзами и дифференциальной откачкой для распылительного профилирования, имеющая следующие характеристики:	
	Предполагаемые к использованию газы	Ar, He, Ne
	Энергия ионного пучка (с возможностью непрерывного изменения), эВ	100-5000
	Максимальный ток аргона (при напряжении 4 кэВ) не более, мкА	5
	Диаметр кратера травления (при напряжении 4 кэВ) не более, мкм	200
	Плотность тока не менее мА/см ²	5
	Давление в камере в момент работы пушки не хуже, мбар	1×10^{-7}
6.	Требования к камере анализа:	

№ п/п	Технические характеристики <i>(подробные функциональные и технические характеристики с указанием верхних и нижних границ, а так же начальные и конечные показатели)</i>	Значение
6.1.	Камера анализа с микроскопом (подключенным к цветной ПЗС видеокамере), оснащенная турбомолекулярным насосом с магнитным приводом и предварительной откачкой роторным насосом, а также титановым сублимационным насосом, имеющая следующие характеристики:	
	Диаметр не менее, мм	300
	Толщина стенки не менее, мм	5
	Поле обзора микроскопа не менее, мкм	400-4000
7.	Требования к камере быстрого ввода:	
7.1.	Камера быстрого ввода, оснащенная турбомолекулярным насосом с магнитным приводом и предварительной откачкой роторным насосом, а так же соединением с камерой анализа при помощи шлюза с системой блокировки.	
8.	Требования к манипулятору:	
8.1.	5-осный манипулятор, моторизованный по всем пяти осям, с возможностью непрерывного вращения или установки образца программно в требуемое положение, имеющий следующие характеристики:	
	Размер образцов до, мм	90×90
	Толщина образцов до, мм	25
	Перемещение по оси X до, мм	70
	Перемещение по оси Y до, мм	20
	Перемещение по оси Z до, мм	25
	Диапазон отклонения от горизонтали в пределах, град	от -45 до +45
9.	Прочие требования к оборудованию:	
9.1.	Компрессор для подачи сжатого воздуха, имеющий следующие характеристики:	
	Давление, атм	3-5
9.2.	Система для вакуумирующего отжига, имеющая следующие характеристики:	
	Поддержание температуры не ниже, °С	200
10.	Требование к управляющей станции и программному обеспечению:	
10.1.	Управляющая станция (минимальная конфигурация):	
	Система должна быть укомплектована ПК на технологии 3 GHz Pentium4, который обладает параметрами не хуже следующих: 1 GB RAM, жесткий диск 160 GB, привод CD ReWriter, 19"LCD цветной монитор, клавиатура и мышь, предустановленная Windows XP, предустановленный пакет программ Microsoft Office, интерфейсная карта VG, сетевой порт, программное обеспечение для контроля оборудования, накопления и обработки данных для методов РФЭС, а также опций (УФЭС, СЭМ, ОЭС, ОЭМ и т.д.). ПО должно позволять проводить анализ и обрабатывать данные многоочечного анализа и анализа последовательности образцов, линейного сканирования, картирования поверхности и распылительного профилирования.	
10.2.	Возможности ПО для решения задач, связанных с анализом поверхности при помощи РФЭС с угловым разрешением:	
	Система данных должна содержать интегрированные рутинные процедуры обработки для интерпретации данных РФЭС УР. Минимальный набор функций: - определение последовательности слоев в многослойных структурах; - определение толщины каждого слоя подложки (до 3 слоев); - генерацию профилей распределения концентраций по глубине из данных РФЭС УР; - построение двумерных карт распределения элементов и толщины слоев для многослойных структур, имеющих подложку толщиной до 3 слоев.	
10.3.	Наличие интерфейса для подключения систем In-Situ механических испытаний в камере прибора с возможностью отображения процесса индентирования в лучах отражённых электронов.	

3. Комплект поставки:

1) Многоцелевая камера высокого вакуума с магнитным экранированием из мю-металла включающая в себя:

- **Анализатор спектра и счётчик**

Сферический анализатор (180°) с двойной фокусировкой

Многоэлементная электростатическая система входных линз для различных режимов съемки (XPS, PARXPS и др.)

Мультиканальный координатный детектор для проведения экспериментов с угловой зависимостью и построения изображений

Двухполюсный модуль управления

- **Микрофокусный монохроматический источник рентгеновского излучения**

Круговой монохроматор 250 мм.(круг Роуланда)

Источник рентгеновского излучения с электронной пушкой и многопозиционным алюминиевым анодом

Манипулятор (с терморелейным управлением)

- **Комбинированный источник электронов с малой энергией/источник ионов для зарядовой нейтрализации**

Источник включает систему электростатического отклонения для точной регулировки

Высокоточный впускной клапан и трубопровод для создания атмосферы инертных газов

Система откачки

Система питания источника

- **Ионно-лучевой источник для построения графиков распределения элементов по глубине, очистки поверхности образца и получения ионно-лучевых изображений.**

Ионная пушка EX050
Источник ионов с функцией сканирования
Высокоточный впускной клапан и трубопровод
Система откачки
Детектор Фарадея (Faraday plate) для SEM (РЭМ) исследований
Предварительный видеоусилитель

- **Наблюдение за образцом**

Окно просмотра с защитой от рентгеновского излучения
Микроскоп устройства регулировки положения образца и цифровая видеокамера с монитором
Высокоинтенсивные источники света

- **Предметный столик с пятью степенями свободы**

Автоматизированный столик – держатель с встроенными шаговыми двигателями для высокоточного контроля положения образца

Контроллер столика с шаровым манипулятором и джойстиком. Управление контролируется системой сбора данных Advantage.

Один универсальный держатель.

- **Вакуумная система**

Турбомолекулярный насос с ротационным форвакуумным насосом

Система питания насоса

Ti - сублимационный насос, камера и контроллер.

Двойной ионный датчик и контроллер

- **Оборудование для ультрафиолетовой электронной спектроскопии (УФЭС)**

Высокоинтенсивная УФ лампа, система двухуровневой дифференциальной откачки, оборудованная клапанами с ручным управлением

Система напуска газов с высокоточным напускным клапаном

Источник питания

- **Держатель для нагревания образцов в условиях СВВ**

- **Источник питания нагревателя образцов с функцией контроля температуры**

2) **Стандартная камера быстрой загрузки образца**

Механизм подачи образца с сохранением условий высокого вакуума

Полностью непроницаемая пневматическая дверца в камеру анализа (98 мм)

Турбомолекулярный насос с ротационным форвакуумным насосом

Система питания насоса

3) **Расширенная камера 'Preploc' для быстрой загрузки и предварительной подготовки включающая в себя:**

- **Система на основе ионного источника для очистки поверхности образца**

EX03 ионная пушка

Источник питания и кабели

Система напуска газов

Средство измерения тока пучка

4) **Система нагрева**

Логический контроллер с функцией управления температурой, временем отжига и датчиком давления.

5) **Система управления пневматикой и вакуумной установкой**

Панель управления вакуумной установкой

Программируемый контроллер

6) **Подставка под блок электроники оборудования для программного комплекса Advantage**

(Минимальная конфигурация)

2.8 GHz Pentium™ 4

1 GB RAM

160 GB жёсткий диск

DVD ReWriter

19" LCD плоский цветной монитор

Мышь и клавиатура

Microsoft Windows XP™

Microsoft Office 2003™

Advantage плата расширения для ПК

Сетевая карта

Компьютерный стол

7) **Программный комплекс Advantage**

Программный комплекс для проведения, контроля и анализа XPS, SAXPS, ARXPS исследований, сканирования поверхностей, построение спектральных карт поверхности (mapping), многоточечного анализа, анализа нескольких образцов одновременно, исследование распределения примесей по глубине и измерения толщин пленок и покрытий.

Одна Advantage лицензия на главный ПК для сбора и обработки данных.
Одна Advantage лицензия на дополнительный ПК для обработки данных.

8) **Документация**

Руководство пользователя Theta Probe
Руководство пользователя системы Advantage
Справочник спектров
Документация на оборудование третьих сторон

9) **Система охлаждения воды (240v, 50hz)**

Модуль водяного охлаждения (Thermo Neslab) 1000 W @ 20°C cooling capacity
Регулятор температуры рабочей жидкости и напора.

10) **Рекомендованный набор запчастей и расходных материалов на 1-2 года, базовая система**

Наименование	Кол-во
Channelplate детектор	1
Набор нитей рентгеновского монохроматора	1
Анод рентгеновского монохроматора	1
Набор нитей для комбинированной электронно-ионной пушки	2
Картридж фильтра	1
Колба галогеновой лампы	5
Колба (оксид олова)	1
Набор нитей для EX050	1
Набор для титанового сублимационного насоса	2
Набор для ионной пушки	1
Масло для форвакуумного насоса (4 литра)	1
Набор предохранителей	1
Набор уплотнителей и сальников	1
Механические запчасти	1

Поставщик обязуется поставить полный комплект Технической документации в печатном виде и на компакт-диске на русском языке.

Поставляемое оборудование должно быть новым (не допускается поставка выставочных образцов, не допускается поставка опытных образцов оборудования, а также оборудования, собранного из восстановленных узлов и агрегатов). Оборудование должно быть поставлено комплектно и обеспечивать конструктивную и функциональную совместимость. Оборудование, подлежащее обязательной сертификации, должно иметь сертификат соответствия.

Поставщик должен обеспечить поддержку программного обеспечения в течение одного года.

Программное обеспечение передается Заказчику на CD диске.