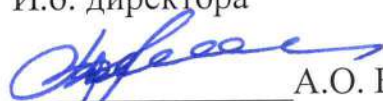


УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора



А.О. Воробей

« 08 » 09 2022 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

в электронной форме на право заключения договора аренды недвижимого имущества - части земельного участка с кадастровым номером 73:08:020501:2177, площадью 74 081,39 кв.м., расположенного по адресу: Ульяновская область, г.Димитровград, ул. Курчатова с условием обеспечения застройки жилья для работников АО «ГНЦ НИИАР» в рамках социальной программы по оказанию помощи работникам в улучшении жилищных условий «Привлечь, удержать, достигнуть»

СОДЕРЖАНИЕ

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА.....	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	8
2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ.....	10
3. ПРОЦЕДУРА АУКЦИОНА.....	16
4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО ИТОГАМ АУКЦИОНА	20
5. ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) ОРГАНИЗАТОРА, ПРОДАВЦА, КОМИССИИ.....	22
Приложение 1. Форма № 1.....	23
Приложение 2. Форма № 2	26
Приложение 3. Форма № 3	27
Приложение 4. Форма договора с приложениями.....	29

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

1. Форма проведения торгов		
1.1.	Тип и способ проведения торгов:	аукцион на повышение в электронной форме (на электронной торговой площадке ООО «Аукционный Конкурсный Дом» проводится под наименованием «Открытая процедура реализации»)
1.2.	Форма (состав участников):	открытый
1.3.	Способ подачи предложений о цене:	открытый
2. Предмет торгов		
2.1.	Предмет:	Предмет аукциона: право на заключение договора аренды недвижимого имущества – часть земельного участка площадью 74 081,39 кв.м., с кадастровым номером 73:08:020501:2177 (далее – Имущество), для осуществления строительства малоэтажного жилого комплекса в соответствии Условиями целевого использования Земельного участка и иными условиями, определенными Договором аренды Имущества, в целях реализации Социальной программы АО «ГНЦ НИИАР» по оказанию помощи работникам в улучшении жилищных условий «Привлечь, удержать, достигнуть», утвержденной приказом АО «ГНЦ НИИАР» от 20.07.2021 №64/527-П, соглашения между Правительством Ульяновской области и Госкорпорацией «Росатом» «О сотрудничестве в целях развития города Димитровграда Ульяновской области» от 01.10.2019 № 1/17318-Д/35-Д, дополнительного соглашения к нему от 08.09.2021 № 1/17318-Д-1.
2.2.	Адрес расположения Имущества:	Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Курчатова
2.3.	Состав Имущества:	
3. Информация о собственнике		
3.1.	Наименование	АО «ГНЦ НИИАР»
3.2.	Место нахождения:	433510, Ульяновская область, г. Димитровград, Западное шоссе, д.9
3.3.	Почтовый адрес:	433510, Ульяновская область, г. Димитровград, Западное шоссе, д.9
3.4.	Адрес электронной почты:	eaprohorov@niiar.ru, niiar@niiar.ru

3.5.	Контактные лица:	Прохоров Евгений Андреевич, тел.8 (84235) 9-01-64 (рабочие дни)
4. Организатор торгов		
4.1.	Ответственное лицо за проведение торгов (далее - Организатор):	Начальник ОУС ДПКР и УИК АО «ГНЦ НИИАР» Калимуллов Владислав Ислямович
4.2.	Место нахождения:	433510, Ульяновская область, г. Димитровград, Западное шоссе,9.
4.3.	Почтовый адрес:	433510, Ульяновская область, г. Димитровград, Западное шоссе,9.
4.4.	Адрес электронной почты:	eaprohоров@niiar.ru
4.5.	Контактные лица:	Прохоров Евгений Андреевич, тел.8 (84235) 9-01-64 (рабочие дни)
5. Начальная цена, шаг аукциона и задаток		
5.1.	Начальная цена аукциона:	364 480 (триста шестьдесят четыре тысячи четыреста восемьдесят) рублей 44 копейки, включая НДС (20%) в размере 60 746 (шестьдесят тысяч семьсот сорок шесть) рублей 74 копейки.
5.2.	Величина повышения начальной цены (шаг аукциона):	5% от начальной цены аукциона, что составляет 18 224 (восемнадцать тысяч двести двадцать четыре) рубля 02 копейки.
5.3.	Условия, варианты и сроки оплаты по договору, заключаемому по результатам аукциона, а также информация о способах обеспечения исполнения обязательств по договору	В Документации и в форме договора аренды земельного участка, являющейся неотъемлемой частью аукционной документации.
5.4.	Условие о задатке:	Задаток считается перечисленным с момента зачисления в полном объеме на указанный ниже расчетный счет (п. 5.6 Извещения). Данное извещение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.
5.5.	Размер задатка:	Размер задатка равен однократному размеру начальной цены аукциона, что составляет 364 480

		(триста шестьдесят четыре тысячи четыреста восемьдесят) рублей 44 копейки, включая НДС (20%) в размере 60 746 (шестьдесят тысяч семьсот сорок шесть) рублей 74 копейки.
5.6.	Реквизиты для перечисления задатка:	ИНН 7302040242, КПП 732901001, р/с 40702810669110002436 в Отделении №8588 Сбербанк России г.Ульяновск. Банк получателя: Отделение №8588 Сбербанк России г. Ульяновск, к/с 30101810000000000602, БИК 047308602. В платежном поручении в поле «назначение платежа» необходимо указать: «Задаток для участия в аукционе от (дата аукциона) на право заключения договора аренды недвижимого имущества (наименование имущества), расположенного по адресу: (адрес), принадлежащего (наименование собственника)»; для физических лиц: свой контактный телефон и адрес электронной почты.».
5.7.	Срок перечисления задатка:	Задаток подлежит перечислению в срок, обеспечивающий своевременное поступление на счет получателя, но не позднее времени и даты окончания подачи заявок на участие в торгах
5.8.	Возвращение задатка:	Осуществляется в порядке, установленном в п. 2.6 Документации
6.Срок и порядок подачи заявок на участие в торгах		
6.1.	Дата и время начала приема заявок:	16:00 часов (время московское) 09.09.2022
6.2.	Дата и время завершения приема заявок:	16:00 часов (время московское) 09.10.2022
6.3.	Порядок подачи:	заявка на участие в аукционе должна быть подана в электронной форме на электронной торговой площадке. Перечень документов, которые должны быть приложены к заявке, изложен в п. 2 Документации.
7. Сроки рассмотрения заявок		
7.1.	Время и дата рассмотрения заявок:	не позднее 16:00 часов (время московское) 10.10.2022
7.2.	Оформление протокола рассмотрения заявок:	Порядок оформления и размещения протокола установлен п. 3.1.3 Документации.
8. Место, дата и порядок проведения аукциона:		
8.1.	Дата и время начала аукциона:	09:00 часов (время московское) 13.10.2022

8.2.	Дата и время завершения аукциона:	12:00 часов (время московское) 13.10.2022
8.3.	Место проведения аукциона:	на электронной торговой площадке: ООО «Аукционный Конкурсный Дом» доступен на сайте http://www.a-k-d.ru/ . (далее – ЭТП)
8.4.	Порядок проведения аукциона	Аукцион проводится в электронной форме на электронной торговой площадке в порядке, предусмотренном статьями 447 – 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Документацией и в соответствии с правилами работы электронной торговой площадки (с указанными правилами можно ознакомиться на сайте ЭТП). Порядок проведения процедуры на электронной торговой площадке ООО «Аукционный Конкурсный Дом» доступен на сайте http://www.a-k-d.ru/ .
8.5.	Победитель аукциона:	Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену в соответствии с п. 3.2.4 Документации
8.6.	Срок заключения договора аренды:	в соответствии с п. 4.1.5, 4.1.10 Документации
9. Порядок ознакомления с документацией, в т.ч. формами документов и условиями аукциона		
9.1.	Место размещения в сети «Интернет»:	Документация находится в открытом доступе начиная с даты размещения настоящего извещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по следующим адресам: (ООО «Аукционный Конкурсный Дом» http://www.a-k-d.ru/ , АО «ГНЦ НИИАР» www.niiar.ru , сайт по размещению информации о реализации непрофильных активов атомной отрасли (Госкорпорации «Росатом», ее дочерних обществ) http://atomproperty.ru/ http://atomproperty.ru/). Порядок получения Документации на ЭТП определяется правилами ЭТП (с указанными правилами можно ознакомиться на сайте ЭТП).
9.2.	Порядок ознакомления с документацией:	В сети «Интернет» - в любое время с даты размещения По адресу Организатора – в период приема заявок в рабочие дни, в рабочие часы.
10. Порядок обжалования		
10.1.	Лица, имеющие право	Любой Претендент, участник аукциона

	на обжалование действий (бездействий) организатора, продавца, комиссии, если такие действия (бездействие) нарушают его права и законные интересы	
10.2.	Место обжалования:	Центральный арбитражный комитет Госкорпорации «Росатом»
10.3.	Электронный адрес:	arbitration@rosatom.ru
10.4.	Почтовый адрес:	119017, г. Москва, ул. Большая Ордынка, д. 24
10.5.	Порядок обжалования	Содержится в п. 5 Документации

Остальные более подробные условия аукциона содержатся в Документации, являющейся неотъемлемым приложением к данному извещению.

ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Информация об аукционе.

1.1.1. Настоящая документация является приложением к Извещению о проведении аукциона дополняет, уточняет и разъясняет его.

1.1.2. Форма и вид аукциона, источники информации об аукционе, сведения о собственнике (представителе) имущества, организаторе указаны в Извещении о проведении аукциона.

1.1.3. Аукцион проводится в электронной форме посредством электронной торговой площадки в порядке, предусмотренном статьями 447 – 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Документацией и в соответствии с правилами работы ЭТП (с указанными правилами можно ознакомиться на сайте ЭТП).

На электронной торговой площадке ООО «Аукционный Конкурсный Дом» соответствующая процедура именуется «Открытая процедура реализации».

1.1.4. Осмотр Имущества проводится Организатором по согласованию заинтересованного лица с представителем Организатора за 1 (Один) рабочий день до предполагаемой даты осмотра.

1.1.5. Полное описание имущества, основные характеристики, информация о праве с указанием реквизитов документов:

Лот № 1	<p>Недвижимое имущество, расположенное по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Курчатова:</p> <p>Земельный участок, общей площадью 90 727 кв.м., с кадастровым номером: 73:08:020501:2177, инвентарный номер по бухгалтерскому учету 407122, расположенный по адресу: Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Курчатова, категория земли: земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информации, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения; разрешенное использование: для научных целей. Имущество принадлежит Продавцу на праве собственности, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним «21» февраля 2022 года сделана запись регистрации №73:08:020501:2177-73/033/2022-1.</p> <p>Земельный участок передается частично (74 081,39 кв.м) в аренду для осуществления Арендатором строительства малоэтажного жилого комплекса в соответствии Условиеми целевого использования Земельного участка (Приложение №3 к Договору аренды) в целях реализации Социальной программы АО «ГНЦ НИИАР» по оказанию помощи работникам в улучшении жилищных условий «Привлечь, удержать, достигнуть», утвержденной приказом АО «ГНЦ НИИАР» от 20.07.2021 №64/527-П, соглашения между Правительством Ульяновской области и Госкорпорацией «Росатом» «О сотрудничестве в целях развития города Димитровграда Ульяновской области» от 01.10.2019 № 1/17318-Д/35-Д, дополнительного соглашения к нему от 08.09.2021 № 1/17318-Д-1.</p> <p>Расположение и границы Земельного участка обозначены линиями на ситуационном плане (Приложение № 1 к Договору аренды).</p> <p>В пределах земельного участка с кадастровым номером 73:08:020501:2177 отсутствуют данные о расположенных объектах недвижимости.</p>
------------	--

1.2. Документы для ознакомления.

1.2.1. С документами, необходимыми для подачи заявки на участие в аукционе, можно ознакомиться на сайте ЭТП и официальном сайте Организатора, а также по рабочим дням в период срока подачи заявок по адресу Организатора.

1.2.2. Документация находится в открытом доступе начиная с даты размещения извещения о проведении аукциона в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ЭТП и официальном сайте Организатора. Порядок получения документации на электронной торговой площадке определяется правилами электронной торговой площадки.

1.3. Разъяснение положений Документации/извещения о проведении аукциона, внесение изменений в Документацию/извещение о проведении аукциона.

1.3.1. Любое заинтересованное лицо (Претендент) в течение срока приема заявок на участие в аукционе, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания срока приема заявок, вправе направить запрос о разъяснении положений настоящей Документации/извещения о проведении настоящего аукциона в адрес Организатора через электронную торговую площадку.

1.3.2. Организатор в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления такого запроса направляет в письменной форме разъяснение положений документации/извещения о проведении аукциона лицу, подавшему запрос, по адресу, указанному в запросе, а также всем претендентам ознакомившимся с документацией. Если организатор не успел разместить ответ на запрос за 2 (Два) рабочих дня до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе, то организатор переносит окончательный срок подачи заявок на участие в аукционе на количество дней задержки.

1.3.3. В настоящую Документацию/извещение о проведении настоящего аукциона могут быть внесены изменения не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты завершения приема заявок на участие в аукционе, кроме изменений в извещение о проведении настоящего аукциона, связанных исключительно с продлением срока завершения приема заявок и (при необходимости) вызванных этим изменением даты и времени аукциона, таковые могут быть внесены не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты завершения приема заявок.

1.3.4. В течение одного дня с даты принятия указанного решения об изменении Документации и (или) извещения, информация об этом публикуется и размещается Организатором на сайте электронной торговой площадки, на иных сайтах, где была размещена Документация и (или) извещение. При этом если изменения вносятся в условия Документации иные, чем срок завершения приема заявок на участие в аукционе и дата и время аукциона, такой срок должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в Документацию и (или) извещение о проведении аукциона до даты завершения приема заявок на участие в аукционе он составлял не менее 5 (пять) рабочих дней.

1.4. Затраты на участие в аукционе.

1.4.1 Претендент самостоятельно несет все затраты, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе. Комиссия не несет обязанностей или ответственности в связи с такими затратами.

1.4.2 Претенденту рекомендуется получить все сведения, которые могут быть ему необходимы для подготовки заявки на участие в аукционе на право заключения договора аренды Имущества.

1.5. Отказ от проведения аукциона.

1.5.1 Собственник вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты проведения аукциона.

1.5.2 Извещение об отказе от торгов размещается и публикуется в порядке, аналогичном размещению и публикации Извещения о проведении аукциона, в течение 2 (двух) дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

2.1. Требования к участнику аукциона.

2.1.1. Участник аукциона должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения договора по результатам аукциона, в том числе:

быть зарегистрированным в качестве юридического лица в установленном в Российской Федерации порядке (для российских участников – юридических лиц);

не находиться в процессе ликвидации или банкротства и не быть признанным по решению арбитражного суда несостоятельным (банкротом);

не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа, и (или) экономическая деятельность которой приостановлена;

соответствовать иным требованиям, установленным в Документации.

2.2. Документы, составляющие заявку на участие в аукционе.

2.2.1. Для целей настоящей Документации под заявкой на участие в аукционе понимается представляемое участником аукциона с использованием функционала и в соответствии с регламентом электронной торговой площадки предложение на участие в аукционе, которое состоит из электронных документов.

2.2.2. Для юридических лиц:

а) заявку на участие в аукционе (Приложение 1. Форма № 1);

б) полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения извещения о проведении аукциона на сайте электронной торговой площадки выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки;

в) копию документа, удостоверяющего личность руководителя юридического лица (паспорт), копию свидетельства ИНН, документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени Претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в

соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Претендента без доверенности) (далее – руководитель).

В случае если от имени Претендента действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также нотариально удостоверенную доверенность на осуществление действий от имени Претендента, с указанием полномочий для участия в аукционе по продаже недвижимого имущества, а именно:

- подписывать заявки на участие в аукционе;
- предлагать цену за право пользования Имуществом в день проведения аукциона;
- подписывать протоколы об итогах аукциона в случае признания победителем аукциона;
- заключать и подписывать договор аренды недвижимого имущества по результатам аукциона.

г) заверенные Претендентом копии учредительных документов (устав, положение и т.п.), копии свидетельств о регистрации юридического лица и о его постановке на учет в налоговом органе, копия решения/распоряжения или иного документа о назначении руководителя (другого лица, имеющего право действовать от имени Претендента без доверенности);

д) копию решения соответствующего органа управления Претендента об одобрении или о совершении сделки, являющейся предметом аукциона, в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки, являющейся предметом аукциона, установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами Претендента - юридического лица;

е) заявление о ненахождении претендента в процессе ликвидации (для юридического лица); о неприменении в отношении претендента процедур, применяемых в деле о банкротстве; об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пени и штрафов, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов претендента;

ж) копии бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, включающие бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (формы № 1 и № 2);

з) платежный документ с отметкой банка об исполнении и/или заверенная банком выписка с расчетного счета, подтверждающие внесение Претендентом задатка в счет обеспечения исполнения Претендентом обязательства заключить договор аренды недвижимого имущества в случае признания его победителем аукциона и обеспечения оплаты Имущества (платежный документ может быть предоставлен позднее заявки и прилагаемых к ней документов, но до даты завершения приема заявок);

к) обязательство претендента в случае признания его победителем процедуры продажи в 5-тидневный срок с даты подписания протокола об итогах аукциона предоставить:

сведения в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая

бенефициаров (в том числе конечных);

согласие и подтверждение получения им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и персональных данных) согласий всех упомянутых в сведениях в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров, заинтересованных или причастных к таким сведениям лиц на обработку предоставленных сведений претендентом, а также согласие на раскрытие претендентом сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку сведений такими органами.

л) опись представленных документов, соответствующе оформленная (подпись, печать) Претендентом или его уполномоченным представителем (Приложение 2. Форма № 2).

2.2.3. Для физических лиц:

а) заявку на участие в аукционе (Приложение 1. Форма № 1);

б) платежный документ с отметкой банка об исполнении и/или заверенная банком выписка с расчетного счета, подтверждающие внесение Претендентом задатка в счет обеспечения исполнения Претендентом обязательства заключить договор аренды Имущества в случае признания его победителем аукциона и обеспечения оплаты Имущества;

в) копию паспорта Претендента и его уполномоченного представителя;

г) в случае если от имени Претендента действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также нотариально удостоверенную доверенность на осуществление действий от имени Претендента, с указанием полномочий для участия в аукционе по аренде недвижимого имущества, а именно:

- подписывать заявки на участие в аукционе;

- предлагать цену по договору аренды недвижимого имущества в день проведения аукциона;

- подписывать протоколы об итогах аукциона в случае признания победителем аукциона;

- заключать и подписывать договор аренды недвижимого имущества по результатам аукциона.

д) в случае если физическое лицо участвует в аукционе в качестве индивидуального предпринимателя, полученную не ранее чем за 1 (один) месяц до дня размещения извещения о проведении аукциона на сайте электронной торговой площадки выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки,

Заявление о неприменении в отношении претендента - индивидуального предпринимателя процедур, применяемых в деле о банкротстве, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также об отсутствии задолженности по уплате налогов,

сборов, пени и штрафов, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов претендента;

е) заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании Претендента банкротом и об открытии конкурсного производства;

ж) в случае если физическое лицо участвует в аукционе в качестве индивидуального предпринимателя, заявление об отсутствии решения о приостановлении деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

з) опись представленных документов, соответствующе оформленная (подпись, печать) Претендентом или его уполномоченным представителем (Приложение 2. Форма № 2).

2.2.4. Документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации и настоящей Документации.

2.2.5. Все документы, имеющие отношение к заявке, должны быть написаны на русском языке. В случае предоставления в составе заявки документов на иностранном языке, к ним должен быть приложен должным образом заверенный перевод на русский язык, в необходимом случае документы должны быть апостилированы.

2.2.6. В случае если представленные документы содержат помарки, подчистки, исправления и т.п., последние должны быть заверены подписью уполномоченного лица Претендента и проставлением печати Претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя, либо подписью Претендента – физического лица.

2.2.7. Все документы должны быть скреплены печатью Претендента (для юридического лица), заверены подписью уполномоченного лица Претендента, а также иметь нумерацию.

2.3. Подача заявок на участие в аукционе.

2.3.1. Для участия в аукционе Претендентам необходимо быть аккредитованными на ЭТП в соответствии с правилами данной площадки.

2.3.2. Заявки на участие в аукционе могут быть поданы лицами, соответствующими требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, способным заключить договор по результатам проведения аукциона. Участие в аукционе может принять любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, а также индивидуальный предприниматель.

2.3.3. Заявки на участие в аукционе должны быть поданы посредством программных и технических средств электронной торговой площадки в форме одного электронного документа или нескольких электронных документов (сканированных копий оригиналов) согласно регламенту электронной торговой площадки. Заявки должны быть поданы до истечения срока, указанного в извещении о проведении аукциона.

Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть представлены Претендентом через электронную торговую площадку в отсканированном виде в формате Adobe PDF, JPEG в цвете, обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм, а именно: графической подписи лиц, печати, штампом, печатей (если приемлемо). Размер файла не должен превышать 10 Мб.

Каждый отдельный документ должен быть отсканирован и загружен в систему подачи документов электронной торговой площадки в виде отдельного файла. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, направляемых участником аукциона, а наименование файлов должно позволять идентифицировать документ и количество страниц в документе (например: Накладная 245 от 02032009 3л.pdf).

2.3.4. Допускается размещение документов, сохраненных в архивах, при этом размещение на электронной торговой площадке архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.

2.3.5. Правила регистрации и аккредитации Претендента на электронной торговой площадке, правила проведения процедур аукциона на электронной торговой площадке (в том числе подача заявок на участие в аукционе) определяются регламентом работы и инструкциями данной электронной торговой площадки.

2.3.6. В соответствии с регламентом работы электронной торговой площадки, площадка автоматически присваивает Претенденту, подавшему заявку на участие в аукционе, уникальный в рамках данного аукциона идентификационный номер.

2.3.7. Организатор не несет ответственности, если заявка, отправленная через сайт электронной торговой площадки, по техническим причинам не получена или получена по истечении срока приема заявок.

2.3.8. Каждый Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

2.4. Изменение заявок на участие в аукционе или их отзыв.

2.4.1. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в аукционе в соответствии с регламентом электронной торговой площадки в любое время после ее подачи, но до истечения срока окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Уведомление об отзыве или изменении заявки должно быть подписано претендентом или уполномоченным им лицом в установленном порядке. В случае если уведомление подписано уполномоченным претендентом лицом, к уведомлению должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия такого лица.

В уведомлении указывается наименование аукциона, по которому отзывается/изменяется заявка, наименование и почтовый адрес претендента, способ возврата заявки на участие в аукционе (в случае такой необходимости). Расходы по возврату отзываемой претендентом заявки на участие в аукционе относятся на его счет.

2.4.2. Порядок изменения или отзыва заявок на участие в аукционе, поданных на электронной торговой площадке, определяется и осуществляется в соответствии с регламентом данной площадки.

2.5. Опоздавшие заявки на участие в аукционе.

2.5.1. Заявка на участие в аукционе, поступившая после истечения срока, указанного в извещении о проведении аукциона, не рассматривается и возвращается подавшему ее претенденту (в том числе почтовым отправлением) по запросу такого претендента. Расходы по возврату опоздавшей заявки на участие в аукционе относятся на счет претендента, подавшего такую заявку.

2.5.2 Претендент при отправке заявки по почте несет риск того, что заявка будет доставлена по неправильному адресу и/или после окончания срока подачи заявок на участие в аукционе и признана опоздавшей.

2.5.3 В случае проведения аукциона в электронной форме заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов в соответствии с регламентом ЭТП, на которой проводится процедура продажи.

2.6. Требование о предоставлении задатка.

2.6.1. Задаток обеспечивает обязательство Претендента заключить договор аренды и в случае признания его победителем аукциона и оплатить за право пользования Имуществом. Задаток вносится в валюте Российской Федерации. Соглашение о задатке считается совершенным в письменной форме путем подачи претендентом заявки на участие в аукционе.

2.6.2 Претендент до момента подачи заявки на участие в аукционе вносит задаток на расчетный счет собственника в размере, равном однократному размеру начальной цены аукциона.

2.6.3. Задаток подлежит перечислению непосредственно претендентом и должен поступить на указанный расчетный счет не позднее момента подачи заявки на участие в аукционе. Задаток будет считаться перечисленным с момента зачисления на расчетный счет собственника в полном объеме.

2.6.4. Задаток подлежит перечислению непосредственно Претендентом.

2.6.5. Надлежащей оплатой задатка является перечисление денежных средств на расчетный счет собственника. В платежном поручении в части «Назначение платежа» текст указывается в соответствии с п.5.6 Извещения.

2.6.6 Задаток, внесенный участником аукциона, признанным победителем или участником аукциона, единственным допущенным к участию в аукционе или единственным участником, подавшим заявку на участие в аукционе, в отношении которого принято решение о заключении договора, не возвращается и засчитывается в счет оплаты аренды за первый месяц.

Разница между начальной ценой договора и ценой, определенной по итогам торгов (при наличии), вносится на расчетный счет собственника в течение 3 дней с момента подписания протокола об итогах аукциона.

2.6.7. В случае неоплаты Имущества победителем аукциона в срок и в порядке, которые установлены договором, такой победитель аукциона утрачивает внесенный им задаток.

2.6.8. Внесенный задаток не возвращается участнику в случае уклонения или отказа участника, ставшего победителем аукциона, от подписания протокола об итогах аукциона или договора аренды Имущества, а также уклонения или отказа от подписания договора участника аукциона, чье предложение по цене предшествовало предложению победителя (заявке которого присвоено второе место).

2.6.9. Внесенный задаток подлежит возврату в течение 15 (пятнадцати) банковских дней:

а). претенденту, не допущенному к участию в аукционе. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты подписания Комиссией протокола о приеме заявок (далее - протокол рассмотрения заявок);

б). претенденту, отозвавшему заявку до даты окончания приема заявок. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты поступления уведомления об отзыве заявки;

в). претенденту, отозвавшему заявку после даты окончания приема заявок, но до даты рассмотрения заявок. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты подписания Комиссией протокола рассмотрения заявок;

г). участнику аукциона, не ставшему победителем, а в случае отказа или уклонения победителя от заключения договора – участнику аукциона, предложению по цене которого присвоено третье место и ниже. При этом срок возврата задатка исчисляется с даты подписания протокола об итогах аукциона;

д). в случае признания аукциона несостоявшимся (кроме случая, когда аукцион признан несостоявшимся по причине, указанной в подпунктах 2 или 3 пункта 3.2.3 настоящей Документации) или принятия Собственником Имущества решения об отмене проведения аукциона. При этом срок исчисляется с даты объявления аукциона несостоявшимся или с даты принятия решения об отмене проведения аукциона.

2.6.10. Датой возврата задатка считается дата, указанная в платежном документе о возврате задатка. Проценты на сумму задатка не начисляются независимо от оснований возврата.

3. ПРОЦЕДУРА АУКЦИОНА

3.1. Рассмотрение заявок.

3.1.1. В день, указанный в извещении о проведении аукциона и настоящей документации, Комиссия рассматривает поступившие заявки на участие в аукционе и по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принимает решение о признании Претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, участниками аукциона.

3.1.2. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) несоответствие Претендента требованиям, установленным п. 2.1 настоящей Документации;

2) представленные документы не подтверждают право Претендента быть стороной по договору аренды Имущества;

3) несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, указанным в настоящей Документации;

4) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящей Документации или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации/ настоящей Документации;

5) заявка на участие в аукционе подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;

6) предоставление Претендентом в заявке на участие в аукционе недостоверных сведений;

7) отсутствие факта поступления от Претендента задатка на расчетный счет, указанный в извещении о проведении аукциона;

8) наличия решения о ликвидации претендента - юридического лица или выявления информации о применении в отношении претендента процедур, применяемых в деле о банкротстве;

9) наличия решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

3.1.3 Комиссия ведет протокол рассмотрения заявок. Протокол подписывается всеми членами Комиссии Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, и допущенный к участию в аукционе, становится участником аукциона с момента опубликования Комиссией протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием наименований/ФИО Претендентов, признанных участниками аукциона, времени подачи заявок, а также наименования/ФИО Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе с указанием оснований отказа (в т. ч. положений документации об аукционе, которым не соответствует заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе).

3.1.4. В случае допуска к аукциону менее двух участников аукцион признается Комиссией несостоявшимся. Сообщение о признании аукциона несостоявшимся подлежит размещению в сети «Интернет» на сайте электронной торговой площадки в течение 3 (трех) рабочих дней с момента признания аукциона несостоявшимся.

3.1.5. В случае установления факта подачи одним Претендентом двух и более заявок на участие в аукционе при условии, что поданные таким Претендентом ранее заявки на участие в аукционе не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого Претендента не рассматриваются. Данный факт отражается в протоколе рассмотрения заявок.

3.1.6. Претенденты, признанные участниками аукциона, и Претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении посредством электронной торговой площадки.

3.1.7. В ходе рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия вправе запрашивать у соответствующих органов государственной власти, а также юридических и физических лиц, указанных в заявке на участие в аукционе и

приложениях к ней, информацию о соответствии достоверности указанных в заявке на участие в аукционе сведений.

3.1.8. При наличии сомнений в достоверности копии документа Организатор вправе запросить для обозрения оригинал документа, предоставленного в копии. В случае если Претендент в установленный в запросе разумный срок не представил оригинал документа, копия документа не рассматривается и документ считается не предоставленным.

3.1.9. В ходе рассмотрения заявок комиссия вправе уточнять заявки на участие в аукционе, а именно - затребовать у Претендента представленные в нечитаемом виде или непредставленные документы и направить Претендентам запросы об исправлении выявленных ошибок в документах, представленных в составе заявки на участие в аукционе, и направлении Организатору исправленных документов, предоставлении отсутствующих в составе заявки документов.

3.1.10. При уточнении заявок на участие в аукционе не допускается создание преимущественных условий Претенденту или нескольким Претендентам. Однако при принятии решения о допуске к участию в аукционе комиссия обязана руководствоваться целью увеличения конкуренции на торгах. Любые сомнения должны толковаться в пользу допуска претендента. Отказ в допуске к участию в аукционе по причине, указанной в подп.4 п.3.1.2 Документации, допускается только при объективной невозможности дополнительно запросить (в рамках процедуры уточнения заявки) непредоставленный или неправильно оформленный документ или непредоставлении документа после уточнения заявки.

3.1.11. При наличии арифметических ошибок в заявках на участие в аукционе применяется следующее правило: при наличии разночтений между суммой, указанной словами и суммой указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами.

3.1.12. Решение комиссии об уточнении заявок на участие в аукционе отражается в протоколе рассмотрения заявок. Протокол подлежит размещению на сайте электронной торговой площадки в виде электронной копии.

3.2. Проведение аукциона.

3.2.1. Аукцион проводится в день, указанный в Извещении о проведении аукциона.

3.2.2. Аукцион проводится в электронной форме посредством электронной торговой площадки в соответствии с правилами электронной торговой площадки.

3.2.3. Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

- 1) не подано ни одной заявки на участие в аукционе или по результатам рассмотрения заявок к участию в аукционе не был допущен ни один Претендент;
- 2) была подана только одна заявка на участие в аукционе;
- 3) по результатам рассмотрения заявок к участию в аукционе был допущен только один участник, подавший заявку на участие в аукционе;
- 4) победитель аукциона или его полномочный представитель и участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, или его полномочный представитель уклонились/отказались от подписания протокола об итогах аукциона/договора аренды;
- 5) ни один из участников аукциона не подал предложение о цене.

3.2.4. Победителем аукциона признается участник, предложивший по итогам аукциона наибольшую цену.

3.2.5. Результаты аукциона оформляются протоколом об итогах аукциона, который подписывается Комиссией и победителем аукциона в день проведения аукциона. Цена договора, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, один экземпляр которого передается победителю аукциона. В соответствии с п. 5 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации подписанный протокол об итогах аукциона имеет силу договора. В случае подписания протокола об итогах аукциона по доверенности, нотариально удостоверенная копия такой доверенности должна прилагаться к протоколу.

Протокол об итогах аукциона должен содержать:

а) сведения об имуществе (наименование в соответствии с правоудостоверяющими документами, основные характеристики и местонахождение);

б) сведения о победителе;

в) размер арендной платы, предложенный победителем;

г) санкции, применяемые к победителю аукциона в случае нарушения им сроков подписания договора аренды (начисление пени за каждый день просрочки подписания договора, отказ от возврата внесенного задатка);

д) при наличии – цену, предложенную участником, чье предложение по цене предшествовало предложению победителя (было следующим в сторону уменьшения);

е) условие о том, что договор аренды заключается с победителем аукциона в течение 20 (Двадцати) рабочих дней, но не ранее 10 (Десяти) календарных дней со дня опубликования протокола об итогах аукциона.

Комиссия вправе по своему усмотрению включить в протокол иную информацию, относимую к итогам аукциона и условиям договоров.

Подписанный Комиссией протокол об итогах аукциона является единственным источником информации о результатах аукциона; автоматически формируемый на ЭТП протокол хода аукциона не является документом, подтверждающим результаты аукциона.

3.2.6. Признание аукциона несостоявшимся фиксируется комиссией в протоколе об итогах аукциона.

3.2.7. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, документация об аукционе, изменения, внесенные в аукционную документацию, и разъяснения документации об аукционе хранятся Организатором не менее трех лет.

3.2.8. При уклонении или отказе победителя аукциона или его полномочного представителя от подписания протокола об итогах аукциона аукцион признается несостоявшимся. Победитель аукциона утрачивает право на заключение договора купли-продажи Имущества, а задаток ему не возвращается. При этом Собственник Имущества имеет право заключить договор с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора.

3.2.9. Извещение об итогах аукциона размещается на официальном сайте собственника в течение 3 (трех) рабочих дней после подписания протокола об итогах аукциона и содержит (в зависимости от результатов аукциона) сведения о

наименовании, основные характеристики и местонахождение сданного в аренду имущества, начальной договорной цене (размере арендной платы) и договорной цене (размере арендной платы), предложенной победителем, либо информацию о том, что аукцион признан несостоявшимся.

3.2.10. Допускается в протоколах, размещаемых в сети «Интернет», не указывать сведения о составе аукционной комиссии и данных о персональном голосовании членов аукционной комиссии. Также допускается в протоколе приема заявок, публикуемом в сети «Интернет», не указывать наименования (ФИО) Участников аукциона.

3.2.11. Единственным официальным источником информации о ходе и результатах аукциона является сайт электронной торговой площадки. Претенденты и участники аукциона самостоятельно должны отслеживать опубликованные на таком сайте разъяснения и изменения Документации, информацию о принятых в ходе аукциона решениях аукционной комиссии и организатора.

4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО ИТОГАМ АУКЦИОНА

4.1. Условия заключения договора.

4.1.1. Договор, заключаемый по итогам проведения аукциона, составляется путем включения в проект договора, входящего в состав настоящей Документации, данных (Приложение 4. Форма договора), указанных в заявке участника аукциона, с которым заключается договор по цене, заявленной этим участником и являющейся последней (наибольшей).

4.1.2. При заключении Договора с победителем аукциона (участником аукциона, подавшим предпоследнее предложение о цене договора) внесение изменений в проект Договора, входящего в состав настоящей Документации, не допускается.

4.1.3. В случае уклонения одной из сторон от заключения договора, другая сторона вправе обратиться в суд с требованием о понуждении заключить договор, либо при уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора Собственник вправе заключить договор с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора. При этом задаток победителю аукциона не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Отказ победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды Имущества фиксируется в протоколе, который формируется в течение 2 (двух) рабочих дней с даты отказа победителя аукциона от заключения договора. Протокол подписывается членами аукционной комиссии.

Собственник Имущества в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора вправе направить участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, один экземпляр протокола подведения итогов аукциона и проект договора. Указанный проект договора должен быть подписан в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты передачи участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, экземпляра протокола подведения итогов аукциона и проекта договора.

При этом заключение договора для участника аукциона, сделавшего

предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным. В случае уклонения участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора, Собственник Имущества вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

4.1.4. В срок, предусмотренный для заключения договора, Собственник Имущества обязан отказаться в одностороннем порядке от заключения договора с победителем аукциона либо с Участником аукциона, с которым заключается такой договор, в случае:

- проведения мероприятий по ликвидации такого Участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого Участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- наличия задолженности по уплате налогов, сборов, пени и штрафов, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов претендента;

- предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 2.2 настоящей Документации;

- отказа такого лица от предоставления сведений в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), в том числе несвоевременное и (или) недостоверное и (или) неполное предоставление таких сведений.

В указанных случаях собственник вправе предъявить лицу, которому отказано в заключении договора, требования о возмещении убытков, причиненных отказом.

4.1.5. Договор аренды Имущества подписывается в течение 20 (Двадцать) рабочих дней, но не ранее 10 (Десять) календарных дней со дня опубликования протокола о результатах аукциона.

4.1.6. Участник аукциона, с которым заключается Договор, признается уклонившимся от заключения Договора, если он не направил в установленный срок, предусмотренный п. 4.1.5 Документации, подписанный проект договора.

4.1.7. В случае если Победитель признается уклонившимся от заключения Договора в соответствии с п. 4.1.6 Документации Собственник вправе заключить договор с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора. При этом задаток победителю аукциона не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

4.1.8. Осуществление действий по государственной регистрации договора аренды недвижимого имущества и передача Арендатору Имущества происходит в порядке, установленном договором аренды недвижимого имущества.

4.1.9. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 28 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» при совершении сделок с земельными участками и не имеющими промышленного назначения зданиями, строениями, сооружениями, помещениями и частями помещений, объектами незавершенного строительства согласия/уведомления антимонопольного органа не требуется.

4.1.10. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине, указанной в подпунктах 2 или 3 пункта 3.2.4 Документации, Собственник Имущества вправе в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня опубликования протокола о признании аукциона несостоявшимся принять решение о заключении договора с единственным, допущенным к участию в аукционе, участником, подавшим заявку на участие в аукционе, по цене не ниже начальной (минимальной) цены, указанной в извещении, и направить соответствующее уведомление участнику аукциона. При этом договор аренды должен быть заключен не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения участником аукциона уведомления.

4.1.11. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине, указанной в подпунктах 2 или 3 пункта 3.2.4 настоящей Документации, Собственник Имущества вправе принять решение о заключении договора с единственным, допущенным к участию в аукционе, участником, подавшим заявку на участие в аукционе, по цене отсечения (минимальной цене), указанной в извещении.

5. ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) ОРГАНИЗАТОРА, ПРОДАВЦА, КОМИССИИ

5.1. Порядок обжалования.

5.1.1. Любой Претендент, участник аукциона имеет право обжаловать действия (бездействие) Организатора торгов, комиссии, Собственника в Центральный арбитражный комитет Госкорпорации «Росатом», если такие действия (бездействие) нарушают его права и законные интересы.

5.1.2. Обжалование таких действий (бездействий) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Единым отраслевым порядком рассмотрения жалоб и обращений при проведении конкурентных процедур.

5.1.3. Жалоба направляется в Центральный арбитражный комитет Госкорпорации «Росатом» по адресу электронной почты: arbitration@rosatom.ru или почтовому адресу: 119017, г. Москва, ул. Б.Ордынка, д. 24.

5.2. Срок обжалования.

5.2.1. Обжалование допускается в любое время с момента размещения извещения о проведении аукциона в порядке, установленном Методическими указаниями, и не позднее чем через 10 (Десять) календарных дней со дня размещения протокола подведения итогов аукциона, протокола о признании аукциона несостоявшимся или принятия Организатором решения об отказе от проведения аукциона. Условия и положения извещения о проведении аукциона и документации могут быть обжалованы до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. По истечении указанных сроков обжалование осуществляется в судебном порядке.

На фирменном бланке
Претендента, исх. №, дата

Аукционной комиссии

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды недвижимого имущества (вид имущества), расположенного по адресу: (адрес), принадлежащего (наименование собственника)

«__» _____ г.

(Полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку), далее именуемый «Претендент», в лице (фамилия, имя, отчество, должность (для юридических лиц), действующего на основании (наименование документа), принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды недвижимого имущества (вид имущества), расположенного по адресу: (адрес), принадлежащего на праве собственности (наименование собственника) (далее – Имущество), обязуется:

1) Соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона и аукционной документации, а также порядок проведения аукциона, установленный Гражданским кодексом Российской Федерации.

2) В случае признания победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона и заключить договор аренды недвижимого имущества, в сроки, установленные в документации аукциона по форме проекта договора, представленного в составе аукционной документации и по цене, определенной по итогам аукциона.

3) Заключить договор аренды недвижимого имущества, в случае уклонения победителя аукциона от заключения договора, если наше (мое) предложение о цене договора будет следующим после предложения победителя о цене договора (в сторону уменьшения цены договора, предложенной победителем аукциона) и Собственником Имущества будет принято решение о заключении с нами (со мной) договора аренды недвижимого имущества, по форме проекта договора, представленного в составе аукционной документации и по цене договора, указанной в нашем (моем) предложении;

в случае признания аукциона несостоявшимся, если мы (я) будем являться единственным допущенным к участию в аукционе Претендентом, подавшим заявку на участие в аукционе и Собственником Имущества будет принято решение о заключении с нами (со мной) договора аренды недвижимого имущества, по форме проекта договора, представленного в составе аукционной документации и по цене отсечения (минимальной цене)), указанной в извещении и аукционной документации.

(Наименование Претендента - юридического лица/ФИО Претендента - физического лица) подтверждает, что соответствует требованиям, предъявляемым

законодательством РФ к лицам, способным заключить договор по результатам проведения аукциона.

Настоящим подтверждаем, что в отношении (наименование Претендента) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании (наименование Претендента) банкротом, деятельность (наименование Претендента) не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа. *(Настоящий абзац подлежит включению в заявку претендентами – юридическими лицами).*

Настоящим даем свое согласие и подтверждаем получение нами всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) формы Документации, заинтересованных или причастных к данным сведениям лиц на обработку предоставленных сведений Организатором, а также на раскрытие Организатором сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе ФНС России, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку данных сведений такими органами.

Настоящим даю свое согласие на обработку Организатором предоставленных сведений о персональных данных, а также на раскрытие сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти и последующую обработку данных сведений такими органами. *(Настоящий абзац подлежит включению в заявку претендентами – физическими лицами)*

В случае признания нас (меня) победителем аукциона, мы (я) берем (у) на себя обязательства:

подписать со своей стороны договор аренды недвижимого имущества в соответствии с требованиями Документации и условиями нашей (моей) заявки на участие в аукционе;

в 5-дневный срок с даты подписания протокола об итогах аукциона представить:

сведения в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных) (Приложение 3. Форма № 3);

письменное заверение Претендента о соблюдении установленных требований законодательства о защите конкуренции (в т. ч. отказ от заключения ограничивающих конкуренцию соглашений и пр.);

согласие и подтверждение получение всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в сведениях в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров, заинтересованных или причастных к таким сведениям лиц на обработку предоставленных сведений Собственником/Организатором, а также на раскрытие Собственником сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, ФНС России, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку сведений такими органами.

Мы (я) уведомлены и согласны с условием, что в случае предоставления нами недостоверных сведений мы можем быть отстранены от участия в аукционе, а в случае, если недостоверность предоставленных нами сведений будет выявлена после заключения с нами договора, такой договор может быть расторгнут.

Со сведениями, изложенными в извещении о проведении аукциона и аукционной документации, проектом договора, правилами электронной торговой площадки Претендент ознакомлен и согласен, все условия и правила торгов участнику понятны.

В случае принятия решения о заключении с нами (мной) договора по итогам аукциона в соответствии с требованиями Документации, оплата Имущества будет нами (мной) производиться в порядке варианта оплаты № *(указать номер варианта оплаты согласно п. 3.2. Формы договора (Приложение №4 к Документации))*.

К настоящей заявке прилагаются по описи следующие документы:

1. _____
2. _____

Электронная почта (e-mail): _____

Телефон: _____

Адрес Претендента:

_____ / _____

Должность руководителя участника

Подпись / расшифровка подписи

(его уполномоченного представителя)

М.П.

ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ
УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для участия в аукционе на право заключения арнды
недвижимого имущества, расположенного по адресу: (адрес), принадлежащего
(наименование собственника)

Настоящим (Полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку) подтверждает, что для участия в названном аукционе нами направляются нижеперечисленные документы:

№ п/п	Наименование	Кол-во листов
Итого количество листов		

Подпись Претендента
(его уполномоченного представителя)

_____/_____/

М.П.

**СВЕДЕНИЯ О ЦЕПОЧКЕ СОБСТВЕННИКОВ,
ВКЛЮЧАЯ БЕНЕФИЦИАРОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ)**

Участник аукциона: _____
(наименование)

№ п/п	Информация об участнике конкурентных переговоров						Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)							Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.)
	ИНН	ОГРН	Наименование краткое	Код ОКВЭД	Фамилия, Имя, Отчество руководителя	Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя	№	ИНН	ОГРН	Наименование / ФИО	Адрес регистрации	Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица)	Руководитель / участник / акционер / бенефициар	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

В случае если в представленные нами сведения о цепочке собственников будут внесены изменения, обязуемся, в случае признания нас победителем, представить обновленную таблицу сведений о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) либо справку об отсутствии изменений. Дата подписания справки, подтверждающей актуальность информации – не позднее 5 (пяти) дней до заключения договора (с двух сторон).

(Подпись уполномоченного представителя) (Имя и должность подписавшего)

М.П.

ИНСТРУКЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником аукциона.
2. Форма сведений о цепочке собственников, включая бенефициаров изменению не подлежит. Все сведения и документы обязательны к предоставлению.
3. Таблица должна быть представлена Участником в случае признания его победителем аукциона в 5-тидневный срок с даты подписания протокола об итогах аукциона в двух форматах *.pdf и *.xls;
4. В столбце 2 Участнику необходимо указать ИНН. В случае если контрагент российское юридическое лицо, то указывается 10-значный код. В случае если контрагент российское физическое лицо (как являющееся, так и не являющееся индивидуальным предпринимателем), то указывается 12-тизначный код. В случае если контрагент - иностранное юридическое или физическое лицо, то в графе указывается «отсутствует».
5. В столбце 3 Участнику необходимо указать ОГРН. Заполняется в случае, если контрагент - российское юридическое лицо (13-значный код). В случае если контрагент российское физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя (ИП), то указывается ОГРНИП (15-тизначный код). В случае если контрагент - российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо, то в графе указывается «отсутствует».
6. В столбце 4 Участником указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, АО, ООО, ФГУП и т.д.). В случае если контрагент - физическое лицо, то указывается ФИО.
7. В столбце 5 Участнику необходимо указать код ОКВЭД. В случае если контрагент российское юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, то указывается код, который может состоять из 2-6 знаков, разделенных через два знака точками. В случае если контрагент российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо, то в графе указывается «отсутствует».
8. Столбец 6 Участником конкурентных переговоров заполняется в формате «Фамилия Имя Отчество», например Иванов Иван Степанович.
9. Столбец 7 заполняется в формате серия (пробел) номер, например 5003 143877. Для иностранцев допускается заполнение в формате, отраженном в национальном паспорте.
10. Столбец 8 заполняется согласно образцу.
11. Столбцы 9, 10 заполняются в порядке, установленном пунктами 4, 5 настоящей инструкции.
12. В столбце 11 указывается организационная форма аббревиатурой и наименование контрагента (например, АО, ООО, ФГУП и т.д.). В случае если собственник физическое лицо, то указывается ФИО. Так же, при наличии информации о руководителе юридического лица – собственника контрагента, указывается ФИО полностью.
13. Столбец 12 заполняется в формате географической иерархии в нисходящем порядке, например, Тула, ул. Пионеров, 56-89.
14. Столбец 13 заполняется в порядке, установленном пунктом 8 настоящей инструкции.
15. В столбце 14 указывается, какое отношение имеет данный субъект к вышестоящему звену в цепочке «контрагент - бенефициар» согласно примеру, указанному в образце.
16. В столбце 15 указываются юридический статус и реквизиты подтверждающих документов, например, учредительный договор от 23.01.2008.

ДОГОВОР АРЕНДЫ N _____

г. Димитровград

" ____ " _____ 2022 г.

Акционерное общество «Государственный научный центр – Научно-исследовательский институт атомных реакторов» в лице _____, действующей на основании _____, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование часть земельного участка с кадастровым номером 73:08:020501:2177 (инв. №407122), площадью 74 081,39 кв.м., расположенного по адресу: Ульяновская обл., г.Димитровград, ул. Курчатова (далее – Земельный участок),

Расположение и границы Земельного участка обозначены линиями на ситуационном плане (Приложение № 1).

1.2. Земельный участок передается в аренду для осуществления Арендатором строительства малоэтажного жилого комплекса в соответствии Условиями целевого использования Земельного участка (Приложение №3) в целях реализации Социальной программы АО «ГНЦ НИИАР» по оказанию помощи работникам в улучшении жилищных условий «Привлечь, удержать, достигнуть», утвержденной приказом АО «ГНЦ НИИАР» от 20.07.2021 №64/527-П, соглашения между Правительством Ульяновской области и Госкорпорацией «Росатом» «О сотрудничестве в целях развития города Димитровграда Ульяновской области» от 01.10.2019 № 1/17318-Д/35-Д, дополнительного соглашения к нему от 08.09.2021 № 1/17318-Д-1.

1.3. Использование Земельного участка для целей, не предусмотренных настоящим Договором и Условиями целевого использования Земельного участка, не допускается.

1.4. В границах Земельного участка отсутствуют здания, сооружения и иные объекты капитального строительства.

1.5. Сведения о Земельном участке, передаваемом в аренду, и сведения об Условиях целевого использования Земельного участка (Приложение №3), изложенные в настоящем Договоре и приложениях к нему, являются достаточными для их надлежащего использования в соответствии с целями, указанными в пункте 1.2 настоящего Договора.

1.6. Передаваемый в аренду Земельный участок принадлежит Арендодателю на праве собственности, что подтверждается выпиской из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (Приложение №2).

2. Срок Договора

2.1. Настоящий Договор действует с момента его заключения и до полного исполнения обязательств Сторонами по Договору.

2.2. Договор, считается заключенным с даты его государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2.3. Срок аренды.

Начало: с момента передачи Земельного участка по акту приема-передачи.

Окончание: 29.02.2024.

2.4. Стороны пришли к соглашению, что условия настоящего Договора в части начисления арендной платы применяются с момента фактической передачи Земельного участка по акту приема-передачи (Приложение №4).

2.5. В случае если не позднее десяти рабочих дней до истечения срока аренды по Договору ни одна из Сторон в письменной форме не заявит о его прекращении, настоящий Договор считается возобновленным на неопределенный срок.

2.6. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору и ответственности за нарушение условий Договора в период его действия.

3. Права и обязанности Арендодателя и Арендатора

3.1. Арендодатель вправе:

3.1.1. Требовать от Арендатора использования Земельного участка в соответствии с положениями настоящего Договора и Условиями целевого использования Земельного участка (Приложение №3).

3.1.2. До окончания срока действия расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях, определенных разделом 7 настоящего Договора.

3.1.3. Беспрепятственно находиться на Земельном участке с целью проверки соблюдения Арендатором условий Договора.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. Предоставить Арендатору Земельный участок не позднее 3-х-дневного срока с момента подписания сторонами настоящего Договора по акту приема-передачи (Приложение №4). Акты приема-передачи приобщаются к каждому экземпляру настоящего Договора и являются его неотъемлемой частью.

3.2.2. Своевременно уведомить Арендатора об изменении реквизитов для перечисления арендной платы по Договору.

3.2.3. Предоставить Арендатору в течение 2 рабочих дней с момента подписания Договора необходимую документацию для осуществления государственной регистрации настоящего Договора.

3.2.4. Принять от Арендатора Земельный участок по акту приема-передачи (возврата) (Приложение №5) в случае расторжения Договора.

3.3. Арендатор вправе:

3.3.1. Беспрепятственно использовать Земельный участок в соответствии с Условиями целевого использования Земельного участка (Приложение №3) и иными требованиями Договора.

3.3.2. На возмещение убытков, причиненных неисполнением Арендодателем своих обязанностей по передаче Земельного участка и передаче документации для осуществления государственной регистрации настоящего Договора.

3.4. Арендатор обязан:

3.4.1. Принять от Арендодателя Земельный участок по акту приема-передачи (Приложение №4) не позднее 3-х-дневного срока с момента подписания сторонами настоящего Договора.

3.4.2. В течение 2 рабочих дней с момента заключения Договора передать на государственную регистрацию Договор в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.4.3. Своевременно и в полном объеме вносить арендную плату в порядке, установленном разделом 5 Договора.

3.4.4. Использовать Земельный участок исключительно в соответствии с Условиями целевого использования Земельного участка (Приложение №3) и иными требованиями Договора.

3.4.5. Использовать Земельный участок в соответствии с его видом разрешенного использования, предусмотренными Генеральным планом и Правилами землепользования и застройки г. Дмитровграда Ульяновской обл., соблюдать при использовании требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов.

3.4.6. В случае наступления событий, которые могут привести к ухудшению качества и состояния Земельного участка, не позднее чем в течение следующего дня после такого события сообщить об этом Арендодателю.

3.4.7. Соблюдать противопожарные и санитарные правила, требования органов пожарного и санитарно-эпидемиологического надзора, нормы действующего законодательства Российской Федерации, регулирующие порядок осуществления соответствующего вида деятельности Арендатора на арендуемом Земельном участке и правила содержания такого Земельного участка.

3.4.8. В случае пересмотра арендной платы в порядке, установленном разделом 5 настоящего Договора, производить оплату в соответствии с выставленными счетами.

3.4.9. Не сдавать Земельный участок в субаренду (поднаем).

3.4.10. Своевременно в письменной форме уведомить Арендодателя об изменении реквизитов.

3.4.11. Не передавать свои права и обязанности по настоящему Договору другому лицу (перенаем) за исключением случаев, определенных Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее – Закон об участии в долевом строительстве).

3.4.12. Не предоставлять Земельный участок в безвозмездное пользование (ссуду).

3.4.13. Обеспечивать беспрепятственный доступ на Земельный участок представителей Арендодателя для проведения проверки соблюдения Арендатором условий настоящего Договора, Условий целевого использования Земельного участка и обеспечения сохранности Земельного участка, а также предоставлять им документацию, относящуюся к предмету проверки.

3.4.14. В течение 3 (трех) дней с момента получения уведомления о расторжении Договора в одностороннем порядке вернуть Арендодателю Земельный участок по акту приема-передачи (Приложение №5).

3.4.15. Самостоятельно получать заключения региональных отделов пожарного надзора и центров государственного санитарно-эпидемиологического надзора по функциональному использованию Земельного участка (при необходимости).

3.4.16. Выполнять на Земельном участке в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия содержания и эксплуатации городских подземных и наземных инженерных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов, объектов благоустройства и не препятствовать их обслуживанию.

4. Порядок возврата Земельного участка Арендодателю

4.1. Земельный участок возвращается Арендатором Арендодателю после полного исполнения

условий Договора, за исключением случаев, предусмотренных п.3.1.2 Договора.

4.2. Подписанный Сторонами акт приема-передачи приобщается к каждому экземпляру настоящего Договора и является его неотъемлемой частью.

4.3. Арендатор совместно с Арендодателем должны составить и подписать акт сверки своевременности и полноты оплаты арендной платы и неустойки (если таковая имеется) по настоящему Договору.

5. Арендная плата и порядок расчетов по Договору

5.1. Арендная плата за пользование Земельным участком устанавливается в размере 364 480 (Триста шестьдесят четыре тысячи четыреста восемьдесят) рублей 44 копейки, включая НДС (20%) в размере 60 746 (Шестьдесят тысяч семьсот сорок шесть) рублей 74 копейки в месяц.

Указанная плата установлена по результатам проведенного аукциона на право заключения договора аренды согласно протоколу об итогах проведения аукциона от «___» _____ 2022 г. № _____.

5.2. Арендная плата вносится Арендатором ежемесячно в течение 90 календарных дней с момента начала месяца, подлежащего оплате, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

Задаток, внесенный Арендатором при проведении аукциона на право заключения договора аренды Земельного участка, зачисляется в счет оплаты за первый платеж арендной платы по Договору.

5.3. Обязательство по оплате арендной платы возникает у Арендатора с даты подписания Сторонами акта приема-передачи Земельного участка и прекращается с даты возврата Арендатором Земельного участка по соответствующему акту.

5.4. Размер арендной оплаты может быть изменен:

5.4.1. Арендодателем в одностороннем порядке не чаще 1 раза в год и не более чем на 10 (десять) процентов, о чем Арендодатель должен предупредить Арендатора не позднее чем за два месяца до предстоящей даты изменения путем направления оригинала уведомления нарочным способом. Подписание сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору не требуется.

5.4.2. По соглашению сторон в случае повышения размера арендной платы более чем на 10 (десять) процентов. Данное изменение оформляется соответствующим дополнительным соглашением, подписанным сторонами.

5.5. Арендодатель предоставляет Арендатору счет-фактуру в порядке и сроки, установленные действующим налоговым законодательством, путем направления документа на почтовый адрес Арендатора, указанный в реквизитах настоящего Договора.

5.6. Обмен электронными документами.

Стороны подтверждают взаимное согласие на выставление и получение следующих электронных документов:

счетов-фактур (корректировочных счетов-фактур), документов об отгрузке товаров (выполнении работ, оказании услуг), передаче имущественных прав, в том числе включающих в себя счет-фактуру (корректировочный счет-фактуру), составленных в электронной форме по форматам, утвержденным действующими приказами ФНС России (за исключением электронных документов, составленных по форматам, утвержденным приказами ФНС России от 30.11.2015 N ММВ-7-10/551@ и N ММВ-7-10/552@);

приложений к электронным документам об отгрузке товаров (выполнении работ, оказании услуг), передаче имущественных прав, в том числе включающих в себя счет-фактуру (корректировочный счет-фактуру).

Положения настоящего пункта не ограничивают Стороны в возможности выставления и получения указанных в настоящем пункте документов, составленных на бумажных носителях и подписанных собственноручными подписями представителей Сторон, при возникновении такой необходимости.

Стороны подтверждают, что будут использовать необходимые технические средства, позволяющие принимать и обрабатывать электронные документы, подписанные усиленной квалифицированной подписью, с учетом выполнения требований по безопасности информации.

Обмен документами между сторонами предполагает соблюдение всех требований, установленных законодательством Российской Федерацией.

6. Ответственность Арендатора

6.1. За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с настоящим разделом и действующим законодательством РФ.

6.2. За неисполнение обязательства, предусмотренного пунктом 3.4.3 настоящего Договора, Арендодатель вправе требовать от Арендатора оплаты пени за каждый день просрочки в размере 0,1 % от просроченной суммы арендной платы.

6.3. За неисполнение обязательства по возврату Земельного участка, в соответствии с пунктом 3.4.14 настоящего Договора, Арендатор обязан оплатить пени в размере 0,1% от арендной платы за каждый день просрочки возврата Земельного участка.

6.4. За неисполнение обязательств, предусмотренных пунктами 3.4.1, 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.7, 3.4.9, 3.4.11, 3.4.12, 3.4.13, 3.4.15 настоящего Договора, Арендатор обязан оплатить штраф в размере 10 % от ежемесячной арендной платы, а также устранить выявленное неисполнение обязательств в сроки, определённые Арендодателем в обращении к Арендатору.

6.5. За повторное неисполнение обязательств, предусмотренных пунктами 3.4.4, 3.4.5, 3.4.9, 3.4.11, 3.4.12, 3.4.13 настоящего Договора, Арендодатель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в соответствии с Разделом 7 Договора.

6.6. В случае досрочного освобождения Земельного участка Арендатором без оформления соответствующего соглашения о расторжении настоящего Договора Арендатор не освобождается от обязанности по внесению арендной платы до окончания срока действия настоящего Договора.

6.7. Оплата штрафа и пени не освобождает Арендатора от выполнения иных обязательств или устранения нарушений, а также от возмещения убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

6.8. В случае причинении вреда Земельному участку по вине Арендатора последний обязан возместить реальный ущерб, причиненный Арендодателю.

6.9. Арендатор уведомлен, что в случае нарушения условий настоящего договора в информационную систему "Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков", ведение которой осуществляется на официальном сайте по закупкам атомной отрасли www.rdr.rosatom.ru в соответствии с утвержденными Госкорпорацией "Росатом" Едиными отраслевыми методическими указаниями по оценке деловой репутации, могут быть внесены сведения и документы о таких нарушениях.

Основанием для внесения сведений в информационную систему "Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков" могут являться:

1) выставленные Арендодателем и принятые Арендатором неустойки за нарушение сроков исполнения обязательств по настоящему договору или иных условий договора и (или) убытки, причиненные таким нарушением;

2) судебные решения (включая решения третейских судов) о выплате Арендатором неустойки за нарушение сроков исполнения договорных обязательств или иных условий договора и (или) возмещении убытков, причиненных указанным нарушением;

3) подтвержденные судебными актами факты фальсификации Арендатором документов на этапе заключения или исполнения настоящего договора.

Арендатор предупрежден, что сведения, включенные в информационную систему "Расчет рейтинга деловой репутации поставщиков", могут быть использованы Арендодателем при оценке его деловой репутации в последующих закупочных процедурах и (или) в процессе принятия решения о заключении договора с ним.

7. Порядок изменения, досрочного прекращения и расторжения Договора и его заключения на новый срок

7.1. Изменение условий настоящего Договора и его досрочное прекращение допускаются по соглашению Арендодателя и Арендатора, за исключением случаев, предусмотренных п. 7.3 Договора.

Предложения по изменению условий настоящего Договора и его досрочному прекращению рассматриваются Сторонами и оформляются дополнительным соглашением.

7.2. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению по требованию одной из Сторон в случаях, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. Арендодатель вправе в одностороннем порядке полностью отказаться от исполнения настоящего Договора в случае несоблюдения Арендатором следующих условий:

1) при неуплате или просрочке Арендатором внесения арендной платы в полном или частичном объеме в срок, установленный пунктом 5.2 настоящего Договора, в течение 2 (двух) месяцев подряд - вне зависимости от последующей оплаты;

2) при неоднократном невыполнении Арендатором обязательств, предусмотренных пунктами 3.4.4, 3.4.5, 3.4.9, 3.4.11, 3.4.12, 3.4.13 настоящего Договора;

7.4. В случае одностороннего отказа Арендодатель направляет в адрес Арендатора уведомление о расторжении Договора с указанием причин. Договор будет считаться расторгнутым с момента получения настоящего уведомления Арендатором. Совместно с уведомлением в адрес Арендатора направляется дополнительное соглашение и акт приема-передачи (возврата) Земельного участка (Приложение №5), которые должны быть подписаны Арендатором в течении 3 дней с момента получения.

Арендатор обязан в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента расторжения Договора устранить всякое препятствие в пользовании Земельным участком, в том числе полностью освободить Земельный участок от строительной техники, строительных материалов, ограждений, временных и иных зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, находящихся на Земельном участке.

Расторжение настоящего Договора по основаниям, предусмотренным данным пунктом, не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплате штрафа и пени.

8. Порядок разрешения споров

8.1. Обращение Стороны в суд допускается только после предварительного направления претензии (второй) другой Стороне и получения ответа (или пропуска срока, установленного на ответ) этой Стороны.

Заинтересованная Сторона направляет другой Стороне письменную претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия направляется адресату заказным письмом с уведомлением о вручении посредством почтовой связи либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления, либо вручается под расписку.

К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования (в случае их отсутствия у другой Стороны), и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию (в случае направления претензии единоличным исполнительным органом общества/предприятия полномочия подтверждаются выпиской из ЕГРЮЛ). Указанные документы представляются в форме копий, заверенных печатью Стороны и подписью лица, уполномоченного действовать от имени Стороны. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия подписавшего ее лица (а также полномочия лица, заверившего копии), считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и в письменной форме уведомить заинтересованную Сторону о результатах ее рассмотрения в течение 15 рабочих дней со дня получения претензии с приложением обосновывающих документов, а также документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего ответ на претензию. Ответ на претензию направляется адресату заказным письмом с уведомлением о вручении посредством почтовой связи либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления, либо вручается под расписку.

8.2. Любой спор, разногласие, претензия или требование, вытекающие из настоящего Договора и возникающие в связи с ним, в том числе связанные с его нарушением, заключением, изменением, прекращением или недействительностью, разрешаются в Арбитражном суде Ульяновской области.

9. Заверения об обстоятельствах

9.1. Каждая Сторона гарантирует другой Стороне, что:

сторона вправе заключать и исполнять Договор;

заключение и (или) исполнение Стороной Договора не противоречит прямо или косвенно никаким законам, постановлениям, указам, прочим нормативным актам, актам органов государственной власти и (или) местного самоуправления, локальным нормативным актам Стороны, судебным решениям,

стороной получены все и любые разрешения, одобрения и согласования, необходимые ей для заключения и (или) исполнения Договора (в том числе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или учредительными документами Стороны, включая одобрение сделки с заинтересованностью, одобрение крупной сделки).

9.2. Арендатор настоящим гарантирует, что он не контролируется лицами, включенными в перечень лиц, указанный в Постановлении Правительства Российской Федерации от 01.11.2018 N 1300 "О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22.10.2018 N 592", а также что ни он сам, ни лицо, подписавшее настоящий договор, не включены в перечни лиц в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с указанным Постановлением

Правительства Российской Федерации или в соответствии с любыми иными актами Президента или Правительства Российской Федерации.

В случае включения Арендатора, его единоличных исполнительных органов, иных лиц действующих от его имени или лиц, которые его контролируют в перечни лиц в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с какими-либо актами Президента или Правительства Российской Федерации Арендатор незамедлительно информирует об этом Арендодателя.

Арендатор и Арендодатель подтверждают, что условия настоящего пункта признаны ими существенными условиями настоящего Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, не предоставление Арендатором указанной в настоящем пункте информации, а равно получение Арендодателем соответствующей информации о включении Арендатора, а также иных лиц, указанных в настоящем пункте, в указанные перечни лиц любым иным способом, является основанием для одностороннего внесудебного отказа Арендодателем от исполнения Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Арендатором соответствующего письменного уведомления Арендодателя, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

Факт включения Арендатора, а также иных лиц, указанных в настоящем пункте, в перечни лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с какими-либо актами Президента или Правительства Российской Федерации, не является обстоятельством непреодолимой силы для Арендатора.

(абзацы введены Приказом Госкорпорации "Росатом" от 26.02.2019 N 1/186-П)

10. Раскрытие информации

10.1. Раскрытие информации Арендатором.

10.1.1. Арендатор гарантирует Арендодателю, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных) Арендатора, предоставленные Арендодателю по Акту приема-передачи документов о цепочке собственников, включая бенефициаров (в т.ч. конечных) (Приложение №6), являются полными, точными и достоверными.

10.1.2. При изменении Сведений Арендатор обязан не позднее пяти дней с момента таких изменений направить Арендодателю соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом Арендатора.

10.1.3. Арендатор настоящим выдает свое согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях лиц на обработку предоставленных Сведений Арендодателю, а также на раскрытие Арендодателем Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе Федеральной налоговой службе, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку Сведений такими органами (далее - Раскрытие Сведений). Арендатор освобождает Арендодателя от любой ответственности в связи с Раскрытием Сведений, в том числе возмещает Арендодателю убытки, понесенные в связи с предъявлением Арендодателю претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием Сведений.
(п. 10.1.3 в ред. Приказа Госкорпорации "Росатом" от 26.02.2019 N 1/186-П)

10.1.4. Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, отказ от предоставления, несвоевременное и (или) недостоверное и (или) неполное предоставление Сведений (в том числе уведомлений об изменениях с подтверждающими документами) является основанием для одностороннего отказа Арендодателя от исполнения Договора и предъявления Арендодателем Арендатору требования о возмещении убытков, причиненных прекращением Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Арендатором соответствующего письменного уведомления Арендодателя, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

10.2. Арендатор и Арендодатель подтверждают, что условия Договора о предоставлении Сведений, а также о поддержании их актуальными признаны ими существенными условиями Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

11. Прочие условия

11.1. Приложения №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6 являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

11.2. Неотделимые улучшения не возмещаются Арендатору, если иное не предусмотрено дополнительным соглашением к настоящему Договору, содержащим в том числе смету затрат на неотделимые улучшения и размер возмещения.

11.3. Реорганизация Арендодателя, а также перемена собственника Земельного участка не являются основанием для изменения условий или расторжения настоящего Договора.

11.4. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации одной из Сторон она обязана письменно в срок после произошедших изменений сообщить другой Стороне о данных изменениях, кроме случаев, когда изменение наименования и реорганизация происходят в соответствии с указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

11.5. Все уведомления, направляемые Сторонами друг другу, оформляются в письменном виде и доставляются нарочным либо почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

11.6. Стороны обязаны ежеквартально производить сверку расчетов по обязательствам, возникшим по Договору.

11.6.1. Арендодатель представляет подписанные со своей стороны акты сверки расчетов, составленные на последнее число месяца прошедшего квартала в 2 (двух) экземплярах.

11.6.2. Арендатор в течение 5 (пяти) дней с даты получения акта сверки подписывает его и возвращает один экземпляр Арендодателю либо при наличии разногласий направляет в адрес Арендодателя подписанный протокол разногласий.

11.7. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

11.8. В случае обнаружения нарушения Арендатором п. 3.4.7 Договора Арендодатель вызывает представителя Арендатора для составления акта осмотра. При неявке представителя акт составляется в одностороннем порядке. По результатам осмотра Арендодатель выдает Арендатору предписание с указанием срока устранения допущенных нарушений.

11.9. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются законодательством Российской Федерации.

11.10. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

К настоящему Договору прилагаются:

Приложение №1. Ситуационный план границ (схема) Земельного участка.

Приложение №2. Выписка из ЕГРН.

Приложение №3. Условия целевого использования Земельного участка с приложениями.

Приложение №4. Акт приема-передачи Земельного участка.

Приложение №5. Акт приема-передачи (возврата) Земельного участка.

Приложение №6. Акт приема-передачи документов о цепочке собственников, включая бенефициаров (в т.ч. конечных).

12 Адреса и банковские реквизиты Арендодателя и Арендатора:

Арендодатель: АО «ГНЦ НИИАР»

Арендатор:

Место нахождения:

433510 Россия, Ульяновская область,

г. Димитровград, Западное шоссе, д.9

ИНН 7302040242

КПП 732901001

ОГРН 1087302001797

Расчетный счет 40702810669110002436

Банк получателя: Отделение №8588

Сбербанка России г. Ульяновск

БИК 047308602, к/с 30101810000000000602

Место нахождения:

ИНН:

КПП:

ОГРН:

ОКПО:

ОКВЭД:

р/с:

в:

к/с:

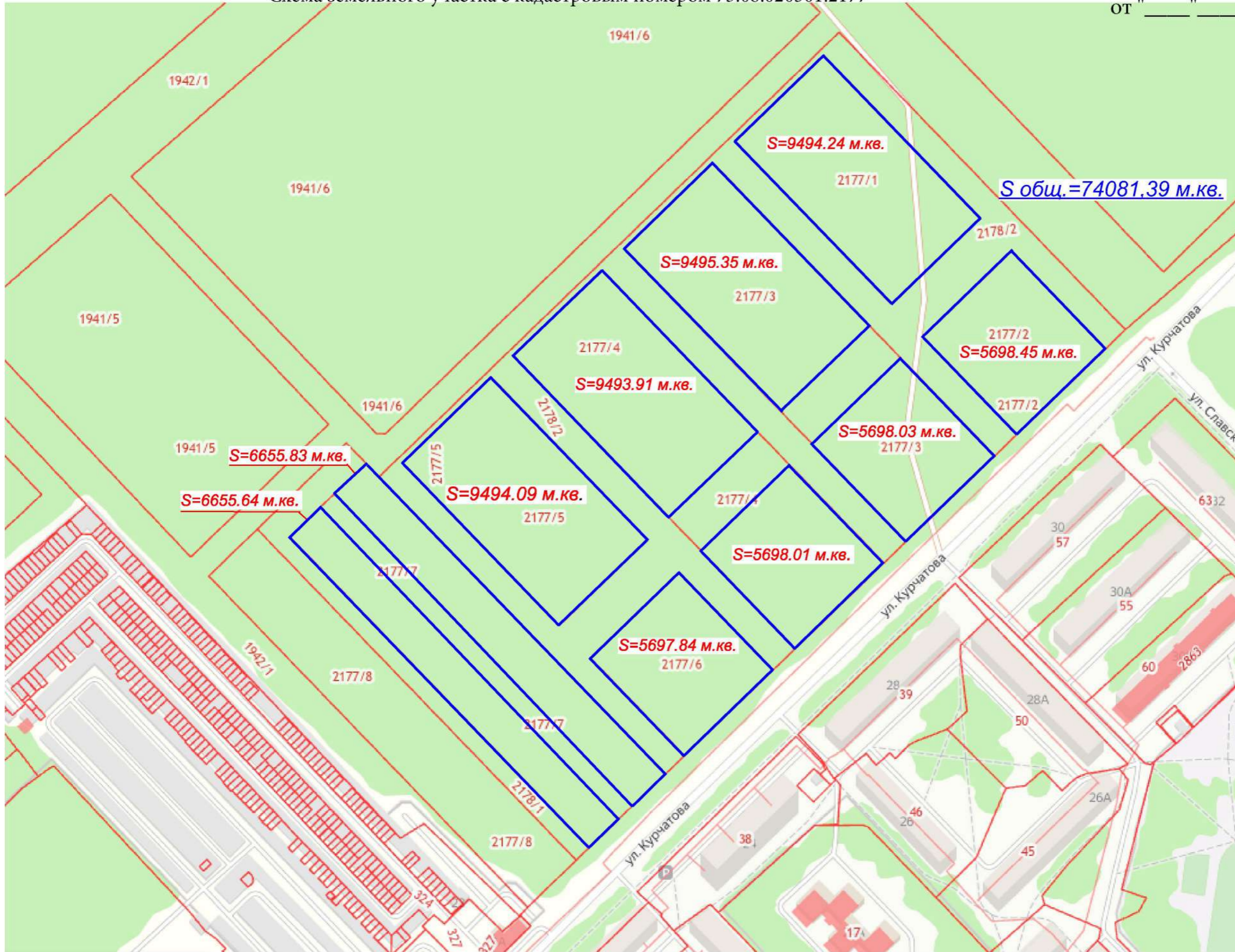
БИК:

М.П. / Ф.И.О

Подписи Сторон:

От Арендодателя:

От Арендатора



от Арендодателя:
Директор АО "ГНЦ НИИАР"
_____ А.А.Тузов
М.П.

от Арендатора:

М.П. / ФИО

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости

Сведения об основных характеристиках объекта недвижимости

В Единый государственный реестр недвижимости внесены следующие сведения:

Раздел 1 Лист 1

Земельный участок			
вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 1	Всего листов раздела 1: 1	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 3
21.02.2022г.			
Кадастровый номер:	73:08:020501:2177		

Номер кадастрового квартала:	73:08:020501
Дата присвоения кадастрового номера:	21.02.2022
Ранее присвоенный государственный учетный номер:	данные отсутствуют
Местоположение:	Российская Федерация, Ульяновская обл., г. Димитровград, ул Курчатова
Площадь, м2:	90727 +/- 527
Кадастровая стоимость, руб:	26609321.83
Кадастровые номера расположенных в пределах земельного участка объектов недвижимости:	данные отсутствуют
Категория земель:	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения
Виды разрешенного использования:	Для научных целей
Статус записи об объекте недвижимости:	Сведения об объекте недвижимости имеют статус "актуальные"
Особые отметки:	Граница земельного участка состоит из 8 контуров.
Получатель выписки:	Бочкарева Элина Викторовна (представитель правообладателя), Правообладатель: от имени заявителя Акционерное общество "Государственный научный центр-Научно-исследовательский институт атомных реакторов", 7302040242



главный специалист по-эксперту		Коновалов ДА
полное наименование должности	подпись	инициалы, фамилия

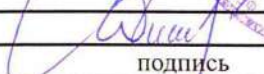

М.П.

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости

Сведения о зарегистрированных правах

Земельный участок			
вид объекта недвижимости			
Лист № 1 раздела 2	Всего листов раздела 2: 1	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 3
21.02.2022г.			
Кадастровый номер:		73:08:020501:2177	

1	Правообладатель (правообладатели):	1.1	Акционерное общество "Государственный научный центр-Научно-исследовательский институт атомных реакторов", ИНН: 7302040242, ОГРН: 1087302001797
2	Вид, номер, дата и время государственной регистрации права:	2.1	Собственность 73:08:020501:2177-73/033/2022-1 21.02.2022 14:26:12
3	Документы-основания	3.1	Распоряжение Федерального агентства по управлению государственным имуществом, № 1227-р, выдан 04.08.2008 Передаточный акт подлежащего приватизации имущественного комплекса федерального государственного унитарного предприятия "Государственный научный центр Российской Федерации - Научно-исследовательский институт атомных реакторов", выдан 04.08.2008
4	Ограничение прав и обременение объекта недвижимости:	не зарегистрировано	
5	Заявленные в судебном порядке права требования:	данные отсутствуют	
6	Сведения о возражении в отношении зарегистрированного права:	данные отсутствуют	
7	Сведения о наличии решения об изъятии объекта недвижимости для государственных и муниципальных нужд:	данные отсутствуют	
8	Сведения о невозможности государственной регистрации без личного участия правообладателя или его законного представителя:	данные отсутствуют	
9	Правопритязания и сведения о наличии поступивших, но не рассмотренных заявлений о проведении государственной регистрации права (перехода, прекращения права), ограничения права или обременения объекта недвижимости, сделки в отношении объекта недвижимости:	отсутствуют	
10	Сведения о невозможности государственной регистрации перехода, прекращения, ограничения права на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения:	данные отсутствуют	

		
полное наименование должности	подпись	инициалы, фамилия

М.П.

Коновалов ДА

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости

Описание местоположения земельного участка

Земельный участок			
вид объекта недвижимости			

Лист № 1 раздела 3	Всего листов раздела 3: 1	Всего разделов: 3	Всего листов выписки: 3
--------------------	---------------------------	-------------------	-------------------------

21.02.2022г.	
Кадастровый номер:	73:08:020501:2177

План (чертеж, схема) земельного участка



Масштаб 1:5000	Условные обозначения:
----------------	-----------------------

полное наименование должности	подпись	инициалы, фамилия
-------------------------------	---------	-------------------

от Арендодателя:
 Директор АО "ГНЦ НИИАР"
 _____ А.А.Тузов

М П

М.П.

от Арендатора:

М П

Условия целевого использования части земельного участка с кадастровым номером 73:08:020501:2177 (инв. №407122),

1. Часть земельного участка с кадастровым номером 73:08:020501:2177 (инв. №407122), площадью 74 081,39 кв.м., расположенного по адресу: Ульяновская обл., г.Димитровград, ул. Курчатова (далее – Земельный участок) передается в аренду в целях реализации Социальной программы АО «ГНЦ НИИАР» по оказанию помощи работникам в улучшении жилищных условий «Привлечь, удержать, достигнуть», утвержденной приказом АО «ГНЦ НИИАР» от 20.07.2021 №64/527-П, соглашения между Правительством Ульяновской области и Госкорпорацией «Росатом» «О сотрудничестве в целях развития города Димитровграда Ульяновской области» от 01.10.2019 № 1/17318-Д/35-Д, дополнительного соглашения к нему от 08.09.2021 № 1/17318-Д-1 для строительства малоэтажного жилого комплекса по представленным Арендодателем требованиям и документации в соответствии с Федеральным закон от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее – Закон об участии в долевом строительстве).

2. В целях использования Земельного участка по целевому назначению Арендатор:

2.1. Осуществляет раздел Земельного участка в соответствии с проектом планировки и межевания территории, утвержденного постановлением Администрации города Димитровграда Ульяновской области от 19.08.2022 № 189 (Приложение №1) и передает документы для осуществления государственной регистрации прав Арендодателя на вновь сформированные земельные участки за свой счет.

Земельный участок подлежит разделению на 132 участка.

В течение 5 рабочих дней с момента государственной регистрации вновь образованных земельных участков Арендатор направляет Арендодателю соответствующие выписки из ЕГРН.

2.2. В соответствии с Законом об участии в долевом строительстве получает разрешение на строительство малоэтажного жилого комплекса по переданной Арендодателем по акту приема-передачи документации на строительство 5 видов индивидуальных жилых домов (Приложение №2) с учетом требований, настоящего пункта.

На 72 индивидуальных участках предполагается строительство индивидуального жилого дома на одну семью каждый, 3-х типов:

- Тип 2.1 Общей площадью 105 кв.м. Дом с мансардным этажом. Фундамент - забивные сваи сечением 200х200 с ростверком из монолитного железобетона. Плиты основания дома и междуэтажных перекрытий - сборные железобетонные. Материал несущих наружных стен - керамзитобетонные блоки толщиной 390 мм, утеплитель (пенополистирол) 100 мм с последующей отделкой фасадной декоративной штукатуркой и покраской фасадной краской. Внутренние несущие стены выполнены из керамзитобетона толщиной 390 мм. Утепление пола первого этажа - экструзионный пенополистирол (пеноплекс) 100 мм. Кровля двухскатная, утепленная мин. ватой 200 мм. Покрытие - ондулин или профлист.
- Тип 2.2 Общей площадью 125 кв.м. Дом с мансардным этажом. Фундамент - забивные сваи сечением 200х200 с ростверком из монолитного железобетона. Плиты основания дома и междуэтажных перекрытий - сборные железобетонные. Материал несущих наружных стен - керамзитобетонные блоки толщиной 390 мм, утеплитель (пенополистирол) 100 мм с последующей отделкой фасадной декоративной штукатуркой и покраской фасадной краской. Внутренние несущие стены выполнены из керамзитобетона толщиной 390 мм. Утепление пола первого этажа - экструзионный

пенополистирол (пеноплекс) 100 мм. Кровля двухскатная, утепленная мин. ватой 200 мм. Покрытие - ондулин или профлист.

• Тип 3.1 Общей площадью 141 кв.м. Дом с мансардным этажом. Фундамент - забивные сваи сечением 200х200 с ростверком из монолитного железобетона. Плиты основания дома и междуэтажных перекрытий - сборные железобетонные. Материал несущих наружных стен - керамзитобетонные блоки толщиной 390 мм, утеплитель (пенополистирол) 100 мм с последующей отделкой фасадной декоративной штукатуркой и покраской фасадной краской. Внутренние несущие стены выполнены из керамзитобетона толщиной 390 мм. Утепление пола первого этажа - экструзионный пенополистирол (пеноплекс) 100 мм. Кровля двухскатная, утепленная мин. ватой 200 мм. Покрытие - ондулин или профлист.

На 60 участках предполагается строительство 30 дуплексов на две семьи каждый, 2-х типов:

• Тип 6.1 Общей площадью 180 кв.м. Дом с мансардным этажом. Фундамент - забивные сваи сечением 200х200 с ростверком из монолитного железобетона. Плиты основания дома и междуэтажных перекрытий - сборные железобетонные. Материал несущих наружных стен - керамзитобетонные блоки толщиной 390 мм, утеплитель (пенополистирол) 100 мм с последующей отделкой фасадной декоративной штукатуркой и покраской фасадной краской. Внутренние несущие стены выполнены из керамзитобетона толщиной 390 мм. Утепление пола первого этажа - экструзионный пенополистирол (пеноплекс) 100 мм. Кровля двухскатная, утепленная мин. ватой 200 мм. Покрытие - ондулин или профлист.

• Тип 6.2 Общей площадью 208 кв.м. Дом с мансардным этажом. Фундамент - забивные сваи сечением 200х200 с ростверком из монолитного железобетона. Плиты основания дома и междуэтажных перекрытий - сборные железобетонные. Материал несущих наружных стен — керамзитобетонные блоки толщиной 390 мм, утеплитель (пенополистирол) 100 мм с последующей отделкой фасадной декоративной штукатуркой и покраской фасадной краской. Внутренние несущие стены выполнены из керамзитобетона толщиной 390 мм. Утепление пола первого этажа - экструзионный пенополистирол (пеноплекс) 100 мм. Кровля двухскатная, утепленная мин. ватой 200 мм. Покрытие - ондулин или профлист.

Для всех типов домов необходимо предусмотреть:

- устройство открытой лестницы (без перил), соединяющая между собой этажи, из металлического каркаса (огражденного и окрашенного) и ступеней из строганного пиломатериала;
- устройство крыльца согласно проекта на данный тип дома;
- установку входной металлической двери;
- установку оконных конструкций из ПВХ профиля толщиной не менее 70 мм;
- устройство отмостки дома;
- устройство водосливной системы для кровли;
- установку столбов из профильных труб (размером не менее 60х60х2,0 мм и L=3,0 м) по трём сторонам земельного участка с шагом 2,5-3,0м;
- устройство заземляющего контура.
- ввод в дом от колодца внутриквартальной системы водоснабжения трубопровода холодного водоснабжения;
- установку автономного 2-двухконтурного газового котла со встроенным бойлером, либо установку двухконтурного электрического котла (данный вариант предусмотреть в

случае отсутствия сети газораспределения на участке застройки к моменту ввода домов в эксплуатацию);

- вывод бытовой канализации малоэтажного дома в колодец внутриквартальной системы канализации;
- приточно-вытяжная вентиляция;
- ввод в дом от внутриквартальной сети электроснабжения питающего кабеля с установкой распределительного щитка в соответствии с ПУЭ.

В течение 5 рабочих дней с момента получения вышеуказанного разрешения Арендатор извещает Арендодателя о получении разрешения с указанием его даты и номера.

2.3.Заключает договоры участия в долевом строительстве с физическими лицами, определенными Арендодателем, в течение 20 рабочих дней с момента получения Списка сотрудников, являющихся участниками Социальной программы (может быть скорректирован в течении 10 рабочих дней) с указанием следующих существенных условий:

- цена за 1 кв.м. общей площади жилых помещений индивидуального жилого дома должна составлять не более 46 000 (сорок шесть тысяч) руб. 00 коп., включающая в себя все расходы Арендатора при осуществлении строительства малоэтажного жилого комплекса, в том числе расходы на арендные платежи и раздел Земельного участка.

- цена за 1 кв.м. общей площади жилых помещений дуплексов должна составлять не более 44 000 (сорок четыре тысячи) руб. 00 коп., включающая в себя все расходы Арендатора при осуществлении строительства малоэтажного жилого комплекса, в том числе расходы на арендные платежи и раздел Земельного участка.

- проект жилого дома с указанием сведений о количестве этажей, в том числе подземных этажей (при их наличии), площади, материале наружных стен и межэтажных перекрытий, количестве и площади комнат, помещений вспомогательного использования, а так же сведения об отделке дома.

- передача права собственности на жилые дома и иные права на объекты недвижимого имущества, подлежащие передачи в рамках Закона об участии в долевом строительстве, всем участникам долевого строительства должна быть осуществлена в срок не позже 29.02.2024.

- гарантийный срок не менее 5 лет.

В течение 5 рабочих дней с момента государственной регистрации договоров участия в долевом строительстве с лицами, указанными в настоящем пункте, Арендатор направляет Арендодателю сведения о заключенных договорах с приложением подтверждающих документов.

2.4.Осуществляет строительство малоэтажного жилого комплекса на основании разрешения на строительства в соответствии с требованиями, установленными настоящими Условиями.

2.5.Исполняет обязательства по договорам участия в долевом строительстве в соответствии с условиями, предусмотренными п.2.3, в течение всего срока действия договоров участия в долевом строительстве.

В течение 5 рабочих дней с момента исполнения обязательств по договорам участия в долевом строительстве перед физическими лицами Арендатор направляет Арендодателю документы, подтверждающие исполнение данных обязательств.

2.6.В течение 5 рабочих дней с момента заключения Договора, назначает ответственных представителей для координации и согласования с Арендодателем хода выполнения условий Договора, о чем направляет Арендодателю официальное уведомление. В уведомлении должны содержаться: Ф.И.О. представителей, занимаемая должность, срок полномочий, ответственность, номер и дата распорядительного документа.

2.7.Обеспечивает на Земельном участке необходимые мероприятия по охране окружающей среды, включающие уборку, содержание, вывоз мусора, в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей природной среды», Федеральным законом от 04.05.1999 №96-ФЗ «Об охране атмосферного воздуха», Федеральным законом от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», и других

законодательных актов и нормативных документов, действующих в области охраны окружающей среды.

Ответственность за неисполнение вышеуказанных нормативных актов несет Арендатор.

2.8. Обеспечивает возведение временного ограждения и освещения Земельного участка.

2.9. Обеспечивает своевременное получение согласований и разрешений, относящихся к Арендатору, и необходимых для начала и последующего беспрепятственного выполнения обязательств по строительству, во всех организациях связанных с выполнением работ.

2.10. Информировать Арендодателя об исполнении обязанностей, определенных настоящими Условиями.

2.11. Уведомляет Арендодателя об окончании строительства (отдельных этапов).

2.12. Обеспечивает наличие всех необходимых действующих профессиональных допусков, разрешений и лицензий, требуемых в соответствии с законодательством Российской Федерации в связи с исполнением обязательств по Договору.

2.13. Соблюдать требования к параметрам и характеристикам планируемого освоения территории санитарно-защитной зоны земельного участка в соответствии с СП 42.13330. 2016 (с изм.1,2) 2011 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений».

В случае, если в период действия Договора в результате проведенных инженерных изысканий, определения или расширения санитарно-защитных зон предприятий различных категорий опасности, возникновения условий техногенного характера, а также иных обстоятельств объективного характера, возникнут ограничения по использованию земельного участка, препятствующие выполнению лицом, заключившим Договор, установленных настоящими пунктами требований, указанные требования могут быть уточнены Арендодателем на основе предоставленных лицом, заключившим Договор, обосновывающих документов путем заключения дополнительного соглашения.

К настоящим Условиям целевого использования земельного участка прилагаются:

Приложение №1. Постановление Администрации города Дмитровграда Ульяновской области от 19.08.2022 № 189 с приложением.

Приложение №2. Акт приема-передачи документации на строительство 5 видов индивидуальных жилых домов.

ПОДПИСИ:

Арендодатель

Арендатор

АО «ГНЦ НИИАР»

Директор

_____/А.А. Тузов
М.П.

_____/_____/_____
М.П.



ГЛАВА ГОРОДА ДИМИТРОВГРАДА
Ульяновской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 августа 2022 года

№ 189
Экз. №

Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории земельного участка, расположенного по ул. Курчатова г.Димитровграда Ульяновской области в кадастровом квартале 73:08:020501, площадью 119998,0 кв.м.

В соответствии со статьями 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Генеральным планом города Димитровграда Ульяновской области, утвержденным решением Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области первого созыва от 28.07.2010 № 34/459, Правилами землепользования и застройки города Димитровграда Ульяновской области, утвержденными решением Городской Думы города Димитровграда Ульяновской области первого созыва от 27.07.2011 № 53/682, на основании протокола публичных слушаний по проекту «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории земельного участка, расположенного по ул.Курчатова г.Димитровграда Ульяновской области в кадастровом квартале 73:08:020501, площадью 119998,0 кв.м.» от 11.08.2022, заключения о результатах публичных слушаний по проекту «Об утверждении проекта планировки и проекта межевания территории земельного участка, расположенного по ул.Курчатова г.Димитровграда Ульяновской области в кадастровом квартале 73:08:020501, площадью 119998,0 кв.м.» от 11.08.2022, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить проект планировки и проект межевания территории земельного участка, расположенного по ул.Курчатова г.Димитровграда Ульяновской области в кадастровом квартале 73:08:020501, площадью 119998,0 кв.м.» (приложение).

2. Установить, что настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в течение семи дней со дня принятия и размещению на официальном сайте Администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.dimitrovgrad.ru).

3. Установить, что настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности Первого заместителя Главы города Цивилева Д.Ю.

Глава города



А.Н.Большаков

000992

Приложение №2

к Условиям целевого использования
земельного участка к договору аренды от
« ___ » _____ 2022 г. № _____

АКТ
приема-передачи документов

Передающая сторона: АО «ГНЦ НИИАР»

Принимающая сторона:

<i>Перечень проектной и рабочей документации (чертежи, сметы, спецификации оборудования, изделий и материалов*</i>				
<i>№ п/п</i>	<i>Обозначение</i>	<i>№ инвентарный</i>	<i>Наименование</i>	<i>Кол-во листов</i>
1	64/21145-Д-ПЗ		Пояснительная записка. Индивидуальный жилой дом 2.1	5
2	64/21145-Д-АР		Архитектурно-строительные решения. Индивидуальный жилой дом 2.1	22
3	64/21145-Д-КР		Конструктивные решения. Индивидуальный жилой дом 2.1	27
4	64/21145-Д-ПЗ		Пояснительная записка. Индивидуальный жилой дом 2.2	5
5	64/21145-Д-АР		Архитектурно-строительные решения. Индивидуальный жилой дом 2.2	22
6	64/21145-Д-КР		Конструктивные решения. Индивидуальный жилой дом 2.2	31
7	64/21145-Д-ПЗ		Пояснительная записка. Индивидуальный жилой дом 3.1	5
8	64/21145-Д-АР		Архитектурно-строительные решения. Индивидуальный жилой дом 3.1	22
9	64/21145-Д-КР		Конструктивные решения. Индивидуальный жилой дом 3.1	28
10	64/21145-Д-ПЗ		Пояснительная записка. Индивидуальный жилой дом 6.1	5
11	64/21145-Д-АР		Архитектурно-строительные решения. Индивидуальный	21

			жилой дом 6.1	
12	64/21145-Д-КР		Конструктивные решения. Индивидуальный жилой дом 6.1	26
13	64/21145-Д-ПЗ		Пояснительная записка. Индивидуальный жилой дом 6.5	5
14	64/21145-Д-АР		Архитектурно-строительные решения. Индивидуальный жилой дом 6.5	22
15	64/21145-Д-КР		Конструктивные решения. Индивидуальный жилой дом 6.5	21
16	ЛС – 154		Локальный сметный расчет. Коттедж 2.1	38
17	ЛС – 155		Локальный сметный расчет. Коттедж 2.2	34
18	ЛС – 157		Локальный сметный расчет. Коттедж 3.1	27
19	ЛС – 159		Локальный сметный расчет. Коттедж 6.1	44
20	ЛС – 161		Локальный сметный расчет. Коттедж 6.5	42

Передаваемая документация разработана по договору от 14.03.2022 № 64/21145-Д ООО «ОККО Архитектс» и утверждена приказом АО «ГНЦ НИИАР» от 02.08.2022г. №64/532-П.

Передающая сторона гарантирует Принимающей стороне, что сведения и документы, переданные по настоящему акту (далее – Сведения), являются полными, точными и достоверными.

ПОДПИСИ:

Передающая сторона:
АО «ГНЦ НИИАР»

Принимающая сторона:

Директор
_____/А.А.Тузов
М.П.

_____/_____
М.П.

Приложение №4 к Договору аренды
от «__» _____ 2022 г. № _____

АКТ
приема-передачи Земельного участка

г. Димитровград

«__» _____ 2022 г.

Мы, нижеподписавшиеся, **АО «ГНЦ НИИАР»**, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Тузова Александра Александровича, действующего на основании Устава и по доверенности от 14.10.2021 №50/992-н/77-2021-1-2657, и _____ (далее – «_____»), именуемый в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, составили настоящий акт о нижеследующем:

Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование часть земельного участка с кадастровым номером 73:08:020501:2177 (инв. №407122), площадью 74 081,39 кв.м., расположенный по адресу: Ульяновская обл., г.Димитровград, ул. Курчатова (далее – Земельный участок),

Расположение и границы Земельного участка обозначены линиями на ситуационном плане в Приложении №1 к Договору аренды от _____ № _____

Земельный участок передается в аренду для осуществления Арендатором строительства малоэтажного жилого комплекса в соответствии Условиеми целевого использования Земельного участка (Приложение №3 к Договору аренды от _____ № _____) в целях реализации Социальной программы АО «ГНЦ НИИАР» по оказанию помощи работникам в улучшении жилищных условий «Привлечь, удержать, достигнуть», утвержденной приказом АО «ГНЦ НИИАР» от 20.07.2021 №64/527-П, соглашения между Правительством Ульяновской области и Госкорпорацией «Росатом» «О сотрудничестве в целях развития города Димитровграда Ульяновской области» от 01.10.2019 № 1/17318-Д/35-Д, дополнительного соглашения к нему от 08.09.2021 № 1/17318-Д-1.

техническое состояние Земельного участка на момент передачи соответствует требованиям по эксплуатации и позволяет использовать его в целях, предусмотренных пунктом 1.1 вышеуказанного Договора.

Подписи Сторон:

От Арендодателя:

От Арендатора:

Директор АО «ГНЦ НИИАР»

/А.А. Тузов
М.П. Ф.И.О

/_____
М.П. Ф.И.О

ФОРМА
АКТА
приема-передачи
(возврата)

г. Димитровград

«__» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, **АО «ГНЦ НИИАР»**, именуемое в дальнейшем «**Арендодатель**», в лице директора Тузова Александра Александровича, действующего на основании Устава и по доверенности от «__» _____ 20__ № _____, и _____ (далее – _____), именуемый в дальнейшем «**Арендатор**», в лице _____, действующего на основании Устава, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В связи с окончанием срока действия (либо досрочным расторжением) договора аренды от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее по тексту – Договор) Арендатор возвращает, а Арендодатель принимает земельный участок с кадастровым номером 73:08:020501:2177 (инв. №407122), площадью 74 081,39 кв.м., расположенный по адресу: Ульяновская обл., г. Димитровград, ул. Курчатова (далее – Земельный участок), в границах, указанных в выписке из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, прилагаемого к настоящему Договору (Приложение №1).

2. Земельный участок возвращен в срок _____ (указать установленный в Договоре срок либо с нарушением срока), и в состоянии (указать надлежащее состояние либо перечислить недостатки).

3. Настоящий акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Подписи Сторон:

От Арендодателя:

Директор

_____/_____/

М.П.

«__» _____ 20__ г.

От Арендатора:

_____/_____/

М.П.

«__» _____ 20__ г.

**АКТ
приема-передачи документов**

Передающая сторона: _____

Принимающая сторона: АО «ГНЦ НИИАР»

Наименование документа	Количество страниц

Передающая сторона гарантирует Принимающей стороне, что сведения и документы, переданные по настоящему акту (далее – Сведения), являются полными, точными и достоверными.

При изменении Сведений Передающая сторона обязана не позднее 5 (Пяти) дней с момента таких изменений направить Принимающей Стороне соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом Передающей стороны.

Передающая Сторона настоящим выдает свое согласие и подтверждает получение ей всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях, заинтересованных или причастных к Сведениям лиц на обработку предоставленных Сведений Принимающей Стороной, а также на раскрытие Принимающей Стороной Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и Передающая Сторона освобождает принимающую Сторону от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе возмещает Принимающей Стороне убытки, понесенные в связи с предъявлением Принимающей Стороне претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

ПОДПИСИ:

Принимающая сторона:

Передающая сторона:

АО «ГНЦ НИИАР»

Директор

_____/А.А.Тузов
м.п.

_____/_____
м.п.