

**ДОГОВОР**  
**подряда на выполнение проектных работ №**

г. Москва

«   »

2015 г.

Открытое акционерное общество «Научно-производственное объединение «Центральный научно-исследовательский институт технологии машиностроения» (ОАО НПО «ЦНИИТМАШ»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице исполнительного директора Антонова О.В., действующего на основании Доверенности № 01/06-5655ВМ/234/37/2014-ДОВ от 30 октября 2014 года, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

**1. ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

- 1.1. **«Стороны»** – Заказчик и Подрядчик, именуемые в дальнейшем вместе «Стороны», а по отдельности «Сторона».
- 1.2. **«Договор»** – настоящий Договор, подписанный Заказчиком и Подрядчиком, включая все приложения к нему.
- 1.3. **«Объект»** – административно-лабораторный корпус, расположенный по адресу: г. Москва, ул. Шарикоподшипниковская, д.4, корпус 1А.
- 1.4. **«Проектная документация»** - проектная и рабочая документация по замене 2 (двух) пассажирских лифтов №1 и №2 (регистрационные номера 84676 и 87417) грузоподъемностью 1000 кг, на 21 остановку каждый; по устройству внутренних инженерных систем для зала заседаний на Объекте с максимальным количеством посадочных мест 522 посадочных места; по устройству навесного вентилируемого фасада на Объекте, включая текстовую и графическую части, разрабатываемые Подрядчиком на основании предоставленных исходных данных, в составе согласно Приложениям №№1-3 и, при установленной законом необходимости, согласованная в установленном законами Российской Федерации порядке.
- 1.5. **«Исходные данные»** – предоставляемые Заказчиком Подрядчику данные (в том числе, документы или надлежаще удостоверенные копии документов), указанных в Приложениях №№1-3, необходимые для надлежащего выполнения Подрядчиком проектной документации и получения предусмотренных действующим законодательством согласований и заключений, а также прочие данные, необходимость которых выявилась при выполнении работ, отсутствие которых может повлиять на качество или полноту выпускаемой проектной документации.
- 1.6. **«Дополнительные работы»** – работы или услуги, выполняемые Подрядчиком в результате изменений или дополнений к ранее согласованной Заказчиком проектной документации или вследствие изменения/несвоевременного предоставления/отсутствия исходных данных, а также прочие работы или услуги, не указанные в Приложениях №№1-3 и иных Приложениях к настоящему Договору, повлекшие собой дополнительные затраты со стороны Подрядчика на надлежащее исполнение своих обязательств по Договору.
- 1.7. **«Уполномоченный представитель Подрядчика»** – лицо, назначенное Подрядчиком для осуществления его прав и выполнения обязательств, предусмотренных условиями Договора. Подтверждением полномочий является выданная Подрядчиком доверенность (ст.185 Гражданского Кодекса Российской Федерации).
- 1.8. **«Уполномоченный представитель Заказчика»** – лицо, назначенное Заказчиком для осуществления его прав и выполнения обязательств, предусмотренных условиями Договора. Подтверждением полномочий является выданная Заказчиком доверенность (ст.185 Гражданского Кодекса Российской Федерации).
- 1.9. **«Согласование»** - ясно выраженное согласие в письменной форме, а именно: в виде письма,

печати или штампа с подписью надлежащим образом уполномоченного лица.

## 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Подрядчик обязуется выполнить работы по Заданиям на проектирование Заказчика (Приложения №№ 1-3 к настоящему Договору) и разработать проектную документацию по замене 2 (двух) пассажирских лифтов № 1 и № 2 (регистрационные номера – 84676 и 87417) грузоподъемностью 1000 кг на 21 остановку каждый, по устройству внутренних инженерных систем для зала заседаний на Объекте с максимальным количеством посадочных мест 522 посадочных места; по устройству навесного вентилируемого фасада на Объекте (далее-Работы), а Заказчик обязуется принять и оплатить результат Работ в порядке и на условиях настоящего Договора.

2.2. Подрядчик обязуется разработать и передать Заказчику проектную документацию в составе и объемах, указанных в Приложениях №№1-3 к настоящему Договору.

## 3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость поручаемых Подрядчику Работ составляет в сумме \_\_\_\_\_ рублей, в том числе НДС 18% \_\_\_\_\_ рублей.

3.2. Оплата выполненных Подрядчиком Работ производится Заказчиком на основании Актов сдачи-приемки выполненных Работ, не ранее 35 календарных дней после подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных Работ.

3.3. В целях обеспечения Подрядчиком принятых на себя обязательств по настоящему Договору, Подрядчик обязуется в течение 15 дней с даты заключения настоящего Договора, представить документы, подтверждающие отсутствие налоговой задолженности, превышающей двадцать пять процентов балансовой стоимости его активов, а именно:

- копию справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданной налоговым органом не ранее чем за 60 дней до дня заключения договора, подтверждающей отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов.

При наличии в справке положений о неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов дополнительно представляются:

- копия справки о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, выданной налоговым органом не ранее чем за 60 дней до дня заключения договора;

- копия бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший период. При этом для годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности – копия бухгалтерского баланса с отметкой налогового органа о приеме или, в случае представления отчетности в налоговую инспекцию в электронном виде, с приложением квитанции о приеме; для промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности – копия бухгалтерского баланса, заверенная подписями руководителя и главного бухгалтера.

В случае не представления Подрядчиком документов подтверждающих отсутствие налоговой задолженности, либо в случае выявления по представленным документам задолженности по уплате, налогов, сборов, пеней и штрафов, превышающей двадцать пять процентов балансовой стоимости его активов, Заказчик вправе расторгнуть настоящий Договор.

3.4. Заказчик производит все расчеты с Подрядчиком в рублях, путем перечисления платежными поручениями с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Подрядчика.

3.5. Счет на оплату выполненных работ выставляется Подрядчиком в адрес Заказчика на основании надлежаще оформленного Акта сдачи-приемки выполненных Работ.

#### 4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

4.1. Начало выполнения работ – с даты передачи Заказчиком Подрядчику исходных данных по Акту приема-передачи исходных данных согласно пунктам 5.4, 6.6.2 настоящего Договора. Окончание выполнения работ – в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с даты начала выполнения работ.

4.2. Сроки выполнения работ могут быть изменены или приостановлены Сторонами в случаях:

- предусмотренных настоящим Договором;
- предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- по соглашению Сторон.

#### 5. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

5.1. По завершению Работ Подрядчик передает Заказчику результат Работ (проектную документацию) согласно Заданиям на проектирование (Приложения №№1-3) и Акт сдачи – приемки выполненных Работ, который оформляется в следующем порядке:

5.1.1. Подрядчик передает уполномоченному представителю Заказчика акт сдачи - приемки выполненных Работ с приложением 2-х комплектов проектной документации.

5.1.2. Приемка Работ Заказчиком осуществляется в течение 10 рабочих дней с момента получения проектной документации.

В указанный срок Заказчик обязан подписать Акт сдачи - приемки выполненных Работ или направить Подрядчику мотивированный отказ от приемки Работ.

5.1.3. В случае отказа Заказчика от приемки Работ Сторонами в течение 2 рабочих дней с момента получения Подрядчиком мотивированного отказа составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

5.2. Результат Работ (проектную документацию) Подрядчик предоставляет Заказчику на бумажном носителе в 2-х экземплярах.

5.3. При досрочном выполнении Подрядчиком Работ Заказчик обязан принять и оплатить эти Работы на условиях настоящего Договора.

5.4. Передача результатов Работ (проектной документации) осуществляется сопроводительными документами Подрядчика.

Передача Заказчиком Подрядчику исходных данных по Договору и прочих данных осуществляется сопроводительными документами по Акту, подписываемому Сторонами.

5.5. После выполнения Работ Подрядчик осуществляет сверку расчетов по Договору с оформлением подписанного Сторонами Акта сверки расчетов.

#### 6. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

6.1. Подрядчик обязуется:

6.1.1. Выполнить проектную документацию и передать ее Заказчику, а также произвести прочие работы в пользу Заказчика согласно предмету Договора, в сроки, указанные в разделе 4 Договора.

6.1.2. Немедленно предупредить Заказчика обо всех не зависящих от него обстоятельствах, которые грозят годности или прочности результатов выполненной Работы, либо создают невозможность завершения Работы в срок.

6.1.3. Приступить к выполнению возложенных Договором обязательств в день начала выполнения Работ в соответствии с п. 4.1 настоящего Договора.

6.1.4. Выполнить свои обязательства по настоящему Договору с необходимой компетентностью и тщательностью по принятым нормам, правилам и стандартам, действующим

Правовое сопровождение  
ОАО НПО «Информатик»

в Российской Федерации и в местонахождении Объекта (с использованием Объекта), а также согласно общепринятым высоким профессиональным стандартам.

6.1.5. Отчитываться перед Заказчиком о ходе выполнения Договора по требованию Заказчика по всем вопросам, не затрагивающим хозяйственную деятельность Подрядчика.

6.1.6. В случае необходимости предоставления Заказчиком исходных данных, отсутствующих в перечне согласно Приложениям №№ 1-3, заранее письменно оповестить о необходимости предоставления дополнительных исходных данных к началу Работ, для выполнения которого эти исходные данные требуются.

6.1.7. Согласовывать готовую проектную документацию с Заказчиком.

6.2. Подрядчик вправе:

6.2.1. Самостоятельно определять способы выполнения заданий Заказчика.

6.2.2. Самостоятельно приобретать и поставлять на объект материалы, необходимые для ведения Работ.

6.3. Подрядчик несет ответственность за соблюдение правил по охране труда и правил промышленной и пожарной безопасности своих работников на территории Заказчика.

6.4. Подрядчик гарантирует Заказчику соблюдение Подрядчиком всех корпоративных процедур, необходимых для заключения Договора, в том числе, но, не ограничиваясь: одобрение (согласование, утверждение и пр.) Договора органом управления Подрядчика, если необходимость такого одобрения (согласования, утверждения и пр.) требуется согласно законодательству Российской Федерации, уставу Подрядчика, иным внутренним документам Подрядчика. В случае несоблюдения Подрядчиком требований к заключению Договора, Подрядчик обязуется возместить Заказчику все убытки.

6.5. Подрядчик может привлекать к выполнению работ соисполнителей/ субподрядчиков только с письменного соглашения Заказчика. При этом Подрядчик гарантирует Заказчику соблюдение привлеченным им соисполнителем/субподрядчиком всех корпоративных процедур, необходимых для заключения договора, в том числе, но не ограничиваясь: одобрение (согласование, утверждение и пр.) договора органом управления соисполнителя/субподрядчика, если необходимость такого одобрения (согласования, утверждения и пр.) требуется согласно законодательству Российской Федерации, уставу соисполнителя/субподрядчика, иным внутренним документам соисполнителя/субподрядчика. В случае несоблюдения соисполнителем/субподрядчиком Подрядчика требований к заключению договора, Подрядчик обязуется возместить Заказчику все убытки, причиненные действием/бездействием привлеченного Подрядчиком соисполнителя/субподрядчика.

6.6. Заказчик обязуется:

6.6.1. Своевременно оплатить Работу Подрядчика.

6.6.2. Предоставить Подрядчику исходные данные в день заключения настоящего Договора.

6.6.3. Своевременно и в соответствии с Договором участвовать в выработке совместных решений в процессе разработки проектной документации, направлять своего уполномоченного представителя на производственные совещания по выпуску проектной документации.

6.6.4. По письменному требованию обеспечить Подрядчику доступ к Объекту по правилам, установленным Заказчиком.

6.7. Заказчик вправе требовать своевременного и качественного выполнения Работ, указанных в п. 2.1 настоящего Договора.

6.8. Заказчик имеет право проверять во всякое время ход и качество выполняемых Подрядчиком проектных работ, не вмешиваясь в хозяйственную деятельность Подрядчика.

6.9. Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора и

потребовать от Подрядчика возмещения причиненных убытков, если отступления в работе от условий Договора в установленный Заказчиком разумный срок не были устранены.

6.10. Стороны обязаны в 2 (двух) - дневный срок с момента подписания настоящего Договора назначить своего уполномоченного представителя и направить в адрес другой Стороны соответствующую доверенность уполномоченного представителя.

## 7. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПОДРЯДЧИКА

7.1. Срок гарантии на выполненные Работы устанавливаются в 1(один) год с момента подписания Акта сдачи-приемки Работ.

7.2. Гарантия не распространяется на дефекты (неисправности, недоделки, недостатки), вызванные действием или бездействием Заказчика и (или) третьих лиц.

7.3. Если в течение гарантийного срока выявится, что работы на Объекте по замене 2 (двух) пассажирских лифтов; по устройству внутренних инженерных систем для зала заседаний с максимальным количеством посадочных мест 522 посадочных места; по устройству навесного вентилируемого фасада, при условии нормальной эксплуатации Заказчиком, будут иметь дефекты (неисправности, недоделки, недостатки), которые являются следствием ненадлежащего выполнения Подрядчиком принятых на себя обязательств, то Стороны в течение 5 (пяти) дней с момента обнаружения составят Рекламационный акт, где в обязательном порядке фиксируются дата обнаружения дефекта и намеченная дата его устранения. В случае немотивированного отказа Подрядчика подписать Рекламационный акт, Рекламационный акт подписывается Заказчиком. В течение 3 (Трех) дней после устранения дефекта или неисправности Стороны составляют Акт сдачи-приемки работ по устранению дефектов, где в обязательном порядке фиксируется фактическая дата устранения дефекта. Гарантия продлевается на срок, равный периоду, прошедшему между датой обнаружения и фактической датой устранения дефекта. Подрядчик обязан устранить дефект своими силами и за свой счет.

7.4. Подрядчик, выполнивший Работы некачественно, с отступлением от Договора и безвозмездно не устранивший допущенные недостатки, обязан возместить Заказчику причиненные убытки.

## 8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение выполнения своих обязательств по данному Договору Подрядчик и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

8.2. В случае невыполнения Подрядчиком Работ в сроки, указанные в разделе 4 Договора, за каждый день просрочки Заказчик вправе потребовать от Подрядчика уплаты пени в размере 0,3 процента от стоимости Работ по Договору.

8.3. За нарушение срока оплаты стоимости Работ Подрядчика, установленного в п.3.2 настоящего Договора, Заказчик несет ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

8.4. Подрядчик гарантирует Заказчику, что сведения в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), Подрядчика, направленные с адреса электронной почты Подрядчика \_\_\_\_\_ на адрес электронной почты Заказчика [cniiitmash@cniiitmash.ru](mailto:cniiitmash@cniiitmash.ru) (далее – Сведения), являются полными, точными и достоверными.

При изменении Сведений Подрядчик обязан не позднее 5 (пяти) дней с момента таких изменений направить Заказчику соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом Подрядчика.

Подрядчик настоящим выдает свое согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях, заинтересованных или причастных к Сведениям лиц на обработку предоставленных Сведений Заказчика, а также на раскрытие Заказчиком Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе Федеральной налоговой службе, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку Сведений такими органами (далее – Раскрытие). Подрядчик освобождает Заказчика от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе возмещает Заказчику убытки, понесенные в связи с предъявлением Заказчиком претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

Подрядчик и Заказчик подтверждают, что условия настоящего Договора о предоставлении Сведений и о поддержании их актуальными признаны ими существенными условиями настоящего Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, отказ от предоставления, несвоевременное или недостоверное или неполное предоставление Сведений (в том числе уведомлений об изменениях с подтверждающими документами) является основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора и предъявления Заказчиком Подрядчику требования о возмещении убытков, причиненных прекращением Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Подрядчиком соответствующего письменного уведомления Заказчику, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

8.5. В случае расторжения Договора по решению суда или по соглашению сторон в силу существенного нарушения Подрядчиком условий договора, информация о подрячке заносится в реестр недобросовестных поставщиков Госкорпорации «Росатом» и организаций Госкорпорации «Росатом» сроком на 2 года.

8.6. Заказчик не несет ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по Договору, если оно вызвано действием или бездействием Подрядчика

## 9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

9.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся, в частности, следующие события: землетрясение, наводнение, пожар, военные действия любого характера и другие обстоятельства, находящиеся вне разумного контроля Сторон, препятствующие выполнению настоящего Договора.

9.3. Сторона, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 10 (десяти) дней информировать другого участника о наступлении подобных обстоятельств в письменной форме. Несвоевременное извещение о наступлении форс-мажорных обстоятельств лишает сторону права ссылаться на них в будущем.

9.4. Если в связи с форс-мажорными обстоятельствами состояние невыполнения обязательств, вытекающих из Договора, длится более одного месяца, то каждая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, известив об этом другую Сторону. В этом случае Стороны возвращают друг другу все, полученное по настоящему

Договору.

9.5. Исполнение Сторонами обязательств по Договору приостанавливается на все время действия обстоятельств непреодолимой силы.

9.6. Наступление и продолжительность форс-мажорных обстоятельств должно быть подтверждено Российской торгово-промышленной палатой.

9.7. Если эти обстоятельства будут длиться более 1 (одного) месяца, Стороны встретятся, чтобы обсудить какие меры следует принять. Однако, если в течение последующих 2 (Двух) недель Стороны не смогут договориться, тогда каждая из Сторон вправе расторгнуть Договор при условии взаиморасчетов Сторон по исполненным обязательствам, без возмещения каких-либо убытков и уплаты какой-либо неустойки.

## 10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

10.2. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в Третейском суде для разрешения экономических споров при Частном учреждении «Центр третейского регулирования и правовой экспертизы» в соответствии с его регламентом. Решение Третейского суда является окончательным. Претензионный порядок обязателен. Срок рассмотрения претензии – 15 (пятнадцать) рабочих дней с даты получения Стороной претензии.

10.3. При возникновении между Сторонами споров о наличии или отсутствии дефектов в качестве выполненных Работ, проектных решений и/или об их причинах, Стороны проводят экспертизу с привлечением независимой организации. Расходы по проведению экспертизы оплачивает Сторона, против которой было вынесено решение экспертной комиссии.

## 11. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

11.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями.

11.2. Досрочное расторжение Договора может иметь по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, действующим гражданским законодательством Российской Федерации, по решению Третейского суда при невыполнении обязательств Сторонами.

## 12. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

12.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие после выполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств.

## 13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

13.2. Все приложения, изменения и дополнения к настоящему Договору оформленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

13.3. В связи с передачей части функций по ведению учета договоров и первичной бухгалтерской документации ЗАО «Гринатом», Заказчик имеет право предоставлять ЗАО «Гринатом» на условиях конфиденциальности информацию об условиях заключенного договора, а также копии любых документов, за исключением отчетных.

13.4. С целью исполнения Заказчиком распоряжения Правительства Российской Федерации от 29.05.2013 № 867-р по реализации плана мероприятий («дорожной карты») «Расширение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к закупкам инфраструктурных монополий и компаний с государственным участием» Подрядчик обязуется не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты заключения договора направить в адрес Заказчика информацию по форме согласно Приложению № 3 с копиями документов, подтверждающих принадлежность Подрядчика к субъектам малого и среднего предпринимательства, либо письмо за подписью уполномоченного лица, что Подрядчик не относится к субъектам малого и среднего предпринимательства, а также информацию о субподрядчиках 1-ого уровня по договору № \_\_\_\_ с указанием объема субподряда и их принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства.

Информацию необходимо направить в электронном виде в двух форматах: pdf. с подписью и редактируемом формате excel, на электронный адрес Заказчика [cniitmash@cniitmash.ru](mailto:cniitmash@cniitmash.ru).

К заполненной форме следует обязательно приложить копии подтверждающих документов, перечисленные в столбце 4 формы представления информации в формате pdf.

13.5. Ни одна из Сторон не имеет права передавать свои права и обязанности по договору третьей стороне без письменного согласия другой Стороны.

13.6. К Договору прилагаются:

Приложение №1 – Задание на проектирование №1;

Приложение №2 – Задание на проектирование №2;

Приложение №3 – Задание на проектирование №3;

Приложение №4 – Форма представления информации;

Приложение №5 – Акт приема-передачи исходных данных (форма).

#### 14. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

##### ЗАКАЗЧИК:

**ОАО НПО «ЦНИИТМАШ»**

Юридический адрес: 115088, г. Москва, ул.

Шарикоподшипниковская, д.4

Почтовый адрес: 115088 г. Москва,

ул. Шарикоподшипниковская, д.4

ИНН 7723564851/КПП 772301001

ОКПО 00212179/ БИК 044525225

р/с 40702810438250128903

Банк: Московский банк Сбербанка России

ОАО, г. Москва.

к/с 30101810400000000225

##### ПОДРЯДЧИК:

От Заказчика:

Исполнительный директор

ОАО НПО «ЦНИИТМАШ»

\_\_\_\_\_/ О.В. Антонов /

\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ /

Правовое управление  
ОАО НПО «ЦНИИТМАШ»